



OEIRAS
VALLEY

PORTUGAL

—
MUNICÍPIO
OEIRAS

www.oeiras.pt

2021

**PRESTAÇÃO DE
CONTAS INDIVIDUAL**



Índice	pág.
Índice de Quadros	
Índice de Gráficos	
Siglas e Acrónimos	
1. Organização Municipal	11
1.1 Estrutura Política	13
1.1.1 Órgão Executivo	13
1.1.2 Órgão Deliberativo	15
1.2 Estrutura Orgânica dos Serviços Municipais	17
2. Enquadramento	19
2.1 Contexto Legal	21
2.2 Contexto Macroeconómico	23
2.3 Contexto Concelhio e Municipal	24
3. Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE)	33
3.1 Execução Material do PDE	36
3.2 Atividade Municipal	101
4. Análise Orçamental	217
4.1 Receita	222
4.1.1 Receita Corrente	226
4.1.2 Receita de Capital	227
4.2 Despesa	229
4.2.1 Despesa Corrente	233
4.2.2 Despesa de Capital	236
4.2.3 Por Funções	238
4.2.4 Por Unidades Orgânicas	240
4.2.5 Por Eixos Estratégicos	242
4.3 Equilíbrio Orçamental	246
4.4 Análise dos Movimentos de Tesouraria	248
4.5 Demonstração do Desempenho Orçamental	249
5. Análise Financeira	253
5.1 Balanço	255
5.2 Demonstração de Resultados por natureza	262
5.3 Fluxos de Caixa	265
5.4 Apuramento da Dívida Total	267
6. Contabilidade de Gestão	271
6.1 Análise de Gastos e Rendimentos por Funções	273
7. Indicadores de Recursos Humanos	283
8. Proposta de Aplicação de Resultados	327

Índice de Quadros	pág.
Quadro 1 - Variação Previsão Inicial e Final da Receita, por classificação económica	220
Quadro 2 - Previsão da Receita e Dotação da Despesa no período 2018-2021	221
Quadro 3 - Realização da receita, nas diversas fases	222
Quadro 4 - Evolução da Receita no quadriénio 2018-2021	224
Quadro 5 - Evolução dos Impostos Diretos	225
Quadro 6 - Modificações ao orçamento de Despesa, por rubrica	229
Quadro 7 - Realização da Despesa, nas diversas fases	230
Quadro 8 - Execução Global dos compromissos	231
Quadro 9 - inexistente	---
Quadro 10 - Evolução da Despesa no quadriénio 2018-2021	233
Quadro 11 - Análise das Funções no quadriénio 2018-2021	238
Quadro 12 - Despesa efetuada por unidade orgânica	240
Quadro 13 – Execução da Despesa por Eixos Estratégicos	242
Quadro 14 - Execução da Despesa, por Objetivos Estratégicos e Programas	244
Quadro 15 - Evolução da execução, por Eixos estratégicos no período 2019-2021	245
Quadro 16 - inexistente	---
Quadro 17 - inexistente	---
Quadro 18 - Equilíbrio Orçamental	246
Quadro 19 - Evolução do Saldo Global Efetivo	247
Quadro 20 - Operações de Tesouraria (orçamental)	248
Quadro 21 - Demonstração do Desempenho Orçamental de 2021	249
Quadro 22 - Saldo da Gerência Anterior, distribuição no quadriénio 2018-2021	251
Quadro 23 - Balanço a 31 dezembro, comparabilidade com o ano 2020	256
Quadro 24 - Ativo	257
Quadro 25 - Património Líquido	259
Quadro 26 - Análise do Passivo	260
Quadro 27 - Indicadores de Balanço	261
Quadro 28 - Análise da Demonstração de Resultados, por natureza	262
Quadro 29 - Demonstração dos Fluxos de Caixa, por agregados	265
Quadro 30 - Cálculo da Dívida Total	267
Quadro 31 - Entidades que relevam para o montante da dívida municipal	268
Quadro 32 - Limite da margem da Dívida Total	269

Índice de Gráficos	pág.
Gráfico 1 - Evolução da Despesa Corrente	234
Gráfico 2 - Evolução da Despesa de Capital	236
Gráfico 3 - Peso do valor pago por Eixos Estratégicos no total do Orçamento	242

Siglas e Acrónimos

ACECOA	Associação Comercial e Empresarial dos Concelhos de Oeiras e Amadora
AERLIS	Associação Empresarial da Região de Lisboa
AML	Área Metropolitana de Lisboa
AMPV	Associação
AMPV	Associação de Municípios Portugueses do Vinho
AMR	Atividades Mais Relevantes
AMTRES	Associação de Municípios de Cascais, Mafra, Oeiras e Sintra para o Tratamento de Resíduos Sólidos
APMCH	Associação Portuguesa de Municípios com Centros Históricos
BAEI	Balcão de Apoio ao Empresário e ao Investidor
CPPME	Confederação Portuguesa das Micro, Pequenas e Médias Empresas
DGAL	Direção Geral das Autarquias Locais
DLEO	Decreto-Lei de Execução Orçamental
DMAG	Direção Municipal de Administração Geral
DMEDESC	Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultural
DMOGAH	Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação
DMOTDU	Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano
E.I.A./Universidade Atlântica	Ensino, Investigação e Administração
EB's	Escolas Básicas
EDP	Energias de Portugal
EPI's	Equipamentos de Proteção Individual
ERSAR	Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos
FEDER	Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional
FES	Fundo de Emergência Social
GOP	Grandes Opções do Plano e Orçamento
IEFP	Instituto de Emprego e Formação Profissional
IGCP	Agência de Gestão da Tesouraria e da Dívida Pública
IMT	Imposto Municipal sobre as Transferências Onerosas de Imóveis
INE	Instituto Nacional de Estatística
INIAV	Instituto Nacional de Investigação Agrária e Veterinária
IRS	Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Singulares
IVA	Imposto sobre o Valor Acrescentado
JF	Freguesias
MLP	Médio e Longo Prazo
NCP	Norma de Contabilidade Pública
PA's	Processos de Acidente
PDE	Plano de Desenvolvimento Estratégico
PIB	Produto Interno Bruto
PM	Polícia Municipal
PME	Pequenas e Médias Empresas
POCAL	Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais

PPI	Plano Plurianual de Investimento
PRR	Plano de Recuperação e Resiliência Nacional
RFALEI	Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais
RJAL	Regime Jurídico das Autarquias Locais
RNAP	Reposição Não Abatida ao Pagamento
RPATOR	Regulamento de Permissões Administrativas, Taxas e Outras Receitas
SAD	Sport Algés e Dafundo
SATU	Sistema Automático de Transporte Urbano de Oeiras
SIMAS	Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento de Oeiras e Amadora
SNC	Sistema de Normalização Contabilística
SNC-AP	Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Pública
SNS	Serviço Nacional de Saúde
TTORMO	Taxas e Outras Receitas do Município
UF's	Uniões de Freguesia
UO's	Unidades Orgânicas



2021

ORGANIZAÇÃO MUNICIPAL



1. Organização Municipal

1.1 Estrutura Política

1.1.1 Órgão Executivo

Presidente da Câmara

Isaltino Morais
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

Vice-Presidente

Francisco Rocha Gonçalves
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Gestão Financeira; Contratação Pública; Gestão Organizacional e da Modernização Administrativa; Gestão Urbanística e Edificação; Tecnologias e Sistemas de Informação; Relações Internacionais, Institucionais, Cooperação Descentralizada, Candidaturas e Programas de Financiamento; Estratégia Cidade Inteligente - *Smart Cities*.

Vereadora

Joana Baptista
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Obras Municipais; Ambiente e Qualidade de Vida; Proteção Civil Municipal.

Vereador

Pedro Patacho
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Educação; Desporto; Juventude; Bibliotecas; Ciência e Inovação.

Vereador

Armando Soares
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Gestão de Pessoas e Promoção Socioprofissional; Empreendedorismo.

Vereadora

Teresa Bacelar
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Desenvolvimento Social e Saúde; Responsabilidade Social - Programa municipal "Oeiras Solidária"; Gestão Social da Habitação Municipal; Contratos Locais de Segurança (CLS).

Vereador

Nuno Neto
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Ambiente - Bem-Estar Animal; Património; Promoção e Conservação de Habitação Municipal.

Vereadora

Carla Rocha
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

PELOUROS:

Turismo; Comunicação.

Vereador

Fernando Curto
PS | Partido Socialista

Vereador

Alexandre Poço
PSD | Partido Social Democrata

Vereadora

Carla Castelo
Evoluir Oeiras

1.1.2 Órgão Deliberativo

Mesa da Assembleia

Presidente da Mesa

Elisabete Maria de Oliveira Mota Rodrigues de Oliveira
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

1º Secretário

Rui Pedro Gersão Lapa Miller
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

2º Secretário

Nuno Miguel de Oliveira Custódio
IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta

Composição dos Grupos Municipais

IN-OV | Isaltino - Inovar Oeiras de Volta
Deputados Municipais eleitos: 18

Líder de Bancada: António Maria Balcão Vicente

PS | Partido Socialista
Deputados Municipais eleitos: 4

Líder de Bancada: Alexandra Nunes Esteves Tavares de Moura

PSD | Partido Social Democrata
Deputados Municipais eleitos: 3

Líder de Bancada: Jorge Manuel Madeiras Silva Pracana

Evoluir Oeiras
Deputados Municipais eleitos: 3

Líder de Bancada: Mónica dos Santos Albuquerque Correia

CDU | Coligação Democrática Unitária

Deputados Municipais eleitos: 2

Líder de Bancada: Carlos Alberto de Sousa Coutinho

IL | Iniciativa Liberal

Deputados Municipais eleitos: 1

Líder de Bancada: Mariana de Lemos Quintão Correia Leitão

Chega

Deputados Municipais eleitos: 1

Líder de Bancada: Francisco O'Neill Marques

PAN | Pessoas - Animais - Natureza

Deputados Municipais eleitos: 1

Líder de Bancada: Ana Sílvia Rodrigues Paixão Ferreira Marques



2021

ENQUADRAMENTO



2. Enquadramento

2.1 Contexto Legal

A presente prestação de contas encontra-se suportada pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro, que aprova o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), alterado pelo Decreto-Lei n.º 85/2016, de 21 de dezembro, que altera o Regime da Administração Financeira do Estado e do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas, bem como por um conjunto de legislação relativo à atividade das autarquias locais, bem como das empresas municipais, nomeadamente:

- Lei 75-B/2020, de 31 de dezembro, «Orçamento do Estado para 2021»;
- Circular Série A n.º 1400 da DGO – Direção Geral do Orçamento, de 08 de fevereiro de 2021, contendo as instruções aplicáveis à execução orçamental de 2021. Divulgam-se assim as instruções aplicáveis à execução orçamental de 2021, que complementam os normativos da Lei do Orçamento do Estado para 2021, mantendo-se em vigor o Decreto-Lei de Execução Orçamental para 2019 (DLEO2019) — Decreto-Lei n.º 84/2019, de 28 de junho —, nomeadamente as normas referentes a alterações orçamentais, contratação de trabalhadores e alterações de posicionamento remuneratório, até à entrada em vigor do DLEO para 2021 nos termos do artigo 210 do DLEO2019;
- Decreto-Lei n.º 53-B/2021, de 23 de junho, que estabelece o regime excecional de execução orçamental e de simplificação de procedimentos dos projetos aprovados no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência;
- Aviso 04/2022, de 14 de fevereiro de 2022, que contém o calendário relativo à prestação de informação relevante para a Conta Geral do Estado (CGE) 2021;
- Lei n.º 22/2012, de 30 de maio, que aprova o Regime Jurídico da Reorganização Administrativa Territorial Autárquica;
- Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, que procede à adaptação à Administração Local da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.º 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril, e 64/2011, de 22 de dezembro, que aprova o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da Administração Central, Regional e Local do Estado;
- Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, alterada pela Lei n.º 53/2014, de 25 de agosto, pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho, pela Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março, pela Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro, pela Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro e pela Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro, que estabelece o Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais (RJAEI);
- Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, que estabelece o Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais, alterada pelos diplomas:
 - Retificação n.º 46-B/2013, de 1 de novembro;

- Lei n.º 82-D/2014, de 31 de dezembro;
 - Lei n.º 69/2015, de 16 de julho;
 - Lei n.º 132/2015, de 4 de setembro;
 - Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março;
 - Retificação n.º 10/2016, de 25 de maio;
 - Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro;
 - Lei n.º 114/2017, de 29 de dezembro;
 - Lei n.º 51/2018, de 16 de agosto;
 - Retificação n.º 35-A/2018, de 12 de outubro;
 - Lei n.º 71/2018, de 31 de dezembro, que estabelece o Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFALEI), diploma que introduz maiores restrições ao endividamento municipal, anuncia o fim do imposto municipal sobre transações onerosas, em regime gradual, com extinção em 2019, bem como profundas alterações ao quadro orçamental que passa a ser plurianual, com novas regras, designadamente no âmbito do equilíbrio corrente.
- Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, que estabelece o Regime Jurídico das Autarquias Locais (RJAL), retificada pelos Diplomas de Retificação n.º 46-C/2013, de 1 de novembro e n.º 50-A/2013, de 11 de novembro, alterada pela Lei n.º 25/2015, de 30 de março, pela Lei n.º 69/2015, de 16 de julho, pela Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março, pela Lei n.º 42/2016, de 28 de dezembro, e pela Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, que estabelece o RJAL, aprova o estatuto das entidades intermunicipais, estabelece o Regime Jurídico da Transferência de Competências do Estado para as Autarquias Locais e para as Entidades Intermunicipais e aprova o Regime Jurídico do Associativismo Autárquico;
 - Lei n.º 10/2014, de 6 de março, que aprova os estatutos da Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR) e o Regulamento Tarifário do Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos, publicado através da Deliberação n.º 928/2014, de 15 de abril de 2014, na sua redação atual, que estabelece as disposições aplicáveis à definição, ao cálculo, à revisão e à publicitação das tarifas e às respetivas obrigações de prestação de informação das entidades por ele abrangidas;
 - Lei n.º 50/2018 de 16 de agosto, que estabelece o quadro de transferência de competências para as Autarquias Locais, nomeadamente na área da educação.

2.2 Contexto Macroeconómico

O ano de 2021 ficou, ainda, marcado pela Pandemia Covid 19, contudo e de acordo com os dados do INE, a melhoria da atividade económica justificada pela recuperação da procura interna, com o consumo e o investimento a crescer face a 2020, levou a um crescimento do PIB em 4,9%.

Em 2021 o crescimento económico foi o mais elevado desde 1990, contudo importa referir que se seguiu a uma recessão histórica, de 8,4% em 2020, que foi a maior desde 1954. Aquele crescimento explica-se pela recuperação da procura interna, que resultou num contributo líquido de 5,2 pontos percentuais, deduzidos em 0,2 pontos em função da procura externa.

Com efeito o **consumo privado das famílias** cresceu 4,4%, recuperando da queda de 7,1% que se tinha registado em 2020. Em 2021 as famílias compraram mais bens correntes não alimentares do que em 2020 (esta componente subiu 5,4%, depois da queda de 10,4% do ano anterior); no entanto, o crescimento do consumo dos bens alimentares passou de 4,8% para 1,5%. Quanto aos bens duradouros, a subida foi de 4,6%, com destaque para um ligeiro crescimento da compra de automóveis, depois de uma diminuição histórica em 2020.

Quanto ao **consumo público** verificou-se um aumento de 5%. Dar nota que em 2020 esta componente tinha apenas subido 0,4%, decorrente das medidas de confinamento.

Em termos de **investimento, do lado das empresas**, registou-se um crescimento de 7,2%, depois da contração de 5,7% de 2020. Mais em detalhe, verificou-se que o investimento em máquinas e equipamentos subiu 11,5% e em equipamento de transporte passou do colapso de 27,5% em 2020, para um crescimento de 2,4% em 2021. O investimento em construção acelerou para 3,5%, recorde que no ano anterior tinha subido 1,6%. Os produtos de propriedade intelectual também registaram uma subida relevante, de 8,2%, depois do aumento de 3% em 2020.

Apesar de menos acentuado (- 0,2 pontos percentuais) no ano passado, a procura externa líquida, que mostra o contributo para o PIB das exportações, deduzidas das importações, continuou a ter em 2021 um impacto negativo. Entre outros fatores a não recuperação em pleno do Turismo concorre para explicar esta situação. As exportações de serviços melhoraram significativamente em 2021, tendo crescido 16,6% depois da queda de 34%, com o turismo a subir 25,5%, mas longe dos valores pré-pandemia. Quanto às exportações de bens, a subida foi de 11,1%. Segundo dados do INE no total, as vendas ao exterior cresceram 13%, depois da queda de 18,6% de 2020. Nas importações, a melhoria foi semelhante (de 12,8%), sendo que nos bens a subida foi de 11,9% e nos serviços de 18,1%.

De acordo com dados do gabinete de estatística da UE, no ano passado o PIB cresceu 5,2% quer na zona euro, quer na UE e todos os países apresentaram um crescimento anual positivo. Por sua vez Portugal teve um crescimento de 4,9% do PIB em 2021, o que fica abaixo da média europeia (INE).

A taxa de inflação média em 2021 ficou em 1,3%: no segundo semestre do ano a subida dos preços ficou sempre acima da média, com efeitos diretos ou indiretos da subida dos preços da energia nas restantes categorias. Contudo importa dar assinalar que apesar da subida dos preços, Portugal continua a ser dos países da União Europeia a registar uma taxa de inflação menos elevada.

Quanto à dívida pública, em 2021, a redução da dívida pública em percentagem do PIB, na ótica de Maastricht¹, a que conta para Bruxelas, foi de 8 pontos percentuais, colocando o rácio da dívida na casa dos 127%, o que significa que Portugal retomou a trajetória de redução da dívida que havia sido interrompida devido à pandemia.

No sentido de repor o crescimento económico sustentado, após a pandemia, reforçando o objetivo de convergência com a Europa ao longo da próxima década, construiu-se o Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), um programa de aplicação nacional, com um período de execução até 2026, que vai implementar um conjunto de reformas e investimentos. O PRR assenta em três dimensões estruturantes: Resiliência; Transição Climática; Transição Digital, e os municípios são também chamados a participar na execução, contribuindo para assegurar o crescimento sustentável de longo prazo e responder aos desafios da dupla transição climática e digital.

Por sua vez o Quadro Comunitário 2030, cuja programação é feita em torno de cinco objetivos estratégicos da União Europeia: uma Europa mais inteligente, mais verde, mais conectada, mais social e mais próxima dos cidadãos, destina para os municípios da AML 381 milhões de euros, reconhecendo o seu papel na promoção do desenvolvimento e coesão.

2.3 Contexto Concelhio e Municipal

É neste contexto macroeconómico que situamos a evolução dos indicadores do Município, que, em 2021, deu continuidade às medidas de apoio às pessoas e empresas, procurando minimizar o impacto da pandemia nos seus rendimentos e negócios e desenvolvendo projetos que contribuam para reforçar o seu dinamismo económico, como um território empreendedor, atrativo para a instalação e captação de empresas e de talento e comprometido com a sustentabilidade, entendida nas suas vertentes ambiental, social e económica.

Em 2021, as exportações de bens em Oeiras, atingiram o valor de 1.386.066.521€ e as importações o valor de 7.433.780.871€, o que se traduz numa variação de +1,8% e de +7,9%, respetivamente, face a 2020. A criação de novas empresas em 2021 cresceu relativamente a 2020 (+7,3%) mas está ainda abaixo de 2019, uma vez que o ano de 2021 ainda esteve muito marcado pela pandemia de Covid-19 e pelas medidas que

¹ A dívida pública na definição/ótica de Maastricht corresponde à definição de dívida das Administrações Públicas relevante no contexto da supervisão orçamental europeia. Trata-se de um conceito de dívida consolidada bruta valorizada em termos nominais.

impuseram sérias restrições à atividade das empresas. Os apoios às empresas revelaram-se, pois, particularmente importantes para garantir a confiança dos negócios e o crescimento das empresas, num território que continua a apresentar indicadores socioeconómicos de referência em termos nacionais.

Pela proximidade que mantêm com a população e das respetivas atribuições e competências, as Autarquias Locais têm-se revelado estruturas essenciais na resposta à pandemia, tendo-se inclusivamente mostrado fundamentais na contenção inicial dos efeitos da pandemia. É certo que a pandemia afetou toda a atividade económica de Oeiras, em especial o universo das micro, pequenas e médias empresas, com impacto significativo no emprego, sendo que, o comércio a retalho e os estabelecimentos de restauração e bebidas têm sido os setores mais afetados pela crise pandémica, os quais representam, também, um elevado número de postos de trabalho.

O Município de Oeiras, no contexto nacional, destacou-se mais uma vez pela rapidez de implementação de soluções inovadoras e pela abrangência da sua atuação que, não só protegeu, como minimizou, muitos dos nefastos impactos desta crise de saúde pública, cujos efeitos se repercutiram na saúde económica, nas relações sociais, no ânimo e estado mental de todos os que residem, trabalham ou estudam em Oeiras. À data de 31 de dezembro, o total de medidas implementadas, em 2020 e 2021, no apoio social, na Educação, na Ciência e Tecnologia, bem como no apoio ao tecido empresarial, traduzia-se em cerca de **20 milhões de euros**.

No âmbito do **apoio direto aos municípios e às entidades sociais locais**, no desenvolvimento das suas respostas e garante da sua sustentabilidade, **assim como o apoio ao Serviço Nacional de Saúde e aos profissionais de primeira linha**, em 2021, destacam-se:

- A medida **Fundo de Emergência Social**, que permitiu o apoio financeiro com o pagamento de despesas essenciais dos municípios mais vulneráveis, com maior incidência para o apoio no pagamento de rendas e consumos (eletricidade, água e gás) e aquisição de cabazes alimentares, através do deferimento em 2021 de cerca de 1.000 processos (950 processos em 2020) — esta medida traduziu-se num investimento global de 1.738 mil euros;
- O **apoio alimentar**, quer através do apoio a entidades da área social, quer através da disponibilização direta de refeições confeccionadas — em 2021 foram disponibilizadas 38.015 refeições, que representaram um investimento do Município no montante de 183 mil euros, e foi concedido apoio a 19 entidades sociais locais, no montante global de 243 mil euros, para reforço da resposta alimentar;
- O reforço no **apoio financeiro às entidades da área social**, que se traduziu num montante global de 1.252 mil euros, com o objetivo de assegurar a capacidade de resposta das instituições do setor solidário da área social, durante a pandemia da doença Covid-19 e, em simultâneo, garantir a sustentabilidade destas organizações;
- A **disponibilização de alojamento** para os profissionais da área de saúde, forças de socorro e segurança e das entidades sociais, para descanso, isolamento profilático e infetados por Covid-19 — beneficiaram

de alojamento 104 profissionais, correspondendo esta medida a um investimento no montante de 112 mil euros;

- Em termos de saúde pública:
 - i. A **testagem preventiva a profissionais** (13.051 profissionais testados), numa ação articulada com o Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier (ITQB) e com o Agrupamento de Centros de Saúde Lisboa Ocidental e Oeiras (doravante, ACESLOO) — esta testagem correspondeu a um investimento de 64 mil euros que se traduz no apoio para aquisição de material de desgaste, incluindo equipamento de proteção individual e equipamento laboratorial, bem como prestar suporte aos recursos humanos para análise laboratorial e investigação. Foi, ainda, estabelecido um protocolo com o ITQB, no montante de 230 mil euros, para análise das amostras recolhidas;
 - ii. A implementação, em abril de 2021, da **testagem massiva à população**, em contexto de farmácia, através de parceria com a Associação Nacional de Farmácias (doravante, ANF) e de uma unidade móvel e, no final do ano, com a criação de dois postos de testagem, em Algés e Paço de Arcos. Entre 5 de abril e 31 de outubro, foram realizados 66.005 testes nas 27 farmácias aderentes e na unidade móvel e, a partir de 1 de dezembro, com a retoma da testagem à população em consequência do agravamento da pandemia e da proximidade das épocas festivas e do período do frio, foram realizados, até 31 de dezembro, mais 12.970 testes nas 27 farmácias aderentes e 11.393 na unidade móvel e nos postos de testagem — de abril a dezembro foi efetuado um investimento municipal global de 1.380 mil euros que contempla a contratação de enfermeiros (testagem na unidade móvel e postos fixos de Algés e Paço de Arcos), o protocolo com a ANF (testagem em farmácias), a alocação de contentores para a instalação dos postos fixos, a caracterização da Unidade Móvel e a aquisição de testes Covid-19;
 - iii. A implementação de um **Centro de Vacinação**, no Pavilhão Desportivo Carlos Queiroz, em Carnaxide, que visou apoiar o ACESLOO na execução do Plano de Vacinação e permitiu a administração de 321.451 vacinas, das quais 31.792 contra a Gripe — o investimento global do Município ascendeu a 1.834 mil euros que contempla os toldos exteriores do Centro de Vacinação, o reforço de enfermeiros e o serviço de táxis para o Centro de Vacinação.

No âmbito do **apoio à atividade económica**, em 2020 e 2021, destacam-se:

- i. Em 2020, diversas medidas como **redução/isenção de taxas e rendas, concessão de subsídios a fundo perdido às associações empresariais** e, ainda, a **criação do Balcão de Apoio ao Empresário e ao Investidor (BAEI)** com o qual se pretende prestar um atendimento personalizado aos investidores (pequeno, médio e grande empresário), bem como a todas as empresas, quer as sediadas no concelho, quer àquelas, de âmbito nacional ou internacional, que queiram vir a instalar-se futuramente em Oeiras. O investimento global do Município ascendeu a 4.184 mil euros, contando com as empresas municipais (com as quais foram celebrados três contratos-programa a título excecional por “Compensação Covid-19”, no montante global de 857 mil euros, sem contar com as

compensações a título de cobertura de prejuízos) e com a redução/isenção de taxas e rendas (neste caso, correspondendo ao montante de 1 milhão de euros em receita não rececionada, conforme detalhado em seguida no ponto iii);

- ii. Em 2021, o **apoio a fundo perdido** no montante de 3 milhões de euros, numa iniciativa enquadrada nas medidas de apoio à economia de Oeiras através do “Regulamento de Apoio Extraordinário à Recuperação da Atividade Económica no Concelho de Oeiras no Âmbito da Pandemia Covid-19” que contempla um conjunto de medidas temporárias de apoio extraordinário à recuperação da atividade económica desenvolvida no Concelho de Oeiras. Estas medidas ocorrem no âmbito do “Plano Operacional de reforço das medidas de combate e mitigação dos efeitos negativos do surto pandémico por Covid-19” e destinam-se às empresas e aos empresários em nome individual com sede e estabelecimento no concelho de Oeiras e que tenham sofrido uma redução no volume da respetiva faturação, em razão da pandemia gerada pela Covid-19. Pretendeu-se, desta forma, e em especial, apoiar (1) o comércio, estabelecimentos de restauração e bebidas e atividades artísticas e culturais e (2) a instalação e melhoria de esplanadas;
- iii. Para se perceber o impacto das reduções/isenções de taxas e rendas aplicadas, teremos de analisar conjuntamente as rubricas “Impostos Indiretos” e “Taxas, multas e outras penalidades”, uma vez que muitas rubricas que integravam os “Impostos Indiretos” foram reclassificadas para “Taxas, multas e outras penalidades”, de acordo com a Nota Informativa DGAL/SATAPOCAL de dezembro de 2019:

	Em €						
	2019	2020	Δ 2020/19	2021	Δ 2021/20	Δ Absoluta 2020/19	Δ Absoluta 2021/20
Impostos Indiretos	3 502 661	3 184 051	-9,1%	828	-100,0%	-318 610	-3 183 223
Taxas, multas e outras penalidades	2 297 719	1 591 635	-30,7%	4 939 940	210,4%	-706 084	3 348 305
TOTAL	5 800 380	4 775 686	-17,7%	4 940 768	3,5%	-1 024 694	165 082

Assim, em 2020, estima-se que o impacto das medidas adotadas pelo Município em matéria de reduções/isenções de taxas e rendas, na sequência da pandemia Covid-19, se traduziu em 1 milhão de euros (valor que corresponde a uma quebra de 18% na receita rececionada em 2020 face a 2019).

Em 2021, procedeu-se a uma redução do número de isenções aplicadas face ao ano anterior que, no entanto, não foi significativa, uma vez que o total de receita arrecadada neste âmbito se traduziu num acréscimo de apenas 3,5% face a 2020, correspondendo a uma variação em termos absolutos de +165 mil euros.

O comércio de proximidade em Oeiras, mais dirigido à população residente e que aqui trabalha, corresponde, na sua grande maioria, a PME's e a microempresas — ou seja, de entre os diversos tipos de empresas, são aquelas que se encontram mais carenciadas de fundos próprios e possuem níveis de

endividamento mais elevados, o que significa que, estando descapitalizadas e não tendo autonomia financeira, mais dificilmente terão capacidade de resposta à conjuntura provocada pela pandemia. Assumem, por isso, especial relevo as diversas medidas adotadas.

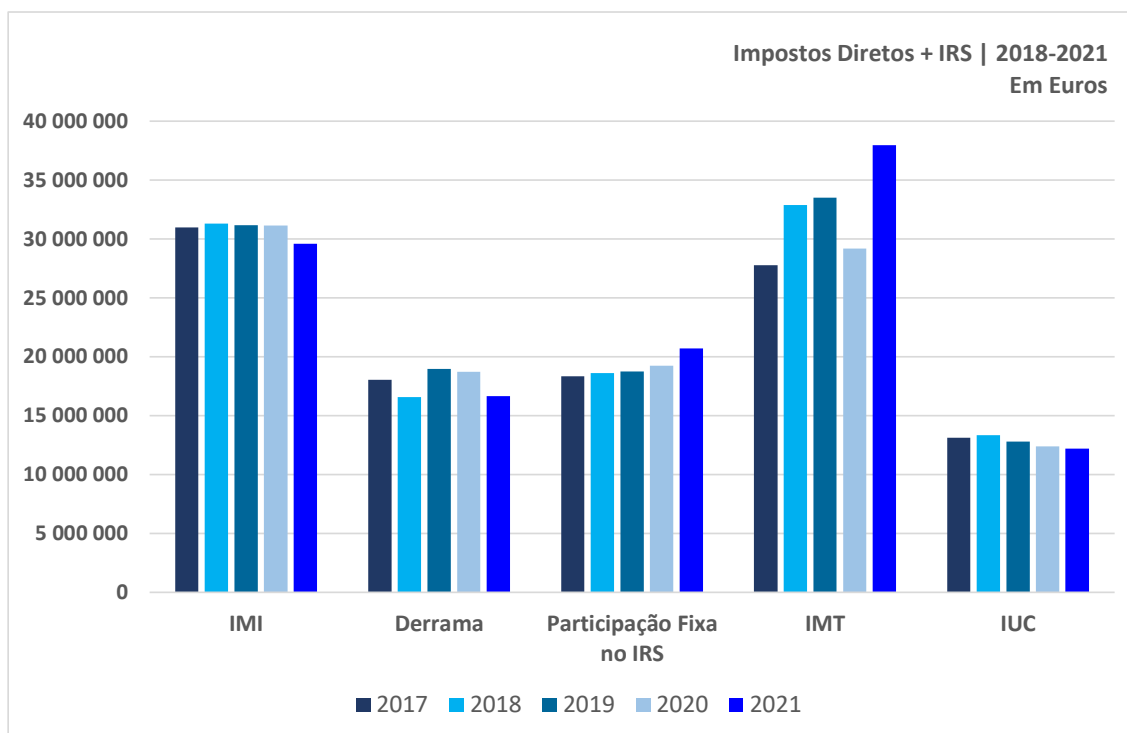
Com esta atribuição de apoios às empresas que operam em Oeiras, procura-se valorizar o tecido empresarial concelhio e contribuir para a manutenção de postos de trabalho por forma a levar a uma mitigação dos efeitos económicos que têm prejudicado as atividades. O que está em causa é a promoção da sustentabilidade económica e bem-estar social, valores essenciais para o Município de Oeiras.

Relativamente ao contexto socioeconómico determinado pelas políticas públicas municipais, cumpre efetuar uma referência à política fiscal, que teve impacto na **receita municipal**. Nessa ótica, em jeito de balanço do mandato, e no cumprimento dos compromissos eleitorais assumidos em 2017, importa referir as taxas municipais aprovadas e o comportamento da receita decorrente dos impostos municipais.

Relativamente à política fiscal municipal, que se aplica apenas a três situações — Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), Derrama e participação fixa no IRS — verifica-se que o Município cumpriu o seu compromisso eleitoral de baixar os impostos:

- Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI):
 - i. Para prédios urbanos, aplicou-se a taxa de 0,32%, em 2018 e 2019 (0,33% em 2017), e a taxa de 0,30% em 2020 e 2021;
 - ii. Para prédios rústicos, aplicou-se a taxa de 0,8% no quadriénio 2018-2021 (igual taxa em 2017);
- Derrama: desde de 2018 que se mantém a isenção para as empresas com um volume anual de negócios inferior a 150 mil euros e a manutenção de 1,4% (1,5% em 2017) sobre o lucro tributável sujeito e não isento de IRC gerado no concelho, para os sujeitos passivos com um volume de negócios superior a 150 mil euros;
- IRS: a participação do IRS dos sujeitos passivos com domicílio fiscal no concelho, calculada sobre a coleta líquida das deduções previstas no n.º 1, do artigo 78.ºA do CIRS, registou em 2018 a taxa de 4,8% (redução face a 2017, que aplicou 5%) e, de 2019 a 2021 a taxa de 4,7%. Apesar de não ser um Imposto Direto, mas uma transferência do Estado, encontra-se enquadrado na participação dos municípios nos impostos do Estado definida no Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais, aprovado pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, e republicada pela Lei n.º 51/2018, de 16 de agosto.

O gráfico seguinte traduz a evolução na cobrança dos impostos diretos entre 2017 e 2021, bem como a participação fixa no IRS:



Nestes anos, o comportamento dos impostos sobre os quais o Município tem competência de decisão sobre a sua redução foi o seguinte:

- Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI):

2017	2018	2019	Δ 2019/18	2020	Δ 2020/19	2021	Δ 2021/20
30 981 893	31 288 384	31 180 155	-0,3%	31 132 469	-0,2%	29 596 779	-4,9%

Apesar de em 2018 o IMI ter registado um acréscimo de 1,0% face a 2017, apresenta, desde 2019, uma tendência decrescente (crescimento médio negativo de 1,8% no quadriénio 2018-2021) – em 2019 e 2020 regista uma ligeira quebra face aos períodos homólogos, e, em 2021, apresenta já uma quebra de 4,9% face a 2020, o que traduz não só as consequências do ano de 2020 em função da pandemia de Covid-19, mas, também, o facto de o Município ter reduzido a taxa a aplicar.

- Derrama:

2017	2018	2019	Δ 2019/18	2020	Δ 2020/19	2021	Δ 2021/20
18 033 968	16 564 877	18 959 616	14,5%	18 730 263	-1,2%	16 648 165	-11,1%

Depois de ter registado um acréscimo de 14,5% em relação a 2018, este imposto tem vindo a registar quebras — em 2020, decresce 1,2% face a 2019 e, em 2021, apresenta uma quebra de 11,1% em relação a 2020; o que traduz a redução da atividade económica registada em 2020 em função da situação pandémica. Em termos médios, este imposto apresenta, no quadriénio 2018-2021, um crescimento de 0,2%.

Importa salientar que, em 2018, este imposto apresenta uma quebra de 8,1% face a 2017 como resultado da diminuição de 1,5% para 1,4% da taxa sobre o lucro tributável sujeito e não isento de IRC gerado no concelho, para os sujeitos passivos com um volume de negócios superior a 150 mil euros.

- Participação fixa no IRS:

							Em €	
2017	2018	2019	Δ 2019/18	2020	Δ 2020/19	2021	Δ 2021/20	
18 338 448	18 613 525	18 762 433	0,8%	19 231 496	2,5%	20 723 692	7,8%	

Apesar das reduções na taxa efetuadas pelo Município e da pandemia de Covid-19, este imposto tem vindo a crescer desde 2017, apresentando mesmo em 2021 um acréscimo de 7,8% face ao período homólogo e, no quadriénio 2018-2021, um crescimento médio de 3,6%.

Em **Portugal**, em 2021, o fisco arrecadou mais de 13,5 mil milhões de euros em receita de IRS, tendo sido o valor mais alto de sempre, num ano em que a economia terá registado uma recessão histórica, aliás, a maior queda dos últimos 50 anos. O que significa que os valores de Oeiras se enquadram num aumento que este imposto teve em termos nacionais.

Tem aumentado em Oeiras o número de **agregados familiares fiscais** e entre estes daqueles que se encontram no escalão de rendimentos mais elevado. Em 2019, 42 municípios apresentaram valores medianos do rendimento bruto declarado, deduzido do IRS liquidado por sujeito passivo, acima de 10.000 € — mais 10 municípios do que em 2018 — destacando-se, neste conjunto, os 18 municípios da Área Metropolitana de Lisboa. **Oeiras apresentou o valor mais elevado do país: 14.009 € por sujeito passivo.**

Por fim, importa ressaltar o fator “nível de emprego”, que também concorre para explicar o acréscimo deste imposto: Oeiras fechou 2021 com 4.464 indivíduos inscritos como desempregados no Centro de Emprego de Cascais, valor inferior ao verificado no mesmo mês de 2020 (-1.020; -18,6%) e face ao mês anterior (-3,1%). Aliás, os últimos três meses de 2021 foram marcados pela descida do desemprego registado em Oeiras. A estimativa da taxa de desemprego para Oeiras, calculada com base no desemprego registado no IEFP e na população ativa do INE, para dezembro de 2021, é de 5,2% — embora não possamos comparar diretamente, pois trata-se de uma fonte distinta, refira-se que a taxa de dezembro para Portugal, em 2021, foi de 6,6% (INE).

Para além destes impostos, cuja taxa é definida pelo Município, importa destacar o comportamento registado pelos outros impostos:

- Imposto Municipal s/Transações Onerosas Imóveis (IMT):

2017	2018	2019	Δ 2019/18	2020	Δ 2020/19	2021	Δ 2021/20
27 768 547	32 890 545	33 492 141	1,8%	29 187 012	-12,9%	37 969 463	30,1%

Com exceção do ocorrido em 2020 (-12,9% face ao período homólogo), este imposto cresceu sempre desde 2017, apresentando em 2021, um acréscimo de 30% face a 2020, o que traduz o bom momento que o setor imobiliário está a atravessar à «boleia» do segmento residencial — de acordo com especialistas no setor, o mercado residencial beneficiou de uma elevada liquidez no mercado, uma tendência crescente da procura por propriedades de segmento médio alto, e com preço mais elevado, e da procura em termos globais de segundas habitações, tendência que, de resto, se tem vindo a acentuar em 2021 com especial ênfase no segundo semestre. Espera-se que o valor do mercado residencial continue a aumentar em 2022, com os mesmos especialistas a referirem um aumento crescente da procura, em particular por moradias e para segunda habitação.

Importa salientar que o crescimento médio deste imposto (4,9% no quadriénio 2018-2021) está impactado pelo forte acréscimo registado em 2021 (+30,1% face ao ano anterior).

- Imposto Único de Circulação (IUC):

2017	2018	2019	Δ 2019/18	2020	Δ 2020/19	2021	Δ 2021/20
13 123 946	13 334 677	12 790 074	-4,1%	12 389 216	-3,1%	12 203 916	-1,5%

Depois de ter registado um acréscimo de 1,6% em 2018 face a 2017, este imposto tem vindo a decrescer desde então, apresentando uma taxa de crescimento negativa em 2,9% no quadriénio 2018-2021.

Esta quebra pode traduzir a opção por carros elétricos que, para além do seu menor impacto ambiental, estão isentos do pagamento do IUC e ISV (com exceção dos híbridos de plug-in, estão isentos todos os veículos exclusivamente elétricos ou movidos a energia renovável não combustível).

Depois do ocorrido em 2020 e 2021 com a situação pandémica por Covid-19, à data de produção deste documento o contexto atual inspira sérios cuidados: a situação pandémica ainda não acabou — e não se sabe quando acaba — e a inflação, que já se fazia sentir, disparou pelo cenário de guerra que se vive na Europa com a invasão da Ucrânia por parte da Rússia.

Portugal, com uma economia extremamente frágil e vulnerável, muito aberta, muito dependente do exterior, embora apresente uma exposição direta relativamente reduzida às economias russa e ucraniana, não conseguirá, ainda assim, escapar às consequências negativas desta guerra: aumento da inflação, abrandamento do consumo e investimento, instabilidade dos mercados financeiros, acréscimo do custo da energia e dos combustíveis, são alguns dos efeitos esperados, que podem ainda ser agravados se se prolongarem no tempo as sanções económicas de larga escala.

Se, em termos nacionais, o governo está a promover apoios às famílias e empresas, também os municípios terão uma resposta às necessidades, traduzindo-se em crescimento da despesa (em função da necessidade de apoio aos munícipes e à economia local) num contexto em que o impacto da guerra trará inevitavelmente uma contração da receita o que requer uma atenção especial, tendo em conta que as taxas dos impostos municipais se encontram nos mínimos legais e que o programa de investimentos para o mandato é vasto.



2021

PLANO DE DESENVOLVIMENTO
ESTRATÉGICO (PDE)

3. Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE)

3.1 Análise da Execução Material do PDE

Neste capítulo, o Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE) é apresentado sob a ótica da sua avaliação/execução material, mediante indicadores e metas estabelecidas para o efeito.

O grau de execução das ações em que se densificam os objetivos estratégicos, os programas e os projetos, é uma avaliação, efetuada pelos dirigentes, de uma execução média do desempenho das ações e que permite um acompanhamento das ações e dos compromissos, em termos de metas a alcançar com as observações sobre os seus desvios e a sua análise.

Esta informação é todos os meses alimentada e facultada para conhecimento da Assembleia Municipal no âmbito da Informação do Senhor Presidente a esse órgão, cinco vezes por ano.

O PDE é, assim, um documento essencial na perspetiva de gestão e na perspetiva da transparência uma vez que permite acompanhar as atividades mais materiais face aos indicadores e metas estabelecidas.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
01	Território Conectado e Inteligente							dezembro 2021
01.01	Cidade do Futuro							
01.01.2019/002	Plano Estratégico Oeiras - Cidade Inteligente							
01.01.2019/002.002	Plano Estratégico de Oeiras - Cidade Inteligente (PEOCI)	F	U230	DITIC	Grado de cumprimento da Programação	90%	100%	O Plano Estratégico foi apresentado com as diferentes linhas de ação e metas a atingir, nomeadamente nas componentes dos verticais de smart cities e na componente transversal de visão e operação holística em todas as matérias de território inteligente
01.01.2019/002.004	Divulgar novidades SIG e procedimentos através de Newsletter	NF	U310	GIT	Nº de Newsletters enviadas	6 newsletters publicadas	85%	Com a saída da Dra. Sofia Casanova e da Dra. Ana Abrantes, do GIT, em outubro de 2021, não foi possível alocar outro técnico para garantir a elaboração de novas newsletters
01.01.2019/003	Monitorização do território							
01.01.2019/003.001	Sensores para os equipamentos de deposição de resíduos	F	U424	DGRU	Elaboração de plano de instalação	25%	30%	Peças para o procedimento concursal terminadas. Aguardam revisão orçamental 2022 para publicação
01.01.2019/003.002	Equipamentos de medição de parâmetros ambientais de monitorização do Território - Aquisição de Equipamentos	F	U310	GIT	Disponibilização de Estação Meteorológica com transmissão de dados para o Município de Oeiras	100%	100%	Execução da manutenção (30%); Transmissão de dados (10%); Dashboard (10%)
01.01.2019/003.005	Sensores para iluminação pública	F	U414	DGEP	Grado de execução da Programação anual	75%	0%	Este ano não se realizou esta ação
01.01.2019/003.006	Elaborar a Análise de Sensores a implementar no Município no âmbito das Smartcities	NF	U310	GIT	Disponibilização de dados provenientes de sensores de Monitorização de tráfego, ruído, ambiental e qualidade da água	dezembro de 2021	100%	Tendo sido elaborado o relatório e devidos documentos necessários à instrução da contratação, que estão retidos no Sr. Vice Presidente desde 21/10/2020 13:42 (Distribuição EDOC/2020/65675), dá-se esta ação como concluída
01.02	Conhecimento Territorial							
01.02.2019/004	Infraestrutura de Dados Espaciais							
01.02.2019/004.001	Reestruturar/Geirir a Infraestrutura de Dados Espaciais (IDE)	F	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	90%	67%	- Concluídas as Fases 1 e 2 das Alineas: a) Evolução/atualização da Plataforma MunWebGIS; b) Serviços de desenvolvimento e integrações, e c) Serviços de Manutenção e Apoio - Cláusula 5ª do CE; - A Fase 3 apresenta um grau de execução de 58% devido a atrasos relacionados com integrações ERP e MIND
01.02.2019/004.006	Disponibilizar Metadados atualizados por cada tema de informação Geográfica PostGreSQL	NF	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	90%	80%	De 148 fichas de metadados, estão concluídas e carregadas no geoportall 105
01.02.2019/005	Atualização de Informação Geográfica no SIG Municipal							
01.02.2019/005.002	Atualização da Informação Geográfica Municipal	F	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	90%	100%	A cartografia topográfica será adquirida em 2022, por concurso público Atualizadas no postgis em maio de 2021, as redes: 1. Abastecimento de águas e saneamento (SIMAS e Águas do Tejo); 2. Rede Elétrica - E-Redes e REN; 3. Rede de Telecomunicações- FirstRule, e 4. Rede de Gás- DIGAL
01.02.2019/005.005	Garantir a disponibilização do Cadastro de Redes - Infraestruturas atualizadas	NF	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	90%	100%	De 173 temas em monitorização: 84% estão a ser atualizados de forma contínua pelas UO; 12% estão concluídos, e 2% estão planeados
01.02.2019/005.015	Atualização da informação Geográfica Municipal com os serviços	NF	U310	GIT	Grado de Execução	90%	98%	Receção do cadastro atualizado (20%); Disponibilização no Postgis (30%); Disponibilização no Geoportall (40%). Está a ser analisado entre entidades o protocolo com a EDP (E-REDES), no sentido de se efeturem atualizações em repositório único (2022)
01.02.2019/005.016	Disponibilizar Cadastro de Iluminação Pública Integrado com EDP	NF	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	90%	90%	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
01.02.2019/006	Estudos Estratégicos e Consultoria							dezembro 2021
01.02.2019/006.001	Estudos Estratégicos e Consultoria	F	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	90%	100%	Nesta rubrica estão contemplados: - Mapa Estratégico Ruído e PMRR - execução orçamental só vai ocorrer em 2022, - Estudo Riscos Sísmico e Tsunami - executado
01.02.2019/006.002	Prémio Inovação Oeiras	F	U111	GATPI	Realização do evento	1	100%	Proposta de deliberação aprovada. O Prémio reporta ao ano letivo 2021-2022 e entra na fase de concretização
01.02.2019/006.003	Acesso a outros serviços técnico/ científicos no GIT	F	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	90%	100%	Nesta rubrica estão contemplados: - A aquisição da base de dados de empresas - B&D Informa, Plataforma Geomarketing In Altas, e - EMA: Assistência técnica à Estação Meteorológica
01.02.2019/006.004	Elaboração de Planos no âmbito do Desenvolvimento Sustentável	NF	U310	GIT	Entrega de propostas implementáveis do Plano Estratégico do Desenvolvimento Sustentável de Oeiras PEDSO (40%), PMAACO (30%), PAESO (30%)	>90%	90%	Elaborado caderno de encargos para lançamento de concurso em 2022 do Plano de Ação de Energia e Clima de Oeiras (PAECO), que engloba o PMAACO (Plano Municipal para Adaptação às Alterações Climáticas de Oeiras) e o PAESO (Plano de Ação Energia Sustentável para Oeiras) - 60%; Entregue relatório interno do Plano Estratégico do Desenvolvimento Sustentável de Oeiras - 30%
01.02.2019/006.009	Elaborar Relatórios Estatísticos de Monitorização da dinâmica socioeconómica e demográfica de Oeiras	NF	U310	GIT	Nº de Relatórios Estatísticos / Destaques por ano	2 relatórios / 12 destaques	100%	Em 2021 foram disponibilizados ao Executivo Municipal 16 Destaques estatísticos e um Relatório, o que corresponde a um grau de execução de 125% - Entrega final do Estudo de Riscos Sísmico e Tsunami (70%); - Reuniões de apresentação efetuadas e replicação preparada (10%), e - Em fase de importação: cerca de 101 temas para PostGIS (20%) Foram executadas as 1.156h em prestação de serviços, adquiridas para 2021
01.02.2019/006.015	Elaborar Estudos de Risco (Sísmico, Tsunami)	NF	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	
01.02.2019/006.016	Aquisição de serviços	F	U310	GIT	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	
01.02.2019/006.017	Apoio aos empresários e investidores	F	U111	GATPI	Nº de Balcoões de Apoio ao Empresário e aos Investidores	3	100%	Encontram-se em pleno funcionamento 3 Balcoões
01.02.2019/006.018	Prémio Inovação Oeiras - Prémios	F	U111	GATPI	Prémio por categoria	3	100%	Proposta de deliberação aprovada. O Prémio reporta ao ano letivo 2021-2022 e entra na fase de concretização
01.02.2019/007	Divulgação de Planos e Estudos							
01.02.2019/007.001	Livro do Património Edificado	F	U341	DPE	Conclusão da Arquitetura religiosa e militar	100%	50%	Livro do Património Religioso Publicado
01.02.2019/007.002	Prémio Municipal de Arquitetura	F	U342	DRU	A periodicidade deste prémio não é anual, não estando prevista a sua Realização em 2021	100%	0%	Este ano não se realizou esta ação
01.02.2019/007.003	Círculo da Arquitetura	F	U342	DRU	Implementação da Programação prevista com a Realização de 2 exposições temáticas	100%	100%	Decorreu a exposição sob o título "O Estuário do Tejo - Frentes Ribeirinhas em questão" em colaboração com a ESTEJO da equipa de investigação da Universidade Lusíada de Lisboa
01.02.2019/007.004	Ilustração 3D e elementos gráficos de estudos urbanísticos e planos	F	U301	DMOTDU	Ação continuada. Avaliar o Grau de cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Ao longo do ano foram desenvolvidas ações tendentes à contratação de Ilustrações 3D para o Plano de Pormenor Empresarial de Paço de Arcos (PPEPA), que, à data, se encontram em desenvolvimento
01.03	Marca e Comunicação Estratégica							
01.03.2019/008	Gestão da Marca							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
01.03.2019/008.001	Promoção, publicidade e ações de informação	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	291 Anúncios de Imprensa (Editais, Asta Pública, Alvarás, Oeiras 27, IMI), Culto, Dia Mundial da Poesia, Bolsa António Coutinho, Orç. Participativo, Festa do Avante, Passa a Palavra, Inovate Oeiras, Boas Festas), Serviços de monitorização de imprensa, rádio, televisão e internet; Divulgação, informação e publicidade do centro de vacinação; Impressão de folhetos; Compra de Espaço Publicitário no Programa da CMTV; Decoração da Biblioteca Municipal de Oeiras; Quinta Real de Caxias - Totens e Placas identificativas; Decoração de módulo de Balneário, entre outros
01.03.2019/008.002	Serviços especializados de comunicação	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Serviços elaboração/verificação de textos; Serviços especializados em marketing digital e na gestão de redes sociais; Conceção e paginação de "Brochura Ambiente"; Produção de conteúdos conceito "Oeiras Valley"; Programa Motorcycle Sport "Viagens na Minha Terra"; Serviços de tradução de texto; Serviços de registo fotográfico; Atualização do Mapa/Infografia com apontamentos 3D do Parque dos Poetas; Serviços de apresentação de eventos; Serviços de gravação de entrevistas para realização de documentário; Decoração de papéis e inteligentes; Serviço de Apoio para Gestão de Conteúdos e Publicações nas Redes Sociais do Município; Serviço de Apresentação do evento "Oeiras Educa"; Produção de vídeos de Divulgação e Ativação de Marca, Serviços de elaboração de materiais de decoração, comunicação e imagem para eventos; Serviços de Gestão de Conteúdos do site "Oeiras Valley" e das respetivas redes sociais, entre outros
01.03.2019/008.005	Comunicação Urbana	F	U115	GC	Nº de ações de Comunicação urbana / ano	150	100%	154 Ações - TIO – várias peças, A Margem do Tempo; Oeiras 27; Eu sou do Bairro; IMI; Villa Oeiras – Prémio; Oeiras Marina; Dia Mundial da Poesia; Campanha de Adoção; Mostra de Artes da Palavra; Orçamento Participativo; Peça KáKá e JoJo; Novo Portal; Ignição/Gerador; Águas do Tejo Atlântico - "Já perguntaste o que acontece quando carregas neste botão?; Exposição Vitor Pomar; Campanha renovar o Carrão de Cidadão; TagusPark - Cidade do Conhecimento; Fortificações Marítimas; Ensino Técnico-Profissional; Festival Jardins do Marquês; Visita Quinta de Cima; Janela de Aluguer; Concerto Júlio Resende; Associação Portuguesa Cancro Cutâneo; Corrida do Tejo; Rosa dos Ventos; Animações de Verão; vamos apoiar Carina Pain - Paralímpica de Oeiras; Parabéns Carolina João - Olímpica do SAD; World Press Photo; Bolsas de estudo + AED DAYS; Noite Europeia de Investigadores; FIC.A; Bienal Internacional de Poesia; Soam as Guitarras; EPICURO; Festa de S. Martinho; Boas Festas; Comércio Local; Villa Oeiras "Natal"
01.03.2019/008.006	Ofertas e Brindes Municipais	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Aquisição de brindes "Oeiras Valley", "Oeiras 27", Censos 2021, para as bibliotecas, para eventos de prestígio e troféus, entre outros
01.03.2019/008.007	Aquisição de artigos honoríficos e de decoração	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	80%	Aquisição de bandeiras, mastros e troféus
01.03.2019/008.008	Promoção do Concelho	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Aquisição de material promocional, como sacos, merchandising, vestuário, entre outros

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Execução Material			Observações
					Indicador	Meta	Grau de Execução	
01.03.2019/008.009	Exposições e Stands	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Devido à situação de pandemia, os eventos que estavam programados não se realizaram, pelo que esta ação não teve qualquer desenvolvimento
01.03.2019/008.010	Aquisição de equipamento diverso	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	15%	Aquisição de molduras, material audiovisual, entre outros
01.03.2019/009	Produção Editorial de Periódicos e Não-Periódicos							
01.03.2019/009.001	Produção de publicações municipais	F	U115	GC	Número de edições	6 / cada publicação	100%	Produção da Revista "Oeiras em Revista" #118, Boletim Oeiras Atual #261, #262, #263, #264 e #265, Roteiro 30 Dias #224, Paginação e impressão de suplemento especial do Boletim Municipal Oeiras Atual, Brochura "Obras e Projetos 2017/2020", Brochura Ambiente, Aquisição de serviços de impressão de publicações
01.03.2019/009.002	Distribuição e outros serviços	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	45%	Endereçamento e embalamento da publicação "Oeiras em Revista", do Boletim Oeiras Atual e de publicações não periódicas, serviços de distribuição de folhetos
01.03.2019/009.003	Produção de Livros, Catálogos e Brochuras	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	90%	Produção de revista "Plano COVID 19"; Produção do livro "Parque dos Poetas Oeiras, as 4 Estações; Produção da revista sobre a UF Camaxide e Queijas; Aquisição de textos e desenhos para livro; Livro "Património Histórico e Cultural 2020 - Arquitetura Religiosa" e da Edição especial; Produção de cadernos: Habitação, Educação, Desporto, Coesão Social; Imprensa de Livro "A Better World Starts at School" (OEIRAS EDUCA) e Brochura AED; Produção de livro "Retalhos de Uma Cultura"
01.03.2019/009.005	Aquisição de Publicações	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	70%	Aquisição de jornais e revistas para o Gabinete da Presidência e Gabinete de Comunicação; Aquisição de livros: "INNOVATE" OEIRAS", "Vontade de Vencer" com a biografia de Bessone Basto, "A Memória Escrita à Luz do Pensamento"
01.03.2019/009.006	Atualizar conteúdos do portal Institucional	NF	U115	GC	Nº de visitas ao portal	1.000.000	100%	3.738.790 Visualizações de Página 1.393.444 Sessões 876.083 Utilizadores 219 Notícias. Os conteúdos do portal são atualizados diariamente em todas as áreas nomeadamente notícias e eventos de agenda
01.03.2019/009.007	Disponibilizar Informação para Redes Sociais	NF	U115	GC	Nº de ações de Comunicação digital e multimédia	6.000	100%	3.214 posts no Facebook com 89.680 seguidores, 2.497 Tweets no Twitter com 4.166 seguidores e 2.778 posts no Instagram com 25.641 seguidores. A informação é disponibilizada diariamente nas redes sociais, a saber, Facebook, Twitter e Instagram, no entanto existem publicações que só são partilhadas após validação do Senhor Presidente
01.03.2019/009.008	Disponibilizar canal de televisão interativo e participativo	NF	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	90%	Esteve em stand-by pelo facto de alguns equipamentos terem estado desligados devido ao facto de os locais de atendimento terem estado em situação de atendimento pré-agendado; Foram publicadas cerca de 30 notícias e 40 eventos

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
01.03.2019/009.009	Produzir e disponibilizar vídeos para portal institucional e Redes Sociais	NF	U115	GC	Nº de produtos vídeo e multimédia disponibilizados online	75	100%	584 reportagens fotográficas (retratos, reportagens, registos temáticos) tais como: vacinações, cantar as janeiras, conversas Praça das Liberdades, registos de obras a decorrer no concelho, temáticos para brochura espaços verdes, para boletim, para 30 Dias, garrafa vinho Carcavelos, retrato, café com Letras, registos dos espaços verdes, visitas de trabalho, dia mundial da poesia, conversas praça da liberdade, conselho municipal de juventude, comemorações 25 abril, concertos dia internacional d jazz, inaugurações, registos fotográficos de drone, exposição Mescla, registos fotográficos de drone, workshops, conferências oeilras 27, dia do município, registo de espaços e obras no concelho, visita pública à quinta do Marquês e da Cartuxa, festival Jardins do marquês, festival 7 sois 7 luas, atividades com seniores, masterclasses o'neili. Projeto aprender a pedalar, hastear bandeira azul, AED Days, Corrida do tejo + kids, animações de Verão, World bike tour, Oeilras Valley golf Trofey, encontro da educação, recepção aos professores, festival doa Aciprestes, FIC.A, Tomada de posse Novo Executivo, Soam as guitarras, Lançamento livro Innovate, sessões Cogito, Festival Passa a Palavra, Noite do Limbo, Bienal de Poesia, Apresentação Oeilras Valley Agency, Iluminação de Natal, Dia do Enoturismo, Magusto, Evento Reads, Criaças ao Palco, entre outros
01.03.2019/009.010	Produzir reportagens fotográficas	NF	U115	GC	Nº de Trabalhos fotográficos (retratos, reportagens, registos temáticos)	400	100%	50 reportagens, de entre as quais: Retrato de Marina Costa Lobo, Mercado de Natal, Workshop tradições Natalícias, Animação Cores de Outono no B. Navegadores, Crianças ao Palco, registo de obras do edifício Fórum e Palácio do Marquês
01.03.2019/009.011	Produzir projetos gráficos	NF	U115	GC	Nº de projetos gráficos desenvolvidos	800	100%	983 projetos gráficos – Oeilras 27, Painéis Poéticos Urbanos, Experimenta-te 21, Oeilras Internet Challenge, SOS Isolamento, Presidenciais 2021, COVID 19, Oeilras Marina, Campanha Rede de carregadores elétricos, Por De trás da Câmara, Dia Mundial da Poesia, Dia do Pai, Workshop canino, Newsletters, OCCO, Visita Cartuxa, Café com Letras, Palavras sec.XXI., Livro lauro António comédias, 34º Triatlo de Oeilras, Villa oeilras prémios, Nómadas do Pensamento, Dia Internacional dos Museus, Quinzena da Juventude, Open Works, Masterclass O'Neill, Centro vacinação COMBUS, Festas das Vindimas, Animações de verão, A Margem do Tempo, 4ª edição da recepção ao estudante, 7ª Festa Animal, Rótulo azeite VO, Campanha natal, Vozes do fado, Praça das liberdades, AED DAYS 2021, Saúde Mental, Dia Mundial da Alimentação, PEA, FIC.A, AGENDA OV 2022, Mercado de Natal, Dia Mundial Enoturismo, Livro Villa Longa, Prémio Poesia, Campanha Ambiente, Boas Festas, entre outros
01.03.2019/009.012	Aluguer de materiais de apoio a eventos	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	30%	Devido à situação de pandemia, houve eventos que não se realizaram, pelo que não houve muita necessidade de se recorrer ao aluguer de materiais de apoio a eventos
01.03.2019/010	Estudos e Consultoria							Encontra-se em curso o procedimento para aquisição de consultoria em Comunicação
01.03.2019/010.001	Aquisição de estudos e consultoria	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	
02	Valorização e Gestão Sustentável do Território							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
02.01	Planeamento Territorial Estratégico							
02.01.2019/012	Plano Estratégico para o Desenvolvimento Sustentável							
02.01.2019/012.001	Assessoria Técnica Especializada à Gestão Territorial	F	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Pagamento da última tranche na sequência da entrega dos últimos documentos pela empresa Sulplano - Sigmaraq, Lda (aquisição de estudos hidrológicos e hidráulicos das Ribeiras de Algés, Barcarena e Paço de Arcos)
02.01.2019/012.002	Assessoria do Gairov	NF	U322	DPU	Grau de cumprimento da Programação	2022	50%	Gabinete de Apoio Local com periodicidade quinzenal, visa a implementação de iniciativas municipais de proteção, preservação e valorização do Bairro Nova Oeiras através da conceção e acompanhamento de projetos, obras de natureza arquitetónica e urbanística
02.01.2019/012.003	Revisão do PDM	F	U321	DOT	Conclusão do trabalho	2025	2%	Recolha de informação para início dos procedimentos de contratação de tarefas a realizar no âmbito da revisão do PDM
02.01.2019/012.004	Alteração do PDM para adequação à nova legislação	F	U321	DOT	Conclusão do trabalho	2021	95%	Concluída a proposta de Alteração do PDM de Oeiras. Aguarda-se a assinatura das Atas de concertação e a elaboração das novas Plantas para Discussão Pública
02.01.2019/012.006	Assessoria técnica ao Desenvolvimento Territorial Estratégico	F	U301	DMOTDU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Ao longo do ano foram prestadas assessorias no âmbito do Desenvolvimento Territorial estratégico, tendo sido executado a 100%
02.01.2019/012.007	Definir a solução urbanística Avenida do Futuro	NF	U321	DOT	Prazo de Conclusão da solução urbanística	2021	100%	Ação concluída
02.01.2019/012.008	Publicações, Anúncios e Avisos	F	U302	UAAA	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Em dezembro não houve publicações;
02.01.2019/012.009	Publicações DR, Imprensa e Comunicação	F	U321	DOT	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Ao longo do ano, foram efetuadas todas as publicações necessárias
02.01.2019/012.010	Elaborar estudos de viabilidade económica de investimentos urbanos - Públicos e privados	NF	U303	UGPE	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Ação continuada; foram efetuadas todas as publicações/anúncios/avisos sempre que necessário
02.01.2019/012.011	Gestão integrada de Programas e Projetos desenvolvidos pela DMOTDU	NF	U303	UGPE	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Continuação dos estudos preliminares de viabilidade económica do Centro de Congressos - Oeiras Meeting Point e dos estudos de Impacto Social e Cultural
02.01.2019/012.012	Monitorização do PDM	NF	U321	DOT	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Continuação do acompanhamento de projetos estratégicos em desenvolvimento na DMOTDU. Início dos trabalhos para acompanhamento e controlo do projeto de construção do Edifício novo no Campus da FMH, no âmbito da gestão do contrato por parte da DMOTDU
02.01.2019/014	Estudos Urbanísticos de Pormenor							
02.01.2019/014.001	Definir solução urbanística para a Nova centralidade do Centro Histórico de Oeiras e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Grau de cumprimento da Programação	100%	69%	Relatório de monitorização do PDM relativo aos anos 2017, 2018, 2019 e 2020 concluído. Em análise na Hierarquia
02.01.2019/014.007	Definir a solução urbanística para o Centro Cívico de Linda-a-Velha "Praça da Música" e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Entrega de propostas: Plano Estratégico do Desenvolvimento Sustentável de Oeiras PEDSO (40%), PMAACO (30%), PAESO (30%)	100%	93%	Encontra-se em preparação o Memorando com ponto de situação do Estudo Urbanístico elaborado e respetivos pareceres, tendo em vista a sua submissão, logo que oportuno, ao Executivo para aprovação
02.01.2019/014.009	Definir a solução urbanística para Função de Oeiras e interface multimodal de transportes e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	89%	Foi disponibilizado ao DDOTPU, para reunião de Planeamento, quadro comparativo com parâmetros urbanísticos atualizado - Praça da Música, cf. R1794/2021, ap. 86/2016 (Chão Verde) - nos termos da Inf. n.º 1642/2021 - DPU

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.01.2019/014.011	Definir vários cenários urbanísticos para o Parque de Santa Cruz - Carnaxide e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	96%	Em fase de abertura de procedimento de consulta pública, nos termos do despacho do Sr. Presidente de 22/11 (alteração AL 4/02). Paralelamente, foi emitida declaração autorização da CMO para trabalhos arqueológicos, em articulação com CEACO
02.01.2019/014.012	Estudar solução urbanística para a ampliação do Centro Comercial Allegro e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	65%	A decorrer a avaliação de procedimento jurídico de contrato de urbanização ou protocolo de entendimento (sob gestão do DOTPU)
02.01.2019/014.014	Estudo urbanístico para a Quinta dos Grilos e das Acácias	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	99%	Estudo concluído. Aguarda-se desenvolvimento por parte do promotor privado
02.01.2019/014.015	Estudo urbanístico para a Estação Radio Naval em Algés	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	90%	Aguarda-se desenvolvimento por parte do Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana, I.P. (IHUR)
02.01.2019/014.016	Definir nova centralidade para a área envolvente à capela N. Senhora do Cabo em Linda-a-Velha e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	81%	Aguarda-se parecer jurídico por parte do GCAJ, relativamente à fundamentação jurídica apresentada pelo promotor (Via e-mail com a designação: Processo P175/2015 - Pedido de Celebração de Acordo de Permuta)
02.01.2019/014.017	Definir e acompanhar novas intervenções urbanísticas para Caxias para os antigos terrenos do INH	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	66%	Reunião ocorrida com promotor em sede do DOTPU, dia 11/11, tendo o mesmo ficado de proceder a nova junção de elementos, fundamentando as questões que defendeu em sede de reunião (índice de ocupação)
02.01.2019/014.018	Definir a solução urbanística para o Complexo Cabanas Golfe (Norte) e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	85%	Aguarda-se clarificação por parte da DMT, no âmbito do parecer do D DMOTDU à INF4175/2021-DPU (P2/2020/11588)
02.01.2019/014.019	Definir nova centralidade para a zona sul do HSC em Carnaxide e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	68%	Solução apreciada através da Informação nº 5338/2021 DPU (rotunda das Cicas); a aguardar Despacho superior
02.01.2019/014.020	Definir solução urbanística para Caciñas Poente e respetivo acompanhamento	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	78%	Em fase de apreciação - R15147/2021, ap 361/2007
02.01.2019/015	Alteração e elaboração de Instrumentos de Gestão Territorial							
02.01.2019/015.001	Elaboração, revisão e alteração de IGT	F	U321	DOT	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Unidades de Execução: Valejas Poente, Antas-Sul e Caciñas Norte - concluídas; Planos de Pormenor: Empresarial de Porto Salvo, Norte de Paço de Arcos, Empresarial de Paço de Arcos e Norte de Caxias - em elaboração conforme previsto nas Deliberações
02.01.2019/015.003	Estudos urbanísticos	F	U321	DOT	Conclusão de estudos programados	2023	100%	Concluídos os estudos que estavam programados: - Estudo Urbanístico de enquadramento para a Unidade de Execução de Carnaxide-Barrinhos; - Estudo de implementação do Corredor Verde entre o Plano de Pormenor Norte de Paço de Arcos e a Plataforma Superior das Fontainhas; - Estudo Urbanístico preliminar para a implementação da Avenida do Futuro – Modelo Urbano; - Estudo Urbanístico para a implementação do programa de Habitação Municipal de Terceira; - Estudo Urbanístico para a implementação do Programa de Habitação Municipal do Casal do Deserto
02.01.2019/016	Planeamento e Negociação de Terrenos							
02.01.2019/016.008	Assegurar a disponibilização dos terrenos - Troço Carnaxide/ Queijas/ Casal do Lameiro - VLN	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	25%	Aguarda-se Parecer da ANACOM. Desenvolvimento do N.º da Zona Oriental de Queijas
02.02	Requalificação territorial							
02.02.2019/017	Plano de Salvaguarda do Património Histórico, Arquitetónico e Cultural							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.02.2019/017.001	Plano de Salvaguarda do Património Histórico Natural - Revisão	F	U341	DPE	Conclusão do plano de arquitetura religiosa e militar	100%	5%	Análise dos conteúdos da arquitectura religiosa
02.02.2019/018	Operação de Reabilitação Urbana em Áreas Consolidadas a Regenerar							
02.02.2019/018.001	Bairro do Casal da Choca - Obra	F	U342	DRU	Conclusão da empreitada de execução das infraestruturas do Artigo 412	100%	100%	Encontra-se concluída a empreitada de execução das infraestruturas do Artigo 412
02.02.2019/018.002	Bairro do Casal da Choca - Recuperação e adaptação da Casa do Casal a Centro de Dia - Projeto	F	U342	DRU	Conclusão do projeto de execução	100%	100%	Em curso a elaboração do projeto. Concluída a fase de Estudo Prévio
02.02.2019/018.003	Quinta das Estrangeiras - Reabilitação de espaços exteriores - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão empreitada e respetiva prestação de serviços de Fiscalização de obra	100%	100%	Estão a decorrer os trabalhos de fiscalização da empreitada
02.02.2019/018.004	Quinta das Estrangeiras - Reabilitação de espaços exteriores - Obra	F	U342	DRU	Conclusão da empreitada	100%	100%	Foi dada continuidade à execução da obra
02.02.2019/018.005	Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Trabalhos Especializados	F	U342	DRU	Conclusão do projeto das infraestruturas da Rua Alcofornense no Casal da Choca	100%	100%	Deu-se continuidade à elaboração dos projetos em curso
02.02.2019/018.006	Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Estudos e Projetos	F	U342	DRU	Conclusão do projeto da Alameda da Zona C no Casal da Choca	100%	100%	Deu-se continuidade à elaboração dos projetos em curso, tais como o restauro do Pano de cena da sociedade Filarmónica de Carmaxide e a elaboração de Estudo 3D da Casa Antiga - Pedreira Italiana
02.02.2019/018.007	Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Projetos / Fiscalização	F	U342	DRU	Contratação da Fiscalização das empreitadas da Alameda da Zona C, infraestruturas da Rua Alcofornense e do Art 412 no Bairro do Casal da Choca, Infraestruturas da Fase V em Leceia e Campo de Futebol da Laje	100%	100%	Foi dada continuidade aos projetos e fiscalizações em curso
02.02.2019/018.008	Reabilitação urbana em áreas a regenerar - Obra	F	U342	DRU	Conclusão das empreitadas de infraestruturas da zona C da Laje, infraestruturas fase v de Leceia e início das empreitadas infraestruturas da Rua Alcofornense Alameda da Zona C no Casal da Choca	100%	100%	Foi dada continuidade às empreitadas em curso
02.02.2019/019	Operação de Reabilitação Urbana em Áreas Consolidadas a Requalificar							
02.02.2019/019.001	Paço de Arcos - Requalificação da Praceta Dionísio Matias - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão da assistência Técnica à Obra	100%	100%	A obra foi concluída tendo sido finalizados os serviços de fiscalização
02.02.2019/019.002	Paço de Arcos - Requalificação da Praceta Dionísio Matias - Obra	F	U342	DRU	Conclusão da Obra	100%	0%	Foram concluídos os trabalhos da empreitada, a qual decorreu pela rubrica 2019/19 ação 20 - Reabilitação Urbana em áreas a requalificar - obra
02.02.2019/019.003	Paço de Arcos - Requalificação e Estacionamento inferior do Largo Leonor Faria Gomes - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão Projeto	100%	100%	Foi dada continuidade à elaboração do projeto
02.02.2019/019.004	Paço de Arcos - Requalificação e Estacionamento inferior do Largo Leonor Faria Gomes - Obra	F	U342	DRU	Obra apenas em 2022 e 2023	100%	0%	Obra prevista para 2022/23
02.02.2019/019.005	Oeiras - Requalificação do Largo 5 de Outubro - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão do Projeto	100%	100%	Foi dada continuidade à elaboração do projeto. Concluída a fase de projeto base
02.02.2019/019.006	Oeiras - Requalificação do Largo 5 de Outubro - Obra	F	U342	DRU	Obra apenas Aplicáveis em 2022	100%	0%	Obra prevista para 2023
02.02.2019/019.007	Oeiras - Nova Praça Verney - Projeto	F	U342	DRU	Aguarda-se o envio do Programa Base	100%	35%	Foi dado início à elaboração dos estudos preliminares da Praça. Aguarda-se identificação dos proprietários envolvidos
02.02.2019/019.008	Algés - Requalificação da Rua Luís de Camões - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão empreitada e respetiva prestação de serviços de Fiscalização de obra	100%	100%	Deu-se continuidade à fiscalização da empreitada
02.02.2019/019.009	Algés - Requalificação da Rua Luís de Camões - Obra	F	U342	DRU	Conclusão da obra	100%	100%	Ação concluída
02.02.2019/019.010	Algés - Requalificação da Rua Ernesto da Silva - Fase II - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Aguarda Conclusão dos arranjos em curso	100%	0%	Esta ação foi suspensa por orientação do Sr. Presidente
02.02.2019/019.011	Algés - Requalificação da Rua Ernesto da Silva - Fase II - Obra	F	U342	DRU	Obra apenas Aplicável em 2022	100%	0%	Esta ação foi suspensa por orientação do Sr. Presidente
02.02.2019/019.012	Algés - Requalificação da Avenida dos Combatentes da Grande Guerra - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão empreitada e respetiva prestação de serviços de Fiscalização de obra	100%	100%	Ação concluída
02.02.2019/019.013	Algés - Requalificação da Avenida dos Combatentes da Grande Guerra - Obra	F	U342	DRU	Conclusão da obra	100%	100%	Ação concluída

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.02.2019/019.014	Carnaxide - Reabilitação e ampliação do edifício da Sociedade Filarmonica - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão empreitada e respetiva prestação de serviços de Fiscalização de obra	100%	100%	A obra foi concluída, tendo sido finalizados os serviços de fiscalização
02.02.2019/019.015	Carnaxide - Reabilitação e ampliação do edifício da Sociedade Filarmonica - Obra	F	U342	DRU	Conclusão da obra	100%	100%	Obra concluída
02.02.2019/019.016	Queluz de Baixo - Praça envolvente ao Palácio Restani - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão empreitada e respetiva prestação de serviços de Fiscalização de obra	100%	100%	A empreitada e a respetiva fiscalização encontra-se concluída
02.02.2019/019.017	Queluz de Baixo - Praça envolvente ao Palácio Restani - Obra	F	U342	DRU	Conclusão da obra	100%	100%	A empreitada encontra-se concluída
02.02.2019/019.018	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Estudos e Projetos	F	U342	DRU	Conclusão dos projetos em curso	100%	100%	Foi dada continuidade à elaboração dos projetos em curso
02.02.2019/019.019	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Projetos / Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão do Projeto da Unidade Residencial do Bairro 25 de Abril, Jardim da Igreja da Sagrada Família de Paço de Arcos e Início das Fiscalizações das empreitadas do Quintalão em Algés, Praceta Dionísio Matias em Paço de Arcos e Rua Cândido dos Reis em Oe	100%	100%	Foi dada continuidade à elaboração dos projetos e fiscalizações em curso
02.02.2019/019.020	Reabilitação urbana em áreas a requalificar - Obra	F	U342	DRU	Conclusão das empreitadas da Praça Guilherme Gomes Aplicáveis em Paço de Arcos, Praça Central de Queijas e Início da empreitada das empreitadas do Quintalão em Algés e Rua Cândido dos Reis em Oeiras.	100%	100%	Estão em curso as obras do Quintalão em Algés e Praça Guilherme Gomes Fernandes em Paço de Arcos. Concluída a obra da Praça Central de Queijas
02.02.2019/019.021	Ações de Dinamização dos Centros Históricos	F	U342	DRU	Ações Suspensas em consequência do período de pandemia que se atravessa	100%	0%	Na sequência do período pandémico que se atravessou, as ações de dinamização encontram-se suspensas
02.02.2019/019.022	Casa da Arquitetura - Equipamentos	F	U342	DRU	Aquisição de mobiliário e equipamentos de apoio	100%	0%	Não se procedeu à aquisição de equipamentos para a Casa da Arquitetura
02.02.2019/020	Património Religioso							
02.02.2019/020.001	Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha - Projeto	F	U341	DPE	Conclusão do concurso p/ lançamento empreitada	100%	100%	Projeto concluído
02.02.2019/020.002	Apoio de meios técnicos e financeiros - Correntes - Património Religioso	F	U341	DPE	Conclusão da obra do interior da Igreja de S. Romão de Carnaxide	100%	100%	Fiscalização da obra da Igreja Matriz concluída
02.02.2019/020.003	Apoio de meios técnicos e financeiros - Capital - Património Religioso	F	U341	DPE	Implementação da Fiscalização da Igreja Matriz de Oeiras	100%	68%	Obras em curso
02.02.2019/020.004	Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha - Obra	F	U341	DPE	Lançamento da empreitada	100%	10%	Elaborada proposta de deliberação para lançamento da empreitada
02.02.2019/021	Património Cultural, Social e Desportivo							
02.02.2019/021.001	Centro Cultural de Barcarena - A Familiar - Projeto	F	U341	DPE	Conclusão do concurso p/ lançamento empreitada	100%	100%	Projeto concluído
02.02.2019/021.002	Bombeiros Voluntários de Oeiras - Novo Quartel - Obra	F	U341	DPE	Início da Obra em 2021	100%	100%	Obra iniciada em 04 de junho de 2021
02.02.2019/021.004	Novas instalações do Instituto Zófilo - Projeto	F	U341	DPE	Conclusão do projeto c/ revisão de projeto	100%	60%	Projeto de execução a ser compatibilizado
02.02.2019/021.005	Unidade Residencial e Centro de Atividades Ocupacionais - Cerci Oeiras - Projeto	F	U341	DPE	Lançamento da empreitada em 2021	100%	10%	Revisão de projeto contratada
02.02.2019/021.006	Unidade Residencial de Porto Salvo - Misericórdia de Oeiras - Projeto	F	U431	DPECHM	Conclusão do projeto	100%	0%	Este processo está a ser executado na rubrica 69.2
02.02.2019/021.007	Requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro e Unidade de Saúde - Projeto	F	U341	DPE	Conclusão do concurso p/ lançamento empreitada	100%	100%	Concurso a decorrer
02.02.2019/021.008	EB1 Sofia de Carvalho - adaptação a creche e Jardim de infância SCIMO - Projeto	F	U341	DPE	Conclusão da revisão de projeto	100%	0%	O projeto está em curso
02.02.2019/021.010	Apoio financeiro a entidades diversas	F	U422	UBEAFS	Grau de cumprimento da Programação Projeto da Capela Nossa Sra. do Cabo e Conclusão da empreitada do Antigo altar da Igreja Matriz de Oeiras	90%	90%	Concluído
02.02.2019/021.011	Trabalhos diversos especializados	F	U341	DPE	Conclusão da empreitada do Antigo altar da Igreja Matriz de Oeiras	100%	100%	Concluído o projeto e a empreitada
02.02.2019/021.012	Estudos e pareceres diversos	F	U341	DPE	Projeto e estudo geotécnico do Jardim de Infância "1ª de Maio"	100%	5%	Encontra-se em curso o procedimento para a contratação

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.02.2019/021.013	Construção e Reparação de equipamentos	F	U341	DPE	Lançamento da empreitada do Pavilhão da Escola Joaquim de Barros	100%	100%	Curso lançado
02.02.2019/021.014	Construções diversas	F	U341	DPE	Conclusão do estacionamento provisório do Centro de Saúde de BarcareNã Aplicável	100%	100%	Obra Concluída e inaugurada a 25 de Abril
02.02.2019/021.015	Recuperações diversas e requalificação do espaço urbano	F	U341	DPE	Conclusão do projeto e obra do Monumento ao Arqte Teotónio Pereira	100%	5%	O projeto encontra-se em curso
02.02.2019/021.016	Projetos e Fiscalizações	F	U341	DPE	Conclusão do projeto da solução semi-fechada dos Unidos Caxienses e dos novos balneários do Valejas	100%	50%	Projecto dos Unidos Caxienses concluído
02.02.2019/021.017	Apoio de meios técnicos e financeiros - Capital - Património cultural, social e desportivo	F	U341	DPE	Atribuição de subsídio ao espaço e memória	100%	5%	Esta acção está dependente de outras
02.02.2019/021.018	Apoio de meios técnicos e financeiros - Correntes - Património cultural, social e desportivo	F	U341	DPE	Conclusão do projeto do CDPA	100%	60%	Projeto em curso
02.02.2019/021.019	Requalificação e manutenção do espaço urbano	F	U341	DPE	Cumprimento da Programação	100%	100%	Esta acção está dependente de outras, nomeadamente uma obra iniciar-se para se poder propor a execução da fiscalização
02.02.2019/021.020	Instalações e Equipamentos - Construções e reparações diversas	F	U341	DPE	Cumprimento da Programação	100%	90%	Em cumprimento
02.02.2019/021.022	Aquisição de bens diversos	F	U341	DPE	Colocação de floreiras no Palácio do Egípto	100%	60%	Colocação de sinalética na Cascata da Fonte do Ouro
02.02.2019/021.023	Centro Cultural de Barcarena - A Familiar - Obra	F	U341	DPE	Lançamento do concurso para a obra	100%	100%	Curso concluído com Declaração de Conformidade do TC
02.02.2019/021.024	Requalificação do Ex-Quartel dos Bombeiros de Paço de Arcos - Auditório José de Castro e Unidade de Saúde - Obra	F	U341	DPE	Lançamento do concurso para a obra	100%	100%	Curso lançado
02.02.2019/022	Parque dos Poetas							
02.02.2019/022.002	Parque dos Poetas - Obra	F	U413	DEM	Prazo de execução da obra	dezembro de 2021	68%	Ação em curso
02.02.2019/022.003	Manutenção do Parque dos Poetas	F	U413	DEM	Lançamento novo procedimento	dezembro de 2021	0%	Ainda não se iniciou
02.02.2019/022.004	Parque dos Poetas - Despesas de Investimento	F	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação	100%	80%	No ano em apreço, foi autorizada a adjudicação de empreitada para a implementação de quiosque na parte B da 2.ª Fase do Parque dos Poetas
02.02.2019/022.005	Definir a localização e tipologia de Quiosques	NF	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação	100%	80%	No ano em apreço, foi adjudicada a empreitada à Fabrilgimno, para implementação de quiosque na parte B da 2.ª Fase do Parque dos Poetas em Oeiras, com o prazo de execução de 60 dias
02.02.2019/023	Parque Temático Marquês de Pombal							
02.02.2019/023.001	Quinta de Recreio do Marquês de Pombal - Estudo Orientador	F	U341	DPE	Procedimento para o estudo orientador	100%	0%	Esta acção está dependente de outras
02.02.2019/023.002	Palácio Marquês de Pombal - Obra	F	U413	DEM	(1) Início da obra (2) Prazo de execução da obra	setembro de 2021	89%	Ações em curso
02.02.2019/023.004	Património Construído Quinta de Recreio do Marquês de Pombal - Obra de Reabilitação	F	U341	DPE	Procedimento para o estudo e diagnóstico do pombal e da ponte	100%	65%	Concluído o estudo e diagnóstico da parte estrutural da ponte
02.02.2019/024	Fábrica da Pólvora							
02.02.2019/024.001	Parque Urbano e Edificado - Beneficências Diversas	F	U413	DEM	Prazo de execução	dezembro de 2021	0%	Ainda não se iniciou
02.02.2019/024.002	Residência para estudantes - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	9%	Realizada audiência Prévia, realizado relatório final e aprovada a adjudicação; enviado para elaboração de Contrato escrito
02.02.2019/024.003	Residência para estudantes - Obra	F	U413	DEM	Conclusão do projeto do Palácio	dezembro de 2021	0%	Ainda não se iniciou
02.02.2019/024.004	Fábrica de Cima - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	90%	Fase I - Arquitetura e Especialidades: PE concluídos, EGG, Levantamento Estrutural e Desenhos 3D executados; Fase II - Arquitetura e Especialidades: Estudos Prévios concluídos e Projeto de Execução em curso
02.02.2019/025	Quinta dos Aciprestes							
02.02.2019/025.001	Quinta dos Aciprestes - Projeto	F	U341	DPE	Conclusão do projeto do Palácio	100%	5%	Projeto em curso
02.02.2019/025.002	Quinta dos Aciprestes - Obra	F	U341	DPE	Lançamento do concurso para a obra do Pátio das Amendoeiras	100%	100%	A decorrer o concurso para a obra
02.02.2019/026	Quinta da Cartuxa							
02.02.2019/026.001	Convento da Cartuxa - Plano de Requalificação	F	U341	DPE	Procedimento para o estudo orientador	100%	0%	Esta acção depende de outras
02.02.2019/027	Quinta Real de Caxias							
02.02.2019/027.001	Quinta Real de Caxias - Plano de Requalificação	F	U341	DPE	Procedimento para o estudo orientador	100%	0%	Esta acção depende de outras

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.02.2019/027.002	Quinta Real de Caxias - Projetos	F	U341	DPE	Procedimento do estudo diagnóstico do Largo Hércules	100%	80%	Em conclusão
02.02.2019/028	Bairros Municipais							
02.02.2019/028.001	Margem Esquerda da Ribeira - Bairro S Marçal - Requalificação	F	U431	DPCHM	Grau de Cumprimento da Programação	100%	100%	Projeto concluído
02.02.2019/028.002	Parque Urbano da Qta da Politeira - Reabilitação	F	U431	DPCHM	Grau de Cumprimento da Programação	100%	100%	Total executado
02.02.2019/028.003	Espaços Públicos no Bairro do Pátio dos Cavaleiros - Requalificação e Valorização	F	U431	DPCHM	Grau de Cumprimento da Programação	100%	100%	Concluído o período de manutenção
02.02.2019/028.006	Espaço Público do Bairro dos Navegadores - Requalificação	F	U431	DPCHM	Grau de Cumprimento da Programação	100%	30%	Empreitada com resolução contratual
02.02.2019/028.008	Bairros Municipais - Trabalhos especializados	F	U431	DPCHM	Grau de Cumprimento da Programação	80%	47%	Continuação dos trabalhos
02.02.2019/028.009	Bairros Municipais - Requalificação	F	U431	DPCHM	Grau de Cumprimento da Programação	01/12/2021	100%	Trabalhos a decorrer, de entre os quais a Preparação da empreitada de reforço estrutural da Fundações da Av. João Freitas Branco nº 39
02.02.2019/029	Requalificações Urbanas							
02.02.2019/029.001	Requalificações Urbanas - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	50%	Prospeção geológica e geotécnica de EGG's no concelho de Oeiras Praça dos Lusíadas em análise e propostas Requalificação do Alto da Barra - adjudicação efetuada e contrato escrito assinado. Em pré-contratação do projeto de infraestruturas para a Qta N. Sra da Conceição
02.02.2019/029.002	Requalificações urbanas - Obra	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	100%	Ação concluída
02.02.2019/029.003	Planos complementares e assessorias	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	100%	86%	A execução decorre do planeamento para 2021, tendo em conta diversos procedimentos de assessoria técnica e planos complementares
02.02.2019/029.004	Reconversão do Lg Alves Redol e novo Estacionamento - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	96%	Projeto e revisão preliminar concluídos
02.02.2019/029.005	Lg Alves Redol e novo Estacionamento - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Ainda não foi rececionado o projeto
02.02.2019/029.006	Centro Cívico de Porto Salvo - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	95%	Em revisão - realizado relatório preliminar
02.02.2019/029.008	Garantir o cumprimento dos requisitos legais de segurança e saúde no trabalho, nas empreitadas de obras públicas e por administração direta	NF	U411	UPGO	N.º de pedidos ou necessidades / N.º de respostas	75%	100%	PSS elaborados: 5 Análise de DPSS: 8 Reuniões de CSO: 14 Comunicação Prévia: 3
02.02.2019/029.010	Requalificação de Acessos Pedonais e Espaço Público em Paço de Arcos - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 4	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	100%	Projeto de execução concluído
02.02.2019/029.011	Alameda Pedonal na Quinta do Marquês - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 7	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	45%	Estudo Prévio concluído e aprovado
02.02.2019/030	Gestão da Iluminação pública (IP)							
02.02.2019/030.001	Substituição de consumíveis e serviços de ligações	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	95%	Procedimentos elaborados de acordo com o previsto
02.02.2019/030.002	Remodelar e manter as infraestruturas de Iluminação Pública	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	85%	Empreitadas de remodelação de IP em fase de conclusão
02.02.2019/030.003	Iluminação Pública - Consumos	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	80%	Consumos de IP inferiores ao esperado
02.02.2019/031	Requalificação Cemitérios							
02.02.2019/031.001	Requalificação de cemitérios - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	50%	Desenvolvido o projeto de estabilidade para o muro do cemitério de Oeiras. Aguarda oportunidade para desenvolvimento do projeto de arquitetura dos ossários adjacentes
02.02.2019/031.002	Construção de ossários nos cemitérios	F	U413	DEM	Prazo para o lançamento da empreitada	Junho de 2021	50%	Obra em fase de consignação
02.02.2019/031.004	Aquisição de equipamento para cemitérios	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Já foi adquirido todo o equipamento
02.02.2019/032	Conforto Urbano							
02.02.2019/032.001	Novos passeios, substituindo por materiais mais confortáveis - Obra	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	100%	Empreitadas concluídas
02.02.2019/034	Oficinas do Espargal							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material			Observações
						Meta	Grau de Execução	dezembro 2021	
02.02.2019/034.003	Desenvolvimento de Estudos de implementação de propostas de dinamização urbana	NF	U322	DPU	Grado de cumprimento da Programação	100%	65%	Análise/Estudo sumário demonstrativo da viabilidade de aproveitamento urbanístico autónomo da propriedade (parte do núcleo de propriedades 8 do PPACOP), efetuado via EDOC.	
02.02.2019/034.004	Desenvolvimento de Estudos de Reconversão das antigas zonas Industriais de Queleuz de Baixo e Outureira-Portela	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	50%	Encontra-se em curso novo Estudo Urbanístico para Portas de Carnaxide	
02.02.2019/035	Oria Marítima								
02.02.2019/035.001	Passaio Marítimo - Projeto	F	U412	DEP	Grado de desenvolvimento do projeto	100%	25%	Estudo prévio concluído	
02.02.2019/035.002	Troço Paço de Arcos/Caxias - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	O projeto ainda não foi rececionado	
02.02.2019/035.004	Projetos na orla Marítima	F	U412	DEP	Grado de desenvolvimento do projeto	100%	30%	Projeto da obra marítima em desenvolvimento; Novo edifício da Docca Seca - concluído Estudo Prévio, enviado para procedimento de concessão/construção	
02.02.2019/035.005	Reforço do molhe do Porto de Recreio de Oeiras - Obra	F	U414	DGEP	Grado de execução da Programação anual	75%	95%	Empreitada em fase de conclusão	
02.02.2019/035.006	Requalificações diversas no Passeio Marítimo - Obra	F	U414	DGEP	Grado de execução da Programação anual	75%	0%	Esta Ação não se realizou	
02.02.2019/035.008	Definir a solução urbanística para o Monumento e Museu Gomes Freire de Andrade	NF	U321	DOT	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	Concluído. Acompanhamento do desenvolvimento do projeto	
02.02.2019/038	Marinas de Oeiras								
02.02.2019/038.001	Avaliar a construção da Marina de Porte Médio - Paço de Arcos	NF	U321	DOT	Grado de cumprimento da Programação	100%	0%	Este assunto não foi analisado na DOT	
02.02.2019/038.002	Avaliar a construção da Marina na Cruz Quebrada	NF	U322	DPU	Grado de cumprimento da Programação	100%	65%	Sem desenvolvimentos conhecidos	
02.02.2019/039	Campus do Mar								
02.02.2019/039.001	Definir a solução urbanística da 2ª Fase da Cidade do Futebol	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	75%	Dependente da emissão do alvará da Operação de Lotearno do Alto da Boa Viagem Sem alterações imputáveis à DPU	
02.02.2019/039.002	Acompanhar, programar e definir modelo de ordenamento do Campus do Mar	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	40%	Aguarda-se Despacho do Ministério das Infraestruturas. Apenas se encontram em desenvolvimento Estudos para o Programa designado "Oeiras Mar" (IPMA/CMO)	
02.03	Edificação Municipal								
02.03.2019/040	Novos edifícios								
02.03.2019/040.001	Oeiras DOJO - Acompanhamento de Projeto	NF	U341	DPE	Grado de cumprimento da Programação	100%	0%	Esta acção depende de outras	
02.03.2019/040.002	Arquivo Municipal - Projeto	F	U412	DEP	Grado de desenvolvimento do projeto	100%	0%	Realizadas Reuniões de preparação e recolha do programa funcional; Esta ação está a ser desenvolvida pela DEM	
02.03.2019/040.005	Bombas de combustível e Portaria de Vila Fria - Obra	F	U413	DEM	Início da obra	dezembro de 2020	97%	Obra concluída	
02.03.2019/040.006	Oficinas de Vila Fria - Projetos	F	U412	DEP	Grado de execução da Programação anual	75%	5%	Sem desenvolvimentos	
02.03.2019/040.008	Realizar adaptações várias em Vila Fria	F	U413	DEM	Prazo de execução da obra	dezembro de 2021	100%	Adaptações executadas	
02.03.2019/040.009	Centro de Congressos - Projeto	F	U412	DEP	Grado de desenvolvimento do projeto	100%	65%	Projeto Base de Arquitetura entregue (em licenciamentos - IGAC e ANEPC); Diversos desenhos em 3D realizados; Levantamento Estrutural em contratação e Estudo Geológico e Geotécnico em desenvolvimento	
02.03.2019/040.010	Novos Edifícios - Projeto	F	U412	DEP	Grado de execução da Programação anual	75%	95%	Concluído projeto de edifício de habitação do Rossio de Porto Sávio; em elaboração Plano de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição (PPGRCD) e licenciamentos	
02.03.2019/040.011	Centro Multiusos da Outurela	F	U412	DEP	Grado de execução da Programação anual	75%	40%	Concluído e aprovado o Estudo Prévio da Escola de Judo Nuno Delgado e Ginásio de Boxe; Centro de Dia, Apoio Domiciliário e Creche - Estudo Prévio em recolha de pareceres internos e externos (Segurança Social)	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.03.2019/040.012	Novo Edifício Administrativo Municipal - Assistência Técnica	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	25%	Assistência Técnica à Obra em curso
02.03.2019/040.013	Novo Edifício Administrativo Municipal - Obra	F	U413	DEM	2º indicador % execução física face ao previsto em 2021	março de 2021	99%	Obra em curso
02.03.2019/040.014	Novo Edifício Administrativo Municipal - Fiscalização e Gestão	F	U413	DEM	2º indicador % execução física face ao previsto em 2021	março de 2021	88%	Em curso
02.03.2019/040.016	Programar locais que possam acolher residências para estudantes	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	20%	Em estudo várias possibilidades/alternativas
02.03.2019/041	Reabilitação do Edifício em Bairros Municipais							
02.03.2019/041.001	Edifícios Municipais - Reabilitação	F	U431	DPCHM	Grau de cumprimento da Programação	80%	67%	Reabilitação dos Edifícios do Bairro Sá Carneiro e Alto da Loba; Substituição de Coberturas em Carnaxide; Reparação da Pintura de Caixa de Escadas e Porta no Bairro dos Navegadores
02.03.2019/041.002	Edifícios Municipais - Trabalhos especializados	F	U431	DPCHM	Grau de cumprimento da Programação	80%	72%	Continuação dos trabalhos, de entre os quais medições fogos devolutos
02.03.2019/042	Conservação e Manutenção de fogos							
02.03.2019/042.001	Conservação e Manutenção de fogos	F	U431	DPCHM	Grau de cumprimento da Programação	80%	5%	Trabalhos a decorrer, no âmbito da reparação de fogos
02.03.2019/042.006	Parque Habitacional Municipal - Reparação de Fogos	F	U431	DPCHM	Grau de cumprimento da Programação	100%	80%	Trabalhos a decorrer, no âmbito de obras de recuperação de fogos devolutos
02.03.2019/042.008	Conservação e manutenção - Obras de recuperação	F	U431	DPCHM	Grau de cumprimento da Programação	80%	100%	Manutenção de todos os fogos dispersos pelo concelho
02.03.2019/043	Requalificação do Edifício Público							
02.03.2019/043.002	Requalificações Várias ao Edifício - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	70%	Projeto de requalificação da piscina de Outurela em fase de adjudicação e assinatura de contrato
02.03.2019/043.003	Requalificações Várias ao Edifício - Obra	F	U413	DEM	Grau de execução da Programação anual	75%	77%	Obras em curso
02.03.2019/043.004	Reabilitação e restauro da casa da Quinta dos sete Castelos - obra	F	U341	DPE	Adjudicação da empreitada em 2021	100%	100%	Obra iniciada em 08 de junho de 2021
02.03.2019/043.006	Observatório da Natureza - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 5	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	55%	Entrega do Projeto Base e licenciamentos em curso
02.03.2019/043.007	Fiscalização e Gestão de Obras em Equipamentos Municipais	F	U413	DEM	Prazo de execução da obra	dezembro de 2021	100%	Executado em 2021
02.03.2019/043.008	Manutenção em Equipamentos e Edifícios Municipais	F	U413	DEM	Lançamento do procedimento de manutenção	setembro de 2021	0%	Foi iniciada empreitada de intervenção corretiva dado ainda não se ter conseguido iniciar o procedimento de manutenção geral
02.04	Beneficição e manutenção equipamentos e infraestrutura							
02.04.2019/044	Equipamentos e Infraestruturas em Bairros Municipais							
02.04.2019/044.001	Equipamentos e Infraestruturas - Obras de Reparação	F	U431	DPCHM	Grau de cumprimento da Programação	80%	97%	Trabalhos a decorrer, de entre os quais o Projeto da margem esquerda da ribeira da Outurela
02.04.2019/044.002	Equipamentos e Infraestruturas - Trabalhos Especializados	F	U431	DPCHM	Grau de cumprimento da Programação	80%	56%	Trabalhos a decorrer, de entre os quais o Projeto de reabilitação do Edifício 35 em Laveiras, Caxias
02.04.2019/044.003	Equipamentos e Infraestruturas - Estudos e Pareceres	F	U341	DPE	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Assistência técnica à empreitada do estabelecimento de infância O Bâmbi
02.04.2019/044.004	Reparação e manutenção de equipamentos municipais no Concelho de Oeiras	F	U431	DPCHM	Grau de cumprimento da Programação	100%	83%	Trabalhos a decorrer, de entre os quais a Empreitada de manutenção de equipamentos municipais na freguesia de Carnaxide - URMMMC
02.04.2019/045	Outros Equipamentos e Infraestruturas Públicas							
02.04.2019/045.001	Manutenção - Aquisição de bens	F	U413	DEM	Grau de execução da Programação anual	75%	55%	Ações em curso
02.04.2019/045.002	Manutenção de equipamentos eletromecânicos - Aquisição de serviços	F	U413	DEM	Grau de execução da Programação anual	75%	79%	Ações em curso
02.04.2019/045.003	Manutenção - Aquisição de Equipamento Básico	F	U413	DEM	Grau de execução da Programação anual	75%	78%	Ações em curso
02.04.2019/045.004	Manutenção de Edifícios - Aquisição de Serviços especializados	F	U413	DEM	Grau de execução da Programação anual	75%	81%	Ações em curso
02.04.2019/045.005	Equipamento básico para os setores operacionais	F	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	100%	96%	Taxa de execução
02.04.2019/045.006	Logística interna - Aquisição de serviços diversos	F	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	100%	92%	Apoio a eventos diversos: aquisição de serviços de certificação de instalações elétricas
02.04.2019/045.007	Logística - Locação de equipamentos	F	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	100%	97%	Taxa de execução
02.04.2019/045.008	Empreitadas para pequenas obras de conservação e reparação	F	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	100%	96%	Taxa de execução

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
02.04.2019/045.009	Aquisição de serviços para pequenas obras de conservação e reparação	F	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	100%	98%	Entre outros: Fomecimento e montagem para tratamento de peças de madeira e metal para os bancos de jardim de Oeliras
02.04.2019/045.010	Aquisição de bens diversos de suporte às pequenas obras de conservação e reparação	F	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	100%	85%	Aquisição de materiais de carpintaria
02.04.2019/045.011	Assegurar resposta aos pedidos de intervenção a equipamentos e infraestruturas	NF	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	80%	81%	Taxa global de execução de pedidos de intervenção: 81%
02.04.2019/045.012	Garantir a qualidade do serviço prestado a eventos e festividades através de inquérito de satisfação	NF	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	85%	94%	Inquérito realizado em outubro 2021 - Taxa de satisfação global: 94%
02.04.2019/045.013	Estudos, Diagnósticos e Auditorias Diversas	F	U413	DEM	Grau de execução de estudos/consultorias concluídos	70%	61%	Estudos/consultorias em curso
03	Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável							
03.01	Concelho limpo							
03.01.2019/046	Higiene Urbana							
03.01.2019/046.001	Aquisição de serviços de manutenção e reparação em viaturas RSU	F	U426	DVM	Monitorização	80%	100%	Grau de execução global: 100%
03.01.2019/046.002	Renovação de viaturas e máquinas RSU	F	U426	DVM	Grau de cumprimento da Programação	100%	91%	Grau de execução global: 91%
03.01.2019/046.003	Aquisição de peças para manutenção e reparação em viaturas RSU	F	U426	DVM	Monitorização	80%	98%	Grau de execução global: 98%
03.01.2019/046.004	Renovar o parque de equipamentos de deposição em superfície	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Substituição dos equipamentos porta-a-porta
03.01.2019/046.005	Instalar equipamento enterrado e semienterrado	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	50%	40%	Não cumprimento da meta de 50% por impossibilidade de início da empreitada DGEF de instalação de 100 equipamentos: estava previsto iniciar-se em setembro de 2021 mas apenas se iniciará a 10 janeiro de 2022
03.01.2019/046.006	Recolha de indiferenciados ao fim-de-semana	F	U424	DGRU	Nº de circuitos realizados / Nº circuitos planeados	75%	100%	Realização de todos os circuitos programados
03.01.2019/046.007	Aquisição de equipamentos dedicados à recolha de Resíduos Urbanos Biodegradáveis (RUB)	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	75%	50%	Receção de 13.500 baldes 7L e 300 contentores de 120L (Candidatura POSEUR). Não cumprimento da meta por impossibilidade de início da empreitada DGEF de instalação de 20 lihas. estava prevista iniciar-se em setembro de 2021, mas apenas se vai iniciar em 10 janeiro 2022
03.01.2019/046.008	Disponibilização do serviço de recolha seletiva de resíduos especiais (RCD's, Oleões)	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	75%	100%	Cumprimento da programação definida
03.01.2019/046.010	Aquisições de viaturas e máquinas de limpeza urbana	F	U426	DVM	Grau de cumprimento da Programação	100%	31%	Um Processo foi impugnado judicialmente, e Um Processo de aquisição de dois lotes não foi possível executar em 2021
03.01.2019/046.011	Higienização de equipamentos de deposição de superfície	F	U424	DGRU	Nº de equipamentos lavados / Nº total de equipamentos	Indiferenciados = 6xano ; Seletivo= 2xano	100%	Foram higienizados 9.444 equipamentos de resíduos indiferenciados e 636 de seletivo (102% de taxa de realização)
03.01.2019/046.012	Higienização de equipamentos de deposição - enterrados e semi enterrados	F	U424	DGRU	Nº de equipamentos lavados / Nº total de equipamentos	Indiferenciados = 6xano; Seletivo = 2xano	75%	Foram higienizados 2.273 equipamentos de resíduos indiferenciados e 566 de seletivo
03.01.2019/046.013	Aquisição de acessórios e consumíveis para manutenção dos equipamentos de deposição de resíduos	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	75%	75%	Receção de peças (escorredores lixiviados e tapetas para molós)
03.01.2019/046.014	Assegurar a execução de serviços de varredura mecânica	F	U425	DLU	Nº Circuitos Realizados / Nº Circuitos Planeados	90%	91%	Grau de cumprimento face ao previsto para 2021: 91%
03.01.2019/046.015	Intervenção mecânica na erradicação de infestantes	F	U425	DLU	Grau de cumprimento da Programação	75%	96%	Cumprimento de 96% do planeamento de 2021, considerando o nº de recursos humanos e viaturas disponíveis
03.01.2019/046.016	Prestação de serviços de apoio	F	U425	DLU	Grau de cumprimento da Programação	75%	100%	Grau de cumprimento face ao previsto para 2021: 100%
03.01.2019/046.017	Adquirir sacos de plástico - DAQV	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	75%	70%	Contrato para sacos de plástico renovado em Setembro
03.01.2019/046.018	Adquirir Caixas Ampliroll	F	U426	DVM	Grau de cumprimento da Programação	100%	95%	Grau de cumprimento face ao previsto para 2021: 95%
03.01.2019/046.019	Adquirir serviço de manutenção de Caixas Ampliroll	F	U426	DVM	Monitorização	80%	100%	Grau de cumprimento face ao previsto para 2021: 100%

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
03.01.2019/046.020	Aquisição de equipamentos de apoio à limpeza urbana	F	U425	DIU	Grau de cumprimento da Programação	75%	69%	A aquisição de cinzeiros, papeleiras nobres, papeleiras para escolas e espaço público, correspondeu a 69% das aquisições planeadas para 2021
03.01.2019/046.021	Aquisição de acessórios e consumíveis para Limpeza urbana	F	U425	DIU	Grau de cumprimento da Programação	75%	100%	Grau de cumprimento face ao previsto para 2021 - 100%
03.01.2019/046.022	Aquisição de produtos de limpeza e higienização - DAQV	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	75%	95%	Está em execução um contrato de produtos de limpeza até 31 de dezembro de 2021
03.01.2019/046.023	Aquisição de Serviços de Grandes Reparações em Viaturas RSU	F	U426	DVM	Monitorização	80%	0%	Não estavam previstas aquisições para 2021
03.01.2019/046.025	Pagamento da TGR	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Objetivo cumprido conforme Artigo 58º do DL 78/2006
03.01.2019/046.026	Destino final dos RU produzidos no MO	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Objetivo cumprido de acordo com o contrato celebrado com a AMITRES
03.01.2019/046.027	Serviços de Limpeza e Recolha	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	95%	100%	Cumprimento da programação definida
03.01.2019/046.028	Reporte de Contas e formação dos tarifários dos serviços águas e resíduos (ERSAR)	NF	U221	DPOC	Reporte de Contas: 15 de maio; formação de Tarifário: 15 de outubro (com aprovação pela CMO e AM até 30 de dezembro)	Cumprimento dos 2 reportes anuais	75%	No decorrer do ano foi elaborada a Proposta de Deliberação do tarifário para 2021, aprovada em 3/12/2021 pelo Executivo e subido o tarifário no portal da ERSAR. Foi feita a Recolha e tratamento de informação sobre a faturação detalhada de 2020
03.01.2019/046.029	Aumentar a quantidade de resíduos recolhidos seletivamente	NF	U424	DGRU	Taxa de recolha seletiva	14%	14%	. A percentagem de recolha seletiva no mês de dezembro foi de 17,1% . Meta ultrapassada, uma vez que a média anual de recolha seletiva foi de 16,5%
03.01.2019/046.031	Melhorar o planeamento e execução da varredura manual	NF	U425	DIU	Nº de cantões realizados / N.º de cantões planeados	75%	93%	Cumprimento em 93% dos arruamentos planeados limpar em 2021
03.01.2019/046.034	Aquisição de máquinas e peças para manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de deposição	F	U424	DGRU	Elaboração de plano de manutenção preventiva e corretiva	100%	100%	Receção de máquinas (compressor e máquina de sucção lixiviados); Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos
03.01.2019/046.035	Outros trabalhos especializados	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	75%	99%	Encontram-se em execução as prestações de serviços
03.01.2019/046.036	Incrementar a recolha seletiva ao fim de semana	F	U424	DGRU	Nº Circuitos Realizados / Nº Circuitos Planeados	75%	90%	Foram realizados todos os circuitos programados
03.01.2019/046.037	Melhorar o serviço de Recolha de Monos e Verdes	NF	U425	DIU	Recolhas Realizadas / Nº Pedidos Agendados	90%	100%	Recolha de todos os pedidos e registo de abandonos de monos e verdes em 2021
03.01.2019/046.038	Aluguer de Equipamento de Apoio à Limpeza Urbana	F	U425	DIU	Grau de cumprimento da Programação	75%	91%	Aluguer de papeleiras, correspondendo a 91% do previsto para 2021
03.02	Eficiência Energética							
03.02.2019/047	Otimização na Utilização da Energia							
03.02.2019/047.001	Realização de auditorias e certificações energéticas em edifícios municipais	F	U413	DEM	Grau de execução da Programação anual	70%	98%	Ações em curso
03.02.2019/047.002	Execução das obras com vista à melhoria energética	F	U413	DEM	Grau de execução da Programação anual	75%	95%	Obras em curso
03.02.2019/047.003	Projetos de Promoção da Sustentabilidade	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
03.02.2019/047.005	Medidas para a redução da pegada de carbono	NF	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	75%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
03.02.2019/047.006	Energia Sustentável em Oeiras - Plano de Ação	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
03.02.2019/047.007	Alterações Climáticas - Plano de Adaptação	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	75%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
03.02.2019/047.008	Micro produção de energia elétrica nos edifícios públicos	NF	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	75%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
03.02.2019/047.016	Estudo para promoção de eficiência energética e produção de energia renovável	F	U301	DMOTDU	Conclusão dos Estudos	50%	0%	Não foi possível desenvolver ações no âmbito desta ação, uma vez que os estudos que antecedem esta fase não constituem ainda informação suficiente. Neste sentido, a ação transita para 2022, estimando-se iniciar ações que concretizem este objetivo no primeiro semestre do ano
03.03	Cidade Verde Sustentável							
03.03.2019/048	Espaços Verdes							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								dezembro 2021	Observações
03.03.2019/048.001	Instalação de rega centralizada - Projeto piloto	F	U423	DGEV	Elaboração de Plano de Zonamento e de Gestão de Uso Eficiente da Água para Rega e sua Monitorização	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano	
03.03.2019/048.002	Serviços de manutenção preventiva e eventual manutenção corretiva em espaços de jogos e recreio no concelho de Oeiras	F	U413	DEM	Grau de execução da manutenção de EIRS em curso	70%	50%	Encontram-se em curso ações neste âmbito	
03.03.2019/048.005	Requalificações e novos EIR e EFO - Obra	F	U413	DEM	Grau de execução da Programação anual	75%	86%	Obras em curso	
03.03.2019/048.007	Serviços de Manutenção de espaços verdes	F	U423	DGEV	Grau de cumprimento da Programação	100%	79%	Manutenção dos diversos espaços verdes do Concelho através dos vários prestadores de serviços	
03.03.2019/048.009	Materiais diversos para construção e requalificação de espaços verdes e viveiros municipais	F	U423	DGEV	Grau de cumprimento da Programação	100%	75%	Aquisição de diversos materiais, destacando-se a aquisição de Material Vegetal, de Tutoras, de Flores e de Estrebas de Natal	
03.03.2019/048.010	Adquirir mobiliário Urbano	F	U415	DCAD	Grau de execução da Programação anual	80%	100%	Foi adquirido todo o mobiliário urbano previsto para este ano	
03.03.2019/048.011	Instalação e a manutenção de infraestruturas de suporte à rega	F	U423	DGEV	Grau de cumprimento da Programação	100%	73%	Principais procedimentos: Requalificação da Rede de Rega da Quinta Real de Caxias e instalação de Rede de Rega no Alto da Barra - Oeiras	
03.03.2019/048.012	Renovar e manter o Património Arbóreo	F	U423	DGEV	Grau de cumprimento da Programação	100%	88%	Principais procedimentos: Manutenção de árvores e palmeiras, intervenções em Oliveiras – Olivicultura e Topiária e Serviços de apanha de azeitona	
03.03.2019/048.014	Assegurar a limpeza e desmatização da ex-EAN	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Prestação de serviços concluída em Novembro de 2021. Aguarda nova adjudicação em 2022	
03.03.2019/048.017	Programar o Centro de tratamento de matéria verde e Terra Agrícola	NF	U423	DGEV	Prazo de Elaboração de Versão Preliminar	setembro de 2020	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano	
03.03.2019/048.019	Executar Plano de Arborização - Master Plan	NF	U423	DGEV	Prazos de revisão e Atualização regular do Plano	Trimestral	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano	
03.03.2019/048.020	Apoio financeiro a entidades externas	F	U423	DGEV	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Apoio à entidade Aquiparque	
03.03.2019/048.021	Aquisição de equipamento diverso	F	U423	DGEV	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano	
03.03.2019/049	Plano Estratégico das Linhas de Água (PELACO)								
03.03.2019/049.002	Serviço de limpeza e desassoreamento sistemático das linhas de água	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	90%	100%	Procedimento totalmente executado para o ano de 2021	
03.03.2019/049.003	Monitorizar a qualidade da água, das linhas de água e espaços envolventes através da biomonitorização	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	90%	Recolha e análise dos biomonitores. Os resultados só estarão disponíveis em Janeiro de 2022	
03.03.2019/049.004	Remoção de espécies de vegetação infestante das linhas de água	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	90%	100%	Procedimento encerrado no início do mês de Dezembro	
03.03.2019/049.005	Corredores verdes ribeirinhos- Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	1%	Sem desenvolvimento em 2021	
03.03.2019/049.006	Bacias de retenção nas principais ribeiras - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	10%	Em análise localização para Bacias de retenção na Ribeira da Lage e Ribeira de Porto Salvo (Estudo Hidrológico em recolha de pareceres internos)	
03.03.2019/049.007	Definir o plano de intervenção nos corredores verdes ribeirinhos	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	40%	Contributo no âmbito do R. 1315/2021 ap. 108/2021 (corredor ao longo da linha água, zona campus Novo Banco)	
03.03.2019/050	Agricultura Urbana Local								
03.03.2019/050.001	Regularização das hortas - Aquisição de equipamentos	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Fornecimento da totalidade dos equipamentos previstos em 2021	
03.03.2019/050.004	Apresentar e gerir uma estratégia de agricultura e sistema alimentar urbano para o Município	NF	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	90%	80%	Estão identificados os potenciais locais para o plano de ação a apresentar em 2022	
03.03.2019/051	Estrutura Verde Concelhia								
03.03.2019/051.001	Requalificação geral do Jardim de Oeiras - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	55%	Projeto de Execução de requalificação da Estufa Fria - em desenvolvimento	
03.03.2019/051.002	Outras intervenções em espaços verdes - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	51%	Projeto do acesso do Eixo verde Azul (EVA) a Carnaxide; adjudicado e contratado; Levantamento topográfico e Estudo Geológico e Geotécnico; realizado; Req. Central elevatória das Fontainhas; adjudicado e contratado; Equipamentos para restauração das Fontainhas; em pré contratação	
03.03.2019/052	Eixo Verde Azul								

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
03.03.2019/052.001	Eixo Verde Azul (EVA) - 1º Troço	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	100%	Trabalhos concluídos
03.03.2019/052.002	Eixo Verde Azul (EVA) - 2º Troço	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Projeto ainda não rececionado
03.03.2019/052.003	Eixo Verde Azul (EVA) - 2ª troço - Alteração de projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	7%	Em pré contratação
03.03.2019/052.004	Assegurar a disponibilização dos terrenos para a 2ª fase do EVA	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	45%	Continuação das negociações com os proprietários
03.03.2019/053	Parque Fontainhas							
03.03.2019/053.001	Parque Urbano das Fontainhas - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Projeto ainda não rececionado
03.04	Sustentabilidade Ambiental							
03.04.2019/054	Promover o Desenvolvimento Sustentável							
03.04.2019/054.001	Análises à qualidade das águas	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Campanha de monitorização das águas balneares e areias 2021 terminada no mês de Outubro
03.04.2019/055	Promoção e Sensibilização Ambiental							
03.04.2019/055.001	Espaços de Interpretação e Promoção Ambiental - Aquisição de equipamentos	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Instaladas as Estações de Biodiversidade da Quinta de Cima do Marqués de Pombal, Parque Urbano de Miraflores e Orla Costeira. Entregues painéis da Estação de Biodiversidade para instalação na Serra de Carnaxide
03.04.2019/055.005	Adquirir bens de promoção ambiental	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Concluído o fornecimento de bens de promoção ambiental
03.04.2019/055.009	Projeto Jovens em Movimento, Bairro Feliz, Praias, Ribeiras e Hortas Urbanas - Aquisição de Ferramentas	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Concluída a aquisição de ferramentas de apoio aos projetos
03.04.2019/055.011	Aquisição de Serviços de promoção, sensibilização e gestão ambiental	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Concluídos os procedimentos de aquisição e prestação de serviços planeados para 2021
03.04.2019/055.012	Promover os projetos Jovens em Movimento, Bairro Feliz e Rota da Sensibilização Ambiental - Eco-conselheiros	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Finalizadas as atividades da equipa anual dos Jovens em Movimento, Rota da Sensibilização e Bairro Feliz e respetivos Relatórios de Atividades
03.04.2019/055.013	Aquisição de materiais de promoção ambiental	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Concluídos os processos de aquisição
03.04.2019/057	Recursos Hídricos Naturais							
03.04.2019/057.002	Realização de estudos no âmbito dos recursos hídricos	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	90%	100%	Novo estudo da Quinta de Recreio realizado e relatório rececionado
03.04.2019/057.003	Desenvolver um Plano Integrado para a Gestão dos Recursos Hídricos Naturais	NF	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não foi possível realizar este plano por afetação de outros planos ao Núcleo de Gestão de Recursos Hídricos (Ex: Limpeza da Serra de Carnaxide ou Manutenção dos espaços naturais da Quinta de Recreio do Marqués de Pombal)
03.05	Bem Estar Animal							
03.05.2019/058	Dignificação do Animal e Combate ao Abandono							
03.05.2019/058.007	Implementar ações de Desinfestação regulares	F	U420	DAQV	Nº ações realizadas / Nº ações planeadas	90%	95%	No mês: Realização de 18 dias, de um total de 20 dias planeados
03.05.2019/058.008	Renovar e aumentar os dispensadores para dejetos caninos	F	U422	UBEAFS	Monitorizar	100%	100%	Foi efetuada a monitorização dos equipamentos
03.05.2019/058.009	Manutenção e fiscalização de espaços lúdicos para animais (áreas caninas)	F	U422	UBEAFS	Monitorizar	100%	100%	Foi efetuada a manutenção e fiscalização aos espaços lúdicos
03.05.2019/058.011	Criar apoios ao tutor dos animais (prevenção do abandono - ofertas de ração)	NF	U422	UBEAFS	Monitorizar	75%	75%	Foi entregue a quantidade de ração estipulada
03.05.2019/058.015	Sensibilizar a população para deixar alimentar animais errantes e pombos	NF	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Entre janeiro e dezembro de 2021, foram realizadas 26 ações de sensibilização, com a distribuição de 733 comunicados, sobre a não alimentação de animais na via pública para controlo da população de pombos em meio urbano
03.05.2019/058.016	Alimentação para animais	F	U422	UBEAFS	Monitorizar	75%	75%	Foi promovida a alimentação aos animais à guarda do Município
03.05.2019/058.017	Aquisição de serviços	F	U422	UBEAFS	Grau de cumprimento da Programação	75%	75%	Foram prestados os serviços estipulados (recolha de cadáveres, serviços médico veterinários prestados pelo HVO)
03.05.2019/058.018	Aquisição de bens	F	U422	UBEAFS	Grau de cumprimento da Programação	75%	75%	Entre outros: compra de materiais para funcionamento do CROAMO

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
03.05.2019/058.019	Aquisição de medicamentos para o CROAMO	F	U422	UBEAFS	Grau de cumprimento da Programação	75%	75%	Foram adquiridos todos os medicamentos necessários
03.05.2019/058.020	Aquisição de equipamento diverso	F	U422	UBEAFS	Grau de cumprimento da Programação	75%	75%	Entre outros: aquisição de tendas para proteção dos animais
03.05.2019/058.022	Gerir rede de cuidadoras no âmbito do Programa REDA	NF	U422	UBEAFS	Monitorizar	75%	75%	A rede de cuidadoras teve o devido acompanhamento dos serviços
03.05.2019/058.023	Recolha de canídeos na via pública	NF	U422	UBEAFS	Taxa de recolha de canídeos (Nº de recolhidos / Nº de animais reportados a recolher)	50%	50%	Foram recolhidos todos os canídeos reportados
03.05.2019/058.024	Recolha e esterilização no âmbito do Programa REDA	NF	U422	UBEAFS	Taxa de esterilização (Nº de esterilizações de gatos / Nº de gatos a esterilizar)	75%	75%	Foram esterilizados todos os felídeos
03.05.2019/058.025	Adoção de canídeos	NF	U422	UBEAFS	Taxa de adoção de canídeos (Nº de adoções / Nº a adotar)	75%	75%	Canídeos adotados em 2021: 78
03.05.2019/058.026	Adoção de felídeos no âmbito do Programa REDA	NF	U422	UBEAFS	Taxa de adoção de felídeos (Nº de adoções / Nº a adotar)	75%	75%	Felídeos adotados em 2021: 446
03.05.2019/058.027	Sensibilização para as boas práticas com os animais de companhia	NF	U422	UBEAFS	Monitorização	75%	75%	As ações de sensibilização têm decorrido através dos meios de comunicação
03.05.2020/022	Garantir a segurança alimentar							
03.05.2020/022.001	Cadastro e planeamento de vistorias	NF	U422	UBEAFS	Listagem dos estabelecimentos existentes no concelho que se pretendem vistoriar e planeamento das respetivas vistorias	75%	75%	Foram executadas todas as vistorias planeadas
03.05.2020/022.002	Realizar inspeções periódicas a estabelecimentos	NF	U422	UBEAFS	Grau de cumprimento do planeamento	75%	75%	Foram realizadas todas as inspeções planeadas
04	Mobilidade e Acessibilidade							
04.01	Transportes Inovadores							
04.01.2019/059	Sistema de Transporte Público							
04.01.2019/059.001	Transportes públicos (inclui COMBUS) - Estudo	F	U323	DMT	Em articulação com a AML e AMT deverá transitar para 2021	100%	85%	A conclusão do Plano Operacional de Transp. (estudo/Combus) está pendente parecer da Área Metropolitana de Lisboa (AML) / Autoridade da Mobilidade e dos Transportes (AMT) - Em reunião com os Transportes Metropolitanos de Lisboa (TML) e WZG Way2Go Consultores Associados, percebe-se que a tendência será para aceitação dos traçados propostos no estudo, mas a formalização do parecer ainda não aconteceu
04.01.2019/059.002	Expandir a Rede de Elétricos até ao Jamor	F	U301	DMOTDU	Acompanhamento do estudo de procura, com duração estimada de 14 meses	Reportes trimestrais	100%	Foi feito o acompanhamento do projeto e assinado o protocolo; Processo em desenvolvimento conforme o protocolo
04.02	Novas vias							
04.02.2019/060	Infraestruturas Várias							
04.02.2019/060.002	VLN - Troço Carnaxide/ Queijas/ Casal do Lameiro - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	20%	Estudo de viabilidade de traçado em desenvolvimento; Estudo de rentabilidade económica e tráfego em curso
04.02.2019/060.004	Variante Av 25 de Abril em Linda-a-Velha - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Projeto ainda não rececionado
04.02.2019/060.006	Saída CRIL para a Av BV Alagés - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Projeto ainda não rececionado
04.02.2019/060.007	VLS - Troço rotunda da Lage à portagem A5 - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
04.02.2019/060.008	VLS - Troço rotunda da Lage à portagem A5 - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Aguarda decisão do Executivo para avançar
04.02.2019/060.010	VLS - Eixo viário Caxias norte / Hospital Prisão / Cidade do Futebol - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Projeto ainda não rececionado
04.02.2019/060.012	Ligação Santo Amaro - Paço de Arcos (sul da linha férrea) - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	0%	Projeto ainda não rececionado
04.02.2019/060.013	Marginal Oeiras - Estudo de desnivelamento	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	80%	Entregue o Caderno de Encargos e remetido para parecer das unidades orgânicas
04.02.2019/060.015	Viaduto da ex-Estação Agronómica Nacional (ex-EAN) - Projeto	NF	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material			Observações
						Meta	Grau de Execução	dezembro 2021	
04.02.2019/060.016	Prolongamento da Via Distribuidora de Porto Salvo - Projeto	NF	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	85%	Projeto de Execução em finalização, após revisão e licenciamentos	
04.02.2019/060.017	Prolongamento da Via Distribuidora de Porto Salvo - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada (recepção do projeto)	3 meses (a contar da recepção do projeto)	0%	Projeto ainda não rececionado	
04.02.2019/060.019	Viaduto da Quinta da Fonte - Obra	F	U414	DGEP	Conclusão e fecho de empreitada	1	100%	Concluído	
04.02.2019/060.020	Novas Vias - Projeto	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	64%	Viaduto do Espargal - projeto de manutenção e reforço concluído e revisto; Variante Avª 25 de Abril - projeto concluído e revisto; Revisão da "Via Distribuidora de Porto Salvo" (VDP); Concluído o Estudo de Avaliação Ambiental da Via Longitudinal Sul (VLS); Iniciado o projeto da Variante a Barcarena	
04.02.2019/060.021	Outras Vias - Obra	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	85%	Empreitadas em curso	
04.02.2019/060.022	Estudos e Projetos	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	50%	Pré-contratação, diagnóstico e levantamento estruturais de betão e infra-estruturas de drenagem de esgotos, EGG Variante a Barcarena, Estudo de tráfego ramo de saída da A5, EGG do pontão pedonal Laveiras, Iniciado o projeto de requalificação do espaço cidadão de Oeiras	
04.02.2019/060.024	Definir solução urbanística para a Passagem Inferior à Marginal e Parque de Estacionamento com acesso ao Parque das Fontainhas	NF	U320	DOTPU	Grau de cumprimento da Programação	100%	50%	Conclusão da regularização cadastral dos terrenos; Continuação dos trabalhos	
04.02.2019/060.025	Estudo de Implantação de novo Interface de Transportes (Portela/Carnaxide) associado à expansão da Rede de Eléctricos de Oeiras (PMO)	NF	U323	DMT	Monitorizar o Estudo em causa no âmbito do Estudo de Procura LIOS (Metro LX)	1. Monitorização de 6 em 6 meses	100%	O estudo encontra-se a evoluir no âmbito do estudo de procura do LIOS (Metro LX); após discussão do relatório de diagnóstico, fixou-se uma área de 2,5 hectares e uma localização já validadas e devidamente comunicadas	
04.02.2019/060.029	Definir solução urbanística para Via Longitudinal Sul - Troço rotunda da Lage à rotunda do Windclub	NF	U320	DOTPU	Grau de cumprimento da Programação	100%	75%	Ação em articulação com Entidades Externas e o DOM	
04.02.2019/060.030	Definir solução urbanística para a Via Longitudinal Sul - Eixo viário Caxias norte / Hospital Prisão / Cidade do Futebol	NF	U321	DOT	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Executado em articulação com o DOM/DEP	
04.02.2019/060.037	Variante Av Do Forte em Carnaxide - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	5%	Adjudicado e contratado o projeto da variante	
04.02.2019/060.038	Passagem superior sobre a A5 - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano	
04.02.2019/060.039	Fiscalização e Gestão de Obras - Espaço Público	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano	
04.02.2019/060.045	Marginal Oeiras - Obra	F	U412	DEP	Não Aplicável	---	---	Ação sem desenvolvimento neste ano	
04.03	Reformulação de infraestruturas viárias								
04.03.2019/061	Reformulação, Reformulação e Beneficiação de Infraestruturas Viárias								
04.03.2019/061.002	Requalificação da Av 25 de Abril - Linda-a-Velha - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada (recepção do projeto)	3 meses (a contar da recepção do projeto)	0%	Procedimento pronto a lançar. Aguarda-se orientações do Executivo para avançar	
04.03.2019/061.004	Requalificação da Av B V Algés - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada		0%	Projeto ainda não rececionado	
04.03.2019/061.005	Reformulação de vias existentes - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	48%	Rotundas da Torre e Giribita; Requalificação da estrada de Talaide; Requalificação da Avª Bombeiros Voluntários de Algés; Em pré contratação requalificação das EN 117 e EN 250	
04.03.2019/061.007	Novas Rotundas - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	25%	Contratada a revisão das rotundas da Marginal	
04.03.2019/061.008	Novas Rotundas e Acessibilidades	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	100%	Empreitadas concluídas	
04.03.2019/061.009	Equipamento de trânsito - Manutenção	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	99%	Empreitadas em conclusão	
04.03.2019/061.010	Conservar e executar obra no espaço público	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	98%	Empreitadas em fase de conclusão	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
04.03.2019/061.012	Acompanhamento da solução urbanística para o Prolongamento da Av B V Algés	NF	U323	DMT	Elaboração do Estudo de Tráfego em colaboração com o DOM	Anual	100%	A DMT prestou apoio ao longo do desenvolvimento da proposta de alteração estudada conjuntamente com a DEP, encontrando-se o assunto estabilizado/concluído no âmbito da mobilidade e transportes
04.03.2019/061.014	Definir a solução urbanística de Ordenamento para o Hospital de Santa Cruz	NF	U322	DPU	Grau de cumprimento da Programação	100%	89%	Aguarda Despacho
04.03.2019/061.016	Instalação e manutenção de semáforos	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	80%	Procedimentos em curso
04.03.2019/061.017	Aquisição de serviços diversos	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	70%	Procedimentos em curso
04.04	Oferta de Estacionamento							
04.04.2019/062	Disponibilização de Parques de Estacionamento							
04.04.2019/062.003	Parques de estacionamento - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	40%	Iniciado o projeto do SILO automóvel no Moinho das Antas; Realizado o levantamento arquitetónico; Em desenvolvimento o Estudo Prévio
04.04.2019/062.004	Parques de estacionamento - Obra	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	100%	Empreitada concluída
04.04.2019/062.006	Desenvolver soluções tendentes à criação de estacionamento para apoio ao Passeio Marítimo	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	30%	Em fase de Estudo Preliminar
04.04.2019/062.007	Negociar terrenos para novos Parques	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	10%	Estudo para criação de Parque de Estacionamento na Zona Industrial de Queluz de Baixo
04.05	Mobilidade suave							
04.05.2019/063	Promoção da Mobilidade Suave							
04.05.2019/063.001	Postos de abastecimento de carros elétricos - Instalação	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	100%	Instalações terminadas
04.05.2019/063.002	Ciclovia Empresarial Troço Lagoas Parque - Obra	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	100%	Concluído
04.05.2019/063.003	Novas Ciclovias - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	20%	Estudo prévio da ciclovia intermunicipal de Algés / Jamor - enviado para pareceres internos; Traçado da ciclovia intermunicipal Algés / Linda a Velha - enviado para pareceres internos
04.05.2019/063.004	Novas Ciclovias - Obra	F	U414	DGEP	Prazo para o lançamento da empreitada	3 meses (a contar da receção do projeto)	100%	Ações concluídas
04.05.2019/063.006	Promover o Plano de Acessibilidade	F	U323	DMT	Grau de concretização do Estudo	100%	100%	A proposta está concluída, em análise e despacho na DMOTDU; este plano deverá dar origem a diversos projetos referentes a vias e transporte, nomeadamente ao Plano Municipal de Segurança Rodoviária e ao de Acessibilidades e Design Universal (Dec-Lei 163/2006)
04.05.2019/063.007	Promover o Plano Mobilidade Sustentável	F	U323	DMT	Grau de concretização do Estudo	100%	100%	A proposta está concluída, em análise e despacho na DMOTDU; Este plano deverá dar origem a diversos projetos referentes a mobilidade suave e elétrica, nomeadamente aos Planos de Mobilidade Escolar e aos Planos de Mobilidade Empresarial
04.05.2019/063.008	Criar pontos de Bike Sharing e de outros equipamentos de deslocação elétrica	F	U323	DMT	Elaboração de acordos de colaboração para Bike sharing privado	Aprovação de 1 acordo	100%	O acordo em causa foi realizado tendo por base o que vigora em LX, tendo merecido a aceitação de Jump que, entretanto, abandonou a operação em Portugal; Perspetiva-se ser estendido às trotinetes, a Link apresenta requisitos e está a estudar a operação em Oeiras
04.05.2019/063.011	Integrar a Rede Nacional de Mobilidade Elétrica	NF	U323	DMT	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Este assunto concluiu-se com a instalação do posto de carregamento em frente aos Paços do Concelho, efetuando no âmbito da rede Mobi.E
04.05.2019/063.012	Implementar a utilização do carro elétrico na frota do Município	NF	U426	DVM	Aquisição de 10 viaturas elétricas	80%	100%	O Município dispõe de 15 viaturas elétricas, com entrada ao serviço em 2021, em regime de aluguer de longa duração

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
04.05.2019/063.014	Ciclovia Ribeirinha (Estudo de solução provisória e ou definitiva no troço do passeio marítimo já consolidados)	NF	U321	DOT	Grau de concretização do Estudo Preliminar	100%	100%	Concluída Proposta, em articulação com a DEP
04.05.2019/063.016	Diagnosticar a possibilidade de criar vias rápidas para viaturas com 2 ou mais passageiros	NF	U323	DMT	Avaliação no âmbito do Plano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMUS)	100%	100%	A avaliação que visa a criação de Vias de Alta Ocupação (VAO) e de implementação de medidas de promoção do carpooling é realizada no PMUS, tendo sido identificadas a AS e as futuras Vias Longitudinal Norte (VLN) e Via Longitudinal Sul (VLS)
04.05.2019/063.017	Desenvolver soluções de ciclovias em meio urbano	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	30%	Desenvolvimento de soluções de Reconversão para a zona Industrial de Carmaxide, Oururela/Portela e Áreas Urbanas Consolidadas
04.05.2019/063.018	Criação do Concurso de Concessão, Construção e Exploração de 5 Parques de Estacionamento em meio urbano	NF	U323	DMT	Grau de cumprimento da Programação no ano	100%	100%	A Proposta de Deliberação tendente à abertura do concurso já foi aprovada pelo Município
04.05.2019/063.019	Ciclovia Algés - Miraflores - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 3	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	30%	Tracado aprovado. Estudo prévio em desenvolvimento
04.05.2019/063.020	Acesso Pedonal e ciclável de Queijas ao Estádio Nacional - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 8	F	U414	DGEP	Grau de execução da Programação anual	75%	95%	Empreitada em curso
04.05.2019/063.030	CicloOeiras	F	U323	DMT	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	5%	A criação de programa de incentivos à aquisição de Bicicleta (à semelhança de uma iniciativa já existente em LX) e a sua adaptação à realidade de Oeiras ainda não teve desenvolvimentos
04.05.2019/064	Sistema de Transporte Público							
04.05.2019/064.002	Implementar corredores de transportes públicos nas vias	NF	U323	DMT	Monitorizar o Estudo em causa no âmbito do Estudo de Procura LIOS (Metro LX)	1 Monitorização de 6 em 6 meses	100%	A monitorização do diagnóstico efetuado pelo Metro determinou uma alteração do traçado base; O Estudo evoluiu com a indicação de um novo traçado, que resulta do Plano de Acessibilidades de Oeiras
04.05.2019/064.004	Estudos e Consultoria - SATU	F	U301	DMOTDU	Conclusão em 2021 do estudo de viabilidade de procura e traçado	100%	75%	Não foi possível concluir a ação conforme previsto, devido a atrasos na prestação de informação por parte da CM de Sintra
05	Desenvolvimento Empresarial							
05.01	Atração de investimento empresarial							
05.01.2019/065	Plano Municipal de Captação ao Investimento							
05.01.2019/065.001	Promover modelo de Desenvolvimento Territorial	NF	U321	DOT	Execução de estudos, IGT e coordenação de ações ligadas ao investimento e desenvolvimento territorial	2021	100%	Ação concluída
05.01.2019/065.003	Definir solução urbanística para a ocupação de terrenos municipais em Linda-a-Velha	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	94%	Processo em fase de negociação de terreno em sede do GP/NAIIP
05.01.2019/065.004	Definir solução urbanística para a Qta da Rainha e do Arco / Palácio Restani	NF	U322	DPU	Acompanhamento de dinâmicas privadas concertadas com Estratégia Municipal	100%	92%	Aguarda-se formalização de nova junção de elementos por parte do promotor. Sem alterações imputáveis a esta Divisão
05.01.2019/066	Promoção do Empreendedorismo e Investimento							
05.01.2019/066.001	Criar um Fórum de partilha de informação entre empreendedores e empresários	F	U111	GATPI	Plataforma eletrónica de partilha online	Funcionamento 24 h nos 7 dias da semana	20%	Por motivo da Pandemia e necessidade de alocar recursos financeiros a outras rubricas, esta ação transita para as GOP 2022
05.01.2019/066.003	Promoção e Internacionalização da Economia de Oeiras	F	U111	GATPI	Constituição da Associação	Formalização jurídica e tomada de posse dos membros	100%	Associação constituída
05.01.2019/066.004	Aquisição de Serviços ou Estudos e Consultorias	F	U111	GATPI	Estudos ao ambiente empresarial	2	100%	Procedimentos concluídos no âmbito do Cluster da Economia do Mar, Cluster aeronáutica, Defesa e Espaço; Ciclo de Conferências Estimulo à Inovação Empresarial em Oeiras
05.01.2019/066.005	Promoção do Comércio Local	F	U111	GATPI	Eventos promocionais	2	100%	Foram concretizadas as ações de promoção que envolveram a comemoração do São Martinho e do Natal com a campanha «Ópte pelo Comércio Local»
05.01.2019/067	Atração e Captação de Empresas / Capital							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
05.01.2019/067.001	Estabelecer parcerias para estratégia de atração	F	U111	GATPI	Número de parcerias protocoladas	2	100%	Assinatura do Memorando de Entendimento iniciativa Oeiras Valley / AED Portugal e assinatura de Protocolo com o Gabinete de Secretário Estado das Comunidades Portuguesas para o apoio ao Emigrante
05.01.2019/067.002	Captar sedes de empresas internacionais de referência	F	U111	GATPI	Número de empresas instaladas	2	100%	Instalação da nova sede da PHC e da Município no TagusPark
05.01.2019/067.003	Reforçar a imagem de Oeiras como território atrativo para localização de projetos produtivos inovadores e geradores de riqueza	F	U111	GATPI	Número de ações de promoção do território no estrangeiro	2	100%	Deslocação a Copenhaga no âmbito do consórcio com a Universidade Lusófona
05.01.2019/067.004	Realizar apresentações a empresas multinacionais e Câmaras de Comércio	F	U111	GATPI	Número de apresentações	2	100%	Foram realizadas quatro ações de apresentação a Câmaras de Comércio
05.01.2019/067.005	Atrair capital estrangeiro	F	U111	GATPI	Número de projetos alvo de investimento estrangeiro	1	100%	O World Trade Center, investimento de 120 milhões, inaugura Escritório Modelo
06	Habitación e Coesão Social							
06.01	Mais e melhor habitação							
06.01.2019/069	Novos Programas de Habitação							
06.01.2019/069.001	Novos Programas de Habitação - Estudos e Pareceres	F	U431	DPCHM	Grado de Cumprimento da Programação	100%	40%	Estudo Geotécnico de vários Programas Habitacionais e Acessória Jurídica do Departamento Urbanístico de um novo Programa Habitacional
06.01.2019/069.002	Novos Programas de Habitação - Projetos e Fiscalização	F	U431	DPCHM	Grado de Cumprimento da Programação	100%	30%	Projetos a decorrer: Programa Habitacional Aciprestes, Junca, Alto da Montanha e Irmã Joana
06.01.2019/069.003	Novos Programas de Habitação - Obra	F	U431	DPCHM	Grado de Cumprimento da Programação	100%	86%	Concluída a obra do Hostel Social para pessoas sem-abrigo e famílias em situação de emergência
06.01.2019/069.004	Gestão Social da Habitação - Serviços de mudança	F	U432	DGSH	Apoio aos Despejos Administrativos e Ocupações Não Tituladas / Serviço de Mudanças	Realizar os serviços de mudança para todos os despejos e ONT aprovados	100%	Executados mais três serviços
06.01.2019/069.005	Gestão Social da Habitação - Comparticipações Financeiras	F	U432	DGSH	Limpeza e manutenção dos edifícios da Unidade Residencial dos isolados do Pátio dos Cavaleiros. Apoio às Associações de Moradores. Aquisição de 3.500 cabazes de Natal para a totalidade das famílias arrendatárias.	Garantir apoio a todas as iniciativas validadas pela U.O. - Adquirir 3.500 cabazes de Natal e garantir a sua distribuição às famílias	99%	Em falta o pagamento de um duodécimo no que se refere à limpeza da Unidade Residencial. Atribuição de subsídios a Associações de Moradores, para a realização de festas e do Projeto Moinho Start; Foram adquiridos e distribuídos 3.500 cabazes de Natal
06.01.2019/069.006	Gestão Social da Habitação - Aquisição de serviços	F	U432	DGSH	Promover iniciativas para a inclusão social das famílias residentes em Habitação Municipal / Workshops de informação e capacitação	Realizar 6 projetos sociais	63%	Apoio à realização de atividades das Associações Moradores
06.01.2019/069.007	Adequar as respostas às necessidades de habitação	NF	U432	DGSH	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	Entrega da totalidade dos fogos reparados
06.01.2019/069.009	Criar o Conselho Consultivo para as Comunidades e Bairros Municipais	NF	U520	DDS	Grado de cumprimento da Programação	100%	5%	O regulamento do Conselho já se encontra criado, no entanto, o contexto de pandemia não permitiu ainda a realização de reuniões deste órgão.
06.01.2019/069.010	Gestão social da habitação - Aquisição de cabazes e outros bens	F	U432	DGSH	Grado de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
06.01.2019/069.011	Fogos SOS - Equipamento	F	U432	DGSH	Aquisição de equipamentos para reequipar os fogos SOS	Equipar um fogo SOS	36%	Aquisição de equipamento SOS Lage
06.01.2019/069.012	Fogos SOS - Matérias Diversas	F	U432	DGSH	Aquisição de materiais para reequipar os fogos SOS	Equipar um fogo SOS	27%	Aquisição/renovação de equipamentos domésticos SOS Lage
06.01.2019/069.013	Digitalização de Processos	F	U432	DGSH	Digitalização de todos os processos de arrendatários, ex-arrendatários e Observatório	Concluir o processo de seleção do fornecedor do serviço de digitalização de documentos	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
06.01.2019/070	Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos							
06.01.2019/070.002	Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Edifício da TV Villalonga nº 3 a 5 em Paço de Arcos - Obra	F	U342	DRU	Conclusão da empreitada	100%	100%	A obra encontra-se concluída
06.01.2019/070.003	Habitação Jovem - Estudos e Projetos	F	U342	DRU	Conclusão dos projetos de Habitação Jovem do Atlético Clube de Porto Salvo, da avenida Ivens nº 5 da Cruz Quebrada / Dafundo e Edifício nº 109 da Avenida da República em Alges	100%	100%	Foi dada continuidade aos projetos em curso

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Meta	Observações
06.01.2019/070.004	Habitação Jovem - Projeto/Fiscalização	F	U342	DRU	Conclusão da Fiscalização das empreitadas de Habitação Jovem do Quarteirão do Largo da Boavista em Oeiras, e início das Fiscalizações das empreitadas de Habitação Jovem da Av. Patrão Joaquim Lopes 11 a 15 em Paço de Arcos, e Atlético Clube de Porto Salvo	100%	100%	Foi dada continuidade aos projetos e fiscalizações em curso
06.01.2019/070.005	Habitação Jovem - Obra	F	U342	DRU	Conclusão das empreitadas do Quarteirão do Largo da Boavista em Oeiras e da Av. Patrão Joaquim Lopes 11 a 15 em Paço de Arcos, e Atlético Clube de Porto Salvo	100%	100%	Aguarda-se a consignação das novas empreitadas da Av. Patrão Joaquim Lopes 11 a 15 em Paço de Arcos, e do Atlético Clube de Porto Salvo
06.01.2019/070.006	Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Reabilitações diversas	F	U342	DRU	Conclusão das ações em curso	100%	100%	Foi realizada a receção provisória da empreitada da Rua das Pedreiras em Leão
06.02	Desenvolvimento Comunitário							
06.02.2019/071	Contratos Locais de Segurança							
06.02.2019/071.001	Aquisição de serviços	F	U520	DDS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Os Projetos Educar para Cuidar e Bairro FIT, encontram-se a realizar as atividades previstas em cronograma; O Projeto Novos Horizontes terminou a sua 3ª edição
06.02.2019/071.002	Apoios financeiros	F	U520	DDS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Iniciaram-se as 2ª, 4ª e 2ª edição respetivamente, dos projetos Oeiras tem Kick, Aprender em Circulo e Projeto UP;
06.03	Desporto para Todos							
06.03.2019/072	Prática Desportiva							
06.03.2019/072.001	Apoio ao Associativismo Desportivo - Atividades Regulares	F	U523	DD	Grau de concretização de contratos programa celebrados em relação ao total de entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	100%	Todos os apoios concedidos realizados
06.03.2019/072.002	Apoio ao Associativismo Desportivo - Beneficência de Instalações / Equipamento	F	U523	DD	Grau de concretização de contratos programa celebrados em relação ao total de entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	100%	Todos os apoios concedidos realizados
06.03.2019/072.003	Serviços de apoio às atividades desportivas	F	U523	DD	N.º de iniciativas realizadas e apoiadas, no âmbito da promoção da atividade física e desportiva	50/ano	100%	9 atividades de ar livre em setembro
06.03.2019/072.004	Aquisição de material de desporto	F	U523	DD	Grau de execução orçamental	95%	95%	Aquisição de material c/s
06.03.2019/072.005	Aquisição de prémios para iniciativas desportivas	F	U523	DD	Grau de execução orçamental	95%	95%	Prémios para a Gala do Desporto
06.03.2019/072.006	Aquisição de outros bens para atividades desportivas	F	U523	DD	Grau de execução orçamental	95%	95%	Apoio à Ação Social; Compra de todos; Vacinação
06.03.2019/072.007	Serviços diversos de apoio em eventos desportivos	F	U523	DD	Nº eventos realizados /apoiados	12/ano	100%	Meia Maratona de Lisboa, Corre Jamor, Be Active
06.03.2019/072.008	Serviços especializados realizados em eventos desportivos	F	U523	DD	Nº eventos realizados /apoiados	12/ano	100%	Meia Maratona de Lisboa, Corre Jamor , Be Active IPDJ
06.03.2019/072.009	Eventos desportivos - Divulgação e promoção	F	U523	DD	Nº eventos realizados /apoiados	12/ano	100%	Meia Maratona de Lisboa, Corre Jamor , Be Active IPDJ
06.03.2019/072.010	Eventos desportivos - Locação de equipamentos	F	U523	DD	Nº eventos realizados /apoiados	12/ano	100%	Meia Maratona de Lisboa, Corre Jamor , Be Active IPDJ
06.03.2019/072.011	Apoio a entidades para atividades desportivas	F	U523	DD	Grau de concretização contratos programa celebrados em relação ao total de entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	100%	Campeonato do Mundo de Remo
06.03.2019/072.012	Serviços especializados para enquadramento técnico desportivo - Escolas 1º ciclo	F	U523	DD	Nº de turmas abrangidas	214	100%	Iniciado o ano letivo 2021/2022 em todas as escolas e todas as turmas

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
06.03.2019/072.013	Apoio à exploração de Oeiras Viva EM	F	U523	DD	Grau de concretização de contratos programa celebrados em relação ao total de entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	100%	In house concretizado
06.03.2019/072.014	Implementar o programa "Desporto com Valores" nos territórios abrangidos pelos CLS	NF	U523	DD	Grau de concretização dos apoios às entidades apoiadas em Proposta de Deliberação	100%	100%	Totalidade dos apoios atribuídos em PD de dezembro
06.03.2019/072.015	Implementar ações no âmbito da promoção do espírito desportivo	NF	U523	DD	N.º de ações realizadas	2	100%	Gala do Desporto, Prémio do Espírito Desportivo
06.03.2019/073.001	Instalações e Equipamentos Desportivos	F	U523	DD	Grau de execução orçamental	95%	90%	Piso para o Valejas Atlético Clube
06.03.2019/074	Aquisição de equipamento desportivo	F	U523	DD	N.º de ações realizadas	2	100%	Formação Treinadores de Andebol (nível I e II); Formação Técnico Socorrista de Proximidade
06.03.2019/074.001	Apoio a Associações no âmbito desportivo - Estudos e formação	F	U523	DD	N.º de estudos realizados	2	100%	Estudo da Avaliação Qualitativa dos Equipamentos Desportivos de Oeiras e Monitorização dos resultados da aplicação do Fit Escola nas escolas 1.º ciclo de Oeiras
06.03.2019/074.002	Realização de estudos e formação no âmbito desportivo	F	U523	DD	N.º de ações realizadas	50	100%	Café Memória, Encontros de Outubro, Turismo Sénior, Congresso Gestão do Desporto (capacitação de técnicos da DD), Formação treinadores de Clubes
06.04.2019/075	Estabelecer o Plano Estratégico de Desenvolvimento e Inovação do Desporto de Oeiras	NF	U523	DD				
06.04.2019/075	Coesão Social							
06.04.2019/075	Intervenção Social							
06.04.2019/075.001	Intervenção Social - Material e bens diversos	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Não foi implementado, conforme previsto, o Cartão Familiar; no entanto, manteve-se durante todo o ano de 2021 a medida não prevista de disponibilização de Cabazes Alimentares a agregados em situação de vulnerabilidade
06.04.2019/075.003	Intervenção Social - Aquisição de serviços vários	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	90%	Realizaram-se todas as ações previstas, de acordo com o planeado, à exceção da Comemoração do Dia da Criança, devido à situação de pandemia
06.04.2019/075.004	Intervenção Social - Participações financeiras correntes	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Realizaram-se todas as ações previstas, a saber: execução do Plano Municipal para a Pessoa em Situação Sem Abrigo de Oeiras, Projeto Oeiras, alargamento do horário do SAD, apoio à APAV e às entidades vocacionadas para a Integração de Migrantes
06.04.2019/075.006	Intervenção Social - Fundo de Emergência Social	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Realiza-se, neste âmbito, que durante o ano de 2021 foram deferidos 1.063 processos
06.04.2019/075.007	Equipas especializadas de apoio psicossocial a indivíduos e famílias em intervenção na Crise e Intervenção Sistémica	NF	U522	DCS	N.º anual de novos processos acompanhados	150	100%	Ação concluída
06.04.2019/076	Gestão e Promoção da Saúde							
06.04.2019/076.001	Gestão e Promoção da Saúde - Material e bens diversos	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não se concretizou, por decisão superior, a implementação do Cartão Municipal da Pessoa com Deficiência
06.04.2019/076.003	Gestão e Promoção da Saúde - Aquisição de serviços vários	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Realizaram-se todas as ações previstas, de acordo com o planeado, a saber: atividades da Rede Portuguesa de Municípios Saudáveis, funcionamento do Serviço de Transporte Adaptado, Fast Track Cities, Dia do Município Saudável e da Semana dos Afetos
06.04.2019/076.004	Gestão e Promoção da Saúde - Serviço Médico em Casa	F	U522	DCS	N.º anual de inscritos	150	100%	No final de agosto, beneficiavam deste serviço 2.649 utentes, sendo que 9 se inscreveram nesse mês. Entre 1 de janeiro e 31 de agosto de 2021, registaram-se 154 novas adesões
06.04.2019/076.005	Gestão e Promoção da Saúde - Participações financeiras	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	87%	Realizaram-se todas as ações previstas, de acordo com o planeado, à exceção do projeto férias em Saúde, devido à situação de pandemia

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
06.04.2019/076.006	Gestão e Promoção da Saúde - Medida de Participação em Medicamentos	F	U522	DCS	N.º de beneficiários do alargamento da medida (55-64 anos)	150	100%	Ação concluída - Entre 1 de janeiro e 30 de abril de 2021 registaram-se 202 novas adesões a este serviço. Desde abril de 2019, aderiram ao Cartão Saúde+ 1.299 municípios (55-64 anos), totalizando 6.852 beneficiários
06.04.2019/076.007	Criar equipa de saúde de apoio domiciliário ao nível da Saúde Mental	NF	U522	DCS	N.º de beneficiários	50	34%	Em implementação, em parceria com o Instituto São João de Deus (Projeto Cuidando), que abrange, ao momento, 17 municípios
06.04.2019/077	Emprego e Formação Profissional							
06.04.2019/077.001	Emprego e Formação Profissional - Material e bens	F	U522	DCS	N.º anual de encaminhamentos de desempregados para ofertas de emprego	1200	100%	Os GIP de Oeiras, Carmaxide e Algés encaminharam, em 2021, 1.467 candidatos desempregados para ofertas de emprego
06.04.2019/077.002	Emprego e Formação Profissional - Aquisição de Serviços	F	U522	DCS	Grado de cumprimento da Programação	100%	0%	Não se concretizou o projeto, inicialmente previsto, Oeiras Emprega, mas foi criado, com os mesmos objetivos, o Centro Qualifica do Município de Oeiras.
06.04.2019/077.003	Emprego e Formação Profissional - Participações financeiras	F	U522	DCS	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	Foi viabilizado apoio ao funcionamento da Fábrica do Empreendedor , relativo ao 1.º semestre de 2021
06.04.2019/078	Estudos, Diagnósticos e Instrumentos de Planeamento Integrado							
06.04.2019/078.001	Intervenção Social - Instrumentos de planeamento	F	U522	DCS	Grado de cumprimento da Programação	100%	0%	Não se concretizou a criação do Observatório Local das Problemáticas Sociais do Concelho
06.04.2019/078.002	Gestão e Promoção da Saúde - Instrumentos de planeamento	F	U522	DCS	Grado de cumprimento da Programação	100%	10%	Não se concretizou a realização do Perfil de Saúde, da Carta de Saúde e do Plano de Desenvolvimento em Saúde; no entanto, iniciou-se o Projeto "Atlas da Saúde"
06.04.2019/079	Apoio a Entidades de Carácter Diverso							
06.04.2019/079.002	Intervenção Social - Participações financeiras para obras e equipamento	F	U522	DCS	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	Realizaram-se todas as ações previstas, de acordo com o planeado
06.04.2019/079.003	Intervenção Social - Participação às freguesias	F	U522	DCS	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	Manteve-se o apoio ao funcionamento dos estabelecimentos de infância geridos por IPSS
06.04.2019/079.004	Intervenção Social - Participação financeira a entidades	F	U522	DCS	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	Realizaram-se todas as ações previstas, de acordo com o planeado
06.05	Responsabilidade social corporativa e voluntariado							
06.05.2019/080	Rede Colaborativa de Responsabilidade Social							
06.05.2019/080.001	Aquisição de material diverso	F	U520	DDS	Grado de cumprimento da Programação	100%	38%	Reprodução de manual sobre sustentabilidade e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) em parceria com a SAPANA - foram publicados 3 de 8 módulos produzidos
06.05.2019/080.002	Aquisição de serviços	F	U520	DDS	Grado de cumprimento da Programação	100%	50%	Foram iniciados os projetos concretização do "Dia do Impacto" e Promoção dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS); Foi concluído o projeto Conversa Rumo à Sustentabilidade - Oeiras: Conversas com Sustentabilidade
06.05.2019/080.003	Rede Colaborativa de Responsabilidade Social - Participações financeiras	F	U520	DDS	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	Foram realizados todos os projetos previstos, ou seja, Projeto MUN-SI e Torneio Esports Oeiras Valley FIFA 21
06.05.2019/081	Rede Municipal de Voluntariado							
06.05.2019/081.001	Publicidade e divulgação	F	U520	DDS	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	De realçar, em 2021,a apresentação da Candidatura de Oeiras a Capital Europeia do Voluntariado
06.05.2019/081.002	Aquisição de serviços	F	U520	DDS	Grado de cumprimento da Programação	100%	100%	Manteve-se o procedimento de entrega de refeições ao abrigo do Programa "Oeiras Sempre a Seu Lado", contando com 564 voluntários
06.06	Jovens Felizes							
06.06.2019/082	Valorização dos Jovens							
06.06.2019/082.001	Academia das Artes - Formações	F	U521	UJ	Grado de execução orçamental	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
06.06.2019/082.002	Academia das Artes - Equipamento	F	U521	UJ	Grado de execução orçamental	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
06.06.2019/082.003	Desenvolver programas de ocupação de tempos livres para inclusão profissional	F	U521	UJ	Nº de jovens empregados	20	90%	Sairam 6 jovens para o mercado de trabalho

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		Observações
						Meta	Grau de Execução	
06.06.2019/082.004	Desenvolver ações de formação e de capacitação para os jovens	NF	U521	UJ	Nº de ações realizadas	10	20%	Realização das Iniciativas Desafio o teu futuro e sobre Oportunidades de Carreira na Europa
06.06.2019/082.005	Implementar iniciativas que visem proporcionar aos jovens o viver de experiências em áreas que não têm o seu espaço no ensino tradicional	NF	U521	UJ	Nº de formações disponibilizadas	15	60%	Início das formações em Make-UP, Fotografia e Criação Musical
06.06.2019/083	Envolvimento dos Jovens							
06.06.2019/083.001	Apoio a Associações Juvenis - Corrente	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	99%	Apoio à realização de mais uma edição do Festival dos Aciprestes
06.06.2019/083.002	Apoio a Associações Juvenis - Capital	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	70%	Apoio à remodelação de instalações dos Escuteiros de Paço de Arcos
06.06.2019/083.003	Incentivar a criação de associações juvenis, de acordo com a estratégia municipal e no quadro da nova legislação em vigor	NF	U521	UJ	Nº de novas Associações	5	10%	Criação da Associação Novo Ciclo
06.06.2019/083.004	Criar programas de participação juvenil, que promovam o pleno direito à responsabilização dos jovens por uma cidadania ativa	NF	U521	UJ	Nº de jovens envolvidos	150	50%	Iniciativa ligada à Capital Europeia da Cultura
06.06.2019/084	Iniciativas de Entretenimento Juvenil							
06.06.2019/084.001	Atividades de Ocupação de tempos livres - Refeições	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	96%	Mexe-te nas Férias Natal, 2 Dias
06.06.2019/084.002	Atividades de Ocupação de tempos livres - Contratação de Monitores	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	96%	Mexe-te nas Férias Natal, 2 Dias
06.06.2019/084.005	Desenvolver projetos de ocupação de tempos livres para as pausas letivas	NF	U521	UJ	Nº de jovens envolvidos	1000	50%	Mexe-te nas Férias Natal, 2 Dias
06.06.2019/085	Espacos Jovens							
06.06.2019/085.001	Gestão de Espacos Jovens - Aquisição de equipamento diverso	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
06.06.2019/085.002	Dinamização de atividades nos espacos jovens	NF	U521	UJ	Nº de atividades desenvolvidas	30	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
06.06.2019/085.003	Criar 2 lojas europeias da Juventude prestando apoio informativo aos jovens	NF	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
06.06.2019/086	Oeiras é Para Ti							
06.06.2019/086.001	Oeiras é Para Ti - Outros Trabalhos	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	90%	Ações de formação no âmbito dos programas de dinamização juvenil
06.06.2019/086.002	Oeiras é Para Ti - Publicidade	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
06.06.2019/086.003	Oeiras é Para Ti - Aquisição de Serviços	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	99%	Despesa para atividades desenvolvidas
06.06.2019/086.004	Oeiras é Para Ti - Subsídio para o desenvolvimento de atividades	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	98%	Comparticipação financeira à Associação Méritos para acompanhamento de 2 jovens com talentos, como forma e potenciar os mesmos
06.06.2019/086.005	Oeiras é Para Ti - Material de Educação, Cultura e Recreio	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	43%	Material de apoio Mexe-te nas Férias
06.06.2019/086.006	Oeiras é para Ti - Locação de equipamentos	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	82%	Insuficiente para as festas finais do Mexe-te nas Férias
06.06.2019/086.007	Oeiras é para Ti - Material de oferta	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	90%	Equipamentos oferta participantes Mexe-te nas Férias
06.06.2019/086.008	Oeiras é para Ti - Participação Juvenil: Promoção da Literacia Política	F	U521	UJ	Grau de execução orçamental	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
07	Líder na Educação							
07.01	Rede Educativa e Equipamentos Escolares							
07.01.2019/087	Partilha Pedagógica e Formação Profissional							
07.01.2019/087.001	Encontros educativos do conselho de Oeiras	F	U531	DDPE	Nº de conferências e Encontro de Educação	5	100%	Organização da conferência de janeiro; Ao longo de 2021, foram realizados 10 webinars/conferências e o Encontro de Educação de 2 dias
07.01.2019/087.002	Intercâmbio internacional e partilhas pedagógicas	NF	U530	DE	Nº de viagens de partilha de experiências pedagógicas	2	60%	Aprovação da Deliberação para conceder apoio para a realização do acompanhamento dos alunos da ES Sebastião e Silva ao CERN, a realizar em janeiro de 2022
07.01.2019/087.003	Programas educativos desenvolvidos em Oeiras - Divulgação	F	U530	DE	Grau de divulgação das ações	100%	100%	Realização do Encontro Anual Oeiras Educa + 2021, que envolveu docentes da rede pública e da rede solidária do conselho de Oeiras
07.01.2019/087.004	Implementação do Programa de Educação Ambiental das Escolas	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Realizadas 202 atividades presenciais entre janeiro e dezembro de 2021. Organização e divulgação de programa de atividades para o ano letivo 2021/2022, em articulação com o programa Oeiras Educa e restantes parceiros do PEA.
07.01.2019/087.005	Estabelecer parcerias para conhecimento e partilha de boas práticas, que permitam inovar a Educação	NF	U530	DE	Número de parcerias estabelecidas	7	100%	Articulação com o ITQB, no âmbito da criação de ações de sensibilização para a vacinação, e futura publicação do livro "Ao Ataque"

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.01.2019/087.006	Comunicação - Portal de Educação - Atualização	NF	U530	DE	Grau de Atualização da informação relativa à rede escolar no Portal da Educação	100%	100%	Publicação de 55 notícias. Atualização regular das notícias em destaque na homepage
07.01.2019/087.007	Comunicação - Portal de Educação - Informação	NF	U530	DE	Nº de ações divulgadas	100%	100%	Atualização e renovação regular de conteúdos
07.01.2019/087.008	Comunicação - Projetos	NF	U530	DE	Nº de ações de Apresentação de resultados	100%	100%	Brochura Especial Oeiras EDUCA. Novo Portal do Município. Plano Comunicação DE 21. Guia Matrícula 5ª e 7ª anos. Guia Matrícula 10ª ano
07.01.2019/087.009	Comunicação - Ações	NF	U530	DE	Nº de ações divulgadas	100%	100%	Logótipo Oeiras EDUCA e criação de grafismo para capa da Carta Educativa
07.01.2019/088	Apoio Financeiro ao Funcionamento das Escolas							
07.01.2019/088.001	Atividades escolares	F	U530	DE	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Elaboração da Informação e Proposta de Deliberação relativa à atribuição da segunda tranche do subsídio de apoio ao funcionamento das escolas públicas do concelho, no ano de 2021
07.01.2019/088.002	Funcionamento das escolas, entidades e serviços educativos	F	U530	DE	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Aprovação da Deliberação 1112/2021 - apoio para Centros de Apoio ao Estudo
07.01.2019/088.003	Ações no âmbito da educação nas escolas, entidades e serviços educativos	F	U530	DE	Grau de cumprimento da Programação	100%	70%	Realização de consultas informais, designadamente a entidades que detenham conhecimento e experiência para a prestação de serviços de monitorização da gestão financeira dos AE/ENA
07.01.2019/088.004	Aquisição de bens e serviços complementares	F	U530	DE	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimento neste ano
07.01.2019/089	Gestão da Transferência de Competências							
07.01.2019/089.001	Transferências correntes do TC - Pré-escolar e 1º ciclo	F	U530	DE	Grau de execução do contrato	100%	100%	Aprovação da Deliberação 1113/2021 - transferência da 1.ª tranche para as entidades, respeitante a AAAF (2021/2022)
07.01.2019/089.002	Transferências correntes do TC - 2ª e 3ª TFc/ds	F	U530	DE	Grau de execução do contrato	100%	100%	Transferências de verbas para os AE/E, ao abrigo das competências transferidas na Área da Educação
07.01.2019/089.003	Transferências correntes do TC - Ensino Secundário	F	U530	DE	Grau de execução do contrato	100%	100%	Transferências de verbas para os AE/E, ao abrigo das competências transferidas na Área da Educação
07.01.2019/089.004	Transferências de capital do TC - 2ª e 3ª TFc/ds	F	U530	DE	Grau de execução do contrato	100%	0%	Sem alterações. Apoios contingentes a necessidades que venham a ser identificadas de transferência de verbas de Capital para os Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada
07.01.2019/089.005	Transferências de capital do TC MEC-MO - Investimentos em escolas	F	U530	DE	Grau de execução do contrato	100%	20%	Acompanhamento dos projetos/obras em curso nas Escolas, cuja execução é assegurada com verbas ao abrigo da Descentralização de Competências
07.01.2019/090	Documentos Educativos Estratégicos							
07.01.2019/090.001	Definir e implementar o Plano Estratégico Educativo Municipal	NF	U530	DE	Grau de implementação do Plano	100%	100%	Conclusão dos documentos estratégicos
07.01.2019/090.002	Revisão da Carta Educativa Municipal	NF	U530	DE	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Conclusão dos documentos estratégicos
07.01.2019/090.003	Elaboração de estudos no âmbito do planeamento educativo	NF	U530	DE	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Entrega da versão final do 2.º relatório Oeiras Educa+
07.01.2019/090.004	Ações de implementação do Plano Estratégico Educativo Municipal	NF	U530	DE	Grau de implementação do Plano	100%	100%	Entrega da proposta de acompanhamento e monitorização do Plano Estratégico Educativo Municipal
07.01.2019/090.005	Carta Educativa Municipal – reordenamento da rede escolar pública	NF	U530	DE	Grau de cumprimento da programação	100%	10%	Articulação com a equipa do ISCTE-IUL para elaboração da proposta de acompanhamento e monitorização do Plano Estratégico Educativo Municipal
07.01.2019/091	Agenda para a Educação, Ciência e Desenvolvimento							
07.01.2019/091.001	Eixos Sociedade, Inovação e Internacionalização	F	U530	DE	Grau de Implementação da Agenda para a Ciência	100%	100%	Realização da 1.ª edição do FICA - Festival Internacional de Ciência
07.01.2019/092	Organização e Funcionamento da Rede Escolar e Equipamentos							
07.01.2019/092.001	Estudos e Plano de reabilitação das instalações escolares da rede pública	F	U533	DPGRE	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Entrega da 3.ª fase dos trabalhos e consequente conclusão do levantamento arquitetónico e topográfico em 10 escolas do 2.º e 3.º CEB e Secundárias

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.01.2019/092.002	Mobiliário e equipamento escolar JI e EB1	F	U533	DPGRE	Grau de execução das aquisições previstas ou necessárias	100%	92%	Foram adjudicados 3 lotes de mobiliário (lotes 1, 2 e 3). A aquisição da maioria dos artigos previstos nos lotes que ficaram desertos em concurso foi enquadrada no âmbito dos Autos de Transferência de Recursos celebrados com as Uniãos/Juntas de Freguesia
07.01.2019/092.003	Mobiliário e equipamento escolar nas EB2/3 e ES	F	U533	DPGRE	Grau de execução das aquisições previstas ou necessárias	100%	95%	Foram adjudicados 2 lotes de mobiliário (lotes 2 e 3) e entregues a totalidade dos artigos. Não foi possível adquirir alguns itens de mobiliário auxiliar previstos no lote 5, dado que o mesmo ficou deserto no âmbito do procedimento lançado em 2021
07.01.2019/092.004	Obras e equipamentos diversos em agrupamentos escolares	F	U533	DPGRE	Grau de execução das intervenções necessárias	100%	0%	Não se afigurou necessário o recurso a esta rubrica para apoio à execução de obras ou aquisição de equipamentos pelos Agrupamentos de Escolas (AE). Os trabalhos foram executados pelo Município ou pelos AE com recurso às verbas do CIA
07.01.2019/092.005	Aquisição de material didático	F	U531	DDPE	Grau de execução das aquisições previstas ou necessárias	100%	100%	Entrega de todo o material adquirido
07.01.2019/092.008	Monitorizar o Plano de Reabilitação das Instalações Escolares da Rede Pública	NF	U533	DPGRE	Grau de execução do Plano de Reabilitação das Instalações Escolares da Rede Pública	100%	100%	Foram acompanhados e monitorizados todos os projetos e obras concluídos ou desenvolvidos em 2021, no âmbito do Plano Estratégico para Reabilitação do Edifício Escolar
07.02	Rede escolar							
07.02.2019/093	Melhoria dos Serviços em Refeitórios Escolares							
07.02.2019/093.001	Adquirir palamenta	F	U534	DAEGA	Aquisição de palamenta para os refeitórios escolares	100%	100%	Finalização do processo de aquisição de palamenta
07.02.2019/093.002	Refeitórios escolares - Serviços de consultoria	F	U534	DAEGA	Aquisição de serviços de auditoria aos refeitórios	100%	100%	Realizadas todas as auditorias planeadas, à exceção do 2.º período tendo em conta a suspensão das atividades letivas, tendo as correspondentes sido realizadas no 3.º período, e início do ano letivo 2021/22. Foram realizadas 88 auditorias
07.02.2019/093.003	Refeitórios escolares EB1 - Concessão de serviços de refeições	F	U534	DAEGA	Refeições escolares servidas aos alunos (JI e EB1)	100%	100%	Fornecimento de refeições escolares nos refeitórios sob gestão municipal (nº médio de refeições diárias: 5.284 almoços e 176 lanches)
07.02.2019/093.004	Refeitórios escolares não municipais - Pagamento de refeições	F	U534	DAEGA	Refeições escolares servidas aos alunos do 1.º ciclo, em refeitórios adjudicados pela Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEsE)	100%	100%	Aprovação da PD n.º 1154/2021 - Refeições Escolares dos alunos do 1.º CEB em refeitórios adjudicados pela DGEsE - pagamento das refeições consumidas em setembro e outubro (21/22) e cabimento de montante p/ pagamento de refeições referentes a novembro
07.02.2019/093.006	Efetuar o controle de cadernos de encargos	NF	U534	DAEGA	Acompanhamento da execução do contrato	100%	100%	Manteve-se a monitorização do funcionamento dos refeitórios escolares, levantamento do n.º de refeições necessárias para o período de pausa letiva
07.02.2019/093.007	Desenvolver projetos de promoção da saúde da população escolar	NF	U534	DAEGA	Criação de projetos para a promoção de hábitos alimentares saudáveis	100%	100%	Finalização do Plano previsto para o ano de 2021
07.02.2019/093.008	Refeitórios escolares - 2, 3 e Secundário - Concessão de serviços de refeições	F	U534	DAEGA	Refeições escolares servidas aos alunos (EB23 e Sec). Processo pendente no âmbito da transferência de competências	100%	0%	Refeições escolares servidas aos alunos (EB23 e Secundário). Processo pendente no âmbito da transferência de competências
07.02.2019/094	Apoio à Utilização de Transportes e Compra de Material Escolar							
07.02.2019/094.001	Transportes escolares - Títulos de transporte	F	U534	DAEGA	Assegurar as deslocações casa/escola	100%	100%	Manteve-se a monitorização de atribuição de títulos de transporte aos alunos, apoio aos encarregados de educação e aos estabelecimentos escolares
07.02.2019/094.002	Transportes escolares - Apoio à ação social escolar	F	U534	DAEGA	Apoio aos Encarregados de Educação com transporte escolar	100%	100%	Elaboração e envio de 33 mapas de reembolsos para os estabelecimentos de ensino com a indicação dos alunos elegíveis para reembolso. Elaboração INF N.º INT-CMO/2021/29101-TE- Devolução de quantia referente ao reembolso do AE Linda a Velha e Queijas

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.02.2019/094.003	Apoio para material escolar e visitas de estudo	F	U534	DAEGA	Apoio ao 1º ciclo para aquisição de material escolar e visitas de estudo	100%	100%	Envio de Termos de Aceitação, transferência da verba
07.02.2019/095	Programas de Mediação Escolar, Apoio Educativo e Inclusão							
07.02.2019/095.002	Orquestras Escolares - Aquisição e reparação de instrumentos	F	U534	DAEGA	Garantir o apetrechamento e o bom estado dos instrumentos utilizados pelos alunos das orquestras escolares	100%	0%	Sem desenvolvimentos
07.02.2019/095.003	Orquestras Escolares - Coordenação pedagógica e artística	F	U534	DAEGA	Monitorizar o funcionamento da orquestra geração	100%	100%	Acompanhamento das atividades nos núcleos do AE Carmaxide Portela, da EB Prof. Noronha Feio e da EB IGZ; Articulação c/ o GATPI para reprogramação financeira da candidatura "Cultura para Todos"; Elaboração de relatório de atividades 1.º trimestre
07.02.2019/095.004	Programa Teach for Portugal - Implementação	F	U534	DAEGA	Monitorizar a introdução da metodologia Teach nas escolas do concelho	100%	100%	Foi cumprido o planeamento para o ano e solicitado relatório da intervenção realizada em 2021; Manteve-se a monitorização das atividades com os alunos do 2º Ciclo do AE Aquilino Ribeiro
07.02.2019/095.005	Projeto MUS-E	F	U534	DAEGA	Monitorizar o funcionamento do projeto MUS-E no AE Aquilino Ribeiro	100%	100%	Comunicação da Aprovação do apoio financeiro para execução do projeto de comemoração dos 25 anos do projeto MUS-E, envio e receção do Termo de Aceitação
07.02.2019/095.006	Apoiar o desenvolvimento do Projeto Prevenir	NF	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	O Projeto Prevenir, em meio escolar, desenvolveu-se de acordo com o planeado
07.02.2019/095.007	Criar equipas multidisciplinares de apoio educativo	F	U532	UIPE	Número de equipas constituídas	2	100%	No ano letivo 2020-2021, no projeto-piloto que decorreu no AE de Santa Catarina durante 2 anos letivos, foi constituída apenas 1 equipa. No ano letivo 2021-2022 está-se a planear a aquisição de serviços para o alargamento do projeto a mais 4 AE
07.02.2019/095.008	Apoiar a implementação do Programa EPIS	NF	U534	DAEGA	Monitorizar a execução dos programas de promoção de sucesso educativo que abrangem o pré-escolar e o ensino básico no AE Carmaxide-Portela e AE Aquilino Ribeiro	100%	100%	Acompanhamento de crianças e alunos nas escolas estabelecidas. Realizadas 25 observações a crianças de 3, 4 anos e 48 sessões de capacitação realizadas no 1.º ciclo; Realizadas 45 sessões de capacitação a alunos 17 do 2.º ciclo; Cumprindo-se com o planeado
07.02.2019/096	Melhoria da Qualidade do Serviço Público Prestado às Escolas e Qualificação Profissional							
07.02.2019/096.002	Apoio ao funcionamento de ATLL's em JI's e EB1	F	U534	DAEGA	Apoio ao desenvolvimento de serviços de apoio à família nas escolas do 1º ciclo	100%	100%	Aprovação da PD para Participação Financeira às APEE/IPS ao abrigo do protocolo de colaboração para o desenvolvimento das Atividades de Animação e Apoio à Família, ano letivo 2021/2022; Realizadas as participações previstas para 2021
07.02.2019/096.003	Reforçar e capacitar o pessoal não docente para o trabalho com crianças e alunos	F	U534	DAEGA	Aquisição de serviços de formação específica para pessoal não docente (PND)	100%	100%	Início da ação extra plano de Atividades do Quotidiano com Crianças e Jovens; interrompida p/ medida de contingência emanada pela DGS COVID-19 e remarcada para interrupção avaliativa; Envio de questionários de eficácia das ações de formação, com NDS
07.02.2019/096.004	Atribuição de Bolsas de Estudo	F	U534	DAEGA	Apoio a estudantes do ensino superior (municipais e PALOP's)	100%	100%	Concluído o processo de avaliação das candidaturas às Bolsas de Estudo ES; Elaborada lista definitiva, aprovada em reunião de Câmara, e realizada a transferência da bolsa aos alunos contemplados; Término da análise das candidaturas da Bolsa Mérito
07.02.2019/096.005	Experiências Pré-Universitárias para desenvolvimento pessoal e profissional de jovens - Promoção	NF	U534	DAEGA	Elaboração de Regulamento Municipal	100%	0%	Sem desenvolvimentos
07.02.2019/096.006	Melhorar o apoio à organização administrativa e financeira das escolas	NF	U534	DAEGA	Apoiar o funcionamento dos serviços administrativos das escolas	100%	100%	Manteve-se o acompanhamento e a monitorização das escolas, através de acompanhamento telefónico e visitas, cumprido-se o planeamento proposto

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
07.02.2019/096.007	Desenvolver programas de ensino profissional e de qualificação de jovens e adultos	NF	U522	DCS	Grau de cumprimento da programação	100%	85%	Durante o ano de 2021, iniciaram-se 185 processos de RVCC (dos 220 previstos)
07.02.2019/096.008	Limpeza de espaços educativos (EB1 / II)	F	U534	DAEGA	Aquisição de serviços de limpeza e higienização das Escolas Básicas (EB) e Jardins de Infância (JI)	100%	100%	Manteve-se, durante o mês de dezembro, o serviço de limpeza; Finalização do procedimento de aquisição de serviços de limpeza para o próximo ano civil
07.02.2019/096.009	Estabelecimentos da Rede Solidária (Pré-Escolar e ATL)	F	U534	DAEGA	Introduzir modelo de gestão integrada da oferta do EPE e das respostas de ATL da rede solidária para unificar com as rede pública	100%	100%	Acompanhamento e gestão dos pedidos de apoios técnicos, materiais, logísticos e/ou financeiros das Entidades de 1ª Infância da Rede Solidária; Levantamento dos projetos da rede de equipamentos sociais já sinalizados no âmbito do Plano de Recuperação
07.02.2019/096.010	Estabelecimentos da Rede Solidária (Pré-Escolar e ATL) - Obras e Equipamentos	F	U534	DAEGA	Grau de execução das intervenções necessárias	100%	10%	Reunião de início de trabalhos, efetuada no dia 26/07 entre DEP/DAEGA/SCMO/Gabinete Projetista, sobre o projeto de Requalificação Geral Infantil "O Traquinar"; Visita com DEM - Projeto Família Global - requalificação da creche, e Jardim de Infância O Palhaço
07.02.2019/096.011	Estabelecimentos da Rede Solidária (Pré-Escolar e ATL) - Aquisição de material didático	F	U534	DAEGA	Grau de execução das aquisições previstas ou necessárias	100%	5%	Elaboração de informação e respetiva PD - Apoio económico CSP Oeiras - apetrechamento das salas de creche - Jardim de Infância O Pombal
07.02.2019/097	Gestão da Rede Educativa							
07.02.2019/097.001	Gerir o processo de matrículas e colocação dos alunos	NF	U534	DAEGA	Apoiar as escolas na gestão dos processos de matrículas e colocação de alunos	100%	100%	Esclarecimentos a EE relativamente à colocação de alunos e ao processo de matrículas e transferência para o ano letivo 2021/22; Gestão e encaminhamento de reclamações e pedidos de esclarecimento por parte dos Encarregados de Educação; foram realizados cerca de 787 atendimentos
07.02.2019/097.002	Planear a oferta educativa dos estabelecimentos da rede pública	NF	U534	DAEGA	Harmonizar as propostas de oferta educativa das escolas	100%	100%	Articulação com os AE e AENA para colocação de alunos que realizam matrículas fora do prazo, ao longo do ano letivo. Elaboração de powerpoint e apresentação do Relatório de gestão de matrículas: colocação de crianças e alunos nos jardins de infância
07.02.2019/098	Parque Escolar							
07.02.2019/098.001	Adquirir serviços de manutenção de espaços verdes nas escolas	F	U423	DGEV	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Sem desenvolvimentos
07.02.2019/098.004	Requalificação do parque escolar - Projeto	F	U412	DEP	Grau de execução da Programação anual	75%	50%	Em desenvolvimento de diversos projetos de requalificação do parque escolar.
07.02.2019/098.005	Requalificação do parque escolar - Obra	F	U413	DEM	(1) Prazo de lançamento de obras de requalificação geral (2) Prazo de Conclusão das obras	(1) até 3 meses após a receção dos projetos requalificação geral (2) Prazo de conclusão das obras	78%	Obras em curso
07.02.2019/098.006	Manutenções por empreitada	F	U413	DEM	Nº de pedidos concluídos face aos solicitados	(aferição anual só poderá ocorrer no mês de dezembro)	99%	Em curso
07.02.2019/098.007	Serviços de manutenção preventiva e eventual manutenção corretiva em equipamentos escolares no concelho de Oeiras	F	U413	DEM	Nº de pedidos concluídos face aos solicitados	(aferição anual só poderá ocorrer no mês de dezembro)	50%	Em curso
07.02.2019/098.008	Locação de contentores	F	U413	DEM	Grau de cumprimento da Programação	60%	100%	Ação executada
07.02.2019/098.009	Montagem e desmontagem de contentores	F	U413	DEM	Grau de cumprimento da Programação	60%	0%	Ações em curso, bem como novas aquisições
07.02.2019/098.010	Escolas da rede pública - Implementação de medidas de autoproteção	F	U412	DEP	Grau de desenvolvimento do projeto	100%	100%	Realizados os simulacros e entregues os relatórios correspondentes
07.03	Oportunidades Educativas Iguais para Todos							
07.03.2019/099	Oeiras Educa							
07.03.2019/099.001	Programa Oeiras Educa - Aquisição de serviços de dinamização de atividades nas escolas	F	U530	DE	Grau de execução das aquisições previstas ou necessárias	100%	100%	Acompanhamento dos serviços de dinamização de atividades
07.03.2019/099.003	Aluguer de autocarros para Oeiras Educa	F	U426	DVM	Grau de cumprimento da Programação	100%	93%	Meta superada

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
07.03.2019/100.001	Combate ao Insucesso Escolar	F	U531	DDPE	Número de ações de formação desenvolvidas	20	100%	Acompanhamento das ações de formação promovidas pelo CFECO
07.03.2019/100.002	Formação contínua de professores	F	U531	DDPE	Nº de bolsas atribuídas	8	90%	Divulgação da lista definitiva de candidatos. Não houve 8 candidatos elegíveis, pelo que só foram atribuídas 3 bolsas. Face aos prazos obrigatória, só se vai iniciar o pagamento em 2022
07.03.2019/100.003	Escolas de Excelência - Consultoria	F	U531	DDPE	Periodicidade de entrega de relatório	Anual	100%	Acompanhamento das ações levadas a cabo pela rede ESXCEL
07.03.2019/100.004	Observatório dos Resultados Escolares - Estudos e Pareceres	NF	U531	DDPE	Nº de relatórios apresentados	2	100%	Conclusão da construção do OPS'E
07.03.2019/100.005	Trabalho pedagógico nas Escolas - Apoio	F	U531	DDPE	Nº de projetos apoiados	10	100%	Acompanhamento dos projetos Fala-me disso... Cine Clube Oeiras, Mostra de Teatro Escolas e Divulgações pelos AE/ENA
07.03.2019/100.006	Trabalho pedagógico nas Escolas - Aquisição de serviços	F	U531	DDPE	Nº de projetos implementados	3	100%	Apoio à implementação dos projetos Teen Mangement Challenge; PISA para as Escolas e Crianças ao Palco
07.03.2019/100.007	Acompanhar o desenvolvimento do programa de apoio à Expressão Físico-Motora	NF	U532	UIPE	Nº de turmas acompanhadas	Todas do 1.º CEB	100%	Articulação com a DD e os AE para o desenvolvimento do programa de apoio à Expressão Físico-Motora. No ano letivo 2021-2022, o projeto está a ser implementado em todas as turmas do 1.º CEB (223 turmas) da rede pública de ensino de Oeiras
07.03.2019/100.008	Desenvolver o programa de apoio à Expressão Musical	NF	U532	UIPE	Nº de turmas acompanhadas	Todas do 1.º CEB	100%	Análise do relatório de atividades do projeto no ano letivo 2020-2021; No ano letivo 2021-2022, o projeto está a ser implementado em todas as turmas do 1.º CEB (223 turmas) da rede pública de ensino de Oeiras
07.03.2019/100.009	Apoiar o Programa de Natação no 1º ciclo	NF	U531	DDPE	Nº de turmas acompanhadas	12	0%	Face à pandemia por COVID 19 e ao facto deste programa se realizar em piscinas, acautelando a segurança das crianças, não se realizou no ano civil de 2021
07.04.2019/101.001	Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas	F	U231	DGSI	Número de técnicos afetos às escolas afetos do plano tecnológico	1 por escola	100%	O projeto piloto terminou no final de outubro e foi um sucesso. Desde o início do mês de novembro que este suporte foi expandido a todas as escolas do concelho
07.04.2019/101.002	Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas	F	U231	DGSI	Taxa de cobertura do software dos equipamentos móveis "Mochila Leve" e plano tecnológico	100%	0%	Todos os equipamentos estão a ser geridos centralmente. A execução está neste mês a 100%
07.04.2019/101.004	Serviços Especializados no âmbito da Digitalização das Escolas e Inovação no Ensino	F	U231	DGSI	Taxa de implementação dos serviços de rede "Mochila Leve"	100%	100%	Todas as necessidades reportadas pelo Departamento de Educação foram satisfeitas
07.04.2019/101.007	Aquisição, Evolução e Continuidade de Software no âmbito da Digitalização das Escolas e Inovação no Ensino	NF	U230	DTIC	Taxa de implementação tecnológica em turmas "Mochila Leve"	>=100%	100%	Todas as solicitações tecnológicas no âmbito do projeto mochila leve foram devidamente contempladas
07.04.2019/101.008	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito da Digitalização das Escolas e Inovação no Ensino	NF	U230	DTIC	Número de visitas de Benchmarking a outras entidades nacionais e internacionais de referência na área da Educação	>= 2 visitas por ano	0%	Devido às condições da Pandemia, não houve lugar as visitas que se pretendiam realizar, ficando as mesmas adiadas para os anos seguintes
07.04.2019/101.009	Preparar o planeamento para a continuidade do projeto nas restantes escolas do concelho	NF	U230	DTIC	Taxa de professores envolvidos nos projetos, formados na tecnologia de suporte à Educação	>= 60%	100%	Foram formados todos os professores no âmbito do ensino à distância bem como todos os professores que participam no projeto mochila leve
07.04.2019/101.010	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais no Âmbito da Digitalização das Escolas e Inovação no Ensino	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---	---
07.04.2019/102	Apoio ao Desenvolvimento de Projetos Inovadores nas Escolas	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---	---

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							de dezembro 2021	Observações
07.04.2019/102.002	Projeto Mochila Leve - Subsídios - Capital	F	U532	UIPE	Nº de turmas envolvidas	150	100%	Articulação com o AE de Carnaxide para envio das faturas proforma relativas aos subsídios atribuídos de tipo despesa de capital; No ano letivo 2021/2022 integram o projeto 184 turmas, tendo sido assim a meta da ação superada
07.04.2019/102.003	Projeto Mochila Leve - Subsídios - Corrente - Material didático	F	U532	UIPE	Nº de turmas envolvidas	150	100%	Realização dos procedimentos necessários para a atribuição de subsídios aos Agrupamentos de Escolas que integram o projeto para aquisição de licenças de utilização de uma plataforma digital de recursos educativos, no ano letivo 2021/2022
07.04.2019/102.004	Projeto Mochila Leve - Formação de Professores - Aquisição de serviços	F	U532	UIPE	Nº de professores a frequentar formação	200	100%	Articulação com as entidades formadoras e a DGF para emissão de faturas relativas à prestação de serviços de formação de professores e efetuarmos o respetivo pagamento. Frequentaram as ações de formação desenvolvidas mais de 200 professores
07.04.2019/102.005	Atividades de enriquecimento curricular	F	U531	DDPE	N.º de atividades de enriquecimento escolar diferenciadas oferecidas	20	100%	Monitorização das atividades
07.04.2019/102.007	Projeto Mochila Leve - Monitorização - Aquisição de serviços	F	U532	UIPE	Periodicidade de entrega de relatórios de dados	Semestral	100%	Devido à necessidade de redução de valores para 2022 e ao pedido de encerramento de cabimentos sem compromisso, por indicação superior, tivemos que anular e dar sem efeito o procedimento de aquisição de serviços
08	Atração Turística							
08.01	Captação e Apoio a Eventos							
08.01.2019/103	Festa do Cavallo							
08.01.2019/103.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	0%	A Festa do Cavallo não se realizou devido à pandemia
08.01.2019/104	Eco Rally	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	100%	O evento foi realizado em 18, 19 e 20 de junho
08.01.2019/105	Festival Panda							
08.01.2019/105.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	100%	Pagamento da participação financeira no valor de 80.000 € efetuado em agosto de 2021
08.01.2019/106	NOS Alive							
08.01.2019/106.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	0%	O NOS Alive não se realizou devido à pandemia
08.01.2019/108	ComicCon Portugal							
08.01.2019/108.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	0%	O evento transitou para Lisboa
08.01.2019/109	Oeiras Natal							
08.01.2019/109.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	100%	O evento de Natal realizou-se no mês de dezembro, nomeadamente com a distribuição de estrelas de Natal, bolo-rei e vinho de carcavelos Villa Oeiras. Realizou-se ainda um mercado no centro histórico de Oeiras, entre 20 e 31 de dezembro
08.01.2020/019	Outros Eventos Externos							
08.01.2020/019.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>80%	100%	Projetos finalizados
08.01.2020/019.002	Outros trabalhos especializados	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	99%	Projetos finalizados
08.01.2020/019.003	Materiais promocionais e Publicidade	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	50%	Foram executadas as ações necessárias
08.01.2020/019.004	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de locações	>80%	98%	Foram executadas todas as locações previstas
08.01.2020/019.005	Apoio a iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>80%	98%	Foram dados apoios no valor total de 328.495 €
08.01.2021/001	Festival Jardins do Marquês							
08.01.2021/001.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	100%	Pagamento da participação financeira efetuado na totalidade em junho de 2021
08.02	Organização de Eventos							
08.02.2019/112	Villa Oeiras - Carnaval							
08.02.2019/112.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	0%	O Carnaval no Palácio não se realizou devido à pandemia
08.02.2019/113	Villa Oeiras - Há Prova							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
08.02.2019/113.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	0%	O Há Prova em Oeiras não se realizou devido à pandemia
08.02.2019/114	Festas de Oeiras							
08.02.2019/114.001	Outros trabalhos especializados	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>90%	99%	Processos concluídos
08.02.2019/114.002	Materiais promocionais e Publicidade	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>90%	90%	Os procedimentos contratuais ficaram praticamente todos concluídos
08.02.2019/114.003	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de locações	>90%	90%	Processos em curso
08.02.2019/115	Oeiras é um Palco							
08.02.2019/115.001	Outros trabalhos especializados	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	100%	Esta iniciativa foi substituída por animações em lares, um projeto conjunto com a DCS, que teve um enorme sucesso
08.02.2019/115.002	Materiais promocionais e Publicidade	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	0%	Ação sem desenvolvimento, face ao exposto anteriormente
08.02.2019/115.003	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de locações	>80%	0%	Ação sem desenvolvimento, face ao exposto anteriormente
08.02.2019/116	Villa Oeiras - Vindimas							
08.02.2019/116.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	100%	7%	Apoios concedidos
08.02.2019/116.002	Outros trabalhos especializados	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	99%	Evento realizado no dia 3 de setembro
08.02.2019/116.003	Materiais promocionais e Publicidade	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	0%	Ação sem desenvolvimento
08.02.2019/117	Outros Eventos Internos							
08.02.2019/117.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>80%	0%	Ação sem desenvolvimento
08.02.2019/117.002	Outros trabalhos especializados	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	99%	Projetos em curso
08.02.2019/117.003	Materiais promocionais e Publicidade	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	0%	Ação sem desenvolvimento
08.03	Promoção Turística							
08.03.2019/120	Informação, Comunicação e Promoção							
08.03.2019/120.001	Materiais promocionais e Publicidade	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	100%	Foram produzidos vários materiais de divulgação turística
08.03.2019/120.002	Ofertas institucionais	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	100%	Produção de ofertas institucionais
08.03.2019/120.004	Postos de Turismo	F	U514	DTGE	Nº de visitantes	>1000 Visitantes	100%	O Posto de Turismo do Palácio Marquês de Pombal contou com 3.144 visitantes no ano de 2021
08.03.2019/121	Produtos Turísticos							
08.03.2019/121.001	Outros trabalhos especializados	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	90%	Projetos em curso
08.03.2019/121.003	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>80%	0%	Ação sem desenvolvimento
08.03.2019/121.004	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>80%	91%	Processos em curso
08.03.2019/122	Turismo Náutico							
08.03.2019/122.004	Aquisição de equipamento para época balnear, passeio marítimo e cidovia	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	A aquisição de todos os materiais para a época balnear 2021 foram adjudicados e entregues
08.03.2019/122.005	Desenvolvimento de ações ao abrigo de candidaturas	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Todos os galardões aprovados para a época balnear 2021
08.03.2019/122.006	Garantir a segurança balnear	F	U427	DGA	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Finalizada a época balnear a 30 de Setembro e respetivo serviço de assistência a banhistas
08.03.2019/122.008	Apoiar o desenvolvimento de negócios náuticos	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	20%	Continuação dos Estudos de articulação e acompanhamento
08.03.2019/122.009	Promover a fixação de empresas que dinamizem os passeios e eventos náuticos	NF	U320	DOTPU	Ação continuada. Avaliar o cumprimento da Programação no ano	Monitorização	10%	Acompanhamento da iniciativa designada por "Wave Garden"
08.03.2019/125	Aquário Vasco da Gama							
08.03.2019/125.001	Aquário Vasco da Gama - Obras de beneficiação	F	U413	DEM	Prazo para lançamento da obra	dezembro de 2021	0%	Ainda não se iniciou
08.03.2021/002	Gastronomia e Hospitalidade							
08.03.2021/002.001	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>80%	98%	Comemoração do Dia Mundial do Enoturismo
08.03.2021/002.002	Apoio de iniciativas a agentes para fins turísticos - Transferências Privadas	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>80%	100%	Congresso dos Cozinhos

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
08.03.2021/002.003	Outros trabalhos especializados	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	98%	Projetos em curso
08.03.2021/002.004	Materiais promocionais e Publicidade	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços	>80%	0%	Ação sem desenvolvimento
08.03.2021/002.005	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao n.º de locações	>80%	0%	Ação sem desenvolvimento
09	Cidade Cultural							
09.01.2019/126	Governança da Cultura							
09.01.2019/126	Concurso de Apoio aos Agentes Culturais							
09.01.2019/126.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	100%	92%	Embora se tenha sentido a influência da pandemia na atividade cultural dos Agentes Culturais, o serviço procurou trabalhar com os mesmos, de forma a minimizar o impacto sentido. Em 2021 foi menor o nº de candidaturas por parte dos AG
09.01.2019/127	Plano Estratégico para a Cultura							
09.01.2019/127.001	Outros trabalhos especializados	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	82%	Diversos trabalhos especializados
09.01.2019/127.002	Materiais promocionais e Publicidade	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	90%	Conforme previsto
09.01.2019/127.003	Outros Investimentos	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Ação sem desenvolvimento
09.01.2019/128	Rede de Parcerias Estratégicas							
09.01.2019/128.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	15%	Transferências realizadas conforme previsto
09.01.2019/129	Biblioteca 2025 - Laboratório Inovação e Remodelação de Espaços							
09.01.2019/129.001	Outros trabalhos especializados	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 80%	95%	Ao mês de dezembro foram pagos 19.623,73€
09.01.2019/129.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 50%	0%	Ação sem desenvolvimento
09.01.2019/129.003	Aquisição de equipamento	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 95%	15%	Ao mês de dezembro foram pagos 31.530,96€ A execução ficou comprometida pois mais de 200.000 euros de aquisição de mobiliário tiveram de ser adiados para 2022, para coincidir com a intervenção ao nível do A.C. na BMO - Biblioteca Municipal de Oeiras
09.01.2019/133	Plano Qualificação para Agentes Culturais							
09.01.2019/133.001	Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	N.º de entidades participantes em formação de Qualificação para Agentes Culturais	> 16	40%	Embora se tenha iniciado a estruturação do plano e elaboração de diagnóstico, o processo foi suspenso e adiado para o ano de 2022, para uma altura em que o impacto da pandemia seja menor
09.01.2019/134	Utilização de Equipamentos Culturais							
09.01.2019/134.001	Outros trabalhos especializados	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	92%	Diversos trabalhos especializados
09.01.2019/135	Gestão Corrente							
09.01.2019/135.001	Aluguer de equipamento técnico e logístico	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 50%	90%	Ao longo do ano foram adquiridos serviços para aluguer de equipamento técnico e logístico para apoio à realização de eventos
09.01.2019/135.002	Aquisição de equipamento técnico	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 50%	50%	Ao longo do ano foi adquirido diversos equipamentos para apoio a atividades culturais do Município
09.01.2019/135.003	Assistência técnica de equipamentos	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	>75%	100%	Foi ao longo do ano assegurada a manutenção dos equipamentos técnicos existentes nos espaços culturais
09.01.2019/135.004	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	>75%	70%	Foram efetuadas adjudicações para apoio à realização de iniciativas realizadas no Templo da Poesia
09.01.2019/135.005	Aquisição de consumíveis técnicos - outros bens	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	>75%	20%	Foram adquiridos diversos materiais de apoio logístico para o Centro de Estudos Arqueológicos
09.01.2019/138	Aquisição de Obras de Arte - Esculturas							
09.01.2019/138.001	Aquisição de Obras de Arte - Esculturas	F	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação	90%	30%	Sem alterações no mês em curso; No ano em apreço, procedeu-se à execução da Placa de Inauguração do Obelisco do Templo da Poesia, no Parque dos Poetas

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material	
						Meta	Observações
09.01.2019/138.002	Monumentos Escultóricos	F	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação	90%	Sem alterações; No ano em apreço, foi inaugurado o Obelisco do Templo, no dia 25 de abril, monumento com 1.759 cm que presta homenagem a todos os que contribuíram para a existência do Parque dos Poetas. Cada dimensão apresenta um significado.
09.01.2019/138.003	Pequenos projetos para o Parque dos Poetas	F	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação	0%	Sem alterações no corrente mês e no ano em apreço
09.01.2019/138.004	Publicações de Informação dos Poetas	F	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação	0%	Sem alterações no corrente mês e no ano em apreço
09.01.2019/139	Apoio aos Agentes Culturais						
09.01.2019/139.001	Transferências - Instituições sem fins lucrativos	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	100%	O processo de candidatura a despesas de capital decorreu em paralelo com o de despesas correntes. Houve em 2021 menor nº de candidatos a este tipo de despesa, no entanto todo o processo administrativo foi implementado e acompanhado pelo serviço
09.01.2019/139.002	Aquisição de equipamento técnico	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 80%	Para além do menor nº de candidaturas, alguns processos tiveram que ser cancelados ou revistos juridicamente por motivos externos (ex: encerramento de loja, o mesmo produto noutras lojas era mais elevado). No entanto, o trabalho administrativo existiu
09.01.2019/139.003	Transferências correntes - Instituições	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 80%	Ao longo do ano foram atribuídas diversas participações financeiras de forma a apoiar projetos temáticos e/ou de animação cultural
09.01.2019/141	Comemorações do 25 Abril						
09.01.2019/141.001	Aquisição de Serviços no âmbito das Comemorações do 25 de Abril	F	U514	DTGE	Grau de execução face ao nº de aquisições de serviços previstos	100%	Aquisições de serviços concluídas
09.01.2020/013	Produção Cultural						
09.01.2020/013.001	Publicidade, promoção e divulgação	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 70%	Ao longo do ano foram implementados, em parceria com o GC, diversos projetos que pretendiam promover e divulgar a atividade cultural, concertos, exposições, etc
09.01.2020/013.002	Locação de equipamentos	F	U512	DCA	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 50%	A produção Cultural e a locação de equipamentos serviram para apoiar ao longo do ano de 2021 a implementação de projetos em diversas áreas como a Música, Artes Visuais, expressões cénicas, audiovisuais, etc
09.01.2020/013.003	Aquisição de equipamento diverso	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 80%	Embora solicitado na revisão orçamental, houve alguma dificuldade em preparar e implementar os procedimentos administrativos de contratação para aquisição de equipamento de apoio aos auditórios ou outros equipamentos culturais;
09.01.2020/013.004	Material promocional	F	U512	DCA	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 70%	Adiado para 2022
09.01.2020/013.005	Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	Esta rubrica não foi alvo de atividade direta
09.01.2020/013.006	Aquisição de serviços	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 80%	Foram feitas diversas aquisições de serviços para apoio a exposições, concertos e preparação de outras atividades ex: hospedeiras para apoio a exposições, restauro de piano, etc
09.01.2020/018	Festival Ciência Oeiras						
09.01.2020/018.001	Apoio de iniciativas na área de investigação científica - Transferências	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>85%	O evento realizou-se no período compreendido entre 12 e 17 de outubro
09.01.2020/018.002	Outros trabalhos especializados	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>85%	Ação sem desenvolvimento
09.01.2020/018.003	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>85%	Ação sem desenvolvimento
09.02	Oeiras 27						

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
09.02.2019/142	Plano Estratégico Oeiras CEC 2027							dezembro 2021
09.02.2019/142.001	Outros trabalhos especializados	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	58%	Diversos trabalhos especializados
09.02.2019/142.002	Publicidade, divulgação e promoção	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	55%	Por ter havido reforço do financiamento e o grau de execução acumulado corresponder ao rácio pagofinanciamento, o valor de outubro corresponde na realidade a 13%, tal como era em março
09.02.2019/142.003	Aquisição de consumíveis - Outros bens	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Ação sem desenvolvimento
09.02.2019/143	Seminários, conferências e outras atividades	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	89%	Diversos trabalhos especializados
09.02.2019/143.001	Outros trabalhos especializados	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	98%	Diversos trabalhos especializados
09.02.2019/144	Festival Cogito	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Sem alterações. Esta ação não teve execução devido à transferência das verbas para outra ação
09.02.2019/144.001	Outros trabalhos especializados	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Sem alterações. Esta ação não teve execução devido à transferência das verbas para outra ação
09.02.2019/144.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Sem alterações. Esta ação não teve execução devido à transferência das verbas para outra ação
09.02.2019/144.003	Locação de material diverso	F	U501	DMEDSC	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Não houve execução no ano
09.02.2019/146	Mostra de Artes da Palavra	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 85%	0%	Atribuição financeira à Palavra Rubra - para realização da 1.ª edição da Mostra de Artes da Palavra
09.02.2019/146.002	Transferências correntes - Privadas	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 85%	100%	
09.02.2019/146.003	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 85%	100%	
09.02.2019/146.004	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	0%	Não houve qualquer execução no ano
09.02.2019/146.005	Publicidade, promoção e divulgação	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 70%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução
09.02.2019/146.006	Locação de material diverso	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 50%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução para esta ação
09.02.2021/003	Bienal da Poesia de Oeiras	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	100%	Apoio à Bienal de Poesia de Oeiras 2021
09.02.2021/003.001	Transferências correntes - Privadas	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.02.2021/003.002	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Esta ação em 2021 não teve qualquer execução
09.02.2021/003.003	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.02.2021/003.004	Publicidade, promoção e divulgação	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Não houve qualquer execução em 2021 nesta ação
09.02.2021/003.005	Locação de material diverso	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Não houve qualquer execução em 2021 nesta ação
09.02.2021/004	Oeiras Ignição Gerador	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	100%	Apoio à 2ª Edição Festival "Oeiras Ignição Gerador"
09.02.2021/004.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	100%	
09.03	Competências para a Cidadania - Paideia XXI							
09.03.2020/020	Literacias Digitais							
09.03.2020/020.001	Aquisição de serviços	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 500	100%	Ao mês de dezembro foi realizada a presente ação
09.03.2020/020.002	Outros trabalhos especializados	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 500	100%	Ao mês de dezembro foi realizada a presente ação
09.03.2020/020.003	Publicidade, promoção e divulgação	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 70%	55%	Ações realizadas de acordo com o necessário
09.03.2020/021	Competências de Cidadania							
09.03.2020/021.001	Aquisição de serviços	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 500	100%	Nova meta - 15.000 mês de dezembro 2.373 visualizações e 1 novas sessões (acumulados 45.418 participantes / 51 sessões); A ação foi cumprida
09.03.2020/021.002	Outros trabalhos especializados	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 500	100%	Nova meta - 15.000 mês de dezembro 2.373 visualizações e 1 nova sessão (acumulados 45.418 participantes / 51 sessões); A ação foi cumprida
09.03.2020/021.003	Publicidade, promoção e divulgação	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 50%	0%	Esta ação em 2021 não teve qualquer execução
09.03.2020/021.004	Aquisição de consumíveis técnicos e outros bens	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 70%	21%	Ao mês de dezembro foram pagos 1.084,80€
09.04	Língua Portuguesa							
09.04.2019/156	Templo da Poesia - Programação regular							
09.04.2019/156.001	Programação - Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	100%	Foram desenvolvidas reuniões e ações previstas para a execução no ano 2022 deste projeto
09.04.2019/156.004	Parcerias Transferências - Privadas	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 85%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.04.2019/156.005	Parcerias Transferências - Instituições	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 85%	85%	Apoio para realização de Congresso na área da História (UDPH)
09.04.2019/158	Templo da Poesia - Exposições							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
09.04.2019/158.001	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.04.2019/158.003	Seminários, exposições e similares	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.04.2019/158.004	Aquisição de Equipamento diverso	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 80%	0%	Não teve qualquer desenvolvimento em 2021
09.04.2019/159	Envolvimento da Comunidade							
09.04.2019/159.002	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	70%	No corrente ano todos os projetos que foram previstos para esta ação foram realizados
09.04.2019/159.005	Parcerias Transferências - Privadas	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 85%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.04.2019/159.006	Parcerias Transferências - Instituições	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 85%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.04.2019/163	Plano Local de Leitura							
09.04.2019/163.001	Outros trabalhos especializados	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 500	60%	Nova meta - 200.000 No mês de dezembro 421 visualizações e 0 novas sessões (valores acumulados 120.505 e 37 sessões); Ação cumprida face à meta estabelecida inicialmente e atingida a 60% face à nova proposta de meta apresentada
09.04.2019/163.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 50%	65%	Ao mês de dezembro foram pagos 3.277,95€
09.04.2019/163.003	Locação de equipamentos	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 70%	43%	Locações realizadas de acordo com o necessário
09.04.2019/164	Palavra e Escrita							
09.04.2019/164.001	Outros trabalhos especializados	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 15.000	100%	Nova meta - 50.000 no mês de dezembro 3.810 participações /visualizações e 9 novas sessões (valores acumulados 102.995 participações e 176 sessões) A ação foi cumprida
09.04.2019/164.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 50%	79%	Ações realizadas de acordo com o necessário
09.04.2019/164.003	Aquisição de serviços	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 15.000	100%	Nova meta - 50.000 no mês de dezembro 3.810 participações /visualizações e 9 novas sessões (valores acumulados 102.995 participações e 176 sessões) A ação foi cumprida.
09.04.2019/166	Oeiras a Ler							
09.04.2019/166.001	Outros trabalhos especializados	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 15.000	90%	Nova meta 80.000 no mês de dezembro 3.681 participações/visualizações e 51 novas sessões (valores acumulados 72.577 participantes/visualizações e 670 sessões) Ação cumprida face à meta estabelecida inicialmente e atingida a 90% face à nova meta
09.04.2019/166.002	Publicidade, promoção e divulgação	F	U513	DBPL	Grau de execução orçamental	> 50%	85%	Ao mês de dezembro foram pagos 4.296,94€
09.04.2019/166.003	Aquisição de serviços	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 15.000	90%	Nova meta 80.000 no mês de dezembro 3.681 participações/visualizações e 51 novas sessões; (valores acumulados 72.577 participantes/visualizações e 670 sessões); Ação cumprida face à meta estabelecida inicialmente e atingida a 90% face à nova meta
09.04.2019/166.004	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U513	DBPL	N.º de Participantes/Visualizações	> 15.000	96%	Nova meta: execução orçamental 85%; Transferências realizadas de acordo com o previsto
09.04.2019/174	Fundos Documentais para Bibliotecas Municipais							
09.04.2019/174.001	Fundos documentais	F	U513	DBPL	N.º de aquisições para atualização de coleção das Bibliotecas Escolares e Municipais	> 6.000	100%	Dezembro: Novas entradas / nº de exemplares : 1.188 (valores acumulados 8.916)
09.04.2019/174.002	Fundos documentais - subscrições	F	U513	DBPL	N.º de subscrições online	>1	100%	Subscrições ativas
09.04.2019/174.003	Produção editorial, periódicos e não periódicos - Aquisição de publicações	F	U513	DBPL	N.º de livros produzidos	>1	100%	setembro - quatro publicações do "A Beira d'Água"
09.04.2021/005	Produção Editorial							
09.04.2021/005.001	Produções Culturais, Periódicas e Não Periódicas	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.04.2021/005.002	Produção de Conteúdos Digitais	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	100%	Foram executadas todas as ações que foram previstas nos projetos do Departamento
09.04.2021/006	Prémio da Poesia de Oeiras							
09.04.2021/006.001	Transferências - Instituições sem fins lucrativos	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	100%	O júri deliberou os vários premiados ao Concurso, com vista a atribuição do Prémio de Revelação e Consagração

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
09.04.2021/006.002	Transferências - Famílias	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	100%	O júri deliberou os vários premiados ao Concurso, com vista a atribuição do Prémio de Revelação e Consagração
09.04.2021/006.003	Transferências - Privadas	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	100%	O júri deliberou os vários premiados ao Concurso, com vista a atribuição do Prémio de Revelação e Consagração
09.04.2021/006.004	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	100%	Pagamento de honorários aos membros do Júri Prémio da Poesia de Oeiras
09.05	Artes e Criatividade							
09.05.2019/175	Rastilho							
09.05.2019/175.002	Outros trabalhos especializados - Rastilho	F	U511	UDPH	[Obs: Projeto suspenso. Aguarda definição de continuidade em 2021.]	---	---	Rubrica para eliminação
09.05.2019/179	Fábrica de Sons							
09.05.2019/179.002	Parcerias Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 85%	0%	Devido à pandemia o processo manteve-se suspenso
09.05.2019/179.003	Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	0%	Devido à pandemia o processo manteve-se suspenso
09.05.2019/180	Festival 7 Sólis 7 Luas							
09.05.2019/180.002	Transferências correntes - Instituições	F	U514	DTGE	Grau de execução orçamental	>85%	100%	Comparticipação financeira efetuada na totalidade
09.05.2020/014	Centro de Arte Contemporânea Palácio Anjos							
09.05.2020/014.001	Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	60%	Apoio à contratação de serviços de apoio à atividade do Palácio Anjos, como por exemplo a Exposição de Vítor Pomar
09.05.2020/014.002	Parcerias Transferências - Privadas	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 85%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano
09.05.2020/014.003	Parcerias Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 85%	86%	Devido à Pandemia houve processos de contratação e implementação que foram adiados e transferiram de 2020 para 2021. Foi o caso da Participação financeira à Capitulo Reversível
09.05.2020/015	Artes visuais							
09.05.2020/015.001	Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	65%	Nesta rubrica foram acompanhados e implementados dois processos: a contratação da Exposição do Musex e o projeto Mural 18 em parceria com a DTGE
09.05.2020/015.002	Parcerias Transferências - Privadas	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 85%	85%	Análise de pedido de participação financeira e construção do processo para aprovação superior
09.05.2020/015.003	Parcerias Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 85%	100%	Processo terminado
09.05.2021/007	Expressões musicais							
09.05.2021/007.001	Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	75%	No 2º semestre gostaríamos de ter implementados mais projetos mas, em virtude da evolução da pandemia tiveram que ser adiados para 2022.
09.05.2021/007.002	Parcerias Transferências - Privadas	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Mesmo assim houve programação diversa nos Auditórios Municipais e celebração de dias internacionais (dança e Jaz
09.05.2021/007.003	Parcerias Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano
09.05.2021/008	Expressões cénicas e Cinematográficas							
09.05.2021/008.001	Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	63%	A Pandemia obrigou à criatividade e apresentação de atividades em streaming, reprogramação de outras. Mesmo assim, apresentaram-se atividades cinematográficas e espetáculos de teatro e dança
09.05.2021/008.002	Parcerias Transferências - Privadas	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	60%	Embora a aprovação de alguns dos projetos tenham sido adiados para 2022, houve trabalho administrativo de análise, preparação e acompanhamento de projetos, documentários
09.05.2021/008.003	Parcerias Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano
09.05.2021/009	Exposições e eventos de Artes Plásticas							
09.05.2021/009.001	Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	45%	Ao longo do ano foram analisadas diversas propostas e preparados processos administrativos que foram cancelados ou adiados para 2022 em virtude da pandemia

Plano de Desenvolvimento Estratégico (janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material			Observações
						Meta	Grau de Execução	dezembro 2021	
09.05.2021/009.002	Parcerias Transferências - Privadas	F	U512	DCA	Grado de execução orçamental	> 75%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano	
09.05.2021/009.003	Parcerias Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grado de execução orçamental	> 75%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano	
09.05.2021/009.004	Seminários, exposições e similares	F	U512	DCA	Grado de execução orçamental	> 75%	5%	Pesquisa de atividades de apoio às exposições. Acompanhamento dos processos que transitaram de 2020 devido à Covid 19	
09.06	Museologia e Património								
09.06.2019/188	Visitas Comentadas								
09.06.2019/188.001	Visitas Descobrir - Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grado de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	5%	O Grupo de trabalho de musealização continua a desenvolver a proposta para musealização do Palácio Marquês de Pombal	
09.06.2019/192	CEACO - Centro de Estudos Arqueológicos do Concelho Oeiras								
09.06.2019/192.001	Aquisição de Livros e outra Documentação Técnica	F	U510	DACTPH	Grado de execução face ao número de publicações previstas	>= 50%	100%	Não foram adquiridas mais publicações da coleção Lisboa Romana/Felicitas Iulia Olísippo	
09.06.2019/192.002	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grado de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	75%	Todos os projetos inicialmente previstos nesta ação foram executados	
09.06.2020/016	Orientação e Desoberta								
09.06.2020/016.001	Explorar - Material de educação, cultura e recreio	F	U510	DACTPH	Grado de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 70%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação	
09.06.2020/016.002	Extensão Cultural	F	U510	DACTPH	Grado de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação	
09.06.2020/016.003	Material promocional	F	U510	DACTPH	Grado de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 70%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação	
09.06.2020/016.004	Parcerias Transferências - Instituições	F	U510	DACTPH	Grado de execução orçamental	> 85%	0%	Durante o ano 2021 não foram realizados projetos nesta ação	
09.06.2020/017	História e Património								
09.06.2020/017.001	Material de educação, cultura e recreio	F	U511	UDPH	Execução face ao n.º de aquisições de material de Educação, cultura e recreio	> 70%	50%	Processo suspenso por iniciativa da Fundação Marquês de Pombal	
09.06.2020/017.002	Outros trabalhos especializados	F	U511	UDPH	Execução face ao n.º de aquisições de serviços para outros trabalhos especializados previstos	> 60%	70%	Execução em curso de diversos projetos de mediação cultural: visitas guiadas, projetos educativos integrados, documentário Greve dos Tecelões, assistentes de sala	
09.06.2020/017.003	Material promocional	F	U511	UDPH	Execução face ao n.º de aquisições de serviços e/ou bens de material promocional previstos	> 70%	50%	Aquisição de venezianas	
09.06.2020/017.004	Parcerias Transferências - Instituições	F	U511	UDPH	Grado de execução orçamental	> 85%	100%	Rubrica sem projetos associados. Utilização de classificação orgânica	
09.06.2020/017.005	Palácio do Egito	F	U511	UDPH	Grado de execução orçamental	>70%	60%	Execução dos processos relacionados com a exposição Desafiando a Liberdade	
09.06.2020/017.006	Restauro e conservação	F	U511	UDPH	Grado de execução face ao n.º de aquisições de serviços previstos	>70%	100%	Processo de execução de réplica em execução	
09.06.2021/010	Bateria do Areeiro								
09.06.2021/010.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos - Bateria do Areeiro	F	U511	UDPH	Grado de execução orçamental	75%	100%	Rubrica sem projetos associados. Utilização de classificação orgânica	
09.06.2021/010.002	Outros trabalhos especializados - Bateria do Areeiro	F	U511	UDPH	Grado de execução face ao n.º de aquisições de serviços previstos	>70%	100%	Rubrica sem projetos associados. Utilização de classificação orgânica	
09.06.2021/011	Convento da Cartuxa								
09.06.2021/011.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U511	UDPH	Grado de execução orçamental	75%	100%	Rubrica sem projetos associados. Utilização de classificação orgânica	
09.06.2021/011.002	Outros trabalhos especializados - Convento da Cartuxa	F	U511	UDPH	Grado de execução face ao n.º de aquisições de serviços previstos	>70%	100%	Elaboração de dois livros sobre a Cartuxa. Contrato em execução a partir de setembro	
09.06.2021/012	Musealização do Palácio Marquês de Pombal								
09.06.2021/012.001	MPMP - Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grado de execução orçamental	> 75%	35%	Em virtude da pandemia, diversos projetos foram reestruturados, cancelados ou adiados para 2022	
09.06.2021/012.002	MPMP - Seminários, exposições e similares	F	U512	DCA	Grado de execução orçamental	> 75%	15%	Preparação de atividades de Musealização que foram inseridas nas Jornadas do Património	
09.06.2021/012.003	MPMP - Transferências - Privadas	F	U512	DCA	Grado de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação	
09.06.2021/012.004	MPMP - Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grado de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação	
09.06.2021/013	Musealização da Fábrica da Pólvora								
09.06.2021/013.001	MFP - Transferências - Privadas	F	U512	DCA	Grado de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
09.06.2021/013.002	MFP - Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.06.2021/013.003	MFP - Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	> 75%	64%	No decorrer de 2021 foi restaurado espólio do Museu da FPB
09.07	Cultura, Inovação e Indústrias Criativas							
09.07.2019/193	Academia Pombalina de Oeiras							
09.07.2019/193.001	APO - Outros trabalhos especializados	F	U511	UDPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços previstos	>70%	75%	Sala de jantar do PMP, projeto Open Works e Catálogo da exposição das Fortalezas
09.07.2019/193.004	APO - Transferências - Instituições	F	U511	UDPH	Grau de execução orçamental	> 80%	100%	Rubrica sem projetos associados. Utilização de classificação orgânica
09.07.2019/193.005	APO - Transferências Privadas	F	U511	UDPH	Grau de execução orçamental	> 80%	100%	Procedimento do Documentário Gomes Freire de Andrade concluído
09.07.2019/195	Prémio Marquês de Pombal							
09.07.2019/195.001	PMP - Transferências - Privadas	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	85%	0%	Este projeto encontra-se suspenso/terminado por constrangimentos relacionados com Direitos de Autor
09.07.2019/195.002	PMP - Outros trabalhos especializados	F	U512	DCA	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	0%	Este projeto encontra-se suspenso/terminado por constrangimentos relacionados com Direitos de Autor
09.07.2019/195.004	PMP - Transferências - Instituições	F	U512	DCA	Grau de execução orçamental	85%	0%	Este projeto encontra-se suspenso/terminado por constrangimentos relacionados com Direitos de Autor
09.07.2019/197	Parque dos Poetas - Programação de Verão							
09.07.2019/197.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 85%	0%	Não houve execução desta ação
09.07.2019/197.002	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições previstas	> 60%	0%	Durante o ano 2021 não houve qualquer desenvolvimento nesta ação
09.07.2019/199	Publicação da Obra Integral do Marquês Pombal							
09.07.2019/199.001	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U511	UDPH	Grau de execução face ao n.º de aquisições de serviços previstos	>70%	100%	Pagamento concluído
09.07.2021/014	HUB ACT							
09.07.2021/014.001	Transferências correntes - Privadas	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.07.2021/014.002	Transferências correntes - Instituições sem fins lucrativos	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.07.2021/014.003	Outros trabalhos especializados	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.07.2021/014.004	Publicidade, promoção e divulgação	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.07.2021/014.005	Locação de equipamentos técnicos e logísticos	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.07.2021/014.006	Aquisição de Equipamento Técnico	F	U510	DACTPH	Grau de execução orçamental	> 75%	0%	Durante o ano 2021 não houve execução nesta ação
09.08	Promoção do património gastronómico e vitivinícola							
09.08.2019/200	Vinho Vila Oeiras							
09.08.2019/200.001	Materiais diversos para a Adega e Vinha	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Foram adquiridos diversos materiais para Adega e Vinha, nomeadamente garrafas, caixas de transporte, caixas individuais, caixas para Bombons, caixa de madeira para garrafa colheita, produtos fitofarmacêuticos, produtos Enológicos, coffret 3 tubos, wit serigrafado, selos e etiquetas para garrafas e tubos, rótulo e contra rótulo para Casal da Manteiga, bartop, cápsulas, caixa de transporte para garrafa via CTT, tubo protetor para bachelo, celha, água engarrafada, equipamento de laboratório, porta cargas, copo de shot em cartão, aguardente vínica, sacos para garrafas Vila Oeiras, filme bolha para envolver paletes, fita cola para caixa de transporte, caixa transporte azeite, livro Território Vinhateiro, Olivícola, Corticeiro de Portugal, Garrafa para azeite, Bombons e Tabletes Vila Oeiras, produtos limpeza Adega; tendo em consideração os diversos reforços foi realizado 95%

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
09.08.2019/200.002	Serviços especializados para a Adega e Vinha	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	100%	84%	Foram adquiridos diversos serviços para Adega e Vinha, nomeadamente serviço de enologia, assistência técnica em viticultura, regulamentação vinícola, serigrafia garrafas Villa Oeiras, manutenção do sistema de frio, colocação de sonda no equipamento de frio, promoção e divulgação da gama Villa Oeiras em revistas da especialidade, serviço de certificação CVR Lisboa, serviço de engarrafamento, assistência técnica Equipamento da Adega, participação em Feiras de Vinhos no âmbito da divulgação da gama Villa Oeiras, colocação de tutores e protetores vinha nova, trabalhos agrícolas, serviço de promotores, transporte de montagem, desmontagem do stand Villa Oeiras, transformação de azeite em azeitona, tendo em consideração os diversos reforços foi realizado 84%
09.08.2019/200.003	Equipamento vitivinícola	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	100%	8%	Foi realizado 8% com empréstimo de valor para o GC no âmbito de da renovação de espaço da loja da Contraria; O procedimento administrativo de gestão de barricas foi realizado tendo a referida verba sido transferida para anos futuros
09.08.2019/200.004	Plantação da Vinha	F	U420	DAQV	Preparação de procedimentos de contratação e aquisição de plantas	20%	100%	Colocação de aramagem em 6 hectares de vinha, bem como, a aquisição de enxertos Arinto, Castelhão, Galego Dourado e ratinho para a vinha nova, tendo em consideração os diversos reforços foi realizado 84%
10	Concelho Seguro							
10.01	Planeamento e Sensibilização na Área de Emergência e Proteção Civil							
10.01.2019/201	Articulação com Entidades							
10.01.2019/201.001	Aquisição de viaturas e equipamentos para a segurança	F	U426	DVM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Meta superada
10.01.2019/201.002	Identificar locais com instalações para acolher habitantes em caso de evacuação	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Foram identificados os locais para acolher habitantes em caso de evacuação, tendo inclusivamente sido efetuado protocolo com o SolPlay para abrigar habitantes em situação de risco ou carência social
10.01.2019/201.004	Criar Unidades locais de proteção civil em articulação com as freguesias	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	50%	Já foi efetuada a proposta de Protocolo e a reunião com os presidentes de Juntas; contudo, não existe capacidade técnica e de recursos humanos para dar seguimento à ação. Será retomada no ano de 2022
10.01.2019/201.005	Criar um plano de reuniões periódicas com as forças de segurança/Agentes de Proteção Civil	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	30%	Considerando que a PCM esteve sem dirigente durante grande parte do ano de 2021, não foi possível concretizar a ação. Não obstante, após a integração do Diretor da PCM, foram tomadas algumas diligências nesse sentido
10.01.2019/202	Estudos, Informação e Planeamento							
10.01.2019/202.001	Conta de Emergência Social	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não foi executado qualquer valor relativo a emergência social
10.01.2019/202.002	Garantir a implementação do Plano Municipal de Emergência	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	O Plano Municipal de Emergência foi implementado em 2019 e socorro-nos das diretrizes sempre que se manifeste necessário
10.01.2019/202.003	Proceder ao levantamento dos riscos no Município, avaliá-los e criar medidas para a sua atenuação	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Considerando que não houve Diretor da PCM, não foi possível efetuar o levantamento e subsequente análise, pelo que serão retomados os trabalhos tão breve quanto possível

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
10.01.2019/202.004	Colaborar na elaboração de publicações sobre os riscos e medidas de precaução sobre evacuação e salvamento	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Considerando que não houve Diretor da PCM, não foi possível efetuar o levantamento e subsequente análise, pelo que serão retomados os trabalhos tão breve quanto possível
10.01.2019/202.005	Identificar áreas sensíveis e de acesso rápido em caso de emergência	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Considerando que não houve Diretor da PCM, não foi possível efetuar o levantamento e subsequente análise, pelo que serão retomados os trabalhos tão breve quanto possível
10.01.2019/202.006	Sinalizar zonas de risco	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Foram identificadas zonas de riscos do Concelho; encontram-se elencadas na base de dados da PCM
10.01.2019/202.007	Proceder à identificação de locais para a implementação da videovigilância no edificado e espaço público	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Esta ação não foi concretizada uma vez que terá obrigatoriamente ser efetuada em concertação com outras entidades de segurança bem como em conformidade com os critérios estabelecidos pelo RGPD
10.01.2019/202.008	Efetuar uma vigilância regular para identificação de obstáculos	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	A Ação não foi possível concretizar uma vez que a PCM não dispõe de Recursos Humanos com capacidade de resposta a esta necessidade
10.01.2019/202.009	Proceder à identificação de locais para a implementação de luminárias nas zonas sensíveis	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não será possível efetuar esta ação, uma vez que este serviço só poderá ser efetuado no âmbito da implementação das Unidades Locais de Segurança
10.01.2019/203	Apoios e Atribuição de Subsídios às Associações de Bombeiros do Concelho							
10.01.2019/203.001	Aquisição de Fardamentos e Equipamentos de Proteção Individual	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	70%	Foram entregues os valores relativos a 6 corporações de bombeiros, uma vez que Paço de Arcos não detém a sua situação contributiva regularizada
10.01.2019/203.002	Aquisição e reequipamento das viaturas dos bombeiros	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	4%	Apenas nos foi solicitado apoio para a reparação da Plataforma elevatória da Barcelena
10.01.2019/203.004	Reforçar os Grupos de Primeira Intervenção nos bombeiros	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	82%	Foram entregues os valores a 6 AHBV uma vez que Paço de Arcos não pode receber qualquer comparticipação
10.01.2019/203.005	Atribuição de subsídios às associações de bombeiros do concelho	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	93%	Atribuídos subsídios a 6 AHBV de Oeiras; não tendo sido transferida parte dos subsídios mensais a Paço de Arcos uma vez que não detém a situação contributiva regularizada
10.01.2019/203.006	Apoio a obras em quartéis	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	94%	Face às solicitações, foi executado 94% do planeado
10.01.2019/203.007	Apoio a formação prática de bombeiros	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não foi efetuada qualquer transferência desta GOP para a Formação Prática
10.01.2019/203.008	Incentivar o voluntariado dos bombeiros através de benefícios	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não foi executada esta ação considerando que a PCM não dispunha de Diretor durante grande parte do ano, pelo que não existiam diretrizes para conseguir desenvolver a mesma de forma cabal
10.01.2019/203.009	Apoio à formação especializada de bombeiros	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	94%	Foram efetuadas as transferências para a EIA a fim de promover a formação especializada de bombeiros
10.01.2019/203.010	Apoio no âmbito das perdas económicas no âmbito do combate COVID	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	91%	Aprovação e implementação da PD 331/2021
10.02.2019/204	Reforço do sentimento de segurança							
10.02.2019/204	Sensibilização à Comunidade							
10.02.2019/204.001	Escola de trânsito - Aquisição de bens diversos	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Considerando ainda o atual contexto pandémico, continuamos aguardar pelas aquisições de bens diversos para a Escola de Trânsito
10.02.2019/204.002	Escola de trânsito - Equipamentos diversos	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Conforme a ação anterior, continuamos também aguardar pelos equipamentos diversos para a Escola de Trânsito
10.02.2019/204.003	Publicações diversas	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não houve publicações diversas
10.02.2019/204.004	Difundir alertas à população através de diversos canais	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	95%	Sempre que necessário, foram efetuados os alertas pelos canais próprios
10.02.2019/204.005	Dinamizar e intensificar em 3% face a 2020, no âmbito do policiamento de proximidade, ações e campanhas de sensibilização que visem reforçar o sentimento de segurança	NF	U120	PM	Número de ações de sensibilização a realizar	103	100%	Face à nova dinamização do objetivo, foram realizadas 292 ações perfazendo um total de 297 ações desde do início do ano

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
10.02.2019/204.006	Intensificar em 3%, face a 2020, o número de operações de policiamento de proximidade, o reforço da visibilidade e a interação com a comunidade	NF	U120	PM	Número de operações, a efetuar em patrulhamento apeado ou com recurso a meios elétricos de mobilidade	773	100%	Foram realizadas 324 ações no mês, perfazendo um total de 994 ações
10.02.2019/204.007	Divulgar planos de emergência e outros planos especiais	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Os planos em execução são divulgados em canais próprios e publicamente
10.02.2019/204.008	Criar a Associação Jovem de Proteção Civil	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	A Ação não foi desenvolvida no ano de 2021, devido à não existência de diretor da PCM
10.02.2019/204.009	Promover um serviço informativo e difusor de informações com as forças de comando, bombeiros e juntas de freguesia	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	50%	Tem sido efetuado um esforço para efetuar uma articulação cabal com as várias forças de comando, bombeiros e junta, contudo estamos ainda numa fase embrionária desse projeto
10.02.2019/204.010	Programas de sensibilização e informação à população	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	São efetuados programas de sensibilização à população em especial à rede escolar do Município; Tendo-se cumprido integralmente o planeado
10.02.2019/204.011	Implementar programas de sensibilização relativas a alterações climáticas e outras medidas	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Foi adquirido um prestador de serviços que nos fornece informação climática e, consequentemente, são difundidos os alertas e respetivas medidas a adotar em caso de intempéries
10.02.2019/204.012	Escola de trânsito - Estudo	NF	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Continuamos aguardar conforme as ações 10.02.2019/204.001 e 002
10.02.2019/205	Exercícios e Simulacros							
10.02.2019/205.001	Semana da Proteção Civil - Ofertas	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Devido ao COVID não foi efetuada qualquer ação relativa à Semana da Proteção Civil
10.02.2019/205.003	Realizar exercícios e simulacros em articulação com empresas e escolas	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Sempre que solicitado são monitorizados os simulacros das empresas do concelho e foi efetuado o simulacro obrigatório constante do PMEPC
10.02.2019/206	Fiscalização do Espaço Público							
10.02.2019/206.001	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Aquisição de bens diversos	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não foram adquiridos bens diversos
10.02.2019/206.002	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Acesso a Bases de Dados Institucionais	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano
10.02.2019/206.003	Ações de Prevenção, Fiscalização e Reforço do Patrulhamento do Espaço Público - Aquisição de Equipamento Básico	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano
10.02.2019/206.004	Documentação Técnica - Autos de Contra-ordenação	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Foi concretizado esta ação neste mês, com a chegada de 7.500 Autos de Contra-ordenação
10.02.2019/206.005	Medições Acústicas	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano
10.02.2019/206.006	Fardamento de Guardas Noturnos	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano
10.02.2019/206.007	Reforçar o policiamento de proximidade com recurso a veículos ecológicos	NF	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	50%	Das 10 bicicletas elétricas previstas, chegaram 5 em dezembro
10.02.2019/206.008	Reforçar as fiscalizações	NF	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Têm sido reforçadas as fiscalizações essencialmente no que às pragas diz respeito, com especial incidência na vespa asiática
10.02.2019/206.009	Intensificar em 3%, face a 2020, as fiscalizações no território	NF	U120	PM	Número de operações de fiscalização a realizar	8240	83%	A meta deste objetivo foi intensificada em 3% face a 2020, tendo sido executado 83% do total esperado (6.816 ações). O desempenho neste indicador deveu-se ao empenhamento de meios noutros domínios considerados prioritários (Covid-19 e eventos)
10.02.2019/207	Melhorar as Condições das Equipas Operacionais							
10.02.2019/207.001	Adquirir equipamento diverso de proteção	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Chegada brevemente dos coletes balísticos
10.02.2019/207.002	Adquirir gás pimenta e munições	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Neste mês, foi concretizada esta ação com a chegada de 5.000 munições
10.02.2019/207.003	Novas Instalações da PSP em Carnaxide - Projeto	F	U341	DPE	Grau de cumprimento da Programação	100%	10%	Programa funcional revisto
10.02.2019/207.004	Armas	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Neste mês foram recebidas as 100 armas, o estabelecido para a meta da ação
10.02.2019/207.005	Brindes e ofertas	F	U120	PM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano
10.02.2019/207.006	Centro de Acolhimento para Doentes com Alzheimer - Projeto	F	U341	DPE	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Esta ação depende de outras
10.02.2019/208	Proteção de Pessoas e Bens							
10.02.2019/208.001	Aquisição de bens diversos	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Foram adquiridos apenas uns binóculos para a deteção de ninhos de vespas

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		Observações
						Meta	Grau de Execução	
10.02.2019/208.002	Aquisição de equipamento especializado	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	1%	Foi adquirido o DAE de treino
10.02.2019/208.003	Publicidade e promoção de ações	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Sem execução
10.02.2019/208.004	Aquisição de serviços para a previsão meteorológica	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	No ano transato foi adquirido este fornecimento por três anos, continuamos a receber a informação decorrente dessa aquisição
10.02.2019/208.005	Aquisição de Kits de emergência para alunos - Brindes	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Sem execução
10.02.2019/208.006	Unidade Local de Proteção Civil - Piloto - Elaboração de Regulamento	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	70%	Efetuada o regulamento, aguarda instrução da parte do GCAJ
10.02.2019/208.007	Logística de apoio à Proteção Civil - Equipamento	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	10%	Serviços, Nebulizador de Alta Expansão Bens de imobilizado, Tendões de campanha médica - Proteção Civil
10.02.2019/208.009	"Fazer a Diferença" - Orçamento Participativo 2020 - Projeto 2	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	60%	A aguardar solução técnica para a instalação dos DAE's
10.02.2019/208.010	Bens de Proteção Individual - Agentes de Segurança e Proteção Civil	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Sem execução
10.02.2019/208.011	Aquisição de equipamento no âmbito do COVID	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Sem execução
10.02.2020/011	Central Municipal de Operações de Socorro							
10.02.2020/011.001	Aquisição de equipamentos	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Por falta de recursos humanos não foi possível desenvolver esta ação
10.02.2020/012	Estabelecimento de uma Rede de Alerta							
10.02.2020/012.001	Aquisição de equipamentos	F	U130	PCM	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Não foi desenvolvida qualquer rede de alerta, como tal não foi adquirido qualquer equipamento
10.02.2020/023	Plano de Emergência - COVID19							
10.02.2020/023.001	Cooperação com SNS - Aquisição de bens diversos	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	O Município continua a apoiar o ACES Lisboa Ocidental e Oeiras na execução do Plano de Vacinação contra o COVID19, através da implementação do Centro de Vacinação de Carnaxide e do reforço de enfermeiros das equipas de vacinação
10.02.2020/023.002	Cooperação com SNS - Aquisição de equipamento diverso	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Em 2021 não foi necessário prestar apoio ao SNS na aquisição de equipamentos
10.02.2020/023.003	Transferências correntes	F	U522	DCS	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Destaca-se o apoio à Cooperativa Radio Táxis Alto da Barra e Multitáxis, pela resposta disponibilizada no âmbito do transporte de utentes com especial necessidade de deslocação, para o Centro de Vacinação de Carnaxide
11	Governança e Cidadania							
11.01	Cidadania e Proximidade							
11.01.2019/209	Comunidade Participativa							
11.01.2019/209.001	Orçamento Participativo - Comunicação	F	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	40%	Notícias no Site Institucional e no Site do Orçamento Participativo, Notícias Intranet + Banners, Divulgação na televisão corporativa, Facebook, Instagram, Twitter, Mailing List, Comunicados de Imprensa, Anúncios de Imprensa - Costa do Sol e CascaisAlgés, Cartazes, Comunicação Urbana
11.01.2019/209.002	Promover o Orçamento Participativo	F	U211	DGO	Data de arranque da edição OP 2021/22	1º semestre de 2021	100%	O Orçamento Participativo é um mecanismo de promoção da cidadania e democracia participativa que permite aos cidadãos proporem e elegerem projetos de interesse para o Concelho. A edição 21/22 foi executada estando disponíveis os resultados finais no site do OP (https://orcamtoparticipativo.cm-oeiras.pt) e cumpriu o planeamento estabelecido
11.01.2019/209.004	Aquisição de serviços - (Eleições e outros)	F	U211	DGO	Não Aplicável	---	---	---
11.01.2019/210	Proximidade ao Cidadão							
11.01.2019/210.002	Dinamizar o Catálogo Online agregador de registos bibliográficos, arquivísticos e museológicos disponível no portal institucional	NF	U211	DGO	N.º de registos disponibilizados	até 10.000/ano	70%	O Serviço de Arquivo Municipal disponibiliza o Catálogo Online com registos bibliográficos, arquivísticos e museológicos, sendo que em 2021 foram descritos e disponibilizados 7031 registos arquivísticos

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.01.2019/210.003	Aumentar o alcance das publicações do Arquivo Municipal e realização de exposições	NF	U211	DGO	N.º de publicações	80/ano	84%	O Serviço de Arquivo Municipal procedeu à divulgação do espólio documental municipal com a realização de 67 ações promocionais, nomeadamente 56 publicações nas redes sociais e 11 mostras documentais. Resultado (67/80 = 83,7%)
11.01.2019/210.006	Assegurar o atendimento telefónico nos primeiros 60 segundos pelas operadoras do Centro de Contacto do Cidadão	NF	U211	DGO	Tempo de atendimento	=< 60seg	100%	O atendimento telefónico geral garantiu que cerca 85% das chamadas fossem atendidas nos primeiros 60 segundos
11.01.2019/210.007	Disponibilizar novos serviços / valências no Espaço do Cidadão	NF	U211	DGO	N.º de novos serviços ou valências	100% de adesão às determinadas pela Agência para a Modernização Administrativa (AAMA)	100%	Garantimos a adesão a 100% dos serviços disponibilizados pela AAMA, designadamente nas áreas do Instituto e Registos e Notariado e da Segurança Social
11.01.2019/210.008	Dotar os Espaços do Cidadão de competências para a prestação de informação sobre os Direitos dos Consumidores	NF	U211	DGO	Acompanhamento	---	---	Promovemos a formação da equipa interna nas áreas do apoio ao consumidor e procedeu-se à elaboração do Manual/Guia de Apoio ao Consumidor para implementação como serviço adicional nos Espaços Cidadão
11.01.2019/210.009	Garantir o encaminhamento e informação das ocorrências	NF	U211	DGO	Taxa de ocorrências encaminhadas em 48h	100%	100%	Na app (https://oeirasmartcity.cm-oeiras.pt/#/meubairro/home) foram reportadas 10.418 ocorrências, concluídas 9458, reabertas 853 e feitas 1.141 insinências por falta de resposta dos serviços. Todas as ocorrências foram encaminhadas em menos de 48h
								Sem alterações no corrente mês; No ano em apreço, foram realizadas no dia 19 de fevereiro, visitas a vários locais localizados na UFOPC Paço de Arcos e Caxias, dos quais se destaca a antiga casa da REFER, o Centro Comercial do Espargal e o estaleiro da obra envolvente ao mercado de PA. Dentro de uma gestão de proximidade e do estímulo ao empreendedorismo concelho que se almeja, foi realizada no dia 19 de março, uma visita à Associação Nacional de Jovens Empresários, em Alagés, e à Cascata da Fonte de Ouro, localizada na Ex-EAN. Nos dias 16 e 30 de abril, foi realizada uma visita à Quinta da Cartuxa antes da reabilitação prevista, aberta à população e organizada em grupos de 10 pessoas. No mês de maio, foi realizada uma visita pelo sr. Presidente e elementos do Executivo, a habitação de arrendatário municipal residente no Bairro Páteo dos Cavaleiros. No mês de junho, no âmbito de uma gestão de proximidade, foi realizada uma visita ao Mercado de Alagés. No mês de julho, foi efetuada uma visita ao andar modelo do Edifício do World Trade Center em Carmaxide, procedeu-se à abertura ao público do Jardim da Quinta dos Cedros no Dafundo e foi realizada a cerimónia entrega de uma cadeira de rodas a uma menina carenciada PSP Oeiras, no <i>Audifórum do Terminal da Póesia</i>
11.01.2019/210.010	Implementar a iniciativa "O Presidente no seu Bairro"	NF	U104	GAP	Implementação da iniciativa	100%	30%	Procedimento em curso em parceria com a DITIC. Durante o mês de abril decorreram sessões de trabalho diárias com a empresa gestora do projeto. Esta ação ficou concluída em maio uma vez que o Portal foi lançado no dia 3 de maio
11.01.2019/210.011	Criar o novo Portal Institucional	NF	U115	GC	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	No corrente mês foram realizadas 35 audiências. No ano em apreço, foram realizadas cerca de 400 audiências
11.01.2019/210.012	Realizar audiências com os municípios	NF	U104	GAP	N.º de audiências	0	80%	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.01.2019/210.014	Reduzir o prazo de resposta às reclamações na área do ambiente	NF	U420	DAQV	1/12 x (Nº de respostas / N.º de reclamações) x 100	75%	91%	Em base de dados apurou-se os seguintes resultados: 85 dentro do prazo e 4 fora do prazo, num total de 93
11.01.2019/211	Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas							
11.01.2019/211.001	Avaliar o nível de satisfação dos munícipes e partes interessadas	NF	U211	DGO	Taxa de Satisfação com base em inquérito	80%	88%	A DGO/NAAC/Atendimento Genérico obteve uma média geral (4,15), correspondendo a uma taxa de satisfação de 83%. Os Espaços Cidadão, obtiveram uma média (4,66), correspondendo a uma taxa de satisfação de 93,2%. A média global foi de 88%
11.01.2019/211.002	Avaliar a satisfação de clientes internos	NF	U211	DGO	Taxa de Satisfação com base em inquérito	80%	79%	A DGO obteve uma média geral (3,93) correspondendo a uma taxa de satisfação de 78,7%.
11.02	Reforço da Cooperação Descentralizada							
11.02.2019/212	Cooperação Internacional							
11.02.2019/212.001	Cooperação Descentralizada - Geminacões - Capital	F	U111	GATPI	Grau de execução do projeto	100%	60%	Projecto de exploração hortícola comunitária e exploração avícola familiar na ilha do Príncipe; Projecto de Desenvolvimento da educação e agricultura em Moçambique - Fabricação de tijolos; Cooperação com a Guiné (Refatório)
11.02.2019/212.002	Cooperação Descentralizada - Geminacões - Corrente	F	U111	GATPI	Grau de execução do projeto	100%	100%	Doação de material médico à ilha do Príncipe
11.02.2019/212.003	Ações Protocolares Com Entidades Externas	F	U111	GATPI	Acordos de Cooperação	2	10%	Estabelecimento de contactos
11.02.2019/212.004	Reforçar Geminacões com PALOP's	F	U111	GATPI	Protocolos de Geminacão	1	10%	Por motivo da Pandemia e necessidade de alocar recursos financeiros a outras rubricas, esta ação transita para as GOP 2022
								No presente mês, foi realizada uma reunião de trabalho com os Presidentes de Câmara da AML, no Forte de S. Julião da Barra, no âmbito do Oeiras 27.
								No ano, destaca-se: Janeiro - reuniões de trabalho com as Sras. Secretárias de Estado da Habitação e das Pescas, o Presidente do IHRU, o Presidente da ANEPC, o Presidente da CIM Amadora e almoço com o Sr. Presidente da CIM Matra; fevereiro – assinatura do acordo para cedência do Convento da Cartuxa com a Direção-Geral do Tesouro e Finanças, na Igreja da Cartuxa, numa Cerimónia com presença da Sra. Ministra; março - assinatura de um Memorando de Entendimento entre o MO e a Escola Superior Náutica Infante D. Henrique, a entrega do Prémio SIMAS para os 13 melhores alunos do concelho e a Inauguração da Sede dos Escuteiros de Barcelos;
11.02.2019/212.005	Eventos e Receções	F	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação	100%	80%	abril - reunião com a Sra. Representante Vivian Chang - Representante de Taiwan, visita do Ex Primeiro-Ministro da Guiné Bissau, Aristides Gomes e a Cerimónia 103ª Aniversário da Batalha de "La Lys" - Dia do Combatente; maio - Cerimónia de entrega de 19 fogos municipais; apresentação da Exposição de Novas Políticas de Habitação. Inauguração das instalações da Unidade de Saúde Mental, Inauguração do Parque Urbano do Laje e a Inauguração do Centro de Treino de Águas Abertas.
11.02.2021/213	Cooperação Nacional							
11.02.2019/213.001	Apoio a municípios afetados por catástrofes	F	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação caso haja catástrofe	100%	0%	Sem alterações no corrente mês. No ano em curso, não foi prestado apoio a municípios neste âmbito.
11.02.2021/015	Conferência Empresarial							
11.02.2021/015.001	Transferências Correntes	F	U111	GATPI	Grau de execução do projeto	100%	100%	Estabelecimento de contactos; Apoio extraordinário à recuperação da atividade económica do Concelho
11.02.2021/015.002	Aquisição de serviços	F	U111	GATPI	Grau de execução do projeto	100%	0%	Em análise
11.02.2021/015.003	Aquisição de bens	F	U111	GATPI	Grau de execução do projeto	100%	0%	Em análise
11.02.2021/016	Candidaturas Externas							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grav de Execução	Observações
11.02.2021/016.001	Transferências Correntes	F	U111	GATPI	Grav de execução do projeto	100%	0%	Em análise
11.02.2021/016.002	Transferências de Capital	F	U111	GATPI	Grav de execução do projeto	100%	0%	Em análise
11.02.2021/017	Promoção e Internacionalização do Território							
11.02.2021/017.001	Participação em feiras, eventos e outras no âmbito do Oeiras Valley	F	U111	GATPI	Presença do stand Oeiras Valley em eventos internacionais presenciais e/ou virtuais	2	100%	Coorganização dos AED Days. Feira e conferência do Cluster Aeronáutica, Espaço e Defesa e participação na 1ª Feira Internacional de Ciência de Oeiras
11.02.2021/017.002	Desenvolvimento de Conteúdos	F	U111	GATPI	Número de ações de Comunicação	2	100%	Brochura AED e participação no Livro Innovate - Oeiras Valley
11.02.2021/017.003	Aquisição de Serviços	F	U111	GATPI	Grav de execução do projeto	100%	60%	Contratação da empresa ARTEMIS
11.03.2019/214	Aplicação Transparente dos Recursos Financeiros							
11.03.2019/214	Delegação de Competências - Freguesias							
11.03.2019/214.001	Delegação Competências - Freguesias - Corrente	F	U113	GAF	Grav de execução	75%	83%	No que respeita ao AE, foram entregues, analisados e aprovados os Relatórios referentes a 6ºB/20; Relativamente ao CI, foram entregues e analisados os Relatórios do 6ºB/20 ao 5ºB/21; No AT foram entregues os Relatórios do 3º ao 5ºB/21
11.03.2019/214.002	Delegação Competências - Freguesias - Capital	F	U113	GAF	Grav de execução	75%	57%	No que respeita ao AE, foram entregues, analisados e aprovados os Relatórios referentes a 6ºB/20; Relativamente ao CI, foram entregues e analisados os Relatórios do 6ºB/20 ao 5ºB/21; No AT foram entregues os Relatórios do 3º ao 5ºB/21
11.03.2019/214.003	Apoio a Iniciativas das Freguesias - Corrente	F	U113	GAF	Grav de execução	90%	52%	Apoio para: gestão mercados da UFCQ (€16.183,50, Pd nº 1116/2020), apoio para despesas Loja Solidária (€5.000,00, PD nº 193/2021) e apoio para gestão de Mercados (PD €72.827,01, PD nº 558/2021) e gestão dos Mercados da UFCQ (€72.827,01, Pd nº 558/2021)
11.03.2019/214.004	Apoio a Iniciativas das Freguesias - Capital	F	U113	GAF	Grav de execução	90%	43%	Apoio à JF de Porto Salvo foi atribuído apoio aquisição de sistema informático (€9.900,00 PD nº 192/2021), e o apoio para reparação de palco (€11.623,50 conforme PD nº 197/2021)
11.03.2019/214.005	Delegação de competências	NF	U113	GAF	Apresentação de relatórios bimestrais	90%	100%	No que respeita ao AE, foram entregues, analisados e aprovados os Relatórios referentes a 6ºB/20, e ao CI do 6ºB/20 ao 5ºB/21 relativamente ao AT foram entregues do 3ºB/21 ao 5ºB/21
11.03.2019/214.006	Apoio a Iniciativas das freguesias	NF	U113	GAF	N.º de iniciativas apoiadas	90%	72%	Por motivo da pandemia não houve atribuição de apoio para a realização das festividades e comemorações habituais. Apenas se realizaram iniciativas de pequena dimensão. De um total de 11, realizaram 7 da JFUA e 1 da UFCQ, o resto foi cancelado.
11.03.2019/215	Instrumentos e Metodologias do Processo Orçamental							
11.03.2019/215.002	Proceder à revisão da Tabela de Taxas / RPATOR	NF	U221	DPOC	Monitorização	---	---	Ao longo do ano foi efetuada a fundamentação económica das taxas. Para a publicação da RPATOR, aguardam-se os regulamentos do Urbanismo de que depende o RPATOR
11.03.2019/215.003	Monitorizar o Plano de Desenvolvimento Estratégico na vertente da sua execução física, aperfeiçoando os indicadores e metas de gestão da atividade	NF	U221	DPOC	Grav de acompanhamento junto dos serviços	Mensal	84%	No decorrer do ano, foi disponibilizada, com caráter mensal, a informação referente à execução física das ações que integram o PDE
11.03.2019/215.004	Implementação e aperfeiçoamento da nova metodologia de planeamento económico-financeiro	NF	U221	DPOC	Monitorização PDE/GOP	---	---	Ao longo do ano foram elaboradas 11 reuniões de planeamento e controlo orçamental com todas as UC's, com o intuito de promover uma melhor gestão no sentido de se ajustarem cabimentos ao valor real dos compromissos e verificação de fechos de contratos

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
11.03.2019/215.005	Otimizar a evolução do IVA	NF	U222	DGF	Volume de pagamentos à Autoridade Tributária no ano	Manter igual ou reduzir do valor total pago no ano face ao ano anterior	0%	Não foi efetuada a otimização do IVA
11.03.2019/215.006	Aquisição de serviços	F	U221	DPOC	Não Aplicável	---	---	Os serviços foram prestados em conformidade durante o ano de 2021, estando dentro das expectativas da Divisão, cumprindo com o solicitado em tempo útil
11.03.2019/216	Planeamento, Gestão e Controlo Orçamental e Financeiro							
11.03.2019/216.002	Auditorias e Consultorias Externas	F	U222	DGF	Grau de cumprimento das auditorias planeadas	100%	68%	Ação respeitante ao pagamento de serviços de auditoria e consultoria jurídica externa
11.03.2019/216.003	Planeamento anual da contratação pública	NF	U225	DCP	N.º de processos de contratação pública não previstos	50%	75%	Está a ser elaborado o Relatório Anual
11.03.2019/216.004	Encargos Cobrança	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação dos encargos tidos com as entradas de receita do IUC, IMI e IMT de novembro e Resíduos de outubro
11.03.2019/216.005	Quotas Participação Diversas Entidades	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação respeitante ao pagamento de participações a diversas entidades
11.03.2019/216.006	Aquisição de serviços	F	U222	DGF	Não Aplicável por não relevante	---	---	Ação que reporta ao pagamento de serviços a diversas entidades
11.03.2019/216.007	Atribuição de subsídios a diversas entidades	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação que reporta à atribuição de subsídios em sede de reunião de Câmara e Assembleia Municipal a diversas entidades
11.03.2019/216.008	Outros impostos e taxas - Despesas Correntes	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação reporta a pagamentos efetuados referentes a diversas taxas, impostos, coimas e retenções a diversas entidades
11.03.2019/216.009	Restituições e Reembolsos de Receita - Despesas Correntes	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação que reporta a restituições e reembolsos de valores de receita. Rubrica sem alterações durante o ano económico de 2021
11.03.2019/216.010	Pagamento de IVA - Despesas Correntes	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente ao pagamento do apuramento do IVA
11.03.2019/216.011	Restituições e Reembolsos - Outras - Despesas Correntes	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a pedidos de restituições, reembolsos ou indemnizações
11.03.2019/216.013	Restituições e Reembolsos de Receita - Despesas Capital	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação suportada pela Lei 53/2014, de 25 de agosto (FAM). Sem movimentos durante o ano
11.03.2019/216.014	Promover a Consolidação do Sistema de Controlo Interno	NF	U112	GAM	N.º de atividades de controlo	5	100%	Foram realizadas as ações previstas, a saber, os Balanços Trimestrais à Tesouraria e o acompanhamento dos Inventários (Adega e Loja do PMP, Palácio do Egito, Livraria Galeria Municipal Verney, Fábrica da Pólvora e Palácio Anjos). Além disso, apresentou-se proposta de Norma de Controlo Interno, efetuou-se o Balanço à Tesouraria de final/início do mandato autárquico e colaborou-se com a UGA na regularização das existências do armazém do Casal da Manteiga, e no acompanhamento dos inventários no final do ano (UGA - Armazém Fundição e Estaleiro Porto Salvo e GC - Armazém Pombal), excedendo-se assim a meta estabelecida
11.03.2019/216.015	Otimização da execução financeira	NF	U222	DGF	Taxa de execução financeira	>75%	81%	O grau da execução financeira à data de 31-12-2021 é de 81%
11.03.2019/216.016	Desenvolvimento da Contabilidade de Gestão	NF	U221	DPOC	Prazo da Implementação	Relato na Prestação de Contas de 2021	0%	O aplicativo informático ainda não tem o módulo da Contabilidade de Gestão
11.03.2019/216.017	Redução do número de reservas e/ou ênfases em sede de certificação legal de contas	NF	U222	DGF	N.º de reservas em Certificação Legal de Contas	N.º de reservas 4 N.º de ênfases 0	0%	Em Certificação Legal de Contas, registaram-se: N.º de reservas: 4 N.º de ênfases: 3
11.03.2019/216.019	Comparticipação do Município - Transporte - Protocolo AML	F	U323	DMT	Não Aplicável	---	---	A transferência é periódica sendo usual o pagamento ser efetuado no mês seguinte ao período a que reporta; esta ação é meramente financeira não implicando qualquer intervenção da DMT

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							de dezembro 2021	Observações
11.03.2019/216.020	Fundo de Maneio - Bens	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a pagamento de despesas com aquisição de bens pagos através do fundo de maneio de diversas UO's
11.03.2019/216.021	Fundo de Maneio - Serviços	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a pagamento de despesas de serviços pagos através do fundo de maneio de diversas UO's
11.03.2019/216.022	Fundo de Maneio - Representação Municipal	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a pagamento de despesas de representação municipal pagas com o fundo de maneio de diversas UO's
11.03.2019/216.023	Fundo de Maneio - Material Escritório	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a pagamento de despesas com material de escritório pagas com o fundo de maneio de diversas UO's
11.03.2019/216.024	Fundo de Maneio - Transportes	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a pagamento de despesas de transportes pagas com o fundo de maneio de diversas UO's
11.03.2019/216.025	Fundo de Maneio - Gasóleo	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a pagamento de despesas com gasóleo pagas com o fundo de maneio de diversas UO's
11.03.2019/216.026	Fundo de Maneio - Gasolina	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a pagamento de despesas com gasolina pagas com o fundo de maneio de diversas UO's. Rubrica sem alterações durante o ano económico de 2021
11.03.2019/216.027	Outros Ativos Financeiros	F	U222	DGF	Não Aplicável	---	---	Ação referente a outros ativos financeiros. Rubrica sem alterações durante o ano económico de 2021
11.03.2019/217	Património Municipal							
11.03.2019/217.001	Aquisição de terrenos	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---	Em 2021 foi adquirido o terreno rústico art.º 7322-P Caxias - Proc. CMA 14/2019 ao Grupo Unidos Caxienses
11.03.2019/217.002	Aquisição de edifícios e outras construções	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---	Aprovação da aquisição do prédio da R. Cândido Reis n.º 202-206 Oeiras-Aquisição dos prédios: Av. Bomb Volunt, 9-12, Algés, R. Parque Anjos nº 10-A, 10-B e 10-C R/C Dto, Algés, R. Desembargador Faria, n.º 3, Oeiras, R. do Pedregal, Anexo 20, Leceia, Lg. 5 Outubro
11.03.2019/217.003	Arrendamentos	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---	Acompanhamento mensal do pagamento dos arrendamentos de imóveis onde o Município é inquilino e onde funcionam serviços municipais
11.03.2019/217.004	Aquisição de serviços para aluguer de transportes e mudanças	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---	Durante o ano, procedeu-se à retirada da estrutura de prateleiras e transporte de bens, do Armazém 20 dos Barronhos para o Casal do Deserto
11.03.2019/217.005	Gestão de Condomínios	F	U223	DP	Nº de participações em reuniões de condomínio	150	66%	Realizadas 99 assembleias de condomínio
11.03.2019/217.010	Aquisição de equipamento e mobiliário	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---	Aquisição de: Mobiliário para a sala de jantar e estar do P. Marquês Pombal; Empilhador elétrico p/ DCAD; Mobiliário de esplanada para GPP (P. Poetas 2º); Cadeiras fixas p/ mesa reuniões Vereadora Carla Rocha; Quadro branco dupla face c/ cavalete rotativo p/ GAP
11.03.2019/217.018	Equipamento fotocopiador	F	U231	DGSI	Nº de ações de sensibilização com vista à redução de cópias	2	100%	Foram realizadas duas ações de sensibilização.
11.03.2019/217.019	Desenvolver o projeto (Património Imóvel Municipal) - PIM, Cadastro e Georeferenciação	NF	U223	DP	Nº de ações do Plano de Conceção e Implementação do Projeto PIM	10	58%	Revisão conceptual da proposta de metodologia de inventariação e valorização do domínio público. Georeferenciação dos imóveis municipais - 3.637 frações em 942 edifícios, e 920 terrenos municipais. Conclusão do Formulário da Ficha de empreitada.

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								dezembro 2021	Observações
11.03.2019/218.021	Desenvolvimento do projeto de gestão de bens móveis, cadastro e georreferenciação	NF	U223	DP	Nº de ações do plano de concepção e implementação do projeto de gestão de bens móveis (GBM)	7	72%		Não houve desenvolvimentos da ação. Taxa de execução transitada de 2020
11.03.2019/218	Utilização Eficiente dos Recursos								
11.03.2019/218.001	Reparações de mobiliário e equipamento	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---		Continuidade na reparação das estantes do arquivo, reparação de guilhotina da reprografia e estofar uma cadeira da DP
11.03.2019/218.002	Locação de Outros Bens	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---		Transporte de material para a ilha do Príncipe
11.03.2019/218.003	Seguros	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---		Acompanhamento mensal da carteira de seguros do Município
11.03.2019/218.005	Aquisição de material de escritório	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---		Aquisição de tinteiros, impressos, papel de fotocópias A4, A3 e cores; toners para o Centro de Vacinação, diversos consumíveis de secretária e envelopes
11.03.2019/218.006	Aquisição de consumíveis e bens diversos	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---		almofadados, material de plastificar e encadernar para a reprografia e carimbos para os vários serviços
11.03.2019/218.007	Consumos das instalações	F	U223	DP	Não Aplicável	---	---		Aquisição de chaves e cadeados para os diversos serviços, molduras para 2 diplomas e uma serigrafia para o GAP
11.03.2019/218.010	Adquirir consumíveis e acessórios de limpeza / higiene	F	U212	USG	Avaliar a qualidade dos produtos	---	---		Acompanhamento mensal dos consumos das instalações (energia, água e gás) Trata-se do contrato de aquisição de consumíveis de WC e materiais de limpeza de instalações. Na generalidade, considera-se que o fornecedor cumpriu com a maioria dos requisitos contratuais
11.03.2019/218.011	Promover a qualidade dos serviços de limpeza e desinfeção de instalações	F	U212	USG	Taxa de Satisfação com base em inquérito por questionário	80%	79%		A USG obteve uma média (3,69), que corresponde a uma taxa de satisfação de 73,8%. A classificação mais elevada respeita à satisfação com o "prestação de serviços de limpeza das instalações" (3,94)
11.03.2019/218.012	Promover a qualidade dos serviços de Segurança/Vigilância	F	U212	USG	Taxa de Satisfação com base em inquérito por questionário	80%	77%		A USG obteve uma média (3,69), que corresponde a uma taxa de satisfação de 73,8%. O "Funcionamento das Receções e Portarias / Vigilância de instalações" obteve o resultado de (3,83)
11.03.2019/218.013	Prestação de serviços de lavandaria	F	U212	USG	Não Aplicável	---	---		Trata-se de execução do contrato de lavagem de toalhas, cortinados e tapetes
11.03.2019/218.014	Prestação de Serviços Postais	F	U211	DGO	Avaliar a qualidade dos serviços prestados	---	---		Trata-se do contrato de exclusividade com os CTT para a prestação de serviços postais universais e encomendas até 10kg. Na generalidade, considera-se que o fornecedor cumpriu com a maioria dos requisitos contratuais, à exceção dos prazos de entrega de correspondência
11.03.2019/218.017	Prestação de serviços de produção documental e encomendas	F	U211	DGO	Avaliar a qualidade dos serviços prestados	---	---		Trata-se do contrato de prestação de serviços de produção documental e encomendas superior a 10kg aos CTT EXPRESSO. Na generalidade, considera-se que o fornecedor não cumpriu com a maioria dos requisitos contratuais, devido ao extravio de encomendas
11.03.2019/218.018	Prestação de serviços de publicações obrigatórias (regulamentos em DR) à INCM	F	U211	DGO	Avaliar a qualidade dos serviços prestados	---	---		Trata-se do contrato de serviços de publicações obrigatórias (regulamentos em DR) à INCM. Na generalidade, considera-se que o fornecedor cumpriu com os requisitos contratuais
11.03.2019/218.019	Aquisição de utensílios para refeitórios/bares e materiais técnicos	F	U212	USG	Não Aplicável	---	---		Trata-se de execução do contrato de aquisição de materiais diversos
11.03.2019/218.021	Aquisição de serviços diversos para ações no âmbito da gestão urbanística - elevadores e outros	F	U332	DLEU	Ação continuada. Avaliar o Grau de cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%		Ação continuada - Durante o mês de Dezembro foram rececionados 242 pedidos de inspeção
11.03.2019/218.022	Limpeza e reparação do equipamento topográfico	F	U331	UTCP	Ação continuada. Avaliar o Grau de cumprimento da Programação no ano	Monitorização	45%		Efetuada nova informação para realização de contrato de manutenção - abertura de procedimento de consulta prévia com consulta a três entidades

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								dezembro 2021	Observações
11.03.2019/218.023	Aquisição de material de topografia	F	U331	UTCP	Ação continuada. Avaliar o Grau de cumprimento da Programação no ano	Monitorização	80%	Aguarda delegação de competências da nova DDGU para assinar a nova informação	
11.03.2019/218.024	Marcos Toponímicos e placas identificativas do concelho	F	U302	UAAA	Ação continuada. Avaliar o Grau de cumprimento da Programação no ano	Monitorização	100%	Em 2021 não foram adquiridas placas toponímicas uma vez que não existia nenhum procedimento de aquisição aberto. No entanto, encontram-se identificadas as necessidades existentes, bem como as estimativas futuras, que serão colmatadas através de um procedimento de aquisição a lançar no início de 2022	
11.03.2019/218.025	Atribuir prémio "Renov"	F	U322	DPU	Grau de cumprimento da Programação	100% (anual)	90%	Aguarda a elaboração de placa do prémio em sede do GC	
11.03.2019/218.026	Controlar e promover medidas de redução de reprodução de cópias	NF	U212	USS	Taxa de redução do n.º de cópias e impressões	5% (face ao ano anterior)	100%	No ano de 2021, a reprografia executou 577.264 cópias/impressões (236.177 a cores e 341.087 a PB), face às 715.426 realizadas em 2020 (220.459 a cores e 494.967 a PB), o que se traduz numa redução de 19,31%	
11.03.2019/218.031	Monitorização do movimento processual; prazos, número de intervenções, celeridade, rigor na fundamentação de facto e de direito	NF	U411	UPGO	Taxa de cumprimento dos Prazos legais e ou acordados	75%	100%	Todos os procedimentos foram monitorizados, intervindo nos prazos legais ou contratualizados	
11.03.2019/218.032	Gerir e manter os Mercados Municipais --Aquisição de materiais	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	100%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano	
11.03.2019/218.033	Aquisição de material diverso	F	U420	DAQV	Grau de cumprimento da Programação	75%	95%	Em execução de material diverso	
11.03.2019/218.034	Criação da feira de velharias de Oeiras com caráter de permanência	NF	U420	DAQV	A feira entrar em funcionamento com caráter de permanência até ao final do ano	100%	0%	Ação sem desenvolvimentos no ano	
11.03.2019/218.035	Atribuição de todos os espaços vagos no mercado municipal de Algés	NF	U420	DAQV	Nº de lugares ocupados / Nº de lugares disponíveis	100%	100%	Todos os espaços atribuídos	
11.03.2019/218.036	Melhorar a instrução de procedimentos de contratação pública	NF	U420	DAQV	Nº de processos concluídos / Nº de processos entrados na UPAG	80%	92%	Deram entrada 349 procedimentos, desde janeiro, estando concluídos 320	
11.03.2019/218.037	Comparticipação nas despesas de funcionamento da AMTRES	F	U424	DGRU	Grau de cumprimento da Programação	100%	100%	Objetivo cumprido de acordo com o contrato celebrado com a AMTRES	
11.03.2019/218.038	Pequenas reparações e intervenções	F	U212	USS	Não Aplicável	---	---	Ação sem execução	
11.03.2019/218.039	Aquisição de equipamento diverso	F	U212	USS	Não Aplicável	---	---	Trata-se de execução do contrato de aquisição de palamenta	
11.03.2019/218.040	Fornecimento contínuo como regra de aprovisionamento dos Armazéns	NF	U224	UGA	Porcentagem de aprovisionamento por fornecimento contínuo	> 50% do valor dos procedimentos	72%	Os procedimentos de fornecimento contínuo representaram 72%, sobre o valor total das RE de 2021	
11.03.2019/218.041	Reduzir valor dos armazéns de existências	NF	U224	UGA	Porcentagem de redução face ao final do ano anterior	> 10% de redução	16%	Em resultado da gestão dos fornecimentos contínuos obtivemos uma redução de 15,87% face ao valor final de 2020. Existe ainda um grande volume de material COVID que representa um valor elevado (mas necessário)	
11.03.2019/218.042	Reduzir a diversidade de artigos de armazém	NF	U224	UGA	Reduzir a diversidade de artigos de armazém	> 50% de redução de códigos ativos	83%	Dos 50.424 códigos ativos em 2020, procedeu-se ao bloqueio de 41.707, representando uma redução de 82,7%	
11.04	Melhor Gestão Municipal								
11.04.2019/220	Simplificação e Melhoria dos Processos Administrativos								
11.04.2019/220.001	Consultorias técnicas especializadas	F	U112	GAM	Grau de execução	100%	100%	Acompanhamento da auditoria externa à Oeiras Viva E.M. No mês de Dezembro foi entregue o Relatório Final, aguardando-se aditamentos ao mesmo	
11.04.2019/220.002	Cumprimento de decisões judiciais	F	U114	GCAJ	Assegurar, em 8 dias úteis, a análise das decisões judiciais de natureza complexa e de relevância para a Autorquia (sentido e alcance da sentença, implicações para os serviços, conteúdo pedagógico, medidas corretivas a tomar)	90%	0%	Proc. 37/21.68ESNT - TCA SUL veio confirmar a decisão recorrida, que negou provimento à providência cautelar de suspensão de eficácia interposta pela APL e pelo CNA. Proc. 29/09.38ESNT - Tribunal determinou a extinção da instância, por deserção das AA	
11.04.2019/220.003	Aquisição de serviços	F	U225	DCP	Não Aplicável	---	---	Foram publicados 30 anúncios em Diário da República	
11.04.2019/220.004	Aquisição de bens diversos	F	U225	DCP	Não Aplicável	---	---	Foram pagos três certificados de assinatura digital	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.04.2019/220.005	Assessorias Técnicas - Correntes	F	U104	GAP	Aquisição de assessorias	2	80%	Sem alterações no mês em curso, sendo que, no ano em apreço, foi adjudicada assessoria técnica para o Gabinete de Apoio à Presidência, na área da fotografia e na área cultural
11.04.2019/220.007	Publicar anúncios em DR	F	U411	UPGO	Cumprimento da obrigação de publicação de atos em DR, decorrente do CCP	100%	100%	Foi publicado 1 anúncio de concurso público em DR (apenas foi lançado 1 processo por concurso público)
11.04.2019/220.008	Assegurar a revisão e atualização dos regulamentos municipais	NF	U114	GCAJ	Número de projetos identificados pelo GCAJ ou propostos por outras UO	75%	0%	Encontram-se em fase de elaboração/ revisão um total de 9 projetos de regulamento municipal
11.04.2019/220.009	Promover a parceria com a Imprensa Nacional Casa da Moeda para a implementação do Plano de Preservação Digital em ambas entidades	NF	U211	DGO	Acompanhamento	---	---	No âmbito do protocolo com a INCM foi priorizada a desmaterialização dos processos da Habitação Municipal. Projeto inicia em maio de 2022
11.04.2019/220.010	Implementar a utilização da solução de Gestão Documental na Assembleia Municipal	NF	U211	DGO	Data de implementação	1º semestre de 2021	100%	A solução de Gestão Documental foi implementada na AM
11.04.2019/220.012	Colaborar na desmaterialização dos processos administrativos e a consulta online dos estados dos processos	NF	U211	DGO	Acompanhar (no âmbito do novo portal institucional)	---	---	Projeto em parceria com o DITIC. Foram desenvolvidos formulários e os fluxos em casetool, que permite ao requerente acompanhar o estado dos processos no novo Portal Institucional. A página dos Serviços Online encontra-se em pleno funcionamento
11.04.2019/220.013	Realizar auditorias horizontais para promover a simplificação e harmonização de procedimentos	NF	U112	GAM	Número de Auditorias realizadas	1	100%	Acompanhamento das auditorias externas às Corporações de Bombeiros do Concelho e à Santa Casa da Misericórdia de Oeiras relativas aos anos 2010-2019. Os Relatórios Finais foram entregues no mês de Dezembro, aguardando-se adiantamentos aos mesmos
11.04.2019/220.016	Elaborar o manual de procedimentos da contratação pública	NF	U225	DCP	Tempo de Tramitação	> 20%	75%	O manual está a ser atualizado para incluir as novas alterações legislativas e a nova aplicação que está a ser criada
11.04.2019/220.020	Despesas emolumentares e custas judiciais	F	U114	GCAJ	Garantir o pagamento em tempo útil de despesas judiciais e emolumentares	90%	0%	Despesa financeira, nada a reportar
11.04.2019/220.021	Despesas notariais e diversas de natureza jurídica	F	U114	GCAJ	Garantir o pagamento em tempo útil de despesas judiciais e emolumentares	90%	0%	Despesa financeira, nada a reportar
11.04.2019/221	Modelo de Governação Exigente							
11.04.2019/221.001	Promover a aplicação dos Sistemas Integrados de Gestão	F	U211	DGO	Taxa de Cumprimento do Planeamento	80%	96%	Continuidade à manutenção/certificação do SGQ e do SGC e implementação, no Ambiente, dos Sistemas de Gestão Ambiental (SGA) e da Segurança e Saúde no Trabalho (SGSST)
11.04.2019/221.002	Indemnizações a Pagar - Processos de Acidente	F	U114	GCAJ	Redução do número de processos pendentes em 2021. Propor o arquivamento de 80% dos processos pendentes a 1 de janeiro de 2021	80%	100%	Durante o mês de agosto foram arquivados 15 processos de acidente. Entre janeiro e agosto foram arquivados 151 processos
11.04.2019/221.003	Pareceres Jurídicos	F	U114	GCAJ	Apoiar os órgãos e serviços municipais, através da elaboração de pareceres e informações jurídicas, no prazo de 20 dias úteis	80%	0%	Durante o mês de dezembro foram produzidas 22 informações / pareceres jurídicos (suporte papel ou digital - email), dentro do prazo definido. Entre janeiro e dezembro foram produzidas um total de 390 informações
11.04.2019/221.004	Aquisição de ferramentas oficiais	F	U426	DVM	Monitorização	80%	100%	Meta superada
11.04.2019/221.005	Aquisição de equipamentos	F	U426	DVM	Monitorização	80%	100%	Meta superada
11.04.2019/221.006	Aquisição de consumíveis e material diverso para as oficinas	F	U426	DVM	Monitorização	80%	80%	Meta atingida
11.04.2019/221.007	Aquisição de grandes reparações em viaturas e máquinas pertencentes à frota	F	U426	DVM	Monitorização	80%	36%	Todas as aquisições foram concretizadas. No final o saldo apresentado correspondia a diferença entre preço base e valor adjudicado, resultante da negociação em sede de procedimento de aquisição
11.04.2019/221.008	Aquisição de Serviços de manutenção e reparação de outras viaturas e máquinas	F	U426	DVM	Monitorização	80%	100%	Meta superada
11.04.2019/221.009	Aquisição de peças para manutenção e reparação de outras viaturas e máquinas	F	U426	DVM	Monitorização	80%	99%	Meta superada
11.04.2019/221.010	Inspeções periódicas obrigatórias às viaturas da frota Municipal	F	U426	DVM	Monitorização	80%	95%	Meta superada

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.04.2019/221.011	Caracterização de viaturas e máquinas pertencentes à frota Municipal	F	U426	DVM	Monitorização	80%	95%	Meta superada
11.04.2019/221.012	Aquisição de serviços relativos à transformação de tipologia de viaturas e máquinas pertencentes à frota	F	U426	DVM	Monitorização	80%	98%	Meta superada
11.04.2019/221.013	Aquisição de gasolina	F	U426	DVM	Monitorização	80%	97%	Meta superada
11.04.2019/221.014	Aquisição de gasóleo	F	U426	DVM	Monitorização	80%	99%	Meta superada
11.04.2019/221.015	Aquisição de gás e lubrificantes	F	U426	DVM	Monitorização	80%	51%	O fornecedor de Gás Natural Comprimido teve problemas na emissão das faturas durante 2021. O valor disponível transitou para execução em 2022. Por fatores externos ao município, esta taxa de execução não reflete o desempenho
11.04.2019/221.016	Pagamento de Portagens	F	U426	DVM	Monitorização	80%	75%	No final do ano as despesas ficaram aquém da última estimativa
11.04.2019/221.017	Aluguer de viaturas e máquinas	F	U426	DVM	Monitorização	80%	98%	Meta superada
11.04.2019/221.018	Aluguer de autocarros	F	U426	DVM	Monitorização	80%	100%	Meta superada
11.04.2019/221.019	Contratos de viaturas em regime de AOV	F	U426	DVM	Monitorização	80%	87%	Meta superada
11.04.2019/221.020	Aquisição de máquinas, viaturas de transporte de mercadorias e de passageiros	F	U426	DVM	Monitorização	80%	74%	O processo de aquisição de uma biblioteca móvel não se concretizou em 2021, por motivo de atraso na entrega da viatura consequência da pandemia COVID-19
11.04.2019/221.021	Garantir a reimplantação da solução de Gestão Documental	NF	U211	DGO	Monitorização das propostas de alteração e sua implementação	Relatório trimestral	---	Em curso formação/esclarecimentos on job para consolidação dos conhecimentos dos utilizadores
11.04.2019/221.022	Participar na implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados	NF	U211	DGO	Acompanhamento	---	---	Implementação de todas as recomendações do RGPD nos Serviços Online e demais conteúdos do Portal Institucional, na documentação do atendimento ao público e na documentação do Apoio aos Órgãos Municipais
11.04.2019/221.024	Outorga dos atos e contratos aprovados pelos órgãos municipais	NF	U114	GCAJ	Taxa percentual de contratos celebrados no prazo de 15 dias, após obtenção dos atos integrativos legalmente exigíveis	90%	0%	Durante o mês de dezembro foram celebrados 102 contratos e 0 escrituras. Entre janeiro e dezembro foram celebrados 1095 contratos e 23 escrituras
11.04.2019/221.025	Disponibilização no SGN de Jurisprudência e Recomendações do Tribunal de Contas relevantes para a gestão Autárquica	NF	U114	GCAJ	12 disponibilizações	100%	100%	Durante o mês de dezembro verificaram-se 3 disponibilizações no SGN. Entre janeiro e dezembro foram disponibilizadas 13
11.04.2019/221.026	Fomentar a contratação de fornecedores que respeitem boas práticas ambientais e de segurança e higiene no trabalho	NF	U225	DCP	Grau de cumprimento dos critérios definidos	50%	100%	No mês de dezembro foram recebidos 10 questionários: 4 não cumprem os 50% de respostas afirmativas na área do Ambiente, Segurança e Higiene no trabalho; Anual: foram recebidos 182 questionários, 31 não cumprem os requisitos (151 cumpriem, o que corresponde a uma taxa de 82,97%)
11.04.2019/221.027	Fomentar a transparência da contratação pública mediante a submissão de processos na respetiva plataforma eletrónica	NF	U225	DCP	Taxa de procedimentos instruídos Não Aplicável plataforma eletrónica	50%	100%	Foram instruídos em dezembro 28 ajustes diretos (AD), 8 via PE, e 10 consultas prévias (CPr) 4 via PE; Taxa de execução anual: AD Total 295, via PE 102 - 34,97% via PE, CPr Total 160, via PE 98 - 61,25% via PE TOTAL: 43,96% via PE
11.04.2019/221.028	Medir as emissões de CO2, com vista à implementação de futuras medidas preventivas	NF	U426	DVM	Total de litros consumidos / N.º total de viaturas	50	84%	42 litros por viatura
11.04.2019/221.029	Garantir a satisfação dos pedidos de cedência de viaturas (Pool)	NF	U426	DVM	Taxa de concretização	80%	92%	Meta superada, com um total de 9.506 pedidos, tendo sido atribuídas 8.721 viaturas durante 2021
11.04.2019/221.030	Garantir a disponibilização de meios de transporte coletivos	NF	U426	DVM	Taxa de concretização	85%	99%	Meta superada, com 5.554 pedidos, dos quais foram realizados 5.518 durante 2021
11.04.2019/221.031	Deslocações e Estadas	F	U104	GAP	Grau de cumprimento da Programação	100%	80%	Visita a Oeiras da Vice Presidente do Riksdag da Suécia

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Execução Material	
							Grau de Execução	Observações
11.04.2019/221.032	Elaborar o plano de prevenção de riscos de gestão	NF	U112	GAM	Prazo (elaboração do Relatório de Execução do Plano 2020 e desenvolver o Plano 2021)	Até 30/09/2021	50%	O Relatório de Execução do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão (PPRG) relativo a 2020 foi aprovado pelo Executivo a 16 de junho, e apreciado pela Assembleia Municipal na sessão 13 de julho, tendo-se, posteriormente, efetuado as consequentes comunicações às entidades externas e as publicações internas e externas. A elaboração de novo Plano deverá decorrer do novo mandato autárquico, da estabilização da orgânica municipal e do pacote legislativo da Estratégia Nacional Anticorrupção, pelo que apenas poderá ser desenvolvido em 2022
11.04.2019/221.033	Acompanhar o desempenho das entidades participadas	NF	U112	GAM	Prazo (elaboração de informação de suporte à apreciação dos Relatórios de Gestão)	15 dias (a contar da data da disponibilização dos relatórios)	0%	Sem execução, face à inexistência de técnicos superiores de gestão no GAM
11.04.2019/221.034	Governança integrada	NF	U502	UGPEP	Grau de execução do projeto	>= 75%	86%	Esta ação foi finalizada com a realização da Formação Governança integrada, falhando apenas terminar a avaliação do impacto do projeto
11.04.2019/222	Avaliação da Satisfação dos Clientes e Partes Interessadas							
11.04.2019/222.003	Garantir a satisfação do serviço prestado pelo HelpDesk e NTL ao cliente interno	NF	U426	DVM	Taxa de Satisfação com base em inquérito	80%	97%	Méta superada: em 550 questionários obtiveram-se os resultados de 484 Muito satisfeitos, 47 satisfeitos, 5 insatisfeitos e 14 Muito insatisfeitos
11.04.2019/223	Cooperação com as Entidades Participadas							
11.04.2019/223.001	Assegurar a interligação com as entidades participadas, com vista a garantir uma aplicação uniforme da lei e a sistematização de procedimento	NF	U202	GAEP	Tempestividade do Cumprimento	100%	100%	Foi assegurada a comunicação regular e oportuna com as entidades participadas, com especial atenção nas empresas locais participadas a 100% pelo Município, no âmbito do acompanhamento das mesmas, no que se refere a exigências legais e procedimentos aplicáveis
11.04.2019/223.002	Assegurar cumprimento dos deveres de informação por parte de entidades SEL	NF	U202	GAEP	Grau de cumprimento	100%	100%	Foram cumpridos todos os deveres de informação legais/exigíveis pelas entidades participadas, no que se refere aos relatórios financeiros/atividades, periódicos
11.04.2019/223.003	Elaborar os instrumentos jurídicos necessários	NF	U202	GAEP	Tempestividade do Cumprimento	100%	100%	Foram elaborados os contratos-programa/prestação de serviços necessários com as empresas locais
11.04.2019/223.004	Analisar propostas e planos relativos à criação, extinção, fusão ou modificação da natureza jurídica das entidades participadas, contribuindo para a redefinição estratégica das entidades maioritariamente participadas (depende de orientações políticas)	NF	U202	GAEP	Monitorização da necessidade	---	---	Não foram recebidas quaisquer informações para o efeito
11.04.2019/223.005	Transferências de capital entre Empresas Públicas Municipais e Intermunicipais (aplicável apenas em caso de apresentação de resultados negativos das entidades)	F	U202	GAEP	(aplicável apenas em caso de Programação)	---	---	Foram transferidos para as empresas OEIRAS VIVA, E.M. e MUNICIPIA, S.A., respetivamente, os valores de 547.435,95 € e de 867.710,34 €, a título de cobertura de prejuízos
11.04.2019/223.006	Contrato - Programa com Entidades Participadas - Capital	F	U202	GAEP	Não Aplicável	---	---	Não foi necessário o recurso a quaisquer Contratos-Programa com entidades participadas, relativamente a capital
11.04.2019/223.007	Contrato - Programa com Entidades Participadas - Correntes	F	U202	GAEP	Não Aplicável	---	---	Realizado Contrato-Programa com a O.V. (atribuição de subsídio à exploração dos equipamentos desportivos sob gestão da O.V.) no valor de 654.285,33 €
11.04.2019/223.008	Aquisição de serviços	F	U202	GAEP	Não Aplicável	---	---	Não foram realizados quaisquer contratos/aquisição de serviços
11.04.2019/223.009	Revisão estatutária das empresas municipais	NF	U202	GAEP	Monitorização da necessidade	---	---	Elaboradas e aprovadas as alterações estatutárias relativamente às duas empresas locais, cujo capital é detido totalmente pelo Município
11.05	Recursos Humanos Motivados e Qualificados							
11.05.2019/224	Gestão Estratégica de Recursos Humanos							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Execução Material		
					Indicador	Meta	Observações
11.05.2019/224-004	Publicação de atos	F	U213	DGP	Taxa de cumprimento de publicações de atos obrigatórios (N.º de atos publicados / N.º de atos obrigatórios)	100%	De Janeiro até ao presente foram publicados 283 atos obrigatórios; No mês em análise foram publicados 29 atos obrigatórios
11.05.2019/224-005	Bens diversos	F	U214	DPS	Não Aplicável	---	Ação destinada à aquisição de bens residuais, tais como: pastas de arquivo, sacos para os cabazes de natal, etc.
11.05.2019/224-006	Promover a Festa de Natal, Decoração e outros eventos internos	F	U214	DPS	Grau de satisfação através de aplicação de inquérito	80%	Dado o contexto, não se realizaram quaisquer comemorações de Natal
11.05.2019/224-007	Adquirir Cabazes de Natal - Subsídio CCD	F	U214	DPS	Não Aplicável	---	Em setembro foi efetuada uma transferência para o CCD para a aquisição de 3,647 Cabazes de Natal distribuídos pelos trabalhadores do Município
11.05.2019/224-009	Efetuar a reengenharia de processos de gestão de pessoas (assiduidade/recrutamento/remunerações)	NF	U213	DGP	N.º de processos revistos	10	De Janeiro até ao presente foram revistos 24 processos em matéria de Recursos Humanos (Estatuto Trabalhador-Estudiante Trabalho suplementar Acidente de trabalho Doença profissional Licença sem remuneração Mobilidade na Categoria - Município como Órgão de Destino - Regresso Antecipado, Prorrogação e Consolidação Mobilidade na Categoria - Município como Órgão de Origem - Regresso Antecipado; Prorrogação e Consolidação Fora Gratificados Senhas de presença) Abonos de família Pagamento de Ajudas de custo Reembolso de Despesas com ADSE Pagamento de avenças e tarefas Pagamento de trabalho suplementar Penhoras Descontos para Sindicatos Descontos para o Cofre da Previdência Abono para falhas Subsídio de turno Trabalho noturno Reposição de dinheiros públicos Suplemento de pensidade e insalubridade Créditos laborais por morte/denúncia/aposentação Subsídio por morte; No mês em análise não houve processos revistos
11.05.2019/224-010	Reduzir o prazo médio de tramitação dos procedimentos concursais de recrutamento	NF	U213	DGP	N.º de dias reduzidos	8 dias	Em 2021 reduziu-se, em média, 14 dias face à média de dias decorridos em 2020: Média de dias em 2020 - 147 dias Média de dias em 2021 - 133 dias
11.05.2019/224-012	Assegurar a atualidade de informação de Cadastro de Pessoal	NF	U213	DGP	Taxa de Atualização de informação Cadastral (N.º de processos revistos / N.º total de processos)	20%	De Janeiro até ao presente foram atualizados 193 processos dos 288 processos a rever; No mês em análise foram atualizados 27 processos individuais
11.05.2019/224-013	Corrigir operacionalização do Sistema de Gestão de Pessoal	NF	U213	DGP	N.º de novas funcionalidades implementadas	6	De Janeiro até ao presente foram operacionalizadas 8 funcionalidades ao nível dos Recursos Humanos: Mapa de Pessoal Segurança Social Trabalho Suplementar (60%) Vencimentos Horários Mapa de Trabalho Suplementar "Corte percentual do trabalho Extra" Melhoramento do Mapa de Falta de Cabimento com possibilidade de filtros por tipo de remuneração Melhoramento do Mapa de e-mails com possibilidade de filtros
11.05.2019/224-014	Criar e monitorizar indicadores de gestão	NF	U213	DGP	Data de apresentação do Relatório de Indicadores	fevereiro de 2021	Concluído o Balanço Social e o Relatório de Atividades/Indicadores

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.05.2019/224-015	Desenvolver o Portal / Área do Trabalhador na Intranet	NF	U213	DGP	Monitorização com DITIC	---	---	Definição dos conteúdos que vão integrar o novo portal (área do trabalhador) – em curso No mês em análise procedeu-se à divulgação de despachos relativos ao teletrabalho e ao regime presencial de funções, com clarificação e atualização das regras aplicáveis em ambas as modalidades de exercício de funções. Na sequência da divulgação do Despacho interno n.º 11/GV-AS/2021, foram também transmitidos os necessários esclarecimentos junto de todos os trabalhadores sobre as condições de acesso ao apoio excepcional à família.
11.05.2019/224-016	Promover a colaboração regular com as estruturas representativas dos trabalhadores	NF	U213	DGP	Taxa de colaboração (N.º de interações realizadas / N.º de interações solicitadas)	100%	100%	De janeiro a dezembro foram asseguradas 129 interações com as estruturas representativas dos trabalhadores, das quais 5 foram reuniões
11.05.2019/224-017	Atualizar / adequar os Instrumentos de Regulamentação Coletiva de Trabalho	NF	U213	DGP	Grau de Atualização (N.º de regulamentos atualizados / N.º total de regulamentos)	100%	100%	Encontram-se regularizados/atualizados todos os instrumentos de Regulamentação coletiva
11.05.2019/224-018	Promover eventos de inter conhecimento entre serviços	NF	U214	DPS	N.º de eventos realizados	1	0%	Na sequência da pandemia de COVID 19, não foi possível realizar qualquer evento no âmbito deste projeto.
11.05.2019/224-019	Inovar no acolhimento e integração de novos trabalhadores	NF	U214	DPS	Data de implementação de Modelo online	30 de outubro	0%	Realizada em novembro uma ação de acolhimento para 55 Assistentes Operacionais; Em fase de conclusão a implementação de plataforma digital de formação para ações de acolhimento à distância, prevendo-se o seu término no 1º trimestre de 2022
11.05.2019/224-020	Atualizar conteúdos da Intranet	NF	U115	GC	N.º de ações de Comunicação interna	260	100%	Atualização de conteúdos de cariz interno, a saber, nas áreas sala de imprensa através de banners visíveis na intranet (45) e notícias (98)
11.05.2019/224-021	Adquirir Cabazes de Natal - Bolos Rei	F	U214	DPS	Não Aplicável	---	---	Em novembro foi iniciado o procedimento para a aquisição de Bolos Rei para integrar nos Cabazes de Natal: foram adquiridos 4.090 bolos
11.05.2019/224-022	Bens diversos	F	U213	DGP	Não Aplicável	---	---	De janeiro até a dezembro foram efetuados 457 testes de avaliação psicológica
11.05.2019/224-024	Promover ações de diminuição do absentismo	NF	U214	DPS	Taxa de diminuição do absentismo em relação ao ano anterior	1%	0%	Taxa Absentismo 2020 (reportada no PDE): 10,48% Taxa Absentismo 2021: 12,98% (No apuramento da taxa de absentismo foram excecionadas as situações de Covid)
11.05.2019/225	Desenvolvimento de Competências							
11.05.2019/225-001	Elaborar Catálogo de Competências	F	U214	DPS	Data de Conclusão	dezembro de 2021	0%	Em 2021 foi dada continuidade ao projeto, com o levantamento de competências nas várias Direções Municipais. Devido a contingências que implicaram a reafecção de funções da equipa envolvida, o mesmo será continuado em 2022, com vista à sua conclusão
11.05.2019/225-002	Promover a formação e Qualificação - Dirigentes e Técnicos	F	U214	DPS	Horas de formação frequentadas	20.000	100%	Durante 2021, em Formação Interna e Externa foram frequentadas 175 ações, com 1.819 participações, num total de 34.297 horas
11.05.2019/225-003	Monitorizar a eficácia da formação	NF	U214	DPS	Taxa de eficácia da formação	80%	100%	Em 2020 aplicaram-se Questionários de Avaliação da Eficácia a 14 ações de formação, o que se traduz numa taxa de aplicação de 89%; Desta resulta uma avaliação média global de 3,81 pontos (num máximo de 5 pontos)
11.05.2019/226	Desenvolvimento Sócio-Profissional e Motivação Laboral							
11.05.2019/226-001	Ações de Team-building	F	U214	DPS	N.º de eventos realizados	Sem meta definida atendendo ao contexto	0%	Em junho foram apresentadas propostas de eventos dirigidos aos trabalhadores do Município; Dado o contexto, não foram programadas quaisquer ações

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.05.2019/226.002	Desenvolver o projeto - "Caça Talentos"	NF	U214	DPS	N.º de eventos realizados	Sem meta definida atendendo ao contexto	0%	Em setembro, foi enviada para aprovação superior uma proposta para desenvolvimento de uma ação no âmbito desta rubrica orçamental; Dado o contexto, não foram programadas quaisquer ações
11.05.2019/226.003	Realização da celebração de Natal - Aquisição de Brinquedos	F	U214	DPS	Grado de satisfação	80%	100%	Da análise efetuada aos dados dos inquéritos, pôde concluir-se que os inquiridos apresentam um grau de satisfação de 85% relativamente aos brinquedos distribuídos, pelo que a meta definida foi atingida
11.05.2019/226.004	Promover candidaturas de Inserção Profissional - Programa IEPF	F	U214	DPS	N.º de candidaturas de Emprego-Inserção (CE) integrados	30	93%	Em dezembro não se efetuaram entrevistas, seleções ou integrações; Em 2021 foram abrangidos 28 beneficiários, estando 1 processo ativo de 2021
11.05.2019/226.005	Desenvolver formação contínua e específica para avaliadores e avaliados	NF	U214	DPS	N.º de ações realizadas	5	100%	Realizadas 2 ações de formação neste âmbito; Desempenho dos trabalhadores; SIADAP: como definir objetivos Smart; Ministradas 6 formações on-job aos dirigentes: DMAG, DMEDSC, DMIOGAH, GAP, PCM e GINOV
11.05.2019/226.006	Criar Planos de Desenvolvimento Individual (PDI)	NF	U214	DPS	N.º de trabalhadores abrangidos	30 trabalhadores	55%	Até o final de dezembro, foram desenhados e contratualizados os PDI para 11 trabalhadores, com o acordo das respetivas chefias, o que representa um grau de execução real de 37%
11.05.2019/226.007	Gerir mobilidades (interserviços)	NF	U214	DPS	Grado de satisfação dos trabalhadores mobilizados	80%	100%	Até ao final de dezembro foram rececionados 29 pedidos de mobilidade e efetivadas 16 Mobilidades: Interserviços no Município; O grau de satisfação dos trabalhadores mobilizados foi de 89%
11.05.2019/226.008	Desenvolver e implementar medidas de conciliação entre trabalho e família	NF	U214	DPS	Certificação ao abrigo da Norma	Manter a Certificação	100%	Ao longo do mês de dezembro foram desenvolvidas atividades por forma a manter a Certificação da Norma Portuguesa para a Conciliação - NP 4552:2016; Esta é uma medida contínua e crescente ao longo do ano
11.05.2019/226.009	Implementar planos de sucessão e de (re)integração Sócio-profissional	NF	U214	DPS	N.º de Planos realizados	20 trabalhadores	0%	Projeto em fase de elaboração e melhoramento, prevendo-se a sua apresentação no 1º Trimestre de 2022; Ao longo de 2021 não foram realizados Planos de Sucessão
11.05.2019/227	Apoio Social a Trabalhadores							
11.05.2019/227.001	Atribuição de Subsídios Diversos Via CCD	F	U214	DPS	Não Aplicável	---	---	Em dezembro, ao abrigo desta rubrica orçamental, foram efetuadas transferências para o CCD no valor de 255.220,86€, referentes aos Sub. Apoio à Banda Municipal do CCD e Subsídios Educativos 2021 - 3ª Tranche
11.05.2019/227.002	Atribuir Fundo de Emergência Social	F	U214	DPS	Taxa de Atribuição [(N.º Trabalhadores abrangíveis / N.º solicitações) x 100]	100%	100%	Em dezembro foram apoiados 14 trabalhadores, num total de 316 apoiados desde o início do ano
11.05.2019/227.003	Incentivar a Natalidade - Bens diversos	F	U214	DPS	Taxa de oferta de Kits de natalidade [(N.º Cestas atribuídas / N.º pedidos) x 100]	100%	100%	Em dezembro não foram atribuídas cestas de nascimento aos trabalhadores do Município; Foram distribuídas 38 cestas, correspondendo a todas as solicitações recebidas ao longo do ano
11.05.2019/227.005	Gerir a rede de parcerias com entidades externas no âmbito do lazer, bem-estar e educação	NF	U214	DPS	Taxa de Incremento das parcerias	10%	69%	Ao abrigo deste projeto, ao longo de 2021, foram divulgadas 9 novas parcerias
11.05.2019/228	Saúde, Segurança e Bem-Estar dos Trabalhadores							
11.05.2019/228.001	Avaliação de Riscos Laborais	F	U215	USST	N.º de ações funcionais e instalações avaliadas	50 áreas funcionais/instalações	100%	Em 2021, num total de 59 avaliações, foram efetuadas 52 avaliações de áreas funcionais e 7 avaliações a edifícios

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.05.2019/228.002	Serviços de Saúde - Medicina no Trabalho e outros	F	U215	USST	N.º consultas de medicina do trabalho realizadas	1.900	100%	Foram realizados 2.123 exames/consultas de Medicina do Trabalho, distribuídas da seguinte forma: 1.631 (77%) exames periódicos; 258 (12%) exames ocasionais e 234 (11%) exames de admissão
11.05.2019/228.003	Acompanhar os Acidentes de Trabalho	F	U215	USST	N.º de processos acompanhados / N.º total de acidentes de trabalho	100%	100%	Em 2021, ocorreram 226 acidentes de trabalho (AT), dos quais 3 ocorreram em dezembro, estando ativos 72 processos.
11.05.2019/228.004	Assegurar a Aquisição de Bens (medicamentos + próteses)	F	U215	USST	Taxa de Atribuição [(N.º pedidos satisfeitos / N.º solicitações) x 100]	100%	100%	Todos os acidentes ocorridos foram acompanhados administrativa e clinicamente
11.05.2019/228.005	Medicina Preventiva e Curativa	F	U215	USST	N.º de consultas	1.500 consultas	100%	No total de 226 AT ocorridos, houve necessidade de proceder ao pagamento (por reembolso) de medicamentos a 62 trabalhadores, número que corresponde ao total de solicitações efetuadas
11.05.2019/228.006	Recolha de Resíduos Hospitalares	F	U215	USST	N.º de recolhas	4 mensais	100%	De janeiro a dezembro, foram realizadas 2.472 consultas de Medicina Geral e Familiar e prescritas 1.234 receitas médicas
11.05.2019/228.007	Promoção de atividades na área da saúde e segurança	F	U215	USST	N.º de ações de promoção da saúde realizadas	15 ações	100%	Em dezembro foram efetuadas as 4 recolhas mensais previstas, num total de 48 desde o início do ano
11.05.2019/228.008	Material de consumo clínico de enfermagem	F	U215	USST	Taxa de Cobertura [(Material adquirido / Necessidades) x 100]	100%	100%	Foram realizadas 18 ações de promoção da saúde em 2021
11.05.2019/228.009	Bens e Equipamentos de Proteção Individual	F	U215	USST	Grado de Satisfação aferido através de inquérito	80%	100%	Foram adquiridos todos os materiais de consumo médico e de enfermagem necessários para dar resposta à atividade desenvolvida na USST
11.05.2019/228.010	Aquisição de Fardamento Diverso	F	U215	USST	Grado de Satisfação aferido através de inquérito	80%	100%	Da análise efetuada aos dados dos inquéritos, pôde concluir-se que os inquiridos apresentam um grau de satisfação geral de 80% relativamente aos equipamentos de proteção individual distribuídos, pelo que a meta definida foi atingida
11.05.2019/228.011	Prestação de serviços de refeitórios	F	U212	USG	Avaliar a qualidade dos serviços prestados	---	---	Da análise efetuada aos dados dos inquéritos, pôde concluir-se que os inquiridos apresentam um grau de satisfação geral de 80% relativamente aos fardamentos distribuídos, pelo que a meta definida foi atingida
11.05.2019/228.014	Aquisição de géneros alimentares	F	U212	USG	Avaliar a qualidade dos serviços prestados	---	---	A USG obteve uma média (3,69), que corresponde a uma taxa de satisfação de 73,8%. A "Qualidade das refeições disponibilizadas no Refeitório e Bares municipais" obteve (3,29)
11.05.2019/228.015	Garantir a recolha asséptica de resíduos diversos	F	U212	USG	Avaliar a qualidade dos serviços prestados	---	---	Trata-se de execução do contrato de aquisição de leite para fornecimento dos bares. Na generalidade, considera-se que o fornecedor cumpriu com a maioria dos requisitos contratuais
11.05.2019/228.016	Novo modelo de gestão de serviços de restauração para refeitório, bares, ceias e serviços especiais	NF	U212	USG	Taxa de Satisfação com base em inquérito	80%	---	Trata-se de execução do contrato de aquisição de serviços de recolha asséptica e de resíduos diversos. Na generalidade, considera-se que o fornecedor cumpriu com a maioria dos requisitos contratuais
11.05.2019/228.017	Implementar a avaliação de Riscos Laborais através do software Utilisoft	NF	U215	USST	Data de Conclusão	dezembro de 2021	100%	Foi implementada uma Reestruturação dos Serviços de Restauração com a nova adjudicação de serviços à empresa Euresst, por concurso público internacional, a iniciar em janeiro de 2022. Avaliar-se-á, trimestralmente, o nível de satisfação dos utilizadores
11.05.2019/228.018	Implementar o Plano de Ação de Prevenção de Riscos Profissionais	NF	U215	USST	Data de Conclusão	dezembro de 2021	50%	Projeto implementado
11.05.2019/228.019	Implementar a figura de Gestor de Saúde e Segurança e Pronto-Socorro	NF	U215	USST	Data de Implementação	dezembro 2021	100%	Implementada a 1ª fase do projeto; 2ª fase em desenvolvimento

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.05.2019/228.021	Verificações Domiciliares à ADSE e SS	F	U215	USST	Taxa de Realização ((Nº verificações realizadas / Nº verificações solicitadas) x 100)	100%	100%	Não foram solicitados pelos serviços pedidos de verificação domiciliar
11.05.2019/228.022	Definição dos requisitos funcionais para a construção de um novo edifício de Arquivo Municipal	NF	U212	USG	Acompanhamento	---	---	O programa para o novo edifício foi aprovado pelo Sr. Presidente e remetido ao DOM para elaboração do projeto de construção
11.06.2019/229	Tecnologias de Informação e Comunicação Inovadoras e Adequadas Modernização e Inovação dos Serviços e Sistemas de Informação							
11.06.2019/229.002	Serviços Especializados no âmbito dos sistemas ERP	F	U232	DSA	Numero de atualizações mensais	2	100%	Foi conseguido que as atualizações dos diferentes módulos do ERP AIRC, fossem constantes e recorrentes, em virtude de introdução de novas funcionalidades, e correções de anomalias. Assim foram cumpridas as metas de atualizações mensais com mais de trinta atualizações
11.06.2019/229.003	Serviços Especializados no âmbito dos Sistemas de Gestão Urbanística	F	U232	DSA	Não Aplicável	Não Aplicável	---	---
11.06.2019/229.004	Implementação, Evolução e continuidade dos sistemas de Gestão Urbanística	F	U232	DSA	Taxa de implementações, correções ou melhorias resolvidas depois de serem colocadas no SAPO	100%	85%	O Sistema de Gestão Urbanística, foi lançado em maio, pelo que as correções e melhorias estiveram sempre associadas ao processo de implementação e pós implementação. Ficaram no entanto por implementar as integrações com os SIG e com o TAX (AIRC)
11.06.2019/229.005	Serviços Especializados no âmbito dos Sistemas de Arquivo, Preservação e Gestão Documental	F	U232	DSA	Número de funcionalidades acrescidas	2	100%	Redesenho de novo ambiente da gestão documental, materializado com a implementação da versão 7.5, contemplando esta versão funcionalidades de monitorização e controlo RCPD, alta disponibilidade, integração com a fatura electrónica e melhoria no funcionamento dos fluxos (CASETOOL)
11.06.2019/229.006	Implementação, Evolução e Continuidade dos Sistemas de Arquivo, Preservação e Gestão Documental	F	U232	DSA	Data para conclusão do Plano de Preservação Digital	dezembro de 2021	20%	Projecto não concluído, sendo que os desvios decorreram do novo protocolo estabelecido com a INCM para o desenvolvimento de uma estratégia de desmaterialização
11.06.2019/229.010	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito da Modernização e Inovação dos Serviços	F	U231	DGSI	Aquisição dos equipamentos necessários para a criação do posto de comando e controlo municipal	dezembro de 2021	0%	Durante o ano de 2021 foi decidido que esta ação não iria ser executada
11.06.2019/229.011	Serviços especializados no âmbito dos Sistemas de Informação Sectoriais	F	U232	DSA	Data para a finalização da Implementação da plataforma de Gestão de Entidades do Município de Oeiras - Solução centralizada que garanta total interoperabilidade entre os SI core	01/12/2021	100%	A plataforma de Gestão de Entidades foi lançada em maio deste ano, desde logo suportando o novo Portal e o Sistema de Gestão Urbanística. Deverá decorrer nos próximos anos a evolução funcional desta plataforma
11.06.2019/229.012	Implementação, Evolução e Continuidade de Sistemas de Informação Sectoriais	F	U232	DSA	Implementação da solução Máximo nos serviços DVM e DCAD	01/12/2021	25%	Ação não concluída. Este desvio decorreu dos atrasos na integração entre a plataforma Máximo e o módulo da AIRC. Esta integração é fundamental para assegurar a ligação do armazém da DVM. Julga-se prudente que só após o sucesso desta integração, se deva passar para a implementação em novos serviços
11.06.2019/229.015	Implementação, Evolução e Continuidade de Sistemas de Informação de Suporte	F	U232	DSA	Implementação de uma solução BPM	01/12/2021	0%	Projecto adido considerando outras prioridades mais prementes
11.06.2019/229.018	Estudos e Consultoria em Sistemas de Informação	F	U232	DSA	Data de Realização de auditoria aos SI	dezembro de 2021	0%	Projecto adido, face a outras precedências que implicaram este adiamento
11.06.2019/229.020	Serviços Especializados no âmbito dos Sistemas de Informação de Suporte	F	U232	DSA	Disponibilização de aplicações web, que permitam criar ecrãs de consulta de dados consolidados aos vários serviços sobre matérias de RH e área financeira	01/12/2021	50%	Foram construídos e assegurados os relatórios no âmbito dos RH, nas várias vertentes incluindo a assiduidade, teletrabalho e registos presencial. Não foi possível concluir a construção de dashboards da área financeira, face ao excesso de solicitações a que as equipas estiveram sujeitas neste ano
11.06.2019/229.022	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais no âmbito da Modernização e Inovação dos Serviços	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---	---

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Execução Material		
						Meta	Grau de Execução	Observações
11.06.2019/229.028	Serviços Especializados no âmbito das Infraestruturas de Comunicações	F	U231	DGSI	Garantir a redundância de todos os serviços entre os dois centros de dados	dezembro de 2021	100%	A redundância dos dois centros de dados está implementada
11.06.2019/229.029	Estudos e Consultoria no âmbito das Tecnologias e Infraestruturas	F	U231	DGSI	Número de relatórios entregues pelo consultor	3 relatórios	100%	Os relatórios foram todos entregues
11.06.2019/229.030	Serviços Especializados no âmbito da Modernização e Inovação dos Serviços	F	U231	DGSI	Implementação 0365	dezembro de 2021	70%	Os perfis foram totalmente definidos, o Município vai avançar com uma solução híbrida. No início do próximo ano será feito um piloto com 30 utilizadores para aferir possíveis dificuldades e limitações e o novo contrato irá ter a solução híbrida
11.06.2019/229.032	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito das Infraestruturas de Comunicações	F	U231	DGSI	Aumento da cobertura da rede pública wifi	>=15 novos locais	0%	Estava previsto a colocação de wifi na totalidade do passeio marítimo de oeiras, mas a obra da DGEF que ia criar as infraestruturas de suporte a este projeto foi adiada por falta de orçamento
11.06.2019/229.042	Aquisição, Evolução e Continuidade de Sistemas de Informação no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT	F	U232	DSA	Não Aplicável	Não Aplicável	---	---
11.06.2019/229.043	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT	F	U231	DGSI	Taxa de execução da Programação de smarticles	100%	100%	Rede lora instalada e disponível em todo o concelho
11.06.2019/229.044	Serviços Especializados no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT	F	U231	DGSI	Taxa de execução da Programação de smarticles	>=75%	0%	Não existem iniciativas previstas em orçamento para esta ação
11.06.2019/229.046	Sistemas de digitalização --Prestação de Serviços	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---	---
11.06.2019/229.048	Plataforma de arquivo de documentos digitais - Acordos de Continuidade	F	U232	DSA	Taxa da disponibilidade anual e garantia de serviços no âmbito da aplicação X-ARQ	100%	99%	Tirando o momento do ciberataque que o município sofre, não foi registada qualquer indisponibilidade ou quebra de serviço da aplicação X-ARQ
11.06.2019/229.051	Aquisição, Evolução e Continuidade de Software no âmbito da Modernização e Inovação dos Serviços	F	U231	DGSI	Aquisição das ferramentas necessárias para o posto de comando e controlo municipal	dezembro de 2021	0%	Durante o ano de 2021 foi decidido que esta ação não iria ser executada
11.06.2019/229.054	Continuidade da Rede de Circuitos de Dados do Município - Serviços de Comunicações	F	U231	DGSI	Taxa de disponibilidade do serviço de dados	>98%	100%	A disponibilidade durante o ano de 2021 foi de 98,7%
11.06.2019/229.056	Continuidade das Redes de Voz Fixa e Móvel - Serviços de Comunicações	F	U231	DGSI	Taxa de disponibilidade do serviço de voz	>98%	100%	A disponibilidade durante o ano de 2021 foi de 99,1%
11.06.2019/229.059	Serviços Especializados no âmbito de Portais, Sites ou Microsites	F	U232	DSA	Número de evoluções e/ou funcionalidades acrescentadas para o município até final do ano sobre o portal municipal	4	100%	Após o lançamento do Portal foi investido maior destaque nas páginas destinadas ao auxílio do município na utilização dos serviços online e reforçado com divulgação de pequenos vídeos de ajuda na utilização do portal, bem como foram igualmente otimizados os serviços de recrutamento com automatização de publicações
11.06.2019/229.067	Assegurar a Modernização e Continuidade dos Sistemas e Módulos ERP	NF	U230	DITIC	Taxa de implementações, correções ou melhorias resolvidas depois de serem colocadas no SAPO	>50%	0%	A taxa de implementação de requisitos, anomalias e correções foi inferior a 50% pelo que o objetivo não foi cumprido
11.06.2019/229.069	Garantir a formação contínua dos utilizadores nas diversas plataformas e Sistemas de Informação	NF	U230	DITIC	Promover formações "on job", por área ou unidade orgânicas, nos Sistemas de Informação Horizontais e Sectoriais de negócio	>= 12 ações por ano	100%	Foram desenvolvidas diversas ações formação on-job em especial na área de assiduidade, na área do portal e na área da plataforma de gestão urbanística, ultrapassando-se a meta prevista
11.06.2019/229.070	Garantir a redefinição das arquiteturas e modelos de dados dos sistemas aplicativos sectoriais	NF	U230	DITIC	Data de Apresentação do Plano Estratégico de Sistemas de Informação	Até 31/07/2021	75%	Apesar de estar previsto para a sua apresentação em 2021, entrega do plano "deslizou" para o primeiro trimestre de 2022, motivado por questões prioritárias, nomeadamente decorrentes da pandemia, que implicaram esta recanalização
11.06.2019/229.071	Prover a utilização de plataformas colaborativas e de partilha de conhecimento entre os utilizadores	NF	U230	DITIC	Data de Implementação do Office 365. One Drive, Team	Até 31/12/2021	35%	Todo o modelo de aplicação e integração do Office 365, foi tecnicamente desenhado, com vista a implementação inicial em modelo de atualização, no entanto a data de implementação foi comprometida por questões administrativas decorrentes das regras do operador Microsoft

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Execução Material	
								dezembro 2021	Observações
11.06.2019/229.072	Promover a utilização de tecnologias inovadoras e disruptivas com importantes resultados para o Município	NF	U230	DITIC	Número de soluções de disruptivas: IA, Robotização de Processos, Machine Learning, Analítica Dados, ...	>= 2 projetos	50%	Foram testadas soluções de robotização de processos nomeadamente na utilização automática de plataformas da AIC. Todos os testes e provas de conceito foram feitas, no entanto considerou-se não existirem neste ano condições para a sua implementação	
11.06.2019/229.073	Promover uma cultura paperless orientada para a desmaterialização dos processos	NF	U230	DITIC	Data para concluir a desmaterialização de todos os procedimentos de Contratação Pública	Até 31/12/2021	85%	O objetivo de desmaterialização dos processos de contratação está intrinsicamente ligado à entrada em produção da plataforma de gestão integrada de compras, sendo que esta, apenas entrará em produção no mês de fevereiro de 2022	
11.06.2019/229.076	Implementar Sistemas de Suporte à Decisão e de Inteligência do Negócio	NF	U230	DITIC	Data para Apresentação do Portal do Dirigente	outubro de 2021	0%	Projecto suspenso, será retomado em 2022	
11.06.2019/229.080	Promover a implementação do Centro de Governação da Cidade	NF	U230	DITIC	Data para a infraestruturação técnica da Sala de Comando e Controlo	Até 31/12/2021	0%	Projecto suspenso, será retomado em 2022	
11.06.2019/229.081	Promover e implementar tecnologias de suporte às SmartCities	NF	U230	DITIC	Data para ativação de sistema integrado de Monitorização e visualização dos Verticais	Até 31/08/2021	0%	Projecto adido para anos futuros, assim que existirem condições financeiras e enquadramento com fundos europeus, para o realizar	
11.06.2019/229.083	Assegurar a modernização dos sistemas de informação	NF	U230	DITIC	Data para implementação e Plataforma de Compras do Município de Oeiras (ContPública, Gest. Fornecedores, Gest. Contratos, etc)	Até 31/12/2021	85%	A plataforma não foi concluída e entrou em produção em 2021, uma vez que esta depende dos testes e das validações dos serviços que serão envolvidos nesses testes. A plataforma entrará em produção em fevereiro de 2022	
11.06.2019/229.084	Assegurar a expansão da rede pública "WiFi" no concelho	NF	U230	DITIC	Número de novos locais públicos com acesso wifi (zona de referência)	>=15	0%	Projeto suspenso pela impossibilidade de serem criadas as infraestruturas técnicas no Passeio Marítimo	
11.06.2019/229.085	Assegurar a implementação de sistemas CCTV das zonas de acesso público	NF	U230	DITIC	Data para a Conclusão da cobertura CCTV nas zonas públicas circundantes dos Paços do Concelho	Até 31/12/2021	0%	O projeto foi adiado, uma vez que o mesmo depende de uma avaliação de risco global do concelho, onde as zonas contíguas podem ser incluídas	
11.06.2019/229.086	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais no âmbito do Território Inteligente, Sensorização e IoT	F	U231	DGSI	Taxa de execução da Programação de smartcities	100%	0%	Não existem iniciativas previstas em orçamento para esta ação	
11.06.2019/229.087	Assegurar a implementação ferramentas e plataformas CLOUD	NF	U230	DITIC	Data para Ativação do Office 365	Até 31/12/2021	40%	Apesar de todo o modelo e técnico funcional para a implementação do office 365 estar tecnicamente concluído, por questões procedimentais relacionadas com os contratos em vigor não foi possível iniciar os testes e prova de conceito.	
11.06.2019/229.088	Assegurar a implementação de Redes de Sensorização e Monitorização do Território	NF	U230	DITIC	Data para Ativação da Rede LORA	março de 2021	100%	A Rede Lora foi ativada no concelho. Com oito antenas garante-se a cobertura de todo o território, podendo desde já ser utilizada para os demais projectos de smart city e sensorização	
11.06.2019/229.089	Promover uma cultura interna orientada para a Mobilidade	NF	U230	DITIC	Data para disponibilização de plataformas de ferramentas essenciais através de equipamentos tablets a todos os dirigentes	Até 31/05/2021	100%	Foram Disponibilizados a todos os dirigentes tablets com acesso aos serviços e informações do Município	
11.06.2019/230	Segurança da Informação e Privacidade								
11.06.2019/230.003	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais no âmbito de Cibersegurança, Privacidade e Segurança da Informação	F	U231	DGSI	Taxa de execução da Programação de smartcities	100%	0%	Não existem iniciativas previstas em orçamento para esta ação	
11.06.2019/230.006	Sensibilização dos colaboradores do Município, para a segurança da informação e Proteção de Dados - Prestação de Serviços	F	U231	DGSI	Realização da Ação	1 ação/ano	100%	Foram realizados duas ações por email	
11.06.2019/230.008	Segurança da informação, proteção de dados pessoais (RGPD) e privacidade das Redes e Sistemas de Informação - Prestação de Serviços	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---	---	
11.06.2019/230.010	Serviços Especializados no âmbito da Segurança Física	F	U231	DGSI	Garantir a segurança física das instalações do DITIC e Centros de dados	2 sistemas	100%	Os dois centros de dados dispõem de sistema de deteção e extinção de incêndios e acesso controlado por biometria	
11.06.2019/230.011	Aquisição, Evolução e Continuidade Aplicacional no âmbito da Segurança Física	F	U231	DGSI	Garantir a segurança física das instalações do DITIC e Centros de dados	2 sistemas	100%	Os dois centros de dados dispõem de sistema de deteção e extinção de incêndios e acesso controlado por biometria	

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Indicador	Meta	Grau de Execução	Observações
11.06.2019/230.012	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito da Segurança Física	F	U231	DGSI	Garantir a segurança física das instalações do DITIC e Centros de dados	2 sistemas	100%	Os dois centros de dados dispõem de sistema de deteção e extinção de incêndios e acesso controlado por biometria
11.06.2019/230.013	Monitorização externa da confiabilidade das Redes e Serviços do Município - Prestação de Serviços	F	U231	DGSI	Realização da Ação	100%	100%	O serviço de monitorização esteve ativo durante todo o ano de 2021
11.06.2019/230.020	Serviços Especializados no âmbito da CiberSegurança, Privacidade e Segurança da Informação	F	U231	DGSI	Implementação da ligação do SOC externo ao SOC interno	100%	100%	O SOC esteve em produção a 100% durante todo o ano 2021
11.06.2019/230.021	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito da Cibersegurança, Privacidade e Segurança da Informação	F	U231	DGSI	Taxa de implementação da instalação de sistemas de firewall nas redes internas	100%	100%	Durante o ano de 2021 foi concluída a implementação da firewall em todas as redes internas
11.06.2019/230.022	Plataformas de cibersegurança aplicada aos dispositivos finais (PCs) - Aluguer de Software	F	U231	DGSI	Taxa de implementação do software de segurança em todos os equipamentos terminais	90%	100%	Todos os equipamentos terminais têm o software de segurança instalado
11.06.2019/230.023	Plataformas de cibersegurança aplicada aos dispositivos Móveis (Telefones, Tablets) - Aluguer de Software	F	U231	DGSI	Taxa de implementação do software de segurança em todos os equipamentos móveis	90%	50%	Todas as instalações e configurações centrais já foram feitas. A aguardar o fim da pandemia para proceder à instalação do software em todos os telemóveis para garantir o acompanhamento adequado
11.06.2019/230.025	Aquisição, Evolução e Continuidade de Software no âmbito da CiberSegurança, Privacidade e Segurança da Informação	F	U231	DGSI	Implementação de autenticação forte no acesso a todos os equipamentos centrais	Junho de 2021	100%	O acesso de autenticação foi implementado em todos os equipamentos
11.06.2019/230.026	Promover a articulação com autoridades competentes em matérias de cibersegurança, cibercrime, ...	NF	U230	DITIC	Número de Participação em exercícios nacionais de cibersegurança	>=1	100%	O Município participou em novembro no exercício Ciber Perseu
11.06.2019/230.027	Garantir a aplicação de medidas de segurança orientadas para a privacidade e proteção de dados pessoais	NF	U230	DITIC	Implementação das Medidas RCM 41/2018	>=70%	50%	Foram implementadas diversas medidas de segurança condizentes com a RCM 41/2018, no entanto por questões de prioridades associadas à pandemia e teletrabalho dos funcionários do município, não se considerou oportuno fazer evoluir as demais medidas
11.06.2019/230.028	Assegurar a manutenção e publicação das Políticas de Segurança da Informação	NF	U230	DITIC	Número de revisões ordinárias das Políticas de Segurança da Informação	>=1	10%	A política de segurança está finalizada, estando neste momento a ser validada internamente para apresentação ao executivo no primeiro trimestre de 2022
11.06.2019/230.029	Promover a capacitação interna dos recursos do DITIC para a resposta e mitigação de incidentes de segurança	NF	U230	DITIC	Número de formações em cibersegurança para todos os elementos do Núcleo de Segurança e Monitorização	>=2	100%	Todos os elementos do NSM, frequentaram diversas ações de formação na área de cibersegurança, criando assim competências próprias neste matéria
11.06.2019/230.030	Promover uma cultura de segurança em todo o Município	NF	U230	DITIC	Número de "Workshops", conteúdos "e-learning", "quiz", "gamification" e inquéritos	>= 2 Ano	0%	Ações não realizadas uma vez que a pandemia não permitiu as condições necessárias para a sua realização
11.06.2019/230.031	Potenciar a utilização da Infraestrutura de Chaves Públicas do Município	NF	U230	DITIC	Prazo para ativação de autenticação forte nos acessos dos técnicos do DITIC	30/06/2021	100%	Foi implementada autenticação forte nos acessos aos dispositivos de suporte dos técnicos do DITIC, aumentando o nível de segurança nos acessos técnicos
11.06.2019/230.032	Assegurar a segurança dos dispositivos dos utilizadores (PCs, tablets, etc)	NF	U230	DITIC	Taxa de ativação se mecanismo de segurança em todos os dispositivos móveis com acesso à informação do município	>98%	100%	Foi instalada em todos os dispositivos móveis aplicação de Deteção e Resposta a ciberameaças, sendo este um procedimento em exploração para segurança destes dispositivos
11.06.2019/230.033	Assegurar a segregação e segmentação das redes de dados internas	NF	U230	DITIC	Data para a segmentação de todas as redes internas do Município com camada avançada de proteção de tráfego	Até 30/06/2021	75%	Em 2021 foram segregadas todas as redes internas que não passam pelo operador, melhorando-se assim a segurança das redes e dos utilizadores, no entanto não estão ainda segregadas as redes que passam pelo operador
11.06.2019/230.034	Assegurar a prevenção e deteção face a ameaças externas	NF	U230	DITIC	Taxa Anual de Índice de Confiância do Município (Cibersegurança) >700 pontos	>84%	77%	O índice de confiança anual do município, no que respeita à Cibersegurança superou os 700 pontos encontrado-se nos 710
11.06.2019/231	Resiliência, Disponibilidade e Qualidade de Serviço							

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Execução Material			
					Indicador	Meta	Grau de Execução	
11.06.2019/231.001	Serviços Especializados no âmbito das Infraestruturas Tecnológicas de Suporte	F	U231	DGSI	Implementação de um sistema de redundância para o ERP	junho de 2021	100%	Observações Já está implementado o sistema de redundância do ERP. Está um sistema presente em cada um dos centros de dados
11.06.2019/231.002	Aquisição, Evolução e Continuidade de Software no âmbito das Infraestruturas Tecnológicas de Suporte	F	U231	DGSI	Aquisição de um software para análise de tráfego e capacidade	dezembro de 2021	100%	O software foi adquirido em novembro. A instalação e entrada em produção será feita no primeiro trimestre de 2022
11.06.2019/231.003	Aquisição, Evolução e Continuidade de Equipamentos e Dispositivos no âmbito das Infraestruturas Tecnológicas de Suporte	F	U231	DGSI	Implementação de um sistema autónomo de balanceamento de carga nos serviços prestados por servidores	dezembro de 2021	50%	Por motivos de gestão orçamental o processo de contratação foi suspenso e será retomado em 2022
11.06.2019/231.011	Serviços Especializados no apoio a Simulacro de catástrofe local e continuidade de negócio	F	U231	DGSI	N.º de simulacros realizados	1 Ação	0%	Devido a toda a situação provocada pela pandemia do covid19 foi opção não fazer o simulacro este ano
11.06.2019/231.019	Assegurar a conclusão do projeto de rede de fibra própria	NF	U230	DITIC	Prazo para início da interligação dos polos secundários	outubro de 2021	60%	Projeto atrasado deverá estar concluído no primeiro semestre de 2022, uma vez que o mesmo foi condicionado pelos procedimentos administrativos e condicionais contratuais com Microsoft
11.06.2019/231.020	Assegurar a monitorização e alarmística contínua de todos os Sistemas Tecnológicos do Município	NF	U230	DITIC	Taxa anual de incidentes não detetados pelos Sistemas de Monitorização	<=5%	100%	A taxa anual de incidentes não detetados foi inferior a 5%, estando no entanto muito próxima desse valor, pelo que estamos neste momento a rever o modelo e arquitetura de alarmística
11.06.2019/231.022	Assegurar tempos de resposta na resolução de incidentes/problemas	NF	U230	DITIC	Tempo médio de resposta na resolução de incidentes	<= 2 horas	100%	Tempo médio de resposta face a incidentes e pedidos de resolução durante o ano de 2021 foi de 1h:41m
11.06.2019/231.027	Consolidar a ativação do Centro de Dados Secundário	NF	U230	DITIC	Prazo para a ativação do Centro de Dados Secundário (Carmaxide)	Até 30/06/2021	100%	O Centro de Dados secundário foi ativado no final do mês de maio
11.06.2019/231.030	Assegurar a resiliência entre Centros de Dados (primário e secundário)	NF	U230	DITIC	Realização de um simulacro de catástrofe local	1 teste anual	0%	Simulacro suspenso para 2022 em virtude de pandemia e condições de teletrabalho
11.06.2019/231.031	Assegurar a qualidade de serviço da Rede de Dados Interna	NF	U230	DITIC	Taxa de largura de banda entre todos os polos de rede = 1 Gbits	>=95%	100%	Todos os pólos do Município encontram-se hoje interligados entre si com rede a 1 Gbits, devido à substituição dos equipamentos de rede mais obsoletos
11.06.2019/231.032	Assegurar Serviços em Alta Disponibilidade (sites, aplicações, plataformas)	NF	U230	DITIC	Taxa de Serviços implementados em Regime de Alta Disponibilidade	>=65%	100%	Número de serviços em alta disponibilidade é superior a 65%. As próximas etapas passarão por tentar garantir que todos os serviços e sistemas de informação, têm uma taxa de disponibilidade perto dos 100%
11.06.2019/231.033	Assegurar monitorização de qualidade de serviço das Redes Rádio	NF	U230	DITIC	Taxa de Disponibilidade da Rede	>=99,9%	85%	Este valor foi comprometido pela incidente (ataque) que o município sofreu em fevereiro de 2021, que implicou mesmo corte de rede. Não considerando este incidente foi cumprido o objectivo de disponibilidade proposto, sendo a taxa anual de 99,92
11.06.2019/232	Eficiência e Eficiência na Utilização e Gestão dos Sistemas de Informação							
11.06.2019/232.001	Serviços Especializados no âmbito da atividade laboral dos utilizadores	F	U231	DGSI	Taxa de execução dos serviços de rede passiva solicitados pelos serviços	100%	100%	Todas as solicitações vieram todas resposta em tempo útil
11.06.2019/232.002	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais de Suporte à Atividade Laboral dos Utilizadores	F	U232	DSA	Grau de cumprimento contratual que garante a disponibilidade de plataformas e aplicações utilizadas no âmbito do suporte à atividade laboral dos utilizadores	100%	80%	Foi garantido o acesso a plataformas e aplicações bem como a licenciamentos de software já em exploração no Município de Oeiras, tendo sido reforçado o licenciamento Adobe e AutoCAD de forma a prever as necessidades colocadas pelos serviços e garantir as condições de trabalho para os utilizadores
11.06.2019/232.003	Aquisição, Evolução e Continuidade de Ferramentas Aplicacionais de Suporte à Atividade Laboral dos Utilizadores	F	U232	DSA	Grau de disponibilidade de aplicações Microsoft	100%	100%	Foram assegurados todos os contactos com a Microsoft assegurando-se assim a disponibilização das demais ferramentas aplicacionais para os utilizadores
11.06.2019/232.004	Aquisição de equipamentos e dispositivos no âmbito da atividade laboral dos utilizadores	F	U231	DGSI	N.º de novos computadores para a modernização do parque informático prevista para 2020	>= 300 computadores	100%	Durante o ano de 2021 foram instalados perto de 315 computadores novos

Plano de Desenvolvimento Estratégico (Janeiro a dezembro 2021)

O Plano de Desenvolvimento Estratégico enquanto estratégia de desenvolvimento municipal para o mandato constitui um conjunto de ações, de índole financeira e organizacional, decorrentes de grandes eixos de atuação municipal, objetivos estratégicos, programas e projetos. Cumpre aqui dar o ponto de situação da execução material de cada ação.

Rubrica PDE / GOP	Designação	Tipo Ação	UO Resp Cod	UO Resp	Execução Material		
					Indicador	Meta	Grau de Execução
							dezembro 2021
11.06.2019/232.005	Aquisição de Peças, Componentes e Consumíveis no âmbito da atividade laboral dos utilizadores	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---
11.06.2019/232.006	Condições tecnológicas para a atividade laboral dos utilizadores - Acordos de Continuidade	F	U232	DSA	100%	100%	Foram assegurados todos os licenciamentos durante o ano de 2021, assegurando assim as diversas ferramentas aplicacionais, em especial ferramentas de subscrição, evitando assim constrangimentos junto dos utilizadores
11.06.2019/232.007	Aquisição, Evolução e Continuidade de serviços e Ferramentas Aplicacionais para a atividade laboral dos utilizadores	F	U231	DGSI	2 relatórios entregues pelo coordenador do NSU com ponto de situação e medidas/ações necessárias para atingir este objetivo	100%	Os relatórios foram entregues, com a indicação das medidas. As medidas foram validadas e estão em fase de implementação
11.06.2019/232.008	Serviços Especializados para suporte aos utilizadores e infraestruturas	F	U231	DGSI	Implementação o serviço de service desk remoto 24/7	50%	A análise e estudo do que existe foi feita. Foi desenhada a solução ideal para o Município e foi iniciado o concurso público. Por motivos de gestão orçamental foi necessário cancelar esta ação
11.06.2019/232.011	Serviços Especializados no âmbito de Plataformas de Gestão de Sistemas e Tecnologias de Informação	F	U232	DSA	Não Aplicável	Não Aplicável	---
11.06.2019/232.013	Condições tecnológicas para os efetivos da PM e PCM - Prestação de Serviços	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---
11.06.2019/232.016	Aluguer de Plataformas ou Ferramentas Aplicacionais para a atividade laboral dos utilizadores	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---
11.06.2019/232.017	Reparação e Assistência Técnica no âmbito das tecnologias e infraestruturas	F	U231	DGSI	Não Aplicável	Não Aplicável	---
11.06.2019/232.019	Promover reuniões de avaliação de necessidades com os serviços do Município	NF	U230	DITIC	Taxa de número de reuniões com Departamentos ou Unidades Orgânicas	>=85%	0%
11.06.2019/232.020	Potenciar a utilização dos recursos tecnológicos do Município	NF	U230	DITIC	N.º de Workshops temáticos realizados	> 6 ano	0%
11.06.2019/232.022	Promover ações de sensibilização para boas práticas de utilização e "higiene informática"	NF	U230	DITIC	Nº de ações de formação	>=3	80%
11.06.2019/232.023	Promover um Suporte de Proximidade ao Utilizador	NF	U230	DITIC	Taxa dos Edifícios do Município abrangidos nas Visitas Mensais	>=90%	75%
11.06.2019/232.024	Assegurar o serviço de suporte ao utilizador 24x7	NF	U230	DITIC	Data para ativação do suporte telefónico permanente 24x7	outubro de 2021	20%
11.06.2019/232.025	Monitorizar o índice de utilização, índice de satisfação dos S/TIC pelos utilizadores do Município	NF	U230	DITIC	Taxa de Satisfação dos clientes, avaliada por inquérito	>=60%	0%
11.06.2019/232.029	Assegurar o planeamento, normalização e documentação dos diversos sistemas tecnológicos e aplicacionais	NF	U230	DITIC	Prazo para apresentar dossier de Sistemas de Informação e Infraestruturas	Primeiro Semestre 2021	0%
11.06.2019/232.030	Garantir a produção de indicadores e métricas associados a gestão e utilização dos S/TIC	NF	U230	DITIC	Data para Apresentação de Relatório de Capacidades	agosto de 2021	30%
11.06.2019/232.031	Implementar sistemas de analítica para análise da qualidade dos serviços	NF	U230	DITIC	Data para Apresentação de Dashboards de Qualidade de Serviço do DITIC	outubro de 2021	30%

3.2 Atividade Municipal

Serviços de Assessoria à Presidência

GATPI | Gabinete de Assessoria Técnica e Promoção do Investimento

No âmbito da sua missão, o Gabinete de Assessoria Técnica e Promoção do Investimento, procedeu aos trabalhos de identificação dos programas de financiamento e apoios, nacionais e comunitários, assim como acompanhou e geriu a execução dos projetos, ações e candidaturas aos diversos programas de financiamento. Acompanhou e desenvolveu ações no âmbito da cooperação institucional e internacional, estreitando as relações de cooperação existentes e procurando novas parcerias institucionais que contribuam para o reconhecimento de Oeiras como concelho conciliador e criador de pontes entre as diversas realidades socioculturais e económicas. Promoveu, ainda, todas as formas de investimento e dinamização do empreendedorismo local e atração de novos investimentos.

Assim, destacamos a continuação do acompanhamento da execução do Programa Comunitário PT2020, nomeadamente das várias candidaturas já submetidas e sujeitas a reprogramações, mas também a submissão de novas candidaturas. Foi dado especial enfoque à preparação do Plano de Recuperação e Resiliência nas suas várias componentes, através de um planeamento estratégico integrado, em articulação com os diversos Departamentos e com a Área Metropolitana de Lisboa.

No âmbito da cooperação descentralizada, para além do reforço e acompanhamento dos projetos existentes com os PALOP e restantes gemações, salientamos a doação de material e equipamento hospitalar ao Governo Regional da Ilha do Príncipe, o apoio à construção de um refeitório na Escola Unificada D. Settimio Arturo Ferrazzetta em Cumura, na Guiné Bissau.

Foi assinado o Protocolo de criação do Gabinete de Apoio ao Emigrante, que dará ao município acesso ao Plano de Apoio ao Investidor da Diáspora, e que pretende ser um elemento estratégico na captação de investimento junto da Diáspora Portuguesa, dinamizando as potencialidades económicas do concelho junto das Comunidades Portuguesas. No âmbito do protocolo foram promovidas ações no sentido de apoiar e acompanhar os cidadãos portugueses que regressam a Portugal, facilitando a reintegração social e profissional, bem como promover projetos de investimento e desenvolvimento de Oeiras.

O estabelecimento de parcerias para a estratégia de atração desenvolveu-se com a implementação de diversas medidas, desde logo com a manutenção dos três Balcões de Apoio ao Empresário e Investidor, um Balcão municipal e um em cada uma das instituições protocoladas, AERLIS e ACECOA. Esta rede de balcões presta um serviço gratuito e personalizado que visa apoiar empresários, empreendedores e investidores e

procura prestar informação e apoio no que concerne a apoios, incentivos financeiros, formalidades para a criação de empresas, formação técnica especializada, licenciamentos, legislação e outros. Durante o ano de 2021, na rede de balcões, foram efetuados 4.990 atendimentos.

Paralelamente, e por forma a apoiar o comércio, estabelecimentos de restauração e bebidas e atividades artísticas e culturais, foi lançado o Apoio Extraordinário à Recuperação da Atividade Económica do Concelho. Foram rececionadas 244 candidaturas, das quais 162 foram aprovadas.

No âmbito da promoção económica do território, e tendo como principal objetivo a captação de sede de empresas internacionais de referência, salientamos a promoção de inúmeras reuniões com vista à instalação de empresas de referência internacional no território de Oeiras e a organização da receção de uma delegação de 50 empresários brasileiros ao nosso território.

Ainda subordinada a esta medida, e no âmbito do ClusterAED Portugal, demos início à agenda de trabalho definida, cumprindo a estratégia e plano de ação constantes no memorando de atendimento assinado no ano anterior, que visava a promoção e desenvolvimento das indústrias da Aeronáutica, Espaço e Defesa, tornando o concelho de Oeiras num hotspot internacional nestas três áreas.

GAM | Gabinete de Auditoria Municipal

O Gabinete Auditoria Municipal, doravante designado abreviadamente por GAM, tem por missão aferir a adequação e a eficácia do sistema de controlo interno instituído pelos órgãos competentes, especialmente em áreas com riscos relevantes, por forma a assegurar o cumprimento das disposições legais e regulamentares e a prossecução dos objetivos fixados.

No âmbito das ações que contribuem para a consolidação do sistema de controlo interno, a ação do GAM centrou-se na área das existências, face aos riscos inerentes à gestão de stocks, tendo-se acompanhado os inventários realizados pela Unidade de Gestão dos Armazéns. Tal como previsto no Plano Anual de Ações, foram ainda efetuados os balanços à tesouraria, respeitantes a cada um dos trimestres do ano e ao início/término do mandato, tendo-se verificado a conformidade de procedimentos e documentos, sem notas ou alertas a evidenciar.

Por determinação superior, o GAM acompanhou a auditoria financeira à Oeiras Viva E.M. e a auditoria externa aos subsídios atribuídos às Associações Humanitárias de Bombeiros e à Santa Casa da Misericórdia de Oeiras entre 2010 e 2019.

No âmbito do acompanhamento de ações de controlo por entidades externas, respondemos a pedidos de informação da IGF sobre o Código de Boa Conduta para a Prevenção e Combate ao Assédio Laboral.

Visando o registo e arquivo histórico das auditorias de entidades externas de controlo e a monitorização das

consequentes recomendações, o GAM atualizou a respetiva base de dados, em articulação com o Gabinete de contencioso e Apoio Jurídico - GCAJ. Além disso, atualizou a base de dados de recomendações do Tribunal de Contas, por forma a determinar pontos críticos a atender em futuras ações. Alertámos ainda para a necessidade de dar cumprimento às recomendações constantes nos relatórios do Tribunal de Contas (nº 7/2020-OAC) e do Conselho de Prevenção da Corrupção, no âmbito do Impacto das medidas Covid-19 adotadas.

Enquanto responsável pela elaboração do Relatório Anual de Execução do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão do Município, o GAM preparou os ficheiros personalizados de reporte a serem utilizados por cada unidade orgânica, prestou o apoio técnico aos dirigentes no respetivo preenchimento, compilou e validou todos os contributos, tendo-se concluído que a vasta maioria das medidas foi implementada, total ou parcialmente. No âmbito do projeto de revisão do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão começou a desenvolver uma Bolsa de Riscos, para apoiar os serviços municipais no processo de gestão de risco.

Quanto à revisão da Norma de Controlo Interno foram solicitados contributos aos Dirigentes sobre a proposta final e obtidos os pareceres positivos do GCAJ e da Comissão de Trabalhadores. No entanto, posteriormente, verificou-se a necessidade de efetuar ajustes à versão final, decorrentes de alterações ao Código dos Contratos Públicos e da decisão de incluir novos capítulos relativos ao atendimento e à gestão do sistema de informação geográfica, bem como nova secção relativa à receita dos serviços de gestão de resíduos urbanos. Além disso, na sequência dos contributos dos serviços, foram alteradas as normas relativas à proteção de dados pessoais, ao recrutamento, ao planeamento estratégico de empresas locais e participadas, e às freguesias, impondo-se nova submissão deste projeto a parecer prévio da Comissão de Trabalhadores. Acresce que novas alterações legislativas com significativo impacto no sistema de controlo interno, tais como o Regime Geral de Prevenção da Corrupção, cuja publicação apenas ocorreu a 9 de dezembro, determinaram a inclusão deste projeto no Plano de Desenvolvimento Estratégico de 2022.

Por último, prestámos assessoria técnica/financeira e jurídica, em diversas áreas, das quais se destacam: o parecer relativo ao Projeto de Decreto-lei que cria o Mecanismo Nacional Anticorrupção e aprova o Regime Geral de Prevenção da Corrupção; o projeto, de grande dimensão, de apresentação de propostas de melhoria para cada área temática do sítio oficial do Município; o apoio técnico no âmbito do Registo de Interesses, e a criação de nova área temática de legislação a disponibilizar na Intranet, dedicada aos Eleitos Locais.

GAF | Gabinete de Apoio às Freguesias

As ações desenvolvidas pelo Gabinete de Apoio às Freguesias (GAF) continuam a concretizar a proposta apresentada no que respeita às grandes orientações político-estratégicas - a delegação de competências nas Juntas de Freguesia.

Do conjunto das iniciativas propostas, destacam-se como principais atividades; Acompanhamento da operacionalização da Delegação de Competências; Acompanhamento das comemorações e pequenas festividades das Juntas de Freguesia; Número de relatórios bimestrais entregues; Número de iniciativas.

No entanto, e apesar do esforço dos Srs. Presidentes de Junta, não houve capacidade de execução financeira a 100% da verba contratualizada nos Contratos de Delegação de Competências nas Juntas de Freguesia em vigor, quer no Acordo de Execução (apenas no que se refere ao 6º Bimestre de 2020), quer no Contrato Interadministrativo, quer ainda no Auto de Transferência de Recursos (entrou em vigor em meados do ano substituindo o antigo Acordo de Execução).

A Execução financeira e física dos contratos em vigor, é monitorizada de acordo com a metodologia definida nos contratos de Delegação de Competências nas Juntas de Freguesia. As Juntas de Freguesia têm de fazer a demonstração das verbas executadas, bem como dos trabalhos realizados através da entrega de Relatórios Bimestrais.

Foram entregues os seguintes relatórios: 5 relatórios referentes ao 6º bimestre/2020 e 1 referente ao 5º bimestre de 2021 do Contrato do Acordo de Execução; 5 relatórios para cada bimestre, para cada JF, referente ao Contrato Interadministrativo; e 5 relatórios para 3 bimestres para cada Junta de Freguesia referente ao Auto de Transferência.

No que concerne aos Autos de Transferência de Recursos (AT), é necessário salientar que por um lado, a sua aprovação nos órgãos do Município assim como nos órgãos das Freguesias, decorreram em maio de 2021, e por outro, que decorreram as eleições autárquicas em Setembro do mesmo ano, dois fatores que contribuíram para que as Juntas de Freguesia não tivessem oportunidade de obter a execução financeira esperada.

De acrescentar, ainda, que as verbas referentes ao Auto de Transferência de Recursos, apesar de terem origem no Orçamento Municipal, são retidas pela DGAL e posteriormente transferidas, mensalmente por esta entidade, para as Juntas de Freguesia. Situação que introduz uma sobrecarga burocrática inusitada.

No âmbito dos apoios a festividades e outras iniciativas, não foram atribuídos os apoios previstos uma vez que aquelas foram canceladas devido à pandemia.

No entanto, foram atribuídos apoios financeiros à União de Freguesias de Carnaxide e Queijas de modo a compensar pela receita não recebida em resultado das rendas não cobradas aos comerciantes dos mercados de Carnaxide e Queijas.

A Junta de Freguesia de Porto Salvo recebeu apoio financeiro para aquisição de um sistema informático, para a reparação de um palco e ainda apoio para a loja social.

GCAJ | Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico

As Principais incidências em termos de processos judiciais foram as seguintes: **Redução de número de processos judiciais pendentes: de 251 processos judiciais pendentes em 2020 para 237 processos; 64 processos arquivados e 67 novos processos judiciais registados.**

As Sentenças Judiciais mais relevantes em 2021 foram as que se descrevem: Na sequência da declaração de inconstitucionalidade com força obrigatória geral da taxa prevista no n.º 4 do artigo 21.º da Tabela de Taxas e outras Receitas do Município (TTORMO), entretanto revogada e retirada da atual Tabela em vigor, fomos notificados de 5 sentenças que pugnam pela anulação das taxas de depósito de produtos subterrâneos; Processo 631/17.0T8OER – acórdão do TRL que julgou improcedente o pedido deduzido contra o Município de reconhecimento do direito de propriedade de uma parcela de terreno em Caxias, que se encontra afeta ao domínio público municipal; Processo 227/08.7BESNT – acórdão do TCA Sul que negou provimento ao recurso do Município contra decisão proferida em primeira instância, dando razão à Autora GERTAL, no âmbito do contrato para fornecimento de refeições aos jardins de infância e às escolas básicas do 1º ciclo da rede pública do concelho de Oeiras, no período de 01/01/2003 a 31/12/2006; Processo 2136/20.2BELSB – no âmbito da ação intentada contra o ato de adjudicação no procedimento de “AQUISIÇÃO DE OITO VIATURAS LIGEIRAS DE CABINE DUPLA”, o Tribunal julgou procedente a exceção dilatória de falta de interesse em agir da Autora e absolveu o Município e a Contrainteressada da instância; Processo 1375/17.8BESNT – nos presentes autos em que se discutia a legalidade da ordem de demolição do muro que delimita o lote 17 do Alvará de Loteamento n.º 9/2008, em Barcarena, o TCA Sul concedeu provimento ao recurso interposto pelo Município, pugnando pela legalidade do ato praticado; Processo 99/21.6BESNT – nos autos de providência cautelar que visam a suspensão das obras de construção do campo de Pádel em Algés, o Tribunal pronunciou-se pela improcedência do pedido; Processo 616/21.1BESNT – sentença que julgou improcedente o incidente de declaração de ineficácia de atos de execução requerido por Filipe Gonçalves Pascoal no âmbito da providência cautelar do campo de Pádel de Algés; Processo 120-14.4BESNT – BP – Reclamação graciosa sobre o ato de liquidação de “taxas municipais. Acórdão do Supremo Tribunal Administrativo que concedeu provimento (parcial) ao recurso interposto pelo Município e revogou a sentença recorrida, exceto na parte que julgou procedente a impugnação judicial, quanto à ilegalidade da liquidação; Processo 548/20.0BESNT – Construção de portaria e posto de abastecimento para consumo privado nas oficinas de Vila Fria. O Tribunal Central Administrativo Sul negou provimento ao recurso interposto pelo Município, mantendo a sentença do TAC de Lisboa de 21 de janeiro de 2021 que anula o ato de adjudicação; Processo 888/20.9BESNT – Adjudicação da obra “Requalificação do Espaço Público do Parque Urbano da Quinta da Politeira – Barcarena. O Tribunal considerou a ação improcedente, absolvendo o Município do pedido; Processo 1178/16.7BESNT – Administração Condomínio Av. República em Algés – Pedido de indemnização por danos causados nas frações do prédio, devido a infiltrações. O Tribunal considerou-se incompetente em razão da matéria; Processo 215/18.5PCOER – Peditório ilegal com recurso a uniforme da Câmara. Tribunal condenou os arguidos em pena de multa pela prática de um crime de abuso de designação, sinal ou uniforme; Processo 585/17.2 BESNT

–Tribunal julgou procedente a anulação da deliberação de 25 de Janeiro de 2017 da Câmara Municipal de Oeiras, que impôs ao Autor a pena disciplinar de multa, suspensa pelo período de 6 meses; Processo 547/21.5BESNT – nos autos de providência cautelar que visavam a suspensão da decisão de despejo administrativo, o Tribunal pugnou pela legalidade do ato administrativo, indeferindo o pedido; Processos nº 596/19.3BESNT e 1714/17.1BESNT – sentenças que determinaram a resolução do conflito de competências entre o TAF de Sintra e o TAC de Lisboa, remetendo para o juízo administrativo comum do TAF de Sintra a competência para conhecer das ações atinentes aos contratos de arrendamento habitacional; Processo nº 37/21.6BESNT (ao qual foi apenso o Processo nº 109/21.07.BESNT) do TAF de Sintra – por Acórdão de 2-12-2021, o TCA SUL veio confirmar a decisão recorrida e negar provimento à providência cautelar de suspensão de eficácia interposta pela APL e pelo CNA do despacho do Vice-Presidente da Câmara Municipal de Oeiras, de 16.12.2020, que ordenou o embargo da operação urbanística a ser executada no Centro Náutico de Algés e do subsequente embargo de 23.12.2020, mantendo válido e eficaz o ato impugnado e o Processo 29/09.3BESNT (ao qual foi apenso o Processo 365/09 .9.BESNT) do TAF de Sintra – ações administrativas intentadas pelo Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental, E.P.E. e pela Associação de Moradores do Casal da Amoreira contra o MO, que visavam a nulidade ou a anulação dos atos praticados no âmbito do processo n.º 150/2006, que aprovou a operação de loteamento denominada “Alto da Montanha”, situada na Outurela/Portela, freguesia de Carnaxide – por sentença de 29-12-2021, o Tribunal determinou a extinção da instância, por deserção (por falta de impulso processual cometido às AA).

Durante o ano de 2021 foram instruídos 306 processos de acidente (PA) e arquivados 203. Foram arquivados mais 69 processos para além da meta proposta. À data de 31 de dezembro de 2021 a pendência de PA's é de 103.

Procedendo à análise comparativa dos PA's arquivados entre 2020 e 2021 ,observamos em 2021: Redução da pendência de processos no GCAJ: 103 processos pendentes a 31.12.2021; Aumento de processos arquivados face a 2020 (+ 30 processos), conseqüentemente, aumento do total do valor reclamado; Diminuição do número de processos declinados pelo Município e sua Seguradora; Aumento significativo do número de processos assumidos pela Seguradora do Município (o dobro dos processos em 2021), e conseqüentemente, aumento do valor pago; Aumento do montante pago pelo Município a título de indemnização a terceiros; Diminuição do número de processos arquivados que se verificou ser da responsabilidade de outras entidades que não o Município, bem como diminuição do valor reclamado (23 processos) e, Ligeiro aumento dos valores recebidos, relacionado com o valor orçamentado para reparação dos danos verificados em propriedade municipal.

Observamos em 2021 um aumento de valores assumidos pela Seguradora, face ao ano anterior.

Quanto aos processos declinados pelo Município, verificamos uma diminuição no valor face ao ano anterior: 11 PA's indeferidos pelo Município.

Concluimos que o GCAJ cumpriu com o objetivo a que se propôs, ficando demonstrada a redução do número de processos pendentes em 2021.

O GCAJ analisou a conformidade legal de 17 projetos de regulamentos, a saber: Regulamento de apoio extraordinário à recuperação da atividade económica no concelho de Oeiras; Regulamento das Modalidades Afins de Jogos de Fortuna ou Azar e Outras Formas de Jogo do Município de Oeiras; Regulamento do Orçamento Participativo do Município de Oeiras; Regulamento de Gestão das Praias do Município de Oeiras; Regulamento Municipal de concessão de apoios no âmbito da promoção do desenvolvimento social e da saúde; Regulamento Municipal de Atribuição de Bolsas de Estudo a Docentes; Regulamento de Atribuição de Medalhas Municipais e o Regulamento do Serviço de Teleassistência Domiciliar do Município de Oeiras.

Para além da publicitação destes Regulamentos, encontravam-se em elaboração ou processo de revisão os seguintes regulamentos: RPATOR (Regulamento das Permissões Administrativas); Regulamento da Habitação Jovem do Município de Oeiras; Regulamento Fundo de Emergência Social; Regulamento do Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos e de Limpeza e Higiene Urbana do Município de Oeiras; Regulamento do Tempo Jovem; Regulamento do Associativismo Jovem; Regulamento Municipal de Medidas de apoio à Natalidade e o Regulamento do Programa de Renda Acessível de Oeiras.

Para além de todos os já mencionados ressalva-se ainda o Regulamento de Concessão de Apoios Municipais na área da Cultura, do Património Histórico e Museológico e do Turismo.

Para concluir, importa ainda referir que se encontra praticamente finalizada a revisão ao Regulamento de Permissões Administrativas, Taxas e Outras Receitas do Município (RPATOR), aguardando apenas os contributos na área da Urbanização e Edificação.

Trata-se de um regulamento que agrega quase toda a atividade administrativa municipal, sendo um instrumento transversal a todas as unidades orgânicas. A par da revisão legislativa, de adequação técnica à dinâmica dos serviços e de simplificação administrativa, a nova versão do Regulamento integrará ainda as novas áreas de competência transferidas para o Município no âmbito da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto (Lei-quadro da transferência de competências para as autarquias locais e para as entidades intermunicipais), nomeadamente, o regime de licenciamento das modalidades afins de Jogos de Fortuna ou Azar e Outras Formas de Jogo e o regime de gestão das praias e do passeio marítimo.

Garantir o apoio jurídico aos órgãos e serviços do município é uma das principais responsabilidades do GCAJ. Assim, foram elaboradas 390 informações/pareceres – mais 46 que no período homólogo de 2020, cumprindo o prazo máximo de 20 dias úteis.

No âmbito do apoio aos órgãos e serviços municipais, traduzidos na elaboração de informações ou pareceres, cabe a análise: Da conformidade legal de minutas de protocolos e outros instrumentos contratuais propostos celebrar; De pedidos de indemnização dirigidos ao Município no domínio da responsabilidade civil extracontratual; O aperfeiçoamento técnico-jurídico dos atos administrativos a praticar pelos órgãos municipais; De pedidos de indemnização dirigidos ao Município no domínio da sua responsabilidade contratual, nomeadamente por resolução antecipada de contrato; De situações de cumprimento defeituoso ou incumprimento do contrato e a proposta de aplicação de sanções contratuais ou de rescisão do contrato; Instrução de processos de expropriação e de pedidos de acesso à informação administrativa.

Durante o ano de 2021 foram outorgados 1095 contratos e celebradas 21 escrituras.

Merecem destaque as seguintes escrituras públicas outorgadas: Aquisição de Prédio urbano sito na Rua Parque Anjos nº 10 - A, 10- B e 10- C R/C Dto. em Algés; Aquisição do prédio urbano sito no n.º 11 da Av. dos Bombeiros Voluntários, em Algés, e que visa permitir a requalificação urbana e viária daquela área do concelho; Constituição do direito de superfície, para construção, instalação e exploração de um quiosque com esplanada, destinado a estabelecimento de bebidas, no Parque da Quinta de Santo António, em Mirafleres; Aquisição de Prédio Urbano sito no Largo 5 de Outubro nº 11 e 12 Centro Histórico de Oeiras - Programa da habitação Jovem em Oeiras; Constituição de Direito de Superfície destinado à construção e funcionamento de um equipamento de apoio social a crianças e jovens em perigo, que contará com as seguintes respostas: Casa de Acolhimento para Crianças e Jovens, Centro de Apoio Familiar e Aconselhamento Parental (CAFAP) para famílias e CLIP – Centro Terapêutico de Capacitação Infantil bem como a Aquisição de Prédio Urbano sito na Rua Desembargador Faria nº 3 em Oeiras.

No que respeita à submissão dos processos de contratos e escrituras, para efeitos de fiscalização prévia e concomitante do Tribunal de Contas, foram instruídos e acompanhados pelo NIAN, designadamente no que se refere aos inúmeros e sucessivos pedidos de esclarecimentos daquele órgão, 35 processos: 3 em sede de fiscalização concomitante e 33 em sede de fiscalização prévia.

Durante o ano de 2021 foram efetuadas 13 disponibilizações no SGN, tendo sido ultrapassado o objetivo definido no PDE (12 disponibilizações).

O GCAJ tem vindo ainda a acompanhar e a colaborar com as várias unidades orgânicas do Município na preparação dos instrumentos necessários à efetiva assunção das competências aceites pelo Município ao abrigo da Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, em especial na elaboração das normas regulamentares que se revelem necessárias ao cabal exercício das competências assumidas.

Neste domínio cumpre destacar a elaboração do projeto de regulamento de licenciamento das modalidades afins de jogos de fortuna ou azar e outras formas de jogo e do projeto de regulamento de gestão das praias e do passeio marítimo, já publicados e em vigor.

O GCAJ procede à análise da conformidade legal das Propostas de Deliberação que os serviços municipais submetem à sua apreciação para subsequente aprovação do executivo municipal.

Importa referir que, quer pela exiguidade dos elementos remetidos (a maior parte das vezes, apenas o texto da PD), como pela urgência que é impressa a esta análise, a apreciação do GCAJ exclui a avaliação da opção técnica apresentada pela UO proponente, limitando-se, por isso, à verificação da conformidade das propostas com o teor das disposições legais aplicáveis.

Perante o estado de emergência decretado pelo Senhor Presidente da República e atentos os diversos diplomas legislativos entretanto aprovados pelo Governo e pela Assembleia República que estabeleceram as medidas excecionais e temporárias no âmbito da pandemia da doença COVID-19, o GCAJ tem vindo a

colaborar permanentemente com as várias Unidades Orgânicas municipais na interpretação e aplicação das disposições normativas vigentes com reflexos nas diversas áreas de atuação do Município.

O Gabinete de Contencioso e Apoio Jurídico superou todos os objetivos propostos no âmbito do Plano de Desenvolvimento Estratégico, revelando grande capacidade para enfrentar e superar os desafios que lhe foram colocados, tendo inclusive conseguido aumentar o nível de produtividade nas várias áreas de atuação.

GC | Gabinete de Comunicação

Através do Gabinete de Comunicação, o Município de Oeiras realizou diversas publicações não periódicas de livros, coletâneas, coleções e folhetos de cariz institucional.

Neste âmbito, procedeu-se à edição e impressão de 20 livros genéricos, 12 catálogos e foram igualmente concebidos e produzidos cerca de 2 milhões exemplares de materiais de divulgação institucional (brochuras e folhetos).

Relativamente às publicações periódicas foram publicadas, 1 Oeiras em Revista, 6 Boletins Oeiras Atual e 1 Roteiro 30 Dias, perfazendo um total de distribuição de mais 615 mil exemplares.

Em articulação com os *media*, foram elaborados comunicados de imprensa, para além do envio semanal da agenda das reuniões de Câmara e editais da Assembleia Municipal, entre outros.

Nos Órgãos de Comunicação Social foram publicitados 291 anúncios. Já no âmbito da monitorização dos mesmos, foram selecionadas 11.654 notícias (19,4% na imprensa; 7,2% na TV; 2,3% na rádio e 71,1% na internet).

No contexto da promoção da imagem institucional, foram desenvolvidas diversas campanhas de comunicação com publicidade nos órgãos de comunicação social (a nível local, regional e nacional), tanto na imprensa, como em cinemas, rádios, televisões e meios de transporte.

Com o objetivo de se estabelecer uma maior proximidade com o cidadão, foram também atualizados os conteúdos do Canal Oeiras.

No portal Institucional do Município na internet, foram registadas mais de 3,5 milhões de visitas, mais de 1 milhão de utilizadores. Em virtude de o portal ser responsivo nas plataformas móveis, as sessões iniciadas nos telemóveis e *tablets*, representaram já mais de 50% do total dos acessos.

Com a pandemia Covid-19 o paradigma da comunicação nas redes digitais ganhou ainda mais preponderância, a comunicação com e para os munícipes, a divulgação de informação direcionada e os próprios eventos passaram a ser transmitidos através destes meios.

Trata-se de uma dinâmica alinhada com o número de iniciativas e projetos que tiveram lugar no ano de 2021 e que transpareceram nos meios de comunicação ao serviço do município, revelando maturidade e eficácia na operacionalização.

Foram publicados 3.214 *posts*, 510 vídeos e 186 diretos no *Facebook* com 89.680 seguidores, 2.497 *Tweets* e 45 vídeos no *Twitter* com 4.166 seguidores e 2.778 *posts* e 35 vídeos no *Instagram* com 25.641 seguidores. A componente criativa e de produção apresentou um desempenho superior ao estimado, tendo sido superados os projetos de conceção / adaptação de materiais gráficos. Foram realizados mais de 980 projetos gráficos, complemento às campanhas de comunicação e conteúdos para as redes sociais.

Polícia Municipal e Proteção Civil Municipal

PM | Polícia Municipal

DPM | Divisão de Polícia Municipal

A Divisão de Polícia Municipal, designada abreviadamente por DPM, tem por missão exercer funções de polícia administrativa no município quer nos domínios da fiscalização do cumprimento das normas regulamentares municipais, designadamente no domínio da fiscalização da execução das operações urbanísticas; da gestão do espaço público; das atividades económicas; do trânsito; do estacionamento; do ambiente; dos espaços verdes; dos resíduos e dos animais; quer na fiscalização do cumprimento das normas de âmbito nacional ou regional cuja competência de aplicação ou de fiscalização caiba ao município, a saber: aplicação efetiva das decisões das autoridades municipais; vigilância do espaço público; guarda de edifícios e equipamentos públicos municipais; realização de ações de sensibilização sobre matérias de relevante interesse social no concelho.

Embora as Polícias Municipais sejam serviços especialmente vocacionados para o exercício de funções de polícia administrativa, deve relevar-se que, em matéria de segurança urbana, desenvolvem ações de prevenção, dissuasoras da pequena criminalidade e conseqüentemente promovem o aumento do sentimento de segurança dos cidadãos.

A missão da Polícia Municipal de Oeiras alicerça-se, assim, na salvaguarda, em cooperação com a força de segurança (Polícia de Segurança Pública), da segurança, da tranquilidade pública e da mobilidade dos munícipes, atuando com proximidade e proatividade na proteção de pessoas e bens, e fazendo respeitar as normas regulamentares municipais e normas de âmbito nacional cuja competência de aplicação ou de fiscalização caiba ao município, contribuindo para uma sociedade oeirense mais segura, justa, pacífica, respeitadora e sustentável.

A Polícia Municipal de Oeiras pretende afirmar-se como uma referência nacional das polícias municipais, reconhecida por uma atuação de excelência, uma polícia moderna, proativa, capaz de dar respostas eficientes aos cidadãos, com um modelo de atuação essencialmente preventivo e de proximidade, sustentado pela credibilidade, respeito e confiança, potenciando bem-estar, segurança e qualidade de vida no território de Oeiras.

Assume como valores institucionais uma atuação orientada para o cidadão, assente na prevenção, no profissionalismo, no rigor, na inovação e numa cultura de melhoria contínua.

Em 2021 procedeu-se à implementação de medidas de ajuste necessárias no funcionamento dos serviços da Unidade Orgânica, na sequência da designação do novo Diretor em 02 de novembro de 2020.

Neste âmbito, depois de efetuado um diagnóstico à situação existente, procedeu-se a ajustes na estrutura de enquadramento, garantindo uma unidade de comando coerente nos diversos níveis, tendo em conta o modelo de estrutura orgânica hierarquizada.

Considerou-se também imprescindível, que a todo o tempo deviam estar perfeitamente identificados os vários níveis de comando, bem como os respetivos responsáveis, garantindo ainda que os conceitos de comando; controlo; supervisão e execução ficavam claramente compreendidos por todos os profissionais da DPM.

Neste sentido, e após a vacatura do lugar de Chefe de Divisão da DPM, estipulou-se um nível hierárquico superior para o Núcleo de Coordenação, face aos demais núcleos da DPM. No Núcleo de coordenação passaram a exercer funções os 3 Graduados Coordenadores, a quem compete assessorar, planear e coordenar a atividade dos restantes Núcleos da DPM. Relativamente aos restantes Núcleos da DPM, passaram a ser chefiados por Agentes Graduados Principais e por Agentes Graduados, coadjuvados, cada um, por 2 Adjuntos.

Para maior estabilização na gestão e distribuição dos recursos policiais, o território do Concelho de Oeiras foi dividido em dois grandes sectores de policiamento: Sector A (União das Freguesias de Oeiras e São Julião da Barra, Paço de Arcos e Caxias; Freguesia de Barcarena e Freguesia de Porto Salvo) e Sector B (União das Freguesias de Algés, Linda-a-Velha e Cruz-Quebrada/Dafundo e União das Freguesias de Carnaxide e Queijas), e a cada sector foram atribuídos um Adjunto de chefe de núcleo e um conjunto de Agentes, privilegiando, no cumprimento da sua missão, o contacto e diálogo com os cidadãos em geral, no sentido de identificar problemas e recolher informação relevante, para além das ações de prevenção e fiscalização nos vários domínios de intervenção da PM.

Considerando a relevância estratégica inerente à visibilidade policial, sobretudo por se constituir como meio preventivo por excelência e que permite o aumento do sentimento de segurança, foram definidos planos de ação, procedimentos e critérios a observar na operacionalização da tática de visibilidade - definição de zonas de policiamento de visibilidade (segmentando-os como zonas de concentração de pessoas; zonas de acumulação de incivildades ou zonas de acumulação de tráfego), especificando, em ordens de missão escritas, os locais de paragem ou permanência e os respetivos períodos temporais de intervenção.

No âmbito do Plano de Atividades, e pese embora o ano ter sido marcado pela pandemia da Covid-19, os objetivos operacionais definidos no ano transato (2020) para a DPM, e que decorrem do objetivo estratégico - Concelho Seguro - foram redefinidos, dinamizados e intensificados em 3%, face a 2020, traduzindo-se em; 103 ações de sensibilização a realizar, no âmbito do policiamento de proximidade;

773 operações a efetuar em patrulhamento apeado ou com recurso a meios elétricos de mobilidade; e 8240 operações de fiscalização, nos vários domínios em que a PM exerce as suas competências.

No que à execução dos objetivos respeita, em 2021 foram realizadas um total de 1305 ações de sensibilização e prevenção junto das escolas (visando garantir a segurança do meio escolar e sua envolvente, prevenindo comportamentos de risco e reduzindo os atos geradores de insegurança em meio escolar) e da comunidade (sobretudo no âmbito da epidemia da doença COVID -19, designadamente com sensibilização e recomendação a todos os cidadãos para o cumprimento do dever geral de recolhimento domiciliário; o aconselhamento da não concentração de pessoas na via pública e para o cumprimento das regras individuais e orientações definidas pela DGS). Face ao exposto, e de acordo com o indicador de medida estabelecido, este objetivo foi largamente superado.

Em 2021 foram realizadas um total de 4127 operações, privilegiando o modelo de patrulhamento apeado e com recurso a meios elétricos de mobilidade, em detrimento do patrulhamento auto, para a realização do bem-estar das populações. Face ao exposto, e de acordo com o indicador de medida estabelecido, este objetivo foi largamente superado.

Em 2021 foram realizadas um total de 6816 operações de fiscalização nos vários domínios de intervenção da PM, definindo as seguintes prioridades de intervenção: área do ambiente; utilização do espaço público; espaços verdes; resíduos; animais; viaturas abandonadas e estacionamento indevido - com reafecção e projeção de meios no terreno tendo em conta a representatividade das ocorrências por freguesia. Todavia, não foi atingido o resultado previsto, no que à execução material diz respeito, devido ao empenhamento de meios noutros domínios considerados prioritários (Covid-19 e eventos).

Num curto balanço do muito que a DPM realizou no ano de 2021, relevam-se ainda as ações decorrentes da pandemia de COVID-19, em que a Polícia Municipal passou a ser mais um agente de saúde pública, na Fiscalização, sensibilização e recomendação aos cidadãos para o respeito e cumprimento das regras, com destaque para o apoio permanente no centro de vacinação e postos de testagem, por forma a garantir segurança, a orientar os utentes e a regular o trânsito rodoviário e pedonal na área.

No âmbito das boas práticas de Policiamento de proximidade destacam-se os projetos que foram congregados numa estratégia global, com afetação em permanência de recursos policiais para responder às necessidades de públicos-alvo específicos, designadamente, membros da comunidade escolar; pessoas sem abrigo; crianças; idosos; comerciantes, e as iniciativas de parceria alargada (Conselho Local de Ação Social; Contrato Local de Segurança de Oeiras; Núcleo de Planeamento e Intervenção com Pessoas Sem-Abrigo de Oeiras; Rede Integrada de Oeiras Contra a Violência; Plano local para a Integração das Comunidades Ciganas;...).

Quanto a investimento preconizado em 2021, em infraestruturas; veículos; armamento e equipamento; incorporação de tecnologia; outro material e equipamento de apoio à atividade operacional, releva-se a aquisição de: motocicletas; bicicletas elétricas; novos uniformes, artigos e peças de fardamento; armas da classe E (aerossóis de defesa); armas de fogo de calibre 7,65mm e acessórios (coldres e porta carregadores); coletes balísticos; equipamento de disparo de segurança; sistema de gestão de chaves de frota; otimização do desempenho da plataforma de gestão integrada de contraordenações (gIC Suite) e aplicação móvel gIC Mobile, que permite desmaterializar a fiscalização e simplificar a consulta de processos.

Em 2021, a Polícia Municipal, através da DPM, tendo por base as orientações políticas bem como o grande objetivo estratégico de tornar Oeiras um Concelho cada vez mais seguro, no cumprimento da sua missão geral, de serviço especialmente vocacionado para o exercício de funções de polícia administrativa, mas que em matéria de segurança urbana desempenha um papel importante na prevenção, na dissuasão da pequena criminalidade e no reforço do sentimento de segurança dos cidadãos, num contexto de necessários ajustamentos ocasionados pela pandemia COVID-19, deu continuidade ao seu empenho e esforço operacional.

Atentos os resultados obtidos, designadamente considerando que os objetivos definidos para a DPM foram superados na generalidade, a avaliação que se faz, nesta sede, é positiva. Tais resultados demonstram o empenho da Unidade Orgânica na identificação e satisfação das necessidades dos munícipes e o esforço em iniciativas de modernização.

Oeiras é reconhecido como um dos Concelhos mais seguros da Área Metropolitana de Lisboa. E para esse resultado muito tem contribuído a atuação da Polícia Municipal, através da Divisão de Polícia Municipal (DPM).

DAC | Divisão Administrativa e de Contraordenações

A Divisão Administrativa e de Contraordenações, abreviadamente designada por DAC, tem por missão principal prestar o apoio técnico e administrativo necessário à PM e garantir a célere organização e instrução de processos de contraordenação e de notificação em conformidade com a legislação.

A DAC possui três núcleos; o Núcleo de Instrução Processual (NIP), o Núcleo de Apoio Administrativo e o Núcleo de Apoio às Contraordenações. Acresce a estes núcleos, o sector de fiscalização, composto por dois fiscais, e ainda, o Apoio Administrativo (secretariado). Toda esta equipa é coordenada por um chefe de divisão.

No que respeita à pendência de Processos de contraordenação, propôs-se, como objetivo primordial a redução de pendências, agilizando procedimentos tendentes ao encerramento de processos antigos. A DAC em 2021, iniciou 902 processos de contraordenação e concluiu 696 processos.

No quadro da sua intervenção em processos de notificação, foram avaliados do ponto de vista jurídico 313 processos, avaliação essa, consubstanciada na emissão de igual número de pareceres, trabalho realizado no NIP. Ainda no quadro das tarefas realizadas por este núcleo, refere-se à atualização dos diferentes mapas de processo no âmbito do Sistema de Gestão de Qualidade da CMO, que será refletido em auditoria Interna e Externa.

O trabalho desenvolvido pela equipa do NAA, materializou-se em 7190 atos de apoio administrativo, sendo que no NAC quantificaram-se 5194 atos de apoio funcional a processos de contraordenação.

Finalmente, o sector de fiscalização, promoveu e coordenou 19 despejos e ocupações não tituladas e elaborou 94 informações sobre agregados familiares de apoio ao DGSH.

Na DAC em 2021, face aos novos desafios, designadamente à continuidade do contexto pandémico e à concretização da transferência de competências para os órgãos municipais no domínio do estacionamento público (instrução e decisão de procedimentos contraordenacionais rodoviários por infrações leves relativas a estacionamento proibido, indevido ou abusivo nos parques ou zonas de estacionamento, vias, e nos demais espaços públicos quer dentro das localidades, quer fora das localidades, neste caso desde que estejam sob jurisdição municipal, incluindo a aplicação de coimas e custas) houve necessidade de proceder a reajustes em alguns procedimentos, visando, nos anos seguintes, uma consolidação da estratégia preconizada pela liderança do atual Diretor e Chefe de Divisão.

Pese embora se tenha garantido a célere organização e instrução de processos de contraordenação em conformidade com a lei e diminuído de forma consistente as pendências processuais, (designadamente em 2020, concluíram-se 508 processos de contraordenação, e em 2021, 696) com o incremento de processos (no quadro da transferência de competências para os órgãos municipais); com a instabilidade de recursos humanos; com o absentismo laboral e a mobilidade de uma jurista para ocupação de posto de trabalho noutra Unidade Orgânica da CMO, o resultado da execução material do objetivo em processos de contraordenação não foi o esperado (que era o de concluir mais processos do que iniciados).

Relativamente às tarefas executadas em processos de notificação, e não obstante as dificuldades sentidas e constrangimentos supramencionados, os resultados acima plasmados demonstram um elevado desempenho de toda a equipa da Divisão, quer no âmbito de atos administrativos, quer ao nível da elaboração de pareceres/informações.

PCM | Proteção Civil Municipal

A Proteção Civil Municipal é uma unidade orgânica da sua estrutura nuclear, dependente hierarquicamente do Presidente da Câmara.

São-lhe acometidas múltiplas atribuições, desenvolvidas pelos seus núcleos e Unidade, Núcleo Técnico e de Apoio (NTA); Núcleo de Sensibilização (NS); Unidade de Prevenção e Planeamento (UPP); Centro de Coordenação Operacional Municipal (CCOM); Núcleo de Análise e Prospetiva (NAP).

O ano 2021 continuou marcado pela pandemia da COVID-19, para combater a pandemia, começou a inoculação massiva de vacinas contra a doença, com várias doses de reforço tendo como destinatários toda a população de Portugal a partir dos 5 anos de idade.

O Plano Municipal de Emergência de Proteção Civil de Oeiras e o Plano de Operações Municipal para o COVID 19, mantêm-se atualmente em vigor e têm a finalidade de articular entre as várias entidades envolvidas, a melhor resposta possível ao combate a esta pandemia, de forma a acautelar diversas questões que têm impacto na vida dos municípios.

A PCM continuou a desenvolver tarefas de apoio logístico, coordenação e controle, junto dos Agentes de Proteção Civil, nomeadamente; Apoio na instalação e funcionamento do Centro de Vacinação COVID-19 sediado no Pavilhão Carlos Queiroz em Carnaxide, garantindo a presença diária de um técnico da PCM; Operações de desinfestação e desnebulização em várias estruturas municipais, lares, centros de apoio a idosos e escolas do concelho; Coordenação inicial com a Divisão de Viaturas e Máquinas, nos aspetos relacionados com a limpeza e desinfeção dos veículos da PCM, Polícia de Segurança Pública e Polícia Municipal, do Concelho; Manutenção da Tenda de campanha no Hospital S. Francisco Xavier; Cedência e Montagem de duas (2) Tendões de campanha junto aos postos de testagem móvel do concelho; Continuação da aquisição e fornecimento de material de autoproteção (EPI – Fatos de proteção, luvas, máscaras, óculos, batas, álcool gel), aos sete Corpos de Bombeiros Voluntários do Concelho.

Com a retoma progressiva das atividades culturais e desportiva, a PCM (em coordenação com os Corpos de Bombeiros Voluntários) participou na preparação e execução de vários eventos, realizados no concelho.

Também se retomaram os exercícios e simulacros com vista a melhoria dos procedimentos a ter, em caso de ocorrências que coloquem em causa a proteção das pessoas e bens.

Durante o ano de 2021, verificaram-se e registaram-se as seguintes ocorrências de Proteção Civil, nomeadamente; Ação de prevenção, coordenação, apoio e prevenção a eventos – 21; Apoio e monitorização e apoio junto dos locais de voto – 3; Verificação de infiltrações – 2; Ocorrência animal – 2; Pedido de parecer sobre insalubridade em logradouro – 2; Auxílio na orientação dos utentes para a vacina – 1; Queda de árvore – 3; Verificação desprendimento de vários elementos da fachada do edificado – 5; Verificação de cabos do edificado a ir para a via pública – 1; Verificação queda de estrutura de habitação e de muro que confina com os viveiros da Fábrica da Pólvora – 1; Verificação queda de chapas metálicas para a via pública provenientes do centro de congressos – 2; Risco de incêndio – 6; Apoio Simulacro de evacuação – 2; Recolha de votos às pessoas confinadas com COVID19 – 1; Verificação de ninho/vespa asiática- 453.

De realçar o significativo incremento da verificação e intervenção de ninhos de vespas asiáticas do ano 2020 para o ano 2021. Tal facto poderá dever-se aos seguintes fatores,- maior capacidade na verificação dos

ninhos por parte da PCM no ano 2021 e menor intervenção na erradicação dos ninhos pela empresa de outsourcing devido à pandemia COVID19 durante o ano 2020.

As Associações Humanitárias de Bombeiros, pessoas coletivas sem fins lucrativos, desempenham uma relevante atividade social na proteção de pessoas e bens, no que respeita ao socorro de feridos, doentes, náufragos, extinção de incêndios e cheias.

A Câmara Municipal de Oeiras, atendendo ao fim social das Associações Humanitárias de Bombeiros e ao interesse municipal das suas atividades, tem o dever de as apoiar.

DMAG | Direção Municipal de Administração Geral

GAEP | Gabinete de Acompanhamento de Entidades Participadas

O Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas, na prossecução da sua missão, de coadjuvar a Direção Municipal na articulação com as entidades participadas pelo município, garantindo o cumprimento dos objetivos e das regras de boas práticas de gestão seguidos, bem como, da legislação aplicável e das orientações estratégicas prosseguidas pelas referidas entidades, designadamente, no que concerne à respetiva gestão e controlo da atividade, desenvolveu a sua ação, em 2021, numa lógica de continuidade e consolidação do trabalho realizado, com especial perspetivação na melhoria dos serviços prestados, designadamente no que concerne ao acompanhamento que deve ser efetuado pelo Município de Oeiras, ao abrigo da alínea a) do n.º 2 do art.º 25º do Regime Jurídico Das Autarquias Locais, tendo, neste sentido, sido atualizado o registo das participações municipais, reanalisado e atualizado o enquadramento legal aplicável, e promovida a verificação dos deveres de informação discriminados no art.º 42º do Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais, aprovado pela Lei n.º 50/2012, de 31.08, na sua redação atual.

No que diz respeito, especificamente, às empresas municipais foram elaboradas alterações aos respetivos Estatutos das empresas OEIRAS VIVA - Gestão de Equipamentos Culturais e Desportivos, E.M., e PARQUES TEJO, E.M. (aprovadas pelos Órgãos Executivo e Deliberativo da Edilidade, através das Propostas de Deliberação n.º 117/2021 e 118/2021, ambas de 17 de fevereiro e n.º 30/2021 e n.º 31/2021, ambas de 16 de março, respetivamente). Também assim, em conformidade com as orientações estratégicas, plasmadas nos correspondentes contratos de gestão, foram aprovados e celebrados, com as empresas municipais, o contrato-programa, e contrato de prestação de serviços «In House», elaborados e fundamentados nos termos da Lei, que infra se identificam:

- Contrato-Programa n.º 342/2021 – Atribuição de Subsídios à Exploração dos Equipamentos Desportivos sob a Gestão da OEIRAS VIVA - Gestão de Equipamentos Culturais e Desportivos, E.M., no valor de 654.285,33€

- “O Município comprometeu-se aquando da aprovação dos instrumentos de gestão previsional a compensar financeiramente a Oeiras Viva pelo deficit de exploração das Unidades de Negócio de cariz desportiva” (PD 173/2021);

- Contrato de Prestação de Serviços «In-House», n.º 116/2021, com a OEIRAS VIVA - Gestão de Equipamentos Culturais e Desportivos, E.M - Aquisição de serviços de logística e apoio à realização de atividades e eventos culturais, recreativos e desportivos, para o ano de 2021, no valor de 563.310,98€ (PD 82/2021);

- No âmbito da execução do Contrato de Prestação de Serviços n.º 718/2020, celebrado em 16 de outubro de 2020, entre o Município de Oeiras e a PARQUES TEJO, E.M., que tem por objeto a gestão, operação e manutenção do Parque de Estacionamento do Parque dos Poetas, pelo prazo de 2 anos (24 meses) a contar da assinatura do contrato, pelo preço de € 324.204,00 (trezentos e vinte e quatro mil duzentos e quatro euros), acrescido de IVA à taxa legal (PD 656/2020), foi assegurado o regular acompanhamento e controlo do referido contrato, através de reuniões trimestrais e da análise dos relatórios apresentados para o efeito;

No mesmo período, foram ainda elaboradas e submetidas, para decisão, aos Órgãos Municipais as Propostas de Deliberação relativas a transferências financeiras por resultados líquidos negativos nos exercícios de 2020, para as empresas locais OEIRAS VIVA (PD 735/2021) e MUNICÍPIA (PD 734/2021);

No que respeita a outras empresas participadas, foi elaborada e submetida para decisão aos Órgão Executivo e Deliberativo do Município, a Terceira Adenda ao Contrato de Gestão Delegada, celebrado entre a «TRATOLIXO e a AMTRES», através da Proposta de Deliberação n.º 751/2021.

Análise sucinta dos relatórios trimestrais de execução orçamental - 2º Trimestre e 1.º Semestre de 2021, da empresa OEIRAS VIVA, E.M. e sujeição da mesma à apreciação/aprovação dos respetivos órgãos executivo e deliberativo do Município

Refiram-se ainda, as análises sucintas dos relatórios trimestrais de execução orçamental, apresentados pelas empresas locais, bem como a devida sujeição dos mesmos à apreciação/aprovação dos respetivos órgãos executivo e deliberativo do Município, e a devida articulação entre as entidades participadas e as diversas unidades orgânicas municipais, designadamente, a Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultura (DMEDSC), a Divisão de Gestão Financeira (DGF) e a Divisão de Planeamento, Orçamento e Controlo (DPOC), quer ao nível do cumprimento dos deveres de informação, quer da análise e propostas de suporte aos instrumentos jurídicos em que assentam as relações financeiras entre as empresas locais e a Edilidade.

Durante o ano de 2021, o GAEP, acompanhou e colaborou com várias Unidades Orgânicas, na adesão do Município a diversas Associações /Redes, designadamente:

- INTA - Associação Internacional de Desenvolvimento Urbano;
- AFO – Associação Fórum Oceano;
- cultureNEXT – Rede;

- EUROCITIES – Rede;
- CONSÓRCIO EUROPEU - Comunidades de Conhecimento e Inovação (KIC), das Indústrias Culturais e Criativas (CCI), do Instituto Europeu de Inovação e Tecnologia (EIT);
- ALU – Associação Limpeza Urbana;
- CAE – Culture Action Europe.

DMAGP | Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas

DGO | Divisão de Gestão Organizacional

A Divisão de Gestão Organizacional (DGO) privilegia as estratégias organizacionais com vista à melhoria do desempenho da organização, da eficiência na gestão dos recursos e da relação com o cidadão.

Compete à DGO assegurar o apoio aos Órgãos Municipais, os serviços de Expediente e Arquivo Municipal, o Núcleo de Atendimento e de Apoio ao Cidadão, promover a Gestão da Qualidade e Modernização Administrativa na organização e assegurar a Gestão Operacional através da Unidade de Serviços Gerais. Compete, ainda, a organização e gestão dos processos eleitorais, tendo em 2021 organizado o processo eleitoral das eleições autárquicas.

No âmbito dos **Sistemas de Gestão** – Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), Sistema de Gestão Ambiental (SGA), Sistema de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho (SGSST) e Sistema de Gestão da Conciliação (SGC) –, ao longo do ano em referência, o Núcleo de Gestão da Qualidade (NGQ) manteve e desenvolveu todo um trabalho de continuidade, no âmbito da renovação e manutenção da Certificação dos Sistemas de Gestão, particularmente no que diz respeito ao SGQ e ao SGC, assim como na implementação e extensão do SGQ a novas áreas de atuação do Município.

Durante o ano 2021, foi assegurada toda a atividade de gestão documental relativamente aos Sistemas de Gestão. Para o efeito, foram realizadas reuniões de trabalho com os vários serviços integrados nos Sistemas de Gestão que visaram, por um lado, dar sequência à análise e revisão da documentação e, por outro lado, efetuar, quando aplicável, o acompanhamento dos Planos de Ações Corretivas de auditorias anteriormente realizadas, de modo a dar cumprimento aos requisitos dos Sistemas de Gestão. Com alguns serviços foi, também, iniciado ou dado seguimento ao Mapeamento dos Processos com base na metodologia do referencial da “Lista Consolidada para a classificação e avaliação da informação pública” (LC).

Quanto ao SGA e ao SGSST, foram retomados, os trabalhos com o Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida (DAQV), bem como com o Projeto da Vinha e do Vinho Villa Oeiras, tendo sido efetuadas visitas de trabalho às instalações das Oficinas da Divisão de Viaturas e Máquinas (DVM), à Adega do Casal da Manteiga e ao Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Oeiras (CROAMO), de maneira a ser elaborado um diagnóstico/ponto de situação respeitante a estes dois Sistemas de Gestão. Concluídas as reuniões foi produzido o respetivo Relatório de Diagnóstico.

Outras das ações desenvolvidas, efetivando o ciclo de gestão do SGQ e do SGC, foram a realização das auditorias internas, por equipas auditoras externas, e as reuniões de Revisão pela Gestão que precederam a execução das auditorias externas pela Associação Portuguesa de Certificação (APCER), enquanto organismo de certificação.

A auditoria interna ao SGQ foi realizada no âmbito do procedimento concursal para os Sistemas de Gestão. Após a realização da auditoria, foi elaborado o respetivo Plano de Ações Corretivas de resposta, de modo a dar cumprimento às constatações registadas.

A auditoria externa ao SGQ foi de renovação – renovação da Certificação – e de extensão do âmbito da Certificação.

Deste modo, o Programa anual de Auditorias para 2021 foi realizado e cumprido na sua totalidade.

Ainda no âmbito das atividades dos Sistemas de Gestão, foi assegurada a atualização e a divulgação dos documentos revistos quer na Intranet, quer no portal Institucional.

A promoção de Ações de Sensibilização relacionadas com as normas da Qualidade, do Ambiente, da Segurança e Saúde no Trabalho e da Conciliação tem sido uma área de intervenção do NGQ. Nesta perspetiva, decorreram Ações de Sensibilização no âmbito do Sistema Integrado de Gestão: Qualidade, Ambiente, Segurança e Conciliação Nestas sessões, e atendendo à temática, para além da consultoria e do NGQ, foi envolvida a USST, quanto à Segurança, a Divisão de Gestão Ambiental (DGA), relativamente ao Ambiente, e a Divisão de Promoção Socioprofissional (DPS), no que diz respeito à Conciliação.

Procurando a permanente evolução da qualidade dos serviços prestados, é efetuada anualmente a avaliação da satisfação dos cidadãos/municípios relativamente aos serviços de atendimento municipal e aos serviços na área do Ambiente.

No domínio do **atendimento e relacionamento com o cidadão**, os anos de 2019, 2020 e 2021 trouxeram grandes desafios, devido ao contexto de confinamento, a inevitabilidade do teletrabalho, a disponibilidade e a adaptação às novas ferramentas de trabalho diário, designadamente a interação por videoconferência, o telefone virtual e o acesso remoto às aplicações. Estes anos foram atípicos em termos de resultados do atendimento municipal, não sendo diretamente comparável com os anos anteriores. Em fase de pandemia, houve uma clara inversão na procura dos serviços/canais de atendimento, tendo sido privilegiados os canais de atendimento não presencial, de que são exemplo o atendimento telefónico e os serviços online em detrimento do atendimento presencial.

Foram implementados o novo Portal Institucional e o Sistema de Gestão Urbanística, tendo sido submetidos via online, cerca de 1050 e 10.373 requerimentos, respetivamente. A procura pelos serviços online tem sido crescente.

Paralelamente, verificou-se um aumento da taxa de satisfação com os serviços de atendimento, tendo obtido uma taxa de satisfação global na ordem dos 4,32 (86,4%). Destacam-se os resultados positivos da avaliação da satisfação com os serviços prestados pelos Espaços Cidadão (4,66), superior à média geral. Contrariamente, o atendimento telefónico obteve um nível de satisfação na ordem dos 4,15. Durante o ano de 2021, verificamos uma taxa média global de chamadas perdidas na ordem dos 40%. Tal deveu-se, em grande medida, ao elevado número de chamadas perdidas na área do Urbanismo, cerca de 57%.

No ano de 2021, a maior proporção dos atendimentos continuou a ser realizada nos EC com 31.467 atendimentos (83%), seguido do Atendimento Genérico, com 3.756 (10%), da área do urbanismo com 1.705 (5%) e do Serviço de Execuções Fiscais, com 783 (2%).

Relativamente ao Atendimento Telefónico, o Call Center do Ambiente e o Atendimento Telefónico Geral (TLF Geral) registaram mais de 145 mil chamadas. O TLF Geral recebeu mais de 110 mil chamadas (76%) e o Call Center do Ambiente cerca de 35 mil (24%). No que diz respeito à receção de correspondência/carta e de e-mails, foram rececionadas 95.000 cartas e emails, sendo que 41.000 foram registados, reencaminhados e respondidos.

No que concerne à gestão de ocorrências, apesar da percentagem de reclamações respondidas não cumprir na sua totalidade o prazo legal de resposta de 15 dias, maioritariamente resultante da natureza do pedido/intervenção, ainda assim continua a verificar-se um esforço por parte de algumas unidades orgânicas que visam contribuir de forma ativa num melhor acompanhamento do circuito de gestão das reclamações, visando um esclarecimento célere ao cidadão e resolução da ocorrência.

No ano de 2021 foram registadas, 10.498 ocorrências, mais 3.000 que no ano de 2020. As ocorrências georreferenciáveis totalizaram 10.418 (99,2%) sendo registadas na plataforma O Meu Bairro/OeirasEu. Por outro lado, as ocorrências não georreferenciáveis totalizaram apenas 80 (0,8%). Mais de metade das ocorrências georreferenciadas encontra-se concluída (9.458; 71%), sendo que as ocorrências não georreferenciadas têm uma taxa de resolução inferior, cerca de 29%. A maioria das ocorrências não georreferenciáveis foram reportadas no livro de reclamações (32), por correio eletrónico (32), perfazendo as duas 80%, tendo as restantes sido remetidas por correio postal (16,20%).

Considerando o tipo de ocorrência, destacam-se a “Higiene Urbana” (38,8%), com mais de 4.000 registos, o “Ambiente/espaços verdes” (22,7%), com mais de 2.300 registos, e as “Estradas, sinalização e mobilidade” (13,2%), com mais de 1.300 registos, os “Passeios e acessibilidades” (7,7%) e a “Iluminação pública” (6,4%), cada um com mais de 600 registos. Em períodos homólogos, no global verificou-se um aumento de 2.947 submissões entre 2020 e 2021 (+38,3%).

Estamos a trabalhar na integração do processo de atendimento, implementando um atendimento multicanal, através da disponibilização de atendimento presencial e a criação de canais complementares de atendimento

não presencial, via telefone e online, promovendo uma visão integrada dos contactos feitos pelo cidadão/município no âmbito de processos genéricos e, independentemente do canal utilizado, prestar as demais informações, garantindo a existência de mecanismos que permitam um conhecimento célere das solicitações.

No que respeita à Cidadania e Participação Pública, foi implementada a 4ª edição do Orçamento Participativo (OP) referente ao biénio 2021-2022, sendo que, por razões diretamente relacionadas com a pandemia, esta edição do OP foi exclusivamente online, significando que não ocorreram as assembleias participativas presenciais.

Nesta edição foram submetidas um total de 112 propostas, apenas via online, sendo que, após análise prévia, 68 foram consideradas viáveis e 44 foram analisadas não viáveis.

De acordo com o Regulamento do OP em vigor e tendo em conta o número das propostas sujeitas a votação (68), transitaram para a fase de Análise de Viabilidade Técnica e Financeira as 10 propostas mais votadas. De referir que foram registados no total 11.493 votos online.

Estas 10 propostas passaram para a fase de Análise da Viabilidade Técnica e Financeira, que decorreu durante o mês de junho de 2021, a qual ditou a viabilidade técnica e financeira de 7 projetos. Dado que a estimativa orçamental para os 7 Projetos Finais não ultrapassou o montante definido para esta edição do Orçamento Participativo, não foi necessário proceder à votação final, ficando todos automaticamente elegíveis para execução.

O **Arquivo Municipal** manteve uma cadênciã normalizada nas suas tarefas mais operacionais e de divulgação do seu espólio tendo disponibilizado no seu Arquivo online e de Pesquisa Integrada de Conteúdos mais de 7000 novos registos a que correspondem mais de 105000 imagens. É de referir que num ano ainda muito marcado pela COVID tivemos uma evidente diminuição de consultas físicas de documentação em contraponto com o aumento acentuado dos pedidos (internos e externos) de digitalização de documentação para agilização de processos desmaterializados e de acesso a conteúdos digitais e cujas respostas foram sempre asseguradas pelo Arquivo Municipal em tempo útil.

Como linha central da sua missão, o Arquivo Municipal manteve o apoio à gestão documental sustentando uma visão transversal da mesma através do dimensionamento técnico da aplicação Edoclink que visa a desmaterialização da tramitação processual municipal. Este trabalho é ainda reforçado com a colaboração mantida com o Núcleo da Qualidade através da classificação das atividades dos Mapas de Processos das diversas unidades orgânicas com base na “Lista Consolidada para a classificação e avaliação da informação pública”, enquanto instrumento de uniformização da classificação documental ao nível da Administração Pública. No âmbito da comunicação exterior do Arquivo Municipal, para além da manutenção da rúbrica semanal “As Nossas Memórias” na página municipal do Facebook e Insta, com uma assinalável aceitação digital, foram organizadas diversas mostras documentais nas suas instalações assim como se mantém uma visão de valorização do arquivo histórico municipal através de diversas ações de inventariação que visam a preparação de conteúdos alinhados com a política expositiva integrada na candidatura Oeiras 27.

Ainda nesta linha de orientação, e apesar da forte contração do número de solicitações das escolas durante 2021, manteve-se a oferta do Serviço Educativo – Revelar Oeiras – do Arquivo Municipal. Baseando a sua ação na atividade “O Arquivo Municipal vai à Escola” foram desenvolvidas em sala de aula 9 sessões que chegaram a mais de 230 alunos das escolas do Município.

Na área de gestão da documentação em depósito, mantemos o registo de perto dos 10 km lineares de documentação acondicionada. Em 2021 foram reiniciados os trabalhos conducentes a posteriores eliminações controladas de documentação sendo que, fruto da paragem quase total nos dois últimos anos pela atual situação pandémica, o trabalho de arrumação física da documentação em depósito se tornou nesta fase prioritário com a definição dum cronograma para esse efeito.

Para além de continuar a assegurar a resposta às inúmeras (mais de 40) transferências anuais de documentação para os seus depósitos, o Arquivo Municipal teve um ano muito marcado pela avaliação documental de algumas salas do Palácio em Oeiras mas, sobretudo, de toda a documentação que se encontrava no edifício da antiga CNP tendo sido, no seu conjunto, eliminadas mais de 6 toneladas de papel. A restante documentação - cerca de 300 metros lineares maioritariamente de Obras Municipais a que acrescem 25 armários de plantas de grandes formatos. Com a afetação de mais duas salas no antigo Intermarché, o Arquivo Municipal tem neste momento 5 depósitos de documentação sob a sua gestão. Havendo um entendimento deste serviço sobre a economia de escala com a centralização da documentação municipal foi, a este propósito, decidido superiormente e durante 2021 a afetação do Pavilhão n.º 36 no Alto dos Barrinhos para novo depósito do Arquivo. A este propósito também não é de esquecer a proposta encaminhada superiormente em 2020 para a conceção de um projeto de construção de um novo edifício de raiz para o Arquivo Municipal e cujos parâmetros técnicos e funcionais foram apresentados, na mesma altura, por este serviço. Um novo edifício de Arquivo que permitiria a racionalização da referida gestão de depósitos, um novo polo agregador do ponto de vista administrativo, mas também, e sobretudo, uma alavancagem do Arquivo Municipal como dinamizador cultural e garante da memória e da identidade de Oeiras através da valorização do seu espólio histórico.

Na área do **Apoio aos Órgãos Municipais**, durante o ano de 2021 realizaram-se 35 reuniões de Câmara Municipal e 22 Assembleias Municipais. Procedeu-se à análise administrativa das PD - Propostas de Deliberação, tendo sido aprovadas 1182 propostas na Câmara Municipal e 145 na Assembleia Municipal, estando acessíveis na Internet e Intranet. Acresce a esta atividade, o apoio aos respetivos órgãos e a produção documental inerente à respetiva atividade. Garantiu-se a comunicação de procedimentos e regras essenciais, bem como o apoio necessário ao regular funcionamento destes órgãos.

USG | Unidade de Serviços Gerais

A Unidade de Serviços Gerais, tem como funções a gestão das instalações municipais no que se refere às condições de funcionamento, conservação e manutenção, devendo reportar as necessárias intervenções junto das unidades orgânicas competentes. Neste âmbito, garante a gestão das portarias/receções dos edifícios municipais, mediante a definição e implementação de regras/procedimentos quanto ao seu funcionamento e conseqüente sensibilização dos trabalhadores que exercem tais funções, em estreita articulação com as demais unidades orgânicas e particularmente com a Polícia Municipal no que respeita à responsabilidade partilhada de gestão do serviço de vigilância/segurança. Cabe igualmente à USG assegurar a prestação dos serviços de limpeza dos edifícios, bem como garantir o funcionamento da Reprografia nos aspetos funcionais e de gestão de recursos humanos. Tem ainda sob a sua responsabilidade garantir o adequado funcionamento dos refeitórios e bares municipais e demais serviços de restauração, assegurando a gestão das vertentes operacional, logística, bem como dos recursos afetos.

No que respeita aos serviços de restauração, ao longo dos últimos anos, estes têm sido assegurados por diversas empresas especializadas em restauração coletiva, mas devido às restrições de preços impostas pela Portaria 421/2012, de 4 de setembro, o que ao fim de alguns anos sem atualização, contribuiu para o decréscimo da qualidade das refeições fornecidas e um desinvestimento generalizado por parte das empresas do setor. Com o intuito de promover a qualidade dos serviços prestados e das refeições servidas, em 2021 elaboramos um novo caderno de encargos com novos critérios de adjudicação, procurando incrementar a qualidade do serviço como um todo, sem, no entanto, desvalorizar a componente do preço.

Relativamente à gestão das portarias/receções dos edifícios municipais, foi necessário reforçar a alocação de mais recursos pela necessidade de assegurar os diversos locais de testagem COVID-19, bem como pontualmente pela necessidade de garantir o cumprimento das normas de higiene social em vigor nos locais de maior concentração de pessoas. A atual empresa de vigilância de instalações tem mostrado um desempenho sofrível, não conseguindo corresponder totalmente ao nível de resposta necessário em determinados postos. Neste sentido, a USG procedeu à elaboração de um Manual de Normas e Procedimentos, que distribuiu por todos os postos. Não obstante, verificou-se que tanto por parte dos vigilantes da empresa, como do pessoal da DGO/USG afeto às portarias, são poucos os que estão a tirar partido da informação. Em matéria de segurança, solicitou-se a intervenção da PM atendendo às suas responsabilidades.

Quanto à prestação de serviços de Reprografia, verificou-se uma redução da reprodução de cópias, na ordem dos 19 % face ao ano anterior. Esta redução esteve diretamente relacionada com a pandemia da COVID-19 que contribuiu para a redução de cópias, de uma forma geral, em todos os serviços.

DGP | Divisão de Gestão de Pessoas

O ano de 2021 foi, ainda, marcado pela situação de calamidade pública provocada pela COVID19, com um impacto profundo na gestão das equipas pelos serviços, e do pessoal não docente dos agrupamentos escolares do Município, não só devido às sucessivas alterações legislativas, como também pela instabilidade ao nível da assiduidade dos trabalhadores e da incerteza quanto à força de trabalho real diária.

Neste contexto, a DGP assumiu o seu papel na definição e gestão de uma política de recursos humanos orientada para assegurar o desempenho, envolvimento e corresponsabilização profissionais e organizacionais, adequados ao exigente contexto e ao cumprimento dos objetivos.

Para este efeito, foram essenciais a conclusão do processo de recolha de dados biométricos de todos os trabalhadores e a aposta no desenvolvimento e melhoria contínua da nova plataforma de registo de assiduidade – TEMPUS – essencial para garantir o adequado registo da assiduidade com relação ao processamento dos salários.

Procedeu-se à atualização do valor da remuneração base praticada na Administração Pública para o valor da retribuição mínima mensal garantida para 2021, bem como do valor do montante pecuniário correspondente aos níveis 5, 6 e 7 da tabela remuneratória, determinada pelo Decreto-Lei n.º 10/2021, de 1 de fevereiro, tendo estas atualizações sido processadas com efeitos retroativos a 1 de janeiro.

No âmbito do processo de avaliação de desempenho relativo ao ciclo 2019/2020 foram processadas, em outubro, as alterações de posicionamento remuneratório, com efeitos retroativos a 1 de janeiro de 2021; foi remetido um ofício individual para cada trabalhador relativo ao número de pontos acumulados ao abrigo do sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na Administração Pública (SIADAP); culminando, por fim, no pagamento dos prémios de desempenho, em dezembro.

Com elevado impacto no plano das remunerações e após um processo intenso de auscultação dos serviços e das estruturas representativas dos trabalhadores, passou a ser processado o suplemento de penosidade e insalubridade aos trabalhadores integrados na carreira geral de assistente operacional com funções nas áreas de recolha e tratamento de resíduos e tratamento de efluentes, higiene urbana, do saneamento, dos procedimentos de inumações, exumações, trasladações, abertura e aterro de sepulturas.

Com a disponibilização do novo Portal institucional do Município foi dado grande enfoque à atualização dos conteúdos respeitantes a recursos humanos, nas áreas do Recrutamento e da Transparência Municipal, designadamente no que se refere a informação facultada sobre despesas de representação dos eleitos locais, contratos de prestação de serviços celebrados e acumulação de funções autorizadas.

Sendo um dos conteúdos com elevado número de acessos registados, a área do recrutamento e seleção passou a disponibilizar o formulário on-line de candidatura, um primeiro passo que visa, em última instância a criação do Portal do Candidato. Trata-se de um projeto conjunto com o Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação (DITIC), que exige uma articulação permanente entre as duas

áreas, com o objetivo de garantir uma maior facilidade de acesso aos candidatos interessados, sem comprometer a proteção dos dados pessoais e a segurança da rede informática do Município.

Dando cumprimento ao estabelecido no Plano de Desenvolvimento Estratégico, foi mantido o esforço para reduzir os prazos de tramitação dos procedimentos concursais. Tendo sido instruído um total de vinte e cinco (25) procedimentos concursais, dos quais, dezasseis (16) respeitam a novos procedimentos e nove (9) respeitam a procedimentos iniciados em anos anteriores. O tempo médio de instrução em 2021 foi de 144 dias úteis/207 dias corridos. Manteve, portanto, a tendência de redução considerando que, em 2018, o tempo médio de duração dos procedimentos concursais era de 250 dias.

No ano de 2021 foram publicitados vinte e dois (22) Procedimentos de Mobilidade entre Órgãos e Serviços, aos quais acresceram cinco (5), que transitaram de 2020, ascendendo a um total de vinte e sete (27) o número de procedimentos de mobilidade instruídos nesse ano.

Ainda no âmbito do reforço de recursos humanos, quanto a aquisições de serviços, procedeu-se à instrução de cinquenta e oito (58) avenças, das quais trinta (30) correspondem a efetivas novas contratações e as demais a processos de renovação; foram também contratados cento e dezasseis (117) tarefeiros, no âmbito dos projetos “Mexeste nas Férias Verão”, “Mexeste nas Férias Inverno”, “Biblioteca de Praia”, “Poças da Maré”, “Jogos de Praia”, “Coadjuvação da Educação Física no 1º Ciclo do Ensino Básico” e tarefeiros em matéria de projetos individuais.

De referir por fim que, também no quadro da reengenharia dos processos administrativos da Divisão de Gestão de Pessoas, procedeu-se ao redesenho e otimização de dezasseis (16) novos processos: Gratificados; Senhas de presença; Abonos de família; Pagamento de Ajudas de custo; Reembolso de Despesas com ADSE; Pagamento de avenças e tarefas; Pagamento de trabalho suplementar; Penhoras; Descontos para Sindicatos; Descontos para o Cofre da Previdência; Abono para falhas; Subsídio de turno; Trabalho noturno; Reposição de dinheiros públicos; Créditos laborais por morte/denúncia/aposentação; Subsídio por morte.

DPS | Divisão de Promoção Socioprofissional

A necessidade de implementar novos projetos e medidas nas áreas da formação, da requalificação e mobilidade profissional e da gestão e redução do absentismo, entre outros desafios, foram prejudicados pelo facto pelo contexto pandémico.

Ainda assim, foi possível implementar a grande maioria dos projetos desenhados para o ano de 2021.

No que respeita à organização e requalificação profissional, nomeadamente à Bolsa de Mobilidade inter-serviços, esta, tem como objetivo a afetação e distribuição de trabalhadores, através de um ajustamento do seu perfil de competências, atendendo à carreira e categoria profissional, às suas áreas de habilitação, à

formação profissional, experiência e ainda à sua motivação, em função das necessidades dos serviços do Município.

Em 2021, foram instaurados 29 Processos de Mobilidade, dos quais resultaram na efetivação de 16 Mobilidades Inter-serviços: 8 na carreira assistente operacional, 5 na de assistente técnico e 3 na de técnico superior.

Face ao ano anterior, e sendo este um processo de difícil conclusão, tendo em conta a necessidade sistemática de substituição do trabalhador mobilizado, o número de trabalhadores mobilizados foi inferior.

No que respeita à formação profissional dirigida aos seus trabalhadores, o Município investe no desenvolvimento de competências através de duas modalidades distintas: Formação Interna, no âmbito do estatuto de entidade formadora certificada, com recurso a bolsa de formadores internos eventuais, entidades formadoras ou formadores externos certificados; Formação Externa, cuja promoção e organização, é da responsabilidade de entidades externas.

No ano de 2021, em Formação Interna (FI) foram realizadas 88 ações de formação, face ao ano anterior, registaram-se mais 36 ações.

Em Formação Externa (FE) foram realizadas 92 ações de formação, em 2021, assiste-se a um aumento do número de formandos (+22).

O Apoio Social é uma medida de acompanhamento destinada a trabalhadores, aposentados e seus familiares em situação de fragilidade psicológica e/ou vulnerabilidade socioeconómica. Este apoio visa o combate à exclusão, assim como, a atuação em situações de risco social. Em 2021 realizaram-se 2.241 atendimentos, mais 1.095 atendimentos registados que em 2020.

As Conversas com Barriguinhas, é um Projeto da área da Conciliação da Vida Familiar, Pessoal e Laboral, composto por: Atribuição de Cestas de Nascimento com artigos de puericultura, tendo sido entregues 38 cestas de nascimentos aos filhos dos trabalhadores.

Foram atribuídos os seguintes subsídios ao CCD: Subsídio Social Mensal; Subsídio Educacional: compensação de encargos com educação dos seus associados/trabalhadores e descendentes, matriculados e a frequentar estabelecimentos escolares, desde a Creche até ao Ensino Superior; Subsídio de Apoio à Estrutura: complemento de apoio financeiro ao funcionamento do CCD; Subsídio Apoio Social aos Assistentes Operacionais; Cabazes de Natal - Subsídio CCD; Subsídio de Apoio à Banda; Subsídio de Apoio às Atividades Jovens (Colónias); Subsídio Social: compensação a trabalhadores, aposentados ou respetivos cônjuges viúvos em situação de comprovada carência socioeconómica ou doença; Subsídio de Apoio Requalificação do Pavilhão Comunitário de Oeiras; Subsídio de Apoio à Manutenção de Atividades Culturais e Subsídio de Apoio à Prova Desportiva de Triatlo de Oeiras.

O Fundo de Emergência Social (FES), visa dar resposta imediata a situações de carência económica e social, no sentido de assegurar necessidades básicas. Decorrente da Pandemia, alguns agregados familiares

depararam-se com grandes dificuldades económicas. De modo a garantir o apoio às famílias, foram atribuídos 316 apoios a trabalhadores do Município.

O Município em parceria com a Direção Geral de Reinserção Social (DGRS), anuiu que fossem cumpridas as medidas de Trabalho a Favor da Comunidade, nomeadamente: Prestação de Trabalho a Favor da Comunidade (PTFC); Substituição de Multa por dias de Trabalho (SMT); Prestação de Serviços de Interesse Público (PSIP).

Neste âmbito foram dadas respostas a todas as solicitações da Direção Geral de Reinserção Social (DGRS), integrando 46 utentes destas medidas de Trabalho a Favor da Comunidade: 5 no âmbito PTFC, 16 no âmbito SMT, 20 no âmbito PSIP; e 5 sem identificação objetiva da medida.

O Município aderiu à implementação da iniciativa Emprego 2009, promovida pelo Ministério do Trabalho e da Solidariedade Social, na Medida Emprego Inserção, no âmbito das ações para os setores Social e Local. Os destinatários desta medida são, desempregados beneficiários de subsídios de desemprego ou social de inserção.

Em 2021, em consequência da Pandemia COVID 19, o processo de integração de CEI e CEI (+) tornou-se mais moroso e de difícil implementação. Apenas foi possível integrar colaboradores ao longo do 1º semestre do ano, uma vez que não houve envio de candidatos por parte do IEFP para a realização de entrevistas.

Assim sendo, após a realização das entrevistas, foram integrados, entre os meses de março e junho, 7 colaboradores no âmbito do projeto CEI.

Ao abrigo dos CEI, ao longo de 2021 estiveram abrangidos 27 beneficiários (20 dos quais com funções iniciadas em anos anteriores), estando 1 processo ativo, cujas funções iniciaram em 2021.

Emprego Apoiado em Mercado Aberto (EAMA): Pretende proporcionar às pessoas com deficiência, incapacidade e/ou capacidade de trabalho reduzida, a possibilidade de exercerem uma atividade profissional e o desenvolvimento de competências pessoais, sociais e profissionais, necessárias à sua integração. Ao abrigo desta medida, estão integrados 6 trabalhadores nos diversos serviços do Município, 1 integrado em 2021 e 5 integrados em anos anteriores.

USST | Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho

A necessidade de implementar projetos e procedimentos nas áreas da formação, da requalificação

Em 2021 a Unidade de Segurança e Saúde no Trabalho continuou a ser um serviço essencial à gestão da Pandemia no contexto municipal.

Os produtos adquiridos foram essencialmente máscaras cirúrgicas, sociais e FFP2, para proteção de trabalhadores e para distribuir pelas forças de segurança: PSP, Proteção Civil, Bombeiros e também para a

população, através das Juntas de Freguesia e do Centro de Vacinação instalado no Pavilhão Carlos Queiroz em Carnaxide.

Foram adquiridos serviços para a aplicação de testes serológicos (PCR) a Laboratório Certificado e Serviços de Enfermagem para realização de testes antigénios em instalações do Município.

Têm sido efetuados todos os esforços, em articulação com as respetivas Unidades Orgânicas, para a escolha adequada de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) para as diversas funções/atividades desenvolvidas. Simultaneamente procurámos promover ações de sensibilização à sua correta utilização.

A USST no âmbito das suas competências de intervenção em áreas de Aquisição de Fardamento, propôs a abertura de Concurso Público Internacional, para as áreas operacionais, Polícia Municipal e Proteção Civil, com o objetivo de dotar os trabalhadores de fardamentos de melhor qualidade e conforto.

Com o objetivo de promover a segurança no trabalho, no que concerne ao levantamento de Riscos Profissionais, em 2021 foram efetuadas 59 avaliações, 52 avaliações a áreas funcionais e 7 avaliações a edifícios.

Das avaliações efetuadas resultaram relatórios com a identificação dos riscos, bem como, a identificação das respetivas medidas corretivas e preventivas a adotar. Foram solicitados e emitidos 49 pareceres técnicos, 8 dos quais no âmbito da divulgação de regras a cumprir no combate à Pandemia COVID 19, tendo em conta as Orientações da Direção Geral da Saúde (DGS).

As visitas aos postos de trabalho, representam uma atividade primordial na área da Segurança, pois permitem conhecer e avaliar as condições de trabalho, os procedimentos e ainda identificar os riscos profissionais. Neste âmbito foram realizadas um total de 118 visitas, 8 das quais participou o Médico e o Enfermeiro do Trabalho e 27 no âmbito do Plano de Contingência do município no combate à Pandemia Covid 19.

Das 59 avaliações de riscos aos locais e postos de trabalho, atividades ou áreas funcionais de cada Unidade Orgânica (UO), identificaram-se no total 1.431 "Não Conformidades / Riscos Detetados".

Em relação à Sinistralidade Laboral, em 2021 foram registados 229 acidentes de trabalho, mais 42 do que no ano anterior (187), e menos 39 que em 2019 (268).

Analisando o número de ocorrências participadas qualificadas como acidente de trabalho, verificou-se em 2021 um aumento em relação a 2020, no entanto, importa referir que 2020 foi um ano atípico marcado pela pandemia, estando decretado o Estado de Emergência com imposição de medidas e restrições, nomeadamente, a modalidade de teletrabalho, para funções cuja natureza fosse compatível.

Em relação aos dias perdidos, embora em 2021 se tenha registado maior número de ocorrências do que em 2020, o número de dias perdidos registou uma diminuição. Tal justifica-se, não só com pelas consequências decorrentes dos mesmos serem menos graves, mas também devido a uma gestão e monitorização mais integrada que permitiu uma resposta mais célere no que respeita à prestação dos cuidados de saúde e consequente recuperação dos trabalhadores.

A redução da gravidade das consequências, encontra-se incontornavelmente relacionada com as regras de segurança implementadas nos últimos 2 anos, assim como, com a cultura de segurança no trabalho que tem vindo a ser implementada no Município e transmitida aos trabalhadores. Neste sentido, procura-se promover, cada vez mais, a sua sensibilização e uma maior responsabilização.

Entre 2019 e 2021 foram realizadas 640 investigações de ocorrências participadas à USST. Registaram-se ainda 23 não qualificações/descharacterizações do total de ocorrências participadas e contabilizou-se um total de 23 reaberturas de acidentes.

No final de dezembro estavam a ser acompanhados em Junta Médica da ADSE, 49 processos de Acidentes de Trabalho.

As Doenças Profissionais revelam a necessidade de ajustamentos do posto de trabalho ao trabalhador e também das próprias metodologias de trabalho.

No final do ano a situação era a seguinte: 24 trabalhadores com diagnóstico de presunção de doença profissional; 37 trabalhadores certificados com doença profissional e 18 trabalhadores com doença não certificados.

Foram registados 402 dias perdidos por Doença Profissional (provocadas por agentes físicos), num total de 5 trabalhadores.

O Plano Anual de Medicina do Trabalho, tem como objetivo promover a realização de exames de saúde adequados a comprovar e avaliar a aptidão física e psíquica do trabalhador para o exercício da atividade, bem como, a repercussão desta e das condições em que é prestada na Saúde do mesmo.

Apesar de todos os constrangimentos inerentes à Pandemia COVID 19, que nos fez alterar a programação inicialmente definida, nomeadamente a redução do número de consultas diárias, conseguimos garantir a realização de 2.123 consultas, pois a partir de abril foram implementados mais 2 turnos para recuperar a programação inicial.

No âmbito das iniciativas de Promoção da Saúde, são desenvolvidos Programas e Projetos, nomeadamente, as consultas de Medicina Geral e Familiar (MGF), dirigidos a trabalhadores no ativo, aposentados e familiares, bem como, promovidas ações de sensibilização em parceria com entidades externas.

No âmbito da atividade desenvolvida na Vigilância da Saúde, foram realizadas 2.472 consultas de Medicina Geral e Familiar e prescritas 1.234 receitas aos trabalhadores no ativo, aposentados e familiares diretos.

Foram realizadas 2.574 consultas de enfermagem, onde se inclui o acompanhamento ao trabalhador sinistrado, tratamentos (pensos, injetáveis) e vacinação.

Asseguramos a testagem aos trabalhadores e Instituições do Concelho, através de Serviço Contratado com Laboratório Certificado para a realização de testes serológicos (PCR) e de Serviços de Enfermagem para a realização de testes antigénios. Foram realizados um total de 4.666 testes.

As consultas de psicologia são dirigidas aos trabalhadores do Município no ativo e na reforma, extensivo aos familiares diretos; contribuindo de uma forma preventiva (para que os trabalhadores se mantenham informados e saudáveis) e interventiva (para os trabalhadores que já desenvolveram problemáticas que condicionam a sua rotina diária).

Em 2021 o atendimento psicológico, continuou a ter um papel de elevada relevância, nomeadamente no apoio aos trabalhadores e familiares que agravaram ou desenvolveram patologia, em consequência do stress inerente ao contexto de Pandemia que todos nós vivenciamos. A depressão ligeira a moderada, a ansiedade foram as patologias mais frequentes nos atendimentos efetuados.

Foram referenciados 270 utentes num total de 2.394 atendimentos realizados (mais 31 do que em 2020).

O encaminhamento para a consulta de nutrição continua a ser feito por parte do Corpo Clínico da USST. É uma valência que se tem revelado de grande importância no combate ao flagelo do excesso de peso e obesidade e na reeducação alimentar. Neste âmbito foram realizadas 177 consultas, das quais 140 foram consultas de seguimento e 37 consultas de 1ª vez.

O Município há muito que promove Campanha de Vacinação da Gripe junto dos seus trabalhadores, direcionado sobretudo para os grupos de risco. Este ano foram adquiridas e administradas 350 vacinas da gripe.

A Campanha Anual de Proteção Solar, consiste na distribuição de um protetor solar aos trabalhadores com elevada exposição solar no desempenho das suas funções. Este ano e à semelhança do ano anterior, optámos por fazer duas distribuições, a primeira em maio e a segunda no início de julho, tendo sido adquiridos e distribuídos um total de 2.004 protetores solares.

DFP | Departamento de Finanças e Património

ST | Secção de Tesouraria

No que diz respeito à **receita municipal** foram cobrados 86.812 documentos de receita dos diversos tributos municipais, transferências do Estado entre outros. Foi também conferida e cobrada a receita arrecadada pelos diferentes postos externos de atendimento ao público. Verificou-se um contínuo aumento da utilização de pagamentos por meios digitais, algo que já se sentiu em 2020, por força da pandemia que alterou os nossos hábitos diários, e que continuou em 2021.

Na componente da **despesa municipal**, foram pagas 23.306 ordens de pagamento, um acréscimo de 5.223 documentos de despesa (29%) face ao ano de 2020, referentes a todas as áreas de atuação municipal. Foi

assegurada a conferência dos documentos e a celeridade necessária para dar resposta às obrigações municipais.

Relativamente à reconciliação bancária, foram efetuadas as reconciliações mensais de todas as contas bancárias do Município, bem como, a compilação anual do ano. Foram efetuados diversos balanços periódicos à Tesouraria, ao longo do ano, de acordo com as disposições legais em vigor.

No âmbito do controlo e gestão das garantias/cauções bancárias foram movimentados 215 processos, o que significa um acréscimo de 94 processos (78%) face ao ano de 2020. Foi continuado o processo de desmaterialização destes procedimentos, bem como, a continua conferência da base de dados, com a Divisão de Gestão Financeira, no sentido de manter atualizados os registos contabilísticos.

SEF | Serviço de Execuções Fiscais

Em 2021, verificou-se uma diminuição de processos prescritos face a 2020. Em 2020 haviam sido prescritos 7.763 processos, enquanto que em 2021 prescreveram 5.473 processos.

Importa ainda referir que, da cobrança coerciva, resultam conseqüentemente inúmeras “reclamações” /recursos/requerimentos, que têm de ser alvo de análise e resposta em tempo, assegurando a regular tramitação dos processos e a legalidade dos procedimentos.

Considerando a relevância que as decisões dos serviços liquidadores têm para muitos munícipes, a capacidade de resposta do Serviço de Execuções Fiscais às suas solicitações, em sede de “requerimentos/reclamações”, constitui um referencial essencial para a melhoria do serviço que é prestado.

Em 2021, foram apresentadas por escrito 56 reclamações. Das 56 reclamações respondidas, 36 foram respondidas diretamente pelo SEF, ou seja, não houve necessidade de solicitar a pronúncia aos serviços enquanto que 20 reclamações foram para os serviços liquidadores para efeitos de pronúncia e foram respondidas ao executado num prazo inferior a 10 dias.

DPOC | Divisão de Planeamento, Orçamento e Controlo

A Divisão de Planeamento Orçamento e Controlo, assume por missão o planeamento, a monitorização do desempenho estratégico do Município e o controlo de gestão, designadamente, nas suas vertentes económica e financeira.

A entrada em vigor do SNC-AP (Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Pública), levou à transição do Sistema de Contabilidade Autárquica (SCA) para o Sistema de Normalização Contabilística (SNC) pelo que tiveram de ser efetuadas aferições e validações diversas da informação disponibilizada pelos novos módulos do sistema de informação (ERP), de forma a garantir a produção e divulgação dos novos mapas financeiros. Na perspetiva de um melhor acompanhamento da execução da despesa e planeamento financeiro, assegurou-se a produção e disponibilização de mais e melhor informação às diferentes orgânicas e, decorrentes de reuniões mensais tidas com as mesmas, foram identificadas novas necessidades de “report” assim como melhorias a desenvolver.

No âmbito do novo Regulamento de Permissões Administrativas, Taxas e Outras Receitas, a DPOC, apresentou a nova metodologia de cálculo de taxas e, em reuniões com as diversas orgânicas, recolheu a informação para a fundamentação económica das taxas. Este exercício deverá ser retomado e atualizado oportunamente, quando finalizado a regulamentação do RPATOR em curso que se encontra pendente da regulamentação urbanística.

Efetuuou-se o controlo permanente da execução orçamental da receita e da despesa no âmbito do PDE/GOP. Dando resposta aos pedidos do executivo e dos restantes serviços, foram realizadas 3 revisões e 36 alterações orçamentais. No final do ano, foi elaborado o documento das GOP 2022, com o contributo das unidades orgânicas do Município, tendo por base estudos técnicos de avaliação prospetiva da receita e da despesa municipais em conformidade com os objetivos definidos.

Procedeu-se à elaboração do relatório da conta de gerência relativo a 2020 e, para tal, juntamente com o relatório financeiro (análise dos movimentos de tesouraria, do equilíbrio e da execução orçamental, da receita e da despesa) e demonstrações financeiras, recolheu-se junto das várias unidades orgânicas informações relativas às atividades por si desenvolvidas. Após a sua elaboração e obtida a certificação legal de contas, foi o mesmo proposto a aprovação pelo órgão executivo e a apreciação pelo órgão deliberativo, sendo posteriormente efetuada a submissão de todos os documentos aprovados junto do Tribunal de Contas.

Deve salientar-se, ainda, outras atividades desenvolvidas tais como: a validação da coerência das classificações orçamentais utilizadas nas requisições internas e confirmação da sua correta utilização, de acordo com a legislação em vigor; O envio atempado da informação económica e financeira, às diversas entidades externas de acompanhamento e controlo, como Tribunal de Contas e DGAL, bem como de informação financeira e patrimonial, recolhida junto das entidades participadas e do setor empresarial local, à Direção Geral das Autarquias Locais (DGAL), ao Instituto de Gestão Financeira (IGF) e ao Tribunal de Contas; A proposta das taxas anuais dos impostos municipais, nomeadamente: o Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI), a Derrama, o Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Singulares (IRS) e a Taxa Municipal de Direitos de Passagem (TMDP), aprovadas em Reunião de Câmara e em Assembleia Municipal; A elaboração do ponto da análise financeira que incorpora a Informação do Presidente à Assembleia Municipal, o que corresponde a 5 documentos referentes às 5 informações periódicas apreciadas em sessões ordinárias anuais do órgão deliberativo; A gestão financeira dos dossiers dos processos cofinanciados (cerca de 23), com as várias tarefas inerentes, por forma a manter estes dossiers devidamente atualizados e em conformidade com as

normas do Portugal 2020²: elaboração e recolha da informação que constitui a ficha de contratação, recolha de despesa afeta, elaboração de pedidos de pagamento; A comunicação permanente com o fornecedor do ERP financeiro, em estreita articulação com a Divisão de Sistemas Aplicacionais, através do reporte de requisitos ou anomalias aplicacionais, no sentido de assegurar o adequado suporte informático, não só na DPOC, mas também nos vários serviços municipais utilizadores dos vários módulos informáticos.

Esta Divisão colaborou também na preparação das demonstrações financeiras consolidadas, tendo sido elaborado o Relatório de Contas Consolidadas 2020, o qual foi proposto à aprovação do executivo municipal e a apreciação pela Assembleia Municipal — as Contas Consolidadas foram, igualmente, objeto de certificação em sede de auditoria e submetidas ao Tribunal de Contas.

No âmbito do reporte de contas, junto da Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR), referente a 2020, foi iniciada, em abril, a recolha de dados para apuramento dos custos por atividade — gestão de resíduos sólidos urbanos (RSU) —, dos proveitos tarifários em baixa aplicados aos utilizadores finais (domésticos e não domésticos), os quais, juntamente com o Balanço e Demonstração de Resultados, foram submetidos no portal da ERSAR em junho e validado pela entidade reguladora em setembro. Durante o mês de dezembro, foi submetida no módulo de regulação económica do portal da ERSAR, informação previsional sobre a proposta de revisão do tarifário do serviço de gestão de resíduos urbanos para 2022.

No que diz respeito ao Plano de Desenvolvimento Estratégico, onde as várias unidades orgânicas lançam a execução material das suas ações, cabe a este serviço a sua validação, reporte e compilação nos mapas PDE – Execução Material, a sua monitorização é efetuada com carácter mensal e a sua compilação integra a Informação que o Presidente presta à Assembleia Municipal.

No que concerne à Contabilidade de Gestão, cientes da sua abrangência e constrangimentos que o sistema (ERP) AIRC apresenta, manteve-se uma abordagem de implementação gradual, tendo sido durante o ano de 2021 desenvolvidas as seguintes atividades: Conceptualização de uma nova Tabela Baseada no conceito de Atividade, tendo por base as Grandes Opções do Plano (GOP) referentes a cada Unidade Orgânica; Implementação das rúbricas de rendimentos (contas 7), no sentido de, a par das contas de gastos (contas 6) se poder proceder à elaboração do mapa que balanceia as contas supramencionadas: a Demonstração de Resultados.

Cada uma das atividades descritas determinou a incontornabilidade da realização de múltiplas e complexas tarefas, a saber: carregamento dos Bens e Serviços na aplicação OAD (Obras por Administração Direta); carregamento de Bens e Serviços na aplicação SNC (Sistema de Normalização Contabilística); criação e codificação de Centros de Responsabilidade, Centros de Custo e Centros de Lucro na aplicação SNC; elaboração de Listas de distribuição por centros de responsabilidade e por bens e serviços; carregamento dos movimentos de máquinas e viaturas e de mão de obra; processamento dos Vencimentos e despesas conexas, e criação de serviços e centros de responsabilidade inerentes aos artigos de receita.

² Trata-se do [Acordo de Parceria](#) adotado entre Portugal e a Comissão Europeia, que reúne a atuação dos cinco Fundos Europeus Estruturais e de Investimento – Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional, Fundo de Coesão, Fundo Social Europeu, Fundo Europeu Agrícola de Desenvolvimento Rural e Fundo Europeu dos Assuntos Marítimos e Pescas –, no qual se definem os princípios de programação que consagram a política de desenvolvimento económico, social e territorial para promover, em Portugal, entre 2014 e 2020.

DGF | Divisão de Gestão Financeira

Atendendo à sua missão, de gestão financeira municipal, a Divisão de Gestão Financeira, no decorrer do ano de 2021, procurou dar continuidade às suas ações, de modo a otimizar os recursos financeiros do Município e a promover a integração consistente da contabilidade orçamental, patrimonial e de custos (gestão).

Os trabalhos inerentes à implementação das alterações legislativas para as Administrações Públicas ao nível contabilístico, através da entrada em vigor do novo Sistema de Normalização Contabilística (SNC-AP), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de Setembro, tiveram um grande impacto nas ações desenvolvidas ao longo do ano, uma vez que houve necessidade de, oportunamente, elaborar novos procedimentos de validação e preparação de uma fiável informação orçamental e financeira, com especial relevo para as ações necessárias à preparação dos documentos de prestação de contas individual e consolidada, e ao registo dos movimentos contabilísticos inerentes ao encerramento do ano económico anterior.

De entre os vários trabalhos desenvolvidos pela Divisão de Gestão Financeira, destacaram-se ainda: o cumprimento das obrigações de natureza contributiva e fiscal; a conferência, registo e processamento de todas as operações contabilísticas dos processos de receita e de despesa, após verificação da conformidade legal e, sempre que necessário, efetuadas as devidas correções; o acompanhamento das verbas transferidas para e pelo Município, assegurando a análise, registo da receita e da despesa; a análise minuciosa dos processos de garantias bancárias prestadas quer pelo Município, quer por terceiros a favor do Município, procedendo-se à recuperação e adequado registo, em conformidade com os contratos estabelecidos; a criação ou a alteração dos vários parâmetros no *ERP*, para um adequado registo contabilístico; a comunicação permanente com o fornecedor do *ERP* financeiro (Associação Informática da Região Centro), quer através do reporte de requisitos ou anomalias aplicacionais, no sentido de assegurar o adequado suporte informático, não só na Divisão de Gestão Financeira, mas também nos vários serviços municipais utilizadores dos vários módulos informáticos, quer na preparação das várias integrações, previstas para algumas das áreas do Município, com outras soluções aplicacionais; as respostas aos esclarecimentos solicitados, frequentemente, pelos diversos serviços ao nível do *ERP* financeiro e/ou ao nível de procedimentos, quer telefonicamente quer presencialmente, tendo existido um contacto permanente com os vários serviços e a tesouraria, no sentido de uniformização, celeridade e eficiência nos processos; a elaboração de ficheiros e documentos de apoio aos vários procedimentos, quer administrativos quer do *ERP*, úteis ao bom desempenho das funções na Divisão; o atendimento ao cidadão, cliente ou fornecedor e as respostas a pedidos solicitados na hora, quer presencialmente quer telefonicamente; a constante análise de contas correntes de clientes, com destaque para as situações de regularização face às sucessivas aprovações de isenções e reduções devido à Pandemia Covid19; os procedimentos diários inerentes ao bom funcionamento da Tesouraria; a resposta e fornecimento de informação a pedidos dos auditores internos e externos, bem como ao Tribunal de Contas.

De realçar ainda que para a realização das suas ações, foi essencial para a Divisão de Gestão Financeira, a estreita articulação com as restantes unidades orgânicas do Município, fomentando a comunicação entre os serviços e a promoção do acesso à informação, no sentido de contribuir para o bom desenvolvimento dos trabalhos da organização, especialmente face à situação pandémica que se viveu durante o ano de 2021, em que a maioria dos trabalhadores passaram a desempenhar as suas funções em teletrabalho, o que levou também à desmaterialização e digitalização dos processos, no sentido de solucionar a organização, circulação e recuperação da informação, bem como de diminuir o tempo de realização das tarefas e conseqüentemente diminuir o tempo de resposta ao cidadão, cliente ou fornecedor, em prol de um serviço municipal de excelência.

DP | Divisão de Património

A Divisão de Património (DP) é composta por vários núcleos, que asseguram a atualização sistemática do registo, inventário e cadastro de todos os bens do património móvel e imóvel dos domínios público e privado municipal, bem como promove os processos de abate ou alienação de bens, assegurando o cumprimento dos requisitos legais.

À DP incumbem ainda a gestão de seguros do património municipal, a gestão dos contratos de fornecimento de água, gás e energia às instalações do município e respetivo controlo de consumos, e a aquisição de mobiliário e equipamento de escritório necessários ao regular funcionamento dos serviços.

De entre as transações de imóveis mais significativas em 2021, conta-se a aquisição do edifício sito no Largo 5 de Outubro, no Centro Histórico de Oeiras, destinado ao Programa de Habitação Jovem, e a venda das Oficinas Municipais do Espargal.

Em 2021 deu-se continuidade ao Projeto do Património Imobiliário Municipal, com o intuito de regularizar as situações mais antigas, tendo também em conta a necessária atenção aos novos procedimentos.

Procedeu-se ao ajustamento das vidas úteis dos ativos e respetivo cálculo retrospectivo das depreciações acumuladas e proveitos diferidos.

No âmbito do Projeto de Regularização do Património Imóvel Municipal (PIM), têm vindo a ser desenvolvidas um conjunto de ações, em vários eixos estratégicos. O projeto de regularização do PIM corresponde à conceptualização de um quadro de referência estratégica para a gestão do património imóvel municipal, sendo o Plano de Ação constituído por 3 eixos estratégicos, operacionalizados em 19 ações, das quais 11 já se encontram concluídas em 2021.

O sucesso deste projeto está dependente da implementação de uma solução aplicacional que permita a gestão integrada e partilhada do património imóvel municipal, que suporte um novo modelo organizacional, garantindo a disponibilização e atualização permanente da informação existente nos serviços, e que integre a

componente geográfica, disponibilizando informação do ERP contextualizada no âmbito do Geoportal. Durante 2021, no âmbito da plataforma Oeiras Interativa, procedeu-se à alteração do Geoportal do Município e à implementação de um Webservice (AIRC), para operacionalizar a ligação entre o novo ERP/AIRC-SNP e o novo Geoportal/Módulo Património Imóvel Municipal.

Em 2021 a Divisão de Património iniciou o projeto de recuperação dos valores registados em investimento em curso no Município. Para levar a cabo este projeto procedeu-se à recolha de informação relativa aos Autos de Medição, Autos de Receção Provisória e Ordens de Pagamento dos processos de obra com data de disponibilização dos ativos para uso até 31/12/2018.

Em 2021 as transferências de investimento em curso para Ativos Fixos Tangíveis deram origem à criação de um total de 474 bens novos. Desses, 174 são relativos a equipamento básico, 174 a Outros Ativos Tangíveis e 3 são relativos a bens de Património Histórico.

No que respeita às transferências para Ativos Fixos Tangíveis - Bens imóveis, foram criadas 10 fichas de edifícios, 103 de infraestruturas que consubstanciam bens de iluminação pública e sinalização rodoviária, 8 fichas de outras construções, e 2 fichas de capital arbóreo.

Em virtude de se tratar de bens com início de utilização com data anterior a 01/01/2021, procedeu-se ao cálculo das depreciações acumuladas para cada bem novo criado.

Foi desenvolvida uma proposta de “Metodologia de Inventariação e Valorização dos Bens do Domínio Público”, tendo-se dado início à sua implementação com o levantamento de dados, classificados de acordo com as diferentes tipologias, a sua delimitação geográfica utilizando como suporte a cartografia topográfica de 2016, a medição/quantificação de áreas (m²) e a caracterização para efeitos de inventariação (tipo de pavimento/tipo de lancil/tipo de preenchimento e estado de conservação).

Está disponível o formulário digital da “Ficha de Empreitada”, ferramenta para a operacionalização dos fluxos de informação dos serviços intervenientes nas empreitadas. A entrada em produção da “Ficha de Empreitada” neste ou noutro formato adaptado, aguarda o seu enquadramento no Regulamento de Gestão e Controlo do Inventário e Cadastro de Ativos e Investimento em Curso que se encontra em fase de validação. O referido Regulamento inclui um Modelo de Dados e um Manual de Procedimentos.

Foram criadas as Fichas de Esclarecimento de Propriedade, e disponibilizadas no módulo Património Municipal do novo Geoportal (Oeiras Interativa), o tema “Esclarecimentos de Propriedade” (disponibilização de documentação predial de imóveis - cadernetas e certidões prediais e plantas).

Em 2021 foram elaboradas 121 Fichas de Esclarecimento de Propriedade, para dar resposta aos diversos pedidos de informação realizados pelos serviços.

Por último, e no que se refere à gestão do património, para além da proposta de Regulamento do Património Imobiliário, foram apresentados ao serviço responsável pelo desenvolvimento aplicacional (DITIC) os requisitos da aplicação para a “Gestão de Imóveis”, aguardando-se o seu desenvolvimento.

No âmbito da gestão corrente dos bens móveis do município, verificou-se a coordenação e o acompanhamento de diversas ações de mudanças, entrega de bens novos e transferência de equipamentos e mobiliário entre serviços, armazéns e escolas, tendo sido efetuadas 108 mudanças, movimentando-se 4.977 bens móveis.

O tipo de movimentação que teve um acréscimo significativo foi a movimentação de bens móveis dentro da mesma Unidade Orgânica (UO), a qual se deveu à transferência de bens da Divisão de Património para o Centro de Indústrias Criativas (antigo Intermarché), uma vez que se encontravam nos armazéns dos Barrinhos e estes imóveis foram destinados ao arrendamento.

Ao nível do inventário e cadastro, procedeu-se ao registo de 7.014 bens novos adquiridos no decorrer do exercício de 2021. Desses, 5.018 são relativos a equipamento básico, 36 a equipamento de transporte, 1.034 a equipamento administrativo, 919 a outros ativos fixos tangíveis e 7 intangíveis.

As rubricas que mais contribuíram para o crescimento do ativo foram as de equipamento básico e de transporte.

Com o repositório de dados relativo ao Registo de Pedidos, que permite a monitorização partilhada relativa aos pedidos de informação sobre a atribuição de espaços camarários para fins não habitacionais, foi possível dar resposta e reencaminhar para as diversas unidades orgânicas, 92 pedidos de informação sobre a possibilidade de atribuição de espaços municipais para fins não habitacionais.

No âmbito da gestão de procedimentos, destaque para o lançamento de 8 procedimentos públicos, na sua grande maioria, para a concessão de diversos espaços para fins não habitacionais, dos quais se destacam o Procedimento destinado ao arrendamento para fins não habitacionais, de um espaço sito no Templo da Poesia do Parque dos Poetas (2ª fase) em Oeiras, destinado a restauração/café concerto e, na conceção, construção, e exploração de uma confeitaria/cafetaria, sita no Jardim Miradouro do Parque dos Poetas (2ª fase) e o Procedimento destinado à concessão de uso privativo para exploração da cafetaria e respetiva esplanada, instalação de equipamento desportivo e utilização do edifício de apoio, sitos no Parque Urbano do Alto da Terrugem.

Ainda durante o ano de 2021, foi concluído o Concurso Público para a concessão do direito de uso privativo de espaço público, destinado à exploração de 16 pontos de carregamento de baterias de veículos elétricos (Colunas Shuffles), em locais públicos de acesso público no Concelho de Oeiras e deu-se continuidade ao processo de acompanhamento e monitorização de instalação dos pontos de carregamento elétricos, na sequência do Procedimento Público concluído em 2020, para a Concessão do direito de uso privativo de espaço público, destinado à instalação de 42 pontos de carregamento de baterias de veículos elétricos.

A necessidade crescente de implementar soluções para o estacionamento de veículos em diversas áreas urbanizadas do território, está na origem da preparação de um Concurso Público para a Constituição do Direito de Superfície, para a Conceção, Construção e Concessão da Gestão, Exploração e Manutenção de 5 parques de estacionamento, em silo e/ou subterrâneos, no Concelho de Oeiras, procedimento esse que se extinguiu por ausência de propostas.

No decorrer do ano 2021, o Município adotou medidas de apoio no sentido de minimizar o impacto da economia local às empresas que desenvolvem atividades económicas em imóveis para fins não habitacionais municipais, através da atribuição de isenções no âmbito do combate aos efeitos negativos da pandemia Covid-19.

Acresce a gestão dos condomínios implementados em Bairros Sociais, com a realização de assembleias-gerais ordinárias e extraordinárias de condomínio, controlo do pagamento de quotas e colaboração na resolução de questões inerentes à gestão dos edifícios, em articulação com os serviços envolvidos. Verificando-se ao longo dos últimos cinco anos, um acréscimo das quotas de condomínio, respeitantes maioritariamente a quotas extraordinárias, necessárias para a realização de obras de conservação face ao envelhecimento do Parque Habitacional Social.

Ao nível dos seguros, procedeu-se à gestão da carteira de seguros, com subscrição de seguros novos de diversos ramos e gestão de sinistros, nomeadamente participação e acompanhamento de sinistros para sua regularização. Procedeu-se à elaboração e atualização de listagens de edifícios, frações, bens, viaturas (automóveis e máquinas de casco) para execução de novo procedimento através de Concurso Público Internacional para aquisição de seguros de ramos diversos. Procedeu-se ainda a procedimento por consulta prévia para aquisição de serviços de mediação e corretagem. Foram validados 160 recibos de prémios de seguros para os ramos: Automóvel, Máquinas de Casco, Acidentes Pessoais Geral, Acidentes Pessoais Autarcas, Acidentes Pessoais Bombeiros, Acidentes Pessoais para Colaboradores do IEFP, Responsabilidade Civil Geral, Multirrisco, Embarcações de Recreio e Responsabilidade Civil Ambiental.

O valor de prémios de seguros pagos em 2021 é inferior ao ano anterior, justificado pela ausência de pagamento de recibos da frota automóvel por elaboração de adenda ao contrato inicial e liquidação de recibos de 2021, mas que foram liquidados em 2022, nomeadamente, recibos de Responsabilidade Civil Geral, Acidentes Pessoais Bombeiros, Acidentes Pessoais de diversas atividades e Máquinas de Casco.

Foram ainda, calculados os custos com prémios de seguros por viatura (automóvel e máquinas de casco) para o processo de operacionalização de custos, bem como o cálculo de custos diferidos e acréscimos de custos por ramo e apólice.

No âmbito da gestão dos contratos de fornecimentos às instalações do município e controlo de consumos, por forma a garantir uma gestão eficiente dos recursos materiais, foi celebrado com a EDP Comercial um contrato de fornecimento de energia às instalações do município, permitindo assegurar um sistema de controlo de consumos de cerca de 685 locais.

Nos contadores para os quais não foi possível a transferência da titularidade do contrato para a entidade que ocupa o espaço devido a problemas de ramais, o que acarretaria um elevado custo, a solução passou pela colocação de contadores parciais ou cobrança através de percentagem, tendo por base os equipamentos e salas utilizadas.

UGA | Unidade de Gestão de Armazéns

A reorganização e centralização de armazéns tem sido um processo contínuo, partindo dos 20 armazéns de material de stock em 2017, passámos atualmente para 12, sendo 5 armazéns principais e 7 lojas. Após a decisão de ocupação do armazém do Casal do Deserto, em janeiro de 2021, e com as obras atualmente em curso, contamos transferir até ao final do 1.º semestre de 2022, os armazéns de stocks de Porto Salvo e da Fundição, bem como todos os funcionários da UGA para o novo local.

Ao longo do processo de reorganização e centralização dos armazéns, em sintonia com outros projetos de reestruturação de instalações utilizadas pelos serviços, foi possível libertar as instalações do Espargal. Após a construção do armazém de Porto Salvo Norte está a ser finalizada a desocupação da CNP. Através do novo projeto do Casal do Deserto, e da ocupação de parte do Edifício “Intermarché”, foram desocupados todos os armazéns dos Barronhos.

A COVID 19 implicou um forte aumento de trabalho na área dos armazéns, pela intensificação da distribuição de EPI - Equipamentos de Proteção Individual, a todos os serviços e diversas entidades externas, em estreita colaboração com a USST. As grandes quantidades de material recebido e distribuído implicaram uma movimentação de cargas muito superior ao normal funcionamento do armazém, e a reorganização do espaço, com arrumação em altura, para fazer face ao acolhimento de volumes consideráveis de materiais COVID.

Atualmente as compras estão centralizadas nos 5 armazéns principais, existindo transferências para as lojas quando necessário. Esta centralização fomenta o agrupamento de necessidades e o planeamento, reduzindo o número de procedimentos de aquisição. A gestão e acompanhamento dos procedimentos de fornecimento contínuo permite informar os serviços da necessidade de abertura de novos procedimentos.

O aprovisionamento com recurso a procedimentos de fornecimento contínuo tem permitido a gestão das entregas de acordo com as necessidades dos serviços, reduzindo os stocks de material, em valor, quantidade e espaço ocupado. Em 2021, 72% do valor de aprovisionamento foi realizado por fornecimento contínuo, o que representa um aumento face ao ano de 2020, de 61%.

Temos desenvolvido um esforço considerável junto dos vários serviços, no sentido de proceder ao abate de material obsoleto, promovendo o (re)aproveitamento, sempre que possível, e incentivando metodologias de gestão que contrariem o desperdício, nomeadamente através do recurso aos procedimentos de fornecimento contínuo.

Em resultado do trabalho realizado, em 2021 procedeu-se ao abate de catálogos e materiais de divulgação e material de economato.

A diversidade de artigos, maioritariamente com baixos níveis de rotatividade, também constitui um constrangimento à boa gestão dos armazéns. Dos 50.424 códigos ativos em 2020 procedeu-se ao bloqueio de 41.707, representando uma redução de 82,70%.

As aquisições (entradas) registadas ao longo de 2021 foram de 2.382.984,43€, tendo o consumo (saídas de armazém). Obtivemos uma redução de 15,87% face ao valor final do ano anterior.

Mantém-se a falta de ligação dos armazéns da DVM ao ERP, o que resulta na falta de reflexo contabilístico. Estão a decorrer trabalhos conduzidos pela informática, com vista à integração entre o Máximo e a AIRC.

DCP | Divisão de Contratação Pública

A Divisão Contratação Pública tramitou no ano de 2021, um total de 1666 procedimentos, valor este superior ao do número de processos tramitados no ano transato.

Face à situação gerada pela proliferação do vírus SARS-CoV-2, manteve-se ainda no decurso do ano de 2021 um elevado número de processos relacionados com a pandemia em termos de *timings*, legislação, bem como dos próprios bens e serviços adquiridos e cuja realidade manteve a necessidade da sua aquisição com âmbito urgente e imperioso.

Face às subidas do número de casos e por imposição legal, também durante o ano de 2021 houve necessidade de manter a situação do teletrabalho, tendo-se continuado a melhorar a execução do trabalho nessas circunstâncias.

Na sequência dos contributos prestados pelo consultor externo contratado para proceder a um diagnóstico da situação do serviço e identificação de melhorias a implementar, foi pensado um novo modelo de contratação pública mediante a criação de circuitos simplificados para a circulação da informação necessária à instrução dos procedimentos de aquisição de bens e serviços, apoiados na elaboração de um Manual de Contratação Pública com a inclusão de uma breve descrição das principais fases e passos necessários, resumidos em Guias de Ação por cada tipo de procedimento, bem com na instituição de novas fichas de contratação igualmente por tipo de procedimento, mais simplificadas, visualmente mais apelativas, e de preenchimento mais intuitivo.

No entanto, e sem prejuízo do trabalho já realizado neste âmbito, a implementação desta nova dinâmica de funcionamento, foi igualmente protelada face à possibilidade de criação de uma aplicação de raiz para tramitação dos procedimentos de aquisição de bens e serviços cuja instrução é competência desta Unidade Orgânica. A indicada aplicação encontra-se atualmente na fase de testes junto dos serviços utilizadores e da própria DCP.

Em termos de planeamento anual da contratação pública, perante um ano também este atípico, verificou-se o aumento do número de processos que constavam de ações propostas e a diminuição de ações extraplano (face ao ano de 2020). Apesar de um aumento do número de ações propostas/previstas pelos Gabinetes e Unidades Orgânicas afetas cuja instrução é competência desta unidade orgânica (mais 4,46% de ações

planeada face ao ano de 2020), o número de ações desenvolvidas extraplano pelos Gabinetes e Unidades Orgânicas afetas ao Município de Oeiras, tiveram uma variação percentual no ano de 2021, de -14,32% face ao ano de 2020;

Os números, apesar de modestos, trazem alento e esperança, de que o Plano Anual de Contratação se torne cada vez mais uma ferramenta de boa gestão dos serviços requisitantes, útil para melhor organizarem as suas necessidades em termos de contratação pública, encurtando-se assim os prazos de desenvolvimento dos procedimentos pela DCP e diminuindo-se o número de procedimentos desenvolvidos, com carácter muito urgente, fundado, não numa factualidade imprevista ou imprevisível, mas muitas vezes, apenas num planeamento deficitário ou tardio.

Mais se refira, que desta contabilização excluem-se os ajustes diretos simplificados, por este tipo de procedimento se revestir de natureza pontual, não programável, bem como todos os demais derivados da imprevisibilidade da situação gerada pela pandemia do vírus SARS-CoV-2.

Especificamente, relacionados com a situação pandémica foram instruídos 67 procedimentos de aquisição de bens e serviços, dos quais 24 ajustes diretos e 43 ajustes diretos simplificados ao abrigo da legislação especial prevista no Decreto-Lei n.º 10-A/2020, de 13 de março que estabeleceu medidas excecionais e temporárias de resposta à epidemia SARS-CoV-2.

Continua igualmente a proceder-se à implementação de melhoramentos nos procedimentos internos, face ao determinado pelo Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), na tentativa de encontrar o equilíbrio entre a divulgação da informação sem violação do mesmo e o cumprimento do previsto em termos de Transparência Municipal, tendo a totalidade dos colaboradores participado em ações de formação, e à paulatina implementação de cláusulas nos respetivos cadernos de Encargos e contratos, adaptadas a cada situação, com o propósito de acautelarem esta necessidade.

No que à concorrência diz respeito, foram novamente respeitadas todas as diretivas do Código dos Contratos Públicos, bem como os despachos exarados pelo Sr. Presidente neste âmbito, quer nos procedimentos sem abertura à concorrência - ajuste direto em regime normal e contratação excluída - bem como nos procedimentos com abertura à concorrência, sejam os por convite - consultas prévias e convites ao abrigo de acordos-quadro -, sejam mediante publicação de anúncio em Diário da República e/ou Jornal Oficial da União Europeia - concursos públicos com e sem publicidade internacional.

No tocante sistema de gestão empresarial (ERP) financeiro, usado por esta unidade orgânica, e atendendo a que o mesmo não foi criado especificamente para a contratação pública, tem sido objeto de sucessivos melhoramentos/adaptações, mantendo-se à data a necessidade de novos reajustes para dar resposta às necessidades específicas da unidade, mantendo-se a situação de procedimentos realizados automaticamente pelo anterior ERP que, continuam ao momento, a ser realizados manualmente pelos técnicos responsáveis.

DITIC | Departamento de Inovação, Tecnologias da Informação e

Comunicação

Em mais um ano marcado pela PANDEMIA COVID-19, uma parte significativa das atividades desenvolvidas por este Departamento recaíram em garantir as condições de trabalho e continuidade de operações dos mais variados serviços do Município, especialmente em períodos de teletrabalho ou de ensino à distância. Os primeiros meses de 2021 obrigaram à reativação, de todos os procedimentos e mecanismos tecnológicos para garantir o maior número de trabalhadores na modalidade de teletrabalho. Foram ativadas e escaladas equipas para um maior suporte remoto bem como reforçadas as equipas técnicas responsáveis pela preparação dos equipamentos para teletrabalho.

Manteve-se o suporte aos funcionários na disponibilização dos recursos necessários para a realização do seu trabalho por teletrabalho através do auxílio nas configurações remotas, na disponibilização de material informático, computadores e seus componentes e de acesso à internet.

Em virtude da pandemia e em especial do teletrabalho os ataques e ameaças cibernéticas cresceram a nível mundial, refletindo-se o mesmo no município, que sofreu neste ano alguns ataques cibernéticos, sendo que um deles causou uma interrupção de serviço, por um período de 24 horas, não tendo, no entanto, ocorrido qualquer comprometimento de informação ou de dados pessoais. Conscientes dos riscos informáticos acrescidos, foram elevadas as medidas de segurança informática por forma a mitigar os riscos, existindo um especial cuidado com ameaças de *phishing* e com os acessos remotos via VPN. Em 2021, a segurança informática continuou a ser uma área estratégica sendo uma das áreas de maior intervenção técnica e operacional, causando o mínimo de interrupção nos serviços e acima de tudo não causando qualquer comprometimento de informação ou dados pessoais.

No ano 2021, existiu uma grande atenção ao funcionamento das atividades letivas, fortemente condicionadas pelos efeitos da Pandemia. Em especial após a interrupção das atividades letivas (fevereiro e março), foram disponibilizados equipamentos e recursos para garantir todas as condições do ponto de vista tecnológico, para realização das atividades letivas, em modelo de ensino à distância, modelos de ensino presencial ou modelos de ensino híbrido, para todos os alunos e professores do concelho de Oeiras.

Foram assim neste ano disponibilizados aos alunos do concelho, cerca de 1400 *tablets*, 1200 equipamentos de comunicações internet (*router* 4G), para as aulas à distância, respaldadas por uma linha de suporte. Foi igualmente assegurado, suporte técnico no terreno, através de uma equipa completamente dedicada às escolas. Esta equipa ajudou a garantir a configuração, instalação e entrega dos equipamentos disponibilizados pelo ministério da educação (portáteis) no âmbito do projeto Escola Digital, assim como, garantiu o apoio nas escolas no período de transição de ensino remoto para ensino presencial.

Apesar dos momentos mais críticos e exigentes associados aos efeitos e constrangimentos da pandemia, o Departamento assegurou simultaneamente a execução dos projetos e ações traçados no âmbito do Plano de Desenvolvimento Estratégico de 2021. Com quatro grandes projetos transversais, as ações do DITIC

explanaram-se de acordo com as áreas de atuação e intervenção com vista à inovação e melhoria contínua dos serviços municipais.

Ao nível da modernização e inovação das tecnologias e sistemas de informação este foi um ano em que existiu uma forte aposta na disponibilização de serviços orientados para o munícipe/cidadão. Desde logo através do lançamento de novos sites e portais que visam aproximar os munícipes e município, com uma comunicação mais simples e orientada e com uma forte aposta numa boa experiência de utilização.

Assim, em maio de 2021 foi lançado o novo Portal do Município. Um portal completamente refrescado e vincadamente orientado para os serviços eletrónicos. Um Portal moderno, simples, acessível e com uma arrumação de conteúdos devidamente estruturada o que facilita a consulta por parte do munícipe. O novo Portal é um portal transacional, focado na desmaterialização de serviços. Através da autenticação GOV, os munícipes podem aceder à sua área pessoal e a partir daí, realizar diversos serviços, com grande comodidade e facilidade. Através do Valley, o chatbot do Portal, os munícipes podem aceder, através de linguagem natural, a conteúdos e serviços, facilitando a consulta e diminuindo a carga sobre os serviços de atendimento. O novo portal foi integrado com a gestão documental e com a gestão de entidades simplificando a tramitação dos pedidos on-line, permitindo assim uma maior celeridade na conclusão dos mesmos.

Ainda no âmbito dos serviços ao munícipe, foi também em 2021 lançado o *microsite* Bolsa de Emprego e Formação. Enquadrado no Portal, esta plataforma digital, é alimentada pelas diversas organizações e entidades do concelho, que disponibilizam as suas ofertas de emprego, permitindo que todos os que se encontrem em condições laborais mais vulneráveis ou inexistentes se possam candidatar a ofertas de emprego, estágios ou formação. Através desta plataforma Oeiras, promoveu a empregabilidade no concelho. Foi também lançado o portal do vinho Villa Oeiras. Um portal dedicado ao vinho de Carcavelos com capacidade de compras eletrónicas, permitindo encomendar e comprar vinho através da internet, uma possibilidade até agora inexistente e que vem promover este produto de excelência que o município produz.

Ainda no que aos serviços online diz respeito, foi implementada a nova plataforma de gestão de urbanismo (SGU). Esta plataforma entrou em produção em maio, no mesmo momento do lançamento no novo portal do município vindo substituir o módulo SPO da AIRC. Esta plataforma eletrónica vem ainda assegurar uma melhor gestão e tramitação dos processos de urbanismo e simultaneamente permitir a submissão online de todos os pedidos relacionados com a área do urbanismo, de forma eletrónica, promovendo-se assim a desmaterialização dos processos nesta área tão crítica para o município e para os munícipes. Este novo serviço vai permitir que os munícipes possam acompanhar a todo o tempo o estado dos seus pedidos e processos de urbanismo garantindo-se assim total transparência neste processo tão crítico.

Também no âmbito da modernização dos sistemas, foi realizado a atualização do sistema de gestão documental EDOCLINK. Esta atualização veio permitir uma maior interoperabilidade entre sistemas de informação, nomeadamente a integração com a fatura eletrónica, bem como alinhar os requisitos funcionais a questões de privacidade como o RGPD.

Considerando o objetivo de desmaterialização dos processos com vista à otimização e celeridade dos mesmos, nomeadamente na relação com os munícipes, manteve-se o processo de atribuição de certificados digitais de assinatura qualificada aos dirigentes, técnicos e a todos os que necessitem de assinar documentos

que comprometam a organização, ou assinar documentos associados a procedimentos legais ou administrativos. Todos os documentos eletrónicos podem ser assinados com recurso à assinatura digital qualificada da UANATACA, disponibilizada pelo município. A assinatura eletrónica veio permitir desmaterializar variados processos, desde a contratação pública, urbanismo, contraordenações, entre outros.

No que se refere ao ERP, após um período complexo em 2019 decorrente da recuperação do mesmo (passagem de ROCAIL para AIRC) e o ano de 2020 decorrente da passagem de POCAL para SNC-AP, o ano 2021 foi um ano de maior estabilidade para os serviços que utilizam este sistema de informação. No entanto, foram garantidas as necessárias atualizações destes sistemas, bem como as reuniões periódicas com a AIRC para garantir a evolução dos produtos, bem como a garantia da correção das anomalias encontradas nos diversos módulos do ERP. Ainda no que se refere ao ERP foram desenvolvidos novos *webservices* para integração de novos sistemas de informação, assim como foram descontinuados alguns módulos (mynet, SPO) em virtude da introdução de novos sistemas de informação (Portal do Município e Sistema de Gestão Urbanística).

Relativamente à gestão de assiduidade, e tendo em conta a pandemia, em 2020 não existiu obrigação de controlo presencial. Assim em 2021, depois das respetivas formações ativaram-se os sistemas biométricos faciais e ativou-se na sua plenitude esta plataforma de recursos humanos. Esta aplicação sofreu desenvolvimentos de novos requisitos funcionais numa lógica de adaptação continua às exigências dos sistemas de RH e deste modo garantir uma melhor resposta às adaptações funcionais que decorrem das necessidades dos vários serviços municipais.

No âmbito dos Portais foi lançado o Portal da candidatura de Oeiras a capital europeia da cultura, Oeiras27.pt. No âmbito da candidatura foi também lançado, o site Palavras27. O site Palavras27, veio substituir o site do Parque dos Poetas e simultaneamente assumir-se com um site dedicado à poesia “Damos Poesia ao Futuro”. Manteve-se o processo contínuo de manutenção e evolução dos sistemas e aplicações desenvolvidas internamente, destacando-se o Suporte e evolução aplicacional do projeto Salão Nobre Digital, na vertente de edição e publicação de editais, bem como as convocatórias para a Assembleia Municipal. Foram também continuados os trabalhos regulares de suporte à aplicação de Monitorização do PDE.

No que se refere a novas aplicações ou sistemas de informação, foram realizados desenvolvimentos com vista ao lançamento da nova Intranet Municipal, com diversas alterações a várias áreas da mesma. O Portal do Trabalhador será mais um passo para a desmaterialização de processos, com a necessária melhoria e celeridade dos processos.

Em 2021 também se iniciou o processo de desenvolvimento da plataforma de gestão de recrutamento. Integrada com o portal do Município, esta plataforma vai permitir aos recursos humanos gerir todos os processos de recrutamento, de forma desmaterializada e centralizada, com claros benefícios na otimização e celeridade deste processo tão solicitado e crítico para o município.

Foi assegurado o desenvolvimento de uma nova plataforma de Gestão Integrada da Contratação pública. Esta plataforma vai permitir efetuar a gestão de todo o ciclo de vida do processo de locação e aquisição de bens e serviços, consolidando-se assim o número de sistemas de informação envolvidos assim com a informação

dispersa pelos vários sistemas. Esta plataforma, acabará com os anacronismos ao nível tecnológico de um processo que se pretende célere, eficaz e transparente.

Assim, neste ano, depois de concluídos os “cubos” de informação e os dashboards da área de recursos humanos (cadastro), foi também finalizada a integração de dados do novo sistema de assiduidade Tempus melhorando a capacidade de análise e produção de relatórios.

Foi implementado um catálogo de relatórios, dashboards e KPI's para integrar com a nova intranet e facilitar o acesso categorizado com controlo de segurança à informação produzida. Ainda no âmbito da analítica foram desenhados novos modelos referentes à área do Urbanismo e área das Escolas que irá permitir o desenvolvimento dos *Dashboards* com dados e com indicadores relacionados com o urbanismo e com os dados demográficos das escolas no que se refere ao pessoal não docente.

Disponibilização das plataformas tecnológicas, nomeadamente na Gestão de Agentes Eleitorais, Bolsa de Agentes, Site de Resultados Provisórios, *Reporting*, Gestão de Envios de Resultados ao SG-MAI bem como a gestão do apuramento eleitoral. Este ano foram criados pela primeira vez relatórios e sistemas de *reporting* com *dashboards* de apuramento por concelho.

Considerando a constante alteração de paradigmas em matéria de segurança, uma das formas de garantir conhecimento nestas matérias, e acompanhar minimamente as atividade neste área é através da participação constante em formação, seminários e eventos, pelo que neste período os técnicos do núcleo de segurança e monitorização, participaram em diversas ações de formação entras as quais se destacam a AFCEA e APDA, e do Gabinete Nacional de Segurança frequentando o Curso Geral de Cibersegurança.

Durantes estes anos foi assegurada a análise e reporte de eventos de segurança detetados pelas plataformas, instaladas no município. Esta análise decorreu igualmente de uma constante cooperação entre o Município de Oeiras e o Centro Nacional de Cibersegurança bem como outras entidades nacionais e internacionais em matéria de cibersegurança Manteve-se assim, durante este ano a monitorização contínua da rede e dos sistemas tecnológicos, no que se refere à segurança, tendo, neste período, sido identificadas milhares de tentativas de compromisso dos sistemas internos da rede do município, devidamente identificados e tratados pelo Centro de Operações de Segurança.

Tal como no ano transato o município, participou em 2021 no exercício nacional de ciberdefesa, *CiberPerseu*, promovido pelo exército português. Neste exercício participaram diversas entidades portuguesas de referência, desde banca, serviços de segurança, academia, tendo Oeiras sido o único município a participar neste evento.

Ainda no âmbito da segurança, foi igualmente dada continuidade ao projeto de crescimento e manutenção da rede de videovigilância municipal, tendo ficado concluídas as obras de apetrechamento deste sistema nos edifícios Polícia Municipal, Estação Agronómica instalações do Casal da Manteiga, Edifício do Celeiro e instalações do DITIC e Adegas. Foi igualmente dado seguimento à construção da rede de vigilância de perímetro do edifício paços do concelho, complementado a já existente na envôlvia ao gabinete da presidência, assim como o processo de manutenção respetiva a toda a rede de vigilância municipal.

Foi ativado o Anel da Rede de Comunicações de Oeiras. Lançado em 2020, deverá estar concluído até 2023, este projecto visa a implementação de uma rede privada de fibra ótica que interligue todos os edifícios municipais e outros serviços de interesse público. Assim neste ano, como previsto foi ativado o anel desta rede. Um anel de 51km que interliga através de fibra ótica, os edifícios dos Paços do Concelho, Oficinas de Vila Fria e Edifício da Polícia Municipal de Oeiras. Este anel de fibra, iluminada pelo município, permite velocidades entre os 40 Gbit's e os 100 Gbit's, que por sua vez irá interligar-se com mais de cento e cinquenta edifícios municipais, escolas, num total de cerca de 1000km de fibra privada.

Foi igualmente implementada a rede LoRa do município. Uma rede composta por dez antenas que cobrem todo o território de Oeiras, sendo uma rede de longo alcance de baixo débito. A rede LoRa é e será o meio de comunicação por excelência para todos os processos de sensorização no âmbito da transformação de Oeiras, enquanto território inteligente. Através desta rede serão ligados os mais variados dispositivos IoT, desde sensores de resíduos, sensores de rega, sensores de iluminação, contadores de água, etc. Esta nova rede, para além de ser utilizada pelo município, será disponibilizada para privados, academia, instituições de investigação, etc.

Na sequência da estratégia de segurança de informação definida, que passa por assegurar a disponibilidade dos sistemas e serviços tecnológicos, foi neste ano inaugurado e colocado em produção um novo centro de dados do Município. Situado no edifício da Polícia Municipal, este novo centro de dados, tem todas as tecnologias de última geração, em matéria de centro de dados, garantindo-se a segurança, resiliência e disponibilidade que se exige num equipamento deste tipo. Com a ativação deste novo centro de dados, inaugurou-se a "Cloud Oeiras", uma vez que os dois centros de dados funcionam a partir deste data em modo de "espelho", assegurando cada um a disponibilidade de todos os serviços de forma completamente transparente para os utilizadores.

Realizou-se neste ano a instalação e ligação dos rádios do Serviço de Proteção Civil da Autarquia à rede SIRESP - Operadora da Rede Nacional de Emergência e Segurança, possibilitando desta forma que os elementos da proteção civil municipal disponham de um instrumento de trabalho fundamental, em especial em situações de contingência.

Manteve-se todo o regular apoio aos utilizadores do município e às escolas, com o devido reforço decorrente das necessidades geradas pela pandemia. Manteve-se o processo de substituição dos equipamentos mais obsoletos bem como a atualização da versão do sistema operativo. Durante este ano foi terminado o processo de substituição de todos os computadores das escolas básicas e jardins de infância do concelho, substituindo-se assim, em muitos casos, computadores com perto de dez anos de idade.

Este ano foi igualmente dado suporte especial ao Centro de Vacinação COVID-19 no pavilhão Carlos Queiroz, tendo sido instalados diversos computadores impressoras e televisões para passagem de conteúdos.

Sendo um ano onde os constrangimentos inerentes à Pandemia, foram uma constante, criando dificuldades nas atividades de trabalho, em especial nos eventos e reuniões, foi dada especial atenção às reuniões de Câmara e Assembleia Municipal, uma vez que as mesmas, durante uma grande parte do ano, ocorreram no formato à distância via Webex em detrimento do formato presencial. Foi instalado um novo sistema tecnológico

na Assembleia Municipal que veio permitir a realização de reuniões em modelo misto, ou seja, com deputados fisicamente presentes e deputados com presença remota.

Foram entregues a todos os dirigentes, um router 4G (*hotspot*), um *tablet* com caneta, *tablet* esse, que através de VPN, permite aceder a todas as aplicações do município, bem como a todos os dados e sistemas de informação. Nos dias de hoje o acesso aos sistemas ou informações do município, deve ser passível de ser feito a partir de qualquer lugar e a qualquer hora. Com segurança, os dirigentes podem a partir de 2021 aceder, com comodidade, remotamente aos sistemas e aplicações tecnológicas.

DMOTDU | Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano

A Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano foi constituída, agregando, as atividades de elaboração e gestão dos Instrumentos de Planeamento Estratégico para o Desenvolvimento Sustentável e gestão do Sistema de Informação Geográfica (GIT) Ordenamento do Território e Planeamento Urbano (DOTPU), Gestão Urbanística (DGU), Projetos Especiais e Reabilitação Urbana (DPERU), integrando ainda a UAAA, Unidade de apoio administrativo ao licenciamento das operações urbanísticas, e a UGPE, Unidade de apoio à Gestão de Programas Estratégicos, que se encontra em fase de desenvolvimento preliminar.

O ano de 2021 foi ainda um ano de prevalência da pandemia COVID 19 com as medidas restritivas de segurança sanitária que implicaram a necessidade de reorganização de processos de trabalho com o recurso ao teletrabalho ainda de um número significativo de colaboradores, permanecendo a utilização das videoconferências para algumas reuniões internas e para as reuniões com as entidades da administração central e para algumas reuniões com munícipes, projetistas e investidores, quando envolveram a participação de um número significativo de pessoas.

A DMOTDU manteve a sua atividade focada na concretização dos objetivos estratégicos associados a cada um dos Departamentos que a integram, centrando a intervenção da Direção Municipal na coordenação dos estudos relacionados com os Instrumentos de Gestão Territorial em curso, em especial o procedimento de Alteração ao PDM para Adequação ao novo RJIGT, que foi colocado na Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial (PCGT) em 2020, e após os pareceres emitidos no âmbito da conferência procedimental, foi realizada a concertação com a Agência Portuguesa do Ambiente (APA) e, analisado no plano jurídico e técnico o parecer da CCDR-LVT, foram produzidos documentos com a fundamentação da proposta do Município, encontrando-se atualmente no período de discussão pública.

Prosseguiram os estudos dos Instrumentos de Gestão Territorial lançados em 2019 tendo sido concluídos os Estudos de três Unidades de Execução: Valejas Poente, Antas Sul e Cacilhas Norte, onde foram abertos procedimentos de consulta pública, e desenvolvidos as soluções de reparcelamento que concretizam o modelo de gestão e mecanismos de perequação, tendo sido iniciado o estudo das minutas dos contratos de urbanização a celebrar tendo como objetivo a aprovação destas Unidades de Execução em 2022.

Iniciou-se a elaboração da Unidade de Execução de Barrinhos, área adjacente ao empreendimento World Trade Centre, a desenvolver como área mista de habitação e serviços, a Norte do Parque Empresarial Arquiparque, concluirá a programação do desenvolvimento urbano em áreas classificadas como urbanizáveis no PDM 2015 dos Estudos, onde se inclui a previsão de uma área de reserva para um PMO da Carris de apoio ao LIOS, prevendo-se a conclusão dos estudos durante o segundo trimestre 2022.

Os estudos em elaboração destinam-se a fundamentar a salvaguarda do potencial de desenvolvimento urbano definido para as áreas classificadas como urbanizáveis no PDM de 2015, em especial nos eixos estratégicos para a consolidação da vocação económica central do território municipal, a instalação de empresas de base tecnológica, de instituições ID e de Universidades e Escolas de ensino avançado, eixos convergentes com a estratégia municipal associada à marca territorial Oeiras Valley.

Manteve-se a prioridade atribuída à elaboração dos quatro Planos de Pormenor que concretizam os Programas Estratégicos das áreas empresariais em que se inserem o Pormenor da Zona Empresarial de Porto Salvo, o Plano de Pormenor da Zona Norte de Paço de Arcos, o Plano de Pormenor da Zona Empresarial de Paço de Arcos, o Plano de Pormenor da Zona Norte de Cacilhas, estando este último já com a concertação efetuada com as entidades que emitiram pareceres no âmbito da respetiva conferência procedimental, estando atualmente em preparação o agendamento da concertação final com a CCDRLVT.

As Unidades de Execução da zona a Sul do Moinho das Antas entre Santo Amaro e Paço de Arcos (Antas Sul), a zona entre o Oeiras Parque e o Instituto Condessa de Cuba (Cacilhas Norte)

Foram reformulados os estudos da Unidade de Execução Oeiras Valley Meeting Point, para a regeneração urbanística da zona envolvente a Norte e Poente do Centro de Congressos de Oeiras, com enquadramento num processo negocial com a entidade proprietária dos terrenos e definição urbanística para o terreno municipal da ex CNP tendo sido desenvolvido uma solução em regime de cooperação e preparada a proposta de minuta para o contrato de urbanização a celebrar entre a CMO, a ALRISA e a MUNDICENTER.

Foi, entretanto, iniciado no final de 2021 o estudo para autonomização da implementação da solução urbanística para o terreno da ex CNP para preparação da respetiva venda em hasta pública em 2022.

No âmbito dos planos que integram a Estratégia para o Desenvolvimento Sustentável, foi iniciada a elaboração do caderno de Encargos para o Plano Ação Energia e Clima para lançamento do concurso para assessoria técnica no primeiro trimestre de 2022.

Merece também destaque o Contrato a celebrado em 30 de dezembro de 2021 com a FMH relativo ao financiamento a assegurar pelo Município para a construção e equipamento do Centro Tecnológico daquela

Faculdade da Universidade de Lisboa, que concretizou a contrapartida do Município através da cedência do direito de superfície da Quinta das Graças e do Pavilhão dos Esteiros, incluindo a Igreja e o antigo Mosteiro da Cartuxa, pelo período de 50 anos.

Destaca-se ainda a elaboração do Estudo Urbanístico os terrenos afetos à Estação Radio Naval para um Programa Habitacional do IRHU, prevendo um Parque Urbano Municipal e integrando um Programa Habitacional Municipal para renda acessível.

UAAA | Unidade de Atendimento e Apoio Administrativo

Durante o ano de 2021, destacou-se o trabalho desenvolvido pela UAAA no novo sistema informático de urbanismo. O SGU - Sistema de Gestão Urbanística, entrou em funcionamento no início de maio. Nesta área, salientam-se a elaboração de *templates* de requerimentos e informações técnicas, assim como a configuração da aplicação informática. Ainda neste domínio, a UAAA realizou várias sessões de formação relativas ao funcionamento da aplicação, às diversas unidades orgânicas que integram a Direção Municipal e a utilizam.

A UAAA participou igualmente no desenvolvimento do Portal do Município, com a criação de requerimentos, fichas de serviços (elementos instrutórios e legislação) e os fluxos dos processos relativos a Licenciamentos Diversos, que são submetidos neste Portal e informados por esta unidade orgânica.

Ao nível de taxas cobradas no Balcão do Empreendedor, o valor situou-se nos 35.818,47 €, o que representa uma redução dos valores cobrados em relação ao ano de 2020, que resulta diretamente do apoio prestado pelo Município aos agentes económicos no âmbito da pandemia.

No que se cinge à Plataforma de Urbanismo, tanto SPO (sistema informático anterior) e SGU (sistema em utilização) foram submetidos 14.346 processos, que incluem os pedidos de inspeção a elevadores e pedidos de cópias.

UGPE Unidade de Gestão de Programas Estratégicos

A atividade desenvolvida pela UGPE em 2021, dividiu-se entre o apoio e assessoria às Unidades Orgânicas da dependência direta da Direção Municipal e a elaboração e acompanhamento de estudos nos eixos estratégicos e objetivos definidos no âmbito das atribuições da DMOTDU. Iniciaram-se os trabalhos

preliminares, com base nos elementos de projeto e orçamento preliminar disponíveis, para a elaboração do estudo de viabilidade económica e do estudo de Impacto Social e Cultural do Centro de Congressos e Exposições de Oeiras.

Considerando a intenção do Município de Oeiras de realizar uma hasta pública para alienação dos terrenos referentes à ex-CNP, realizou-se o acompanhamento e análise da avaliação imobiliária e do potencial de edificabilidade, para determinação do preço base.

Com o objetivo de negociar com a DGTF o prazo de Cedência de Utilização das instalações a requalificar e ampliar para a Escola que acolherá os alunos da Escola Básica 1/Jardim de Infância António Rebelo de Andrade e integrará no futuro a rede escolar do Município e do Edifício do antigo Centro de Investigação das Ferrugens do Cafeeiro, para instalação de uma Bioincubadora, a desenvolver em parceria com o Instituto Gulbenkian de Ciência (IGC), ao Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier (ITQB), e ao Instituto Nacional de Agrária e Veterinária (INIAV).

Acompanhamento e apoio à Direção Municipal no âmbito da execução do contrato relativo à comparticipação financeira, correspondente á contrapartida nacional do financiamento comunitário, atribuída à Faculdade de Motricidade Humana, para a ampliação das instalações do Campus FMH, construção e instalação de equipamentos e infraestruturas do Centro Tecnológico, nomeadamente o estudo para determinação da proposta do prazo de cedência ao Município do Direito de Superfície dos imóveis pertencentes ao Estado (Quinta da S.^a da Graça e Pavilhão dos Esteiros), contrapartida do Município de Oeiras em função da componente do financiamento da obra que assume.

Pesquisa sistemática da informação relevante produzida pelos organismos estatais e pela Comunidade Europeia, bem como por associações e organizações científicas, políticas e outras na área das alterações climáticas e da transição energética. Neste contexto, foi prestado apoio técnico e jurídico na preparação do Convite e Caderno de Encargos e Especificações Técnicas para a aquisição de serviços de assessoria técnica para a elaboração do Plano de Ação de Energia e Clima de Oeiras (PAECO), e desenvolvidos os procedimentos inerentes à realização da consulta preliminar em articulação com o GIT.

Também em articulação com o GIT, no âmbito do Programa de Cooperação Técnica e Científica entre o Município de Oeiras e as Instituições de Ensino Superior, decorridas as fases de divulgação de resultados e da entrega de duas bolsas, iniciou-se a fase de acompanhamento aos estudantes vencedores em articulação com as unidades orgânicas com competências nas respetivas áreas de investigação.

No que concerne à atribuição de benefícios fiscais e isenções em sede de IMI, nomeadamente aqueles que incentivam à reabilitação urbana, em articulação com o DGU e a UAAA, foram elaborados os procedimentos internos para instrução dos processos de requerimento que dão entrada no Município de Oeiras, adequando-os à legislação em vigor. Neste capítulo, foram desenhados os fluxogramas dos procedimentos internos, bem como apresentados os contributos para a preparação da Proposta a apresentar á Câmara Municipal relativa à aplicação do IMI em Oeiras. Ainda neste contexto, a UGPE acompanhou os pedidos submetidos neste âmbito.

Procedeu-se ainda à análise e validação jurídica de propostas de deliberação elaboradas na sequência de informações das unidades orgânicas que integram a DMOTDU.

GIT | Gabinete de Inteligência Territorial

Considerou-se o ano de 2021 um ano de adaptação pós Pandemia COVID permitindo nova organização do trabalho, levando à adaptação dos recursos humanos a novas formas de trabalhar. Não obstante os constrangimentos pós COVID, vários desafios foram colocados ao longo do ano, obrigando a definir prioridades constantes, verificando-se algum desgaste da resiliência dos trabalhadores, o que se refletiu na execução de objetivos previamente definidos para o GIT.

GIT passou a estar organizado em 2 Núcleos, tendo sido designado um coordenador para cada um, pelo Despacho nº 43/2021 de 16 de março de 2021.

No âmbito da Monitorização do Território, procedeu-se à aquisição de equipamentos e acompanhamento da instalação de uma Estação Meteorológica em Vila Fria, de acordo com o Protocolo celebrado com o IPMA. Ainda neste designio, e decorrente de uma candidatura da AML para constituição de uma rede de monitorização e alerta meteorológico metropolitano, como forma de operacionalizar o PMAAC.AML - Plano Metropolitano de Adaptação às Alterações Climáticas da AML, foi instalada uma estação meteorológica (EM) na Biblioteca de Oeiras. Esta EM permite a recolha de informação necessária ao estudo do fenómeno de Ilhas de Calor Urbano, com sistemas de comunicação de dados.

Num contexto de gestão inteligente do ecossistema urbano do Município de Oeiras, alinhado com o cluster Oeiras Valley, consolidado pela dinâmica de inovação tecnológica, deu-se continuidade aos procedimentos de aquisição de um pacote completo de serviços de monitorização do território, para instalação de sensores de medição e monitorização de indicadores como a qualidade do ar, o sistema climático, a avaliação global do ruído ambiente, o tráfego viário e a qualidade da água das ribeiras, com alerta precoce de risco de cheia. A aquisição deste conjunto de serviços permite adensar a rede de sensores já existente, bem como disponibilizar a informação em tempo real, tendo em conta a necessidade de acesso a este tipo de informação.

O GIT acompanhou e/ou segue os seguintes estudos estratégicos, elaborados com recurso a consultoria externa: Mapa Estratégico Ruído e PMRR - após suspensão dos trabalhos decorrente das restrições à mobilidade no contexto da Pandemia Covid 19 os trabalhos já foram retomados; Estudo Riscos Sísmico e Tsunami - Validação dos relatórios finais e com base na cartografia temática deste estudo a preparação da Cartografia Municipal de Risco; Plano de Ação de Energia Sustentável - Atualização da Matriz Energética - elaboração das especificações para a contratação da sua elaboração a uma entidade externa; Plano de Ação

de Energia e Clima de Oeiras (PAECO) - Elaboração das especificações técnicas para a contratação de assessoria técnica a uma entidade externa.

Procedeu-se à aquisição e análise da informação respeitante a dados relativos ao exercício 2019 das empresas sedeadas no Concelho de Oeiras, que inclui o comparativo com a Área Metropolitana de Lisboa, bem como da Solução Geomarketing InAtlas/Informa D&B, um software que reúne tecnologias avançadas de análise de localização e visualização de geodados permitindo o acesso a indicadores financeiros e comerciais das empresas localizadas em Oeiras e nos municípios vizinhos, a realização de segmentação de indicadores financeiros e qualitativos, a exportação dos dados para Excel, bem como avaliar os perfis da população residente.

No âmbito da atividade de monitorização da dinâmica socioeconómica e demográfica de Oeiras, o GIT elaborou em 2021, 24 destaques estatísticos e produziu 1 relatório relativo à dinâmica empresarial de Oeiras sob o título “Empresas - Últimos números”.

Análise aos Resultados Preliminares e aos Resultados Provisórios dos Censos 2021 divulgados pelo INE no final de 2021 (16 de dezembro de 2021).

Gestão da candidatura do Município de Oeiras, ao Programa ECOXXI (submetida em julho de 2021) lançado pela Associação Bandeira Azul da Europa (ABAE): Municípios no Percurso da Sustentabilidade, procurando reconhecer as boas práticas de sustentabilidade desenvolvidas ao nível dos municípios. A Candidatura do Município obteve nesta edição uma pontuação de 82,4% (superior em 8,5% face à candidatura de 2020, 73,9%), pelo que lhe foi atribuído o galardão máximo, a bandeira verde ECOXXI 2021, e permitiu Oeiras posicionar-se no quadrante de Municípios com Pontuação acima de 80%.

No sentido de acompanhar as questões do Desenvolvimento Sustentável e da localização dos ODS foi proposta a adesão do Município de Oeiras à Declaração Basca e à Mensagem de Mannheim. Inscreve-se também neste âmbito o acompanhamento da adesão do Município de Oeiras ao ICLEI e à Energy Cities.

Acompanhamento do Projeto SCORE - Smart Control of the Climate Resilience in European Coastal Cities, projeto este que envolve 28 entidades e que pretende estudar e implementar medidas robustas de adaptação em áreas costeiras, para protegê-las dos riscos crescentes de aumento do nível médio da água do mar, incluindo a erosão costeira. O compromisso do Município de Oeiras no projeto é o seguinte: Oferecer acesso e apoio à Universidade Técnica de Lisboa para realizar as atividades do projeto no município, incluindo o fornecimento de dados; Analisar os relatórios do projeto relacionados ao Município de Oeiras, elaborados pela Universidade Técnica de Lisboa e parceiros SCORE; Participar nas reuniões do projeto; Colaborar na recomendação final do projeto em relação a Oeiras; Organizar a realização de um workshop do projeto SCORE em Oeiras (marcado para abril de 2022).

Acompanhamento do Programa de Cooperação Técnica e Científica (PCTC) entre o Município de Oeiras e as Instituições de Ensino Superior que teve como objetivo premiar, através da atribuição de bolsa, o desenvolvimento e a dinamização de projetos com base em dados referentes ao território de Oeiras, fomentando assim a sua análise e reutilização. O protocolo do PCTC foi celebrado com duas Instituições de

Ensino Superior: Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias de Lisboa, com o projeto “Oeiras Ativa”, a ser acompanhado pela Divisão de Desporto e Universidade Aberta com o projeto “Uso de Novos Materiais na Adaptação Energética de Edifícios às Alterações Climáticas”, a ser acompanhado pelo Departamento de Habitação Municipal.

Deu-se continuidade à análise das Normas ISO de Desenvolvimento Sustentável no sentido de sintetizar e atualizar os indicadores, que serão disponibilizados, para consulta interna, no novo Geoportal, procurando-se simultaneamente alinhar com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

Elaboração de um Memorando sobre Comunidades de Energia Renovável (CER) e Alterações às Regras da organização e funcionamento do Sistema Elétrico Nacional. Esta alteração legislativa vem reforçar o papel das autoridades locais como atores principais na transição energética, admitindo, não só, benefícios locais para a instalação de parque solares no território, mas também através da agilização da participação ativa de cidadãos, empresas e demais entidades públicas e privadas no sistema energético. Esta alteração implicou a transposição da diretiva europeia para as Energias Renováveis que tem como objetivo implementar a ambição da nova meta climática para 2030 (Fit for 55 package) e que vem reforçar o foco nas CER. Portugal já se comprometeu a atingir a neutralidade carbónica até 2050. Em 2030, 80% da geração elétrica no País provirá de fontes renováveis, com a expectativa de atingir os 100% até 2050. As CER podem ser uma resposta no sentido de concentrar a produção junto do local de consumo, permitindo acesso a energia mais acessível, contribuindo para um futuro mais sustentável.

Oeiras possui vários fatores que poderão ser diferenciadores na implementação de estes mecanismos de penetração de energias renováveis no sistema elétrico, como a existência de um mapa solar do território e canais diferenciados de comunicação com diferentes interlocutores da comunidade a nível social e empresarial.

No âmbito do Desenvolvimento e Implementação de uma estratégia de Inovação para a AML, que se encontra a ser desenvolvida pelo Grupo de Trabalho Metropolitano da Inovação, com o objetivo de ser efetuada uma caracterização detalhada da situação atual nos municípios que integram a AML, foi elaborada uma recolha de 203 iniciativas Municipais com caráter de inovação, com apoio das U.O. competentes, por 10 áreas de intervenção: Cultura, Inclusão e Inovação Social (67); Educação e Empregabilidade (21); Serviços ao Cidadão/ Participação (16); Desporto (14); Desenvolvimento e Suporte Empresarial (4); Smartcities (38); Ciência e Tecnologia (19); Modernização administrativa (4); Mobilidade Sustentável (3); Outros (19), tendo sido tipificadas por candidaturas, estratégias, formações, iniciativas, parcerias, planos, programas, projetos e regulamentos.

O GIT está continuamente a atualizar a base de dados de Comércio e Serviços, com o cadastro de todas as atividades existentes no Município. Durante o ano de 2021, foram inseridos 819 registos e efetuadas 25.000 edições aos atributos desta tabela. No final do ano, estavam georreferenciados 6988 atividades, 1771 estabelecimentos desocupados e carregadas 4314 fotografias correspondentes, perfazendo um grau de atualização de 49,3% (+13,4%). No âmbito deste projeto, o GIT reformulou o modelo de dados implementado

para possibilitar a integração com a base de dados do Cadastro Único Empresarial (DGAE) e os pedidos efetuados no Balcão do Empreendedor (AMA).

Em relação à georreferenciação e caracterização dos Equipamentos Coletivos, que tem como objetivo disponibilizar informação atualizada no novo Geoportal, acessível ao cidadão, para pesquisa, referente a 10 tipos de Equipamentos: Abastecimento e Consumo; Ação Social; Administração Pública; Cemiterial e Culto; Cultura, Lazer e Turismo; Desporto; Educação, Ensino e Investigação; Espaços Verdes e Recreio; Saúde; Proteção Civil e Segurança Pública, foram registados 1.204 equipamentos coletivos georreferenciados, procedendo o GIT ao contacto direto com as Unidades Orgânicas competentes e as próprias entidades gestoras, para reunir as características de cada um deles.

O projeto relativo aos cemitérios municipais (Oeiras e Carnaxide) reúne toda a informação referente aos seus limites, setores, ocupações, ocupantes, titulares e responsáveis e assim gerar uma base de dados que permita a sua consulta e gestão, de forma rápida e fácil. A impossibilidade de ligação destes dados à tabela TAX conduziu à expansão do modelo de dados do projeto para permitir a inserção de fichas analógicas, que começaram a ser digitalizadas integralmente. No final do ano de 2021 estavam inseridos no projeto SIG: 205 sectores (+110); 15 094 ocupações (+3 300); 11 749 ocupantes (+100%); 1 964 titulares (+100%); 2 969 responsáveis (+100%); 4 776 documentos (+100%).

s temas Espaços de Jogo e Recreio e Espaços Fitness contemplam a localização destes locais e dos respetivos equipamentos. Durante o ano de 2021, o GIT prestou todo o apoio e gestão do projeto, permitindo o levantamento de campo por parte da DEM. Com 180 espaços e 454 equipamentos registados, considera-se que os temas estão atualizados a 54% e 81%, respetivamente.

No projeto SIG “Obras Municipais/Ocupações da Via Pública”, o GIT é responsável pela georreferenciação das obras municipais e ocupações de via pública indicadas pelo DOM. Durante o ano de 2021 foram georreferenciados cerca de 950 pontos, totalizando, no final do ano, 2932 locais (104 obras e 2828 ocupações). Estes dados ficam disponíveis para consulta no grupo “Espaço Público” do módulo “Informação Geográfica Municipal” do Geoportal. Paralelamente a este trabalho, no âmbito da parceria com a WAZE, são reportados os cortes e condicionalismos de trânsito.

O GIT, em direta articulação com a UAAA, procede à atualização constante dos nº de polícia do concelho. Trabalho essencial para todos os serviços municipais, nomeadamente para o GIT no âmbito dos projetos de Equipamentos Coletivos e Comércio e Serviços, cuja georreferenciação é executada pelo nº de polícia. No final do ano de 2021, este tema contava com 42109 registos.

As diversas intervenções no espaço urbano dos últimos anos resultaram em novas configurações nos arruamentos do concelho: novas rotundas, viadutos, entroncamentos, etc. Assim, e tendo em conta tendo em conta a importância do tema geográfico “Eixos de Via”, o GIT iniciou a sua atualização tendo por base os ortofotos de 2020, corrigindo o traçado de todas as situações identificadas e digitalizado novos eixos. Para esta tarefa, o GIT encetou contactos com todas as U.O. competentes para partilha de telas finais que permitam uma atualização mais fiel à realidade.

Das 2087 tabelas registadas no SIG Municipal (PostGis), 186 temas encontram-se em monitorização, sendo que 87 temas consideram-se concluídos para 2021, mas terão de ser reavaliados em 2022; 86 possuem atualização contínua; 3 estão planeados três temas novos em para 2022 (localização de barreiras e baías geridas pela Polícia Municipal e Proteção Civil; Resultados Eleitorais e ocorrências do Comando Distrital de Operações de Socorro); 10 necessitam de atualização, como os Estacionamentos e Parques de Estacionamento; Áreas Empresariais; Caixas de Rega e contadores associados a Espaços Verdes de Gestão Municipal; Pontos de Interesse turístico, entre outros que entretanto forem identificados.

Em relação a informação geográfica externa, foram solicitados, rececionados e integrados na base de dados os cadastros das infraestruturas existentes no território, nomeadamente sob gestão das seguintes concessionárias: E-Redes, REN, DIGAL, Galp Gás Natural, EPAL, FirstRule, SIMAS, Águas do Tejo Atlântico, ONI, IP Telecom e NOS. Para efeitos de partilha de dados referentes a estes cadastros, em cumprimento do artigo 14º do Decreto-Lei n.º 193/95, de 28 de julho, foram elaborados, assinados pelo Sr. Presidente, e enviados às concessionárias os respetivos Termos de Responsabilidade.

Quanto a informação geográfica fornecida a terceiros, o GIT emitiu 29 Licenças de Utilização Não Onerosa de Informação Geográfica e 1 Licença de Utilização Onerosa de Informação Geográfica.

No âmbito da melhoria e eficiência energética para o Município de Oeiras, o GIT, em articulação com a DGEP e em parceria com a EDP acompanhou o projeto de levantamento exaustivo “Cadastro de Iluminação Pública” contratado pelo Município. O GIT rececionou os dados e integrou-os na base de dados interna, permitindo a sua consulta. Foram também envidados esforços junto da E-Redes e DGEP para se alcançar uma parceria entre as partes que permita a permanente atualização e partilha direta de dados.

Tendo em conta obsolescência tecnológica do Geoportal, foi desenvolvida a nova plataforma Oeiras Interativa. Este novo portal é assente em tecnologia atual e integrado com o novo portal institucional, permitindo recorrer a funcionalidades tais como o Street View, Dashboards, webservices para comunicar com outras bases de dados tanto internas como externas, e sua consulta/ atualização de temas recorrendo a smartphones através de uma versão mobile. Paralelamente, o atual Geoportal de Oeiras foi alvo de manutenção contínua que permite a sua total operacionalização. Foram melhoradas diversas simbologias, ajustados os campos disponibilizados para consulta e carregados novos temas: rede COMBUS, pontos de carregamento de veículos elétricos e cadastro de infraestruturas atualizados.

Em 2021 o GIT empenhou-se na elaboração de um catálogo de informação geográfica, com identificação de todos os dados existentes, conforme o local de arquivo: PostGis; Gis_Oeiras ou Arquivo, com dados sobre a data da informação, identificação do responsável pela atualização; propriedade; escala; imagem, entre outra informação pertinente. As 150 fichas de Metadados estão a ser elaboradas com recurso à Base de Dados Access e integradas diretamente na nova Plataforma “Oeiras Interativa”.

No que respeita à política de Dados Abertos, o GIT desenvolveu esforços na catalogação e atualização dos dados existentes para descarregamento no portal municipal, disponibilizou novos conjuntos de dados,

incentivou a utilização do portal junto de entidades externas e efetuou o carregamento, devidamente categorizado e licenciado, de todos os dados abertos que ficarão disponíveis no novo portal Oeiras Interativa.

Em 2021 o GIT mostrou-se interessado numa aproximação ao acompanhamento do Sistema Nacional de Informação Geográfica - infraestrutura colaborativa que permite partilhar, pesquisar e aceder a informação geográfica através do Registo Nacional de Dados Geográficos, assim como a acompanhar a conversão dos conjuntos de dados geográficos para modelos de dados que têm vindo a ser construídos no âmbito da diretiva INSPIRE promovem a interoperabilidade.

No seguimento da participação na 26ª reunião do CO-SNIG, o GIT compilou uma série de questões a debater com a DGT em reunião já agendada.

No que concerne à disponibilização de informação relativa a alvarás de loteamento, o GIT procedeu ao carregamento ou correção de 19 plantas georreferenciadas na respetiva pasta do GIS_OEIRAS, bem como 36 documentos (textos, regulamentos e aditamentos).

Em 2021 foi criado um grupo de trabalho com a Unidade de Topografia, Cartografia e Cadastro Predial para proceder à validação do Cadastro Geométrico da Propriedade Rústica, dando cumprimento ao protocolo assinado com a Direção Geral do Território. Este protocolo de colaboração implica a atualização e correção da vectorização do cadastro, nomeadamente dos elementos: Estremas de Prédio, Marcos de Propriedade, Limites de Secção Cadastral e Limites de Área Social de Folha – por parte do Município de Oeiras e visa a cedência deste cadastro, através de webservice ou ficheiros shapefile, para permitir a sua consulta a título não oneroso. O grupo de trabalho concluiu a validação dos dados e a correção de erros topológicos e entregou os 4 temas para verificação final da DGT.

No âmbito da adequação do Plano Diretor Municipal de Oeiras ao novo Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial, foi necessário proceder à elaboração de novas Plantas de Ordenamento e de Condicionantes para submissão a consulta pública. Sendo o GIT a Unidade Orgânica com competência para a execução desta tarefa, sob pedido e orientação da Divisão de Ordenamento do Território, deu-se início à elaboração de 18 plantas que acompanham o PDM – Plantas de Ordenamento e Plantas de Condicionantes.

Ainda em 2021, o GIT realizou um Workshop de divulgação junto da comunidade escolar. No dia 25 de maio, na Sala Camões do Templo da Poesia, realizou-se uma sessão de dados abertos do Município de Oeiras a uma turma de 11º ano da Escola Secundária Sebastião e Silva. Fez-se a apresentação do GeoPortal e do Portal de Dados Abertos de Oeiras e como demonstração foram descarregados alguns dados, carregados e manipulados na aplicação QGis.

Foi ainda criada uma funcionalidade QGIS em novos projetos, que contempla a pesquisa da Toponímia. A partir deste ficheiro de suporte aos diversos projetos QGis, é agora possível efetuar, de forma fácil e rápida, pesquisa toponímica (arruamentos, lugares e nº de polícia).

DOTPU | Departamento de Ordenamento do Território e Planeamento Urbano

A atividade do Departamento de Ordenamento do Território e Planeamento Urbano, em 2021, desenvolveu-se com centro na conclusão dos estudos das soluções urbanísticas para as áreas dos Planos de Pormenor que concretizem a programação do desenvolvimento urbano dos Programas Estratégicos para assegurar a criação de condições para acolher a procura de instalações para o crescimento, por vezes acelerado das empresas tecnológicas existentes no território do Município e para a procura para novas empresas, que continua a ser significativa, apesar do abrandamento provocado pela crise pandémica e pelas adaptações decorrentes da criação de soluções transitórias com recurso ao teletrabalho.

As Unidades de Execução após a respetiva discussão pública e iteração com as entidades proprietárias entraram na fase de concretização dos mecanismos de perequação adotados, através da definição de soluções de reparcelamento e preparação das minutas para a respetiva contratualização.

Neste período detetou-se, na ótica da iniciativa das entidades privadas com intervenção nas transformações urbanas, um aumento dos níveis de confiança e uma retoma da procura destacando-se a procura residencial, permanecendo a procura para instalação de empresas de serviços, hotelaria e equipamentos educativos privados.

Manteve-se a dinâmica dos procedimentos de Instrumentos de Gestão Territorial, nas vertentes da capacitação do território para acolhimento de novos polos de desenvolvimento e do preenchimento das áreas disponíveis dos polos urbanos existentes, e na requalificação urbana de áreas habitacionais e empresariais existentes.

Neste clima de maior confiança e à semelhança de ciclos anteriores, procurou-se conservar as práticas sistemáticas de programação setorial de objetivos, balizando cenários e condicionantes, através do Planeamento normativo ou indicativo de áreas delimitadas do território municipal, dando especial importância às ações de maior valor estratégico, que se tem pautado por uma gestão criteriosa dos processos e acompanhamento dos intervenientes, nomeadamente proprietários, empresas, instituições e técnicos projetistas.

Destacam-se assim, variadas ações na esfera do Planeamento, que deram sequência ao desenvolvimento dos Planos Municipais de Ordenamento do Território e outros estudos e Instrumentos de Planeamento e Gestão, de caráter normativo ou orientador, com a intervenção das diferentes Divisões do Departamento, merecendo referência: Elaboração dos documentos de trabalho de apoio à monitorização do PDM e sua Alteração, para adequação ao RJIGT. Procedeu-se ao envio do processo à CCDR-LVT para “Conferência Procedimental”, que teve lugar no dia 28 de outubro de 2020, excecionalmente sem lugar à habitual reunião entre entidades externas e CMO, por determinação da CCDR-LVT face às circunstâncias pandémicas. Os pareceres das entidades convocadas foram rececionados através da Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial; Desenvolvimento de ações na Divisão de Ordenamento do Território para preparação e agendamento das

reuniões setoriais relativamente à fase de concertação entre a CMO e as entidades externas que emitiram parecer encontrando-se presentemente, o procedimento, em Inquérito Público; Desenvolvimento de quatro Planos de Pormenor em zonas Estratégicas do Concelho: Plano de Pormenor Empresarial de Porto Salvo; Plano de Pormenor Norte de Paço de Arcos; Plano de Pormenor Empresarial de Paço de Arcos; Plano de Pormenor Ocidental de Porto Salvo – Fase II.

Este último Instrumento urbanístico essencial no controle das dinâmicas urbanísticas e negociação das parcelas de terrenos a integrar o troço de atravessamento da VDP e Canal do SATU-O.

Foram desenvolvidas as ações conducentes à elaboração dos Planos identificados, tendo sido contratados estudos fundamentais para a sua conclusão, como: “Estudos Geofísicos” para a área do Plano de Pormenor Empresarial de Porto Salvo e Plano de Pormenor Ocidental de Porto Salvo – Fase II, que permitiram aferir as reais condições de infiltração destes solos, e Estudos de Tráfego que permitirão sustentar as soluções urbanas propostas. Todas as iniciativas se encontram em curso e dentro dos prazos estimados para a sua concretização.

Em complementaridade territorial com as iniciativas anteriores, procedeu-se à consolidação e estabilização do Plano de Estrutura do Eixo de Desenvolvimento Paço de Arcos/Taguspark.

Também no âmbito do PU do Plano Integrado do Parque de Ciência e Tecnologia, merece destaque o acompanhamento e coordenação dos trabalhos da Fase II, relativo à expansão do Parque de Ciência e Tecnologia, estabelecendo, de forma integrada a conexão com os Modelos de Ordenamento anteriores.

Consolidação do Modelo de Ordenamento, através da Unidade de Execução das Antas Sul, como Instrumento Urbanístico essencial ao controle das dinâmicas urbanísticas e negociação das parcelas de terrenos a integrar no troço da Avenida Álvares Pereira, que restabelece as ligações entre Santo Amaro/SPOC e Paço de Arcos/Bairro J. Pimenta.

A aprovação da delimitação das Unidades de Execução de “Cacilhas-Norte” e “Antas-Sul”, asseguram igualmente o controle e gestão equilibrada do território, permitindo salvaguardar os necessários equipamentos e infraestruturas de interesse público, em locais onde prevalece de grande complexidade cadastral e com um número elevado de proprietários.

No domínio destas tipologias de instrumentos de gestão urbanística, de referir também pela sua importância de controlo e garantia das reservas de solo para equipamentos e infraestruturas, a elaboração das Unidades de Execução designadas, Oeiras Meeting Point/CC de Oeiras e Valejas Poente, esta última, já finalizada.

De igual modo, todas as iniciativas se encontram em curso e dentro dos prazos estimados para a sua concretização. Ainda no domínio do Ordenamento do Território, de realçar os trabalhos continuados de identificação e caracterização dos PMOT’s que, no âmbito do PDM e demais legislação aplicável, carecem de ser revistos, revogados ou harmonizados/alterados.

Prosseguimento dos estudos para a reabilitação urbanística das antigas Zonas Industriais de Queluz de Baixo e Portela de Carnaxide, Fundação de Oeiras e Valentim de Carvalho. Elaboração de diversos estudos para a viabilização da instalação de equipamentos em terrenos municipais.

Acompanhamento de variados estudos para a viabilização e elaboração dos Termos de Referência para Concurso de Concessão, Construção e Gestão de Parques de Estacionamento em terrenos municipais.

Como consequência da existência de vários Grupos de Trabalho em diversas áreas de atuação, destacam-se algumas iniciativas estratégicas para o Concelho, que acabaram por sofrer alguns atrasos decorrentes do particular momento que o País atravessou nos anos de 2020/2021: Do Ministério do Mar/APL - Conclusão dos Estudos Preliminares do CAMPUS do MAR, continuando a aguardar-se as orientações do Sua Exa o Ministro das Infraestruturas e da Habitação, para o início das fases seguintes; Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental/Hospital de Santa Cruz, Acompanhamento e finalização dos Protocolos/Acordos de Cedência; Faculdade de Motricidade Humana, Acompanhamento do Protocolo CMO/FMH, relativa à candidatura aos Avisos 46 e 51 para construção e equipamento do Centro Tecnológico da FMH; Ministério da Defesa Nacional, Acompanhamento dos Protocolos/Acordos de Cedência (Jardins da Quinta Real de Caxias e outros Prédios Militares) e Programa REVIVE (Palácio e Anexos da Quinta Real de Caxias); Ministério da Justiça, Acompanhamento dos Protocolos/Acordos de Cedência (Terrenos anexos Igreja e Convento da Cartuxa, Modernização das Instalações do Reduto Norte e Hospital Prisional S. João de Deus, Reduto Sul); SED/IPDJ/FMH, Ordenamento e Modelo de Gestão do Complexo Desportivo Nacional do Jamor; IPMA/Oeiras Mar; SIMAS, Reservatório do Alto dos Agudinhos e Equipamentos Municipais (Dojo, Parque Urbano e Passagem Superior, Queijas/Jamor).

Em matéria de Acessibilidade e Mobilidade, a atividade do DOTPU/DMT foi focalizada no acompanhamento/conclusão dos Planos Estratégicos de Mobilidade, na elaboração de Estudos Sectoriais de Circulação e Estacionamento, no acompanhamento dos Processos de Acessibilidade e Mobilidade (de menor escala) e no Planeamento da Rede de Transportes Públicos/Coletivos, destacando-se: Programação das redes para a cobertura das necessidades de resposta, para a instalação de atividades de natureza estratégica, em articulação com as diversas iniciativas de Planeamento e outras geradoras de impactos nos sistemas viários, no âmbito da atividade pública ou acompanhando a intervenção privada; Conceção da estrutura e condicionantes para a acessibilidade e mobilidade no âmbito da elaboração dos Planos e Estudos Urbanísticos e de requalificação, em articulação com a DPU, DGU, DOT e DPERU; Apoio aos estudos da Parques Tejo para a melhoria contínua da oferta de estacionamento público, com destaque para as zonas das interfaces, áreas residenciais e empresariais; Acompanhamento para a materialização de soluções geométricas no âmbito dos Estudos da rede viária municipal, em articulação com o DOM e DPERU, com destaque para: Av. Longitudinal Sul; Av. Longitudinal Norte; Av. dos Bombeiros Voluntários; Variante a Barcarena; Variante Norte à FP Barcarena, Taguspark/Tercena; Reformulação do Nó de Oeiras da A5/EN 249-3; Alameda Pedonal da Quinta do Marquês; Projeto de Rotundas na Marginal e ligações conexas.

Também em articulação com o DOM, acompanhamento, conceção e conclusão dos estudos, designadamente de Ciclovias Empresarias, Canais Dedicados a TC e Bike Sharing, Programas Preliminares e Cadernos de Encargos.

Desenvolvimento, acompanhamento e conclusão das contratações para aquisição: Inquérito à Mobilidade – Aprovado; Plano de Mobilidade Urbana Sustentável (PMUS) – Concluído, aguarda aprovação; Plano de Acessibilidade (PA) – Concluído, aguarda aprovação; Estudo para o Plano Operacional de Transportes que visa a Reabilitação do Serviço de Proximidade, COMBUS. Em desenvolvimento/em fase de articulação com a AML; Estudo de procura e análise custo-benefício do corredor Paço de Arcos / Cacém ou Rio De Mouro para duas tecnologias BRT e APM alternativas, após reunião e envio de dados pela CM Sintra tem conclusão prevista até ao final do mês de abril; Foram iniciados/ desenvolvidos, diversos estudos de traçado e sinalização e propostas de ordenamento viário, incluindo ajustamentos e retificações; Promoção da Mobilidade Elétrica (Rede de postos de carregamento elétrico) – Conclusão da 1ª fase – Após aprovação do PMUS dar-se-á início ao estudo da 2ª fase.

Ao nível do envolvimento institucional merecem referência: Acompanhamento, em articulação com a CML, CMC, CMA, CMS, Infraestruturas de Portugal, BRISA, APL e AML de diversas soluções viárias programadas; Iniciativas conjuntas com a CML/CMA/CARRIS, orientada para a expansão da rede de elétricos, com expressão na Zona Oriental do Concelho; Acompanhamento e apoio técnico para a celebração do Protocolo LIOS, CARRIS/CM Lisboa/CM Oeiras/CM Loures/CM Odivelas; Processo de acompanhamento ao abrigo do contrato interadministrativo celebrado com a autoridade metropolitana de transportes (AML/TML) – rede de transportes públicos (concurso em desenvolvimento na AML, com entrada em operação prevista para 1 de julho de 2022).

Ainda com a Administração Central merece igualmente destaque as iniciativas conjuntas de avaliação de imóveis património do Estado entre a DGTF/CMO cujo destino se perspetive como de interesse municipal e/ou permita a instalação de novas atividades e usos convergentes com os interesses da Autarquia, designadamente a Quinta Real de Caxias, Cartuxa e Estação Rádio Naval e Estabelecimento Prisional dos Redutos Norte e Sul.

Acompanhamento, em articulação com o CHLO/Hospital de Santa Cruz, as bases de colaboração para a execução da Rotunda da Av. Reinaldo dos Santos/ligação ao Alto da Montanha, integrando a proposta de Ordenamento interno do Complexo Hospitalar, que inclui ampliação do Centro de Cardiopatia e gestão dos Parques de Estacionamento, cf. Protocolo celebrado entre as duas Instituições.

De igual forma e no mesmo regime de acompanhamento do Protocolo realizado entre a FMH/CMO, merece destaque o envolvimento preparatório para o desenvolvimento dos projetos cujos programas de financiamento foram submetidos com sucesso junto da CCDR, para a consolidação dos polos de investigação e laboratórios deste Estabelecimento de Ensino Superior.

Em matéria de ações e intervenções de natureza urbanística, prosseguida pela Divisão de Planeamento Urbano, é de destacar as iniciativas de planeamento e elaboração de Estudos Urbanísticos e o

acompanhamento de Operações estruturantes de impacto estratégico, durante o ano de 2021: Estudos Urbanísticos e Programas Estratégicos de iniciativa Municipal em desenvolvimento e/ou acompanhamento: Estudo Urbanístico para o desenvolvimento do Programa Habitacional do IRHU, a implementar no quadro do PRR, Parque Urbano e Equipamento, nos terrenos afetos à Estação Radio Naval; Estudo - Campus da Nestlé em Linda-a-Velha; Estudo Urbanístico “Praça Verney”, Acompanhamento com o CEACO dos Estudos Arqueológicos; Estudo Urbanístico / Programa para concurso de projeto “Portas de Algés”; Estudo urbanístico/ Negociações Quinta dos Grilos Carnaxide; Parque de estacionamento / Programa de habitação-Linda-a-Velha (negociação LIDL); Estudos Urbanísticos diversos de apoio aos Programas Municipais de Habitação; Estudos de ocupação e otimização de equipamentos no Lote municipal (nº100 do Alv. 8/97); IPMA, Campus Algés, Oeiras Mar; Reformulação e acompanhamento do estudo da “Praça da Música” no âmbito do desenvolvimento do Centro Cultural de Linda-a-Velha; Acompanhamento da proposta de revisão do RPATORMO; Acompanhamento técnico das soluções urbanísticas integradas nos Projetos dos Troços do Passeio Marítimo em desenvolvimento.

Projetos e Estudos de iniciativa privada alvo de acompanhamento Municipal, apenas os mais expressivos: Parque de Santa Cruz, Operação de Loteamento AQUATERRA; Operação de Loteamento “Porto Cruz” / PP Margem Direita do Jamor; Fundação de Oeiras (PIP); Equipamento Desportivo Alto dos Barrinhos, Grupo Ingesport e Grupo Supera; Operação Loteamento Unidade Execução 2, Fundação Otilia; Operação de Loteamento Coproprietários, Terras do Moinho do Félix; Operação de Loteamento Complexo Cabanas Golfe – Norte; Operação de loteamento na envolvente à Capela Nossa Sr. do Cabo; Operação Loteamento em Caxias- antiga parcela INH- BERGAMOT; Projeto de Loteamento para o Bairro da Foz (área confiante ao antigo convento S. José de Ribamar; GALNOV – Gabinete de Apoio Local de Nova Oeiras -Prémio RENOV; Operação Loteamento Quinta da Rainha e do Arco - Queluz de Baixo; AL 8/2003 Zona H8 - PPVA, Algés - PARQUE DOS CISNES; Hotel - Estrada Outurela- LUSATIL; Acompanhamento de iniciativas urbanísticas de reconversão da zona da Sumol, Pinhol e Albano Alves; Acompanhamento de iniciativas urbanísticas de reconversão da zona das Antigas Instalações Industriais da Lisgráfica em Queluz de Baixo; Acompanhamento da permuta de terreno municipal em Queijas/Quinta da Telha.

Com este conjunto de projetos concorre o acompanhamento da concretização dos seus objetivos, traduzido por toda a atividade de gestão que lhe está associada: da apreciação técnica de projetos, e dos competentes procedimentos administrativos, bem como da conciliação de interesses públicos e privados envolvidos, sendo de registar uma redução continua dos tempos de resposta às solicitações.

Apesar de algumas incertezas do atual contexto organizativo interno, particularmente nos enquadramentos legislativos e financeiros, o balanço da execução do Departamento de Ordenamento do Território e Planeamento Urbano situou-se nos níveis esperados.

Continuou a registar-se, no ano de 2021, no que respeita aos recursos, para além das condicionantes físicas insanáveis das atuais instalações que temos recorrentemente vindo a assinalar, alguma instabilidade no quadro de pessoal, sobretudo ao nível das áreas da Mobilidade e Acessibilidade e Planeamento Urbano.

No entanto sendo esta uma vertente estratégica no processo de Planeamento, afigura-se como espectável o reforço de quadros na área dos Transportes e na elaboração dos Instrumentos de Gestão Territorial.

DGU | Departamento de Gestão Urbanística

O Departamento de Gestão Urbanística (DGU) é uma unidade orgânica vocacionada para a gestão de processos de obras particulares, tendo no âmbito das suas atribuições a prestação de serviço público aos cidadãos e aos demais serviços municipais com atribuições em matéria de gestão urbanística.

A atividade do DGU desenvolve-se nas seguintes vertentes: Controle prévio de operações urbanísticas, assegurado pela Divisão de Licenciamento de Edificações Urbanas (DLEU), responsável pela instrução de processos licenciamento e comunicação prévia de obras particulares; Controle sucessivo de operações urbanísticas, assegurado pela Divisão de Licenciamento de Obras de Urbanização e Fiscalização Técnica (DLOUFT), responsável pela instrução dos processos de obras de urbanização e fiscalização de obras particulares; Prestação de serviços às diversas unidades orgânicas, na área da gestão urbanística através da realização trabalhos de topografia: no levantamento de terrenos ou de edifícios com interesse municipal assim como no apoio à atividade de fiscalização ou ainda na verificação da implantação edifícios de obras particulares, a pedido dos interessados.

O desempenho do DGU é medido essencialmente através dos indicadores de eficiência, eficácia e qualidade de serviço, sendo o fator de eficácia um dos mais relevantes particularmente no que refere à redução do tempo de resposta sem preterir a qualidade prestada ao cidadão.

Em matéria de gestão financeira, o DGU não tem representação significativa no volume de despesa efetuada pelo município, uma vez que a maioria das suas atividades se suportam nos recursos humanos que lhe estão afetos. Por outro lado, a atividade que desenvolve representa uma das principais fontes de receita do município, diretamente, através do valor das taxas de licenciamento e, indiretamente, proporcionando a fixação de investimento nas diversas áreas da habitação, empresas, indústria especializada entre outros, através do licenciamento das pretensões dos particulares.

No âmbito dos processos de obras particulares, o número de pedidos formalizados mensalmente ascendeu, em média, os 300 requerimentos, devidamente formalizados no Sistema de Processos de Obras, o que resultou num número total de cerca de 3.600 pedidos, analisados durante o ano de 2021, cujo tempo médio de resposta foi inferior a 10 dias e onde a habitação representa o volume mais significativo, na ordem dos 90%.

Também ao nível da realização de obras de urbanização da iniciativa dos particulares, e não obstante os constrangimentos associados ao período de abrandamento pelo isolamento epidemiológico e período eleitoral,

no decurso de 2021 não se verificou abrandamento do investimento na área da construção, inclusive com incremento ao nível de obras em curso.

Em matéria de despesa gerada no âmbito da atividade do DGU resumem-se as seguintes: Inspeção de elevadores, verba destinada a suportar 1.856 pedidos de inspeção de ascensores realizados em 2021, por empresas habilitadas, contratadas para o efeito. Note-se, que os valores associados a esta despesa são cobertos pelos valores cobrados aos particulares através de taxas municipais no âmbito dos pedidos de inspeção.

Aquisição e manutenção de material de Topografia, o investimento em material de topografia prende-se com um crescendo de solicitações sobretudo de outros serviços camarários e com a potencialidade que equipamentos mais recentes têm, não só no rigor e precisão, mas também no encurtamento de prazos e simplificação de tarefas que anteriormente implicavam uma enorme complexidade, afetação de recursos e muitas vezes a contratação de trabalhos a empresas externas. Este investimento tem obviado e catapultado a capacidade dos serviços em compreender, analisar e responder em tempo útil a inúmeras situações do interesse dos serviços e executivo. Durante o ano de 2021 foram solicitados à UTCP 186 trabalhos e terminados 29 trabalhos correspondentes ao ano anterior sendo a taxa de realização relativa a 2021 de 84%, em tempo sempre inferior ao estabelecido.

Tem sido prática do DGU alertar anualmente para a necessidade de prever a realização de obras de urbanização cujas garantias bancárias foram executadas, por uma questão de controle orçamental e sua execução.

Existem ainda duas ações inscritas no âmbito do DGU, designadamente Assessoria Técnica Especializada para a Edificação e outra destinada à Elaboração de Normas de projeto e Execução no Espaço Público que não geraram despesa em 2021 tendo as mesmas sido transpostas para o corrente ano.

DPERU | Departamento de Projetos Especiais e Reabilitação Urbana

DPE | Divisão de Projetos Especiais

No âmbito da conceção e recuperação dos equipamentos municipais, património histórico, cultural e museológico, a atividade da DPE em 2021 dividiu-se em:

Ao nível da Conceção / recuperação de Equipamentos: Oeiras - Pavilhão Desportivo de Oeiras – Em fase de projeto; Auditório Eunice Muñoz – Em fase de revisão de Projeto; CERCÍ OEIRAS – Em fase de revisão de projeto; Clube Voleibol de Oeiras – Em Fase de revisão de projeto; Sede dos Escuteiros do Agrupamento 1354

de São Julião da Barra – obra concluída; Núcleo de karaté - futuras instalações – empreitada concluída; Edifício para cantoneiros – enceramento de vãos com portões e alvenarias – Obra Concluída; Auditório Municipal Eunice Muñoz – contenção de platibanda – Obra concluída; Ramal e instalação elétrica – Estação Agronómica – Obra concluída; Pilaretes para acesso à Quinta de Recreio do Marquês de Pombal – Obra concluída; Bombeiros Voluntários de Oeiras – Novo Quartel – Obra em Curso; Polidesportivo Bairro do Pombal – Sede NKO e Beneficiação Balneários – Obra concluída; Cafeteria da Quinta de Recreio do Marquês de Pombal – obras de recuperação – obra concluída; Construção de Muro de Betão armado e vedação para a sede dos Escuteiros do Agrupamento 1354 de São Julião da Barra – Obra concluída; Bombeiros Voluntários de Oeiras – Reparação e Execução de tetos falsos nas atuais instalações - Obra concluída.

Paço Arcos - Unidade de Saúde e Auditório José de Castro – concluído o concurso da empreitada; Clube Automóvel Antigo – Em Fase de preparação de elementos para lançamento da empreitada; Remodelação do Pavilhão do Clube Desportivo de Paço de Arcos – concluído o projeto execução; Caxias - Grupo Desportivo Unidos Caxienses – Polidesportivo – solução semifechada – Em fase de revisão de projeto; Polidesportivo do Hospital Prisão de S. João de Deus – Alterações – Obra concluída.

Algés - Ex - EB1 Sofia de Carvalho (Creche e Jardim de Infância) – Em fase de Projeto; Pavilhão Desportivo Municipal Celorico Moreira – Reparação do piso desportivo e infiltrações – Obra em curso

Linda-a-Velha - sala polivalente do bairro 25 de Abril – Obra concluída; Dafundo - Estabelecimento de infância bâmby – obra de estabilização dos pátios – Obra concluída; Barcarena - Valejas Atlético Clube – construção dos balneários – Em fase de Projeto; Quartel de Bombeiros de Barcarena – Patologias no edifício do Quartel – obra em curso; Centro Cultural de Barcarena – A Familiar de Barcarena – obra em curso; Novas Instalações do Instituto Zoófilo – Em fase de revisão de projeto; polidesportivo de Valejas (substituição da cobertura) – obra concluída; Estacionamento Provisório – Centro de Saúde de Barcarena – obra concluída.

Porto Salvo - Pavilhão da Escola Aquilino Ribeiro – recuperação do Pavilhão – Em Fase de preparação de elementos para lançamento da empreitada; Complexo Desportivo de Porto Salvo – Iluminação do Campo de Futebol de 11 – obra concluída; Complexo Desportivo de Porto Salvo – Evacuação de Fumos nas instalações do campo de futebol de 11 – Lançamento de empreitada.

Carnaxide - Substituição da cobertura do pavilhão vieira da silva – Obra concluída; sala polivalente da academia do champs - Obra concluída; Conclusão da obra do RSI e Concluída a intervenção na creche e jardim de infância São Marçal.

Ao nível do Património Histórico, Cultural e Museológico

Oeiras - Reabilitação e Restauro da Casa da Quinta dos Sete Castelos – Obra em Curso; obra Concluída na Igreja Matriz de Oeiras; Concluída a reformulação do acesso à quinta de recreio do Marquês de Pombal; Conclusão do projeto do Pavilhão da Casa da Pesca; Concluída a intervenção urgente no escoramento nos tetos e cobertura, facing nos estuques e azulejos da Casa da Pesca.; Colocação de portas na cascata do Taveira - obra concluída; Recuperação do antigo altar da igreja matriz de Oeiras; Casa de pesca da Quinta de Recreio do Marquês de Pombal: intervenção urgente no telhado do pavilhão – Obra em curso; Caxias - concluída a empreitada na igreja N.ª Sr.ª das dores – restauro do pavimento assoalhado.

Algés - intervenção da Igreja Nossa Senhora do Cabo em Algés, em Linda-a-Pastora conservação e resolução de anomalias – projeto concluído.

Linda-a-Velha - Quinta dos Aciprestes – edifício Celeiro – concluído o projeto; Quinta dos Aciprestes – Edifício do Palácio – Em fase de Projeto; concluída a empreitada no pavimento da sala da galeria no Palácio dos Aciprestes; concluído o projeto do pátio das amendoeiras; concluída a substituição da cobertura do edifício do palácio dos aciprestes; Conservação e restauro do portal de entrada da Quinta dos Aciprestes – obra concluída; Carnaxide - Igreja de S. Romão de Carnaxide – Interior – Em fase de execução de obra; Requalificação do jardim do Santuário Nossa Senhora da Conceição da Rocha – Em Fase de preparação de elementos para lançamento da empreitada; Capela de S. João Batista – Em fase de execução de Obra; Capela de São João Baptista – Demolição de anexos 1ª Fase – obra concluída.

DRU | Divisão de Reabilitação Urbana

A Divisão de Reabilitação Urbana, designada abreviadamente por DRU, tem por missão desenvolver projetos no âmbito da recuperação das áreas consolidadas a regenerar e a requalificar.

Ao nível da reconversão das Áreas Urbanas de Génese Ilegal: Casal da Choca – Conclusão do Projeto de Infraestruturas das Ruas Alcoforense, Santo Isidro e Santo Estevão e início do Projeto de recuperação e adaptação do edifício da Casa do Casal. Conclusão da obra de Infraestruturas do artigo 412 e início da obra de requalificação dos arranjos exteriores da Quinta da Estrangeira. Início do procedimento para o lançamento da empreitada de execução da Alameda da Zona C.

Laje – Conclusão da obra do Parque Infantil e Geriátrico e de Substituição de Caixilharias e serralharias nas instalações da DICAD. Início da 1ª fase da obra de infraestruturas da zona C. Conclusão do projeto da Unidade de Alojamento Temporário para funcionários da CMO. Lançamento do procedimento para a execução da obra de Requalificação e Ampliação do Campo de Futebol.

Pedreira Italiana – Conclusão da obra do Parque Urbano da Pedreira Italiana e de Requalificação da iluminação pública da zona C. Conclusão dos projetos de Requalificação da Rua da Pedreira Italiana e do Parque Infantil.

Leceia – Foi dada continuidade à obra de infraestruturas relativa à Fase 5. Foi elaborado estudo preliminar de base ao futuro projeto do Parque Urbano e área envolvente ao Castro de Leceia.

Calçada do Moinho – Elaboração de um Estudo Orientador para o Bairro.

Gandarela – Foram iniciados os estudos com vista à elaboração do Projeto de Loteamento para o artigo 224º.

Ao nível da requalificação e reabilitação dos Centros Históricos: Recuperação e requalificação do espaço urbano e do património edificado assente numa gestão global e integrada do território, perceptível nas

estratégias e ações promovidas pelos gabinetes dos centros históricos, que funcionam como interlocutores privilegiados entre os cidadãos e o município.

Oeiras – Habitação Jovem - Conclusão das obras de recuperação dos edifícios de Habitação Jovem do quarteirão do Largo da Boavista, de Requalificação do Largo Avião Lusitânia e do Cruzamento entre a Rua José Diogo da Silva e a Rua Heliodoro Salgado. Foram iniciados os projetos de Habitação Jovem das Ruas das Alcássimas 28 a 38 e da Rua Heliodoro Salgado nº 26 e 28, bem como o projeto de requalificação do Largo 5 de Outubro.

Paço de Arcos – Conclusão da obra de Habitação Jovem de reabilitação do edifício da Travessa da Villalonga nº 3 a 5. Conclusão das empreitadas de Requalificação da Praça Guilherme Gomes Fernandes e da Praceta Dionísio Matias. Lançamento do procedimento para o lançamento da empreitada de Habitação Jovem para a recuperação e adaptação do edifício da Av. Patrão Joaquim Lopes nº 11.

Carnaxide - Conclusão da obra de Reabilitação e ampliação do edifício sede da Sociedade Filarmónica. Foi dado início ao Projeto de habitação Jovem de requalificação do edifício de da Rua José Pedroso.

Algés – Conclusão das obras de requalificação da Rua Luís de Camões e Av. dos Combatentes da Grande Guerra. Conclusão das obras de renovação da iluminação pública e de instalação de ilhas ecológicas nas Ruas da Baixa de Algés. Início das obras do Quintalão – Quinta do Bicho da Seda e do Espaço multiusos na Av. dos Combatentes da Grande Guerra nº 58.

Caxias – Recuperação do edifício da Portaria da Cartuxa.

Barcarena – Foi iniciado o projeto de adaptação e reabilitação do antigo edifício da Cooperativa de São Pedro para alojamento para funcionários.

Dafundo – Habitação Jovem – Foi dada continuidade aos projetos de habitação Jovem da Av. Ivens nº 5 e da Villa Carlota e área envolvente. Foi elaborado o estudo para a criação da Operação de Reabilitação de Algés, Cruz Quebrada e Dafundo.

Queijas – Conclusão da obra de Requalificação da Praça Central. Foi dada continuidade ao projeto de reabilitação e adaptação do edifício da Casa Dom Miguel a Alojamento para professores

Linda-a-Pastora – Foi iniciado o projeto para a recuperação e adaptação do edifício da Rua Visconde Moreira Rey 37B a alojamento para professores.

Queluz de Baixo – Foi concluída a obra da Praça Restani. Foi dado início ao projeto de Habitação Jovem para a adaptação e recuperação do Palácio Restani.

Porto Salvo – Lançamento do procedimento para a execução da empreitada de Recuperação e adaptação do edifício do Atlético Clube de Porto Salvo para Habitação Jovem.

Foi dada continuidade à dinamização e divulgação do Círculo da Arquitetura no Dafundo com um conjunto de exposições de arquitetura de autor, tendo sido escolhidos arquitetos que pela sua obra e carreira contribuíram de forma decisiva para a valorização da arquitetura portuguesa. Manteve-se a colaboração com as Faculdades

de Arquitetura das Universidades Técnica e Lusíada, que se consubstanciou em diversas exposições, conferências e workshops.

DMOGAH | Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação

DOM | Departamento de Obras Municipais

O Departamento de Obras Municipais (DOM), tem por missão contribuir para a qualidade do município, promovendo a execução de projetos e obras municipais no âmbito da rede viária, infraestruturas, equipamentos e espaço público.

O ano de 2021, como o ano transato, foi um ano em que ainda se viveu a situação epidemiológica que surgiu trouxe novos desafios que se foram ultrapassando, sem prejuízo assinalável do ritmo de trabalho.

A ação do DOM, de permanente compromisso para com os objetivos a atingir, visou níveis relevantes de desempenho no domínio da concretização de projetos, de novas obras, de reparação, de manutenção e de requalificação do existente, por forma a garantir a concretização das funções cometidas a este Departamento: a promoção da qualidade de vida no Concelho ao nível do espaço público e dos equipamentos municipais.

UPGO | Unidade de Planeamento e Gestão de Obras

A Unidade de Planeamento e Gestão de Obras (UPGO), na dependência do DOM tem como funções, entre outras, tramitar os procedimentos pré-contratuais de empreitadas de obras públicas e de aquisição de bens e serviços e locação no âmbito do departamento, garantindo a conformidade normativa dos mesmos e a respetiva uniformização processual, bem como a realização de requisições internas, as peças procedimentais e toda a documentação necessária, acompanhar o planeamento/programação de projetos e obras do DOM; reunir documentos de gestão, elaboração dos Planos de Segurança e Saúde, Fichas de Segurança e respetivo acompanhamento em sede de obra.

No âmbito das suas funções foram elaborados 267 Informações (incluindo pareceres jurídicos); 117 PSS; 107 Avaliações de PSS e Fichas de Segurança; 116 Minutas de contrato de empreitada; 161 Empreitadas lançadas; 103 Autos de Receção Definitiva; 143 Autos de Vistoria para liberação % valores da caução, foram ainda lançados 330 procedimentos de Aquisições de Bens e Serviços; e elaboradas 121 Requisições Internas;

318 Requisições Externas; 318 Contratos GES; 68 Minutas de Contrato de Aquisição de Bens e Serviços; 1 Relatório e Conta de Gerência DOM 2020.

Face à situação epidemiológica que ainda se verifica e à necessidade de se recorrer ao teletrabalho, a impressão dos processos e a obtenção de assinaturas autógrafas foram um grande obstáculo, uma vez que a tramitação de procedimentos de empreitadas e de aquisições de bens e serviços decorrem também em suporte papel (sem embargo da previsão legal que a contratação pública possa ser concretizada unicamente por via digital).

A troca de opiniões, a discussão de trabalho (brainstorming) e reuniões foram prejudicadas, pelo que se apontam como outros constrangimentos verificados neste período de teletrabalho.

A disponibilização de verbas para lançamento dos procedimentos de forma faseada (após revisões e alterações) também contribuiu para o atraso no lançamento de alguns dos processos e consequente incumprimento do PAC.

DEP | Divisão de Estudos e Projetos

A Divisão de Estudos e Projetos (DEP) tem por missão garantir as tarefas de gestão, conceção, coordenação e execução dos projetos contribuindo para elevar o padrão de qualidade do edificado, do equipamento e das infraestruturas municipais.

De modo a responder ao volume de trabalho decorrente do elevado nível de exigência, no que se refere à concretização das pretensões do município na área do projeto, a DEP tem vindo a operacionalizar uma mudança de paradigma e estratégia, a qual incide numa maior externalização dos projetos. Nesta perspetiva foram já iniciados diversos procedimentos de contratação externa de projetos, nomeadamente para a requalificação do parque escolar do Concelho, novas vias e ciclovias e requalificações urbanas diversas.

Destacam-se os seguintes projetos concluídos: Quinta Real de Caxias | Conservação e restauro de Edificações na Quinta. Real de Caxias (tanques, cascata e casa da nora e cascata); variante à Avenida 25 de Abril; Requalificação de Estacionamento na Rua João Lopes de Carvalho, Caxias, junto à Estação da CP; Projeto de Acessibilidades na Universidade Atlântica, Barcarena; EB António Rebelo de Andrade | Requalificação do espaço interior e exterior; Equipamento escolar de acomodação temporária – INIAVE; Medidas de Autoproteção nas escolas; EB S. Bruno | Reabilitação de espaço exterior; EB Gil Vicente | Requalificação do espaço interior e exterior; Estudos de tráfego de viabilização da passadeira ramo 7 da A5, com micro simulação; Requalificações no Casal da Manteiga; Requalificação da Vila Mateus, Dafundo; Praça de Talaíde; Estrada de Talaíde e rotunda; Espaços exteriores e infraestruturas (não executados no âmbito do Loteamento do Pimenta e Rendeiro), Barcarena; Parque Urbano de Vila Fria; Parque Fontainhas (alterações);

Requalificação geral das Piscinas Municipais de Barcarena; Largo Alves Redol, Caxias; Novas instalações da Doca Seca, no Porto de Recreio de Oeiras – preparação do processo para concessão/construção; Reordenamento Rua Alfredo Lopes Vilaverde, Paço de Arcos (Orçamento Participativo); Praça do Parque dos Poetas – Rua Salvador da Baía; Via Longitudinal Sul - Troço Rotunda Lage / Rotunda do Windclub; Via Longitudinal Sul - Troço Murganhal / Cidade do Futebol; Parque de estacionamento do Hospital Prisão; Ligação Santo Amaro / Paço de Arcos (Arruamento a sul da linha férrea); Ciclovía e Passeios na Rua da Fonte, Vila Fria; Requalificação da Av. Stº. António de Tercena; Reformulação de Arruamentos na Zona Industrial de Queluz de Baixo; Estrada dos Cavalinhos, Tercena; Requalificação da Rua 1º maio, Leceia ; Substituição do guarda corpos do Viaduto do Espargal; Reparação e reforço do Viaduto do Espargal; Requalificação dos Espaços Exteriores EB 2,3 Professor Noronha Feio; Correção de descarga pluvial em terreno particular junto da Rua Joaquim Sabino de Sousa (EN250), em Barcarena; Complexo Socioeducativo de Carnaxide – Pólo de Formação Profissional; Requalificação da EB Manuel Beça Múrias, Oeiras; Espaço de Jogo e Recreio na Rua 7 de Junho, em Porto-Salvo; Muro Lúdico de Contenção de terras, Porto Salvo; Estudo de pavimentos para a envolvente à Igreja da Santíssima Trindade; EB Armando Guerreiro | remodelação e requalificação da cozinha e refeitório; Estudo de cor da fachada dos Bombeiros Voluntários do Dafundo; Elaboração de 25 PPGRCD's internos; Elaboração de 16 Estudos Geológicos.

Projetos e estudos em desenvolvimento: Estudos para o projeto Passeio Marítimo troço entre Paço de Arcos e Caxias – 4ª fase; Passadiços Sra. da Rocha a Carnaxide; Complexo Socioeducativo de Carnaxide – Creche, Centro de Dia e Apoio Domiciliário da IPSS Família Global; Complexo Socioeducativo de Carnaxide – Academia de Boxe António Ramalho e Escola de Judo Nuno Delgado; Secção da DGEV no Jardim de Oeiras; Praça do Rossio de Porto Salvo; Oficina Municipais Vila Fria - zona sul; Reformulação da Estufa-fria, no Jardim Municipal de Oeiras; Observatório da Natureza; Ponte pedonal e prolongamento da requalificação do Jardim Municipal de Oeiras; Habitação Municipal de Porto Salvo; Alameda da Quinta do Marquês (Orçamento Participativo); Residências de Estudantes na Fábrica da Pólvora de Barcarena; Requalificação do Mercado de Linda-a-Velha; Praça Lusíada, em Linda-a-Velha; Requalificação Cemitério de Oeiras; Projetos de edifícios de restauração e bebidas no Parque das Fontainhas; Instalação de Quiosques-bar e Instalações Sanitárias no Parque das Fontainhas; Instalação de um Quiosque junto ao Parque Anjos em Algés; Medidas de Auto Proteção do Centro de Dia Madre Maria Clara, das Novas Oficinas Municipais de Vila Fria e do Palácio Marquês de Pombal, Oeiras. Rua Margarida Palla, Algés – Rampa de acesso aos nº 13 a 19; Eixo Verde e Azul do Rio Jamor – Troços de Oeiras – 2.º e 3.º Troços: Complemento, Pormenorização e Refaseamento das Soluções Existentes; Requalificação da Piscina Municipal da Outurela; Renovação do Espaço do Cidadão de Oeiras; Instalações da Delegação de Saúde de Oeiras; Escola Náutica Infante D. Henrique – Equipamentos Desportivos; Requalificação do quarteirão envolvente ao Centro Cívico de Carnaxide; Ponte pedonal na Estrada de Laveiras - Caxias, Requalificação da Alameda do Alto da Barra; Requalificação do parque urbano da Terrugem; Requalificação do Centro Cívico de Carnaxide no âmbito da nova proposta de intervenção; Requalificação da Secção de Limpeza Urbana de Paço de Arcos; Requalificação da Secção de Limpeza Urbana de Carnaxide; Reabilitação dos apartamentos da PSP em Porto Salvo; Requalificação da Antiga Central Elevatória das Fontainhas em Paço de Arcos; Peças adicionais ao projeto do Armazém do Casal da Manteiga e Espaço

Envolvente em Oeiras; Ampliação da Residência de Estudantes - E.N.I.D.H Paço de Arcos – preparação concurso; Restauro e Conservação dos muros da Estação Agronómica Nacional; projeto de Requalificação do edifício do CIFIC para a instalação da Bio-incubadora UNL-INIAV, em Oeiras; Requalificação paisagística do Bairro da Figueirinha; Requalificação Jardim das Tílias (HabiJamor) – Espaço verde (EJR, Fitness e estacionamento); Parque Aventura em Tercena; Requalificação da Praça de Talaide-2ª fase; Estudo de iluminação do Moinho, em Linda a Velha; Cobertura de acesso SAISA; Jardim, EJR e EFO, Valejas; Bacia de Retenção na Ribeira da Lage; Requalificação da Casa da Forja e Torreão Poente do Aquário Vaco da Gama.

Reformulação Viária/Espaço Público/Vias estruturantes/Estacionamentos: Prolongamento da VLN – Via Longitudinal Norte - troços 8 a 10; Reformulação da Av. dos Bombeiros Voluntários, Algés; Ciclovia na Estrada Militar de Queijas; Ciclovia de Nova Oeiras; Ciclovia intermunicipal Algés / Linda-a-Velha; Ciclovia Intermunicipal Algés / Jamor; Via Longitudinal Sul - Troço Rotunda Lage / Cacilhas / Acesso sul A5; Via Longitudinal Sul – Pedregueiras / Murganhal; Variante à Av. do Forte, Carnaxide; Ligação Porto Salvo / Vila Fria; Prolongamento da VDP, Porto Salvo; Desnivelamento da Marginal; Rotundas na Marginal; Reordenamento da Alameda do Alto da Barra - fase1; Variante a Barcarena - fase1; Rotunda Hospital de Santa Cruz, Carnaxide; Ligação Cabanas Golf / Tercena; Silo Automóvel Moinho Antas; Largo Alves Redol, Caxias – estacionamento, 2ª fase; Requalificação dos Estacionamentos Torres G, E e F, Bairro Residencial Nova Oeiras; Ciclovia Lombos Norte / Paço de Arcos; Requalificação de Acessos Pedonais, Dafundo; Requalificação de Acessos Pedonais Calçada do Chafariz, Linda a Velha; Reformulação do Polidesportivo, na Figueirinha; Requalificação da EN 250 – troço Caxias; Requalificação da EN 117, Carnaxide; Requalificação da Rua António Rodrigues em Valejas.

Requalificação e valorização do espaço escolar: ES Prof. José Augusto Lucas; EB 2,3 S. Julião da Barra; EBS Aquilino Ribeiro; EB Anselmo de Oliveira; EB Amélia Vieira Luís; Centro de Infância - O Traquinas; Centro de Infância – O Pingolé; EB Sylvia Philips; EB Dionísio dos Santos Matias; EB Armando Guerreiro; Novo Centro Escolar de Porto Salvo (antiga EB Custódia Marques) - escola com estacionamento; antiga Custódia Marques – EJR; Novo Centro Escolar de Linda-a-Velha; Requalificação dos Espaços Exteriores da EB 2,3 Conde Oeiras; Contentorização na EB Dr. Joaquim de Barros em Paço de Arcos; Requalificação JI Roberto Ivens.

Os maiores constrangimentos prenderam-se com a entropia organizacional, traduzindo-se na morosidade dos processos e procedimentos, em particular a contratação externa de aquisições de projetos e diversos estudos completos fundamentais para o desenvolvimento dos mesmos; bem como, pareceres e licenciamento diversos. A equipa tem vindo a ser capacitada, mas dado o volume de trabalho solicitado ainda necessita de mais técnicos na área da arquitetura paisagista e engenharia.

DEM | Divisão de Equipamentos Municipais

A Divisão de Equipamentos Municipais (DEM), tem por missão, assegurar a construção, manutenção e conservação dos edifícios, do património histórico e dos equipamentos municipais, designadamente os escolares e os destinados a práticas culturais, desportivas ou de apoio social.

Tendo em conta as competências atribuídas, e no que respeita à requalificação de equipamentos municipais foram consignadas em 2021, 34 obras das quais se destacam o Novo Edifício Administrativo Municipal, a criação de 2 novos espaços de excelência de fitness outdoor e parque infantil – Fórum e Feitoria, bem como a beneficiações de outros Espaços de Jogo e Recreio como os dos Parques Municipais de Algés, Caxias e Paço de Arcos. Realçam-se ainda as obras de beneficiações diversas no Palácio Anjos e no Palácio Ribamar em Algés e a intervenção de requalificação da tubagem hidráulica na câmara de manobras da Piscina Oceânica em elevado estado de degradação.

No âmbito da realização de obras para o Parque Escolar, realçam-se as intervenções de beneficiações nas escolas EB Pedro Álvares Cabral e na EB/JI Antero Basalisa, em Carnaxide, bem como na EB Porto Salvo que consistiu na beneficiação do espaço exterior com a execução de um novo Espaço de Jogo e Recreio e de um Parque Aventura. É também de se evidenciar a retirada de coberturas em amianto em 7 equipamentos no total de 14.157 m². Em 2021 foram ainda realizadas outras beneficiações diversas tendo-se intervindo em 19. Destacam-se entre outras:

Pinturas de Fachadas e Vedação na EB 2,3 Professor Noronha Feio, em Queijas e Secundária de Miraflores, Pinturas e beneficiações de pavimento no Jardim Roberto Ivens e Espaço de Jogos e Recreio na EB Alto de Algés, a Recuperação do muro de contenção, reformulação de acessos e substituição de vedações da creche "O PINGOLÉ". Nas Escola Básica Vieira da Silva e na Secundária Aquilino Ribeiro, as Beneficiações nos Polidesportivos Exteriores, na Escola Básica Cesário Verde e na José Martins, de realçar as beneficiações exteriores e criação de novos Espaços de Jogo e Recreio. Foram também realizadas beneficiações nos ginásios e balneários do pavilhão desportivo da EB 2,3 Conde de Oeiras, em Oeiras e requalificadas as instalações Elétricas da EB João Gonçalves Zarco e da Secundária de Miraflores. Foram realizadas as beneficiações do Bloco do Centro Qualifica, na EB Sophia de Mello Breyner, e do Bloco B da EB S. Julião da Barra e na EB/JI Sá Miranda. Na EB Samuel Johnson, no JI Nossa Senhora do Vale e no JI de São Bento foram realizadas pinturas exteriores e beneficiação dos espaços de jogo e recreio.

No que concerne às empreitadas de manutenção, evidenciam-se as genéricas de requalificação dos pavilhões desportivos onde se destacam as reparações de pavimentos pavilhões Jesus Correia e Noronha Feio, onde foram também iniciadas obras de recuperação e pintura da fachada exterior. Nas genéricas de reparações diversas de construção civil é de realçar a de pequenas reparações diversas em edifícios e equipamentos municipais onde se destacam as intervenções corretivas em escolas e Jardins de Infância; e a de reparações diversas em coberturas de edifícios municipais.

No âmbito das intervenções de reparação e manutenção, em 2021, realça-se que se registaram 3607 novos pedidos internos dos quais foram satisfeitos 2982 pedidos nas diversas áreas de atuação, através de 43 contratos de manutenção e 36 novos fornecimentos.

Com as novas competências no âmbito da manutenção dos equipamentos sob a gestão da Oeiras Viva e a manutenção dos parques de jogo e recreio e espaços de fitness outdoor desde 2020, bem como o atraso na formalização do contrato do novo procedimento de manutenção dos equipamentos escolares limitou a resposta eficiente e atempada ao elevado número de solicitações, (com aumento de 20% em relação a 2020). Os constrangimentos na gestão e na monitorização dos tempos de resposta a nível da manutenção de equipamentos, tendo em conta a ausência de uma aplicação de gestão de ativos de manutenção mantêm-se.

Dificuldades acrescidas pela pandemia COVID19, originadas pelas várias baixas médicas, nomeadamente, de dois colaboradores por um período superior a 6 meses, do que resultou o adiamento de várias ações quer pelo número de solicitações e obras em curso, quer pela sua urgência de implementação.

DGEP | Divisão de Gestão do Espaço Público

A Divisão de Gestão do Espaço Público (DGEP), tem por missão a gestão da ocupação da via pública e do subsolo, promover o bom estado da Iluminação Pública e Decorativa e a execução e atualização do Plano de Iluminação do Concelho, construção, conservação e reabilitação de infraestruturas e obras conexas, manter e conservar os sistemas semafóricos do Concelho e elaborar e executar projetos de intervenção nas áreas do Trânsito e dos Transportes.

No que concerne à ocupação do espaço público, foram recebidos 261 pedidos de concessionárias e 242 pedidos de particulares, em que 142 foram alterações de trânsito, num total de 335 pedidos para abertura de vala, reserva de estacionamento, passagem de cabos, etc., que deram origem a receita (taxas).

Quanto à Iluminação Pública foram recebidas e encaminhadas 1153 reclamações de referentes a focos apagados. No que diz respeito às infraestruturas elétricas e iluminação pública, foram realizadas 10 empreitadas. Ainda, relativamente às infraestruturas elétricas e iluminação pública (MT/BT/IP) foram elaborados 30 projetos e emitidos 36 pareceres (quer de projetos internos, quer de promotores). Foram ainda acompanhados os trabalhos de instalação dos 43 pontos de carregamento para veículos elétricos, em diversos locais do Concelho, bem como o acompanhamento das atividades desenvolvidas pelo distribuidor de energia elétrica.

No âmbito da realização de obras no espaço público, foram lançados 108 processos de empreitadas e deu-se continuidade a outras que transitaram do ano anterior, com destaque para: Manutenção de pavimentos rodoviários e pedonais nas diversas Freguesias do Concelho; deu-se continuação às obras do Eixo Verde Azul,

Rio Jamor – ponte pedonal; ciclovia empresaria entre a Estação Ferroviária de Paço de Arcos e o Lagoas Park/Estrada de Cacilhas; à requalificação do espaço público na Estrada Consiglieri Pedroso e Alameda Armindo de Carvalho em Queluz de Baixo; ao alargamento da Rua Actor António Pinheiro, Vila Fria; à Requalificação das Ruas Comendador Álvaro Vilela, de Goa, de Damão, de Timor e Mouzinho de Albuquerque em Tercena; à pavimentação do espaço exterior do Quartel dos Bombeiros Voluntários de Algés e ao reordenamento viário na interseção da Rua Direita do Dafundo com a Rua João Chagas, Algés. Realizaram-se as obras de construção de parque de estacionamento de Linda a Velha, entre a Av. Duque de Loulé e Rua Manuel da Silva Gaio (junto ao Solplay), em Santo Amaro junto à praia, na Rua João Alves de Carvalho em Caxias; requalificação do Bairro Francisco Sá Carneiro, em Caxias; a requalificação da Rua da Constituição e Rua da Juventude em Tercena; a construção de ciclovia no viaduto da Quinta da Fonte, em Paço-de-Arcos; Conjunto escultórico denominado Permanência do Vinho de Carcavelos; construção do entroncamento da Rua Bombeiros Voluntários com a Rua Hortense Luz em Barcarena, assim como a construção da rotunda Norte de Barcarena, e o reordenamento viário e o muro de cortina junto à piscina no Alto da Barra.

Procedeu-se à requalificação do Passeio Vitorino Nemésio, Praceta António Boto, Praceta Teixeira de Pascoaes, Rua Jorge Borges Macedo, espaço exterior da Igreja da Santíssima Trindade de Miraflares, do espaço exterior do Condomínio Varandas da Barra, do Jardim da Casa Igrejas Caeiro, Rua Damião de Góis, do Largo Maria Leonor e aos percursos pedonais da Quinta Real de Caxias.

Requalificaram-se ainda os pontos de deposição de resíduos no concelho e deu-se início à instalação de ilhas ecológicas no concelho.

Ao nível do conforto pedonal, para além dos saibros já referidos, criaram-se percursos pedonais confortáveis, nomeadamente nem diversos passeios na Rua da Figueirinha, no Parque das Perdizes, na Estação Agronómica e na Serra de Carnaxide.

Procedeu-se ainda à substituição da guarda do viaduto do espargal que apresentava avançado estado de degradação.

Executou-se a estabilização e contenção do talude do Rio Jamor, na Rua Camilo Castelo Branco em Queluz, a requalificação do Porto de Recreio da Marina de Oeiras, e a contenção marítima da ciclovia da Cruz Quebrada/Algés. Iniciou-se a construção do muro de gabiões na Rua Dr. Alfredo da Costa, em Miraflares e a rotunda da Cartuxa.

Relativamente à área de Trânsito, esta unidade orgânica, desenvolveu diversos estudos e projetos, bem como 9 empreitadas no âmbito de manutenção de sinalização vertical e horizontal do Concelho, da colocação de pilaretes e balizadores, de medidas alternativas de segurança rodoviária nas passadeiras com a execução de passagens de peões de fundo vermelho, e de remodelação da sinalização direcional.

No que se refere à semaforização, foi assegurada a manutenção dos equipamentos existentes, além da introdução de alterações nos tempos de ciclo, com vista a uma melhoria do desempenho das intersecções e da fluidez, bem como a implementação de sinalização semafórica numa nova localização e reformulação de quatro previamente existentes.

DCAD | Divisão de Conservação e Administração Direta

A Divisão de Conservação e Administração Direta (DCAD) tem por missão prestar assistência técnica a atividades e eventos diversos do município, atuar de forma expedita na reparação corrente de edifícios, património, equipamentos municipais, bem como das infraestruturas viárias e sinalização.

No Setor de Arruamentos, foram registados 1231 pedidos tendo sido realizadas 1106 intervenções (90%); no Trânsito concretizou-se 930, dos 956 serviços requisitados (97%); na Eletricidade em Espaços Públicos e Eletricidade em Equipamentos Municipais dos 1012 pedidos abertos, realizaram-se 967 intervenções (96%); quanto ao Setor da Canalização atendeu a 384 serviços das 401 intervenções solicitadas (96%); na Carpintaria, dos 271 serviços, levou-se a cabo 258 intervenções (95%); na Construção Civil dos 550 pedidos de serviço, foram concluídas 507 intervenções (92%); a Serralharia deu por concluídas 679 intervenções, das 706 requisitadas (96%); e por último no setor da Logística das 1211 de solicitações, foram terminadas 1180 (98%).

Os pedidos que aguardavam execução, e/ou se encontravam em curso, no final 2021 eram 763, representando 10% dos pedidos em aberto na DCAD.

Devido ao volume e complexidade dos trabalhos solicitados a esta Unidade Orgânica, sentiu-se a necessidade de transferir 1202 pedidos da Administração Direta para serem executadas através de Empreitadas/Fornecimento Contínuos, correspondendo a 16 % dos pedidos.

Para esta realização foram então lançados oito (8) processos de empreitadas: Oficinas Municipais de Vila Fria: Correção de Pavês no Caminho de Acesso; Pinturas Diversas em Elementos Construção Civil de Imóveis Municipais; Demolições de Construções degradadas no Concelho de Oeiras; Construção e Reabilitação de Gradeamentos e Corrimãos no Espaço Público do Concelho de Oeiras; Regularização de Parques de Viaturas Apreendidas em Vila Fria e Demolição do Edifício Rua António Navarro em Outurela; Parque de Caixas de Casal do Deserto: Construção de Base para Pavimentação de Plataforma; Intervenções em Revestimento e acabamentos em Edifícios Municipais e em pilares e Colunas de Iluminação no Espaço Público; Intervenções corretivas em revestimentos, alvenarias, serralharia e canalização em imóveis municipais, e deu-se continuidade a outras nove (9), que transitaram do ano anterior, com destaque para: Trabalhos de Demolições Diversas de Edifícios e Outros Elementos de Construção no Município de Oeiras; Palácio Marquês de Pombal, Jardim Municipal de Oeiras e Polícia Municipal; Reabilitação da Casa das Línguas, cantarias em canteiros de araucárias, Reabilitação de balneários e pérgulas, Fornecimento e montagem de carpintarias de limpos; Pinturas diversas em elementos de construção civil de imóveis municipais; Empreitada de Trabalhos Diversos de Construção Civil no Património Municipal; Reparação e Manutenção de Mobiliário Urbano; Intervenções diversas de calcetamentos no concelho de Oeiras; Fornecimento e montagem de diversos elementos de construção civil para áreas caninas no concelho de Oeiras; Vedações e Gradeamentos no Concelho de Oeiras; Decapagens e limpeza de elementos de construção do Património Municipal.

Para a concretização das obras por administração direta foi necessário gerir 18 fornecimentos contínuos de aquisição de materiais e serviços de forma a dar comprimento à sua missão.

A DCAD, tem tido um papel fulcral na reorganização dos diversos armazéns existentes no Município através da desocupação de espaços, como as Oficinas do Espargal, e a Ex-CNP Técnicos, bem como na colaboração na definição e construção de novos armazéns, como são os exemplos dos Estaleiros de Porto Salvo Norte e Sul.

Com a dinamização destas ações estratégicas conseguiu-se não só potenciar a organização dos Serviços que deles dependem com as sinergias criadas, como também o encaixe financeiro por via da alienação de alguns destes espaços.

DAQV | Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida

O ano de 2021 ainda fortemente marcado pela pandemia COVID-19, foi, não obstante, um ano de grande atividade para o Departamento, tendo sido alcançados uma parte substancial dos objetivos propostos. Assim, destacam-se as seguintes atividades: Substituição de todos os equipamentos de deposição de resíduos de superfície; Requalificação funcional e estética de todos os equipamentos de deposição semienterrados - Molock's; Submissão e aprovação de uma candidatura ao POSEUR – Programa Operacional de Sustentabilidade e Uso Eficiente de Recursos com uma comparticipação de 75% com vista ao incremento da recolha e valorização dos bio resíduos; Renovação da frota de veículos de recolha de resíduos; Continuação da renovação da frota municipal com particular enfoque para a aquisição de viaturas elétricas.

Pela primeira vez a Praia de Santo Amaro foi distinguida com o galardão Qualidade Ouro, o que, a par de todas as praias terem recebido a bandeira azul, demonstra a evolução positiva que tem sido feita no que respeita à gestão das praias, bem como na limpeza e desassoreamento das ribeiras de Oeiras.

O ano de 2021 foi marcado pela aprovação da “OEIRAS TEM VIDA - Estratégia para a Biodiversidade do Município de Oeiras” (EBMO). A elaboração deste documento surgiu da necessidade de existência de uma estratégia orientadora que sustentasse a visão e missão do Município e as várias ações que têm vindo a ser realizadas no âmbito da Biodiversidade. Após a passagem para a gestão municipal da Estação Agronómica Nacional, demos início à limpeza de vegetação infestante, novas plantações e criação de um parque verde para usufruto da população.

Instalámos 100 papeleiras inteligentes. Estas novas papeleiras, dispõem de um sistema de compactação interno que permite aumentar em 5 vezes a quantidade de deposição de resíduos num só equipamento.

Durante o ano de 2021 foram plantadas 147.683 plantas em intervenções de obras de construção, requalificação e manutenção das estruturas verdes concelhias.

De forma a suportar todas as atividades do Departamento, foram desenvolvidos 348 procedimentos de contratação pública; Destaque final para a renovação da Certificação da Qualidade.

UPAG | Unidade de Planeamento e Apoio à Gestão

Esta unidade tem por missão prestar o apoio técnico e administrativo ao Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida (DAQV) e garantir a célere organização dos processos, com ênfase nas novas competências no âmbito da contratação pública. Tem ainda competências em matéria de gestão dos mercados municipais, cemitérios e feiras.

A afluência aos Mercados Municipais apresentou um decréscimo com o regresso à normalidade, após o alívio das restrições impostas no primeiro trimestre.

Os Mercados Biológicos realizaram-se, em simultâneo, todos os sábados em Paço de Arcos e em Algés, verificando-se uma boa afluência de utentes.

De forma a potencializar sinergias, juntamente com os Mercados Biológicos realizou-se, com uma periodicidade mensal, o Mercado de Autores (artesãos) "Paço d' Artes", no jardim de Paço de Arcos. Trata-se de um evento que permite aos artesãos do Concelho exporem comercialmente os seus trabalhos dinamizando o jardim e centro histórico de Paço de Arcos.

Foi ainda realizado um plano de contingência adaptado às feiras de velharias, mercados municipais e mercados biológicos, publicitado no sítio do município.

Nos meses de abril a junho, as taxas foram reduzidas em 50%, de forma a mitigar o impacto da pandemia nos comerciantes.

UBEAFS | Unidade de Bem-Estar Animal e Fiscalização Sanitária

Apresentam-se as principais ações realizadas no âmbito das competências da UBEAFS, no período em análise: Organização, Planeamento e Realização das formações online Dono Formado, Cão Educado em parceria com a PET B HAVIOR.; Organização, Planeamento e Realização da 7ª Edição da Festa Animal. Foi desenvolvida e lançada, em colaboração com o Gabinete de Comunicação, uma campanha de sensibilização para a recolha dos dejetos caninos.; No âmbito da Campanha de Adoção Procuo Melhor Amigo foram divulgados vídeos, no site e redes sociais, com figuras públicas alusivos à promoção da adoção responsável; Numa parceria com o Hospital do Gato foram planeados, realizados e divulgados vídeos, no site e redes

sociais, a promover as boas práticas para com os gatos; Planeamento e Realização da Campanha Anual de Vacinação Antirrábica e Identificação Eletrónica; Gestão da Página de Facebook e Instagram Oeiras pelos Animais; Alimentação, Higienização das boxes dos animais que se encontram à guarda do Município; Promoção da socialização e Reabilitação dos animais que se encontram à guarda do Município; Limpeza e manutenção diária das Áreas Caninas e da Praia *Pet Friendly* existente no Município de Oeiras; Limpeza e manutenção bissemanal das gaiolas dos animais que se encontram nos Jardins Municipais (Oeiras e Paço de Arcos); Instalação de dispensadores e regular reposição dos sacos para dejetos caninos nos cerca de 300 dispensadores existentes em território de Oeiras; Manutenção das visitas de socialização dos animais à guarda do CROAMO. No entanto, devido às contingências relacionadas com a Pandemia, no ano de 2021, não se realizaram estas visitas; Realização de uma Cãominhada com os cães que se encontram para adoção no Centro de Recolha Oficial de Animais do Município de Oeiras (CROAMO), com os Escuteiros 597 Tires; Planeamento e entrega das telas que foram utilizadas para cobrir informação institucional constante em outdoors a associações de proteção de animal, para apoio logístico, garantido a reutilização deste material (lona) para criação de abrigos de chuva.

No âmbito do Programa de Educação Ambiental, realizaram-se 13 visitas, envolvendo 122 alunos e 10 professores.

DGEV | Divisão de Gestão da Estrutura Verde

À Divisão de Gestão da Estrutura Verde compete a gestão e manutenção da estrutura verde de âmbito público.

Existem atualmente 270ha de espaços verdes no concelho, sendo 90ha de sequeiro e 180ha são espaços verdes regados, dos quais 10ha correspondem a protocolos de manutenção. 221ha de espaços verdes distribuídos pelo concelho são mantidos através de 7 contratos de prestação de serviços (em vigor), 23ha são mantidos através de contrato de prestação de serviços do Parque dos Poetas e Jardim do Palácio do Marquês de Pombal (a terminar) e 16ha mantidos com recurso aos jardineiros da DGEV.

No âmbito dos contratos de manutenção em 2021 destaca-se o Parque dos Poetas onde contabilizamos como trabalhos mais relevantes a instalação de caminho pedonal em grelhas de enrelvamento – Parque dos Poetas 2ª.fase ; Alteração da rede de rega adjacente ao quiosque – Parque dos Poetas fase 2A. Foi ainda efetuada a Plantação de 16.376 herbáceas/arbustos e 54 árvores no Parque dos Poetas, Jardim do palácio Marquês de Pombal e Palácio Flôr da Murta.

No que se refere ao património arbóreo por administração direta, são executados trabalhos como podas de árvores e palmeiras; lavagem de árvores; limpeza de caldeiras, corte de lenha; corte de mato e arbustos, entre outros.

No âmbito da gestão e planeamento das estruturas verdes, realçam-se o levantamento e caracterização do património arbóreo público do Concelho em ambiente SIG (Sistema Integrado de Gestão) ; o levantamento e caracterização de matas e espaços livres municipais; a gestão da implementação do Sistema de Gestão da Qualidade; a gestão de solicitações e reclamações de munícipes e entidades relativas a espaços verdes e património arbóreo; a gestão do plano de atividades de acordo com o estabelecido no Plano de Desenvolvimento Estratégico.

Relativamente ao plano de gestão da água para rega e intervenções de rega por administração direta, realizou-se a gestão dos sistemas de rega centralizados; a organização da fiscalização dos contratos de manutenção, verificação dos antecedentes e relatórios; a verificação e reparação de 170 roturas por administração direta.

Na gestão e avaliação dos procedimentos para aquisição de serviços e materiais destacam-se os concursos públicos para a prestação de serviços no Parque dos Poetas, Jardim Palácio do Marquês de Pombal e Jardim Palácio Flor; Remodelação da Rede de Rega da Quinta Real de Caxias. Complementarmente realçamos as consultas prévias para aquisição de serviços para o revestimento de espaços verdes por Hidrossementeira; Aquisição de tapetes de relva, em regime de fornecimento contínuo; Fornecimento e instalação de rega automática - Alto da Barra. Relativamente aos ajustes diretos, salientamos a aquisição de material de rega; Aquisição de serviços de apanha de azeitona; Aquisição de ferramentas e materiais; Renovação anual do acesso às plataformas de gestão de rega; Aquisição de plantas (Estrelas de Natal) para campanha de oferta as munícipes; Renovação anual do acesso às plataformas de gestão de rega, entre outros.

Por último e já relativamente à produção nos viveiros municipais, foram fornecidos um total de 147.683 plantas para intervenções de obras de construção, requalificação e manutenção das estruturas verdes concelhias.

DGRU | Divisão de Gestão de Resíduos Urbanos

A Divisão de Gestão de Resíduos Urbanos (DGRU) tem por missão assegurar as condições de salubridade dos espaços públicos, proporcionando uma adequada qualidade ambiental urbana, nomeadamente através da limpeza dos espaços, recolha e transporte para destino adequado dos resíduos urbanos.

No ano de 2021 recolheram-se as seguintes quantidades de resíduos (ton): Indiferenciados: 56.025 – menos 1,93% que 2020; Papel/cartão: 4.341 – mais 4,15% que em 2020; Plástico/embalagens: 2.817 – mais 7,03% que em 2020;

Vidro: 2.918 – mais 0,54% que em 2020 e Resíduos Urbanos Biodegradáveis: 642 – mais 1,14%.

Foram transportados dos Parques de Caixas para deposição na Tratolixo os seguintes resíduos (ton): Resíduos volumosos: 4.944; Resíduos de limpeza: 4.208; Resíduos Verdes: 2.892.

Verificou-se no ano de 2021 um acréscimo de 12,86% de resíduos seletivos e uma diminuição de 1,93% de resíduos indiferenciados. Para tal contribuíram de forma determinante todas as atividades de requalificação dos equipamentos de deposição de resíduos nas suas diversas vertentes.

O Município, na prossecução do seu objetivo de assegurar as condições de salubridade dos espaços públicos, encontra-se a requalificar o pavimento de todos os equipamentos de deposição enterrados hidráulicos no Concelho.

Estas requalificações, para além de dotarem os locais de um enquadramento visual mais agradável, contribuem para a promoção da correta separação de resíduos, são dissuasoras de deposições indevidas e em certos pontos contribuem para o aumento da segurança rodoviária.

Em 2021 concluiu-se a requalificação destes equipamentos com a substituição dos seus revestimentos e colocação de tampas novas.

Estas intervenções para além de melhorarem a operacionalidade dos equipamentos, devido à substituição de componentes por outros mais resistentes e mais funcionais, também lhes conferem um aspeto mais agradável, devido à decoração apelativa do seu revestimento.

O Município tem vindo nos últimos anos a apostar na consolidação de uma estratégia de requalificação do espaço público urbano, através da instalação de equipamentos subterrâneos para a deposição indiferenciada e seletiva de resíduos.

Considera-se que esta tipologia de equipamentos para além de apresentar vantagens do ponto de vista estético, funcional e ambiental, permite a otimização dos circuitos de recolha, com a conseqüente redução das agressões ambientais em termos de ruído, poluição e emissões de CO₂.

Os equipamentos instalados aliam a simplificação do processo de recolha à grande capacidade de deposição, permitindo uma diminuição dos custos do processo, através da diminuição do número de circuitos (redução do número de contentores), desgaste das viaturas, combustível e recursos humanos.

Foram renovados todos os equipamentos de deposição de superfície num total de 10.100 equipamentos renovados.

Os novos contentores, devido às suas características de construção, são mais resistentes, apresentando um ciclo de vida mais prolongado, o que contribui para a diminuição da necessidade de reparações ou substituições devido a danos causados durante o seu processo de recolha.

Nesta área dos biorresíduos, o Município iniciou a recolha dedicada no setor HORECA e atividades económicas similares no ano de 2012, estando o serviço atualmente disponível para 52 entidades.

A par do serviço de recolha de biorresíduos nestes setores, foi implementado, em 2021, um projeto-piloto em cerca de 4.400 habitações na zona de Linda-a-Velha e Miraflores, para testar um novo sistema de deposição e recolha seletiva de resíduos biodegradáveis ao nível doméstico. Em simultâneo foi submetida e aprovada uma candidatura no valor de cerca de 540.000€ com uma participação de 75% que permitiu a aquisição

de uma viatura de recolha dedicada aos biorresíduos, a instalação de ilhas dedicadas e o alargamento do projeto piloto.

DLU | Divisão de Limpeza Urbana

A Divisão de Limpeza Urbana (DLU) tem por missão assegurar as condições de salubridade dos espaços públicos proporcionando uma adequada qualidade ambiental urbana, nomeadamente através da limpeza urbana dos espaços públicos mediante varredura manual e mecânica, da limpeza de órgãos de drenagem, da lavagem e higienização de arruamentos, do controlo de ervas infestantes (deservagem), da desmatação de terrenos (de domínio público), da recolha de monos, de verdes e de resíduos vários provenientes de despejos ilegais e de esvaziamento de fogos devolutos, bem como ainda o controlo de pragas.

O Município tem vindo a desenvolver várias ações no âmbito do combate à poluição por beatas por forma a promover a correta deposição deste resíduo, tão prejudicial ambientalmente, evitando o descarte do mesmo na via pública.

Foram ainda disponibilizados novos pontos de deposição e recolha de resíduos verdes (paliçadas) em locais considerados críticos bem como foi dada continuidade às ações de deservagem e de varredura mecânica em todos os passeios e arruamentos do concelho.

Foram criadas e operacionalizadas 3 equipas dedicadas às Higienizações no Município, com recurso a máquinas de pressão.

No âmbito da manutenção do espaço público, as equipas municipais de limpeza têm vindo a proceder a lavagens de pavimentos, com recurso a máquinas de pressão, com o intuito de proporcionar um ambiente mais agradável aos frequentadores dos locais intervencionados.

Foram criadas duas equipas diárias de lavagem de arruamentos, recorrendo a jato de pressão. Desta forma pretendemos garantir uma higienização mais eficaz de alguns locais, que são considerados críticos em relação a escorrências, dejetos ou outros.

O controlo da vegetação infestante no Concelho de Oeiras é uma das tarefas a que os serviços municipais de higiene urbana dedicam bastantes esforços, não só com o objetivo de melhorar a imagem depreciativa que conferem, mas também por questões de segurança.

No seguimento dos trabalhos que têm sido desenvolvidos, para além das ações planeadas e realizadas diariamente, os serviços municipais continuaram, no período em análise, as ações de controlo de ervas infestantes nas principais vias de cada freguesia.

O Município tem em vigor uma Prestação de Serviços de Controlo de pragas, que efetua campanhas de desbaratização e desratização em todas as ruas do Concelho. Temos assim diariamente 2 equipas em campanha percorrendo todos os arruamentos do município, incluindo escolas, mercados e adegas, em regime contínuo, à razão de sensivelmente 2 freguesias (totalmente intervencionadas) por mês. Em emergências temos uma 3ª equipa que atua no prazo de 48h no local onde nos reportaram a praga.

DVM | Divisão de Viaturas e Máquinas

A Divisão de Viaturas e Máquinas, tem por missão assegurar a gestão das instalações, máquinas e equipamentos do parque de viaturas e da frota municipal.

Ao longo do ano de 2021 a Divisão de Viaturas e Máquinas executou as tarefas que fazem parte da sua missão, ou seja, assegurou a gestão das instalações, máquinas e equipamentos do parque de viaturas e da frota municipal.

Assim, foram asseguradas, entre as demais, as seguintes tarefas: a gestão, manutenção e reparação do parque de viaturas e máquinas, pertencentes à frota municipal; a manutenção preventiva dos equipamentos pertencentes à frota municipal bem como todos os procedimentos inerentes, de modo a assegurar uma disponibilidade de equipamentos de acordo com as necessidades dos serviços; a gestão do armazém de materiais destinados à manutenção de viaturas e máquinas da frota municipal; assegurar todo o tipo de transportes coletivos no âmbito do projeto Oeiras Educa; assegurar a gestão de diversos pedidos para transportes coletivos de pessoas; a gestão da pool de viaturas e os respetivos pedidos e ainda assegurar os transportes coletivos de pessoas relativo ao projeto Shuttle empresarial e do Combust.

Procedeu-se igualmente à aquisição de viaturas ligeiras, de recolha de resíduos sólidos; Renovação de frota em regime de AOV num total de 115 viaturas entre as quais algumas 100% elétricas, passando a deter um total de 25 viaturas 100% elétricas na frota municipal; Aquisição de 12 bicicletas elétricas para afetar à PM e PSP.

DGA | Divisão de Gestão Ambiental

A Divisão de Gestão Ambiental, designada abreviadamente por DGA, tem por missão conceber os meios e promover as medidas de gestão, manutenção e a monitorização do ambiente urbano do município de Oeiras.

No que diz respeito à sensibilização ambiental, foram promovidos os projetos de continuidade jovens em movimento; Na Rota da Sensibilização Ambiental, Compostagem Doméstica; Programa de Educação Ambiental Escolar e realizadas campanhas de sensibilização aos munícipes.

Destes, destaca-se os Jovens em Movimento, onde participaram 695 jovens munícipes, tendo sido recolhidas 429 toneladas de resíduos em praias, ruas e jardins municipais. No âmbito do Programa de Educação Ambiental Escolar 2020/21 foram realizadas 78 atividades divididas em 11 temas nomeadamente: Resíduos, Água e Saneamento, Ecossistemas Aquáticos e Marinhos, Natureza e Biodiversidade, Energia, Mobilidade Sustentável, Ruído, Alimentação, Agricultura Urbana, Animais, Ambiente e Sustentabilidade.

Deu-se destaque a iniciativas relacionadas com a implementação dos projetos na temática da biodiversidade e com preferência pela organização de ações que permitissem o distanciamento social, tendo em conta as restrições afetas ao período pandémico.

Relativamente à compostagem doméstica foram distribuídos no total 506 recipientes estimando-se que estes equipamentos contribuam com uma redução da quantidade de resíduos orgânicos depositados nos contentores de resíduos sólidos urbanos, de cerca de 524 toneladas por ano.

No que respeita a campanhas de sensibilização, foram promovidas 143 ações de sensibilização à população, tendo sido elaborados 60 comunicados temáticos, distribuídos porta-a-porta em ruas e bairros específicos, pela equipa de Jovens em Movimento anual, em 5.530 habitações e comércio, sobre as temáticas resíduos, limpeza urbana, pombos em meio urbano, dejetos caninos e espaços verdes. Também no âmbito da sensibilização ambiental foi promovido um conjunto de atividades de sensibilização ambiental nas praias, cujas principais mensagens visaram a prevenção da poluição por resíduos e a preservação da biodiversidade marinha.

Em 2021 deu-se continuidade às intervenções de limpeza, manutenção e desassoreamento. Em regime de outsourcing realizou-se a limpeza manual de vegetação invasora em cerca de 430.315 metros quadrados em troços de ribeiras, nas seguintes linhas de água: Rio Jamor, Ribeira da Lage, Rio Jamor, Ribeira de Queluz e Ribeira de Carnaxide.

Relativamente ao desassoreamento foi efetuada a intervenção mecânica de 730 em 4 troços, a saber, Ribeira da Lage (Interior da Quinta de Recreio do Marquês de Pombal e Jardim Municipal de Oeiras), Ribeira de Barcarena (Zona da Ponte Rodoviária da Quinta da Moura) e Ribeira de Algés (bacia de retenção de afluente, Ribeira da Outurela).

Relativamente às hortas urbanas, de referir a existência de 4 parques, com 172 talhões atribuídos aos munícipes, tendo sido realizadas 11 ações de formação quer presenciais quer online. No âmbito do projeto de inclusão social das hortas urbanas do Município foi efetuado o restauro dos canteiros sobre-elevados e a sua adaptação aos utilizadores.

O ano de 2021 ficou marcado pela continuidade da ação de pintura de vários espaços com recurso a writers de arte urbana, num processo articulado entre a DGA e a Unidade da Juventude.

Intervencionou-se a Serra de Carnaxide, na área de propriedade do município. Essa intervenção visou um duplo objetivo, a proteção contra incêndios e o aumento do potencial de fruição por parte da população.

Para o efeito, foi elaborado um procedimento de aquisição de serviços para a redução de combustíveis na Serra de Carnaxide. Com recurso ao procedimento, procedeu-se à descontinuidade entre os combustíveis horizontais e verticais, através de desmatações e podas. Foi igualmente assegurada a abertura de caminhos florestais de acesso a bombeiros para combate a incêndios.

Por fim referir a intervenção em curso na Quinta de Recreio Marquês de Pombal, através de ações de limpeza dos espaços naturais, plantações sementeiras e preparação do espaço para fruição da população.

DHM | Departamento de Habitação Municipal

O direito à habitação, consagrado na Constituição da República Portuguesa, é reconhecido como a base de uma sociedade estável e coesa e o alicerce a partir do qual os indivíduos aspiram a condições de estabilidade que lhes permitem almejar uma melhor condição de vida.

No Concelho de Oeiras a procura pela dignificação das pessoas e a concretização do acesso à habitação remonta há já quatro décadas e foi acompanhando as várias transformações sociais, políticas e económicas. O trabalho desenvolvido ao longo desse período traduziu-se na construção de 5000 novas casas, distribuídas por 18 bairros municipais que integram o parque habitacional municipal, onde vivem atualmente cerca de 10 mil pessoas, incluindo os 1448 realojados desde 1995. No entanto, o contexto global mudou e, Oeiras é hoje o 3.º Município da Área Metropolitana de Lisboa (AML) com o valor de renda de casa mais elevado. Por outro lado, as carências habitacionais presentes hoje no Concelho somadas às que se estimam vir a aparecer num futuro próximo, só poderão ser supridas pela implementação de uma estratégia de habitação de médio/longo prazo responsável e sustentável.

No âmbito da sua missão, cabe ao Departamento de Habitação Municipal a promoção e a execução dos programas municipais de habitação com vista à mitigação das carências habitacionais e as políticas superiormente definidas, assegurando as obras de adaptação, beneficiação e conservação dos edifícios que integram o parque de habitação municipal. Compete-lhe ainda suprir e gerir o património habitacional municipal, incluindo a alienação e arrendamento de fogos, bem como, promover medidas de inclusão social que visem contribuir para a qualidade de vida das famílias.

Considerando a urgência na concretização das novas respostas habitacionais em sintonia com o firmado no Plano Municipal de Habitação de Oeiras 20|30 (que consubstanciou a necessária Estratégia Local de Habitação de Oeiras), o DHM ao longo do ano de 2021, centrou a sua ação na criação de condições para a

concretização dos objetivos estratégicos superiormente definidos e que refletem a 3ª geração de políticas habitacionais do Município.

Nesse sentido foram desenvolvidas as seguintes ações: Em 2021, o DHM, em articulação com o DPERU, desenvolveu a exposição subordinada ao tema “Em Oeiras todos têm direito a uma habitação condigna”, presente ao público em maio.

O evento assinalou a apresentação pública do Novo Plano Municipal de Habitação de Oeiras (NPMH), 3ª Geração de Políticas de Habitação do Município, centrado na construção nova, no apoio social, na habitação jovem e nas famílias de classe média, a par da requalificação do parque existente. Além de divulgar junto da população em geral quais os projetos do Município neste domínio, a apresentação do NPMH constituiu por outro lado uma forma de alinhar outras unidades orgânicas do Município com este propósito.

A exposição esteve patente ao público, no Templo da Poesia, de 14 de maio a 2 de agosto.

A ação, Reavaliação da Estratégia Local de Habitação (ELH) aprovada em 5 de maio de 2020, serviu de base à celebração do protocolo com o IHRU no âmbito do programa de financiamento 1.º Direito.

Este documento cuja conclusão se supunha para 2022, foi concluído em 2021. Tendo em consideração que na ELH já estava prevista a tipologia da construção nova, a única alteração introduzida decorre da previsão de mais 3 empreendimentos (61 fogos), sendo que, tendo em consideração a maturidade dos programas habitacionais já contratualizados na ELH prevemos construir mais 31 fogos dos anteriormente identificados. Esta intenção está fundamentada nos atuais cerca de 1500 pedidos de habitação válidos que consubstanciam um acréscimo de aproximadamente 500 novos pedidos face ao inserido na ELH.

O Desenho e formulação do Plano de Requalificação dos Bairros Municipais - tendo em consideração a revisão da ELH, o Município definiu o «Plano de Requalificação dos Bairros Municipais», PRBM, que visa promover uma intervenção criteriosa, integrada e planificada no edifício enquanto unidade tipológica que, numa razão de escala, se estende à globalidade do Bairro e do Parque habitacional Municipal que totaliza 3190 fogos (já estão subtraídos os 250 fogos do Bairro dos Navegadores que tinham sido contemplados na ELH inicial).

Neste sentido, durante 2021, o DHM realizou o diagnóstico do estado de conservação do Parque Habitacional por Bairro para que, com grande pragmatismo, fossem identificadas as prioridades de reabilitação dos bairros/edifícios/fogos, espelhadas depois num cronograma de intervenção que cruzará o período temporal de execução/cabimento financeiro de cada intervenção por forma a serem articulados estes pressupostos e cumpridos os prazos estipulados no PRR.

O trabalho desenvolvido permitiu desenhar uma metodologia de intervenção estruturada em 4 níveis de intervenção, que permitirá a requalificação das pré-existências com os moradores a residir nos fogos.

A Concretização dos Novos Programas de Habitação - Sabendo-se que a Construção Nova é um pilar essencial nas respostas que urge ser concretizado, durante 2021, a atividade do DHM registou uma acentuada dinamização neste domínio. Por um lado, o reforço da equipa de recursos humanos, e por outro a promoção

da articulação com as demais U.O. da CMO com vista à estabilização e conclusão dos estudos preparatórios para o lançamento dos restantes concursos públicos de conceção.

Ainda no âmbito da concretização dos Novos Programas de Habitação (NPH), o DHM assegurou a gestão dos programas de financiamento (1º Direito; PRR) em estreita articulação com o IHRU e a AML. Tendo em consideração o período temporal para a concretização deste desiderato (março 2026) e com vista à inclusão dos NPH nos programas de financiamento, o DHM monitorizou e realizou reuniões semanais com os gestores dos processos a par da correspondente monitorização financeira.

O Desenho e criação do Programa de Renda Acessível - O Programa de Renda Acessível (PRAO) está contemplado no EIXO Oeiras para Todos do Plano Municipal de Habitação de Oeiras 20|30. O programa visa estimular o mercado de arrendamento em Oeiras, na faixa de preços de renda que se situam entre os do mercado do arrendamento apoiado e os do mercado de arrendamento privado criando, assim, uma resposta para as famílias cujo nível de rendimento, por um lado não lhes permite pagar as rendas do mercado privado sem afetarem uma parte muito substancial do seu rendimento e, por outro lado, as exclui do mercado do arrendamento apoiado.

Em julho de 2021 foi apresentado ao Sr. Presidente o PRAO, com as eventuais rendas por tipologia que faria sentido aplicar tendo em consideração a legislação que regula a matéria. Em estreita articulação com o GCAJ, o DHM promoveu a elaboração do documento que assegure a concretização do programa e construído um regulamento em sintonia com o apresentado ao Sr. Presidente.

DPCHM | Divisão de Promoção e Conservação de Habitação Municipal

A Divisão de Promoção e Conservação de Habitação Municipal desenvolve ações e iniciativas conducentes a um adequado ordenamento dos espaços de habitação, nas suas componentes urbanas e edificadas, incidindo sobretudo nas áreas dos núcleos de realojamento municipal, considerados nas suas componentes físicas e sociais.

O campo de atuação no Parque Habitacional Municipal, designado abreviadamente por PHM, compreende a gestão do total de 3.462 frações servindo uma população de 10.108 pessoas.

Ao nível da Manutenção do Parque Habitacional Municipal quer de fogos ocupados e devolutos procura-se uma melhoria constante no atendimento dos munícipes e conservação do Parque que é assegurada pela gestão e acompanhamento de obra com uma forte presença técnica junto dos munícipes.

Tem havido uma grande sensibilização por parte desta Divisão para a conservação dos fogos pelos arrendatários no que lhes compete manter e esclarecimento no que compete à Camara Municipal de Oeiras.

O número de reparações concluídas em fogos ocupados do Parque Habitacional, em 2021, ascendeu a mais de 1350 reparações concluídas em fogos ocupados e equipamentos.

Em 2021 deram entrada 120 fogos, pelo que foram atribuídos a novas famílias 87 fogos, tendo transitado para 2022, 33 fogos, 31 dos quais estão em fase de orçamento e 2 em fase de obra.

Ao nível do Edificado municipal foram concluídas as seguintes empreitadas: Substituição das coberturas dos edifícios sitos nas Ruas Gustavo Cordeiro Ramos e Artur Zenida, em Carnaxide; Reabilitação da envolvente exterior de 3 Edifícios do Bairro Bento de Jesus Caraça; Reabilitação de Edifícios do Bairro dos Navegadores (Lotes 7 a 17 e 39 a 45);

Empreitada de reparação de Caixas de escadas dos edifícios com portas Reparadas - Bairro dos Navegadores; Reabilitação exterior dos edifícios e dos muros do Bairro da Luta pela Casa; Pintura de Caixas de escadas de vários prédios na Freguesia de Carnaxide; Reparação de muros dos logradouros da Rua da Liberdade n.º 18 a 26 do Bairro da Encosta da Portela; Reabilitação Exterior do Edifício da Rua José Pedro da Silva, n.º 12 no Bairro do Bugio; Reabilitação das coberturas dos edifícios do Bloco A (Rua António José Macedo, n.ºs 1, 3, 5, 7 e 9 e Professor Mota Pinto) Bloco C (Rua Tomé Barros Queirós, n.ºs 1, 3, 5, 7 e 9 e lado do departamento de habitação) do Bairro do Pombal; Reabilitação Exterior do Edifício da Rua José Pedro da Silva, n.º 12 no Bairro do Bugio; Reabilitação do Centro Comunitário Nossa Senhora das Dores, em Caxias; Reparação das Entradas dos 13 Edifícios da Rua Joaquim Matias, no Bairro da Ribeira da Lage, em Porto Salvo; Substituição de luminárias de teto com detetor de movimento em caixa de escadas de prédios de habitação municipal; Empreitada de reabilitação do edifício sito no Largo 5 de Outubro n.º 12 - Oeiras -Unidade da Juventude; Hostel Social – Implementação de Resposta Social no Concelho de Oeiras.

A Reabilitação dos espaços públicos dos bairros municipais de habitação é mais uma das áreas de atuação da Divisão de Promoção de Habitação Municipal, procura-se proporcionar as melhores condições de usufruto e utilização do espaço público pelas populações residentes como fatores de crescimento da coesão social e do sentimento de pertença nas famílias do parque habitacional.

Ao nível da requalificação dos Bairros municipais foram consignadas as empreitadas a Requalificação do Parque Urbano da Quinta da Politeira, assim como a Requalificação do Espaço Público do Bairro dos Navegadores.

Sendo que a Requalificação do Parque Urbano da Quinta da Politeira; A Requalificação do Espaço Público do Bairro Navegadores – Fase II e III, por motivo de dificuldades financeiras do adjudicatário, foi revogado o contrato de empreitada.

Neste novo ciclo de desenvolvimento em que se pretende avançar para a construção de novos conjuntos habitacionais no âmbito dos Novos Programas de Habitação Municipal, destacam-se as seguintes ações: Empreendimento Habitacional da Quinta dos Aciprestes – 12 fogos – fase de revisão de projeto do projeto de execução; Empreendimento Habitacional do Parque da Junça – 16 fogos – fase de revisão de projeto do projeto de execução; Empreendimento Habitacional do Alto da Montanha – 64 fogos – fase de revisão de projeto do projeto de execução; Empreendimento Habitacional de S. Marçal, em Carnaxide com um total de

40 fogos – fase de projeto de execução; Requalificação Urbano do Casal do Deserto – o projeto está em curso; Unidade Residencial de Talaíde – lançado Concurso Unidade Residencial Sénior Irmã Joana – aprovado o Estudo prévio.

DGSH | Divisão de Gestão Social da Habitação

A Divisão de Gestão Social da Habitação desenvolve ações e iniciativas de cariz social, tendentes a proporcionar um maior conforto e bem-estar social aos munícipes, com especial relevância na manutenção/melhoria das condições habitacionais, adequadas a cada família realojada em habitação municipal. É igualmente competência desta U.O. colaborar na resolução das carências habitacionais, que alguns munícipes continuam a apresentar.

Ao longo dos últimos anos, a prática desta U.O. tem-se caracterizado pelo acompanhamento de proximidade e com caráter regular das famílias, visando a promoção da integração social das famílias, porém não descurando o controlo e apoio ao cumprimento das obrigações dos arrendatários municipais. A par destas iniciativas, está a DGSH também muito engajada no desenvolvimento de projetos sociais transversais, de índole diversa, que visam promover a perfeita integração das populações realojadas na restante malha populacional e territorial.

A Divisão de Gestão Social da Habitação, assume um protagonismo social relevante dentro do apoio social prestado pelo município, sendo de destacar para o ano de 2021: Acompanhamento das 3.500 famílias arrendatárias, tanto na organização dos processos familiares como nas suas respetivas dinâmicas familiares; Controlo de dívidas de rendas das habitações municipais, através de, nomeadamente, negociação de pagamentos faseados da dívida; Acompanhamento técnico e de gestão social do parque habitacional municipal e dos seus agregados familiares; Acompanhamento técnico dos novos pedidos registados no âmbito do “Observatório de Habitação / Levantamento de Carência Habitacional”; Promoção de 13 reajustamentos de tipologia, de modo a adequar as habitações tanto à composição de cada família como às condições específicas de cada família arrendatária; Atribuição de fogos a famílias carenciadas, com três momentos, com cerimónias públicas. Em maio foram entregues 19 habitações, em julho foram entregues mais 14 habitações e em dezembro mais 15, totalizando assim 48 habitações municipais entregues a novas famílias; Continuação da Gestão e acompanhamento dos residentes na Unidade Residencial Madre Maria Clara, promovendo inúmeras atividades lúdicas e recreativas, como forma positiva de ocupação do tempo; Desenvolvimento de projetos de intervenção social e comunitária junto de população mais jovem, adulta e de mais idade, distribuídos pelos diversos empreendimentos municipais.

No âmbito do apoio às populações residentes em habitação municipal queremos destacar a participação de 60 crianças do parque municipal no programa Mexe-te nas Férias, a entrega de 80 mochilas com material

escolar oferecidas por empresas sediadas no município, a distribuição de 1.000 cabazes de produtos hortícolas frescos em colaboração com a empresa Novartis e por último a distribuição a todos os 3.500 arrendatários municipais de cabazes de Natal, com alimentos alusivos à época; Acompanhamento técnico a todas as estruturas organizativas das populações, no sentido de apoiar e orientar as diferentes associações de moradores já constituídas, nas suas atividades socio culturais; Desenvolvimento de ações de acompanhamento sistemático junto dos mais idosos e de famílias mais frágeis, no sentido de identificar carências e proporcionar respostas sociais, dentro do quadro de medidas criadas pelo município como forma de combate aos efeitos nocivos provocados pela pandemia.

DMEDSC | Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento e Social e Cultura

Apesar das restrições decorrentes da pandemia COVID-19, o ano de 2021 traduziu-se em intensa atividade no âmbito de intervenção da DMEDSC, seja na resposta à situação pandémica, seja no desenvolvimento da atividade regular ou mesmo da criação de novas medidas. O decorrer do ano foi marcado, com muita acutilância nos domínios de competência desta Direção Municipal, pelo amadurecimento das capacidades de adaptação às condicionantes decorrentes da pandemia. Todas as áreas demonstraram ter-se adaptado à realidade do isolamento social e à oferta de serviços digitais. A fluidez na manutenção das atividades escolares, o esforço continuado no domínio da intervenção social e na concessão de apoios a entidades e municípios, e a elasticidade na área da cultura, quer em termos de manutenção de oferta, quer no esforço de apoio aos agentes culturais, demonstraram por si esta capacidade.

O foco foi recentrado da resposta imediata às solicitações decorrentes da nova realidade, para uma resposta sistémica à situação pandémica, e para a preparação do futuro. Algumas atividades e ações programadas tiveram que ser canceladas, porém, ao mesmo tempo outras foram criadas e projetadas.

A atividade dos Departamentos é melhor sintetizada nos destaques a seguir. Transversalmente, destacaram-se os progressos ao nível do programa Oeiras 27 bem como no que concerne, dentro deste programa, à candidatura de Oeiras a Capital Europeia da Cultura 2027. O trabalho foi desenvolvido como um programa estratégico para contribuir de forma ativa para o 3º ciclo de desenvolvimento do Concelho de Oeiras, nomeadamente, na perspetiva da criação da cidade Verde e Azul polinuclear de Oeiras, tendo como catalisador a cultura, e como território os limites do Município. Nesta linha foram concluídas as Estratégias para a Cultura em Oeiras 2021-2032, essenciais para o enquadramento deste processo nos anos vindouros.

UGPEP | Unidade de Gestão de Programas Estratégicos e Planeamento

A estratégia organizativa da DMEDSC foi ultimada por esta Unidade, em 2021, na sequência do Diagnóstico Estratégico iniciado em 2020, com recurso a três ferramentas clássicas de análise estratégica: ambiente externo com recurso a PESTAL; do setor de negócio, com recurso a análise de stakeholders; ambiente interno, com recurso a Balanced Scorecard; e conjugação de fatores internos e externos, com recurso a SWOT. Na sequência do diagnóstico, foi elaborado o Mapa da Estratégia Organizativa 2021-2024, assim como identificados os principais pontos de operacionalização e de monitorização. Foi também planificada a sua concretização, através de ações específicas para um reforço positivo de desempenho, que prosseguem a execução da estratégia criando as bases para a adoção, ou adotando, boas práticas de gestão, a rotinar até 2024.

Entre estas medidas está o projeto estratégico de capacitação para a governação integrada GovInt. Compreendeu um mapeamento inicial do ecossistema colaborativo organizacional, com identificação dos atores, oportunidades e barreiras e uma componente formativa. Incluiu a elaboração de um Guia para a Liderança Colaborativa em Oeiras e um evento de partilha de Boas Práticas identificadas na organização.

Em consonância com este modelo de governação interna, têm também estado a ser desenvolvidos, por esta Unidade, processos e documentos de trabalho no sentido de proporcionar e consolidar a visão integrada da Direção Municipal, como elemento de apoio à decisão, numa perspetiva de melhoria contínua. No período em análise foram elaborados vários documentos de gestão, monitorização, análise e de planeamento.

A Estratégia do Programa OEIRAS 27 define-se em 5 eixos, que servirão para parametrizar a reflexão e a ação. O mesmo foi definido para a área da comunicação e para o processo de Candidatura. Para cada eixo foram desenvolvidos vários trabalhos de preparação: Levantamento, junto aos serviços municipais, de várias camadas de informação; Equipamentos públicos, áreas verdes, ciclovias, vias pedonais, obras em desenvolvimento ou previstas; Diversas reuniões com serviços municipais para negociação de estratégias; Contactos com entidades externas para levantamento e atualização de informações; Pesquisas e consulta a organizações especialistas na matéria com vista à apresentação de uma proposta de plano estratégico, que permita alargar a área de intervenção já desenvolvida pelo Município e se articule com a estratégia de Oeiras 27; Levantamento e reconhecimento no terreno das várias camadas de construção do território a partir do levantamento prévio; Visitas técnicas a projetos já implementados; Dinamização de reflexões conjuntas sobre a ocupação do espaço público e de integração da dimensão cultural; A elaboração de propostas de ligação do projeto de candidatura de Oeiras a Capital Europeia da Cultura ao projeto de planeamento urbano planeado para Oeiras e desenvolvimento de anteprojetos e funcionalidades para os equipamentos culturais existentes e em preparação.

Foi apresentada, a campanha publicitária OEIRAS 27, na qual se destacaram as seguintes ações: lançamento da Campanha de Rua em Oeiras; envio de Brochura OEIRAS 27 para a Caixa de Correio de todos os Oeirenses; lançamento do Site OEIRAS 27; lançamento da Conta OEIRAS 27 nas redes sociais: *Facebook* e

Instagram, artigos nos Jornais, *podcast* na TSF, anúncios nas televisões. A Candidatura de Oeiras foi apresentada pelo Comissário OEIRAS 27, num *webinar* promovido pela Comissão de Cultura e Educação do Parlamento Europeu. Foi lançado um inquérito aos agentes culturais do território sobre capacitação e deu-se início ao processo (em curso) para a realização de um plano de capacitação na área das acessibilidades.

Nos meses de fevereiro e março foi exibida a série de 9 episódios da iniciativa CULTO, integrada no Eixo 2 da O27, que resultou de uma parceria com a Associação MUSGO.

Realizou-se a primeira reunião do Conselho Geral da Candidatura, em que o projeto e as linhas estratégicas foram apresentados e discutidos. No Dia Mundial da Poesia foi realizada uma maratona *online* com conteúdos produzidos no âmbito da Poesia e da Língua.

Celebrou-se o Dia da Europa através da cultura com mensagens que foram disponibilizadas, ao longo do dia, nas redes sociais do Programa OEIRAS 27. Foi inaugurada, no Centro Cultural Palácio do Egito, a exposição “Fortificações de Oeiras, Património do Tejo e do Mundo” que se constitui como uma janela para a estratégia do Eixo do Património Marítimo, nomeadamente do Museu do Tejo. Foi realizada a apresentação pública dos projetos que integram o Eixo da Poesia e das Culturas de Língua Portuguesa da Candidatura de Oeiras a Capital Europeia da Cultura. Realizou-se a Mostra de Artes da Palavra (MAP), em parceria com a associação “A Palavra” que contemplou várias atividades como conferências, exposições, cinema, música e performances.

Foram também realizadas, no auditório do Taguspark, as sessões públicas de apresentação da Candidatura de Oeiras a Capital Europeia da Cultura. Foram realizadas várias visitas públicas ao património em restauro da CMO no âmbito do programa “Open Works Oeiras27”.

Foi realizado um ciclo de cinco conferências “Estímulo à Inovação Empresarial em Oeiras”, em parceria com o Institute of Next de Barcelona. No âmbito da exposição das Fortificações de Oeiras – Património do Tejo e do Mundo, foi realizado um ciclo de quatro conferências, em parceria com a Associação Espaço e Memória. Foi realizado um encontro com 33 associações culturais do concelho de Oeiras com o objetivo de apresentar o Programa O27 e estimular os agentes à participação através de iniciativas.

DACTPH | Departamento de Artes, Cultura, Turismo e Património Histórico

A atividade do Templo da Poesia continuou a dar destaque à poesia, ao património do Parque dos Poetas e às culturas da língua portuguesa bem como das relações com as outras línguas europeias.

Para além da criação do *site* ‘Palavras 27’, com o intuito de divulgar, não só o Parque dos Poetas, os seus poetas, escultores e a materialização da obra de uns e outros, mas também as iniciativas levadas a cabo para promover tanto o espaço como a obra, aconteceram várias atividades com vista à prossecução e

intensificação das dinâmicas já iniciadas.

Foram emitidos os episódios do projeto 'Culto', nas plataformas digitais do Município, Oeiras 27, da Musgo e estando também disponíveis na RTP Palco. Foi filmado no Parque dos Poetas e convidou 19 figuras destacadas da poesia, do teatro, da música, da dança e da performance, a ocupar e a deixar-se inspirar por este espaço, tanto de dia como de noite. Em cada um dos nove episódios, e sempre em locais distintos do Parque, dois artistas apresentam leituras de poetas novos ou consagrados que justapõem expressões artísticas e procuram desassossegar as formas tradicionais de dizer e fazer poesia.

A 'Noite da Literatura Europeia', convidou o público a empreender uma viagem literária sem fronteiras e com uma envolvente única. A 'Bienal Internacional de Poesia de Oeiras', teve por objetivo afirmar a plasticidade da poesia e a sua capacidade de chegar a todos os leitores. Um espaço de experimentação e de celebração da tradição e inovação poética, seja na música, no teatro, nas artes plásticas ou em suportes desconhecidos do grande público. Nesta primeira edição foi explorada a dinâmica entre "Poder e Democracia".

Dispersos por 2021 foram apresentados ao público seis espetáculos, onde a música se juntou à poesia para celebrar a poesia em língua portuguesa. 'A Flor do Lácio', 'Os Poetas de Amália', 'As Vinhas da Lira', 'Ruído Vário', 'Noite Antiquíssima' e 'Canções para Poetas', constituíram o cartaz de 2021.

Realizou-se um 'Sunset Poético' nos jardins que favorecem o Palácio dos Arcos, durante o qual se procedeu à inauguração pública da 'Poet Tree'. Realizou-se a residência artística 'Nós também queremos participar no Templo da Poesia'. Partindo de uma abordagem e uma metodologia ancoradas na arte contemporânea, este projeto desafiou jovens, com idades compreendidas entre os 15 e os 18 anos, a conhecer, a refletir e a (des)construir as histórias subjacentes aos objetos artísticos - os poemas e os elementos escultóricos - presentes no Parque dos Poetas, transformando-as através de exercícios práticos e artísticos inspirados nos processos da poesia visual.

A Mostra de Artes da Palavra (MAP), foi um festival apoiado pelo Município e insere-se num conjunto de iniciativas integradas na candidatura de Oeiras a capital europeia da cultura (2027). A Poesia esteve presente sob todas as formas: da música às artes plásticas, das conferências aos *workshops*, dos debates às conversas, da culinária à cidadania, da escola ao espaço público e mediático.

Prosseguiu a execução de desenhos de materiais arqueológicos destinados a ilustrar trabalhos de investigação e de divulgação, de que se destaca a série 'Estudos Arqueológicos de Oeiras' e o tratamento digital de fotos e documentos destinados a publicação.

Teve início a preparação de imagem tridimensional do povoado pré-histórico de Leceia, visando a disponibilização de visita virtual no portal do Município.

Foram publicados os volumes 28 e 29 da revista 'Estudos Arqueológicos de Oeiras (EAO)', assim como a separata do volume 28 intitulada 'A Fábrica da Pólvora de Barcarena e as "Ferrarias del Rey", um projeto de arqueologia industrial em construção', concebida para venda, sobretudo aos visitantes da Fábrica da Pólvora de Barcarena.

Foi realizado o carregamento destes dois volumes na plataforma OJS (*Open Journal System*), potenciando o acesso direto e instantâneo a nível mundial de qualquer dos conteúdos neles publicados.

Manteve-se a permuta dos EAO com 112 publicações periódicas nacionais e internacionais, de carácter arqueológico, tendo sido distribuídos os volumes 28 (2021) e 29 (2021).

No âmbito das Ações de Divulgação do Património Arqueológico concelhio, foram realizadas 10 visitas guiadas ao povoado pré-histórico de Leceia e Exposições Permanentes de Arqueologia patentes na Fábrica da Pólvora de Barcarena destinadas a grupos escolares dos níveis básico e secundário, e a grupos de interessados, alguns deles integrados em associações da sociedade civil.

No âmbito do protocolo de procedimentos estabelecido com o DPGU e extensivo a outros serviços, relativo ao Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, foram realizadas sondagens arqueológicas no âmbito da requalificação urbanística da Praça Verney, sob a orientação científica do Prof. Doutor João Luís Cardoso, Coordenador do CEACO, tendo o relatório respetivo sido já objeto de apreciação favorável pela DGPC.

No âmbito dos pareceres e consultas solicitados ao CEACO são de referir os seguintes: resposta ao inquérito da Associação Nacional de Municípios Portugueses sobre Arqueologia Municipal, no âmbito do Grupo de Trabalho “Estratégia Nacional para a Arqueologia”; resposta ao pedido do Instituto de História Contemporânea da FCSH/UNL, no repositório institucional da Universidade Nova de Lisboa de artigo publicado no vol. 26 dos EAO; apoio à DPERU/DRU/CMO no âmbito da realização de trabalho sobre a pedreira italiana; apoio a arqueólogos no levantamento de grafitos antigos existentes nos muros da Fábrica da Pólvora de Barcarena; informações sobre as visitas guiadas ao povoado pré-histórico de Leceia e exposições de arqueologia destinadas a divulgação no blogue “Um Olhar Novo”; apoio a colaborador do Centro Português de Atividades Subaquáticas, no âmbito do pedido de autorização à Capitania do Porto de Lisboa para a realização de mergulho exploratório no litoral de Caxias/Paço de Arcos.

Teve lugar na Academia Portuguesa da História a entrega do prémio de arqueologia Prof. Doutor Octávio da Veiga Ferreira, instituído naquela Academia Nacional pelo Município de Oeiras em 2021.

Prosseguiu a participação do CEACO no Projeto Intermunicipal “Lisboa Romana *Lulia Felicitas Olisipo*”, que envolve diversos Municípios da área Metropolitana de Lisboa, tendo sido publicado o artigo, da autoria de João Luís Cardoso e de Maria da Conceição André, “O povoamento romano do Concelho de Oeiras: antecedentes, economia e sociedade (séculos I a.C. a V d.C.)”, no 5.º volume da coleção “*Felicitas Lulia Olisipo*”.

No âmbito das ações de divulgação externa deste Centro de Estudos Arqueológicos, assinalou-se a publicação na revista *Al-Madan*.

UDPH | Unidade de Dinamização do Património Histórico

O principal foco da Unidade tem estado na dinamização do Palácio do Egipto e no estabelecimento de projetos de continuidade que aumentem o conhecimento disponível sobre o património, ao mesmo tempo que cresce a sua notoriedade e usufruto pela população e visitantes.

Tem sido dado particular destaque ao desenvolvimento de ferramentas de mediação cultural, seja através da criação de atividades para público escolar, seja no cruzamento de saberes para o desenvolvimento do conhecimento sobre os diferentes tipos de património.

O projeto MURAL, uma colaboração da UDPH com a DBPL, visa a constituição de uma memória imaterial sobre os presos políticos da prisão de Caxias. Foram efetuadas cerca de 30 entrevistas com ex-presos políticos.

O Centro Cultural Palácio do Egípto (CCPE) contou com 1.919 visitantes.

Os conteúdos digitais ligados ao património tiveram mais de 17.130 pessoas alcançadas.

Foi inaugurada a exposição 'Fortificações de Oeiras. Património do Tejo e do Mundo', a exposição contou com um programa de dinamização que incluiu 8 visitas guiadas, 2 visitas-jogo para um público familiar, 8 conferências sobre temas relacionados com a exposição e vídeos de divulgação dos diferentes conteúdos. Foram ainda realizadas visitas para grupos.

No último trimestre de 2021 esteve em fase de planeamento, investigação e produção a exposição seguinte, intitulada 'DESAFIANDO a LIBERDADE - 40 anos da Corrida do Tejo'. Em colaboração com a Divisão de Desporto, e tendo como ponto de partida a 40ª edição da Corrida do Tejo enquanto uma das provas históricas e emblemáticas do panorama nacional das corridas de estrada.

Durante o ano de 2021 foi elaborada a estratégia de conservação e restauro da pintura 'Retrato do Marquês de Pombal'. Esta estratégia contou com a colaboração do Instituto José de Figueiredo (DGPC). Foi concluído o processo de contratação para a elaboração de uma réplica do quadro.

Em termos de inventário do património cultural iniciaram-se os trabalhos de definição dos parâmetros para o património móvel na futura estrutura de dados. Paralelamente existiu um trabalho de compilação dos diferentes inventários parciais efetuados. O inventário, mais que um documento fechado, é um processo contínuo que obriga a uma interação constante entre muitos serviços do Município.

Foi concluído o inventário preliminar das mascotes Maria Clara que veio completar o trabalho inicial realizado e aportar novas informações que visam a valorização desta coleção municipal.

O Município já manifestou o interesse na integração na Rede Intermunicipal apenas ao processo de inscrição. Neste âmbito a UDPH tem acompanhado a atividade do grupo coral CRAMOL, força motriz do projeto no Município, nas diferentes iniciativas que tem vindo a realizar, nomeadamente com o ciclo de palestras 'Lugares, Tempos e Modos' e o '1º Encontro de canto tradicional de Mulheres em Oeiras – Canto a Vozes - Fios que tecem a fala das mulheres'.

A UDPH efetuou diversas visitas, em articulação com a DCS, para idosos e pessoas com incapacidades, e a espaços ambientais e patrimoniais, nomeadamente a Quinta Real de Caxias e a Quinta de Cima do Marquês de Pombal (ex-estação agronómica). Participaram mais de 80 pessoas no conjunto das visitas.

No âmbito do acompanhamento dos projetos para o Mosteiro da Cartuxa foi assinado o contrato com a Irmandade de N.ª S.ª das Dores de Laveiras, para a realização de um estudo monográfico que será elaborado por um conjunto vasto de investigadores. Foram encetados os contactos com a Direção Geral do Livro, Arquivos e Bibliotecas, com o Museu Nacional de Arte Antiga e com o Museu Nacional do Azulejo, no sentido

de se promover a inventariação, restauro e divulgação do património disperso (documentação, pintura e artefactos) do antigo mosteiro.

Foi realizada uma visita aberta à população ao Mosteiro da Cartuxa e à Quinta Real de Caxias. Esta visita permitiu dar a conhecer as mais recentes intervenções de restauro na Quinta Real de Caxias, que incluíram todos os caminhos, iluminação exterior, estatuária e arranjo paisagístico da zona de pomar. No Mosteiro da Cartuxa foi possível constatar as diferenças existentes após os primeiros trabalhos de limpeza e demolição de pré-fabricados, bem como as correções ao nível dos espaços verdes.

O projeto 'Open Works' pretendeu contribuir para a democratização do acesso ao bem coletivo que é o património cultural, garantido acessibilidade física e intelectual a todos. Foi possível acompanhar os trabalhos de recuperação e restauro em curso no Palácio do Marquês de Pombal (Oeiras) e a na Igreja de S. João Baptista em Linda-a-Pastora (Queijas). As visitas foram acompanhadas por um mediador cultural e um conservador-restaurador.

O projeto 'Patri...kê' resultou de uma parceria da CMO com a ARTEMREDE, na área da educação patrimonial. Desenvolveu-se no 1º período escolar deste ano letivo, com 10 alunos do 11º ano da Escola Secundária Aquilino Ribeiro, sita em Porto Salvo. Ao longo de várias sessões, que decorreram entre outubro e dezembro, quer na escola quer na Quinta de Cima do Marquês de Pombal (ex-estação agronómica), os estudantes tiveram a oportunidade de aprender sobre a história deste local e o seu valor patrimonial. Esta iniciativa culminou com uma apresentação encenada pelos diversos alunos, sob a direção de atores do Teatro Meia Volta, dirigida a outros jovens e às famílias e amigos dos mesmos.

DCA | Divisão de Cultura e Artes

A Divisão de Cultura e Artes, desenvolveu atividades no âmbito da Rede de Parcerias Estratégicas e Programação Cultural, destacamos: O processo de Candidaturas ao Programa Apoio à Atividade Cultural Regular, dirigido aos 72 Agentes Culturais amadores do concelho. Procedeu-se à organização e análise das 48 candidaturas apresentadas, para atribuição de comparticipações financeiras, permitindo deste modo apoiar a gestão, num momento de crise, não comprometendo a sustentabilidade destes agentes culturais, numa fase delicada, face à pandemia Covid-19. Um outro projeto consistiu no apoio à formação dos músicos que integram as Bandas Municipais do concelho, sendo atribuídas 13 bolsas de estudo a alunos das Bandas na Escola de Música Nossa Senhora do Cabo.

Foram honrados os protocolos plurianuais com o Intervalo-Grupo de Teatro, Companhia de Atores, Orquestra de Câmara Portuguesa, Espaço e Memória, Associação Cultural de Oeiras, celebrados novos protocolos bianuais com o Pura Comédia, Teatro Independente de Oeiras e *Custom Circus* e protocolos anuais, que contribuem para disponibilização de maior oferta cultural.

O Projeto 'DREAM - Realidade Digital e Atividades Educativas em Museus', tem como objetivo desenvolver

uma metodologia inovadora para ajudar professores do 1.º Ciclo de Ensino Básico a fortalecer as competências-chave de consciência e expressão digital e cultural dos alunos, trabalhando com museus e organizações culturais para criar “museatres”.

Inserida no Programa das Jornadas Europeias do Património, decorreu a performance ‘Concerto para uma Árvore + 7 Poemas para um Mundo Novo’.

No Centro de Arte Contemporânea Palácio Anjos, decorreram as exposições ‘Mulheres. De Renoir a Amadeo’ e ‘Unsurpassable | Imbatível’ de Vítor Pomar.

A DCA acompanhou e ajudou a implementar o processo de contratação da exposição que irá inaugurar em 2022 ‘Amor Veneris / Clitoris – Viagem ao ~~por~~ Sexual Feminino’.

O 3.º Concurso de Piano de Oeiras (CPO) decorreu no grande auditório do Centro de Congressos do Taguspark. O Concurso de Piano de Oeiras é uma iniciativa da Associação CulturXis.

O quarteto de concertinas ‘Danças Ocultas’ apresentou um novo espetáculo que assinalou os 30 anos de carreira, no Auditório Municipal Ruy de Carvalho.

A 14ª edição do Festival Folfest, realizou-se no Palácio Marquês de Pombal. Um dos concertos do festival, com o músico Semion Shmelkov, acordeonista estrangeiro de reputação internacional, bem como as provas do concurso de interpretação, realizaram-se no município de Oeiras.

O pianista e compositor Júlio Resende subiu ao palco do Auditório Municipal Ruy de Carvalho, com o espetáculo ‘Júlio Resende Fado Jazz’.

Na quinta edição do ‘Soam as Guitarras’, foi apresentado um conjunto de oito Concertos com a presença do público no novo espaço exterior, os claustros exteriores do Mosteiro da Cartuxa, em Caxias. Decorreram concertos ímpares de Luis Guerreiro; O gajo - subterrâneos; Mafalda Veiga; Nancy Vieira; Amélia Muge; Francisco Sales; João Pedro Pais; António Chainho.

O CROMA, foi um ciclo com concertos de câmara, com enfoque na música do século XX e XXI, conferências com a participação de maestros, compositores nacionais e estrangeiros, músicos e público, com o objetivo de aproximação dos mesmos. Destacaram-se as atividades: Seminário dedicado às Boas Práticas em Criação Musical; Concerto com o Quarteto de Cordas de Matosinhos; Grupo de Música Contemporânea de Lisboa; *Masterclass* com o Compositor Pierluigi Billone; Concerto com Vertixe Sonora.

A 14ª Temporada de Música Antiga de Oeiras – ‘*West Coast Early Music Festival*’, contou com a presença de artistas internacionais que participaram em concertos, recitais e *masterclasses*. As linhas orientadoras do Festival de Música Antiga e as restantes atividades da MAAC, têm por horizonte a candidatura de Oeiras a Capital Europeia da Cultura 2027.

Luis Represas subiu ao palco do Auditório Municipal Ruy de Carvalho, com o espetáculo ‘Ao Canto da Noite’.

A propósito da celebração do Dia Mundial do Teatro, apresentou-se em conjunto com o Intervalo - Grupo de Teatro, uma homenagem à arte dos palcos.

Na Celebração do Dia Internacional da Dança, o evento ‘Património + Dança’ trouxe cinco momentos que celebraram diferentes estilos de danças do mundo, entre as quais salsa, tango, sevillhanas, sapateado e folclore.

Estreou a peça ‘Agatha’ no Auditório Municipal Eunice Muñoz. A peça ‘A Margem do Tempo’, com Eunice

Muñoz e Lúcia Muñoz, esteve em exibição no Auditório Municipal Eunice Muñoz.

'Os Profissionais' foi o nome da peça de teatro apresentada no Teatro Independente de Oeiras.

'Alba' foi o nome da peça de teatro apresentada no Auditório Municipal Ruy de Carvalho.

O Teatro Independente de Oeiras promoveu a realização de *Workshops* de Teatro, destinados a crianças dos 6 aos 10 anos.

Oeiras recebeu a 22ª Edição da Festa do Cinema Francês. O Auditório Municipal Eunice Muñoz foi o palco deste evento que proporcionou ao público um vasto leque de emoções e de temas de reflexão, através de comédias, dramas, romances, ou ainda filmes particularmente dirigidos para o público jovem. 'Enigma Oeiras' foi o volume fora de série de uma coleção literária, apresentado numa edição especialmente dedicada a Oeiras, a terra natal dos *Custom Circus*.

'Fado Nosso', um tributo ao Fado, a Amália e aos Poetas portugueses, subiu ao palco do Auditório Municipal Ruy de Carvalho. Tratou-se de um espetáculo de dança contemporânea criado pela Companhia Amalgama, especificamente para o Panteão Nacional.

Estreou a peça 'A Promessa', de Bernardo Santareno que, no Auditório Municipal Lourdes Norberto.

O Projeto 'NO WALLS' consistiu num projeto de continuidade de intervenção artística em espaço público, integrado no programa alargado de intervenção urbana da AML, Mural 18, desenhado pela Mistaker Maker. Tratou-se da criação de um conjunto de intervenções artísticas, localizadas em diferentes freguesias.

Com o ciclo de 'Concertos Comentados. A Música no Tempo de Marquês de Pombal', destinados ao público em geral e às escolas básicas e secundárias do concelho, pretendeu-se formar e fidelizar o público na música erudita, desmistificando-a como tal, de uma forma pedagógica e simples. Foram realizados no ano de 2021 e início de 2022, 20 concertos comentados, 18 concertos pedagógicos e 2 concertos conferência.

O Município de Oeiras acolheu, no Auditório Municipal Ruy de Carvalho, uma das etapas da 26ª edição do Festival Termómetro. Tratou-se de uma mostra anual, com participação aberta a todas as bandas e/ou músicos, nacionais ou estrangeiros.

O Museu da Pólvora Negra, instalado no edifício mais antigo do complexo, com uma exposição de carácter permanente, testemunha a relevância da fábrica e da memória do trabalho ali desenvolvido ao longo de vários séculos. Ao longo do ano o setor educativo da Fábrica realizou 57 atividades, com um total de 1.691 participantes e no Museu da Pólvora Negra foram registadas 555 entradas de visitantes.

'Aventuras na Fábrica da Pólvora' foi uma atividade lúdica desenvolvida em família com crianças a partir dos 6 anos, na Fábrica do Museu da Pólvora Negra.

A Comemoração do Dia Internacional dos Museus foi subordinada ao tema 'O futuro dos museus: recuperar e re-imaginar'. O Programa contou com uma oficina 'A Cápsula do Tempo da Fábrica da Pólvora', uma sessão do teatro de fantoches 'Por mares, por terras e guerras', uma sessão do teatro 'A Breve História da Lua' e na Noite Europeia dos Museus um Recital de Poesia e Harpa. De forma a cumprir as normas da Direção Geral de Saúde, o programa foi transmitido em direto pelo *Facebook* Oeiras27 e decorreu com número limitado de participantes: 10 por oficina, 20 por sessão de teatro e recital.

O Museu da Pólvora Negra, acolheu uma exposição que retrata a história da Fábrica da Pólvora de Barcarena. A Fábrica da Pólvora de Barcarena, é composta por diversos edifícios, que ainda hoje contêm equipamentos

dos tempos em que a fábrica estava ativa. O edifício da Central Diesel tem, na parte exterior, um equipamento que está exposto às intempéries, o que faz com que se degrade com mais facilidade.

A intervenção 'Land Art - Bosquete Secreto', realizada pelo Serviço Educativo e de Animação do Palácio Marquês de Pombal (SEAPMP), teve como ponto de partida criar um vínculo ao lugar onde foi implementada. Do programa de atividades, constaram conversa com as artistas - À volta do Bosquete Secreto (jovens e adultos); Oficinas famílias (com crianças dos 6 aos 10 anos); Teares vegetais; Ninhos-abrigo; Oficinas escolas (1º. Ciclo). Total de participantes.

O 'Prémio de Poesia de Oeiras' foi instituído pelo Município, com o objetivo de promover a poesia no seio dos países de Língua Portuguesa, designadamente: Angola, Brasil, Cabo Verde, Moçambique, Portugal e de São Tomé, contribuindo, para o alargamento das literacias ea promoção da leitura. Nesta edição inaugural, o número de obras em presença, foi de 116 na Categoria Consagração e 614 na Categoria Revelação, revelando-se um sucesso e num dos prémios literários mais concorridos da Lusofonia.

DBPL | Divisão de Bibliotecas e Promoção da Língua

Em 2021, canalizamos os nossos esforços nas plataformas digitais, já que eram essas as formas disponíveis para estarmos próximos da comunidade que servimos embora, em outros eixos de atuação, o presencial tenha ganho novamente relevância, numa diferença substancial face ao primeiro confinamento de 2020, o que denota a relevância do serviço das bibliotecas municipais. Por conseguinte, as Bibliotecas Municipais adquiriram autorização para assegurar o serviço de requisição e devolução de livros, ao postigo, tendo conferido 1.580 atendimentos. Felizmente, no segundo semestre assistimos ao regresso de algumas práticas e serviços da DBPL nomeadamente: a possibilidade de estudo e permanência nas salas de leitura geral, a reabertura das áreas multimédia e os horários originais de abertura ao público. Retomamos a oferta das atividades no programa *Oeiras Educa*, com imediata adesão e sessões prontamente agendadas e esgotadas. Em paralelo, promoveu-se uma programação cultural ainda ajustada, ou seja, entre o *online* e o presencial. Foi implementada a Rede de Bibliotecas de Praia que, durante o período balnear, promoveu o livro e a leitura nas quatro praias do concelho. Demos início ao projeto 'Livros em Cadeia' que até ao final de 2021 marcou presença em várias iniciativas municipais, permitindo desenvolver a dinâmica da DBPL fora de portas, contribuindo para o reforço da sua missão. A conjuntura no último trimestre de 2021 permitiu a realização de alguns eventos maiores, nomeadamente, do Festival Passa a Palavra que dinamizou o centro da Vila de Oeiras com histórias, música, conversas e ilustração, num programa constituído por 73 sessões, com 3.695 presenças físicas nas diversas atividades, à qual se acrescentou a assistência por *streaming* em algumas dinâmicas, obtendo 7.770 visualizações.

Em termos de requalificação dos espaços, deu-se a intervenção para substituição do mobiliário, realização de obras de manutenção e remodelação do espaço infantil na BMA. Posteriormente, a BMC foi alvo também de intervenção para substituição do aparelho de climatização.

Serviços RBMO registamos: 174.388 empréstimos e renovações; 117.393 entradas; 1.457 novos pedidos de cartão de leitor; 297 dias de prestação de serviços à população; e 6.648 horas.

Em 2021 foram realizadas diversas iniciativas na RBMO e Livraria Verney, que se traduziram em 1.071 atividades, que contaram com 342.402 participantes/visualizações.

PALAVRA E ESCRITA: 'Café com Letras', apresentou um painel ilustre de convidados e algumas sessões temáticas como a de Comemoração do Dia Mundial da Língua Portuguesa, tendo nas 13 sessões realizadas (duas fora de portas, na praia) obtido 61.512 visualizações/participações. No âmbito das comemorações em curso dedicadas ao nosso escritor Nobel, e em colaboração com a Fundação Saramago, iniciámos o ciclo 'Legados Saramaguianos'. Prosseguimos com o projeto 'Palavras para o Século XXI', tendo sido publicadas 24 novas Palavras/Textos de Gonçalo M. Tavares, autênticos estímulos para leitura e reflexão, complementados pelo cunho ilustrativo de Rachel Caiano. Relativamente às atividades de cariz formativo.

Posteriormente, assistimos ao regresso de outras atividades (sessões de contos em família, *Teatro para bebés*, *Jogos*) que em formato presencial voltaram a animar as secções infantis. Nesta vertente, a Livraria Verney iniciou a atividade 'Filosofia e Dança' e 'Oficinas do Pensamento', para famílias e público escolar. As 'Bibliotecas de Praia' promoveram 36 oficinas dirigidas ao meio escolar e famílias, com distintas temáticas como a sustentabilidade, o ambiente, a ecologia, a literatura, e outros. O programa *OEIRAS EDUCA* representou um dos principais eixos de desenvolvimento da programação, sendo que promoveu uma vasta oferta de atividades abrangendo os vários graus de ensino.

Relativamente a celebrações, a 25 de abril comemorámos os 25 anos das atuais instalações da BMO e os 17 da BMC.

No seguimento dos eixos programáticos desenvolvidos pela Livraria Verney nos últimos anos a multiculturalidade, as religiões, a filosofia, o esoterismo, e fomentados pela consolidada parceria entre o município e a área de Ciência das Religiões da Universidade Lusófona, promoveram-se várias iniciativas.

Inseriu-se o *OEIRAS INTERNET CHALLENGE*, orientado à comunidade escolar e que visa o desenvolvimento de competências de literacia da informação e digital. Em 2021 com a parceria da RBE (Rede de Bibliotecas Escolares) foi alargada a nível nacional, dirigida apenas às escolas do ensino secundário. A prova final contou com a participação de 43 equipas/86 participantes. A indicar, as múltiplas *ações de carácter formativo do domínio digital* que visam o desenvolvimento dos conhecimentos informáticos dos utilizadores, uma área que já era preponderante na nossa atuação e que, por força dos tempos pandémicos, ainda se revestiu de maior importância.

Destaque para o 14º Concurso Nacional de Leitura, na sua etapa municipal, com 82 participantes, 8 sessões e 14 escolas participantes. Oeiras recebeu a Fase Final do CNL, no Templo da Poesia, com 20 alunos finalistas de todo o país, Madeira, Açores e dos Países de Expressão Portuguesa, e com a presença de 88 acompanhantes. Por último, coube a Oeiras também receber a fase final da 1ª edição do Concurso *Reading Summit (READS)*, dirigido aos alunos do Ensino Superior.

DTGE | Divisão de Turismo e Gestão de Eventos

Numa área profundamente afetada pela pandemia, o ano de 2021 voltou a exigir uma grande capacidade de adaptação e resiliência por parte da equipa da DTGE. A inconstância da evolução da doença por coronavírus obrigou a reajustes frequentes da programação, implicando ao seu reagendamento ou alteração da sua natureza – muitos eventos presenciais assumiram um formato *online*. No entanto, e mesmo enfrentando um contexto adverso, foi possível concretizar um conjunto substancial de iniciativas que permitiram apoiar financeiramente uma série de entidades na área dos eventos, animação turística, comércio local e complementarmente proporcionar aos munícipes, de forma segura, momentos de lazer e animação cultural. Em 2021, como consequência direta da pandemia, foram cancelados alguns projetos pelos promotores externos, no entanto, adaptando as iniciativas às normas emanadas pela DGS, foi possível concretizar os seguintes eventos: ClimateofChange; Congresso Nacional de Cozinheiros; Festival de Francesinhas ;Festival Fuso; Festival Jardins do Marquês; Festival *Loops* – Festival Internacional de Cinema; Festival Monstrinha; Festival Rosa dos Ventos; Festival Sete Sóis Sete Luas; MÓ – Festival de Marionetas de Oeiras; *No Walls* Oeiras; *World Bike Tour*; *World Press Photo* e 25º Aniversário do Canal Panda.

No que diz respeito à organização de eventos de cariz lúdico e recreativo, realce para: Animações de Verão; Campanha “Este Natal Opte pelo Comércio Local – Escolha com o Coração”; Cinema ao Ar Livre; Cinema de Animação; Comemorações do 47º aniversário do 25 de abril de 1974); Festa das Vindimas; Feira de Oeiras; Festa de São Martinho; Mercado de Natal; Oeiras é um Palco; Programa de Animação em estruturas residenciais para pessoas idosas; Visita aberta à Quinta de Cima do Marquês de Pombal.

Note-se que, em consequência da pandemia, não se realizaram as iniciativas Carnaval no Palácio e Há Prova em Oeiras.

Em 2021 foi dada especial atenção à finalização do Plano Estratégico do Turismo, bem com à produção de materiais impressos de informação turística, nomeadamente os TOP 10 de Arte Pública, Jardins, Litoral e Património e o Bem-vindo a Oeiras. Foi realizado o programa comemorativo do Dia Mundial do Enoturismo (46 participantes), a 5ª Regata Marquês de Pombal (80 participantes), Passeios com História & Vela Latina (752 participantes), o projeto Oeiras em Casa: Receitas de Família (27 participantes) e a comemoração dos 21 anos da Gastronomia Elevada a Património Cultural de Portugal.

DDS | Departamento de Desenvolvimento Social

No quadro das suas atribuições, o Departamento de Desenvolvimento Social (DDS) concretizou em 2021 ações programadas nas diversas áreas de intervenção das Unidades Orgânicas que o compõem e que, de forma genérica, se relacionam com o bem-estar, a inclusão social e a cidadania, seja nas vertentes da

intervenção social, do emprego e da formação profissional, da juventude, do desporto, da saúde, da promoção da segurança e da proteção dos munícipes em situação de maior vulnerabilidade social.

O Contrato Local de Segurança (CLS) de Oeiras tem como objetivo geral a redução de vulnerabilidades sociais, a prevenção da delinquência juvenil e a eliminação dos fatores criminógenos que contribuem para as taxas de criminalidade identificadas nos territórios de intervenção - Empreendimentos municipais da zona da Outurela e Navegadores. Com este intuito, os projetos desenvolvidos pretendem garantir a minimização dos impactos negativos gerados pelas vulnerabilidades sociais e pelos contextos desfavorecidos e, simultaneamente, prosseguir a maximização do envolvimento e participação dos respetivos destinatários, sob a perspetiva da sua responsabilização e da sua identificação, seja com as atividades realizadas, seja com as pessoas envolvidas, sejam com os equipamentos e territórios onde residem e/ou onde desenvolvem as suas atividades quotidianas, fomentando os aspetos inerentes à preservação do espaço físico e das relações humanas, bem como dos sentimentos de pertença a estes, promovendo a sociabilidade e a urbanidade, em benefício da pretendida e já referenciada coesão socio territorial no Concelho de Oeiras.

Para cumprimento deste desiderato, ou seja, para o desenvolvimento da intervenção do CLS de Oeiras e para a realização dos seus vários projetos e atividades, seja por contratação e/ou seja por comparticipação financeira, temos vindo a contar com a colaboração e participação de várias parcerias, sendo estas de carácter interno – serviços municipais – e/ou de âmbito externo – entidades desconcentradas do Estado Central e outras Instituições/Associações da Sociedade civil, entre outros. Estas parcerias, de âmbito multidisciplinar, contando com os contributos de diferentes entidades de diversas áreas e culturas, com diferentes interlocutores e organizações, assentes em comunicações intra e interinstitucionais, bem como em colaborações próximas pretendem melhorar as intervenções efetuadas, com respostas focalizadas, de forma mais eficaz e mais eficiente, às necessidades e problemáticas das populações dos territórios de intervenção prioritária do CLS de Oeiras.

Neste sentido, considerando, concomitantemente e de forma articulada e colaborativa, os diversos projetos realizados pelos parceiros externos, públicos e privados, da Administração Central e da Sociedade Civil, e os desenvolvidos pelos serviços municipais das áreas da Educação, Ação Social, Juventude, Cultura, Habitação, Ambiente, Higiene Urbana e Segurança, entre outros, somos a indicar alguns dos projetos com maior relevância e contemporaneidade, realizados e/ou em realização no âmbito do CLS de Oeiras, relevando designadamente: A APAV no Bairro dos Navegadores - Associação Portuguesa de Apoio à Vítima; Aprender em Círculo - Florescer – Associação de Educação Global; Novos Horizontes – A OCP Solidária no Bairro dos Navegadores – OCP - Orquestra de Câmara Portuguesa; Literacia no Bairro dos Navegadores - Associação Portuguesa Cultura Educação Permanente; Projeto Up – Pequenos Gigantes - Associação para a Promoção da Saúde Educação e Cultura; Ponto por Ponto - Associação de Moda Africana em Lisboa; Academia de Futsal – Bairros sociais - Clube Recreativo Leões de Porto Salvo; Oeiras tem Kick - Associação Moreira Team; Um BairroCidade 2019-2022 - Associação Serve The City; Bairro Fit - Living Fit Group; Educar para Cuidar – Associação Quercus; Arte Urbana nos Navegadores e Carnaxide - Vários Artistas (Writers) graffiti; Oeiras

Capacita - Emprego – Sapana; Visitas técnicas e pedagógicas aos territórios de Intervenção prioritária CLS de Oeiras”; Conselho Consultivo do CLS de Oeiras.

De forma genérica, os projetos de promoção direta do CLS de Oeiras mantêm o investimento na relação de proximidade com os beneficiários. Esta prática no acompanhamento de proximidade é igualmente realizada junto das entidades, sendo um procedimento habitual do CLS de Oeiras uma vez que, previamente à implementação de todos os novos projetos de promoção direta do CLS de Oeiras são promovidas reuniões com todas as entidades do território por forma a facilitar a implementação dos novos projetos, a divulgação da entidade, promovendo o reforço de sinergias e de conhecimento dos parceiros da comunidade das iniciativas municipais. Assim, considerando a atuação dos projetos desenvolvidos e em desenvolvimento, no âmbito do Contrato Local de Segurança (CLS) de Oeiras, podemos afirmar que desde a sua implementação, os projetos e atividades realizados têm tido um verdadeiro impacto positivo nos munícipes residentes nos territórios do Contrato Local de Segurança (CLS) de Oeiras, seja pelos projetos e ações realizadas com os benefícios reconhecidos, em termos de dotação de competências, mas sobretudo pela proximidade, potenciando o desenvolvimento das competências pessoais e sociais das populações residentes nestes territórios em prole da sua melhor integração e inclusão na comunidade, favorecendo a sua participação cívica e sua cidadania ativa.

O Programa Oeiras Solidária (POS), plataforma de *networking* de iniciativa municipal, promove e agiliza a colaboração entre organizações dos vários setores, potenciando a proximidade entre as empresas aderentes e os agentes locais, na promoção de ações de voluntariado, na cedência de bens, serviços e apoio logístico, na capacitação ou apoios financeiros, entre outras iniciativas, contribuindo para a sustentabilidade local e para a prossecução dos ODS – Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. Como principais indicadores, relativos à atividade desenvolvida em 2021, podemos salientar que integram esta Rede, 184 empresas, verificando-se 7 novas adesões, e que foram, nesse ano mediados, 181 apoios.

UJ | Unidade de Juventude

A Unidade de Juventude alicerçou a sua ação no ano de 2021 nos 4 eixos de intervenção que o Município designou como estratégicos para a área da juventude. Os projetos e atividades desenvolvidos, pontuais ou de continuidade.

Para além das atividades em função dos eixos, importa referir que, em 2021, lançou-se um estudo sociológico sobre a população jovem de Oeiras, que visou fundamentar um plano estratégico para a área da juventude da Câmara Municipal de Oeiras, num processo de auscultação aos jovens, com uma forte componente participativa, num modelo misto de recolha de informação, assente num questionário online, onde responderam 2233 jovens, em entrevistas a 12 jovens, devidamente representativos face ao género e, por

último, na realização de workshops temáticos de discussão, os quais contaram com a participação e 42 jovens e de 28 profissionais ligados às diferentes temáticas debatidas.

Destacamos de seguida, por eixo de intervenção, algumas das atividades desenvolvidas: Valoriza-te - Valorização de Jovens; neste eixo, destacamos os projetos e atividades que consubstanciaram as ações que fazem parte deste eixo, nomeadamente às que dizem respeito à implementação de programas de ocupação de tempos livres para inclusão profissional, de iniciativas que promovam a capacitação de jovens e o desenvolvimento de formações. Programa Tempo Jovem - Programa de ocupação de tempos livres, que procura dotar os jovens das competências necessárias para a entrada no mercado de trabalho, onde, no ano de 2021, houve um grande número de jovens foram alocados ao Centro de Vacinação de Oeiras, tendo sido fundamentais para o sucesso do mesmo. Experimenta-te - Este programa visa promover uma Juventude ativa, através da experimentação de diversas atividades artísticas e tecnológicas e, assim também, despertar nos jovens munícipes com idades entre os 13 e os 18 anos, diferentes interesses e vocações. Em 2021, foi realizada a 3.^a edição deste programa com os seguintes cursos: Área Artística: Música; Técnicas Circenses; Criação Musical (produção); Fotografia; Área “Saber Fazer”: Criação e Costura; Make-up; Cozinha; Área Tecnológica: Smart City; Criação de jogos – design e desenvolvimento. O programa envolveu 83 vagas em formação, correspondentes a 78 participantes. Culminou com a apresentação final de todos dos cursos nos Nirvana Studios. Nesta ocasião, estiveram presentes 65 participantes e suas famílias, estando presentes no evento cerca de 250 pessoas. Envolva-te - Envolvimento dos jovens; Neste eixo, destacamos o apoio ao associativismo juvenil e a implementação de projetos de participação juvenil: Associativismo juvenil: Apoio a atividades pontuais e anuais, com destaque para a majoração de apoio efetuada no âmbito da necessidade de EPI e da proteção do emprego, para as entidades que tinham pessoas contratadas; 3.^a edição da receção ao estudante, em parceria com as AE dos estabelecimentos de ensino superior existentes no concelho, que mesmo sem a possibilidade de haver a já tradicional festa, se associaram mais uma vez, agora de uma forma mais solidária, com a recolha de bens para oferta a algumas instituições do Concelho. Diverte-te - Entretenimento Juvenil; neste eixo destacamos a dinamização de projetos para as pausas letivas, dos quais destacamos o seguinte: Mexe-te nas Férias - No ano de 2021 participaram no programa cerca de 540 crianças e jovens nas 2 pausas letivas; Oeiras Gaming Show - Iniciativa ligada ao fenómeno do Gaming, proporcionou aos jovens e famílias atividades ligadas aos videojogos, cultura pop e atividades desportivas. Numa área total de cerca de 10.000 m² dividida por 3 sectores, o evento promoveu atividades indoor e outdoor onde o público pôde experienciar e interagir com as mais recentes novidades tecnológicas, videojogos, anime entre outros. Passaram por esta iniciativa mais de 4.000 pessoas. Cuida-te – Saúde; Chat - Atendimento a jovens entre os 12 e 24 anos, nas áreas da psicologia clínica e educacional, em Carnaxide e Oeiras (projeto apresentado igualmente na área da saúde na ação social); CHAT Oeiras: Em 2021 foram realizados 324 atendimentos, menos 111 que em 2020 (435). Neste ano atípico devido à pandemia COVID19, e CHAT de Oeiras optou por realizar uma atividade mista, ou seja atendimentos presenciais e online, conforme a necessidade/vontade dos jovens (optou-se por não se encerrar o atendimento presencial e sim deixar ao critério dos jovens a modalidade de atendimento que se sentiam mais à vontade em realizar). Em 2021 foi possível responder a 18 novos pedidos, menos 32 do que no ano passado.

DCS | Divisão de Coesão Social

No quadro das suas atribuições, a DCS concretizou em 2021, ações programadas nas suas diversas dimensões de atuação – promoção do bem-estar e da inclusão social, da ação social, do emprego e da formação profissional, da saúde, da promoção da segurança e da proteção dos munícipes em situação de maior fragilidade social, destacando-se no âmbito da intervenção social: O trabalho desenvolvido, no âmbito da Rede Social de Oeiras, estrutura de parceria que integra entidades públicas e privadas locais e têm como objetivo comum conferir eficácia na implementação de respostas sociais, de forma melhorar a qualidade de vida das comunidades e das pessoas; O acompanhamento a cerca de 700 situações de vulnerabilidade, proporcionado pela Equipa de Intervenção e Acompanhamento Social, nomeadamente sinalizadas através da Linha de Emergência Social e através do Balcão de Atendimento e Apoio Social, visando reforçar e complementar a capacidade de resposta institucional em cada um dos territórios; A instrução e deferimento cerca de 1.000 processos no âmbito do Fundo de Emergência Social, que permitiram o apoio no pagamento de despesas, garante da qualidade de vida dos munícipes mais vulneráveis - rendas, apoio alimentar e pagamento de consumos domésticos; A intervenção comunitária possibilitada pelos três espaços de proximidade - Centro Comunitário do Alto da Loba, Espaço Comunitário dos Navegadores e Espaço de Atendimento de Outurela, assim como a continuidade do Projeto “Marias”, que visa contribuir para o aumento da qualidade de vida das mulheres idosas residentes no Bairro da Outurela; O funcionamento da Rede de Centros Locais de Apoio à Integração de Migrantes (CLAIM), que permitiu colmatar necessidades colocadas à população migrante, relacionadas com a regularização documental, legalização, nacionalidade, reagrupamento ou reunião família, entre outras; No âmbito do trabalho desenvolvido em prol das comunidades mais desfavorecidas, nomeadamente as migrantes, destacar ainda, a criação da Rede Integrada de Oeiras para as Migrações e Interculturalidade e a adesão ao projeto-piloto do ACM – Integrar Valoriza; A execução do Plano Local para a Integração de Comunidades Ciganas e do Plano Municipal para a Integração de Pessoas em situação de Sem-Abrigo e, no âmbito deste último instrumento, o financiamento de parte das ações, através de candidatura ao programa Portugal 2020; A intervenção concertada possibilitada pelo Núcleo de Planeamento e Intervenção com Pessoas Sem Abrigo de Oeiras, estrutura de parceria que tem como missão reduzir o número de pessoas em situação de sem-abrigo, bem como a implementação da Hostel Social de Oeiras, cujo funcionamento decorre de parceria entre o Município e a Santa Casa da Misericórdia de Oeiras; A conclusão do Plano Local de Oeiras para as Demências, que visa estruturar a intervenção neste domínio e colmatar as diversas necessidades ao longo do curso da doença e respostas e apoios específicos para cuidadores formais e informais; A continuidade de projetos que visam a promoção da manutenção dos idosos no seu meio natural de vida, como o Serviço Oeiras Está Lá (que registou 780 intervenções) e o Serviço de Teleassistência Domiciliária de Oeiras (serviço reestruturado e que conta com 154 utilizadores), assim como a continuidade do projeto de alargamento do horário do Serviço de Apoio Domiciliário (SAD), que se concretizou no apoio financeiro a 7 entidades locais; O apoio ao funcionamento do Gabinete de Apoio à Vítima de Oeiras (Associação Portuguesa de Apoio à Vítima), que visa intervir junto das vítimas de crimes, integrando

e articulando o trabalho dos diferentes atores territoriais, disponibilizando apoio social, psicológico e jurídico, personalizado, confidencial e gratuito; O estabelecimento do Protocolo de Cooperação para a Igualdade e Não Discriminação com a CIG, que irá implicar entre outras, a elaboração do Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação e a criação de Equipa para a Igualdade na Vida Local, assim como a dinamização da Rede Municipal de Oeiras contra a Violência Doméstica e de Género.

No domínio da gestão e promoção da Saúde: A comparticipação de receitas no âmbito do Cartão Saúde+ - Medida de Comparticipação em Medicamentos, do qual beneficiaram 7.330 munícipes em situação de maior vulnerabilidade; O Serviço Médico em Casa, destinado a munícipes com 65 ou mais anos, beneficiários do Regime Especial de Comparticipação em Medicamentos, e que conta com 2.700 utilizadores; O funcionamento do Quiosque da Saúde da Outurela, que consiste numa resposta local na área da saúde focando-se na disponibilização de serviços de proximidade à população, em articulação com o Serviço Nacional de Saúde; O desenvolvimento do projeto Fast Track Cities, que se consubstancia na definição da parceria e de estratégia a implementar no concelho para desenvolver respostas para combate ao HIV, Tuberculose e Hepatites Virais; O Serviço de Transporte Adaptado, em articulação com todas as corporações de Bombeiros do Concelho, abrangendo 36 utilizadores regulares; A realização de mais uma edição do projeto Praia Acessível, permitindo o acesso a banhos de mar a indivíduos com mobilidade condicionada, na Praia de Santo Amaro, durante toda a época balnear; A Comemoração do Dia Mundial dos Afetos, que visa reforçar a importância dos “afetos” como determinante de saúde, assumindo que toda a vivência com afetividade contribui para uma vida mais saudável.

Nas áreas do Emprego e da Formação Profissional: O trabalho de proximidade desenvolvido pelos Gabinetes de Inserção Profissional (GIP) de Oeiras, Algés e Carnaxide, em estreita parceria com o Centro de Emprego de Cascais; O funcionamento do Centro Qualifica do Município de Oeiras, em parceria com o Agrupamento de Escolas de Carnaxide-Portela e com a Associação Empresarial da Região de Lisboa; A criação, em 2021, da Bolsa de Emprego e Formação Profissional, plataforma promovida pelo Município de Oeiras, que se constitui como um recurso de apoio à promoção do emprego e formação em Oeiras; O apoio ao funcionamento da Fábrica do Empreendedor de Oeiras, projeto decorrente de parceria entre o Município e a Agência de Empreendedores Sociais, que visa potenciar a criação de soluções inovadoras e de elevado impacto social assentes no desenvolvimento de uma Economia Social e Solidária.

Foram, ainda, concedidos diversos apoios às entidades de âmbito social e de saúde, para a manutenção da sua atividade regular, para o desenvolvimento de projetos específicos, para a aquisição de equipamentos e para a realização de obras de reabilitação de respostas sociais, entre as quais se destacam, o apoio para a instalação de ramal SIMAS, concedido ao Centro Comunitário de Nossa Senhora das Dores, o apoio à Paróquia Senhor Jesus dos Navegantes de Paço de Arcos para a realização de obras no Salão Paroquial e a comparticipação à FOSRDI – Centro Sagrada Família para reformulação de cozinha do equipamento.

Por outro lado, além do desenvolvimento das atividades decorrentes das suas atribuições com as devidas adequações, a manutenção da situação de pandemia, ditou a continuidade e reforço das medidas constantes no Plano Municipal de Apoio à População em Situação de Vulnerabilidade Social - COVID-19. Estas medidas

permitiram manter em 2021 o apoio aos munícipes e às entidades sociais locais, assim como o apoio ao Serviço Nacional de Saúde e aos profissionais de primeira linha, destacando-se: O investimento no Apoio Alimentar, quer através do apoio a entidades da área social, quer através da disponibilização direta de refeições confeccionadas e cabazes alimentares; A dinamização do voluntariado, através do Banco Local de Voluntariado de Oeiras, que permitiu através da dinamização do programa Oeiras Sempre a Seu Lado, a entrega de produtos alimentares e medicamentos, em articulação com as juntas/uniões de freguesia e outras entidades parceiras, a munícipes vulneráveis e/ou em situação de isolamento; O reforço no apoio às entidades da área social, com o objetivo de assegurar a capacidade de resposta das instituições do setor solidário da área social, durante a pandemia da doença COVID-19 e, em simultâneo, garantir a sustentabilidade destas organizações; A manutenção da disponibilização de alojamento para os profissionais da área de saúde, forças de socorro e segurança e das entidades sociais, para descanso, isolamento profilático e infetados por COVID-19; A testagem preventiva a profissionais, assim como a implementação, da testagem massiva à população, em contexto de farmácia, através de parceria com a ANF, a disponibilização de uma Unidade Móvel e a criação de dois Postos de Testagem em Algés e Paço de Arcos; A implementação de um Centro de Vacinação, no Pavilhão Desportivo Carlos Queiroz, em Carnaxide, que visou apoiar o ACESLOO na execução do Plano de Vacinação e permitiu, em 2021, a administração de 338.726 vacinas, das quais 306.934 contra o COVID-19 e 31.792 contra a Gripe.

Assim, e em consonância com política social local adotada, de suporte à população em situação de vulnerabilidade, e à missão camarária de atuação no contexto emergencial, almejou-se que as medidas implementadas promovessem a proteção dos munícipes mais vulneráveis, dos profissionais de primeira linha e dos trabalhadores do Município.

DD | Divisão de Desporto

No âmbito da Divisão de Desporto, o ano de 2021, pese embora tenha representado o início da retoma desportiva, continuou muito marcado pela situação pandémica, não tendo sido possível a realização de todas as atividades pré pandemia e as que foram possíveis concretizar tiveram uma complexidade de organização significativamente superior pela necessidade de implementação das medidas de mitigação do contágio da Covid-19.

Marco relevante foi a conclusão e apresentação em março de 2021 do Plano Municipal de Desenvolvimento e Inovação no Desporto e Atividade Física (PMDIDAF) que estabelece 6 eixos fundamentais para a intervenção do Município do âmbito do Desporto até 2030.

No âmbito do âmbito do associativismo desportivo, o ano de 2021 foi o sexto ano de implementação do regulamento de apoio ao associativismo desportivo de Oeiras (RAAD), que já se realiza atualmente de forma totalmente desmaterializada.

No âmbito dos apoios não financeiros, foram concedidos 128 apoios a 32 entidades, entre os quais, 115 cedências autocarros a 24 entidades.

Dando continuidade à medida de apoio à Atividade Desportiva em Oeiras face à pandemia COVID-19 que foi iniciada no ano passado, este ano voltou a atribuir-se um apoio a 46 coletividades desportivas concelhias.

No âmbito projetos e ações de promoção da atividade física e desportiva, foram mantidas as atividades regulares – Programa Fit Sénior e as Atividades de Ar Livre – não tendo sido possível retomar o Troféu CMO Corrida das Localidades. As aulas presenciais mantiveram-se sempre que possível, com exceção do segundo período de confinamento, em que foram acompanhados 478 participantes telefonicamente e lecionadas 112 aulas online, com participação de 545 alunos, através de plataformas como Zoom (61%), Sala Messenger (7%), Whatsapp (8%) e outras (9%).

No âmbito do Programa de Atividades de Ar Livre, realizaram-se 46 atividade de 10 modalidades, tais como arborismo, BTT, bodyboard, canoagem, hobie cat, stand up paddle surf, surf, minigolfe, yoga e chi kung com a participação de 1.129 pessoas.

Os eventos de promoção “Mexa-se na Marginal” e Marginal sem Carros”, bem como as dezenas de eventos que são realizados em parceria com entidades externas, e que abrangem públicos muito diversos, foram cancelados por se constituírem momentos de grande concentração de pessoas.

No âmbito programa de coadjuvação do ensino da Expressão Físico Motora, que decorre em todas as Escolas de 1º ciclo do Município e abrange cerca de 5250 alunos, alcançou em 2021 o quarto ano de implementação, sendo reconhecido como uma mais-valia por toda a comunidade escolar. Durante os períodos de confinamento, e cientes da ainda maior relevância de promover a atividade física das crianças, foi mantida a lecionação no formato de E@D, tendo sido realizadas aulas em sessões síncronas para as mais de 200 turmas e disponibilizados planos de atividades em casa para trabalho em sessão assíncrona, como reforço dos conteúdos trabalhados nas sessões síncronas.

No contexto escolar releva-se ainda as ações destinadas à utilização da bicicleta, tendo sido entregues 200 bicicletas em 4 escolas para permitir o ensino e desenvolvimento desta capacidade fundamental.

A 3ª Edição dos jogos de Oeiras foi retomada, tendo sido selecionadas modalidades individuais e reconfiguradas as modalidades coletivas para formato de skills. Foram novidade 2 novas modalidades - o Minigolfe e a Orientação tendo sido realizados 11 encontros envolvendo cerca de 1.000 participantes, numa média de 150 por encontro, pertencentes a 113 equipas provenientes de escolas, de associações de pais, de famílias, grupos informais e clubes desportivos.

No que se refere à organização direta de eventos desportivos, retomou-se a Corrida do Tejo, que celebrou a sua 40ª Edição, e a Corrida do Tejo Kids foi realizada pela primeira vez na pista de corta mato do Jamor.

Ambas as inscrições esgotaram num total de 7.800 participantes. A Travessia Bessone Basto alcançou a 15ª Edição, envolvendo 430 atletas nas duas provas e Triatlo de Oeiras novamente esgotou as inscrições juntando 800 atletas. A Marginal à Noite continuou sem condições para ser retomada.

No que se refere às instalações desportivas, foi continuado trabalho de requalificação dos polidesportivos municipais, iniciado em 2017 em conjunto com as Divisão de Equipamentos Municipais e Divisão de Estudos e Projeto, tendo sido intervencionados 14 polidesportivos até ao final de 2021.

Ao longo do ano de 2021, foi realizado trabalho de campo com vista à em todo o Concelho de Oeiras, como por exemplo Centro Cívico em Carnaxide, Bairro dos Navegadores, Parque Urbano de Queija e Parque Urbano de Talaíde. Ficaram concluídos os EFOs do Passeio Marítimo – Paço de Arcos; Fórum Oeiras, Feitoria (junto ao Rabo da baleia) e Parque Urbano de Miraflores. Foi igualmente mantido o apoio ao apetrechamento e manutenção dos equipamentos desportivos nas escolas, trabalho realizado em parceria com o Departamento de Educação.

DE | Departamento de Educação

Face à situação da pandemia COVID-19, e à incógnita quanto à evolução das medidas de contingência associadas, os anos letivos 2020/2021 e 2021/2022 tiveram de ser preparados e planificados com uma grande flexibilidade. O DE e as escolas prepararam-se para diferentes formas de atuação para poderem responder à imprevisibilidade que caracteriza a situação. A situação melhorou com o tempo e, após o segundo confinamento, iniciado em janeiro de 2021, de acordo com o plano de desconfinamento definido pelo Governo, com o alívio das medidas de restrição, de forma gradual, entre 15 de março e 19 de abril, as escolas viriam a retomar a sua atividade a tempo inteiro.

De modo a minimizar os efeitos da pandemia COVID-19, foi garantida a continuidade do fornecimento de refeições a entidades/organismos até ao mês de abril e aos alunos dos escalões A e B, e aos seus familiares. Em articulação com a DCS, garantiu-se as refeições aos voluntários e técnicos de saúde dos Centros de Vacinação COVID-19.

Foi atribuído o subsídio relativo ao ano económico de 2021, para apoio ao funcionamento das escolas do concelho, assegurado com recurso a verbas próprias do Município, prossequindo o apoio regularmente prestado às escolas, quer na vertente da gestão de instalações, equipamentos, serviços e recursos físicos, quer na do desenvolvimento do projeto educativo que contempla atividades sociais, culturais, desportivas, recreativas e educativas que visam o desenvolvimento integral dos alunos.

Deu-se continuidade ao Oeiras Educa+ (OE+), anteriormente designado Programa Oeiras Educa, permitindo a ligação entre os alunos de Oeiras e o território do Concelho, proporcionando-lhes experiências marcantes

de aprendizagem como complemento aos currículos definidos, cumprindo o objetivo de articular o ensino formal e o ensino não-formal num contexto dinâmico. Disponibilizando um diretório com diversas atividades, o OE+ responde a um universo de crianças e alunos, desde o ensino pré-escolar ao secundário. Importa salientar que no final do ano de 2021, iniciou-se a integração das 39 Instituições Particulares de Solidariedade Social (IPSS) do Concelho, aumentando-se assim a abrangência do OE+, na comunidade educativa de Oeiras.

Apesar dos constrangimentos que se refletiram sobretudo nas saídas dos alunos para as atividades fora do recinto escolar, o OE+ continuou a disponibilizar um número significativo de projetos, num total de 38, 136 atividades e 2 238 sessões. Perante esta oferta, os professores agendaram 1 318 sessões, tendo-se efetivamente validado e efetuado 1083 sessões, das diferentes atividades. De todo o modo, em 2021, houve um total de 28 495 participações de crianças e alunos, e de 2 637 adultos.

A Estratégia Oeiras Ciência e Tecnologia pretende criar algo de inédito em Portugal: uma agenda concertada com a finalidade de produzir um impacto duradouro e sustentado no território em três grandes esferas, a da educação e sociedade, a da inovação, e a da internacionalização. O Plano de atividades para 2021 ambicionou, criar condições para aproximar, envolver e criar parcerias que fomentem a inovação e o conhecimento e contribuam para criar uma nova identidade crítica, colaborativa, confiante, conhecedora e inclusiva.

DDPE | Divisão de Desenvolvimento da Política Educativa

Em 2021, a Divisão de Desenvolvimento da Política Educativa (DDPE) assegurou a oferta do programa de Atividades de Enriquecimento Curricular para alunos do 1.º Ciclo, em todas as escolas do concelho, através de protocolos de parceria com os Agrupamentos de Escolas (AE), Associações de Pais e Encarregados de Educação e Instituições Particulares de Solidariedade Social. Este Programa funciona ao abrigo da candidatura ao financiamento da DGEstE.

O desenvolvimento de projetos na área da Educação continuou a merecer especial destaque em 2021. O projeto *Folkzitas* que se desenvolveu em 66 turmas de pré-escolar, num total de cerca de 1650 crianças. O projeto *InnovationLabs*, implementado nos AE de Carnaxide-Portela, São Bruno, Paço de Arcos, Aquilino Ribeiro, Miraflores e na Escola Secundária Quinta do Marquês, no ano letivo 2020/21.

O desenvolvimento do projeto *Milage Aprender +*, nos Agrupamentos de Escolas Aquilino Ribeiro e Paço de Arcos, envolvendo um total de 1844 alunos do 3.º CEB e do Ensino Secundário. Ainda no âmbito deste projeto, o Município de Oeiras a Universidade do Algarve na organização do 3.º Encontro Nacional dos Prémios MILAGE, em formato online. Procedeu-se, ainda, a uma aquisição de serviços ao Instituto de Educação da Universidade de Lisboa.

Realizou-se a apresentação da 2.^a edição do Crianças ao Palco, para alunos dos 3.^o e 4.^o anos, e a da 1.^a edição do projeto Crianças ao Palco - O Musical, para alunos do 2.^o ciclo.

Promoveu-se a realização dos concursos *Cineclube Oeiras*, e o *Fala-me Disso*....

No âmbito da Rede Internacional das Cidades Educadoras, participou-se no Encontro Nacional da RTCE – 1.^a Reunião do grupo de Trabalho “Brincar na Cidade Educadora”, em Torres Vedras. Comemorou-se o Dia internacional das Cidades Educadoras com uma atividade sobre o tema “A cidade não deixa ninguém para trás”.

Com o objetivo de proporcionar momentos de reflexão integradores de práticas educativas diferenciadoras junto dos alunos, com vista à promoção do sucesso escolar, foram organizadas diversas conferências ao longo de 2021, estas assumiram o formato de *webinar*. Também, tendo por base criar momentos de reflexão, organizou-se o II Encontro de Educação de Oeiras, com o tema Ambientes de Aprendizagem, no auditório da Escola Secundária Camilo Castelo Branco.

Continuou-se a apoiar logisticamente os projetos dos Agrupamentos de Escolas, nomeadamente os projetos de Erasmus, UNESCO, Clubes de Ciência e Escola Azul.

Compaticipou-se o Centro de Formação de Professores para disponibilizar oferta formativa aos docentes de Oeiras em áreas de interesse, por eles identificadas. Enquadrou-se o apoio à Mostra de Teatro das Escolas de Oeiras, que pretende o desenvolvimento de dinâmicas que contribuam e realcem a importância da Educação Artística na formação e no desenvolvimento harmonioso da criança/jovem, nos domínios da afetividade e da sensibilidade, no aproveitamento académico e nas vivências artísticas.

Promoveu-se a formação *Reimagine Education Labs* e acompanhamento de uma equipa de dirigentes e técnicos da CMO e uma equipa selecionada de diretores e professores das escolas do Município, com o objetivo de promover uma mudança educativa, em rede, neste território.

UIPE | Unidade de Inovação e Projetos Especiais

Em 2021, a Unidade de Inovação e Projetos Especiais (UIPE) assegurou a implementação e o acompanhamento dos projetos de iniciativa Municipal, nomeadamente, o Projeto Mochila Leve, o Projeto Equipa Multidisciplinar de Apoio Educativo do Município de Oeiras (EMAE-MO) e o Projeto Oficina Coral.

O Projeto Mochila Leve abrangiu 357 professores, 4003 alunos e 184 turmas de 24 estabelecimentos de ensino, pertencentes a 9 Agrupamentos de Escolas da rede pública de ensino de Oeiras, com vista a proporcionar a aquisição de material didático e equipamento tecnológico, o acesso a uma plataforma com recursos educativos digitais – Escola Virtual e a realização de ações de formação contínua para os professores que integraram o projeto.

O projeto Equipa Multidisciplinar de Apoio Educativo do Município de Oeiras (EMAE-MO), em implementação como projeto-piloto no Agrupamento de Escolas de Santa Catarina (AESC), envolveu a participação de 467 alunos, 21 turmas e 30 professores. O projeto baseia-se numa abordagem multinível, com intervenção em contexto de sala de aula, em contexto de recreio, em contexto familiar e em contexto comunitário.

No que se refere à implementação do Projeto Oficina Coral, é um projeto de coadjuvação na área da Educação e Expressão Musical, dirigida aos alunos do 1.º ciclo do ensino básico (CEB) da rede pública de ensino de Oeiras, desenvolvido em parceria com a Escola de Música Nossa Senhora do Cabo (EMNSC). Este projeto envolveu todas as turmas do 1.º CEB, designadamente, 223 turmas e 4941 alunos de 29 escolas com oferta de 1.º CEB, pertencentes aos 10 Agrupamentos de Escolas da rede pública do Concelho.

DPGRE | Divisão de Planeamento e Gestão da Rede Escolar

A DPGRE tem por missão assegurar o planeamento e a gestão da rede educativa e garantir os recursos necessários às escolas, criando novos e desafiantes espaços educativos capazes de contribuir para o sucesso da comunidade escolar do Concelho de Oeiras.

Em 2021 foi dada continuidade à implementação do Plano Estratégico de Reabilitação do Edificado Escolar (PEREE), que visa a ampliação, requalificação ou beneficiação de estabelecimentos escolares da rede pública, bem como a construção de novos estabelecimentos. Neste âmbito, foram monitorizados e acompanhados 12 projetos de requalificação. Destes, 3 projetos são referentes a escolas básicas do 2º e 3º ciclo e secundárias – ES Professor José Augusto Lucas; EBS Aquilino Ribeiro e EB São Julião da Barra – e 9 projetos visam a requalificação de escolas do 1º ciclo do Ensino Básico – EB Manuel Beça Múrias; EB Gil Vicente; EB António Rebelo de Andrade; instalações provisórias da EB António Rebelo de Andrade (INIAV); EB Anselmo de Oliveira; EB Dionísio dos Santos Matias; EB Sylvia Philips; EB Amélia Vieira Luís e EB Armando Guerreiro (criação de refeitório e copa). Foi, ainda, acompanhado o início do desenvolvimento do projeto para construção do novo Centro Escolar de Linda-a-Velha, equipamento que permitirá instalar 4 salas do pré-escolar e 12 turmas do 1º ciclo, desativando a EB Armando Guerreiro e o JI José Martins.

No âmbito da transferência de competências, na área da Educação para o Município, salienta-se a conclusão da fase intermédia do projeto de requalificação geral da ES Professor José Augusto Lucas (Linda-a-Velha), e a conclusão dos Estudos Prévios dos projetos de requalificação das escolas EBS Aquilino Ribeiro (Porto Salvo) e EB São Julião da Barra.

A necessidade de instalar provisoriamente as comunidades educativas no período de execução das obras de reabilitação, obriga também à projeção das instalações temporárias, maioritariamente desenvolvidas no modelo de contentorização. Neste âmbito, foram elaborados os Programas Funcionais das instalações

temporárias das escolas EB Dionísio dos Santos Matias; EB Anselmo de Oliveira; EB Amélia Vieira Luís; e EB Sylvia Philips.

Foi concluída a empreitada de reabilitação do edificado e beneficiação dos espaços exteriores da EB Pedro Álvares Cabral, em Porto Salvo, que permitiu a substituição de pavimentos, a instalação de revestimentos acústicos, a realização de pinturas interiores e exteriores, a substituição das luminárias, a introdução de novos equipamentos de lazer e espaços verdes e o apetrechamento com novos equipamentos informáticos e mobiliário escolar.

Foram concluídos os trabalhos para remoção e substituição de coberturas constituídas por amianto, em seis estabelecimentos de ensino: escolas secundárias de Miraflores e Amélia Rey Colaço, em Linda-a-Velha; escolas básicas de São Bruno, em Caxias; Maria Luciana Seruca, em Paço de Arcos; São Bento, em Valejas; e Jardim de Infância José Martins, em Linda-a-Velha. O valor global do investimento foi superior a 1,2 milhões de euros, cofinanciados pelo Programa Lisboa@2020.

Ainda, no âmbito do PEREE, e em articulação com o DOM, foi elaborado um Plano de Ação para 2021 que visou assegurar uma série de intervenções de manutenção e a realização de obras de beneficiação, essenciais para a conservação dos edifícios e para a introdução de novos equipamentos e espaços de jogo e recreio. Foram programadas 22 empreitadas em 19 escolas e concluídas 16 ações.

A celebração dos Autos de Transferência de Recursos, entre o Município e as Juntas de Freguesia, veio permitir a realização de trabalhos de beneficiação das instalações em equipamentos do pré-escolar e 1º ciclo do ensino básico. Neste âmbito, com o objetivo de identificar necessidades de intervenção e de permitir o acompanhamento de obras em curso, promovidas pelas Juntas de Freguesia, foram realizadas diversas visitas a escolas e executadas ações de beneficiação do edificado em 18 estabelecimentos. No domínio da delegação de competências, as cinco Juntas de Freguesia procederam também a trabalhos de manutenção dos espaços envolventes, em particular dos espaços verdes.

Foi concluído o levantamento arquitetónico e topográfico de 10 escolas do 2º e 3º ciclo e secundárias do concelho. Este trabalho constituiu uma importante e significativa recolha de informação, a qual corresponde a uma valiosa base de trabalho para preparação das ações de requalificação a desenvolver em todas as escolas transferidas para o património municipal, no âmbito do processo de transferência de competências no domínio da Educação para as Autarquias.

No ano em apreço foram, também, concluídos os projetos para implementação das Medidas de Autoproteção (MAP) em 20 escolas, que integram o Pré-Escolar e o 1º Ciclo do Ensino Básico. As MAP são um instrumento preventivo e de gestão operacional, destinado à organização e gestão da segurança do edificado, sistematizando um conjunto de procedimentos de apoio à decisão e à definição das prioridades de atuação, com vista a atingir os princípios gerais da preservação da vida humana, do ambiente e do património. Neste âmbito, foram desenvolvidas ações de formação teórica e operacionalizado um conjunto de simulacros para teste do plano de emergência interno e treino dos ocupantes, com vista a criação de rotinas de comportamento e aperfeiçoamento de procedimentos nas 20 escolas abrangidas.

Atualmente representado por 42 estabelecimentos de ensino (excetuam-se, por enquanto, as 4 escolas cuja titularidade dos edifícios pertence à Parque Escolar, E.P.E.), o edificado escolar apresenta uma grande diversidade de instalações e equipamentos. Tendo em conta as competências atribuídas, e no que respeita às intervenções de reparação e manutenção, realça-se o encaminhamento e monitorização de mais de 2 244 pedidos de intervenção ao nível da conservação e manutenção corretiva das instalações da rede pública, nas diversas áreas de atuação. Durante este ano, foram realizados mais 159 pedidos, face ao ano anterior. Nesta área importa salientar o trabalho desenvolvido para implementação de uma aplicação informática, destinada a gerir e a sistematizar os procedimentos de manutenção dos equipamentos escolares.

A DPGRE, viabilizou o apetrechamento de 13 escolas e a aquisição de mobiliário de reserva para 2 salas de Jardim de Infância e 2 salas de 1º ciclo, de forma a suprir necessidades que venham a manifestar-se no futuro. Foram contemplados 8 agrupamentos de escolas, na aquisição de mobiliário.

Decidiu manter-se a gestão dos espaços que integram os estabelecimentos escolares, fora do período das atividades letivas, na esfera da Câmara Municipal, tendo sido constituída uma Comissão que integra a DPGRE, a Divisão de Desporto (DD) e os Diretores dos Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada do Concelho de Oeiras. Neste âmbito, foi elaborada uma proposta com os princípios gerais, para definição normativa/regulamentar da gestão dos espaços escolares nos horários pós-letivos, trabalho que terá continuidade em 2022.

DAEGA | Divisão de Apoio às Escolas e Gestão Administrativa

No ano de 2021, a DAEGA manteve a gestão das atividades outorgadas à Divisão focando-se em garantir o pleno funcionamento dos estabelecimentos de ensino em regime presencial, no estreito cumprimento dos planos de contingência das Escolas. Em articulação com os Agrupamentos de Escolas e Escola não Agrupada (AE/E) do Concelho, foram apoiadas as famílias afetadas pela pandemia, garantindo que todas as crianças e alunos pudessem prosseguir o seu projeto educativo, independentemente das condições socioeconómicas das famílias. No ano em apreço, destaca-se também a atribuição de Bolsas de Estudo para Múncipes que frequentam o Ensino Superior, para as quais não foi estabelecido um número máximo de bolsas a atribuir, desde que os candidatos reunissem as condições de elegibilidade, garantindo que nenhum aluno fique impedido de prosseguir os seus estudos.

Em matéria de apoios sociais, verifica-se que 20% das crianças e alunos que frequentam a rede pública beneficiam de apoios no âmbito da Ação Social Escolar, destinados a material escolar e apoio a visitas de estudo para 1.475 crianças do pré-escolar e 1.560 alunos carenciados do 1º ciclo do ensino básico. O transporte escolar dos alunos com Necessidades Educativas Específicas (NEE), particularmente o serviço de

transporte adaptado, passou a ser assegurado diretamente pelo Município, com efeitos no início do ano letivo de 2021/2022.

Nas 27 unidades de refeitórios escolares sob gestão municipal foram servidas 671.808 refeições a crianças e alunos do pré-escolar e do 1.º ciclo do ensino básico, e foram disponibilizados 203.720 lanches a todas as crianças do pré-escolar. No âmbito da monitorização do funcionamento do serviço de fornecimento de refeições, realizaram-se 439 visitas aos refeitórios escolares, um acréscimo de 54% face ao ano letivo transato. Foram acompanhados 74 pedidos de esclarecimentos e reclamações e realizadas 88 auditorias relativas à higiene e segurança alimentar nos 27 refeitórios, sob gestão municipal, e 16 nos restantes refeitórios das escolas públicas do Concelho. Assegurou-se, neste período, o encaminhamento e monitorização de 406 pedidos de intervenção ao nível da conservação e manutenção corretiva, em articulação com outras unidades orgânicas do Município.

Deu-se continuidade à monitorização da plataforma de Gestão de Refeições, que permite o controlo dos registos diários das refeições que são servidas nos refeitórios de gestão municipal a 1462 crianças do pré-escolar e 4937 do 1.º ciclo do ensino básico, e dos pagamentos efetuados pelos Encarregados de Educação.

Visando a melhoria do serviço de limpeza e higienização das instalações escolares, manteve-se o acompanhamento do serviço prestado nas EB do Alto de Algés, EB Gomes Freire de Andrade e EB Porto Salvo.

Manteve-se a participação no âmbito dos 17 protocolos de colaboração das Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF) que envolvem o Município, os Agrupamentos de Escolas e as Associações de Pais e Encarregados de Educação (APEE) /IPSS, que se destinam a assegurar o acompanhamento das crianças do pré-escolar antes e/ou após o período diário das atividades educativas e durante os períodos de interrupção letiva.

Atento às desigualdades socioeconómicas, que constituem para muitos jovens um forte impedimento para a continuação dos seus estudos e frequência do ensino superior, o Município tem vindo nos últimos anos a atribuir Bolsas de Estudo aos Estudantes que comprovadamente necessitem deste estímulo para continuar os seus estudos. Em 2021, investiu-se para um total de 682 Bolseiros, representando um reforço do investimento de 71% face ao ano letivo anterior. No que concerne às Bolsas de Mérito, que se destinam a premiar os estudantes que se destacam pela sua dedicação, empenho e envolvimento, quer ao nível das causas sociais e humanitárias, quer ao nível do investimento no seu percurso académico, desportivo, cultural, ou outras áreas que pela sua importância possam ser objeto de reconhecimento público, tendo sido 7 os candidatos contemplados. Foi, ainda, atribuído a bolsa ao Programa de Bolsas do Ensino Superior atribuídas aos Estudantes provenientes dos Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa (PALOP), destinado a suportar despesas com o pagamento de propinas escolares. Manteve-se o alojamento concedido em regime de uso partilhado, com despesas de água, luz e gás, incluídas em 2 fogos do parque de habitação municipal.

No âmbito da Gestão da Rede Escolar, o processo de preparação do ano letivo teve início em março de 2021, com a apresentação da proposta consensualizada da rede escolar de oferta educativa para o concelho de

Oeiras, em articulação com os AE/ENA e a DGEstE. À semelhança do ano transato, foi promovida uma gestão de proximidade com os AE/ENA, nomeadamente, a participação do Município em reuniões de preparação com os Diretores e os interlocutores do processo de matrículas. Aos encarregados de educação, foram disponibilizados, através do portal institucional, no Portal da Educação, sites das Escolas e página institucional do Facebook, 4 Guias de Matrícula, por ciclos, que reúnem um conjunto de informações sobre o ingresso na educação pré-escolar e sobre os anos iniciais de ciclo.

Manteve-se a centralização do processo de gestão de matrículas, em estreita articulação com todos os Agrupamentos de Escolas e Escola Não Agrupada e com os Municípios de Cascais e Amadora, que realizaram em simultâneo, as propostas de listas de colocação do pré-escolar e dos anos iniciais de ciclo. Em Oeiras, foram tratados 15.386 pedidos de matrícula nos anos iniciais de ciclo (pré-escolar, 1.º, 5.º e 7.º anos do ensino básico e 10.º ano do ensino secundário). Foram ainda tratados 223 pedidos de vaga, respeitantes a matrículas fora de prazo ou pedidos de transferência em anos intermédios, num trabalho conjunto e em rede com todos os Agrupamentos de Escolas e com a DGEstE. Na educação pré-escolar, no 1.º ano, no 7.º ano e no ensino secundário, 95% dos candidatos admitidos ficaram colocados na 1.ª ou 2.ª preferências manifestadas no ato da matrícula, por sua vez, no 5.º ano, foram 98% os alunos que ficaram colocados nas suas 1.ª ou 2.ª preferências.

O projeto Orquestra Geração, beneficiando da aprovação da candidatura ao Programa Cultura Para Todos, do Portugal2020, desenvolveu 3 orquestras escolares: uma orquestra sinfónica no AE Carnaxide-Portela – EB Amélia Vieira Luís – EB Sophia de Mello Breyner, uma orquestra sinfónica no AE Santa Catarina – EB João Gonçalves Zarco, e uma orquestra de jazz no AE de Linda-a-Velha e Queijas – EB Professor Noronha Feio. Integraram o projeto, 43 alunos do Agrupamento de Escolas Carnaxide-Portela, do 1.º, 2.º e 3.º ciclo, 44 alunos da EB João Gonçalves Zarco, do 1.º e 2.º ciclo e 21 alunos da EB Professor Noronha Feio, integram a Orquestra de Jazz. Ancorado na Orquestra Geração, funciona o Projeto Orquestra de Afetos, direcionado aos alunos do pré-escolar. Em 2021, o projeto continuou na EB Amélia Vieira Luís e no JI Tomás Ribeiro, abrangendo as 175 crianças que frequentam os dois equipamentos de infância.

O Projeto MUS-E manteve-se no AE Aquilino Ribeiro, dirigido aos alunos de 2.º e 3.º ciclo. Um total de 152 alunos, beneficiaram de sessões de animação socioeducativa nas áreas de Teatro, Movimento do Corpo, Música e Escrita Criativa. No ano letivo 2021/2022, o projeto abrangeu 317 alunos, do pré-escolar ao 3.º ciclo do ensino básico.

Ainda na EBS Aquilino Ribeiro, desenvolveu-se o Projeto *Teach for Portugal*, com a introdução de uma metodologia inovadora, que visa a promoção do sucesso escolar através da mediação e realização das atividades no espaço escolar e na comunidade. O projeto, dirigido a alunos do 2.º ciclo, assenta no princípio de Liderança Colaborativa, tendo sido acompanhadas 11 turmas no 1.º semestre (194 alunos) e 8 turmas no 2.º semestre (168 alunos).

Prosseguiu a execução dos programas de promoção de sucesso escolar ao abrigo de protocolo de cooperação com a Associação EPIS. Estes programas são dirigidos ao pré-escolar e alunos do 1.º e 2.º ciclo

das EB Pedro Álvares Cabral, EB Amélia Vieira Luis e EB Sophia Mello Breyner. No âmbito do projeto do pré-escolar, em 2021 foram realizados 143 rastreios do pré-escolar ao 3.º ciclo. Foram acompanhados 168 alunos do 1º e 2º ciclos, e foram realizadas 1205 sessões de acompanhamento e desenvolvimento de competências.

Relativamente à Rede Solidária, manteve-se a gestão e acompanhamento de pedidos de intervenção, logísticos e/ou materiais das várias entidades da rede solidária.

UGPND | Unidade de Gestão do Pessoal Não Docente

A Unidade de Gestão do Pessoal não Docente (UGPND) trabalha diariamente em estreita articulação com o pessoal não docente (PND) e respetivas direções, promovendo uma gestão de proximidade, a qual se caracteriza como pilar estratégico na prossecução dos objetivos da unidade. Em consonância com tal premissa, no ano de 2021 foram realizadas 140 visitas e reuniões com as direções e trabalhadores dos estabelecimentos de ensino da rede pública.

Para a concretização dos objetivos e princípios inerentes às atividades da Unidade, mensalmente é elaborado um diagnóstico mensal de necessidades de substituição e/ou reposição de PND, o qual culminou na contratação e admissão de 119 assistentes das categorias de assistente operacional e técnico. Estiveram ainda nas escolas 6 trabalhadores no âmbito do Programa Emprego e Inserção (CEI), em articulação com a DPS.

Desenvolvemos processos de seleção e recrutamento de pessoal não docente em colaboração com a DGP, culminado na realização de 140 entrevistas profissionais de seleção, com vista à constituição de bolsas ativas de recrutamento de assistentes operacionais de ação educativa, para os diferentes vínculos contratuais.

A formação contínua do PND, tem sido e pretende ser, um elemento estratégico, não só para o aumento das suas qualificações, como para a promoção da valorização e desenvolvimento socioprofissional deste grupo profissional. Existe uma forte aposta na formação do PND, com o intuito de os tornar mais qualificados, e com a pretensão de serem os melhores do País. Neste sentido, em 2021, em articulação com a DPS, foram realizadas 27 ações de formação, das quais 18 genéricas e 9 específicas dirigidas aos Assistentes Operacionais de ação educação, contabilizando um total de 607 horas de formação, nas quais estiveram envolvidos 254 trabalhadores das diferentes categorias profissionais, subordinadas às temáticas identificadas como necessárias e pertinentes pelas direções e trabalhadores. À semelhança do ano anterior, por conta do atual contexto pandémico, foi delineado um plano de formação em formato *online*, para grupos heterogéneos, quando possível a criação de grupos homogéneos, as ações de formação foram ministradas presencialmente ou em formato misto, em regime de grupos “bolha”, por forma a conter a propagação do vírus.

Relativamente ao processo avaliativo (SIADAP) do biénio 2019-2020, foram acompanhados e monitorizados os processos dos 719 trabalhadores afetos às escolas. Procedeu-se à análise de documentos, dados e

evidências disponibilizados pelos avaliados e avaliadores, conseqüentemente elaborou-se um documento sintético das evidências apresentadas. Por forma a melhorar e tornar mais equitativo o processo de avaliação, elaborou-se uma proposta com objetivos, indicadores e critérios de superação para os avaliadores implementarem no processo de avaliação do PND, foi ainda construído um manual explicativo, para apoio na definição e construção de objetivos e competências.

Elaboramos relatórios de evolução da situação entre 2015 a 2021, no âmbito da gestão do PND, apresentando e demonstrado algumas das dificuldades de gestão e administração e custos associados, para refutar as alterações introduzidas pela DGEstE ao cálculo da dotação do PND para o ano letivo 2021/2022.

O documento tem como finalidade propor a reflexão por parte do ME/DGEstE sobre as diversas variáveis associadas ao cálculo da dotação do PND, de modo a não comprometer o bom funcionamento das escolas.

Durante o ano de 2021, foram elaborados e preparados diversos comunicados para as direções dos AE/ENA, para a Comissão dos Trabalhadores (CT) e para diferentes estruturas sindicais, respeitantes às áreas de atuação e gestão do PND.



2021

ANÁLISE ORÇAMENTAL

4. Análise Orçamental

O Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (doravante SNC-AP) conduz a uma nova visão de prestação de contas que integra, para além do cumprimento legal, também a harmonização, a credibilidade, a transparência e a comparabilidade das contas públicas, tendo como objetivo final o reporte de informação útil, financeira e não financeira, que demonstre as alterações que ocorrem na entidade.

O SNC-AP é constituído por três subsistemas: a **Contabilidade Orçamental**, que visa permitir um registo pormenorizado do processo orçamental; a **Contabilidade Financeira**, que tem por base as normas internacionais de contabilidade pública, que permite registar as transações e outros eventos que afetam a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa e a **Contabilidade de Gestão**, que permite avaliar o resultado das atividades e projetos que contribuem para a realização das políticas públicas e o cumprimento dos objetivos em termos de serviços a prestar aos cidadãos.

A Norma de Contabilidade Pública 26 - Contabilidade e Relato Orçamental (doravante NCP 26) do SNC-AP estabelece os conceitos, regras e modelos das demonstrações orçamentais, por forma a traduzir uma representação estruturada da execução e do desempenho orçamental das entidades, proporcionando informação sobre orçamento inicial, alterações orçamentais, execução das receitas e despesas orçamentadas, pagamentos e recebimentos. Permite ainda a informação sobre se os recursos foram obtidos e usados de acordo com o orçamento aprovado.

Destaca-se que os dados relativos à receita e à despesa, apresentados, não espelham diretamente os valores apresentados para os rendimentos e gastos (componentes da contabilidade financeira), ou seja, o subsistema da contabilidade orçamental visa permitir o registo pormenorizado do processo orçamental assentando num regime de caixa (o que a entidade paga e o que recebe) enquanto que o subsistema de contabilidade financeira assenta num regime de base de acréscimo, ou seja, são considerados os efeitos das operações quando estas ocorrem e não apenas quando se dá o correspondente pagamento ou recebimento.

A análise assenta na dinâmica do período de relato em estudo, analisando o ano de 2021 e o quadriénio de 2018/2021.

Quanto à receita determina a NCP 26 menciona no ponto 4 – Ciclo Orçamental que “...O ciclo orçamental da receita deverá obedecer às seguintes fases... inscrição de previsão de receita, liquidação e recebimento, sem prejuízo de eventuais anulações de receita emitida que corrijam a liquidação... A liquidação pode exceder a previsão de receita, sendo que só poderão ser liquidadas as receitas previstas em orçamento”, ou seja, as previsões corrigidas por rubrica orçamental da receita deverão, sempre que possível, ser ajustadas face à

liquidação, no decorrer do ciclo orçamental, com recurso a alterações orçamentais de forma a que se evitem execuções orçamentais, em rubricas da receita, superiores a 100%.

No cumprimento deste princípio o Município procedeu a seis alterações permutativas para regularização das previsões corrigidas em algumas rubricas da receita corrente e de capital por forma a ajustá-las ao valor das respetivas liquidações, conforme abaixo indicado:

Quadro 1 - Variação Previsão Inicial e Final da Receita, por classificação económica

CE	Designação Rubrica	Dotação Inicial	Dotação Final
01	Impostos Diretos	96 987 998,00	97 325 942,00
02	Impostos Indiretos	10,00	47 812,21
04	Taxas, Multas E Outras Penalidades	6 958 850,00	6 329 140,97
05	Rendimentos de Propriedade	8 530 460,00	3 809 246,77
06	Transferências Correntes	36 034 210,00	38 272 511,28
07	Venda de Bens e Serviços Correntes	18 656 220,00	19 885 321,65
08	Outras Receitas Correntes	517 020,00	1 070 987,12
09	Venda de Bens de Investimento	18 553 440,00	18 449 304,18
10	Transferências de Capital	3 600 720,00	4 042 356,82
15	Reposições Não Abatidas Nos Pagamentos	10,00	606 315,00

Fonte: Mapa das Alterações da Receita

Por via da introdução de parte do saldo da gerência anterior no valor de 74,7 milhões de euros (39,3% da dotação inicial) em duas alterações modificativas e da receita extraordinária, no montante de 2,1 milhões de euros (1,1% da dotação inicial), em

- 06030103 – Participação Fixa no IRS – de 19.700.560,00€ para 20.254.633,00€;
- 06030108 – Participação no IVA – de 13.721.660,00€ para 13.910.829,00€;
- 06030602 – Estado Participação Comunitária Projetos Co-Financiados /FEDER – de 10,00€ para 309.049,50€;
- 10030702 - Estado Participação Comunitária Projetos Co-Financiados /FEDER – de 3.594.050,00€ para 4.674.821,12€,

a previsão corrigida da Receita total é de 76,9 milhões de euros, atingindo o montante de 266,8 milhões de euros.

No que se refere ao orçamento da receita, as previsões corrigidas, no montante de 266,8 milhões de euros, apresentam um aumento de cerca de 4,0% face ao ano de 2020, representando uma tendência crescente no quadriénio 2018/2021, com uma variação média anual de 17,4% (incluindo saldo de gerência).

Relativamente à execução da receita no presente exercício, no montante de cerca de 247,0 milhões de euros, o grau de execução é de 92,6%, apresentando um acréscimo de 2,5% face ao ano de 2020. No quadriénio de 2018/2021, apesar do decréscimo acentuado verificado entre 2019/2020, decorrente da pandemia da COVID-19, a tendência apresenta uma variação crescente, mesmo que moderada, de 15%.

No que respeita à despesa, as dotações corrigidas, de igual montante das previsões corrigidas, apresentam um aumento de 12,6% face às dotações corrigidas de 2020. No quadro plurianual, 2018/2021, a tendência da evolução das dotações corrigidas é também crescente.

No que se refere à execução da despesa no presente exercício, no montante de cerca de 217,8 milhões de euros, apresenta um grau de execução de cerca de 81,7%, sendo superior em cerca de 1,8% face ao exercício anterior. No exercício de 2021, a despesa realizada representa um acréscimo de cerca de 15,2% face ao ano anterior, refletindo uma tendência crescente, como uma taxa de variação média anual de 21,1% no quadriénio de 2018/2021.

A análise da receita e da despesa está estruturada em pontos próprios, enquadrados pela natureza das operações de acordo com a classificação económica, sendo feitas agregações para fins de análise face aos mapas de execução orçamental que permitem acompanhar de forma sintética, o total dos pagamentos efetuados em despesa, a cobrança das receitas e os saldos de gerência.

Quadro 2 - Previsão da Receita e Dotação da Despesa no período 2018-2021

Orçamento	2018		% Var. 2019/2018	2020		% Var. 2020/2019	2021		% Var. 2021/2020	Média Anual
	2018	2019		2020	2021					
Unid: euros										
Receita										
Previsão Inicial	151 363 360	154 711 640	2,2	171 693 010	11,0	189 946 388	10,6	7,9%		
Previsão Corrigida	164 833 832	201 054 411	22,0	256 545 017	27,6	266 803 399	4,0	17,4%		
Receita Cobrada	162 058 716	205 833 328	27,0	230 959 883	12,2	246 987 183	6,9	15,1%		
Grau de exec. da receita	98,3	102,4	4,1	90,0	-12,3	92,6	2,5			
Despesa										
Dotação Inicial	151 363 360	154 711 640	2,2	171 693 010	11,0	189 946 388	10,6	7,9%		
Dotação Corrigida	164 833 832	201 054 411	22,0	236 941 033	17,8	266 803 399	12,6	17,4%		
Despesa Paga	122 751 182	162 557 687	32,4	189 142 437	16,4	217 847 009	15,2	21,1%		
Grau de exec. da despesa	74,5	80,9	6,4	79,8	-1,0	81,7	1,8			

Fonte: Mapa da Execução do orçamento do Orçamento

Nos pontos seguintes será analisado cada uma das componentes quer da receita quer da despesa.

4.1 Receita

A inscrição orçamental e contabilística da receita obedeceu ao disposto na NCP 26 do Decreto-Lei n.º 192/2015, de 11 de setembro (SNC-AP) classificada de acordo com a sua natureza económica em receitas correntes, receitas de capital e outras receitas, por forma a realizar-se um maior alinhamento entre a contabilidade orçamental e a contabilidade financeira.

Para além deste reajuste de valores a previsão inicial da receita regista um aumento de 76,9 milhões de euros face à previsão inicial, resultado da realização de alterações modificativas para afetação de parte do saldo de gerência no valor de 74,7 milhões de euros e receita extraordinária no montante de 2,1 milhões de euros, resultante da retificação dos valores referentes à Participação Fixa do IVA e do IRS bem como da aprovação de candidaturas de projetos cofinanciados ocorrido após a aprovação das Grandes Opções do Plano para 2021.

Na gerência de 2021, a receita efetiva cobrada líquida foi de cerca 172,3 milhões de euros, representando um grau de execução de 89,7%, ficando por cobrar o montante de cerca de 9,8 milhões de euros.

À data de relato, o valor das previsões corrigidas de 266,8 milhões de euros regista um acréscimo de 76,9 milhões de euros quando comparado com a previsão inicial de 189,9 milhões de euros.

Quadro 3 - Realização da receita, nas diversas fases

Unid: euros

Designação	Previsão Inicial	Previsão Corrigida	Receita p/ Cobrar Período Anterior	Receita Líquida	Liquidações Anuladas	Receita Cobrada Bruta	Receita Cobrada Líquida	Rec. por cobrar no final do período	Exec. (%)
Impostos Diretos	96 987 998	97 325 942	0	103 801 414	7 382 977	96 418 436	96 418 436	0	99,1
Impostos Indiretos	10	47 812	46 978	828	0	828	828	46 978	1,7
Taxas, Multas e Outras Penalidades	6 958 850	6 329 141	801 611	5 357 164	467 867	5 270 996	4 939 940	750 968	78,1
Rendimentos de Propriedade	8 530 460	3 809 247	9 178	4 261 672	822 027	3 466 098	3 438 948	9 876	90,3
Transferências Correntes	36 034 210	39 324 793	668 450	39 941 748	3 066 700	36 107 462	36 093 381	1 450 117	91,8
Venda de Bens e Serviços Correntes	18 656 220	19 885 322	5 019 960	16 049 754	1 487 411	14 991 051	14 813 551	4 768 876	74,5
Outras Receitas Correntes	517 020	1 084 987	315 385	796 822	27 487	791 405	788 503	296 092	72,7
Total Receita Corrente	167 684 768	167 807 244	6 861 561	170 209 402	13 254 470	157 046 276	156 493 587	7 322 907	93,3
Peso face ao total	88,3%	62,9%	32,3%	68,1%	92,2%	63,4%	63,4%	74,4%	
Venda de Bens de Investimento	18 553 440	18 449 304	12 686 479	350 648	38 095	12 953 167	12 953 166	45 866	70,2
Transferências de Capital	3 600 720	5 123 128	1 647 628	4 050 507	1 078 537	2 184 698	2 184 698	2 434 901	42,6
Ativos Financeiros	20	20	0	0	0	0	0	0	0,0
Passivos Financeiros	20	20	0	0	0	0	0	0	0,0
Outras Receitas de Capital	107 410	107 410	33 494	39 698	0	39 458	39 458	33 734	36,7
Total Receita Capital	22 261 610	23 679 882	14 367 601	4 440 854	1 116 632	15 177 323	15 177 323	2 514 500	64,1
Peso face ao total	11,7%	8,9%	67,7%	1,8%	7,8%	6,1%	6,1%	25,6%	
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	10	606 315	0	606 315	0	606 315	606 315	0	100,0
Saldo da gerência anterior	0	74 709 959	0	74 709 959	0	74 709 959	74 709 959	0	100,0
Total Outras Receitas	10	75 316 274	0	75 316 274	0	75 316 274	75 316 274	0	100,0
Peso face ao total	0,0%	28,2%	0,0%	30,1%	0,0%	30,4%	30,5%		
Receita Efetiva	189 946 348	192 093 401	21 229 162	175 256 571	14 371 102	172 829 914	172 277 224	9 837 407	89,7
Total	189 946 388	266 803 399	21 229 162	249 966 530	14 371 102	247 539 872	246 987 183	9 837 407	92,6
	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

Fonte: Demonstração da Execução do Orçamento da Receita

Na execução da receita nas suas diversas fases, destaca-se:

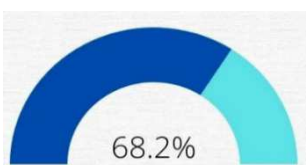
- O montante global de **receita cobrada líquida**³ (excluindo as RNAP's) foi de cerca de 247,0 milhões de euros;
- O grau de execução da receita fixou-se em 92,6%;
- A **receita efetiva cobrada bruta**⁴ atingiu o montante de 172,2 milhões de euros;
- A receita por cobrar fixou-se no montante de 9,8 milhões de euros, sendo maioritariamente relativa a receita corrente (7,3 milhões de euros);
- No que se refere à **receita efetiva**⁵, regista um montante de 172,3 milhões de euros, representando um indicador positivo no desempenho orçamental independentemente da conjuntura adversa durante o período de relato.

A análise de cada componente da receita, corrente e capital, será analisada em detalhe em ponto próprio.

Indicadores da Receita

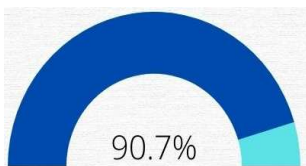


Receita Corrente vs. Previsões Iniciais - A receita corrente cobrada no final do período de relato foi inferior em cerca de 6,7% (11,2 milhões de euros) face à previsão inicial. A variação suportada, prende-se, principalmente, pela quebra na cobrança em Taxas, Multas e Outras Penalidades (-2,0 milhões de euros em ocupação da via pública), em Venda de Bens e Serviços Correntes, em que se destaca as rendas (-5,8 milhões de euros) devido às consequências provocadas pela situação pandémica da COVID-19.



Receita de Capital vs. Previsões Iniciais – A receita de capital cobrada no final do período de relato foi inferior em cerca de 31,8% (-7,1 milhões de euros) face à previsão inicial.

A referida variação foi originada pela quebra na Venda de Bens de Investimento, comparativamente ao ano anterior. No entanto, o valor realizado (alienação de terreno sito no Espargal, pelo valor de 12,6 milhões de euros) compensa, em grande parte, a redução da receita corrente.



Receita Efetiva vs. Previsões Iniciais - A receita efetiva cobrada no final do período de relato foi inferior em cerca de 7,1% (17,7 milhões de euros) face à previsão inicial, pelo que se constata que os impactos significativos das medidas de

³ Receita Cobrada Líquida = Receita cobrada bruta – Reembolsos e Restituições pagos

⁴ Receita Cobrada Bruta = Receita liquidada do ano + Receita por cobrar períodos anteriores que foram efetivamente cobradas

⁵ Receita efetiva = Receita Total - Ativos Financeiros - Passivos Financeiros - Saldo de Gerência anterior

mitigação dos efeitos da pandemia, não só no ano de 2021 mas já assumidos em 2020, resultaram numa redução da receita efetiva bastante expressiva.

No quadro seguinte, pretende-se analisar o comportamento da execução orçamental da receita nas diferentes rubricas por natureza económica, com enfoque para o contributo face à receita total, grau de execução e pontos de inflexão mais significativos.

Quadro 4 - Evolução da Receita no quadriénio 2018-2021

Unid: euros

Designação	2018	2019	2020			2021			Δ 2021/2020		
			Previsão Corrigida	Receita Cobrada Líquida	Exec. (%)	Previsão Corrigida	Receita Cobrada Líquida	Exec. (%)	Previsão Corrigida	Receita Cobrada Líquida	Exec. (%)
Impostos Diretos	94 096 049	96 456 265	94 553 190	91 440 714	96,7	97 325 942	96 418 436	99,1	2 772 752	4 977 722	5,4
Impostos Indiretos	3 481 934	3 502 661	3 814 339	3 184 051	83,5	47 812	828	1,7	-3 766 527	-3 183 223	-100,0
Taxas, Multas e Outras Penalidades	1 086 631	2 297 719	1 819 360	1 591 635	87,5	6 329 141	4 939 940	78,1	4 509 781	3 348 305	>100,0
Rendimentos de Propriedade	3 468 777	3 576 996	4 892 354	4 876 308	99,7	3 809 247	3 438 948	90,3	-1 083 107	-1 437 360	-29,5
Transferências Correntes	31 038 685	30 665 920	37 040 661	35 606 819	96,1	39 324 793	36 093 381	91,8	2 284 132	486 562	1,4
Venda de Bens e Serviços Correntes	13 489 071	20 417 908	18 793 534	13 718 553	73,0	19 885 322	14 813 551	74,5	1 091 788	1 094 998	8,0
Outras Receitas Correntes	208 739	232 797	547 454	227 025	41,5	1 084 987	788 503	72,7	537 533	561 478	>100,0
Total Receita Corrente	146 869 886	157 150 266	161 460 892	150 645 105	93,3	167 807 244	156 493 587	93,3	6 346 352	5 848 482	3,9
Venda de Bens de Investimento	624 778	1 961 602	27 973 765	15 285 740	54,6	18 449 304	12 953 166	70,2	-9 524 461	-2 332 574	-15,3
Transferências de Capital	888 457	275 384	5 060 305	3 012 537	59,5	5 123 128	2 184 698	42,6	62 823	-827 839	-27,5
Ativos Financeiros	8 250	0	20	0,0	0,0	20	0	0,0	0	0	0,0
Passivos Financeiros	0	0	20	0,0	0,0	20	0	0,0	0	0	0,0
Outras Receitas de Capital	39 064	42 031	139 250	105 736	75,9	107 410	39 458	36,7	-31 840	-66 278	>100,0
Total Receita Capital	1 560 549	2 279 017	33 173 360	18 404 013	55,5	23 679 882	15 177 323	64,1	-9 493 478	-3 226 690	-17,5
Reposições não Abatidas nos Pagamentos	157 809	61 274	396 842	396 842	100,0	606 315	606 315	100,0	209 473	209 473	52,8
Saldo da gerência anterior	13 470 472	46 342 771	61 513 923	61 513 923	100,0	74 709 959	74 709 959	100,0	13 196 036	13 196 036	21,5
Total Outras Receitas	13 628 281	46 404 045	61 910 765	61 910 765	100,0	75 316 274	75 316 274	100,0	13 405 509	13 405 509	21,7
Total	162 058 716	205 833 328	256 545 017	230 959 883	90,0	266 803 399	246 987 183	92,6	10 258 382	16 027 300	6,9

Fonte: Demonstração da Execução do Orçamento da Receita

No que se refere à evolução da **receita corrente cobrada líquida**, o montante cobrado no exercício, em cerca de 156,5 milhões de euros, com uma taxa de execução de 93,3%, representa uma variação positiva de 3,9% face ao exercício anterior, retomando a tendência crescente verificada no quadriénio 2018/2021, interrompida pela execução de 2020 devido ao efeitos da pandemia da COVID-19.

A **receita de capital cobrada líquida**, no montante de cerca de 15,2 milhões de euros, com uma taxa de execução de 64,1%, representa uma variação negativa de cerca de 17,5% face ao exercício anterior, originada pelo decréscimo da venda de bens de investimento. A variação no quadriénio 2018/2021, reflete as operações *on/off* de alienações de bens com valores significativos, nomeadamente com a venda dos terrenos do Almarjão e do Espargal.

É um facto que os Impostos Diretos são uma das principais fontes de receita no orçamento Municipal, representando em média um peso de 62% na receita corrente e 45,9% na receita total.

Quadro 5 - Evolução dos Impostos Diretos

	2018	2019	Δ 19/18	2020	Δ 20/19	2021	Δ 21/20
Impostos Diretos							
Imposto Municipal s/ Imóveis (IMI)	31 288 384	31 180 155	-0,3%	31 132 469	-0,2%	29 596 779	-4,9%
Imposto Único de Circulação (IUC)	13 334 677	12 790 074	-4,1%	12 389 216	-3,1%	12 203 916	-1,5%
Imposto Municipal s/ Trans. Onerosas Imóveis (IMT)	32 890 545	33 492 141	1,8%	29 187 012	-12,9%	37 969 463	30,1%
Derrama	16 564 877	18 959 616	14,5%	18 730 263	-1,2%	16 648 165	-11,1%
Impostos Abolidos e Diretos Diversos	17 565	34 279	95,2%	1 755	-94,9%	113	-93,5%
Total	94 096 049	96 456 265	2,5%	91 440 714	-5,2%	96 418 436	5,4%

Fonte: Execução Orçamental da Receita

No quadriénio em análise este conjunto de impostos apresenta uma ligeira quebra de 0,9% na cobrança de valores, resultado da redução de algumas taxas de impostos municipais como de fatores exógenos, no entanto não deixam de se apresentar como o grupo de receitas mais expressivo.

Nos quatro anos em análise verifica-se:

- **Imposto Municipal sobre Imóveis (IMI):** Nos anos de 2018 e 2019 são aplicadas as taxas de 0,8% para prédios rústicos e 0,32% para prédios urbanos; em 2020 e 2021 aplica a manutenção de 0,8% para prédios rústicos e 0,3% para prédios urbanos, aplicando nos 4 anos a redução fixa consoante o agregado familiar, prevista no artigo 112.º-A do código do IMI, aditado pela Lei n.º 7-A/2016, de 30 de março;
- Quanto à **Derrama**, desde 2018 que se mantém a isenção para as empresas com um volume anual de negócios inferior a 150 mil euros e a manutenção de 1,4% sobre o lucro tributável sujeito e não isento de IRC gerado no concelho, para os sujeitos passivos com um volume de negócios superior a 150 mil euros;
- O **IRS** apesar de não se enquadrar no grupo dos Impostos Diretos encontra-se enquadrado na participação dos municípios nos impostos do Estado definida no regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, aprovado pela Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, e republicada pela Lei n.º 51/2018, de 16 de agosto.

A Participação do IRS dos sujeitos passivos com domicílio fiscal no concelho calculada sobre a coleta líquida das deduções previstas no n.º 1, do artigo 78.ºA do CIRS, registou em 2018 a taxa de 4,8% (redução face a 2017, que aplicou 5%); em 2019, 2020 e 2021 define a taxa de 4,7%.

4.1.1 Receita Corrente

Na gerência de 2021, a **receita corrente cobrada** regista um aumento de 5,8 milhões de euros (3,9%) comparativamente aos valores realizados no ano anterior. Este acréscimo encontra-se suportado na variação positiva de todas as rubricas, com a exceção dos impostos indiretos (100,0%), dado à alteração do classificador económico da Receita devido à entrada em vigor do SNC-AP, em que a contabilização das taxas específicas da Administração Local atende exclusivamente à natureza do tributo (imposto indireto ou taxa) e não aos seus destinatários (pessoas coletivas ou particulares).

As receitas cobradas provenientes da arrecadação dos impostos diretos (96,4 milhões de euros) e taxas, multas e outras penalidades (4,9 milhões de euros) continuam a ser a principal fonte de receita, totalizando 101,4 milhões de euros.

Nos impostos diretos, o IMT é o imposto que maior crescimento apresenta com mais 8,8 milhões de euros cobrados (+30,1%) em termos homólogos. Por sua vez, a Derrama apresenta uma redução de 11,1% face a 2020 como consequência do abrandamento da atividade económica sentida pelo tecido empresarial.

Os **rendimentos de propriedade**, são constituídos pela receita proveniente dos juros dos depósitos bancários, dividendos, participação nos lucros de empresas públicas e intermunicipais e rendas, que totalizaram no ano de 2021 o montante de 3,4 milhões de euros, valor que representa um decréscimo de 29,5% face a 2020, variação que se encontra justificada pela não realização da participação nos resultados transitados (dividendos) dos Serviços Intermunicipalizados de Água e Saneamento de Oeiras e Amadora (SIMAS) relativos ao ano de 2020.

As **transferências correntes**, essencialmente compostas por transferências do Orçamento do Estado e por Fundos Comunitários, apresenta um ligeiro aumento (486,6 mil euros), face ao período homólogo. Importa realçar, a participação fixa no IRS, que apresenta uma realização de 20,7 milhões de euros, e ainda o Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências na Área da Educação, ao abrigo do qual foram transferidos 13,0 milhões de euros para despesas de funcionamento e despesas com pessoal não docente.

As receitas provenientes da **venda de bens e serviços correntes** registaram um crescimento de 1,1 milhões de euros face a 2020, onde se destaca a receita de vendas de bens (+70,6%, cerca de 130 mil euros) resultante do aumento da rubrica referente a Produtos Alimentares e Bebidas (principalmente nas vendas do vinho Villa Oeiras), resíduos sólidos (+5,8%, cerca de 496 mil euros) e receita proveniente de rendas de habitação, edifícios e concessões (+11,8%, cerca de 429 mil euros).

4.1.2 Receita Capital

As receitas de capital correspondem a receitas cobradas ocasionalmente, quer isto dizer, que se revestem de carácter transitório e, regra geral, por contrapartida de uma diminuição de património.

Esta componente da receita registou um decréscimo de 15,3% face ao ano anterior o que, em valor absoluto, significa menos 2,3 milhões de euros na cobrança líquida efetuada.

As [vendas de bens de investimento](#) atingiram um valor aproximado de 13,0 milhões de euros resultante principalmente de:

- 12,6 milhões de euros referentes à venda em hasta pública de lote de terreno sito no Espargal, em Oeiras (PD 898/2018, de 17 de dezembro);
- 19,3 mil euros, referente à venda de lote de terreno em Linda-a-Velha (PD 542/2021, de 30 de junho).

Na rubrica de [transferências de capital](#), a receita de 2,2 milhões de euros resulta do reembolso de despesas de projetos cofinanciados no âmbito do FEDER:

LISBOA-04-2114-FEDER-000052 - EVA - Acesso a Carnaxide, 71,7 mil euros (encerramento);

LISBOA-04-2114-FEDER-000054 - Eixo Verde e Azul - Ponte Pedonal, 224,8 mil euros (encerramento);

LISBOA-06-4842-FEDER-000005 – Centro Saúde de Barcarena, 25,9 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000054 - EB Sofia de Mello Breyner, 2,6 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000055 - EB Sá de Miranda, 2,2 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000057 - EB Jorge Mineiro, 1,2 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000058 - EB Conde de Oeiras, mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000059 - EB António Revelo de Andrade, 5,7 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000060 - EB Alto de Algés, 1,7 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000061 - EB Visconde de Leceia, 1,9 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000063 - EB Beça Múrias, mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000067 - EB Narcisa Pereira, 11,8 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000074 - EB Luisa Ducla Soares, 42,8 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000075 - EB JI Tomás Ribeiro, 51,4 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000076 - EB Porto Salvo, 77,1 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000077 - EB Santo António Tercena, 88,8 mil euros (encerramento);

LISBOA-07-5673-FEDER-000215 - Remoção de Amianto nos Edifícios Escolares - Amélia Rey Colaço, 312,6 mil euros;

LISBOA-07-5673-FEDER-000220 - Remoção de Amianto nos Edifícios Escolares - JI José Martins, 42,3 mil euros;

LISBOA-07-5673-FEDER-000221 - Remoção de Amianto nos Edifícios Escolares - ES Miraflores, 88,9 mil euros;

LISBOA-08-1406-FEDER-000074 - Ciclovia Empresarial, 866,9 mil euros;

LISBOA-08-2316-FEDER-000055 - Recuperação Palácio do Marquês, 209,9 mil euros;

LISBOA-08-4943-FEDER-000041 - Requalificação e Valorização dos espaços públicos no Bairro do Pátio dos Cavaleiros, 1,7 mil euros (encerramento).

4.2 Despesa

A execução da despesa expressa-se em fluxos de saída/pagamento relativos a custos gerados e a investimentos executados, assim como à amortização de dívida, pelo que os montantes de execução da despesa não coincidem com os custos do exercício que alinham com o princípio da especialização e integram, designadamente, as amortizações de imobilizado (que não constituem saída de caixa) ao invés dos respetivos valores de aquisição / construção ou reposição.

Aquando a elaboração do orçamento, a identificação das despesas é efetuada de forma exaustiva, no entanto, durante a sua execução, por vezes, as dotações previsionais afiguram-se insuficientes ou inexistentes. As alterações orçamentais, enquanto instrumentos de gestão orçamental permitem a adequação do orçamento. Assim, e conforme referido anteriormente, efetuaram-se, durante a gerência de 2021, duas alterações orçamentais modificativas que, no seu conjunto, determinaram um aumento do valor global do orçamento em cerca de 76,9 milhões de euros, e trinta e seis alterações orçamentais permutativas, em que foi alterada a composição do orçamento da receita e da despesa mantendo constante o montante global do orçamento.

Quadro 6 - Modificações ao orçamento de Despesa, por rubrica

Unid: euros

Designação	Dotação Inicial		Dotação Corrigida		Variação	
Despesas com o Pessoal	34 374 806	18,1%	60 732 723	22,8%	26 357 917	76,7%
Aquisição de Bens e Serviços	61 734 878	32,5%	76 950 622	28,8%	15 215 744	24,6%
Juros da Dívida Pública	124 210	0,1%	74 107	0,0%	-50 103	-40,3%
Transferências Correntes	22 124 257	11,6%	37 707 974	14,1%	15 583 717	70,4%
Outras Despesas Correntes	952 000	0,5%	1 594 210	0,6%	642 210	67,5%
Total despesa corrente	119 310 151	62,8%	177 059 635	66,4%	57 749 484	48,4%
Aquisição de Bens de Capital	64 438 371	33,9%	80 807 012	30,3%	16 368 641	25,4%
Transferências de Capital	4 827 313	2,5%	7 565 096	2,8%	2 737 783	56,7%
Ativos Financeiros	1 000	0,0%	1 000	0,0%	0	0,0%
Passivos Financeiros	1 368 553	0,7%	1 369 656	0,5%	1 103	0,1%
Outras Despesas de Capital	1 000	0,0%	1 000	0,0%	0	0,0%
Total despesa capital	70 636 237	37,2%	89 743 764	33,6%	19 107 527	27,1%
TOTAL	189 946 388	100,0%	266 803 399	100,0%	76 857 011	40,5%

Fonte: Demonstração da Execução Orçamental da Despesa

Os reforços ocorridos tiveram como destinos principais o reforço do FES - Fundo de Emergência Social, com um reforço no agrupamento das transferências correntes em cerca de 70,4%; as requalificações várias ao edificado, ciclovias e obras no espaço público, com reforços nos agrupamentos de aquisição de bens de capital e transferências de capital, em cerca de 25,4% e 56,7%, respetivamente, no apoio no âmbito da recuperação da atividade económica, bem como a criação de novas ações no âmbito da Gestão de Promoção da Saúde e na área da Educação para os programas desenvolvidos no âmbito do projeto "Agenda para a

Educação, Ciência e Desenvolvimento”; na elaboração de projetos, representando um reforço no agrupamento de aquisição de bens e serviços de 24,6%; nos encargos de cobrança de receita, com um reforço no agrupamento de outras despesas correntes em cerca 67,5%; despesas com o pessoal, representando um reforço no agrupamento de cerca de 76,7%.

De entre as rubricas cujas dotações foram reforçadas, a despesa corrente regista um aumento de 48,4% da dotação inicial, com relevo para as rubricas das despesas com o pessoal, tal facto deveu-se ao valor dotado inicialmente no Plano de Desenvolvimento Estratégico e Grandes Opções do Plano para 2021, em que não se considerou 25.937.307,00€, por razões de gestão global. Nas transferências correntes há um reforço de 15,6 milhões de euros, com destaque para o reforço em Instituições sem Fins Lucrativos (mais 7,6 milhões de euros) e Famílias (mais 1,6 milhões de euros), que também embora previstas não foram inicialmente contempladas no Orçamento.

Nas despesas de capital o destaque recai sobre a aquisição de bens de capital com um acréscimo do orçamento previsional de 16,4 milhões de euros, onde se pode destacar o reforço nas rubricas de edifícios, em cerca de 2,6 milhões de euros; material de transporte 1,2 milhões de euros; equipamento informático 600 mil euros; equipamento básico 2,8 milhões de euros e bens do domínio público 7,8 milhões de euros, entre outras.

Na gerência de 2021, o orçamento da despesa regista um crescimento de 12,6% na dotação corrigida quando comparado com o ano de 2020 (mais 29,9 milhões de euros) e uma execução de 81,7%, o que significa um valor absoluto de 217,8 milhões de euros em pagamentos efetuados.

Quadro 7 - Realização da Despesa, nas diversas fases

Unid: euros

Designação	Dotação Inicial	Dotação Corrigida	Despesa Comprometida	Obrigações	Despesa Paga	Exec. (%)
Despesas com o Pessoal	34 374 806	60 732 723	60 071 212	59 956 043	59 955 543	98,7
Aquisição de Bens e Serviços	61 734 878	76 950 622	69 118 164	61 611 862	60 561 728	78,7
Juros e Outros Encargos	124 210	74 107	6 728	6 728	6 728	9,1
Transferências Correntes	22 124 257	37 707 974	33 604 013	32 974 675	32 967 845	87,4
Outras Despesas Correntes	952 000	1 594 210	1 515 739	1 515 739	1 515 717	95,1
Total despesa corrente	119 310 151	177 059 635	164 315 857	156 065 047	155 007 561	87,5
Peso face ao total	62,3%	66,4%	68,1%	71,2%	71,2%	
Aquisição de Bens de Capital	64 438 371	80 807 012	70 529 435	56 660 421	56 471 409	69,9
Transferências de Capital	4 827 313	7 565 096	5 203 875	4 999 213	4 999 213	66,1
Ativos Financeiros	1 000	1 000	0	0	0	0,0
Passivos Financeiros	1 368 553	1 369 656	1 368 826	1 368 826	1 368 826	99,9
Outras Despesas de Capital	1 000	1 000	0	0	0	0,0
Total despesa capital	70 636 237	89 743 764	77 102 136	63 028 461	62 839 448	70,0
Peso face ao total	37,2%	33,6%	31,9%	28,8%	28,8%	
TOTAL	189 946 388	266 803 399	241 417 992	219 093 508	217 847 009	81,7
	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	100,0%	

Fonte: Demonstração da Execução Orçamental da Despesa

Da dotação corrigida, foram comprometidos 241,4 milhões de euros (cerca de 90,5%). Deste valor, foram registadas obrigações (faturas) no montante de 219,1 milhões de euros (82,1%) e pagamentos efetuados no montante de 217,8 milhões de euros, demonstrando, assim, a capacidade do Município em gerir a despesa em todas as suas fases. Dos pagamentos efetuados, 71,2% respeitam a despesa corrente e 28,8% a despesa de capital.

No que se refere à despesa efetiva⁶, apresenta um montante de 266,8 milhões de euros, superior em cerca de 76,9 milhões de euros (40,8%) face à dotação inicial, tendo sido a rubrica de aquisição de bens de capital aquela que maior impacto teve nesta variação (16,4 milhões de euros), demonstrando a trajetória crescente de investimento e modernização das infraestruturas públicas e na qualidade de vida.

Quadro 8 - Execução Global dos compromissos

Unid: euros

Designação	2018	2019	2020	2021
Despesa Dotação corrigida (1)	164 833 832	201 054 411	236 941 033	266 803 399
Compromissos do exercício* (2)	145 510 514	178 962 846	209 692 321	241 417 992
Despesas pagas do exercício e exercícios anteriores (3)	122 751 182	162 557 687	189 142 437	217 847 009
Compromissos do exercício por pagar **	22 759 332	16 405 158	19 089 711	22 324 484
Compromissos a pagar em exercícios futuros ***	255 856 699	190 999 383	242 597 235	264 933 010
Grau de execução da despesa comprometida (2)/(1)	88,3%	89,0%	88,5%	90,5%
Grau de execução da despesa paga vs compromissos do exercício (3)/(2)	84,4%	90,8%	90,2%	90,2%
Grau de execução da despesa paga vs despesa prevista (3)/(1)	74,5%	80,9%	79,8%	81,7%
Prazo Médio de Pagamento (PMP)	6	3	1	3

* Inclui os compromissos não pagos que transitaram de exercícios anteriores

** Resulta do total dos compromissos após dedução das obrigações (faturas)

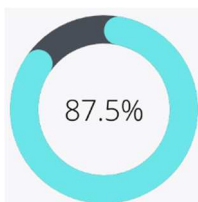
*** Compromissos assumidos no exercício, mas que só se executam nos exercícios seguintes, não constituem dívida apenas encargos assumidos decorrentes de compromissos contratuais ainda não faturados

Fonte: Demonstração da Execução Orçamental da Despesa

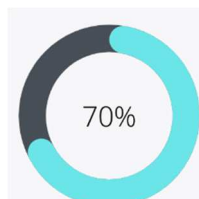
Dos compromissos assumidos, 22,3 milhões de euros transitaram para 2022, o que traduz um aumento de 3,2 milhões de euros em relação ao valor dos compromissos por pagar no fim do ano de 2020. Apesar deste aumento, o grau de execução da despesa paga face aos compromissos assumidos no período foi de 90,2%, coincidentemente a mesma percentagem registada no ano anterior. Os compromissos a pagar em exercícios futuros totalizam 264,9 milhões de euros, mais 9,2% que em período homólogo.

⁶ Despesa Efetiva = Despesa Total – Ativos Financeiros – Passivos Financeiros

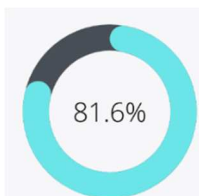
Indicadores da Despesa



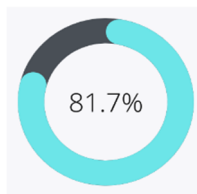
Despesa Corrente vs. Dotações Corrigidas – A despesa corrente executada no final do período de relato registou uma taxa de 87,5% (155,0 milhões de euros) face à dotação corrigida. Contribuiu para esta variação as rubricas de Aquisição de Bens e Serviços e Transferências Correntes.



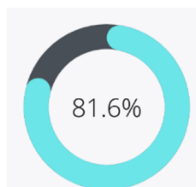
Despesa de Capital vs. Dotações Corrigidas – A despesa de capital executada no final do ano de 2021 foi inferior em cerca de 30% (menos 26,9 milhões de euros) face à dotação corrigida. A execução de 70% foi originada, pela execução nas rubricas de Aquisição de Bens de Capital e Transferências de Capital.



Despesa Efetiva vs. Dotações Corrigidas - A despesa efetiva, valor que resulta da despesa total deduzida dos ativos e passivos financeiros, executada em 2021 foi superior em cerca de 18,4% (49,0 milhões de euros) face à dotação corrigida, tendo sido o acréscimo de despesa suportado pela integração do saldo de gerência anterior.



Despesa Total vs. Dotações Corrigidas - A despesa total executada no final do período de relato foi inferior em cerca de 18,3% (49,0 milhões de euros) face à dotação corrigida.



Despesa Primária vs. Dotações Corrigidas - A despesa primária, valor que resulta da despesa efetiva deduzida de juros e outros encargos, executada no final do período de relato foi inferior em cerca de 18,4% (48,9 milhões de euros) face à dotação corrigida.

O quadro infra mostra-nos a evolução da despesa global municipal no quadriénio 2018-2021 no que respeita à dotação corrigida, montantes pagos, taxas de variação da dotação e valores absolutos dessa variação.

Nos quatro anos em análise, observa-se um crescimento médio anual, dos pagamentos, na ordem dos 21,1% ao enquanto o orçamento da despesa apresenta um crescimento de 17,4% da dotação corrigida do documento previsional, conforme evidenciado no Quadro 9 - Previsão da Receita e Dotação da Despesa no período 2018-2021, diferencial suportado pela introdução de parte do saldo da gerência anterior.

Quadro 10 - Evolução da Despesa no quadriénio 2018-2021

Unid: euros

Designação	Pago 2018	Pago 2019	2020			2021			Δ 2021/2020		
			Dotação Corrigida	Pago	Exec. (%)	Dotação Corrigida	Pago	Exec. (%)	Dotação Corrigida	Pago	Exec. (%)
Despesas com o Pessoal	44 761 954	51 200 384	56 373 242	53 860 598	95,5	60 732 723	59 955 543	98,7	4 359 481	6 094 945	11,3
Aquisição de Bens e Serviços	35 281 997	41 533 120	68 411 704	47 178 346	69,0	76 950 622	60 561 728	78,7	8 538 918	13 383 382	28,4
Juros e Outros Encargos	657 402	288 907	328 868	13 688	4,2	74 107	6 728	9,1	-254 761	-6 960	-50,8
Transferências Correntes	13 653 377	20 749 934	29 569 082	26 667 589	90,2	37 707 974	32 967 845	87,4	8 138 892	6 300 256	23,6
Outras Despesas Correntes	1 267 790	1 373 371	1 142 609	1 017 171	89,0	1 594 210	1 515 717	95,1	451 601	498 546	49,0
Total despesa corrente	95 622 520	115 145 716	155 825 505	128 737 392	82,6	177 059 635	155 007 561	87,5	21 234 130	26 270 169	20,4
Aquisição de Bens de Capital	21 760 770	41 401 123	68 905 870	50 356 424	73,1	80 807 012	56 471 409	69,9	11 901 142	6 114 985	12,1
Transferências de Capital	2 375 835	3 207 554	10 121 496	7 962 055	78,7	7 565 096	4 999 213	66,1	-2 556 400	-2 962 842	-37,2
Ativos Financeiros	581 844	387 896	193 948	193 948	100,0	1 000	0	0,0	-192 948	-193 948	-100,0
Passivos Financeiros	2 410 212	2 415 398	1 893 214	1 892 618	100,0	1 369 656	1 368 826	99,9	-523 558	-523 792	-27,7
Outras Despesas de Capital	0	0	1 000	0	0	1 000	0	0,0	0	0	0,0
Total despesa capital	27 128 661	47 411 971	81 115 528	60 405 045	74,5	89 743 764	62 839 448	70,0	8 628 236	2 434 403	4,0
Total Despesa	122 751 181	162 557 687	236 941 033	189 142 437	79,8	266 803 399	217 847 009	81,7	29 862 366	28 704 572	15,2

Fonte: Demonstração da Execução Orçamental da Despesa

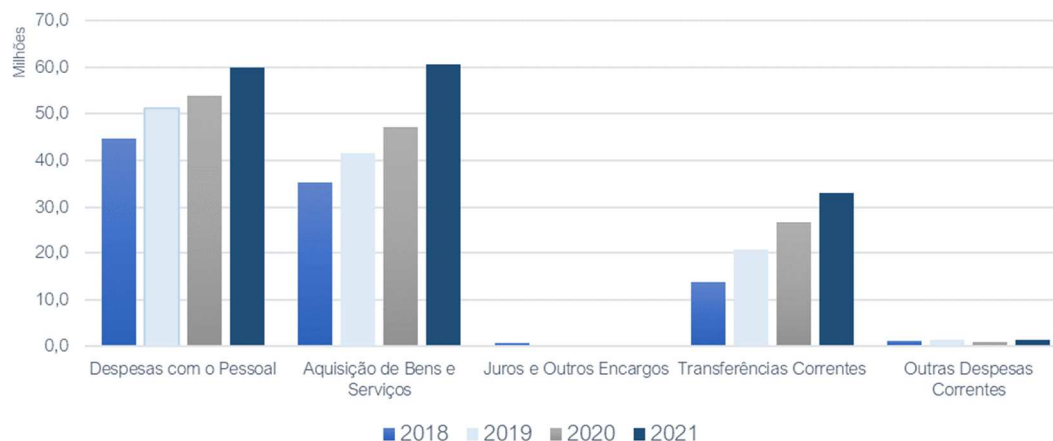
Nas **despesas correntes**, a despesa com o pessoal destaca-se como sendo uma rubrica expressiva, com uma variação de 11,3% em pagamentos efetuados face a 2020, observando-se um crescimento, em valor absoluto, de 6,1 milhões de euros em pagamentos efetuados, valores suportados pelos aumentos decorrentes da LEO 2021. Apresenta-se com uma execução do orçamento final de 98,7%, tendo ficado por executar o montante de cerca de 777,2 mil euros.

Nas **despesas de capital**, a aquisição de bens de capital destaca-se como sendo o agregado mais relevante, com um crescimento de 12,1% em pagamentos efetuados face a igual período homólogo, o que significa um aumento, em valor absoluto, de 6,1 milhões de euros em pagamentos efetuados.

4.2.1 Despesa Corrente

As despesas correntes correspondem a um dos subagregados da despesa que refletem genericamente os gastos com bens e serviços consumidos no período orçamental, com o fim da satisfação de compromissos e necessidades sociais, quer internas (trabalhadores) quer externas (municipes).

Gráfico 1 - Evolução da Despesa Corrente



Fonte: Demonstração da Execução Orçamental da Despesa

No quadriénio 2018-2021, a despesa corrente paga apresenta um crescimento médio anual de 17,5% e quando comparado com 2020 verifica-se um crescimento de 20,4%, o que em valor absoluto significa despesa executada no valor de 155,0 milhões de euros.

As [despesas com pessoal e as aquisições de bens e serviços](#) destacam-se como sendo as rubricas que apresentam o maior volume de pagamentos efetuados.

As [despesas com pessoal](#) apresentam uma execução de 98,7% da dotação corrigida o que corresponde a pagamentos efetuados no montante de 60,0 milhões de euros (mais 6,1 milhões de euros que o valor realizado em 2020). O acréscimo decorre, de entre outros, dos aumentos decorrentes da aplicação da Lei nº 75-B, de 31 de dezembro – Lei do Orçamento de Estado para 2021 (atualização dos índices remuneratórios nos termos do Decreto Lei nº 10/2021, de 1 de fevereiro), pagamento de prémios de desempenho, contratação de Assistentes Operacionais (AO's),

A despesa paga em [aquisição de bens e serviços](#), com um crescimento de 28,4% comparativamente ao ano de 2020, mantém a tendência de crescimento verificada nos anos em análise, com um crescimento médio de 19,7% ao ano. Este agregado apresenta-se como o mais expressivo nas despesas correntes, com pagamentos efetuados no montante de 60,6 milhões de euros, valor que traduz uma execução de 78,7% da dotação corrigida. Neste grupo de despesas, destacam-se na gerência em apreço, entre outras:

- [Aquisição de Bens](#):
 - aquisição de combustíveis, no valor de 1,3 milhões de euros;
 - aquisição de fardamento diverso e bens e equipamentos de proteção individual, no valor total de 1,4 milhões de euros;

- o aquisições de peças para manutenção e reparação de viaturas, máquinas e para manutenção e reparação em viaturas RSU, num total de 636,4 mil euros.
- **Aquisição de Serviços:**
 - o encargos das instalações, no valor de 3,3 milhões de euros;
 - o conservação de bens, no valor de 10,8 milhões de euros;
 - o trabalhos especializados, no montante de 10,8 milhões de euros;
 - o aquisição de serviços vários, no valor de 18,2 milhões de euros.

Os **juros da dívida pública**, referentes apenas a juros de empréstimos bancários, atingiram o valor de 6,6 mil euros, o que representa uma poupança de 7 mil euros face a 2020, resultado da manutenção do terreno negativo que as taxas Euribor vivem.

As **transferências correntes** realizaram mais 6,3 milhões de euros face ao ano anterior, com pagamentos efetuados num total de 33,0 milhões de euros, valores suportados com a condição pandémica e as consequências, generalizadas, no tecido económico do Concelho.

No âmbito do Regime Jurídico da Atividade Empresarial Local e das Participações Locais, aprovado pela Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto, foram efetuadas transferências para a compensação dos resultados negativos das empresas municipais Município, S. A. e Oeiras Viva, pelos montantes de cerca de 867,7 mil euros e 381,3 mil euros. Foi efetuada ainda transferências no âmbito do subsídio à exploração dos equipamentos desportivos à empresa municipal Oeiras Viva no montante de cerca de 654,3 mil euros.

No âmbito de subsídios a fundo perdido para o apoio extraordinário à atividade económica devido à pandemia da COVID-19, o Município transferiu cerca de 1,8 milhões de euros. Para a Direção-Geral de Estabelecimentos Escolares, no âmbito do apoio a pagamento de refeições escolares, foi transferido o montante de cerca de 61,5 mil euros. Relativamente aos contratos de emprego e inserção (CEI e CEI+) foi transferido o montante de cerca de 14,7 mil euros.

No âmbito dos subsídios para apoio à implementação de projetos na ação social, foram transferidos para as freguesias, uniões de freguesias, AMTRES e AML o montante de cerca de 5,3 milhões de euros.

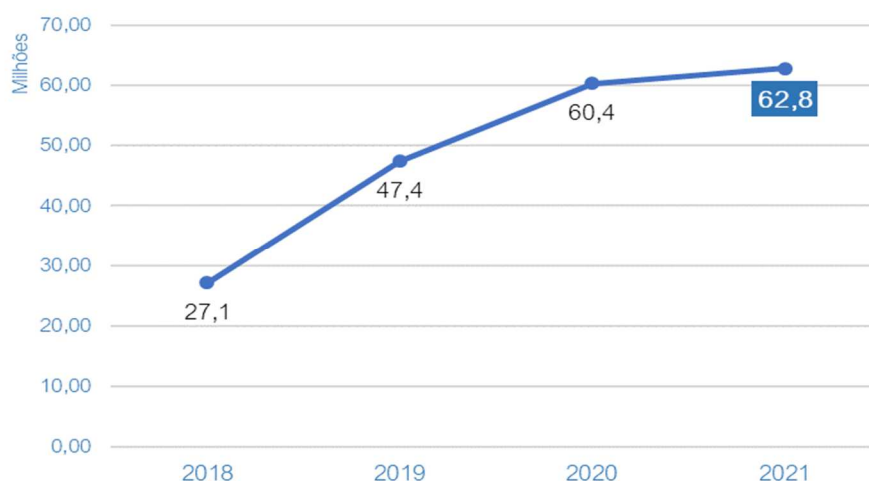
Para as instituições sem fins lucrativos no âmbito de projetos no âmbito social, da saúde, do desporto e ainda de apoio alimentar a situações de carência originada pela pandemia da COVID-19, foi transferido o montante de cerca de 21,1 milhões de euros. No que se refere a bolsas de estudo e de atividades no âmbito do tempo jovem, foi transferido o montante de cerca de 2,7 milhões de euros. Globalmente, o total de transferências correntes efetuadas em 2021 foi de cerca de 33,0 milhões de euros.

4.2.2 Despesa Capital

As **despesas de capital** são, por definição, despesas efetivas que alteram o património duradouro da entidade, assumem um carácter pontual e contribuem para a formação bruta de capital fixo. Compreende as transferências de capital, sob a forma de subsídios ao investimento e outras transferências de capital, bem como as despesas de investimento

Entre 2018-2021 as despesas de capital registam um crescimento médio anual de 32,3% atingindo os 62,8 milhões de euros em 2021, o que significa um crescimento de 4,0% (mais 2,4 milhões de euros) quando comparado com o ano anterior.

Gráfico 2 - Evolução da Despesa de Capital



Fonte: Demonstração da Execução Orçamental da Despesa

A **aquisição de bens de capital**, é a rubrica com maior expressão na componente de capital, com um peso de 89,9% do total da despesa paga neste agregado e 25,9% do total dos pagamentos efetuados. Realiza na gerência de 2021 um montante de 56,5 milhões de euros, o que traduz um crescimento de 12,1% (mais 6,1 milhões de euros) face a 2020.

Em termos de **investimento** realizado, destacamos, entre outros:

- Habitações – Reparação e beneficiação, num total de 1,4 milhões de euros, onde se destaca o Programa Habitação Jovem nos Centros Históricos - Edifício da Travessa Villalonga nº 3 a 5, em Paço de Arcos (1,1 milhão de euros);
- Edifícios – Instalações de serviços, com 18,3 milhões de euros com destaque para a obra do Novo Edifício Administrativo Municipal (5,8 milhões de euros), requalificações várias ao edificado (4,7 milhões de euros), reabilitação de fogos (1,2 milhões de euros) e aquisição de edifícios e outras construções (1,3 milhões de euros);

- Aquisição de máquinas, viaturas de transporte de mercadorias e de passageiros, aquisição de máquinas para limpeza urbana e viaturas para a segurança: 3,3 milhões de euros;
- Aquisição de equipamento e software de informática, renovação do parque informático das escolas, aquisição de tablets e computadores: 1,8 milhões de euros;
- Aquisição de equipamento básico, nos quais se incluem a aquisição de equipamentos para limpeza urbana, execução de obras com vista à melhoria energética, equipamento básico para os setores operacionais: 1,8 milhões de euros;
- Intervenção em bens de domínio público num total de 22,8 milhões, onde se incluiu a conservação e execução de obra no espaço público (6,8 milhões de euros), reabilitação urbana em áreas a requalificar/regenerar (4,8 milhões de euros), realização de novos passeios, substituindo por materiais mais confortáveis (1,1 milhões de euros).

A execução orçamental em despesas de bens de capital representa a concretização do Plano Plurianual de Investimentos do Município, o qual, devido a reprogramações da execução de determinados projetos e o arranque de outros essenciais para o desenvolvimento sustentável do Município, originaram nos últimos exercícios uma pressão crescente na despesa efetiva, sendo esta compensada na receita com o recurso a aplicação de saldos de gerência, que progressivamente tendem a reduzir-se.

As **transferências de capital** pagas em 2021 totalizam o montante de 5,0 milhões de euros, onde se destaca as verbas transferidas no âmbito do protocolo para o desenvolvimento do campus das tecnologias da Faculdade de Motricidade Humana (1,8 milhões de euros), apoio ao Associativismo Desportivo - Beneficiação de Instalações / Equipamento (484 mil euros), apoio à realização de obras de conservação e restauro bem como aquisição de vários equipamentos para Centros Comunitários (551,2 mil euros).

Relativamente às transferências de capital efetuadas em 2021, foram efetuadas transferências para as freguesias e uniões de freguesias no montante de cerca de 1,6 milhões de euros. Para as instituições sem fins lucrativos, no âmbito do apoio à requalificação de equipamentos sociais e desportivos, foi transferido o montante de cerca de 3,3 milhões de euros. As transferências efetuadas para países terceiros e organizações internacionais totalizaram o montante de 116,7 mil euros.

O valor de 1,4 milhões de euros realizado nos **passivos financeiros**, corresponde à amortização dos empréstimos de médio e longo prazo que, no final de 2021, apresentavam um capital em dívida no valor de 7,8 milhões de euros. No ano, foram totalmente liquidados os seguintes empréstimos:

- 0549/001692/891 – PER;
- 0549/002651/991 - Intempéries (Nov/2001).

4.2.3 Por Funções

A classificação funcional especifica os fins e atividades da Autarquia (em sentido lato) e evidencia a afetação dos recursos públicos às diversas macro funções: geral, sociais e económicas.

No quadro seguinte, apresenta-se a execução da despesa por funções.

Quadro 11 - Análise das Funções no quadriénio 2018-2021

Designação	2018	2019	% Var. 2019/2018	2020	% Var. 2020/2019	2021			% crescimento médio anual 2018-2021
						Dotação Corrigida	Pago	% Var. 2021/2020	
						Unid: euros			
Funções gerais	64 166 906	92 273 554	43,8	92 051 229	-0,2	107 531 717	93 933 828	2,0	13,5%
Administração Geral	61 627 179	88 944 565	44,3	83 813 196	-5,8	99 783 172	89 208 331	6,4	13,1%
Proteção Civil	2 523 737	3 299 684	30,7	7 892 586	>100,0	5 386 566	4 581 328	-42,0	22,0%
Polícia Municipal	15 990	29 304	83,3	345 447	>100,0	2 361 980	144 169	-58,3	108,1%
Funções sociais	45 002 935	48 600 340	8,0	72 982 611	50,2	126 223 694	97 291 629	33,3	29,3%
Ensino Não Superior	7 860 230	8 106 363	3,1	8 057 329	-0,6	15 512 968	11 839 893	46,9	14,6%
Serviços Auxiliares de Ensino	2 084 525	2 726 396	30,8	4 964 421	82,1	7 781 979	6 755 349	36,1	48,0%
Saúde	1 242 792	951 397	-23,4	3 396 034	>100,0	5 508 738	4 104 998	20,9	48,9%
Ação Social	4 993 729	4 974 466	-0,4	9 597 945	92,9	9 919 897	9 783 091	1,9	25,1%
Habituação	2 136 915	2 871 260	34,4	4 681 509	63,0	9 279 327	11 763 331	>100,0	76,8%
Ordenamento do Território	10 760 540	7 056 270	-34,4	15 523 830	>100,0	35 116 814	20 656 106	33,1	24,3%
Resíduos Sólidos	5 550 893	7 670 486	38,2	10 400 625	35,6	13 837 990	10 931 143	5,1	25,3%
Proteção do Meio Ambiente	4 088 245	5 502 258	34,6	5 373 461	-2,3	13 148 071	10 550 752	96,3	37,2%
Cultura	3 360 251	5 017 261	49,3	6 570 293	31,0	10 570 305	6 676 976	1,6	25,7%
Desporto, Recreios e Lazer	2 924 814	3 523 454	20,5	3 493 963	-0,8	5 060 533	3 868 634	10,7	9,8%
Outras actividades cívicas e religiosas	0	200 728	100,0	923 200	>100,0	487 071	361 355	-60,9	34,2%
Funções económicas	8 272 947	17 073 380	106,4	18 398 292	7,8	25 634 911	20 853 004	13,3	36,1%
Indústria e Energia	2 949 976	110 876	-96,2	2 884 390	>100,0	3 147 583	2 538 640	-12,0	-4,9%
Transportes Rodoviários	1 637 567	2 977 440	81,8	8 220 642	>100,0	11 427 429	9 094 082	10,6	77,1%
Comércio e Turismo (Turismo)	1 924 156	9 563 332	>100,0	1 872 120	-80,4	3 862 555	3 453 254	84,5	21,5%
Outras Funções Económicas	1 761 248	4 421 732	>100,0	5 421 140	22,6	7 197 345	5 767 028	6,4	48,5%
Outras Funções	4 992 264	4 610 414	-7,6	5 710 305	23,9	7 413 077	5 768 548	1,0	4,9%
Operações da Dívida Autárquica	3 113 862	2 761 213	-11,3	1 956 780	-29,1	1 501 253	1 428 977	-27,0	-22,9%
Transferências entre Administrações	1 878 402	1 849 201	-1,6	3 753 525	103,0	5 911 824	4 339 571	15,6	32,2%
TOTAL	122 435 052	162 557 687	32,8	189 142 437	16,4	266 803 399	217 847 009	15,2	21,2%

Fonte: Execução Grandes Opções do Plano

As **funções gerais** compreendem um universo de atividades inerentes ao funcionamento do Município, em áreas como o planeamento, a organização, a direção ou gestão. Nestas funções integram-se, ainda, a segurança das quais fazem parte a Proteção Civil e a Polícia Municipal. Assim, as funções gerais totalizam em 2021 um valor pago de 93,9 milhões de euros e apresenta uma execução superior em 2,0% face ao ano anterior. Refira-se, a título de exemplo, o apoio dado às corporações de bombeiros do concelho, a aquisição de fardamentos e EPI's para os agentes de segurança e proteção civil, o reforço das ações de prevenção, fiscalização e patrulhamento do espaço público, bem como o melhoramento de condições das equipas operacionais.

As **funções sociais** entendem-se como um mecanismo que permite a criação e comunicação de conhecimento enquanto instrumento de promoção de uma eficiente afetação de recursos, importa salientar a sua importância na regulação das relações que se estabelecem entre as entidades e os diversos agentes sociais. Este grupo de despesas agrega os serviços que atendem à satisfação das necessidades na área da educação, da saúde, da ação social e do ordenamento do território, entre outros. O ano de 2021 registou pagamentos no montante de 97,3 milhões de euros, superior em cerca de 33,3% face ao ano anterior. Importa salientar que desde 2018, é o primeiro ano (2021), que as funções sociais têm mais expressão do que as funções gerais.

As **funções económicas** estabelecem entre si diversas relações de índole económico que abrangem as áreas de desenvolvimento e atividades económicas, quer em termos de produção, de consumo ou de investimento. Em 2021 foi registado pagamentos num total de 20,9 milhões, superior em cerca de 13,3% face ao ano de 2020.

As **outras funções** apresentam pagamentos no valor 5,8 milhões de euros, superior em cerca de 1,0% face ao ano de 2020. Este conjunto de despesas regista um aumento das transferências entre administrações, principalmente devido à pandemia e a redução dos encargos da dívida por via da amortização de empréstimos.

Nos quatro anos em análise, 2018-2021, podemos observar que as funções económicas são as que apresentam o maior crescimento médio anual com 36,1% ao ano logo seguido das funções sociais com 29,3% de crescimento ao ano.

4.2.4 Por Unidades Orgânicas

Em 2021 as unidades orgânicas que geriram maior volume do orçamento municipal foram a Direção Municipal de Administração Geral (DMAG), que teve a seu cargo 40,5% (96,0 milhões de euros) do orçamento final (266,8 milhões de euros). A referida Direção Municipal apresenta uma taxa de execução 90,7% (83,0 milhões de euros) e a Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação (DMOGAH) com a segunda maior dotação final, cerca de 88,1 milhões de euros (77,6%), conforme se pode verificar no quadro seguinte:

Quadro 12 - Despesa efetuada por unidade orgânica

Unid: euros					
Unidades Orgânicas	Dotação Corrigida	Pagamentos AMR	Pagamentos PPI	Despesa Total	% Exec.
Operações Financeiras	1 501 253	60 151	1 368 826	1 428 977	95,2
Assembleia Municipal	85 850	85 825	0	85 825	100,0
Câmara Municipal	499 140	495 458	0	495 458	99,3
Gabinetes de Assessoria	13 193 124	7 421 274	2 069 511	9 490 785	71,9
Polícia Municipal	527 300	24 205	72 969	97 173	18,4
Proteção Civil	5 538 620	3 002 161	146 206	3 148 367	56,8
Direção Municipal de Administração Geral (DMAG)	91 502 425	79 258 981	3 739 627	82 998 608	90,7
Gabinete de Acompanhamento das Entidades Participadas	2 051 030	1 249 045	0	1 249 045	60,9
Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas	68 336 854	65 889 893	5 852	65 895 745	96,4
Departamento de Finanças e Património	14 211 366	9 028 758	1 919 996	10 948 754	77,0
Departamento de Inovação e Tecnologias de Informação e Comunicação	6 903 175	3 091 285	1 813 779	4 905 064	71,1
Direção Municipal de Ordenamento do Território e Desenvolvimento Urbano (DMOTDU)	24 042 632	3 187 861	15 082 120	18 269 981	76,0
Gabinete de Inteligência Territorial	619 597	362 966	9 513	372 478	60,1
Departamento de Ordenamento do Território e Planeamento Urbano	3 302 275	2 267 590	0	2 267 590	68,7
Departamento de Gestão Urbanística	162 000	100 901	2 780	103 681	64,0
Departamento de Projetos Especiais e Reabilitação Urbana	17 373 441	347 111	12 791 520	13 138 632	75,6
Direção Municipal de Obras, Gestão Ambiental e Habitação (DMOGAH)	88 116 171	29 283 535	39 082 257	68 365 791	77,6
Departamento de Obras Municipais	50 146 426	7 031 135	31 352 656	38 383 790	76,5
Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida	30 523 997	21 913 426	3 406 694	25 320 120	83,0
Departamento de Habitação Municipal	7 445 748	338 974	4 322 907	4 661 881	62,6
Direção Municipal de Educação, Desenvolvimento Social e Cultural (DMEDSC)	41 798 885	32 188 110	1 277 934	33 466 043	80,1
Departamento de Artes, Cultura e Património Histórico	9 446 214	6 553 393	85 233	6 638 626	70,3
Departamento de Desenvolvimento Social	15 810 208	12 109 460	998 598	13 108 057	82,9
Departamento de Educação	14 624 494	12 097 578	194 103	12 291 682	84,0
TOTAL	266 803 399	155 007 561	62 839 448	217 847 009	81,7

Fonte: Execução Grandes Opções do Plano

O [Departamento de Modernização Administrativa e Gestão de Pessoas](#), apresenta-se como a unidade orgânica com a maior execução nos pagamentos efetuados, com o valor de 65,9 milhões de euros. A razão prende-se com a rubrica de pessoal que está sob responsabilidade da DMAG.

O [Departamento de Projetos Especiais e Reabilitação Urbana](#), com o valor realizado de 13,1 milhões de euros suportado pelos pagamentos efetuados em execução do Novo Quartel dos Bombeiros Voluntários de Oeiras na ordem dos 1,2 milhões de euros, sendo o restante montante, essencialmente, referente a obras de requalificação e de regeneração.

O [Departamento de Obras Municipais](#), com o valor realizado de 38,4 milhões de euros apresenta-se na segunda posição, suportado pelos pagamentos efetuados em execução de obras no espaço público com 6,8 milhões de euros, obra do novo edifício municipal com 5,8 milhões de euros, requalificação no edificado com

4,7 milhões de euros e obras de requalificação no parque escolar no valor de 4,3 milhões de euros, entre outras.

O [Departamento de Ambiente e Qualidade de Vida](#), apresenta-se com pagamentos efetuados no montante de 25,3 milhões de euros, onde se destacam os serviços de manutenção em espaços verdes com 5,6 milhões de euros, destino final dos resíduos urbanos produzidos no município com 3,1 milhões euros e aquisição de combustível com 1,3 milhões de euros, entre outros.

O [Departamento de Desenvolvimento Social](#), destaca-se com pagamentos de despesa no montante de 13,1 milhões de euros, suportados na aquisição de serviços vários no âmbito da gestão e promoção da saúde (1 milhão de euros), aquisição de serviços na área da Intervenção Social (1,4 milhões de euros), apoio ao associativismo desportivo para as atividades regulares e aquisição de equipamento e beneficiação de instalações (1,7 milhões de euros), entre outros.

O [Departamento de Educação](#), destaca-se com pagamentos de despesa no montante de 12,3 milhões de euros, onde se destaca as transferências efetuadas para as escolas no âmbito do Contrato Interadministrativo em cerca 3,7 milhões de euros; requalificação do parque escolar em cerca de 4,3 milhões de euros e encargos com os refeitórios escolares em cerca de 2,6 milhões de euros.

4.2.5 Por Eixos Estratégicos

As despesas relevantes que concorrem para os objetivos estratégicos, programas, projetos e ações deram origem às Grandes Opções do Plano, que integram o Plano Plurianual de Investimento e Atividades Mais Relevantes.

Quadro 13 – Execução da Despesa por Eixos Estratégicos

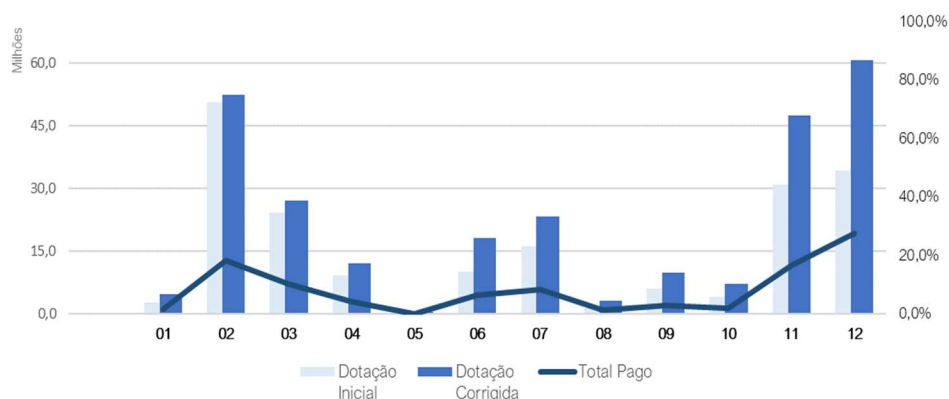
Unidade: euros

Obj	Designação	Dotação Inicial	Dotação Corrigida	Pagamentos		Total pago
				AMR	PPI	
01	Território Conectado e Inteligente	2 734 188	4 720 741	3 577 916	90 380	3 668 295
02	Valorização e Gestão Sustentável do Território	50 652 529	52 355 868	6 740 702	33 090 806	39 831 508
03	Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável	24 214 489	27 251 560	17 374 102	4 747 062	22 121 164
04	Mobilidade e Acessibilidade	9 186 155	12 126 290	114 470	9 273 214	9 387 684
05	Desenvolvimento Empresarial	250 000	431 881	51 282	0	51 282
06	Habituação e Coesão Social	10 045 918	18 084 432	11 368 285	2 876 889	14 245 174
07	Líder na Educação	16 143 258	23 294 947	13 522 273	5 072 968	18 595 241
08	Atração Turística	1 471 720	3 133 765	2 914 876	6 600	2 921 476
09	Cidade Cultural	6 050 040	9 839 274	5 821 844	362 620	6 184 464
10	Concelho Seguro	4 025 730	7 278 522	4 046 651	295 646	4 342 297
11	Governança e Cidadania	30 927 555	47 634 797	29 598 704	7 023 263	36 621 967
12	Mapa e Orçamento Pessoal	34 244 806	60 651 323	59 876 456	0	59 876 456
TOTAL		189 946 388	266 803 399	155 007 561	62 839 448	217 847 009

Fonte: Execução Grandes Opções do Plano

São 12 os objetivos estratégicos transversais ao Município, que permitiu o planeamento financeiro e contabilístico baseado numa metodologia de elaboração dos documentos previsionais, ao alinhar a ação com a estratégia. Este recurso assenta na redenominação de ações, numa vertente de rigor de classificação orçamental (económica e funcional).

Gráfico 3 – Peso do valor pago por Eixos Estratégicos no total do Orçamento



Fonte: Execução Grandes Opções do Plano

No gráfico em análise, apresenta-se o **peso do valor pago**, por objetivos estratégicos, **sobre o total do Orçamento de 2021**:

- **Objetivo (02) Valorização e Gestão Sustentável do Território** — apresenta uma realização de 39,8 milhões de euros, onde se destacam as despesas em reabilitação urbana em áreas a regenerar e a requalificar (4,4 milhões de euros); Novo Quartel Bombeiros Voluntários de Oeiras (1,9 milhões de euros); consumos de Iluminação Pública (1,8 milhões de euros) e a realização de novos passeios, substituindo por materiais mais confortáveis (1,1 milhões de euros).
- **Objetivo (03) Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável** — termina o ano com uma realização de 22,1 milhões de euros, destacando-se os seguintes projetos em investimento: serviços de manutenção de espaços verdes (5,6 milhões de euros); renovação de viaturas e máquinas de resíduos sólidos urbanos (2,1 milhão de euros); destino final dos resíduos urbanos produzidos no município e pagamento da Taxa de Gestão de Resíduos (TGR) (4,2 milhões de euros).
- **Objetivo (11) Governança e Cidadania** — apresenta pagamentos efetuados no montante de 36,6 milhões de euros, onde se destaca os pagamentos efetuados em consumos das instalações (3,3 milhões de euros); amortização de empréstimos (1,4 milhões de euros); encargos de cobrança (2,1 milhões euros); comparticipação do município nos Transportes - Protocolo AML (2,1 milhões de euros) e aquisição de edifícios e outras construções (1,3 milhões de euros).
- **Objetivo (12) Mapa e Orçamento Pessoal** — instrumento fundamental de planeamento e gestão estratégica de recursos humanos, de elaboração anual, permite uma visão integrada e dinâmica desses recursos (contém a indicação do número de postos de trabalho que o Município carece para o desenvolvimento das suas atividades, de natureza permanente ou temporária, contribuindo para uma cultura organizacional orientada para o serviço público) — apresenta uma execução de 59,9 milhões de euros.

O **objetivo (05) Desenvolvimento Empresarial**, agrupa medidas de índole organizacional que neste exercício teve expressão financeira, apesar de ainda apresentar um valor executado reduzido (cerca de 51,3 mil euros).

Quadro 14 - Execução da despesa, por Objetivos Estratégicos e Programas

Unid: euros

Obj	Prg	Designação	Dotação Inicial	Dotação Corrigida	Pagamentos		Total Pago
					AMR	PPI	
01		Território Conetado e Inteligente	2 734 188	4 720 741	3 577 916	90 380	3 668 295
01	01	Cidade do Futuro	90 030	15 780	0	9 513	9 513
01	02	Conhecimento Territorial	735 158	839 510	586 661	0	586 661
01	03	Marca e Comunicação Estratégica	1 909 000	3 865 451	2 991 254	80 867	3 072 122
02		Valorização e Gestão Sustentável do Território	50 652 529	52 355 868	6 740 702	33 090 806	39 831 508
02	01	Planeamento Territorial Estratégico	514 010	2 226 514	253 855	1 800 000	2 053 855
02	02	Requalificação territorial	25 763 969	24 049 544	2 518 195	15 601 232	18 119 427
02	03	Edificação Municipal	19 740 508	20 078 663	18 527	14 666 948	14 685 474
02	04	Beneficiação e manutenção equipamentos e infraestruturas	4 634 042	6 001 147	3 950 126	1 022 626	4 972 752
03		Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável	24 214 489	27 251 560	17 374 102	4 747 062	22 121 164
03	01	Concelho limpo	12 800 119	13 837 990	8 460 518	2 863 762	11 324 281
03	02	Eficiência Energética	340 440	298 726	65 383	203 376	268 759
03	03	Cidade Verde Sustentável	10 587 450	12 106 256	8 063 273	1 625 542	9 688 815
03	04	Sustentabilidade Ambiental	444 050	804 740	647 295	54 382	701 677
03	05	Bem Estar Animal	42 430	203 848	137 633	0	137 633
04		Mobilidade e Acessibilidade	9 186 155	12 126 290	114 470	9 273 214	9 387 684
04	01	Transportes inovadores	354 700	507 011	14 350	478 307	492 657
04	02	Novas vias	741 115	698 862	35 846	257 756	293 602
04	03	Reformulação de infraestruturas viárias	5 937 020	9 075 892	38 945	7 756 403	7 795 348
04	04	Oferta de estacionamento	708 200	908 996	0	522 715	522 715
04	05	Mobilidade suave	1 445 120	935 529	25 328	258 034	283 362
05		Desenvolvimento Empresarial	250 000	431 881	51 282	0	51 282
05	01	Atração de investimento empresarial	250 000	431 881	51 282	0	51 282
06		Habitação e Coesão Social	10 045 918	18 084 432	11 368 285	2 876 889	14 245 174
06	01	Mais e melhor habitação	2 413 662	3 410 334	279 110	1 878 292	2 157 402
06	02	Desenvolvimento Comunitário	396 000	470 024	383 201	0	383 201
06	03	Desporto para Todos	2 764 000	3 876 901	2 533 320	655 439	3 188 759
06	04	Coesão Social	3 438 726	9 005 335	6 959 352	343 158	7 302 511
06	05	Responsabilidade social corporativa e voluntariado	22 510	19 010	17 650	0	17 650
06	06	Jovens Felizes	1 011 020	1 302 828	1 195 651	0	1 195 651
07		Líder na Educação	16 143 258	23 294 947	13 522 273	5 072 968	18 595 241
07	01	Rede Educativa e Equipamentos Escolares	6 968 003	7 620 589	5 973 100	135 573	6 108 673
07	02	Rede escolar	8 105 695	13 578 201	5 877 405	4 815 571	10 692 977
07	03	Oportunidades Educativas Iguais para Todos	754 510	947 275	825 864	0	825 864
07	04	Plano de Inovação e Tecnologia das Escolas	315 050	1 148 882	845 903	121 824	967 727
08		Atração Turística	1 471 720	3 133 765	2 914 876	6 600	2 921 476
08	01	Captação e Apoio a Eventos	450 070	1 364 096	1 283 360	0	1 283 360
08	02	Organização de Eventos	600 030	935 616	831 225	0	831 225
08	03	Promoção Turística	421 620	834 053	800 291	6 600	806 891
09		Cidade Cultural	6 050 040	9 839 274	5 821 844	362 620	6 184 464
09	01	Governança da Cultura	2 637 070	4 187 487	2 492 697	297 671	2 790 368
09	02	Oeiras Capital Europeia da Cultura 2027	947 800	1 363 470	956 893	0	956 893
09	03	Competências para a Cidadania - Paideia XXI	70 000	103 171	78 184	0	78 184
09	04	Língua Portuguesa	633 920	1 364 680	679 739	0	679 739
09	05	Encontro de Culturas	921 010	1 586 902	937 993	0	937 993
09	06	Descobrir Oeiras	439 120	344 644	112 911	0	112 911
09	07	Oeiras Pombalina	120 120	160 120	96 598	0	96 598
09	08	Promoção do património gastronómico e vitivinícola	281 000	728 800	466 829	64 949	531 778
10		Concelho Seguro	4 025 730	7 278 522	4 046 651	295 646	4 342 297
10	01	Planeamento e Sensibilização na Área de Emergência e Proteção Civil	2 883 510	3 779 932	2 978 835	199 007	3 177 842
10	02	Reforço do sentimento de segurança	1 142 220	3 498 590	1 067 816	96 639	1 164 454
11		Governança e Cidadania	30 927 555	47 634 797	29 598 704	7 023 263	36 621 967
11	01	Cidadania e Proximidade	105 010	192 271	174 428	0	174 428
11	02	Reforço da Cooperação Descentralizada	215 560	1 522 529	1 077 242	116 680	1 193 921
11	03	Aplicação Transparente dos Recursos Financeiros	19 808 990	27 808 449	16 075 528	4 885 850	20 961 378
11	04	Melhor Gestão Municipal	4 363 298	7 005 074	5 297 769	294 832	5 592 600
11	05	Recursos Humanos Motivados e Qualificados	3 701 640	5 009 430	4 403 127	0	4 403 127
11	06	Tecnologias de Informação e Comunicação Inovadoras e Adequadas	2 733 057	6 097 045	2 570 611	1 725 901	4 296 512
12		Mapa e Orçamento Pessoal	34 244 806	60 651 323	59 876 456	0	59 876 456
12	01	Assembleia Municipal	105 000	85 850	85 825	0	85 825
12	02	Câmara Municipal	493 870	499 140	495 458	0	495 458
12	03	Serviços Municipais	33 645 936	60 066 333	59 295 173	0	59 295 173
Total			189 946 388	266 803 399	155 007 561	62 839 448	217 847 009

Fonte: Execução Grandes Opções do Plano

As Grandes Opções do Plano (GOP) enquadram-se no Plano de Desenvolvimento Estratégico (PDE) para o mandato 2017/2021, pela primeira vez para 2019. O PDE define a estratégia do Desenvolvimento Municipal, baseado nos compromissos eleitorais e demais orientações político-estratégicas do executivo.

O Mapa Estratégico (ME) do Município define os Objetivos Estratégicos que enformam as GOP. Exercício este, que merece ajustamentos necessários em função da revisão/definição anual das atividades a desenvolver.

O Mapa Estratégico, para o ciclo 2017/2021, sintetizou em 11 Objetivos Estratégicos a atuação do Município, relativos às diferentes áreas de intervenção municipal. Decorrente destes Objetivos Estratégicos, foram definidos os Programas, os Projetos e Ações, enquadrados na metodologia *Balanced Scorecard* permitindo à organização definir/avaliar a realização física das respetivas ações através de indicadores e metas de desempenho.

Quadro 15 - Evolução da execução, por Eixos estratégicos no período 2019-2021

Unidade: euros

Obj	Designação	Total pago				
		2019	2020	var 20/19 (%)	2021	var 21/20 (%)
01	Território Conectado e Inteligente	2 027 591	2 540 240	25	3 668 295	44,4
02	Valorização e Gestão Sustentável do Território	12 775 789	21 386 032	67	39 831 508	86,3
03	Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável	13 270 659	16 068 952	21	22 121 164	37,7
04	Mobilidade e Acessibilidade	7 243 091	10 226 148	41	9 387 684	-8,2
05	Desenvolvimento Empresarial	0	0	0	51 282	0,0
06	Habituação e Coesão Social	8 684 924	13 090 397	51	14 245 174	8,8
07	Líder na Educação	10 832 760	13 021 750	20	18 595 241	42,8
08	Atração Turística	3 687 634	1 572 065	-57	2 921 476	85,8
09	Cidade Cultural	5 105 571	5 968 418	17	6 184 464	3,6
10	Concelho Seguro	3 192 860	7 888 008	147	4 342 297	-45,0
11	Governança e Cidadania	44 621 772	43 616 862	-2	36 621 967	-16,0
12	Mapa e Orçamento Pessoal	51 115 039	53 763 565	5	59 876 456	11,4
TOTAL PAGO		162 557 687	189 142 437	16	217 847 009	15,2

Fonte: Execução das Grandes Opções do Plano

O **Objetivo (02) Valorização e Gestão Sustentável do Território** é aquele que apresenta o maior crescimento médio anual nos anos em análise com a percentagem de realização na ordem dos 76,6%. Na gerência de 2021 este objetivo regista um crescimento de 86,3% quando comparado com o ano de 2020, em que o programa 02.02 – Requalificação Territorial regista o maior volume de pagamentos com o montante de 18,1 milhões de euros (Quadro 16 - Execução da despesa, por Objetivos Estratégicos e Programas).

O **Objetivo (03) Qualidade de Vida e Ambiente Sustentável** com um crescimento médio anual, no quadriénio, de 29,1%, comparativamente ao ano anterior apresenta uma variação positiva de 37,7%, onde podemos

destacar o programa 03.01 - Concelho Limpo com pagamentos efetuados no montante de 11,3 milhões de euros (Quadro 17 - Execução da despesa, por Objetivos Estratégicos e Programas).

O **Objetivo (7) Líder na Educação** surge em segundo lugar com uma execução média ao ano de 31,0% no quadriénio em destaque. Quando se compara o ano de 2021 com o ano de 2020 observa-se um crescimento de 42,8%, com realce para o programa 07.02 – Rede Escolar que apresenta despesa paga no valor de 10,7 milhões de euros.

Em sentido contrário o **Objetivo (11) Governança e Cidadania** apresenta um decréscimo de 9,4% na média anual. Quando se compara a gerência de 2021 com 2020 verifica-se um decréscimo de 16,0%, fato suportado pela aquisição de imóvel destinado a arquivo, armazéns e serviços realizada, no ano de 2020 pelo valor de 7,7 milhões de euros.

4.3 Equilíbrio Orçamental

O Princípio do Equilíbrio Orçamental estrutural, consagrado no n.º 1 do art.º 40.º da Lei nº 73/2013, de 31 de setembro (RFALEI), estabelece que o orçamento deve prever as receitas necessárias para cobrir todas as despesas. Esta regra de equilíbrio global estabelece a obrigatoriedade do orçamento prever o equilíbrio, ou um saldo positivo, entre o total das receitas e o total das despesas inscritas. Em concreto, a receita corrente líquida cobrada deve ser, pelo menos, igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazos. Num determinado ano este valor pode ser negativo, desde que a variação negativa não seja superior a 5% das receitas correntes líquidas cobradas, sendo o referido desvio obrigatoriamente compensado no ano seguinte.

Quadro 18 - Equilíbrio Orçamental

Regra	Equilíbrio Orçamental	Unid: %				Cumprimento
		2018	2019	2020	2021	
Prever os recursos necessários para cobrir todas as despesas <i>Fonte: POCAL e RFALEI</i>	Receita Total	155,3%	132,0%	122,1%	113,4%	Sim
	Despesa Total					
Receitas correntes devem ser pelo menos iguais às despesas correntes <i>Fonte: POCAL</i>	Receita Corrente	153,6%	136,5%	117,0%	101,0%	Sim
	Despesa Corrente					
Receita corrente bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias dos empréstimos MLP <i>Fonte: RFALEI</i>	Receita Corrente Bruta	149,8%	133,7%	117,3%	100,2%	Sim
	Despesa Corrente + Amortiz médias emprést MLP					

Fonte: Mapa do desempenho orçamental da receita e da despesa

Da análise do quadro supra, conclui-se que no quadriénio em análise foi dado cumprimento ao conjunto de regras estabelecidas legalmente para o equilíbrio financeiro.

Em obediência à regra da boa gestão financeira e da proteção dos ativos patrimoniais, o orçamento deve suportar todas as despesas efetivas (despesas deduzidas dos ativos e dos passivos financeiros) com as receitas efetivas (receitas deduzidas de ativos e passivos financeiros). Quando o saldo efetivo se apresenta positivo existe um excedente orçamental que se traduz na capacidade de autofinanciamento, se o saldo se apresentar negativo, constata-se pela existência de défice, ou seja, poderá existir a necessidade de financiamento.

Quadro 19 - Evolução do Saldo Global Efetivo

	2018	2019	Δ 2019/2018	2020	Δ 2020/2019	2021	Δ 2021/2020
Saldo Efetivo	28 820 869	-263 836	-100,9%	-17 609 911	6574,6%	-44 200 958	151,0%

No ano de 2021, o saldo global efetivo foi negativo em 44,2 milhões de euros. No que se refere ao saldo corrente apurado à data de relato, verifica-se um decréscimo significativo de cerca de 20,4 milhões de euros, face ao exercício anterior, o saldo de capital uma redução em cerca de 6,3 milhões de euros, e os saldos primário e global efetivo um decréscimo de cerca de 26,6 milhões de euros.

No conjunto, o saldo de operações orçamentais, incluindo o saldo da gerência anterior, apresenta em 2021 um montante de cerca de 41,6 milhões de euros, significativamente inferior ao saldo apurado do exercício anterior, em cerca de 45,6 milhões de euros.

4.4 Análise dos Movimentos de Tesouraria

No que se refere às Operações de Tesouraria, a NCP 26 determina diversas contas no subsistema da contabilidade orçamental (classe 0) que identificam no final do exercício a decomposição do saldo de operações de tesouraria por característica.

Esta análise apresenta-se, no quadro seguinte, com o valor das operações de tesouraria realizadas na gerência de 2021:

Quadro 20 - Operações de Tesouraria (orçamental)

Contas	Saldo Inicial	Recebimentos	Pagamentos	Saldo Final
07.1.1 / 07.2.1 - Recebimentos / pagamentos por Intermediação de fundos	0	0	0	0
07.1.2.1.1 / 07.2.2.1.1 - Autarquias Locais	0	0	0	0
07.1.2.1.2 / 07.2.2.1.2 - Entidade Contabilística Estado	0	0	0	0
07.1.2.1.3 / 07.2.2.1.3 - Região Autónoma Açores	0	0	0	0
07.1.2.1.4 / 07.2.2.1.4 - Região Autónoma Madeira	0	0	0	0
07.1.2.1.9 / 07.2.2.1.9 - Outras entidades beneficiárias	0	0	0	0
07.1.2.2 / 07.2.2.2 - Receita não Fiscal	0	0	0	0
07.1.3 / 07.2.3 - Constituição e reforço/devolução de cauções e garantias	6 623 475	4 227 721	2 674 427	8 186 465
07.1.4 / 07.2.4 - Cobrança/Entrega de recursos próprios europeus	0	0	0	0
07.1.5 / 07.2.5 - Receção/receitas de receitas próprias – duplo cabimento	0	0	0	0
07.1.6 / 07.2.6 - Retenções - Transição para o SNC-AP	0	0	0	0
07.2.8- Conversão de operações de tesouraria em receita orçamental	0	0	0	0
07.1.9 / 07.2.9 - Outras receitas/despesas de operações tesouraria	606 386	1 349 462	1 496 868	449 284
Total	7 229 861	5 577 184	4 171 296	8 635 749

Fonte: Mapa de Operações de Tesouraria

O ano de 2021 termina com um saldo de 8,6 milhões de euros em operações de tesouraria, valor que apresenta um crescimento de 19,4% face ao valor inicial.

A conta 07.1.3 / 07.2.3 - Constituição e reforço/devolução de cauções e garantias (pecuniárias) apresenta-se com um saldo final a transitar, para 2022, no valor de 8,2 milhões de euros (mais 23,5%).

A conta 07.1.9 / 07.2.9 - Outras receitas/despesas de operações tesouraria apresenta-se como uma rubrica residual, em que termina o ano de 2021 com o saldo de 459,0 mil euros (menos 24,3%).

4.5 Demonstração do Desempenho Orçamental

A Demonstração do Desempenho Orçamental (da execução orçamental da receita e da despesa), evidencia as importâncias relativas aos recebimentos e pagamentos ocorridos na gerência, quer se reportem à execução orçamental quer a operações de tesouraria, para além dos saldos (da gerência anterior e para a gerência seguinte, saldo global, saldo corrente, saldo de capital e saldo primário).

Quadro 21 - Demonstração do Desempenho Orçamental de 2021

Designação	Total
Recebimentos	
Saldo da gerência anterior	94 356 297
Operações Orçamentais [1]	87 126 437
Operações de Tesouraria [A]	7 229 861
Receita Corrente	156 493 587
Receita de Capital	15 783 638
Receita Efetiva [2]	172 277 224
Receita Não efetiva [3]	0
Soma [4] = [1]+[2]+[3]	259 403 661
Operações de Tesouraria [B]	5 577 184
Pagamentos	
Despesa Corrente	155 007 561
Despesa de Capital	61 470 622
Despesa Efetiva [5]	216 478 183
Despesa Não efetiva [6]	1 368 826
Soma [7] = [5]+[6]	217 847 009
Operações de Tesouraria [C]	4 171 296
Saldo para a gerência seguinte	50 192 401
Operações Orçamentais [8] = [4] - [7]	41 556 652
Operações de Tesouraria [A]	8 635 749
Saldo Global [2] - [5]	-44 200 958
Despesa Primária	216 471 455
Saldo Corrente	1 486 026
Saldo de Capital	-46 293 299
Saldo Primário	-44 194 230
Receita Total [1] + [2] + [3]	259 403 661
Despesa Total [5] + [6]	217 847 009

Fonte: Demonstração do Desempenho Orçamental

O saldo apurado de Operações Orçamentais no montante de 41,6 milhões de euros corresponde ao saldo de gerência de 2020 de 12,5 milhões de euros e ao saldo da gerência de 2021 no montante de 29,1 milhões de euros

Sendo a despesa efetiva superior à receita efetiva, na medida em que uma parte significativa da despesa foi suportada com o recurso à aplicação em despesa do saldo de gerência anterior, o saldo global no ano de 2021 é de 44,2 milhões de euros negativos. Findo o período, a receita total é superior à despesa total em 41,6

milhões de euros, sendo a receita total de 259,4 milhões de euros (refletindo o saldo incorporado e não incorporado no montante de 87,1 milhões de euros) e a despesa de 217,8 milhões de euros. Verifica-se ainda que o saldo para a gerência seguinte é de 50,2 milhões de euros, sendo o montante de 41,6 milhões de euros relativo a operações de natureza orçamental e 8,6 milhões de euros a operações de tesouraria.

Observa-se que as despesas correntes são totalmente asseguradas pelas receitas correntes (saldo corrente). No entanto, o total das receitas de capital em conjunto com as outras receitas manifestaram-se insuficientes para cobrir as despesas de capital (saldo de capital), ficando com um deficit de 74,3%.

Em 2021 foram efetuadas alterações [modificativas de reforço ao orçamento da receita](#) para introdução do saldo da gerência anterior, reconhecimento de receita extraordinária e ainda para acerto de dotações previstas, das quais resultaram as seguintes variações:

- [06030103 – Participação fixa no IRS](#), diferença resultante do valor previsto nas Grandes Opções do Plano e Orçamento 2021-2025 face ao valor aprovado pela Lei nº 75-B/2020, de 31 de dezembro (LOE 2021 - (Mapa XIX – Transferências para os Municípios - Participação dos Municípios nos Impostos do Estado), no montante de 554.073,00€;
- [06030108](#) – Diferença do valor considerado nas Grandes Opções do Plano e Orçamento 2021-2025, referente à Participação fixa no IVA, conforme o estipulado no nº3 do art.º 8 da Lei nº51/2018, de 16 de agosto, e o valor aprovado pela Lei nº 75-B/2020, de 31 de dezembro (LOE 2021 - (Mapa XIX – Transferências para os Municípios - Participação dos Municípios nos Impostos do Estado), no montante de 189.169,00€;
- [10030702 – Estado Participações Comunitárias Proj Co-Financiados](#) – Candidaturas aprovadas após aprovação das Grandes Opções do Plano:
 - LISBOA-07-5673-FEDER-000215 - Substituição de coberturas em fibrocimento na escola Secundária Amélia Rey Colaço, em Linda-a-Velha – 267.052,50€;
 - LISBOA-07-5673-FEDER-000216 - Substituição de coberturas em fibrocimento na Escola Básica São Bento, em Barcarena - 10 653,50 €;
 - LISBOA-07-5673-FEDER-000217 - Substituição de coberturas em fibrocimento no JI Roberto Ivens, na Cruz Quebrada - 22 594,00 €;
 - LISBOA-07-5673-FEDER-000218 - Substituição de coberturas em fibrocimento na Escola Básica Maria Luciana Seruca, em Paço de Arcos – 61 204,00 €;
 - LISBOA-07-5673-FEDER-000219 - Substituição de coberturas em fibrocimento na Escola Básica São Bruno, em Caxias - 158 015,00 €;
 - LISBOA-07-5673-FEDER-000220 - Substituição de coberturas em fibrocimento no JI José Martins, em Linda-a-Velha - 42 256,50 €;
 - LISBOA-07-5673-FEDER-000221 - Substituição de coberturas em fibrocimento na Escola Secundária de Miraflores, em Algés - 210 925,00 €;
 - LISBOA-07-5673-FEDER-000241 - Substituição de coberturas em fibrocimento na Escola Básica, Dr. Joaquim de Barros, em Paço de Arcos - 308 070,62 €;

- LISBOA-04-2114-FEDER-000065 – MURAL 18 – 71.240,47€;
- POEUR-03-1911-FC000301 – Recolha Seletiva de Bio resíduos no Município de Oeiras – 403.714,50€ (2021 –237.798,59€; 2022 – 165.134,47€ e 2023 – 781,50€).

O saldo de gerência do ano anterior pode ser utilizado para ocorrer ao aumento global da despesa orçada no ano seguinte, o que implica uma alteração modificativa orçamental. Face a este princípio, os valores incorporados são os que a seguir se apresentam:

Quadro 22 - Saldo da Gerência Anterior, distribuição no quadriénio 2018-2021

Descrição	Unid: euros				
	2018	2019	2020	2021	2022
Saldo de execução orçamental transitado da gerência anterior	84 020 294	109 867 707	106 822 914	87 126 437	41 556 652
Incorporados	13 470 472	46 342 771	61 513 923	74 709 959	
	(16,0%)	(42,2%)	(57,6%)	(85,8%)	
Distribuidos como reforços de rubricas (*)					
Despesa Corrente	10 602 189	20 385 914	33 908 993	58 690 279	
Despesa Capital	2 868 283	25 956 857	27 604 830	16 019 680	

Nota: (*) Distribuição por **corrente** e **capital** do valor ao momento da integração de cada alteração modificativa.

Fonte: Demonstração da execução Orçamental

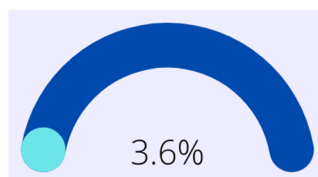
O **Saldo Orçamental** apresenta um crescimento médio anual de 1,2%, no quadriénio em análise, com uma utilização de 77,0%, distribuindo a maior fatia para despesas correntes com exceção para o ano de 2019 no qual a despesa de capital registou uma utilização de 56,0% do valor total.

Em 2021, foi incorporado parte do saldo de gerência através da aprovação do mapa dos fluxos de caixa orçamentais de 2020, no montante de 56.236.959€, através da PD nº120/2021, de 26 de fevereiro (1ª alteração modificativa).

Após a aprovação da prestação de contas de 2020 foi incorporado, em 2021, parte do saldo da gerência anterior no montante de 18.473.000,00€ através da PD nº599/2021, de 2 de julho (2ª alteração modificativa).

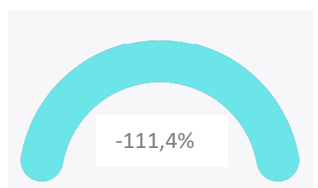
De acordo com a projeção para o ano de 2022, verifica-se que a capacidade para a maximização do consumo do saldo em sede de revisões orçamentais alcançou o seu valor máximo no presente exercício, pelo que a tendência verificada para o futuro é de redução da utilização deste instrumento financeiro por força da impossibilidade de acompanhar a capacidade geradora de saldos superiores aos consumos estimados para os próximos exercícios.

Indicadores de saldos orçamentais

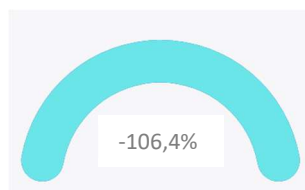


Saldo Corrente vs. Saldo Total – O saldo corrente apresenta no final do período uma realização de 3,6% (1,5 milhões de euros) face à ao saldo total (41,6 milhões de euros), o que significa uma variação inferior a 96,4%. Contribuindo para esta variação a execução da receita corrente a baixo do previsto e a

despesa corrente superior ao inicialmente orçamentado.



Saldo de Capital vs. Saldo Total – O saldo de capital apresenta no final do período de relato uma variação negativa em 111,4% (-46,4 milhões de euros) face ao saldo total. Contribuindo para esta variação a execução da receita de capital inferior ao valor previsto.



Saldo Global vs. Saldo Total – O saldo total apresenta no final do período de relato uma variação negativa em 106,4% (-44,2 milhões de euros) perante o saldo total, contribuindo para esta variação o valor da despesa efetiva superior ao da receita efetiva.



2021

ANÁLISE FINANCEIRA

5. Análise Financeira

No âmbito do SNC-AP, os objetivos do relato financeiro das entidades públicas passam por proporcionar informação útil, tendo como resultado a responsabilização pela prestação de contas e para a tomada de decisões. As demonstrações financeiras foram preparadas e apresentadas segundo a contabilidade na base do acréscimo (as transações e os acontecimentos são escriturados na contabilidade e reconhecidos nas demonstrações financeiras do período a que respeitam) e de acordo com a estrutura concetual e as normas de contabilidade pública do Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Pública (SNC-AP).

Nos pontos seguintes serão analisados o Balanço, a Demonstração de Resultados e os Fluxos de Caixa, feitas agregações para fins de análise com o período homólogo e a realização da gerência de 2021.

Sendo o ano de 2021 o segundo ano decorrente da aplicação do SNC-AP, permite uma análise das demonstrações financeiras, que a seguir se apresentam, procedendo a uma comparação com o ano anterior tendo em conta, as alterações decorrentes da aplicação do novo referencial contabilístico, sendo mais detalhado no anexo às Demonstrações Financeiras.

5.1 Balanço

O Balanço do Município reflete a posição financeira a 31 de dezembro e encontra-se dividido em duas grandes áreas: o património detido e utilizado na persecução dos seus objetivos e os recursos utilizados para a obtenção desses ativos.

Os recursos podem ter duas proveniências: os detidos pela própria entidade, denominados de Património Líquido, ou os detidos por entidades externas, designando-se por Passivo.

Em conformidade com o SNC-AP, o Balanço de uma entidade deve apresentar os ativos (recursos controlados por uma entidade) e os passivos (obrigações presentes), classificados em corrente e não corrente, conforme modelo da NCP 1 – Estrutura e Conteúdo das Demonstrações Financeiras.

O Balanço do Município apresenta a 31 de dezembro de 2021 o montante de 680,2 milhões de euros, valor que regista um decréscimo de 48,1 milhões de euros (menos 6,6%) quando comparado com o ano de 2020.

Quadro 23 - Balanço a 31 dezembro, comparabilidade com o ano 2020

Unid: euros

ATIVO	2020	2021	Variação 2021/2020	
			Valor	%
Ativo não corrente				
Ativos fixos tangíveis	492 418 777	469 855 645	-22 563 132	-4,6
Propriedades de investimento	18 919 206	17 637 523	-1 281 683	-6,8
Ativos intangíveis	1 079 597	1 008 025	-71 572	-6,6
Ativos biológicos	52 952	90 957	38 005	71,8
Participações financeiras	93 235 001	122 787 346	29 552 345	31,7
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis				
Clientes, contribuintes e utentes				
Total	605 705 532	611 379 496	5 673 964	0,9
Ativo corrente				
Inventários	2 686 816	2 382 714	-304 102	-11,3
Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis	1 821 270	3 787 025	1 965 755	107,9
Clientes, contribuintes e utentes	1 300 778	1 151 005	-149 773	-11,5
Outras contas a receber	22 258 598	9 855 379	-12 403 220	-55,7
Diferimentos	161 546	1 422 673	1 261 127	>100,0
Caixa e depósitos	94 356 297	50 192 401	-44 163 897	-46,8
Total	122 585 306	68 791 196	-53 794 110	-43,9
Total Ativo	728 290 838	680 170 692	-48 120 146	-6,6
Património Líquido				
Património/Capital	328 550 651	328 550 651	0	0,0
Reservas	81 184 745	81 433 782	249 037	0,3
Resultados transitados	174 765 149	134 715 133	-40 050 017	-22,9
Ajustamentos em ativos financeiros	78 086 028	106 254 901	28 168 873	36,1
Outras variações no Património Líquido	15 306 895	17 145 605	1 838 709	12,0
Resultado líquido do período	4 980 750	-18 742 605	-23 723 355	>100,0
Total Património Líquido	682 874 219	649 357 466	-33 516 752	-4,9
Passivo não corrente				
Provisões	631 092	564 973	-66 118	>100,0
Financiamentos obtidos	7 801 941	6 568 501	-1 233 441	-15,8
Diferimentos			0	
Outras contas a pagar	6 136 410	8 186 050	2 049 640	33,4
Total	14 569 443	15 319 524	750 081	5,1
Passivo corrente				
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis concedidos	137 486	6 830	-130 656	-95,0
Fornecedores	1 357 266	1 317 272	-39 993	-2,9
Estado e outros entes públicos	370 078	54 744	-315 333	-85,2
Financiamentos obtidos	1 368 656	1 233 270	-135 386	-9,9
Fornecedores de investimentos	124 926	216 009	91 083	72,9
Outras contas a pagar	11 570 031	10 516 013	-1 054 018	-9,1
Diferimentos	15 918 734	2 149 563	-13 769 171	-86,5
Total	30 847 176	15 493 702	-15 353 475	-49,8
Total do Passivo	45 416 619	30 813 226	-14 603 394	-32,2
Total do Património Líquido e Passivo	728 290 838	680 170 692	-48 120 146	-6,6

Fonte: Balanço

O Ativo classifica-se como corrente e não corrente, esta separação permite a distinção da informação dos ativos líquidos que estão em circulação daqueles que estão em uso nas operações de longo prazo.

Quadro 24 - Ativo

ATIVO	2020		2021		% Var. 2021/2020
		Peso		Peso	
Unid: euros					
Ativo não corrente					
Ativos fixos tangíveis	492 418 777	81,3	469 855 645	76,9	-4,6
Propriedades de investimento	18 919 206	3,1	17 637 523	2,9	-6,8
Ativos intangíveis	1 079 597	0,2	1 008 025	0,2	-6,6
Ativos biológicos	52 952	0,0	90 957	0,0	71,8
Participações financeiras	93 235 001	15,4	122 787 346	20,1	31,7
Devedores por empréstimos bonificados e subsídios reembolsáveis					
Cientes, contribuintes e utentes					
Total	605 705 532	100	611 379 496	100	0,9
Ativo corrente					
Inventários	2 686 816	2,2	2 382 714	3,5	-11,3
Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis	1 821 270	1,5	3 787 025	5,5	107,9
Cientes, contribuintes e utentes	1 300 778	1,1	1 151 005	1,7	-11,5
Outras contas a receber	22 258 598	18,2	9 855 379	14,3	-55,7
Diferimentos	161 546	0,1	1 422 673	2,1	>100,0
Caixa e depósitos	94 356 297	77,0	50 192 401	73,0	-46,8
Total	122 585 306	100	68 791 196	100	-43,9
Total Ativo	728 290 838		680 170 692		-6,6

Fonte: Balanço

A **quebra de 6,6% verificada no Ativo** resulta do decréscimo significativo no **Ativo Corrente** em todas as suas rubricas à exceção dos “Devedores por transferências e subsídios não reembolsáveis”, com uma posição superior a 100% face ao exercício anterior (mais 2,0 milhões de euros), onde se destacam os fundos comunitários com o montante de cerca de 2 milhões de euros referente reconhecimentos de transferências de participações financeiras por receber e dos “Diferimentos”, com posição superior em cerca de 1,2 milhões, valor que corresponde a pagamentos efetuados em dezembro de 2021 mas referentes a meses do ano de 2022, nomeadamente, bolsas de estudo e seguros.

As **Outras contas a receber** face ao ano anterior apresenta-se com um decréscimo de 55,7%, menos 12,4 milhões de euros. O decréscimo verificado justifica-se pelo recebimento do valor remanescente da venda do terreno sito no Espargal. O montante na rubrica à data de relato corresponde a impostos e taxas imputadas ao período no montante de 8,1 milhões de euros e devedores por acréscimos de rendimentos no valor de 1,7 milhões de euros.

A rubrica **Caixa e depósitos** apresenta um decréscimo de 46,8% cifrando-se em cerca de 44,2 milhões de euros. Esta redução evidencia o consumo de saldos de gerência anteriores, reduzindo o ativo corrente de forma significativa.

O **Ativo não Corrente** regista um ligeiro crescimento de 0,9% em cerca de 5,7 milhões de euros quando comparado com o ano de 2020, variação suportada pelo acréscimo de Ativos Biológicos (mais 38 mil euros) e Participações Financeiras, sendo o movimento efetuado de acordo com o método de equivalência patrimonial da entidade SIMAS o mais significativo, cerca de 28,8 milhões de euros, resultante do aumento do património líquido da referida entidade no exercício. Os Ativos Fixos Tangíveis, sendo o grupo mais expressivo, com 77% no total deste agregado do balanço, termina o exercício com uma posição no montante de cerca de 469,9 milhões de euros, valor que observa uma variação negativa (4,6%) face aos valores registados em 2020, suportada principalmente por via da passagem do imobilizado “em curso” para “firme” no montante de 20,5 milhões de euros. As variações ocorridas encontram-se explanadas na **Nota 5** do Anexo das Demonstrações Financeiras (volume I).

A rubrica **Propriedades de Investimento** verifica uma variação negativa de 6,8% (menos 1,3 milhões de euros) face ao ano anterior, justificado pelo aumento do valor das Depreciações Acumuladas em mais 1,7 milhões de euros que o valor registado no período homólogo, passando para um total de 3,6 milhões de euros no ano de 2021, variação explicada na **Nota 8** do Anexo das Demonstrações Financeiras (volume I).

O trabalho realizado no âmbito das regularizações do património na sequência dos ênfases das certificações legais de contas dos últimos exercícios permitiu reduzir de forma significativa os valores indevidamente refletidos nas Demonstrações Financeiras. Contudo, apesar da incidência do trabalho ter sido efetuado ao nível dos bens do domínio privado, este exercício prosseguirá nos anos seguintes tendo como objeto principal os bens do domínio público.

Os **Ativos Biológicos**, apesar de insignificante o valor absoluto realizado (91 mil euros) apresenta um crescimento de 71,8% face ao ano de 2020, justificado pelo reconhecimento da aquisição de videiras utilizadas na produção do vinho Villa Oeiras (mais 21.147,00€) e do reconhecimento de 1988 oliveiras, no valor de 16.858,24€, como ativo biológico afeto à produção de azeite.

As **Participações financeiras** registadas pela aplicação do método da equivalência patrimonial aplicado na contabilização das entidades participadas, apresenta um crescimento de 31,7% comparativamente a 2020. A aplicação do MEP (método da equivalência patrimonial) aos investimentos financeiros, destaca-se o valor de participação no SIMAS no montante de cerca de 103,2 milhões de euros, valor que resulta da correção, por essa entidade, da aplicação do MEP aos investimentos financeiros de 2020 superior em cerca de 1,5 milhões de euros e o valor correspondente a 2021 em cerca de 27,3 milhões de euros.

O **Património Líquido** apresenta-se com uma variação negativa de 6,1%, quando comparado com o período homólogo, traduzindo-se numa redução em cerca de 41,5 milhões de euros.

O **Património Líquido** apresenta-se com uma variação negativa de 6,1%, quando comparado com o período homólogo, traduzindo-se numa redução em cerca de 41,5 milhões de euros.

Quadro 25 - Património Líquido

Unid: euros

Património Líquido	2020	Peso	2021	Peso	% Var. 2021/2020
Património/Capital	328 550 651	48,1	328 550 651	50,6	0
Reservas	81 184 745	11,9	81 433 782	12,5	0,3
Resultados transitados	174 765 149	25,6	134 715 133	20,7	-22,9
Ajustamentos em ativos financeiros	78 086 028	11,4	106 254 901	16,4	36,1
Outras variações no Património Líquido	15 306 895	2,2	17 145 605	2,6	12,0
Resultado líquido do período	4 980 750	0,7	-18 742 605	-2,9	< 100,0
Total Património Líquido	682 876 239	100,0	649 357 466	100,0	-4,9

Fonte: Balanço

A variação do património líquido face ao exercício anterior, decorre de uma redução significativa do resultado líquido do exercício, apresentando em 2020/2021 um valor negativo em cerca de 18,7 milhões de euros, e uma variação negativa de cerca de 23,7 milhões de euros face em 2020.

Relativamente aos movimentos de regularização do património, nomeadamente o ajustamento de vidas úteis de acordo com o Classificador Complementar e o reconhecimento como ativo fixo tangível de vários investimentos em curso, originou um ajustamento às depreciações acumuladas, tendo como reflexo negativo na conta de **Resultados Transitados** cerca de 40,0 milhões de euros face a 2020.

A **Nota 5** do Anexo às Demonstrações Financeiras (volume I) tipifica os movimentos ocorridos quanto à sua natureza.

A rubrica de **Ajustamentos em Ativos Financeiros** retrata os movimentos decorrentes da aplicação do MEP relativa à participação do SIMAS. De referir que **o montante registado relativo à participação do SIMAS teve como base as contas provisórias** desta entidade, uma vez que à data do presente relato as respetivas contas não se encontram aprovadas.

Na rubrica de **Outras Variações no Património Líquido**, a variação positiva no montante de 1,8 milhões de euros decorre do reconhecimento de transferências e subsídios de capital, relativos a projetos cofinanciados.

O **Passivo** à semelhança do Ativo reparte-se por corrente e não corrente, em que os primeiros registam o que se deve liquidar dentro do ciclo operacional, para além de proporcionar informação útil para avaliação da liquidez⁷ e solvabilidade⁸ da entidade.

Quadro 26 - Análise do Passivo

Unid: euro

Passivo	2020	Peso	2021	Peso	% Var. 2021/2020
Passivo não corrente					
Provisões	631 092	4,3	564 973	3,7	-10,5
Financiamentos obtidos	7 801 941	53,6	6 568 501	42,9	-15,8
Diferimentos					
Outras contas a pagar	6 136 410	42,1	8 186 050	53,4	33,4
Total	14 569 443	100	15 319 524	100,0	5,1
Passivo corrente					
Credores por transferências e subsídios não reembolsáveis concedidos	137 486	0,4	6 830	0,04	-95,0
Fornecedores	1 357 266	4,4	1 317 272	8,5	-2,9
Estado e outros entes públicos	370 078	1,2	54 744	0,4	-85,2
Financiamentos obtidos	1 368 656	4,4	1 233 270	8,0	-9,9
Fornecedores de investimentos	124 926	0,4	216 009	1,4	72,9
Outras contas a pagar	11 570 031	37,5	10 516 013	67,9	-9,1
Diferimentos	15 918 734	51,6	2 149 563	13,9	-86,5
Total	30 847 176	100	15 493 702	100,0	-49,8
Total do Passivo	45 416 619		30 813 226		-32,2

Fonte: Balanço

O total do **Passivo** apresenta um decréscimo de 14,6 milhões de euros, face ao valor do exercício anterior, sendo no Passivo Corrente que se verifica uma quebra significativa na ordem dos 15,5 milhões de euros.

O **Passivo não corrente** regista um acréscimo de 5,1% (mais 750,1 mil euros), suportado essencialmente pelo crescimento das “Outras contas a pagar” em mais 2,0 milhões de euros.

Os **Financiamentos Obtidos** devido à amortização dos empréstimos, detidos pelo Município, reduz o valor do capital em dívida em cerca de 1,2 milhões de euros.

O **Passivo Corrente** regista um decréscimo em quase todas as rubricas que constituem este agrupamento de despesas financeiras, ou seja, despesas que expetavelmente sejam liquidadas num prazo de vencimento de 12 meses.

A rubrica **Credores por Transferências e Subsídios não Reembolsáveis** com uma quebra de 95%, pouco significativo em termos de valores absolutos, cerca de 130,7 mil euros, decorre do facto da maioria dos subsídios terem sido atribuídos e pagos no próprio ano.

⁷ Liquidez - Indicador utilizado para medir a capacidade que uma empresa possui, a curto prazo, de assumir todas as suas obrigações.

⁸ Solvabilidade - rácio financeiro que mede a relação entre os capitais próprios de uma empresa e os capitais alheios

Na rubrica **Fornecedores de Investimentos** observa-se um crescimento de 91 mil euros referente a faturas por pagar a fornecedores de imobilizado.

Os **Diferimentos** com um decréscimo de 13,8 milhões de euros, correspondendo a uma redução de 86,5% face ao ano anterior, esta variação é justificada pela realização da receita prevista em “direito a receber” do valor resultante da alienação do terreno do Espargal, em que 2020 realizou 10%, reconhecido no ativo e os restantes 90% recebidos em 2021. Os valores registados referem-se, maioritariamente, ao direito a receber de financiamento de projetos cofinanciados.

As **Outras Contas a Pagar**, apresentam uma posição de cerca de 10,5 milhões de euros suportada, maioritariamente, pelo valor do capital em dívida dos empréstimos de médio e longo prazo, em cerca de 7,9 milhões de euros, e pela diminuição de gastos com fornecedores em que se procedeu à liquidação da quase totalidade da faturação.

No que se refere à **Autonomia Financeira**, rácio que reflete a solidez financeira e a capacidade de uma entidade cumprir as suas obrigações não correntes, apresenta uma taxa de 95,5%, pelo que a totalidade de capitais próprios é financiado pelo ativo.

O rácio da **Solvabilidade**, que permite avaliar a capacidade de uma entidade garantir a liquidação do seu passivo com recurso aos seus capitais próprios, é de 21,1, sendo um valor positivo, traduz que o seu passivo está, completamente, suportado pelos capitais próprios, permitindo uma margem confortável para a contratualização de instrumentos financeiros.

Quadro 27 - Indicadores de Balanço

Indicador	Calculo	2020	2021
Liquidez			
Liquidez Geral	Ativo corrente(Inventários+Créditos CP+Disponibilidades) / Passivo corrente	4,0	4,4
Liquidez Reduzida	Ativo corrente - Inventários / Passivo corrente	3,9	4,3
Liquidez Imediata	Disponibilidades (meios financeiros líquidos) / Passivo corrente	6,5	2,2
Ativo			
Cobertura dos ativos fixos tangíveis pelo património líquido	Património Líquido / Ativos fixos tangíveis	1,4	1,4
Cobertura do ativo não corrente por capitais permanentes	Capitais permanentes / Ativo não corrente	0,7	0,7
Passivo			
Cobertura do passivo não corrente	Passivo não corrente / Passivo	0,3	0,5
Cobertura do passivo não corrente pelo corrente	Passivo não corrente / Passivo corrente	0,5	1,0

5.2 Demonstração de Resultados, por natureza

A Demonstração de Resultados por natureza, reflete o desempenho económico obtido pelo Município através das operações de rendimentos e gastos ocorridas no período de relato.

As Demonstrações Financeiras são preparadas de acordo com a estrutura concetual e as normas de contabilidade pública do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) onde é analisada a comparabilidade na Demonstração de Resultados com os valores realizados em 2020.

Quadro 28 - Análise da Demonstração de Resultados, por natureza

Demonstração de resultados, por natureza	Unidade: euros		
	2020	2021	% Var. 2021/2020
Impostos, contribuições e taxas	96 461 709	104 690 174	8,5 R
Vendas	169 788	305 218	79,8 R
Prestações de serviços e concessões	13 888 417	14 067 960	1,3 R
Rendimentos/Gastos imputados de entidades controladas, associadas e empreendimentos conjuntos	-640 309	132 130	>100,0 R
Transferências e subsídios correntes obtidos	34 801 366	35 629 849	2,4 R
Variações nos inventários da produção	412 141	227 814	-44,7 R
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-1 786 515	-3 260 238	82,5 G
Fornecimentos e serviços externos	-59 886 715	-75 401 761	25,9 G
Gastos com pessoal	-54 488 008	-59 346 947	8,9 G
Transferências e subsídios concedidos	-34 799 979	-35 190 415	1,12 G
Imparidade de inventários e ativos biológicos (perdas/reversões)		-191 519	>100 G
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	301 693	26 751	-91,1 G
Provisões (aumentos/reduções)	2 610 715	68 416	-97,4 G
Outros rendimentos	23 218 073	19 852 335	-14,5 R
Outros gastos	-3 741 874	-3 508 667	6,2 G
Resultados antes de depreciação e gastos de financiamento	16 520 504	-1 898 901	<100,0
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-11 721 947	-16 980 700	-44,9 G
Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)	0		
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	4 798 556	-18 879 601	< 100,0
Juros e rendimentos similares obtidos	247 914	197 794	-20,2 R
Juros e gastos similares suportados	-65 721	-60 798	7,5 G
Resultado antes de impostos	4 980 750	-18 742 605	<100,0
Resultado líquido do período	4 980 750	-18 742 605	<100,0

Fonte: Demonstração de Resultados por Natureza

O resultado líquido atinge o valor negativo de 18,7 milhões de euros, representando uma quebra de 23,7 milhões de euros comparativamente ao período homólogo, sobretudo pelo efeito conjugado do crescimento em rubricas de Rendimentos, acima dos 6,6 milhões de euros e acréscimos em rubricas de Gastos, em cerca de 25,0 milhões de euros, assim como a variação positiva dos Gastos de Depreciação e Amortização, superior a 5,3 milhões de euros.

Nos Rendimentos:

- Os **Impostos, Contribuições e Taxas** compreendem os impostos e taxas totalizam o valor de 104,7 milhões de euros, o que significa um crescimento de 8,5% face a 2020;

- As **Transferências e Subsídios Correntes** apresentam uma realização de 35,6 milhões, justificado, principalmente, pelos aumentos ocorridos na Participação Fixa no IRS e pelos valores transferidos ao abrigo do Contrato Interadministrativo de Delegação de Competências na Área da Educação;
- As **Prestações de Serviços e Concessões** realizam o montante de 14,1 milhões de euros, variação positiva de 1,3% quando comparado com o ano anterior;
- Os **Outros Rendimentos** registam o valor de 19,9 milhões de euros como resultado dos rendimentos provenientes de investimentos não financeiros, como por exemplo os referentes a alienações (ativos fixos tangíveis – terrenos e habitações) e à renda da concessão de energia elétrica à EDP. A redução da rubrica deve-se ao decréscimo dos rendimentos proveniente de alienações de património municipal.

Quanto aos **Gastos**:

- Os **Fornecimentos e Serviços Externos** registam o valor de 75,4 milhões de euros, valor que observa um aumento de 15,5 milhões de euros em compras de bens e serviços quando comparado com o ano de 2020. Justifica-se este aumento com o retomar de algumas atividades pós pandemia, tais como realização de eventos em mais de 1,1 milhões de euros; testagem massiva à população no âmbito Covid-19 em cerca de 2,0 milhões de euros; conservação de edifícios e arruamentos no montante de 3,8 milhões de euros; conservação de espaços verdes no valor de 3,8 milhões de euros. No que se refere ao aumento dos gastos relativos à conservação de espaços verdes, decorre da entrada em vigor do novo contrato de prestação de serviços que prevê um aumento de áreas intervencionadas, bem como os serviços associados;
- Os **Gastos com Pessoal**, com a realização do montante de 59,3 milhões de euros, apresentam um aumento de 4,9 milhões de euros face a 2020 que decorre, essencialmente, do aumento do valor da retribuição mínima mensal garantida; da atribuição do novo subsídio de penosidade e insalubridade; do pagamento de prémios de desempenho entre outras;
- As **Transferências e Subsídios Concedidos** registam o montante em cerca de 35,2 milhões de euros, valor que apresenta um ligeiro crescimento de 390,4 mil euros face ao ano anterior. O aumento verificado decorre da contrapartida a entidades que prestaram serviços no âmbito do combate à pandemia da COVID-19;
- As **Provisões** registam um decréscimo de 2,5 milhões de euros, suportados, principalmente, por reversões efetuadas no decurso do ano de 2021

O resultado líquido negativo apresentado no exercício é expressivo e decorre de vários fatores acima elencados de natureza conjuntural, contudo verificam-se algumas condicionantes que deverão ser acauteladas nos próximos exercícios de forma a que os efeitos possam ser mitigados.

Tendo sido alcançado uma estabilização dos efeitos da pandemia da COVID-19, traduzida pela redução das medidas de combate, entrando agora numa fase de normalização, não podemos antever que os efeitos na economia sejam imediatos no curto prazo, uma vez que na Europa se vive um conflito armado na Ucrânia com impacto significativo nos preços da energia e dos bens de consumo.

Dada a incerteza que nos espera nos próximos exercícios, deverão ser tomadas medidas de contingência de forma a que o Município mantenha a sua estrutura de apoio à população robusta, sem comprometer a sua capacidade financeira.

As demonstrações financeiras de 2021, nomeadamente a demonstração de resultados, evidenciam que houve uma aplicação de reservas financeiras, concretamente o saldo de gerência, para fazer face aos encargos resultantes de investimentos iniciados no mandato do executivo anterior, bem como para a satisfação dos gastos inerentes ao apoio à população de forma a mitigar os efeitos da pandemia.

Além das despesas com o pessoal terem um acréscimo significativo, as mesmas decorrem de alterações legislativas que impactam nos vencimentos de todos os trabalhadores da administração pública, pelo que o Município deverá debruçar-se na redução dos encargos com o fornecimento e serviços externos, para que os mesmos não impactem nos resultados do próximo exercício, e equacionar a revisão das taxas dos impostos por forma a fazer face aos desafios e incertezas acima referidas.

5.3 Fluxos de Caixa

Os **Fluxos de Caixa** permitem prever as futuras necessidades de recursos financeiros, a capacidade de gerar fluxos de caixa no futuro e a capacidade para financiar as alterações introduzidas de uma entidade. A demonstração de fluxos de caixa constitui, assim, um meio através do qual a entidade pode prestar contas acerca dos influxos e efluxos de caixa, durante o período do relato.

Quadro 29 - Demonstração dos Fluxos de Caixa, por agregados

Rubricas, agregadas	2020	2021	Δ %
Atividades Operacionais	1 497 807	-4 933 204	<100,0
Atividades Investimento	-17 895 488	-37 855 138	>100,0
Atividades Financiamento	-1 906 306	-1 375 554	-27,8
Varição de Caixa e seus equivalentes	-18 303 988	-44 163 897	>100,0
Caixa e seus equivalentes no início do período	112 660 285	94 356 297	-16,25
Caixa e seus equivalentes no fim do período	94 356 297	50 192 401	-46,81

Fonte: Demonstração dos Fluxos de Caixa

As **Atividades Operacionais** resultam do saldo dos movimentos que não se enquadram em nenhuma das outras atividades, são constituídas por um conjunto de rubricas, tais como o recebimento de **Clientes, Contribuintes e Utentes, Transferências Correntes**, o pagamento dos **Fornecedores**, das **Despesas de Pessoal** ou das **Transferências** — são fundamentalmente provenientes das transações que constituem a principal fonte de geração de recursos financeiros da entidade. As rubricas referidas apresentam-se no ano de 2021 com uma realização negativa na ordem dos 4,9 milhões de euros, um decréscimo bastante significativo face ao ano anterior, suportado pelo efeito conjugado dos recebimentos, no montante de 152,3 milhões de euros, com os pagamentos efetuados, no montante de 158,5 milhões de euros, em que os pagamentos em despesas de pessoal, se destacam, com mais 6,1 milhões de euros face ao ano de 2020.

As **Atividades de Investimento** resultam em alterações na dimensão e composição do património líquido e nos empréstimos obtidos pela entidade. O Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento apresenta um valor negativo de cerca de 37,9 milhões de euros, que resulta dos pagamentos efetuados relativos a Ativos Fixos Tangíveis (despesa de investimento) superiores aos recebimentos da mesma rubrica e das restantes referentes ao subsídio ao investimento o que demonstra uma dinâmica de investimento acentuada.

As **Atividades de Financiamento** são atividades relacionadas com a aquisição e alienação de ativos de longo prazo e de outros investimentos não incluídos em equivalentes de caixa. O valor negativo de 1,4 milhões de euros é referente à amortização de capital dos financiamentos obtidos e pagamento de juros.

O montante de 50,2 milhões de euros em **Caixa e seus equivalentes no fim do período** apresenta-se reconciliado, quanto às operações orçamentais e operações de tesouraria, na **Nota 1 – Identificação da entidade, período de relato e referencial contabilístico** do Anexo das Demonstrações Financeiras (volume I), estando em conformidade com os montantes da Demonstração do Desempenho Orçamental.

Apresentando o Município um encargo em financiamentos obtidos em cerca de 1,3 milhões de euros (0,6% da despesa efetiva paga) e tendo uma margem significativa até ao limite de endividamento, nos termos do artigo 52º da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro, poderá recorrer a financiamento bancário para a concretização de investimentos em curso

No conjunto, o saldo de operações orçamentais apresenta em 2021 um montante de cerca de 41,6 milhões de euros, significativamente inferior ao saldo apurado do exercício anterior, que apresentou o montante de cerca de 87,1 milhões de euros, o que demonstra um consumo significativo do saldo da gerência anterior em cerca de 45,5 milhões de euros.

5.4 Apuramento da Dívida Total

A Lei nº 73/2013, de 3 de setembro, que aprova o Regime Financeiro das Autarquias Locais e das Entidades Intermunicipais (RFLAEI), determina que o limite da dívida total dos municípios englobe a totalidade dos empréstimos, incluindo as aberturas de crédito, os contratos de locação financeira e qualquer outra forma de endividamento.

Define, ainda, no n.º 1 do artigo 52.º, que a dívida total de operações orçamentais do município, incluindo a das entidades previstas no artigo 54.º, não pode ultrapassar, em 31 de dezembro de cada ano, 1,5 vezes a média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores.

De acordo com o artigo 54º, as entidades relevantes para efeitos de apuramento do montante da dívida total relevante para o limite do município são os serviços municipalizados e intermunicipalizados, as entidades intermunicipais e entidades associativas municipais, as empresas locais e participadas, as cooperativas e fundações, bem como as entidades de outra natureza relativamente às quais se verifique o controlo ou presunção de controlo por parte do município e, ainda, as associações participadas não exclusivamente por municípios que tenham por objeto a prossecução das atribuições e competências destes.

No início de 2021, o limite à **Dívida Total** ascendeu a 269,8 milhões de euros. Considerando que a dívida total em operações orçamentais do Município ascendeu em cerca de 31,4 milhões de euros e que se encontrava dentro daquele limite, o Município pode aumentar a sua dívida em mais 20% da margem disponível, ou seja, até ao montante de 46,7 milhões de euros.

Quadro 30 - Cálculo da Dívida Total

Unid.: Euros

ENTIDADES	Passivo não corrente (total)	Passivo não corrente - Provisões	Passivo não corrente - Diferimentos	Passivo corrente (total)	Passivo corrente - Diferimentos	Passivo relativo ao art.º 90-A do RFAEI	Saldo final de operações de tesouraria	Fundo de Apoio Municipal	Empréstimos bancários excluídos do cálculo	Dívida Total
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10) = 1-2-3+4-5-6-7-8-9
Município	15 319 523,65	564 973,43	0,00	15 493 701,87	2 149 563,13	0,00	8 635 748,67	0,00	0,00	19 462 940,29
Serviços Municipalizados¹	4 526 578,40	198 344,86	0,00	3 246 740,84	458 671,39	0,00	0,00	0,00	0,00	7 116 302,99
Serviços Intermunicipalizados¹										0,00
Entidades Intermunicipais¹:										0,00
Área Metropolitana	2 683,80	1 652,44	0,00	2 631 551,95	1 441 637,81	0,00	0,00	0,00	0,00	1 190 945,50
Comunidade Intermunicipal										0,00
Entidades associativas municipais¹:										0,00
Associações de Freguesias										0,00
Associações de Municípios	1 388,56	0,00	0,00	240,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65 961,86
Empresas locais	3 088,47	0,00	0,00	1 592 287,65	254 006,43	0,00	0,00	0,00	0,00	1 341 369,69
Empresas participadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperativas										0,00
Fundações			0,00	290,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290,28
Entidades de outra natureza										0,00
TOTAL	19 853 262,88	764 970,73	0,00	22 964 812,74	4 303 878,76	0,00	8 635 748,67	0,00	0,00	29 177 810,61

¹ Para efeitos do apuramento da dívida total não é considerada a dívida que esteja simultaneamente reconhecida na contabilidade do município ou dos municípios detentores.

No final do ano de 2021, a dívida total de operações orçamentais do município, incluindo a dívida das entidades que relevam para este efeito é de 29,2 milhões de euros, ou seja, um decréscimo de 7,0%. Para esta variação contribuíram 19,5 milhões de euros por parte do Município, dos quais se excluíram 8,6 milhões de euros de operações de tesouraria (não orçamentais) e acrescem 9,7 milhões de euros da dívida das entidades que relevam para efeitos de apuramento da dívida.

De acordo com o art.º 54º da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro, as entidades que relevam para efeitos de apuramento do montante da dívida do Município, são à data do encerramento deste documento, as seguintes:

Quadro 31 - Entidades que relevam para o montante da dívida municipal

ENTIDADES	Dívida (Balanço)	Exceto Op. Tesouraria	Participação / quota parte ²	Dívida Total
Serviços municipalizados ³	14 232 605,98			7 116 302,99
SIMAS	14 232 605,98	0,00	50,00%	7 116 302,99
Serviços Intermunicipalizados ³	0,00			0,00
	0,00	0,00	0,00%	0,00
Entidades intermunicipais ³ :	0,00			0,00
Área Metropolitana	21 852 210,93			1 190 945,50
AML	21 852 210,93	0,00	5,45%	1 190 945,50
Comunidade Intermunicipal	0,00			0,00
	0,00	0,00	0,00%	0,00
Entidades associativas municipais ³ :	0,00			0,00
Associações de Freguesias	0,00			0,00
	0,00	0,00	0,00%	0,00
Associações de Municípios	154 345 768,19			65 961,86
AMTRES	153 170 082,78	0,00	17,30%	0,00
AMPV- AM Portugueses do Vinho	0,00	0,00	1,78%	300,82
RPCS_Rede Portuguesa de Cidades Saudáveis	58 798,33	0,00	2,77%	1 628,71
ARTEMREDE - Teatros Associados	1 116 887	0,00	5,73%	63 997,63
APMCH	0,00	0,00	2,10%	34,70
Empresas locais ⁴	4 854 361,88			1 341 369,69
Oeiras Viva	653 417,69	0,00	100,00%	653 417,69
Parques Tejo	687 952,00	0,00	100,00%	687 952,00
Municipia	3 512 992,19	0,00	56,71%	0,00
Empresas participadas ⁴	190 150 765,33			0,00
Taguspark	35 882 607,33	0,00	19,16%	0,00
Tratolixo	152 378 768,00	0,00	17,30%	0,00
E.I.A	1 889 390,00	0,00	2,85%	0,00
Cooperativas	0,00			0,00
	0,00	0,00	0,00%	0,00
Fundações	2 322,24			290,28
Fundação Marquês de Pombal	2 322,24	0,00	12,50%	290,28
Entidades de outra natureza	0,00			0,00
	0,00	0,00	0,00%	0,00
TOTAL	385 438 034,55			9 714 870,32

Fonte: contas das entidades participadas

No presente quadro estão identificadas as entidades do perímetro para o apuramento da dívida total do Município, de acordo com as suas contas provisórias de 2021. Do montante do passivo, de cada entidade, é calculada a imputação, em conformidade com a sua participação.

Para o cálculo do limite da dívida total Municipal, nos termos do art.º 52º da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro, concorre para a média da receita corrente os valores registados no Município bem como no SIMAS, de acordo com a sua participação (50,0%) expurgando as transações entre as duas entidades.

Apurada a média final da receita corrente agregada dos anos 2018 a 2020, no montante de 185,3 milhões de euros, o limite de endividamento projetado para 2022 é de 251,4 milhões de euros, de acordo com o seguinte quadro.

Quadro 32 - Limite da margem da Dívida Total

Unid.: Euros

ENTIDADES (1)	Receita Corrente Líquida Cobrada				Limite ano N (6) = 1,5 * (5)	Dívida Total Ano N (7)	Margem/Excesso	
	Anos			Média (5) = [(2)+(3)+(4)]/3			Valor absoluto (8) = (7) - (6)	% (9) = (8) / (6)
	Ano N-3 (2)	Ano N-2 (3)	Ano N-1 (4)					
Município	157 150 266	150 645 105	156 493 587	154 762 985,92	232 144 478,88	19 462 940,29	-212 681 538,59	-91,6%
Serviços Municipalizados	30 125 725	32 479 898	29 130 338	30 578 653,53	45 867 980,29	7 116 302,99	-38 751 677,30	-84,5%
Serviços Intermunicipalizados						0,00		
Entidades intermunicipais:								
Área Metropolitana						0,00		
Comunidade Intermunicipal						0,00		
Entidades associativas municipais:								
Associações de Freguesias						0,00		
Associações de Municípios						0,00		
Empresas locais						0,00		
Empresas participadas						0,00		
Cooperativas						0,00		
Fundações						0,00		
Entidades de outra natureza						0,00		
TOTAL	187 275 990,58	183 125 003,33	185 623 924,44	185 341 639,45	278 012 459,17	26 579 243,28	-251 433 215,89	-90,4%

Face à margem absoluta de endividamento de 251,4 milhões de euros e aplicando o limite de 20% de endividamento anual, previsto no suprarreferido normativo, resulta numa capacidade de endividamento para 2022 de 46,7 milhões de euros.



2021

CONTABILIDADE DE **GESTÃO**

6. Contabilidade de Gestão

6.1 Análise de Gastos e Rendimentos por Funções

Na sociedade do conhecimento em que vivemos, a informação do ponto de vista da capacidade para a sua pesquisa, recolha, processamento e retenção é um verdadeiro património intangível, de valor dificilmente mensurável.

A contabilidade, em geral, enquanto sistema de informação financeira respeitante à atividade desenvolvida pelas instituições, constitui um dos seus componentes preponderantes.

A sua extrema relevância, enquanto sistema de informação de apoio à gestão decorre não só da sua natureza objetiva, mas, hoje em dia muito principalmente, da versatilidade exibida pela sua estrutura aplicacional.

Esta característica confere-lhe a possibilidade de adequação dos seus *outputs* informativos a múltiplos utilizadores dos mesmos, para as mais diversas finalidades, desde logo, a Administração Central, Entidades Reguladoras, municípios, mas, muito em especial o Executivo Municipal, enquanto ferramenta indispensável ao planeamento e controlo das atividades de gestão no processo de tomada de decisões. É esta orientação, que faz com que, hoje não se deva falar de contabilidade, mas sim de contabilidades, por exemplo Contabilidade Orçamental, Contabilidade Financeira e Contabilidade de Gestão, a última das quais releva, para mais, a sua natureza dinâmica, pela evolução que revela relativamente às suas antecessoras Contabilidade de Custos e Contabilidade Analítica.

Com o robustecimento da informação carreada pela Contabilidade Orçamental, decorrente da implementação da Contabilidade Financeira, instituída pelo POCAL – Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais, conseguiu assegurar-se ao Município dispositivos informativos adequados, paralelos aos adotados pelas instituições do setor privado.

Foi, em 2015, que foi decidido o arranque do mais sofisticado dos modelos contabilísticos até à data, a Contabilidade de Gestão, legitimada e recomendada pelo SNC-AP (Sistema de Normalização Contabilística para a Administração Pública), no âmbito do processo de uniformização do relato contabilístico e da Prestação de Contas, instituído pelo DL N.º. 192/2015 de 11 de setembro, designadamente pela sua NCP 27.

Desde então, tem vindo a ser desenvolvido todo um processo de aperfeiçoamento e melhoria da informação a providenciar, processo este lento e moroso porque determinante de alterações estruturais na metodologia de tratamento de informação, visando objetivos mais ambiciosos. No entanto, o facto do *Enterprise Resource Planning* (ERP) utilizado no município não contemplar uma correta implementação da contabilidade de gestão prevista na NCP 27, tem gerado constrangimentos na imputação de rendimentos e gastos nas diversas componentes, nomeadamente no apuramento de resultados por orgânica, atividades/funções e

produtos ou serviços prestados, bem como na imputação de rendimentos gerais, gastos incorporados de acordo com o sistema ABC e dos gastos não incorporados. Outro dos constrangimentos que a aplicação informática não resolve é o apuramento dos resultados ambientais, que além de previsto na referida norma, é determinante para o cumprimento dos objetivos estratégicos da agenda 2030.

O Departamento de Finanças e Património irá desenvolver procedimentos internos de forma a mitigar as insuficiências do ERP por forma a que a informação da contabilidade de gestão cumpra os requisitos mínimos da referida Norma. Assim sendo, apesar da informação apresentada, apenas numa perspetiva funcional com base numa estrutura de Centros de Responsabilidade, ser limitada quanto os objetivos de uma contabilidade de gestão, é aquela que de uma forma assertiva está retratada na informação financeira do Município.

Na Contabilidade de Gestão, durante o ano de 2021, foram introduzidos os Rendimentos, rubrica que, a par dos Gastos permite elaborar o Mapa de Demonstração de Resultados.

A análise que se segue foi realizada tendo por base o Balancete por Centros de Responsabilidade exportado da aplicação a 31 de dezembro de 2021.

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR FUNÇÕES

Funções Gerais	80 989 192,83 €
Administração Geral	86 836 473,41 €
Segurança e Ordem Públicas	-5 847 280,58 €
Proteção civil e luta contra incêndios	-2 916 911,48 €
Polícia municipal	-2 930 369,10 €
Funções Sociais	-71 313 871,92 €
Educação	-10 594 360,39 €
Ensino Não Superior	-6 098 619,25 €
Serviços Auxiliares de Ensino	-4 495 741,14 €
Saúde	-1 130 630,12 €
Ação Social	-9 006 784,08 €
Habitação e serviços coletivos	-24 940 433,05 €
Habitação	-4 395 577,17 €
Ordenamento do território	5 222 956,34 €
Saneamento	-376 106,92 €
Abastecimento de água	-112 965,24 €
Resíduos sólidos	2 206 204,25 €
Proteção do meio ambiente e conservação da natureza	-27 484 944,31 €
Serviços culturais, recreativos e religiosos	-25 641 664,28 €
Cultura	-14 657 769,74 €
Desporto, recreio e lazer	-7 740 429,91 €
Outras atividades cívicas e religiosas	-3 243 464,63 €
Funções Económicas	-21 509 281,30 €

Indústria e energia	1 111 064,07 €
Transportes e comunicações	-17 310 383,83 €
Comércio e Turismo	-1 497 040,86 €
Mercados e Feiras	-96 641,86 €
Turismo	-1 400 399,00 €
Outras funções económicas	-3 812 920,68 €
Outras Funções	-6 908 644,83 €
Operações da dívida autárquica	-6 628,47 €
Transferências entre administrações	-4 737 664,51 €
Diversas não especificadas	-2 164 351,85 €
RESULTADOS ANTES DE IMPOSTOS	-18 742 605,22 €

No que concerne às **Funções Gerais**, destacam-se o valor de gastos com edifícios e os referentes aos gastos com o pessoal da autarquia, no montante de 3,5 milhões de euros e 2.106 mil euros respetivamente, na Administração Geral e o valor referente às Corporações de Bombeiros, 2,5 milhões de euros na função Proteção Civil e Luta Contra Incêndios.

Da análise feita anteriormente constata-se um resultado desfavorável no total de 18,7 milhões de euros. Os rendimentos totalizaram um valor de 176,4 milhões de euros, ficando sobretudo a dever-se às Funções da **Administração Geral** nas diversas rubricas de Impostos, à Função de **Educação** - Ensino não superior na rubrica Contratos Interadministrativos e à Função de **Habitação e Serviços Coletivos** – na rubrica Ordenamento do Território na sua componente Alienação de Terrenos.

Quanto aos gastos gerais de funcionamento salientam-se os referentes ao Pessoal da Autarquia, os referentes ao funcionamento do Município, mas sobretudo os alocados às divisões, mormente Património (DP), Unidade de Serviços Gerais (USG) e Gabinete de Apoio à Presidência (GAP).

Na Função **Segurança e Ordem Pública** destacam-se os rendimentos obtidos através das coimas e penalidades no montante de 400,8 mil euros referentes à rubrica Polícia Municipal, sendo que o total de gastos alocados foi de 3,3 milhões de euros.

Os **Impostos e Taxas** totalizam um valor de 104,7 milhões de euros, dos quais se salienta os mais expressivos e que se distribuem em termos percentuais sobre o valor total dos rendimentos do município da seguinte forma:

IMT - 23%;

IMI - 17%;

IUC - 7%;

Derrama - 9%;

Taxas, Multas e Outras penalidades – 3%.

No que à rubrica **Gestão de Imóveis** diz respeito, verificam-se ganhos num total de 14,8 milhões de euros que maioritariamente se ficam a dever à componente **Alienação de Terrenos**, mais concretamente à venda do terreno do Espargal. As **Rendas de Terrenos** perfazem um valor no montante de 784,7 mil de euros que está diretamente relacionado com liquidações anuladas relativas a rendas de terrenos concessionários da EDP.

Relativamente às **Funções Sociais** cumpre-nos salientar as rubricas **Educação**, **Saúde**, **Ação Social**, **Habituação / Serviços Coletivos e Serviços Culturais Recreativos e Religiosos**.

A **Educação** contempla as rubricas de Ensino não superior e Serviços Auxiliares de Ensino.

O Ensino não Superior apresenta rendimentos que perfazem o montante de 13,8 milhões de euros, onde se destaca o valor de 13,0 milhões de euros relativo aos contratos interadministrativos e as refeições escolares que representaram, um rendimento de 787,9 mil euros. Os gastos totalizaram 19,9 milhões de euros, sendo que os mais relevantes encontram-se alocados maioritariamente à Unidade de Gestão de Pessoal Não Docente (UGPND) no valor de 9,9 milhões de euros, o que se deve ao facto de atualmente os gastos com o pessoal não docente das escolas estar alocado a este Centro de Responsabilidade e não às respetivas escolas. No ano de 2022 esperamos ter esta situação corrigida com a entrada em vigor da nova Tabela de Atividades e Infraestruturas.

A tabela supramencionada será criada tendo por base o conceito de Atividade, para o qual se assumirá como referência as Grandes Opções do Plano referentes a cada unidade orgânica, bem como o conceito de Infraestrutura, bem ao contrário dos conceitos redutores de bem e serviço utilizados até ao momento.

Quanto aos Serviços Auxiliares de Ensino destacam-se os seguintes gastos:

- Atribuição de Bolsas de Estudo: 818,0 mil euros;
- Atividades de Enriquecimento Curricular: 968,7 mil euros;
- Componente de Apoio à Família: 405,7 mil euros

Estes valores totalizam 2,2 milhões de euros representando, portanto cerca de 48% do total da rubrica.

Na rubrica Serviços de **Saúde** salientamos as componentes, cartão saúde + /comparticipação de medicamentos, quer em termos de rendimentos 38,5 mil euros, quer em termos de gastos 474,2 mil euros, bem como os gastos referentes a outras atividades e projetos de saúde de iniciativa não municipal no montante de 277,0 mil euros.

A **Ação Social** apresenta um valor negativo de 9,0 milhões de euros. Dentro desta função importa salientar o valor de rendimentos de 27,6 mil euros referente às rubricas de serviço de transporte adaptado, aos programas participados, ao apoio a entidades do município e programas OTL seniores.

Em termos de gastos os valores mais representativos referem-se à intervenção comunitária apresentando gastos no montante de 1,4 milhões de euros, ao Fundo de Emergência Social (FES) com gastos de 1,8 milhões de euros e ainda um gasto de 1,1 milhões de euros relativo ao apoio a entidades.

A **Habituação e Outros Serviços Coletivos** perfazem um montante negativo de 24,9 milhões de euros, que se distribuem pelas seguintes desagregações:

- Habituação;
- Ordenamento do território;
- Saneamento;
- Abastecimento de água;
- Resíduos Sólidos e Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza.

Na Habituação importa relevar os rendimentos provenientes de rendas e de outros rendimentos num valor que se cifra em 4,6 milhões de euros. No tocante a gastos o valor mais significativo encontra-se afeto aos bairros enquanto conta aglutinadora num total de 1,1 milhões de euros.

A rubrica Ordenamento do Território obteve 17,8 milhões de euros referentes a taxas de loteamento e obras, taxas de ocupação da via pública, cartografia e alienação de terrenos. Já no que concerne a gastos são mais evidentes os valores referentes ao Bairro Pedreira Italiana, à limpeza e desassoreamento de linhas de água e à Município, de um total de 12,5 milhões de euros.

O Saneamento apresenta gastos no valor de 376,1 mil euros referente, maioritariamente, às intervenções nas redes de drenagem e ao abastecimento de água, quanto às atividades diversas do SIMAS totalizam um montante de 113,0 mil euros.

Os Resíduos Sólidos registaram o valor de 2,2 milhões de euros. Os rendimentos totalizaram 8,7 milhões de euros onde 7% respeitam à gestão de resíduos e 93% são referentes à taxa de gestão de resíduos. No tocante a gastos é de salientar as outras ações de gestão de resíduos e moloques, ilhas ecológicas e contentores com os valores de 4,7 milhões de euros e 1,1 milhões de euros respetivamente.

A Proteção do Meio Ambiente e Conservação da Natureza totaliza um valor negativo de 27,5 milhões de euros. Os rendimentos associados a esta função cifram-se em 377,0 mil euros sendo que a rubrica mais significativa diz respeito aos cemitérios, representativos em cerca de 93% do total. No que a gastos diz respeito saliente-se os valores referentes a jardins e património verde: 4,5 milhões de euros; limpeza urbana 1,5 milhões euros e praias 697,4 mil euros.

Ainda no que concerne às Funções Sociais destacam -se os serviços culturais, recreativos e religiosos, que abarcam, áreas como a Cultura, Desporto Recreio e lazer e Outras Atividades Cívicas e Religiosas.

Na **Função Serviços Culturais, Recreativos e Religiosos** destacamos a Cultura os rendimentos são de 137,4 mil euros, valor pouco expressivo tendo como justificação possível a fase pandémica em que ainda nos encontramos com tendência a normalizar. Os gastos apresentam valores bastante consideráveis mormente nas rubricas referentes a outras ações, projetos e atividades de iniciativa municipal em 707,3 mil euros, apoio a entidades do município de Oeiras no valor de 1,6 milhões de euros, Parque dos Poetas pelo montante de 2,6 milhões de euros e bem assim 1,3 milhões de euros alocados à Divisão de Bibliotecas e Promoção da Língua, (DBPL).

O valor referente a Desporto, Recreio e lazer perfaz um montante negativo de 7,7 milhões de euros. Destes, 39,4 mil euros referem-se a rendimentos. A maior percentagem de rendimento advém dos programas OTL jovens, representando cerca de 75% do total. Em termos de gastos obtivemos valores relevantes no que concerne à valorização de jovens em 797,7 mil euros, contrato programa com a Oeiras Viva, no valor de 1,2 milhões de euros e atividade desportiva regular em 942,3 mil euros.

No que a Outras Atividades Cívicas e Religiosas diz respeito podemos referir o seguinte: os gastos totalizam 3,2 milhões de euros, dos quais o mais relevante deve-se ao apoio financeiro concedido ao Centro de Cultura e Desporto (CCD) num total de 1,7 milhões de euros.

O grupo referente às **Funções Económicas**, num total negativo de 21,5 milhões de euros, contempla como grandes rubricas as seguintes:

- **Indústria e Energia**: 1,1 milhões de euros;
- **Transportes e Comunicações**: 17,3 milhões de euros;
- **Comercio e Turismo**: 1,5 milhões de euros;
- **Outras Funções Económicas**: 3,8 milhões de euros.

A componente de rendimentos da **Indústria e Energia** remete fundamentalmente para a taxa de ocupação de energia. O total de gastos associados representam 1,38% dos gastos totais do ano.

No que se refere aos **Transportes e Comunicações**, de um total de 17,3 milhões de euros negativos destacam-se os seguintes:

- Rendimentos num valor total de 404,6 mil euros que resultam, maioritariamente da cobrança da taxa de ocupação da via pública num valor de 236,5 mil euros ou seja 58% do valor total.
- Gastos de maior impacto referentes a máquinas e viaturas totalizando 4,9 milhões de euros e rede viária num montante de 7,1 milhões de euros.

Ainda no que concerne às Funções Económicas é de referir a rubrica **Comércio e Turismo** que tem um impacto negativo de 1,5 milhões de euros distribuído da seguinte forma:

- Mercados e Feiras: 96,6 mil euros;

- Turismo: 1,4 milhões de euros.

Em Mercados e Feiras destacamos os rendimentos num total de 139,1 mil euros referentes a taxas de mercados e feiras.

Os gastos repartem-se da seguinte forma:

Mercado Carnaxide	52.240,05 €
Mercado Oeiras	32.925,29 €
Mercado Paço de Arcos	24.783,14 €
Mercado Algés	57.723,31 €
Mercado Porto Salvo	19.860,31 €
Mercado Linda-a-Velha	25.499,27 €
Feiras de Velharias	14.947,62 €

Relativamente ao Turismo salienta-se um total de rendimentos com um impacto de 1,1 milhões de euros que se deve, quer ao vinho Villa Oeiras, contribuindo para os rendimentos com o montante de 576,1 mil euros, quer a vendas relacionadas com a marca “Villa Oeiras” no valor de 524,8 mil euros.

Em termos de gastos as rubricas mais impactantes referem-se à promoção e comercialização do vinho Villa Oeiras com um gasto de 629,0 mil euros e a projetos e atividades de iniciativa municipal com 694,2 mil euros.

As [Outras Funções Económicas](#) perfazem um montante negativo de 3,8 milhões de euros.

A componente de rendimentos num total de 874,3 mil euros desagrega-se da seguinte forma:

Inspeções de elevadores	589,12€
Smart Cities - Ideação Digital	12.220,05€
Empresas participadas	596.037,34€
Licenças - Atividades Económicas	105.028,65€
Publicidade - taxas e outros	81.141,09€
Taxa de Ocupação - Esplanadas e Quiosques	27.060,00€
Instituições sem fins lucrativos	4.546,52 €
FAM – Participação nos lucros	48.812,35€

Na componente gastos destacam-se os de maior relevância:

Projeto Oeiras Valley – Agência para a ciência e tecnologia	1.727.006,47 €
Projeto Oeiras Valley – Infraestruturas Físicas	1.800.000,00 €
Apoio a Entidades do município de Oeiras	841.586,75 €

As **Outras Funções** são responsáveis por um valor negativo de 6,9 milhões de euros.

Este grupo de funções abarca as que seguidamente se listam com o seu correspondente valor:

Operações da dívida autárquica	6.628,47 €
Transferências entre administrações	4.737.664,51 €
Diversas não especificadas	2.164.351,85 €

Destas, importa salientar as transferências entre Administrações totalizadoras de um montante de 4,7 milhões de euros, que se distribuem da seguinte forma:

Junta de Freguesia de Porto Salvo	743.585,51 €
Junta de Freguesia de Carnaxide e Queijas	1.232.012,05 €
Junta de Freguesia de Algés, Cruz Quebrada e Dafundo	778.899,52 €
Junta de Freguesia de Oeiras, Paço de Arcos e Caxias	1.722.650,11€
Junta de Freguesia de Barcarena	260.517,32 €

Ainda nas **Outras Funções**, outra rubrica de destaque são as Diversas Não Especificadas, que perfazem o montante negativo de 2,2 milhões de euros dos quais 97% se referem a gastos relativos à Área Metropolitana de Lisboa (AML).

Da análise feita ao ano de 2021, obteve-se um resultado desfavorável no montante de 18,7 milhões de euros, já que os rendimentos totalizaram 176,4 milhões de euros e os gastos perfizeram o montante de 195,1 milhões de euros.

Refere-se ainda, que em termos de alocação de gastos continuam maioritariamente a ser afetados às divisões, o que, naturalmente, distorce a análise efetuada, já que torna as unidades orgânicas superavitárias em detrimento dos centros de responsabilidade referentes a projetos específicos.

A questão acima mencionada deverá ficar sanada com a entrada em vigor da Nova Tabela de Centros de Responsabilidade, em janeiro de 2022, organizada agora numa lógica de Atividades e Infraestruturas e não apenas na perspetiva de Bens e Serviços.

A par dos gastos, a introdução das rubricas de Rendimentos deu enfoque á análise, uma vez que torna possível o reflexo das contas 7 – da Contabilidade Financeira – nas contas 9 pertencentes á Contabilidade de Gestão permitindo assim a obtenção de Resultados.

Tal como anteriormente referido, as insuficiências do ERP mormente pela inexistência de um módulo específico para a Contabilidade de Gestão dificulta a análise numa perspetiva de relato contabilístico-financeiro conforme estabelecido pela Norma 27 do SNC-AP.

Da análise aos resultados por funções, a única possível efetuar através da aplicação informática, traduz que os gastos afetos às funções sociais, económicas, e outras, foram inteiramente suportados pelo resultado da função da administração geral, ou seja, grande parte dos encargos daquelas funções tiveram como fonte de receita os impostos e transferências do Estado.

Tal como referido no presente capítulo, deverão ser desencadeados os procedimentos necessários de forma a que sejam identificados os rendimentos gerais, os gastos não incorporados e resultados ambientais através da criação de centros de responsabilidade.



2021

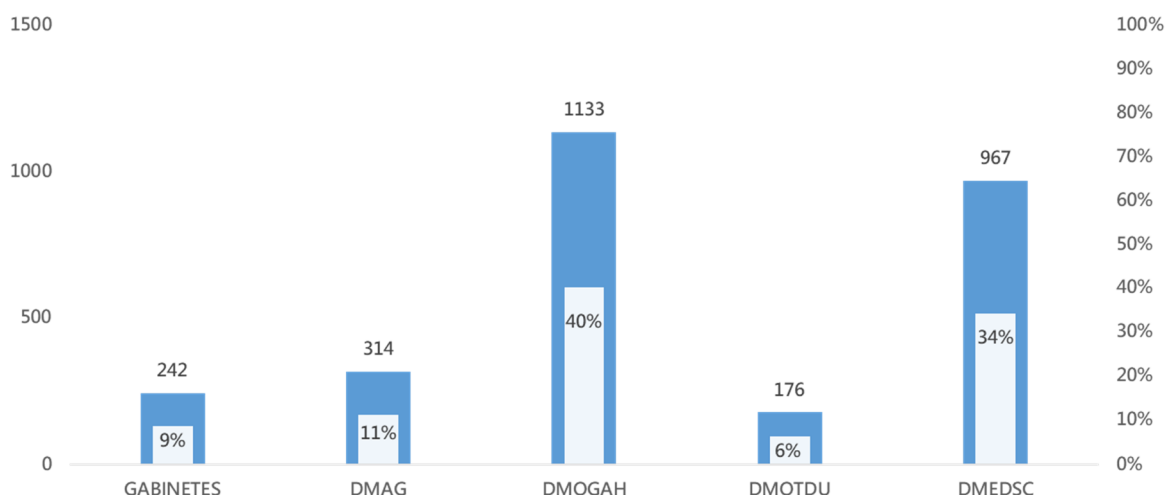
INDICADORES DE GESTÃO
RECURSOS HUMANOS

7. Indicadores de Recursos Humanos

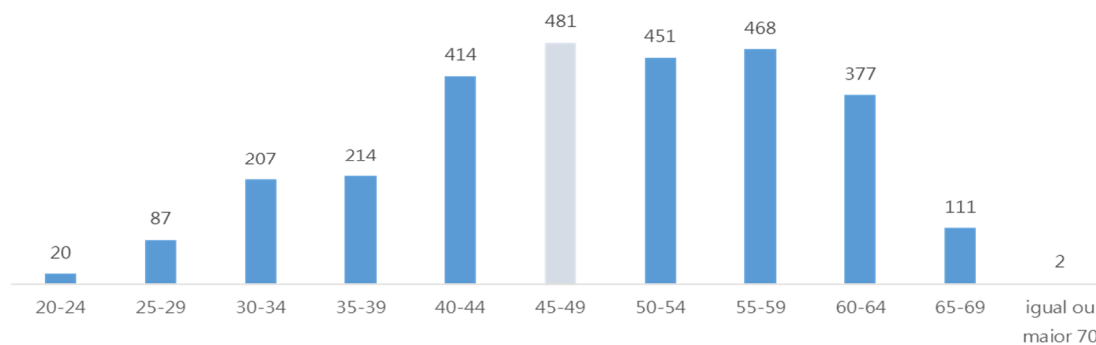
Distribuição do Efetivo por Direção Municipal

Em 2021 o Município registou um total de 2.832 trabalhadores. Da análise ao gráfico verifica-se que 40% dos trabalhadores do Município se encontram a exercer funções na DMOGAH com 1.133 trabalhadores, seguindo-se a DMEDSC com uma taxa de representatividade de 34% do total do efetivo, correspondente a 967 trabalhadores.

Nível etário médio (Idade Média)



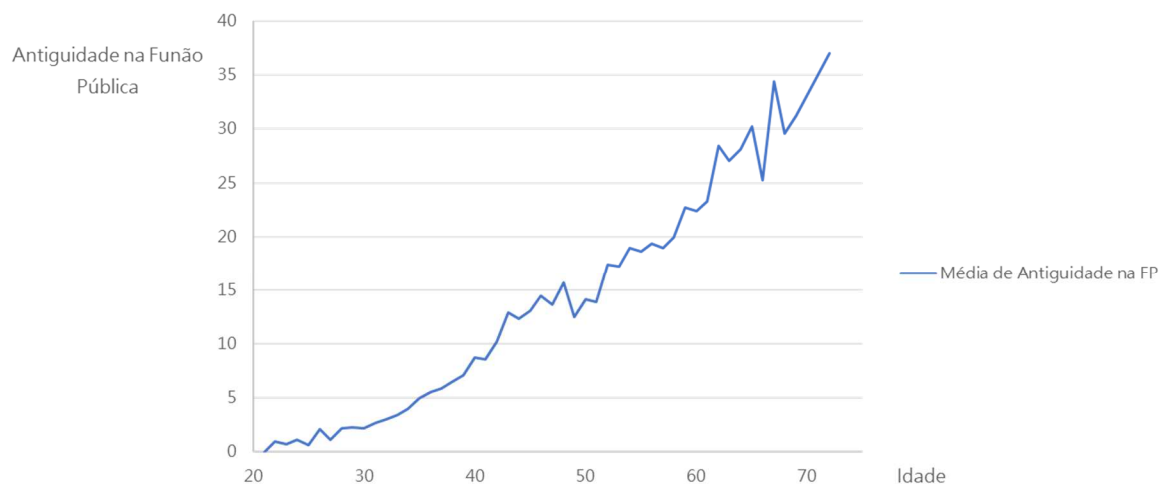
A idade média dos trabalhadores do Município de Oeiras é de 49 anos, registando-se o número mais elevado de trabalhadores na classe etária entre os 45-49 anos.



O trabalhador mais jovem tem 21 anos e o mais velho 72 anos, resultando num leque etário de 3,43, ou seja, o trabalhador mais velho é 3 vezes mais velho do que o trabalhador mais novo.

A taxa de envelhecimento global (trabalhadores com 55 anos ou mais) é de 34%.

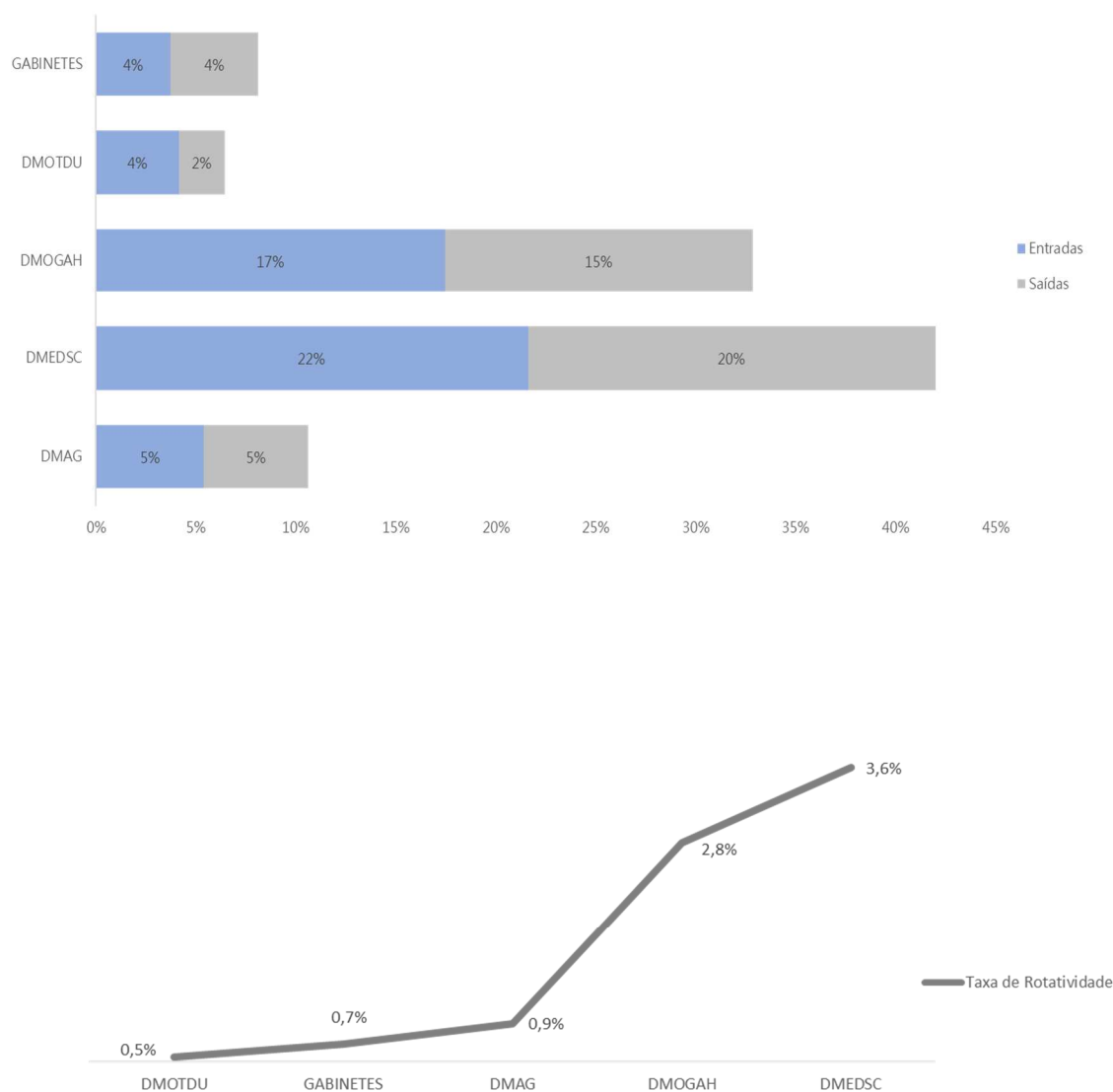
Nível médio de antiguidade (na função pública)



Após a análise dos dados verificou-se que a relação entre a idade e a antiguidade na função pública dos funcionários do Município, apresentam valores próximos de 1, o que significa que a correlação destas variáveis é positiva em 98%, isto é, a antiguidade depende em 98% da Idade.

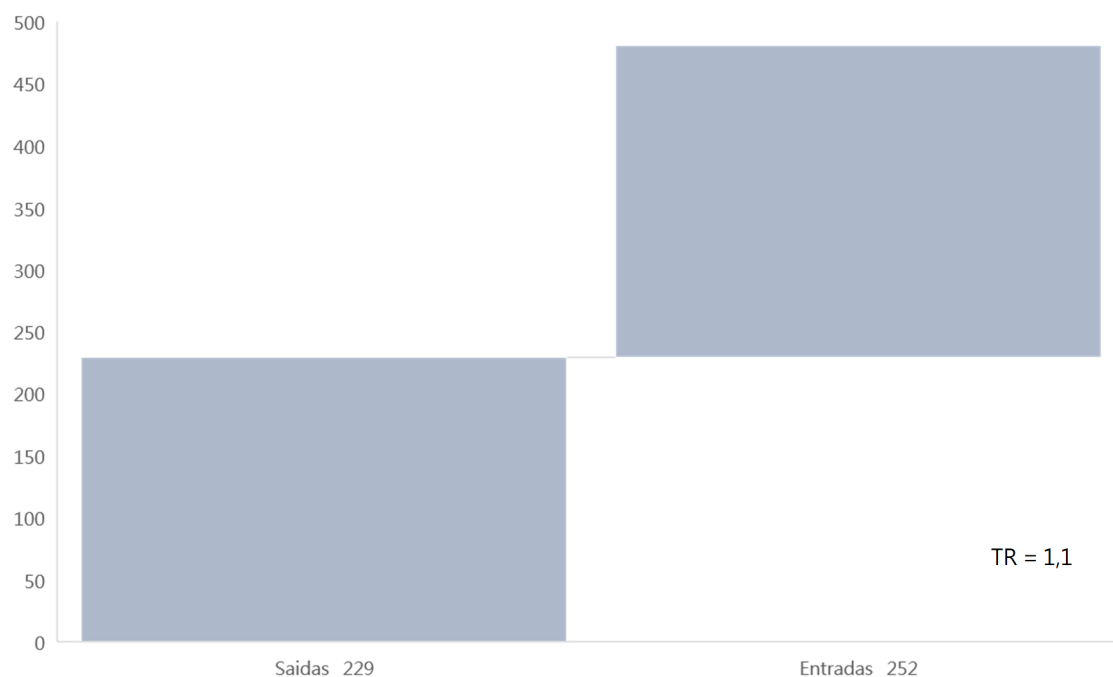
A antiguidade média dos trabalhadores é de 15 anos na função pública.

Taxa de Rotação ou Rotatividade (Turn-over)



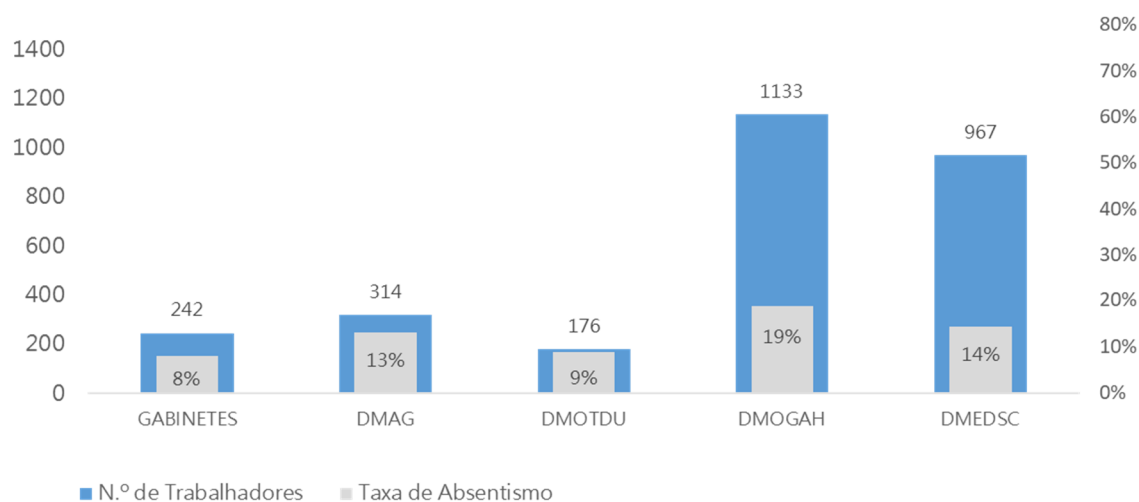
Da análise aos gráficos verifica-se a existência de flutuação na organização, sendo que a DMEDSC apresenta uma taxa de rotatividade de 3,6%, o que significa que durante o ano 2021 a força de trabalho efetiva representou 96% dos trabalhadores da DMEDSC. O Município durante o ano de 2021 pôde contar com uma efetividade de força de trabalho de 91,5%, sendo que os restantes 8,5% representaram uma força de trabalho rotativa ao longo do ano.

Taxa de Reposição ou de Cobertura das Saídas



A taxa de reposição ou de cobertura das saídas exprime a quantidade de saídas que foram substituídas, ou seja, o efetivo por via das saídas foi compensado em 1,1, isto quer dizer que as entradas foram repostas em 1,1 vezes o número de saídas.

Taxa de Absentismo



Da análise aos dados verifica-se que a taxa de absentismo é mais elevada na DMOGAH e na DMEDSC, onde a maioria dos trabalhadores pertence à carreira/categoria de Assistente Operacional.

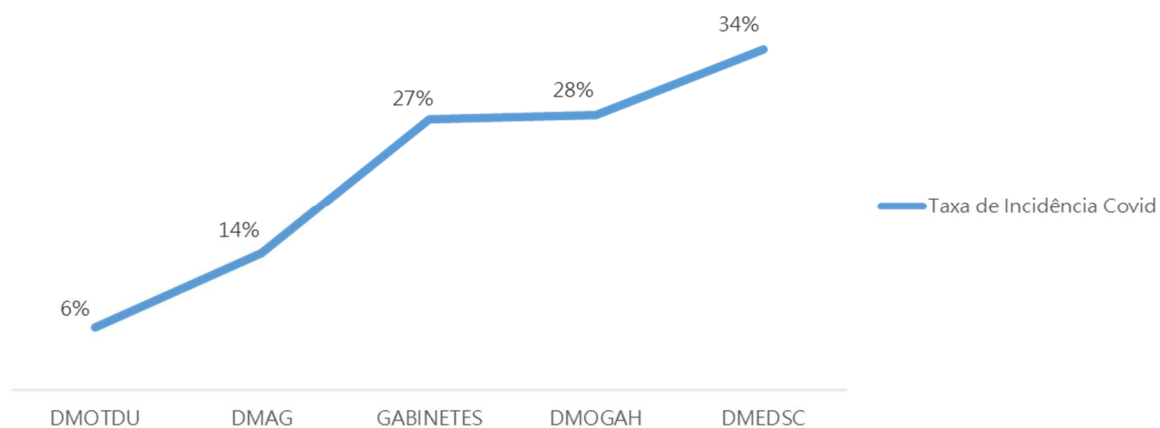
Na DMOGAH a taxa de absentismo de Assistentes Operacionais é de 21% e na DMEDSC 16%.

Unidade Orgânica	Taxa de Absentismo	N.º de trabalhadores a contratar para suprir o absentismo
GABINETES	8%	19
DMAG	13%	41
DMOTDU	9%	15
DMOGAH	19%	211
DMEDSC	14%	137

O Município em 2021 apresenta uma taxa de absentismo de 14,97% o que indica que o número de trabalhadores a serem contratados para repor o trabalho que deixou de ser prestado devido ao absentismo, seria de 423 trabalhadores.

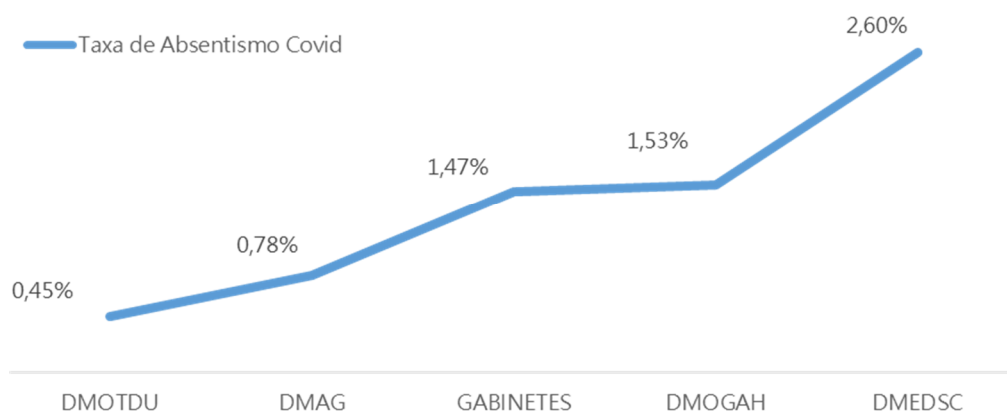
Em média os trabalhadores do Município faltaram 34 dias durante o ano 2021.

Taxa de Incidência COVID por Direção Municipal



É na DMEDSC que se verificou em 2021 uma taxa de incidência COVID-19 mais elevada (34%), seguindo-se a DMOGAH com uma taxa de incidência de 28%. Este valor resulta por um lado da tipologia de trabalho que é exercido, e também por ser nestas direções municipais que os trabalhadores na sua grande maioria pertencem à carreira/categoria de Assistentes Operacionais, com um trabalho mais diretamente ligado a exposição de contágio ainda que, não se tendo verificado nenhum grande surto possa indicar que na maioria das situações não terá sido no trabalho que terá havido a infeção.

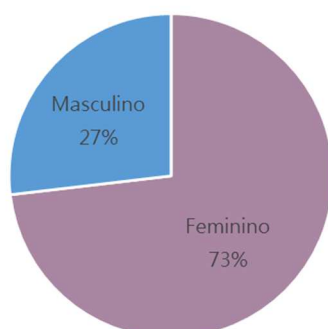
Taxa de Absentismo por COVID por Direção Municipal



De sublinhar que no total de 14,97% de absentismo 1,7% são referentes a ausências por COVID.

Ausências COVID por Género

Destaca-se o género feminino como sendo o que registou em 2021 um maior número de ausências por COVID-19.



Custo do Absentismo

Suspensão das Escolas e Doença, sendo estas as ausências que acarretam maiores custos. As outras despesas com absentismo refletem um custo de 14.351,39€.

Numa perspetiva de compensação do absentismo, destacam-se os trabalhadores contratados a termo Incerto para as escolas que tiveram um custo na ordem dos 109.224,40€ em 2021.

Despesas COVID

61 571,49 € Sinistro	79 729,08 € Apoio susp. Escolar	553 180,56 € Doença	109 224,40 € Compensação do Absentismo - cont. a termo (<i>escolas</i>)
			14 351,39 € Outras despesas c/ sinistro

01/jan/2020 a 31/dez/2020			
Situação	Nº. Trabalhadores	Total Dias	Encargo MO
COVID 19 - Doença	54	819	10 542,15 €
COVID 19 - Isolamento Profilático	318	4 209	84 946,44 €
COVID 19-Apoio Excecional Família	161	5 943	125 250,66 €
Total	533	10 971	220 739,25 €
01/jan/2021 a 31/dez/2021			
Situação	Nº. Trabalhadores	Total Dias	Encargo MO
COVID 19 - Doença	245	2626	29 033,29 €
COVID 19 - Isolamento Profilático	538	6 004	120 727,83 €
COVID 19-Apoio Excecional Família	151	4 862	83 197,93 €
Total	934	13 492	232 959,05 €

Remuneração base média por trabalhador

A média de remuneração base do Município em 2021 é de 963,10€.

Da análise percentual ao rendimento líquido dos Assistente Operacionais, conclui-se que 81% do rendimento auferido é líquido e os restantes 19 % destinam-se ao pagamento de impostos e contribuições.

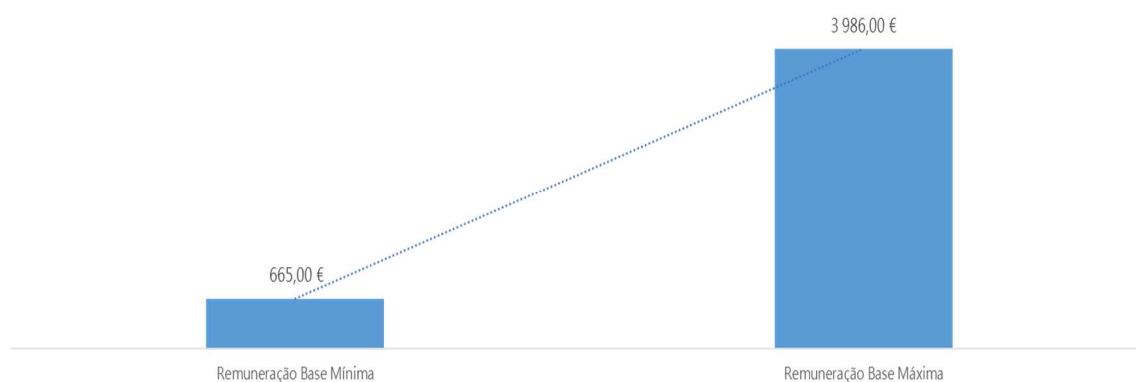
O rendimento líquido dos dirigentes é menor em virtude de serem taxados com um valor superior, fazendo deste modo com que a percentagem de rendimento líquido seja mais baixa do que a das restantes categorias/carreiras.

	Vencimento Líquido (medio)	Vencimento Bruto (médio)	Encargo Efetivo (médio)	% de Rendimento Líquido
Assistente Operacional	9 881,52 €	12 147,82 €	14 701,39 €	81%
Assistente Técnico	10 773,50 €	13 581,92 €	16 440,33 €	79%
Técnico Superior	17 167,09 €	24 398,99 €	29 743,58 €	70%
Dirigente	24 785,13 €	40 588,47 €	49 848,73 €	61%
Informáticos	19 782,43 €	28 734,47 €	35 051,62 €	69%
Polícia Municipal	14 210,68 €	18 326,09 €	21 866,12 €	78%

Curiosidade:

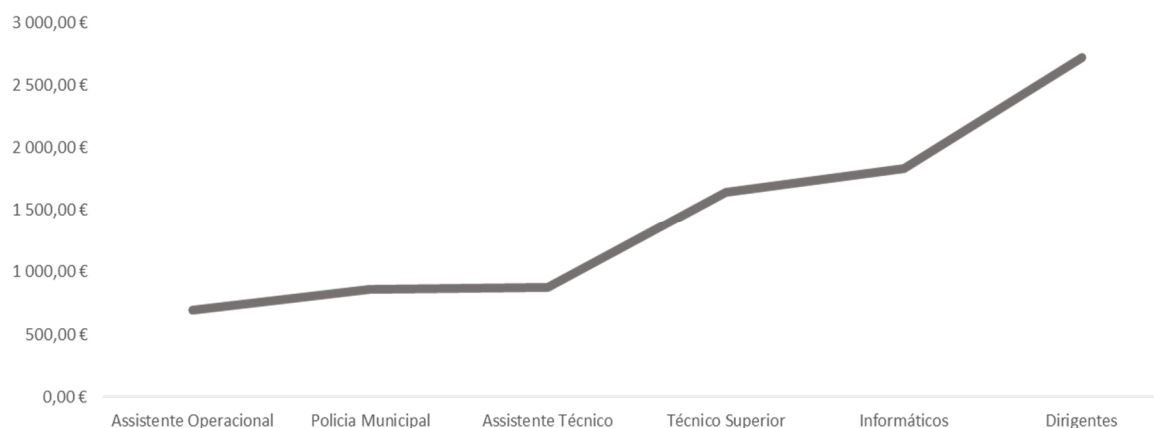
Em 2021, em média um Assistente Operacional trabalhou 3 meses para pagar os valores respeitantes ao pagamento de impostos e contribuições enquanto que um Dirigente trabalhou 5 meses.

Leque salarial



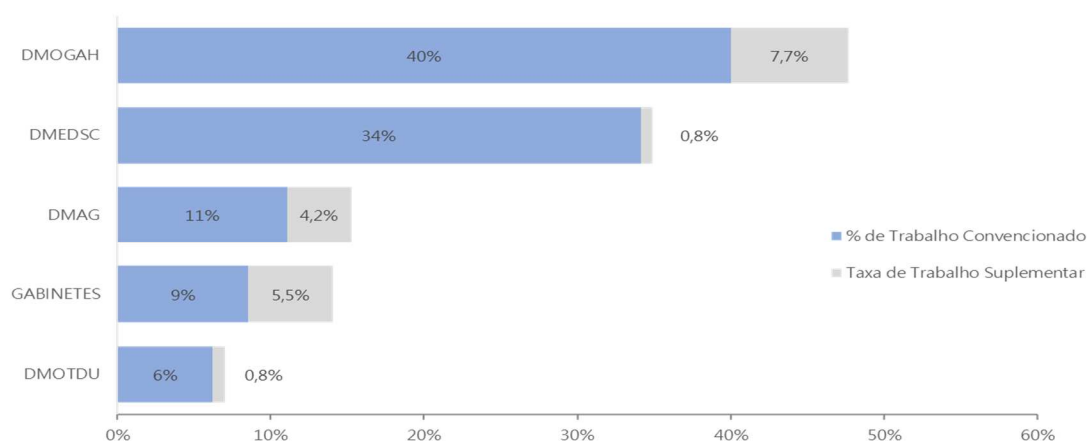
Um leque salarial de 5,994 indica que a remuneração máxima do Município é mais alta em 5,994 vezes em relação à remuneração mínima. Quanto maior o leque salarial maior a disparidade salarial.

Remuneração base média por categoria



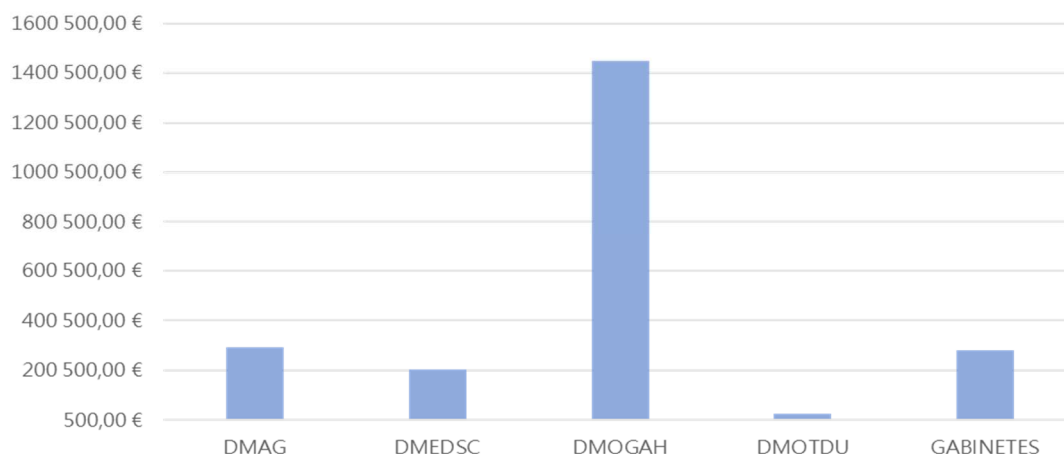
Da análise ao gráfico verifica-se que os dirigentes são os trabalhadores que auferem um vencimento base maior face aos restantes trabalhadores, seguindo-se a carreira de informática com um vencimento médio de 1.835,55€ e Técnicos Superiores com uma média de 1.646,81€.

Taxa de Trabalho Extraordinário



Do trabalho realizado no Município 4% é realizado por trabalho extraordinário, sendo a DMOGAH a Direção Municipal com uma taxa média de trabalho extraordinário mais elevada, o que se deve em grande parte às funções que nela são exercidas, na sua maioria de Limpeza Urbana, Recolha de Resíduos Urbanos, Jardinagem e Condução de Viaturas e Máquinas.

Custo com trabalho Extraordinário



Da análise ao gráfico verifica-se que a DMOGAH é a Direção Municipal com maior índice de custo com trabalho extraordinário. Isto deve-se essencialmente aos trabalhadores cujo trabalho se realiza na modalidade de horário por turnos. Segue-se a DMAG com um custo efetivo de 294 370,54 € e os Gabinetes com um custo de 278 932,48 €.

Modalidades de Horário

	HORÁRIO RÍGIDO	HORÁRIO POR TURNOS	HORÁRIO FLEXÍVEL	JORNADA CONTÍNUA	ISENÇÃO DE HORÁRIO	TEMPO PARCIAL
DMAG	24	23	211	41	15	
DMEDSC	510		331	111	15	
DMOGAH	61	713	226	115	17	1
DMOTDU			142	18	15	1
GABINETES	7	103	104	4	32	
TOTAL	602	839	1014	289	94	2

Do estudo efetuado às diferentes modalidades de horário praticadas no Município destaca-se com grande incidência a prática do horário flexível seguido do horário por turnos e horário rígido.

O horário por turnos regista grande enfoque na DMOGAH, onde a natureza das funções de Limpeza Urbana e Jardinagem exigem a prática de um horário mais ampliado.

O horário rígido é praticado pela maior parte dos Assistente Operacionais afetos aos Agrupamentos de Escolas onde o horário de funcionamento na sua maioria é das 8h às 17h

Processos Disciplinares

Considerando o período compreendido entre os anos de 2017-2021, o ano de 2021, foi aquele que registou o maior número de processos disciplinares instaurados.

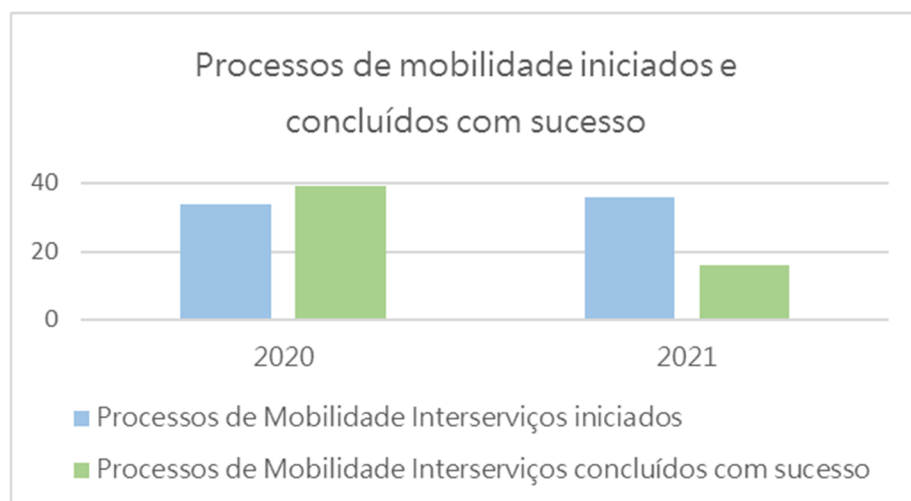
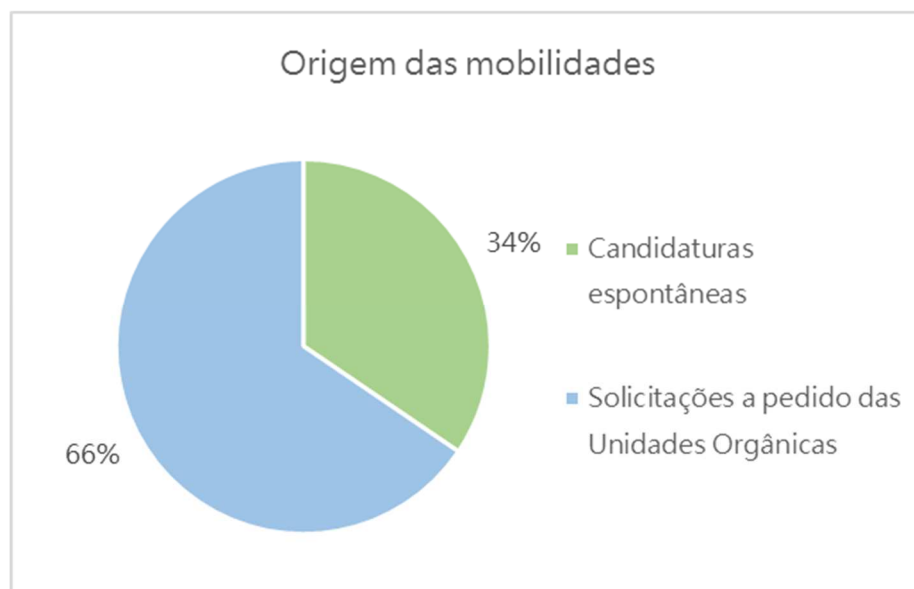
Em 2021 foram instaurados 47 processos de índole disciplinar, dos quais 36 foram processos disciplinares e 11 foram processos de inquérito.

O número de processos decididos no decorrer do ano de 2021 (e por tipo de sanções aplicadas), encontra-se discriminado no quadro abaixo:

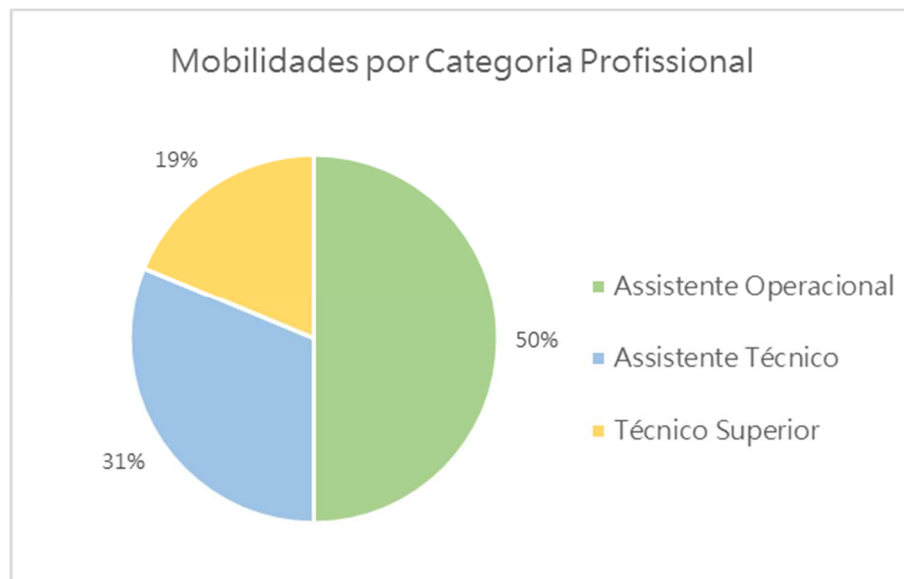
Disciplina	Número
Processos transitados do ano anterior (2020)	11
Processos instaurados durante o ano de 2021	47
Processos transitados para o ano seguinte (2022)	12
Processos decididos - total:	29
- Arquivados	10
- Repreensão escrita	5
- Multa	7
- Suspensão	5
- Demissão	0
- Despedimento por facto imputável ao trabalhador	2
- Cessaçãõ da comissão de serviço	0

Programa de Mobilidade Interserviços no Município

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Variação Homóloga
Candidaturas espontâneas	2	5	2	1	10	8	25%
Solicitações a pedido das Unidades Orgânicas	7	5	4	3	19	21	-10%
Processos de Mobilidade Interserviços iniciados	9	10	6	4	29	34	-15%
Processos de Mobilidade Interserviços concluídos	11	8	8	6	33	27	22%
Processos de Mobilidade Interserviços concluídos com sucesso	6	3	3	4	16	39	-59%



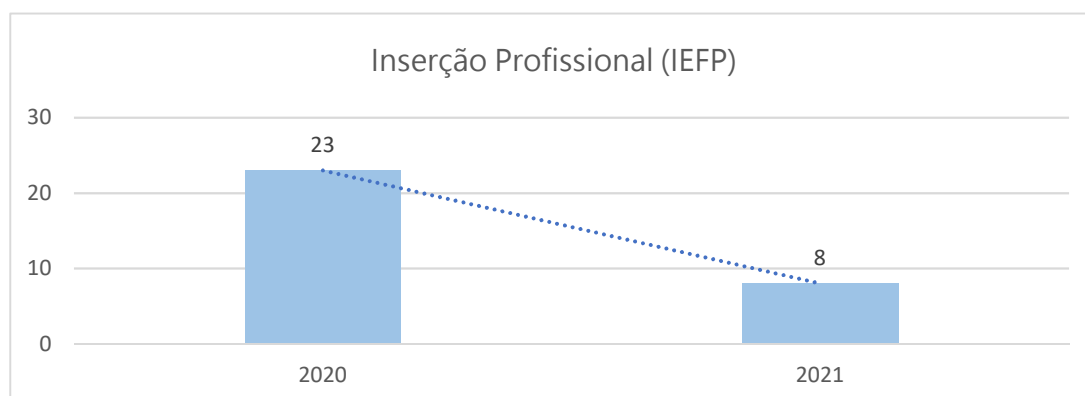
Em 2021, foram instaurados 29 processos de Mobilidade Interserviços, dos quais 16 foram concluídos com sucesso, verificando-se uma diminuição face ao período homólogo.



Dos processos de Mobilidade Interserviços efetivados, pode observar-se que 50% ocorreu na categoria de Assistente Operacional.

Inserção Profissional - Programas do Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP)

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Integrações CEI e EAMA	1	6	1	0	8	23	-65%



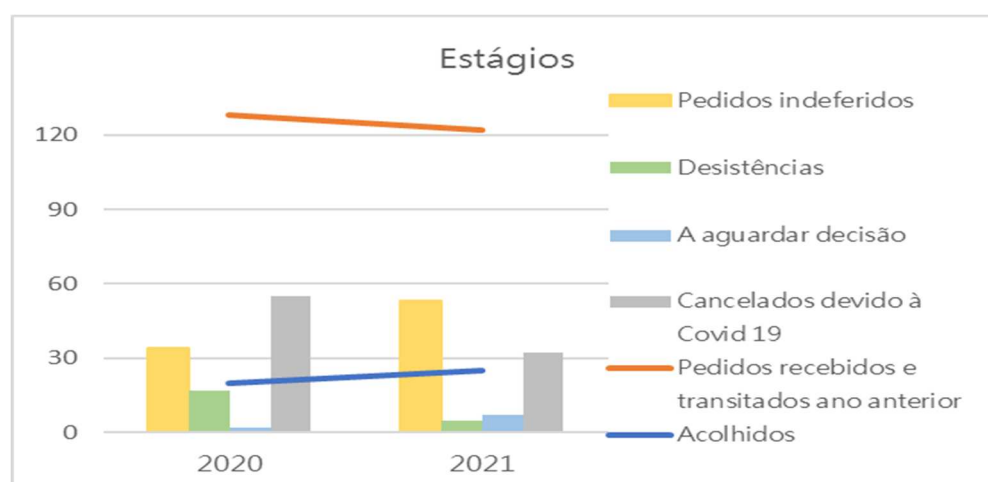
Ao abrigo dos programas do IEFP de apoio à inserção profissional, em 2021 foram integrados 8 trabalhadores, tendo-se integrado 1 beneficiário ao abrigo da medida de Emprego Apoiado em Mercado Aberto (EAMA), e 7 através de Contratos Emprego-Inserção (CEI).

Dos 8 projetos que englobam os programas do IEFP, 7 terminaram entre outubro e dezembro de 2021, à exceção de 1 que terminará em abril de 2022.

A nova candidatura foi iniciada em junho de 2021 com o levantamento de necessidades das Unidades Orgânicas, tendo sido apresentada uma proposta que se encontra em fase de decisão.

Estágios Curriculares

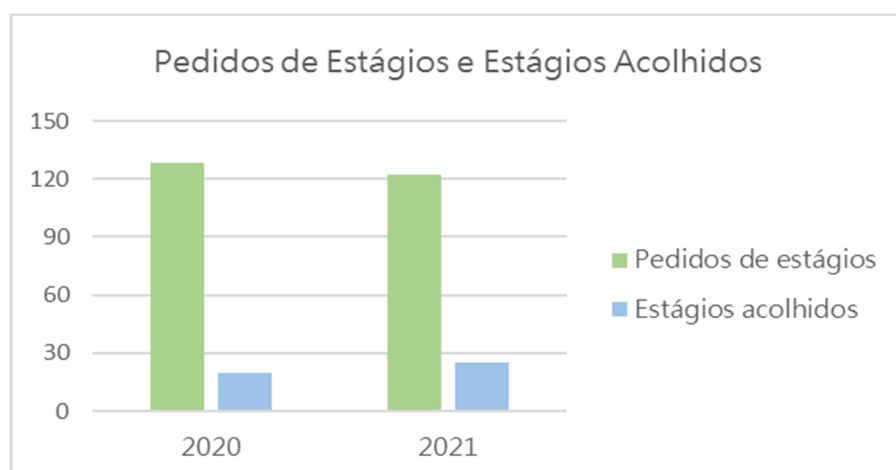
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Pedidos de estágios recebidos e transitados do ano anterior	48	45	15	14	122	128	-5%
Pedidos de estágios indeferidos	14	22	7	10	53	34	56%
Desistências do pedido de estágio	1	2	2	0	5	17	-71%
Pedido de estágio a aguardar decisão	na	na	na	na	7	2	250%
Pedido de estágio cancelados devido à Covid 19	na	na	na	na	32	55	-42%
Estágios acolhidos	2	13	7	3	25	20	25%



Ao longo do ano de 2021 foram realizados 119 pedidos de estágios curriculares aos quais acrescem 3 pedidos que transitaram de 2020.

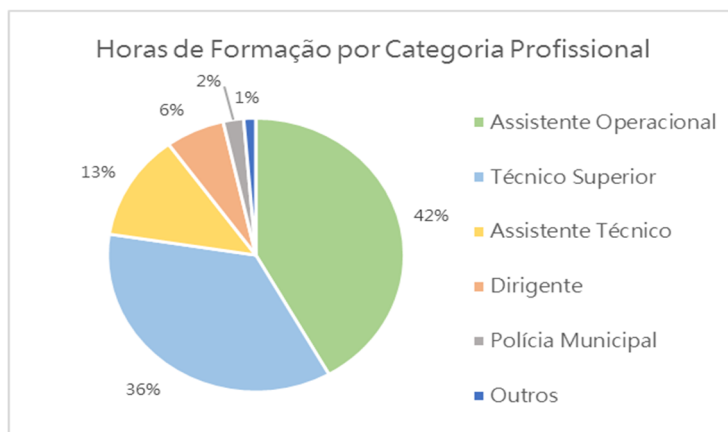
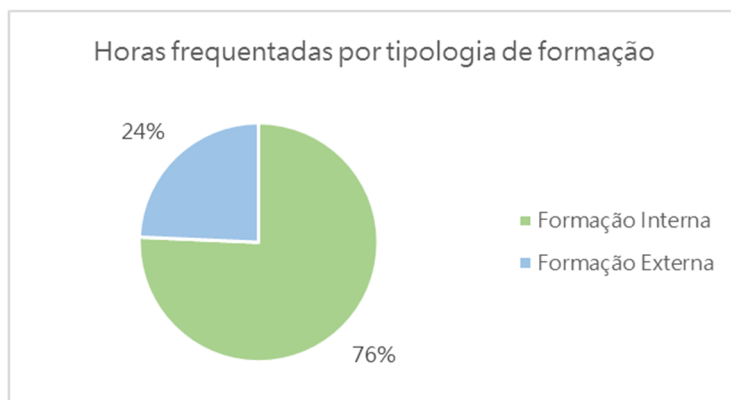
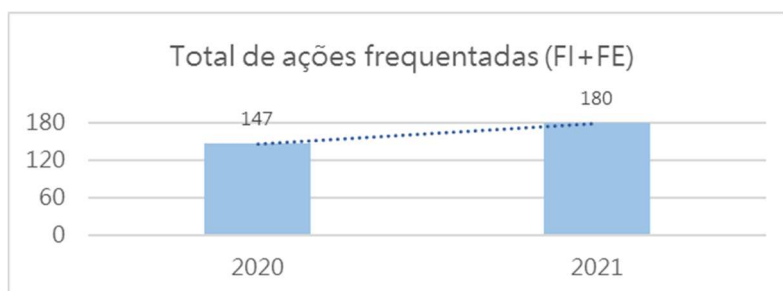
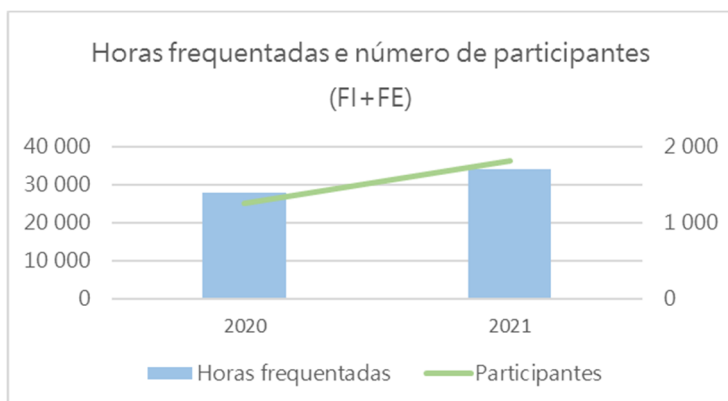
Destes, 25 foram acolhidos pelos serviços, 53 foram indeferidos, 5 desistiram, 7 aguardam resposta por parte dos serviços, 32 foram cancelados devido à Covid 19.

Pode assim constatar-se que em 2022 houve um aumento de 25% do número de estágios acolhidos, ainda que os pedidos de estágios tenham tido uma ligeira diminuição de 5%.



Formação

Formação Interna	1º	2º	3º	4º	2021	2020	Variação Homóloga
	Trimestre	Trimestre	Trimestre	Trimestre			
Nº de ações frequentadas	15	20	20	33	88	53	66%
Nº participantes	261	314	320	587	1 482	948	56%
Horas frequentadas	1 404	6 040	4 969	13 546	25 959	22 165	17%
Formação Externa	1º	2º	3º	4º	2021	2020	Variação Homóloga
	Trimestre	Trimestre	Trimestre	Trimestre			
Nº de ações frequentadas	16	21	17	38	92	94	-2%
Nº participantes	116	42	38	142	338	313	8%
Horas frequentadas	3 188	385	2 587	2 178	8 338	5 854	42%



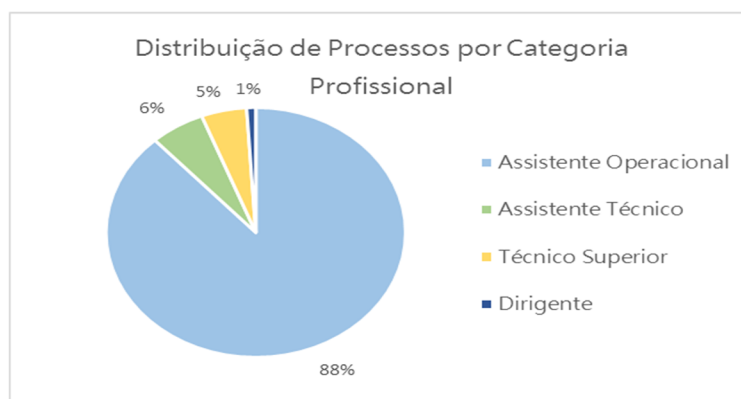
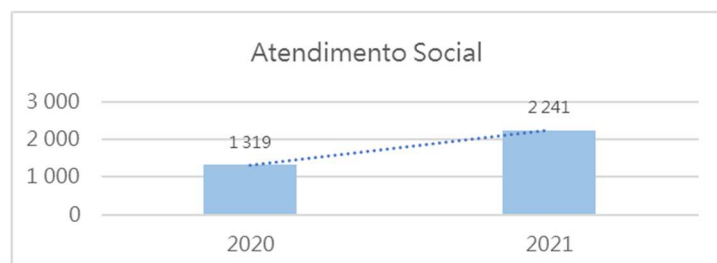
Ao longo do ano foram frequentadas 34.297 horas de formação.

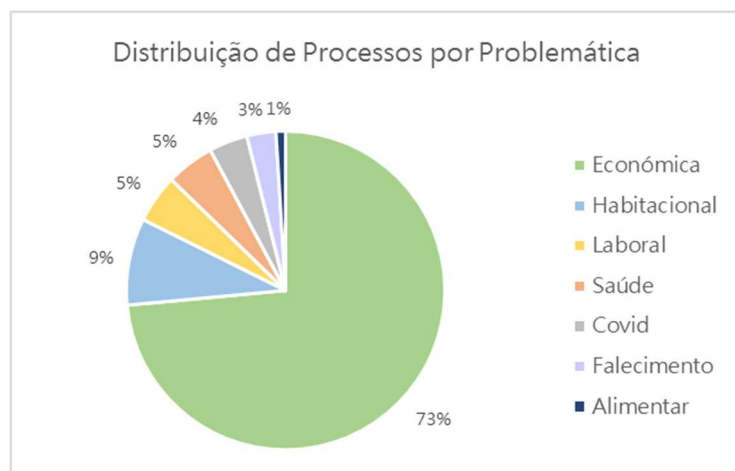
De salientar que das horas de formação frequentadas, cerca de 30% (10.485) correspondem a formação ministrada on-line.

Este valor de horas de formação representou 12,06 horas de formação per-capita em 2021, constatando-se um aumento de mais de 2 horas, por comparação com o período homólogo, altura em que o valor se situou nas 9,95 horas.

Atendimento Social

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Atendimento Social	1 067	383	440	351	2 241	1 319	70%
Novos Processos	25	10	25	42	102	97	5%



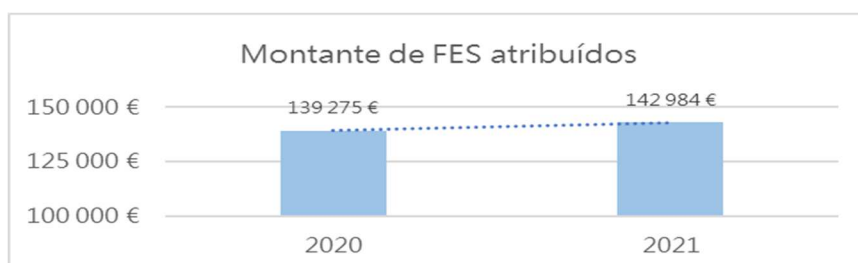


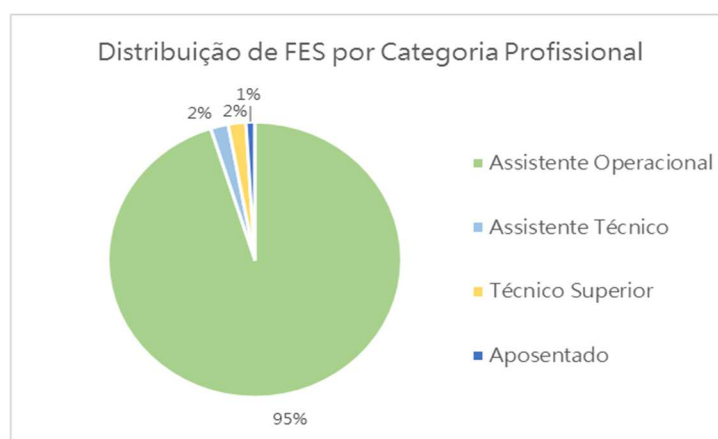
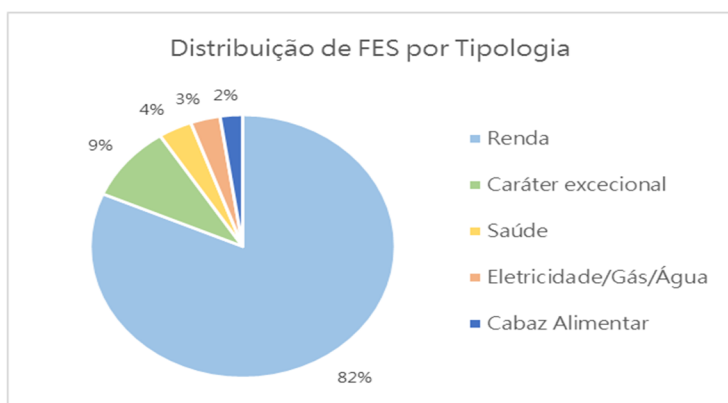
Ao longo de 2021 foram realizados 2.241 Atendimentos Sociais, representando cerca de 10 atendimentos por dia, com uma duração média de 30 minutos, que se traduz em cerca de 5 horas diárias.

Face ao período homólogo, verificou-se um aumento de 70% no número total de atendimentos a trabalhadores do Município. Registou-se ainda uma variação de 5% no número de novos processos abertos.

Fundo Emergência Social (FES)

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Quantidade de FES Atribuídos	104	75	84	53	316	217	46%
Montante de FES Atribuídos	33 996 €	31 226 €	44 995 €	32 767 €	142 984 €	139 275 €	3%





Face ao período homólogo, em 2021, verificou-se um aumento de 3% no montante de Fundo de Emergência Social (FES) atribuído, ainda por efeito da pandemia de Covid 19.

Sublinha-se que em 82% dos casos de atribuição do FES o apoio destinou-se a pagamentos de Renda. Em termos de distribuição por Categoria Profissional, 95% dos trabalhadores/beneficiários são da carreira Assistente Operacional.

Incentivos à Natalidade

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Cestas de Nascimento atribuídas	11	10	12	5	38	16	138%

Em 2021, foram distribuídas 38 Cestas de Nascimento, não só como medida de incentivo à natalidade, mas acabando também por ser um apoio social importante.

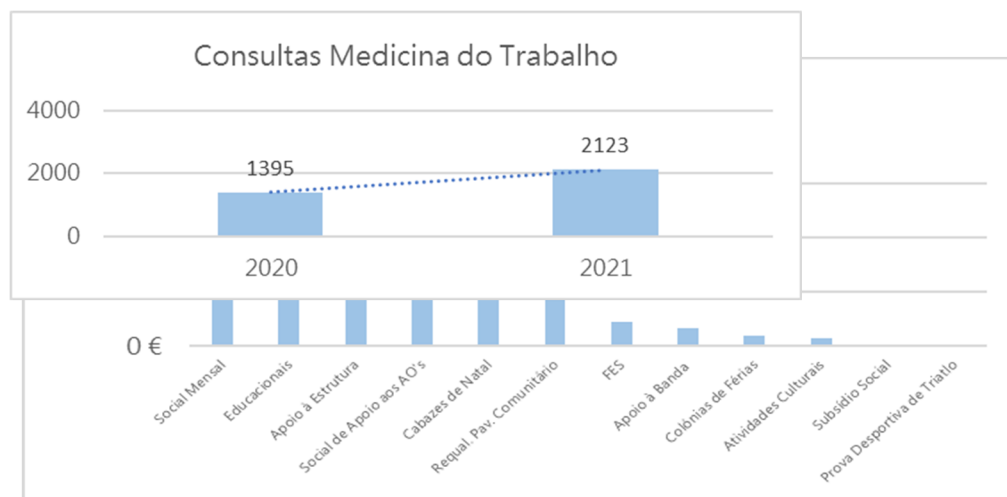
De salientar que em relação a 2020, houve uma duplicação do número de cestas atribuídas.

Subsídios atribuídos ao CCD

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Subsídio de Apoio à Estrutura 2021	86 370 €	74 993 €	63 575 €	55 179 €	280 116 €	271 018 €	3%
Subsídio de Apoio Social Mensal ao CCD	142 970 €	107 227 €	107 227 €	71 485 €	428 909 €	386 248 €	11%
Subsídio de Apoio à Banda Municipal do CCD	0 €	0 €	0 €	50 000 €	50 000 €	50 000 €	0%
Subsídio Social de Apoio aos Assistentes Operacionais	47 817 €	143 451 €	0 €	0 €	191 268 €	176 938 €	8%
Subsídio Social	0 €	615 €	615 €	615 €	1 845 €	2 172 €	-15%
Subsídio de Apoio à Realização de Colónias de Férias	0 €	27 500 €	0 €	0 €	27 500 €	39 150 €	-30%
Subsídio de Apoio à Festa de Natal dos Reformados	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	na
Subsídios Educacionais 2021	0 €	91 116 €	72 137 €	205 221 €	368 473 €	355 825 €	4%
Subsídio de Apoio Requalificação do Pavilhão Comunitário de Oeiras	0 €	129 708 €	0 €	0 €	129 708 €	0 €	na
Subsídio de Apoio à Manutenção de Atividades Culturais	0 €	0 €	20 000 €	0 €	20 000 €	0 €	na
Subsídio de Apoio à Aquisição de Cabazes de Natal	0 €	0 €	160 468 €	0 €	160 468 €	151 500 €	6%
Subsídio de Apoio à Prova Desportiva de Triatlo de Oeiras	0 €	500 €	0 €	0 €	500 €	0 €	na
FES	0 €	0 €	50 000 €	15 000 €	65 000 €	235 000 €	-72%
Total de Subsídios Atribuídos	277 157 €	575 110 €	474 022 €	397 499 €	1 723 788 €	1 667 852 €	3%

No ano de 2021 foram atribuídos diversos subsídios ao CCD, perfazendo o montante global de 1.723.788,01€, valor que representa um aumento de 3% face ao ano anterior.

A atribuição de subsídios representa uma importante fonte de apoio aos trabalhadores do Município.



Gestão de rede de parcerias com entidades externas

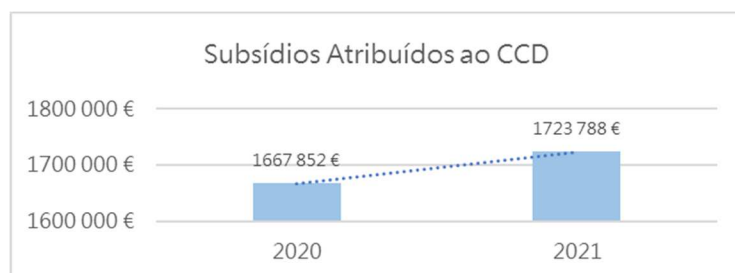
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Divulgações de parcerias	4	3	2	0	9	11	-18%

Apesar de se ter registado uma ligeira diminuição do número de parcerias estabelecidas, foi dado ênfase às que de direta ou indiretamente contribuem para a melhoria do bem-estar, nomeadamente, nas áreas da saúde e da educação.

De salientar que se verificou ainda uma tentativa de diferenciação nas parcerias estabelecidas, tendo sido celebrado um protocolo na área da restauração e outro na área de bem-estar animal, com um hotel para animais de estimação.

Medicina do Trabalho

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Consultas Medicina do Trabalho	292	634	622	575	2123	1395	34,29%

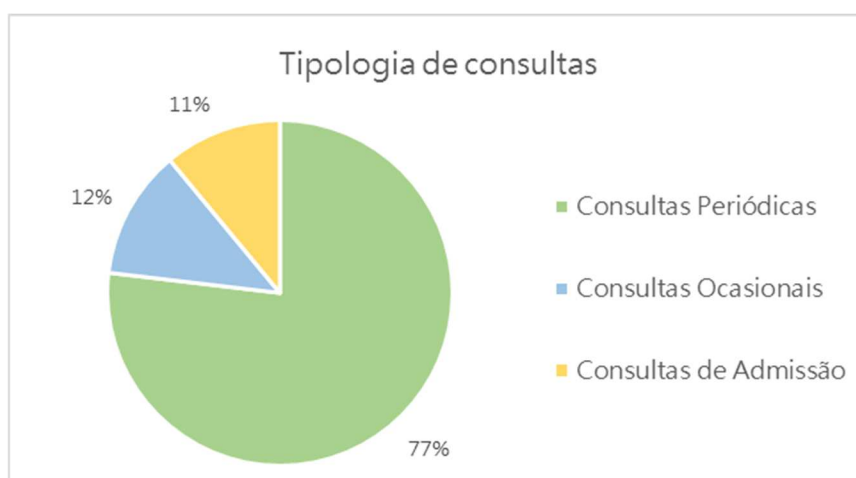


No ano de 2021 foram realizadas 2.123 consultas de Medicina do Trabalho, superando-se desta forma o objetivo anual, de realizar 1.900 consultas.

Este acréscimo deve-se também ao facto da suspensão temporária das consultas por orientação da DGS, devido à pandemia de Covid 19, ter sido menor quando comparado com o ano anterior.

Por esse motivo, conseguimos garantir esse número de consultas, pois a partir de abril foram implementados mais 2 turnos para recuperar a programação inicial.

Tipologia de Consulta	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020
Consultas Periódicas	148	520	465	498	1631	732
Consultas Ocasionais	44	67	77	70	258	301
Consultas de Admissão	100	47	80	7	234	362



Doenças Profissionais

		2021	2020	Variação Homóloga
Presunção de Doença Profissional	No ano	8	13	-38%
	Acumulado	79	69	14%
Doença Profissional Certificada	No ano	5	9	-44%
	Acumulado	36	27	33%
Doença Profissional não Certificada	No ano	4	5	-20%
	Acumulado	18	17	6%
Aguarda decisão		24	25	-4%

No final de 2021 existiam 36 trabalhadores com Doenças Profissionais Certificadas e 18 trabalhadores cuja Presunção de Doença não foi certificada. Estão ainda 24 processos de certificação de doença em análise, ainda que tenham sido iniciados em anos anteriores verificando-se uma diminuição de 4%.

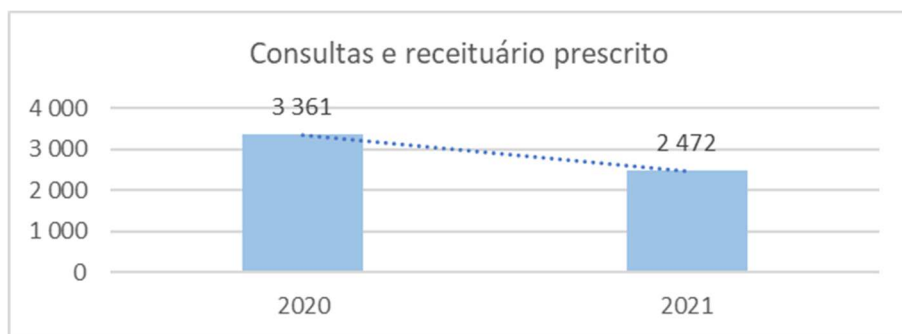
Pode ainda contabilizar-se um total de 8 presunções de doenças profissionais em 2021.

	2021	2020
Dias perdidos	402	1 573
Valor pago	1 514 €	2 572 €

A redução do número de trabalhadores com Doença Profissional Certificada (e conseqüente redução de dias perdidos) diminuiu em 2021, em parte, possivelmente por não haver a obrigatoriedade de se deslocarem ao local de trabalho, tendo em conta a possibilidade de recorrerem ao teletrabalho.

Medicina Geral e Familiar

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Variação Homóloga
Consultas e receituário prescrito	609	592	656	615	2 472	3 361	-36%

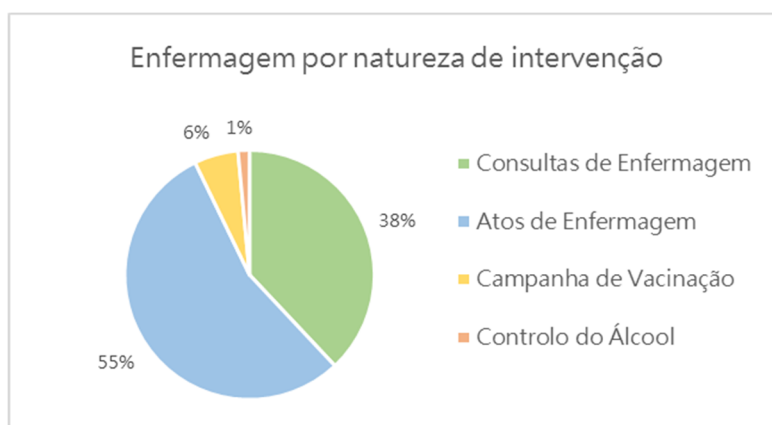


No ano de 2021 realizaram-se 2.472 consultas de Medicina Geral e Familiar, onde se inclui a prescrição de receituário, representando um decréscimo de 36% por comparação com o período homólogo.

Esta diminuição está relacionada com a redução do número diário de consultas e de turnos realizados, por dificuldade de os clínicos conseguirem dar resposta às necessidades.

Enfermagem

Natureza de Intervenção	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Consultas de Enfermagem	515	503	582	927	2 527	2 071	18%
Atos de Enfermagem	568	550	683	1 843	3 644	874	317%
Campanha de Vacinação	9	0	0	370	379	99	283%
Controlo do Álcool	0	99	0	0	99	40	148%



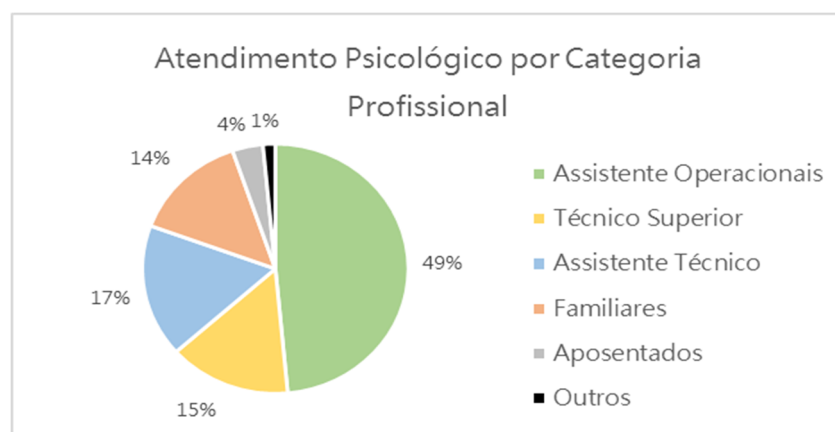
Ao longo do ano de 2021 foram realizadas 2.527 Consultas de Enfermagem, significando um aumento de 18% face ao ano de 2020.

Relativamente ao Atos de Enfermagem, o acréscimo verificado deve-se a um maior número de solicitações relacionadas com a realização de Testes Rápidos Antigénio à Covid 19.

Em relação à vacinação o aumento exponencial esteve relacionado com o facto de em 2020 não ter sido possível adquirir vacinas da gripe, uma vez que o stock foi cativo pelo SNS. Em 2021, apesar da dificuldade, o Município conseguiu adquirir e administrar um total de 350 vacinas.

Consultas de Psicologia

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Consultas de Psicologia	713	650	501	530	2 394	2 238	7%



Em 2021 foram realizados 2.394 Consultas de Psicologia, verificando-se um aumento de 7% face ao ano anterior.

A categoria profissional que mais recorreu a este tipo de consultas, foi a de Assistente Operacional, representando 49% do universo total dos trabalhadores consultados.

É de sublinhar que 14% dos atendimentos foram realizados com familiares de trabalhadores do Município.

Consulta de Nutrição

	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	2021	2020	Varição Homóloga
Consultas de Nutrição	46	45	36	50	177	90	97%

Face ao ano anterior, no âmbito da Nutrição, o número de consultas duplicou, devido ao facto de em 2020 estas consultas terem estado suspensas.

Visitas aos Postos de Trabalho

	2021	2020
Visitas realizadas	118	169

Ao longo do ano de 2021, foram efetuadas 118 visitas aos locais de trabalho. Estas visitas, no âmbito da atividade da Segurança no Trabalho, têm como objetivo fazer o levantamento de Riscos Profissionais, o registo de não conformidades legais e técnicas, para posteriormente serem elaboradas as medidas corretivas e preventivas, para melhoria das condições de Trabalho.

A diminuição deste número é em grande parte explicada pelo facto de em 2020 terem sido realizadas visitas à maioria dos postos de trabalho para garantir as recomendações determinados pela DGS, que em 2021 naturalmente já não foi necessário.

Avaliação de Riscos

	2021	2020
Avaliações de riscos	59	47

As Avaliações de Risco têm como objetivo promover a segurança no trabalho no que concerne a riscos profissionais. Das avaliações efetuadas resultam relatórios com a identificação dos riscos, bem com a identificação das respetivas medidas corretivas e preventivas a adotar.

Das 59 avaliações de riscos aos locais e postos de trabalho, atividades ou áreas funcionais de cada Unidade Orgânica (UO), identificaram-se no total **1.431** “Não Conformidades / Riscos Detetados”.

Perigos detetados / Fatores de Risco	N.º de Não Conformidades / Riscos
Segurança de Máquinas e Ferramentas	190
Riscos Gerais da Atividade	145
Exposição a Agentes Ergonómicos	137
Segurança das Instalações - Pavimento	111
Segurança das Instalações - Perigos Elétricos	100
Exposição a Agentes Biológicos	94
Exposição a Agentes Químicos - Produtos e Substâncias Químicas	83
Exposição a Agentes Físicos - Temperatura	80
Segurança das Instalações - Armazenagem	79
Segurança das Instalações - Riscos Gerais	62
Segurança das Instalações - Escadas e Escadotes	50
Exposição a Agentes Psicossociais	42
Exposição a Agentes Físicos - Ruído	36
Exposição a Agentes Físicos - Iluminação	34
Meios de Combate a Incêndio	31
Exposição a Agentes Físicos - Campos eletromagnéticos	20
Segurança das Instalações - Teto	19
Segurança das Instalações - Paredes	18
Equipamentos de Proteção Individual (EPI's)	17
Exposição a Agentes Físicos - Vibrações	17
Segurança das Instalações - Carga Térmica	17
Sinalização de Segurança	12
Exposição a Agentes Químicos - Poeiras	9
Organização de Emergência - Saídas de Emergência	6
Segurança das Instalações - Ventilação	6
Exposição a Agentes Químicos - Gases e vapores	5
Organização de Emergência - Primeiros Socorros	4
Segurança das Instalações - Portas	2
Segurança das Instalações - Telhados	2
Exposição a Agentes Físicos - Humidade	1
Organização de Emergência - Plantas de Emergência	1
Segurança das Instalações - Espaço confinado	1
Total	1.431

Acidentes de trabalho

	2021	2020	Variação Homóloga
Acidentes de trabalho	229	187	22%
Processos ativos	72	99	-27%

Ao longo de 2021 ocorreram 229 acidentes de trabalho, o que representa um acréscimo de 22% face ao período homólogo. No entanto, importa referir que 2020 foi um ano atípico, marcado pela pandemia, estando decretado o Estado de Emergência com imposição de medidas e restrições, nomeadamente, a modalidade de teletrabalho, para funções cuja natureza fosse compatível.

Apesar deste aumento de acidentes, conseguimos reduzir o número de processos ativos.

	2021	2020	Variação Homóloga
Número de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos no ano	9 607	6 872	40%
Número de dias de trabalho perdidos por acidentes ocorridos em anos anteriores	8 298	12 483	-34%
Total de dias perdidos por motivo de Acidente de Trabalho	17 905	19 355	-7%

Em relação aos dias perdidos, embora em 2021 se tenha registado maior número total de ocorrências do que em 2020, o número de dias perdidos registou uma diminuição. Esta situação é justificada em grande parte pela gestão e monitorização mais integrada que permitiu uma resposta mais célere no que respeita à prestação dos cuidados de saúde e consequente recuperação dos trabalhadores.

Para este facto muito contribuiu uma melhoria das regras de segurança implementadas nos últimos 2 anos, assim como com a cultura de segurança no trabalho que tem vindo a ser implementada no Município e transmitida aos trabalhadores. Neste sentido, procura-se promover, cada vez mais, a sua sensibilização e uma maior responsabilização.

Índices de sinistralidade

	2021	2020	Obs.
Índice de Incidência	66,74	66,83	Número de acidentes com baixa por cada 1.000 trabalhadores (em média)
Índice de Frequência	37,92	41,48	Número de acidentes com baixa por milhão de horas trabalhadas
Índice de Gravidade	1,90	1,90	Número de dias úteis perdidos por 1.000 horas trabalhadas
Índice de Avaliação da Gravidade	41,95	45,81	Número de dias perdidos, em média, por acidente

Com demonstra o quadro, em 2021 verificou-se um ligeiro decréscimo dos Índices de Sinistralidade face a 2020, à exceção do Índice de Gravidade que se manteve inalterado. Este decréscimo poderá estar relacionado com a implementação de medidas de prevenção e segurança, tal como anteriormente mencionado, com a investigação dos Acidentes de Trabalho.

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021

31 de dezembro de 2021

Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
DMAG		3			3	DMAG		3		2	5
Assistente Operacional		1			1	Assistente Técnico		1			1
Diretor Municipal		1			1	Diretor Municipal		1			1
Técnico Superior		1			1	Técnico Superior		1		2	3
DMAG - DFP		19	2	1	22	DMAG - DFP		18	2	2	22
Assistente Operacional		1	1		2	Assistente Operacional		1	1		2
Assistente Técnico		13	1	1	15	Assistente Técnico		13		1	14
Coordenador Técnico		1			1	Coordenador Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento				1	1
Técnico Superior		3			3	Técnico Superior		3	1		4
DMAG - DFP - DCP		21	2	5	28	DMAG - DFP - DCP		25	1		26
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico		9		3	12	Assistente Técnico		10			10
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		10	2	2	14	Técnico Superior		13	1		14
DMAG - DFP - DGF		19			19	DMAG - DFP - DGF		18	1		19
Assistente Técnico		5			5	Assistente Técnico		5			5
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Especialista de Informática		1			1	Especialista de Informática		1			1
Técnico de Informática		1			1	Técnico de Informática		1			1
Técnico Superior		11			11	Técnico Superior		10	1		11
DMAG - DFP - DP		18	2	2	22	DMAG - DFP - DP		18	1	2	21
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional				1	1
Assistente Técnico		2			2	Assistente Técnico		2			2
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Fiscal		1			1	Fiscal		1			1
Técnico Superior		13	2	2	17	Técnico Superior		14	1	1	16
DMAG - DFP - DP - UGA		8		1	9	DMAG - DFP - DP - UGA		7			7
Assistente Operacional		4			4	Assistente Operacional		4			4
Assistente Técnico		2		1	3	Assistente Técnico		1			1
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Técnico Superior		1			1	Técnico Superior		1			1
DMAG - DFP - DPOC		4			4	DMAG - DFP - DPOC		4	1		5

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021						31 de dezembro de 2021					
Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		3			3	Técnico Superior		3	1		4
DMAG - DITIC		4		2	6	DMAG - DITIC		4	1	1	6
Assistente Técnico		2			2	Assistente Técnico		2			2
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
Especialista de Informática		1		2	3	Especialista de Informática		1	1	1	3
DMAG - DITIC - DGS		14		1	15	DMAG - DITIC - DGS		14		1	15
Assistente Técnico		1			1	Assistente Técnico		1			1
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Especialista de Informática		4		1	5	Especialista de Informática		4		1	5
Técnico de Informática		8			8	Técnico de Informática		8			8
DMAG - DITIC - DSA		14	2	3	19	DMAG - DITIC - DSA		14		5	19
Assistente Técnico		1			1	Assistente Técnico		1			1
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Especialista de Informática		11	1		12	Especialista de Informática		11		1	12
Técnico de Informática		1	1	3	5	Técnico de Informática		1		4	5
DMAG - DMAGP		1			1	DMAG - DMAGP		1			1
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
DMAG - DMAGP - DGO		71	4	4	79	DMAG - DMAGP - DGO		72	1	7	80
Assistente Operacional		13			13	Assistente Operacional		11		2	13
Assistente Técnico		43	2	3	48	Assistente Técnico		46	1	3	50
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Coordenador Técnico		3			3	Coordenador Técnico		2		1	3
Técnico Superior		11	2	1	14	Técnico Superior		12		1	13
DMAG - DMAGP - DGO - USG		62		3	65	DMAG - DMAGP - DGO - USG		59	1	3	63
Assistente Operacional		59		1	60	Assistente Operacional		56	1	1	58
Assistente Técnico		1			1	Assistente Técnico		1			1
Chefe de Unidade				1	1	Chefe de Unidade				1	1
Encarregado Operacional		1		1	2	Encarregado Operacional		1		1	2
Técnico Superior		1			1	Técnico Superior		1			1
DMAG - DMAGP - DGP		32	3		35	DMAG - DMAGP - DGP		32	6	1	39

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021

31 de dezembro de 2021

Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Assistente Operacional		2			2	Assistente Operacional		4			4
Assistente Técnico		15	1		16	Assistente Técnico		16	2		18
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Coordenador Técnico		1			1	Coordenador Técnico		1			1
Técnico Superior		13	2		15	Técnico Superior		10	4	1	15
DMAG - DMAGP - DPS		12	1		13	DMAG - DMAGP - DPS		13		1	14
Assistente Técnico		3	1		4	Assistente Técnico		4			4
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão				1	1
Técnico Superior		8			8	Técnico Superior		9			9
DMAG - DMAGP - DPS - USST		12			12	DMAG - DMAGP - DPS - USST		9	1	1	11
Assistente Técnico		3			3	Assistente Técnico		3			3
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Técnico Superior		8			8	Técnico Superior		5	1	1	7
DMAG - GAEP		2			2	DMAG - GAEP		1		2	3
Assistente Técnico		1			1	Assistente Operacional		1			1
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade				1	1
						Técnico Superior				1	1
DMEDSC		5			5	DMEDSC		6			6
Assistente Operacional		1			1						
Assistente Técnico		1			1	Assistente Técnico		1			1
Diretor Municipal		1			1	Diretor Municipal		1			1
Técnico Superior		2			2	Técnico Superior		4			4
DMEDSC - DACTPH		15			15	DMEDSC - DACTPH		14		1	15
Assistente Operacional		3			3	Assistente Operacional		3			3
Assistente Técnico		4			4	Assistente Técnico		3			3
Coordenador Técnico		1			1	Coordenador Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		6			6	Técnico Superior		6		1	7
DMEDSC - DACTPH - DBPL		43	1	4	48	DMEDSC - DACTPH - DBPL		43	1	3	47
Assistente Operacional		5			5	Assistente Operacional		5			5
Assistente Técnico		20		4	24	Assistente Técnico		19	1	3	23
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		17	1		18	Técnico Superior		18			18
DMEDSC - DACTPH - DCA		24	1	1	26	DMEDSC - DACTPH - DCA		26		2	28

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021						31 de dezembro de 2021					
Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Assistente Operacional		4			4	Assistente Operacional		4			4
Assistente Técnico		4		1	5	Assistente Técnico		6			6
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão				1	1
Técnico Superior		15	1		16	Técnico Superior		16		1	17
DMEDSC - DACTPH - DTGE		11	1		12	DMEDSC - DACTPH - DTGE		11			11
Assistente Técnico		4			4	Assistente Técnico		4			4
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		6	1		7	Técnico Superior		6			6
DMEDSC - DACTPH - UDPH		10			10	DMEDSC - DACTPH - UDPH		9	1		10
Assistente Operacional		2			2	Assistente Operacional		2			2
Assistente Técnico		2			2	Assistente Técnico		2			2
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Técnico Superior		5			5	Técnico Superior		4	1		5
DMEDSC - DDS		5			5	DMEDSC - DDS		5		1	6
Assistente Técnico		2			2	Assistente Técnico		2			2
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		2			2	Técnico Superior		2		1	3
DMEDSC - DDS - DCS		36	1	2	39	DMEDSC - DDS - DCS		40			40
Assistente Operacional		5			5	Assistente Operacional		5			5
Assistente Técnico		3		1	4	Assistente Técnico		5			5
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		27	1	1	29	Técnico Superior		29			29
DMEDSC - DDS - DD		14		1	15	DMEDSC - DDS - DD		16			16
Assistente Operacional		2			2	Assistente Operacional		3			3
Assistente Técnico		3		1	4	Assistente Técnico		4			4
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		8			8	Técnico Superior		8			8
DMEDSC - DDS - UJ		9		2	11	DMEDSC - DDS - UJ		8	1		9
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico		1		1	2	Assistente Técnico		1			1
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Técnico Superior		6		1	7	Técnico Superior		5	1		6
DMEDSC - DE		11	1		12	DMEDSC - DE		10	1	1	12

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021

31 de dezembro de 2021

Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Assistente Técnico		2			2	Assistente Técnico		2			2
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		8	1		9	Técnico Superior		7	1	1	9
DMEDSC - DE - DAEGA		10		2	12	DMEDSC - DE - DAEGA		10		2	12
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional				1	1
Assistente Técnico		2		1	3	Assistente Técnico		3			3
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão				1	1
Técnico Superior		6		1	7	Técnico Superior		7			7
DMEDSC - DE - DAEGA - UGPND		3	1	1	5	DMEDSC - DE - DAEGA - UGPND		3		2	5
Assistente Técnico		2	1	1	4	Assistente Técnico		2			2
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
						Técnico Superior				2	2
DMEDSC - DE - DAEGA - UGPND - ESCOLAS		739	16	27	782	DMEDSC - DE - DAEGA - UGPND - ESCOLAS		747	21	102	870
Assistente Operacional		610	10	17	637	Assistente Operacional		607	14	94	715
Assistente Técnico		97	5	9	111	Assistente Técnico		109	6	8	123
Chefe de Serviços de Administração Escolar		1			1	Chefe de Serviços de Administração Escolar		1			1
Coordenador Técnico		10	1	1	12	Coordenador Técnico		10	1		11
Encarregado Operacional		11			11	Encarregado Operacional		11			11
Técnico Superior		10			10	Técnico Superior		9			9
DMEDSC - DE - DDPE		3		1	4	DMEDSC - DE - DDPE		4			4
Assistente Técnico		2			2	Assistente Técnico		2			2
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior				1	1	Técnico Superior		1			1
DMEDSC - DE - DDPE - UIPE		4			4	DMEDSC - DE - DDPE - UIPE		3			3
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Técnico Superior		3			3	Técnico Superior		2			2
DMEDSC - DE - DPGRE		6			6	DMEDSC - DE - DPGRE		6		1	7
Assistente Operacional		1			1						
Assistente Técnico		3			3	Assistente Técnico		4			4
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		1			1	Técnico Superior		1		1	2
DMEDSC - UGPEP		3			3	DMEDSC - UGPEP		2			2

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021						31 de dezembro de 2021					
Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Técnico Superior		2			2	Técnico Superior		1			1
DMOGAH		10			10	DMOGAH		14		1	15
Assistente Operacional		5			5	Assistente Operacional		7			7
						Assistente Técnico		1		1	2
Diretor Municipal		1			1	Diretor Municipal		1			1
Encarregado Operacional		1			1	Encarregado Operacional		1			1
Técnico Superior		3			3	Técnico Superior		4			4
DMOGAH - DAQV		2		2	4	DMOGAH - DAQV		2		2	4
Assistente Operacional				2	2	Assistente Operacional				2	2
Assistente Técnico		1			1	Assistente Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
DMOGAH - DAQV - DGA		28		2	30	DMOGAH - DAQV - DGA		28	1	6	35
Assistente Operacional		18		1	19	Assistente Operacional		18		5	23
Assistente Técnico		2		1	3	Assistente Técnico		2	1	1	4
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Encarregado Operacional		2			2	Encarregado Operacional		2			2
Técnico Superior		5			5	Técnico Superior		5			5
DMOGAH - DAQV - DGEV		215	5	47	267	DMOGAH - DAQV - DGEV		244	1	24	269
Assistente Operacional		180	3	37	220	Assistente Operacional		206		11	217
Assistente Técnico		5		5	10	Assistente Técnico		5	1	4	10
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão				1	1
Coordenador Técnico		2			2	Coordenador Técnico		2			2
Encarregado Operacional Geral		4			4	Encarregado Operacional Geral		4		1	5
Encarregado Operacional		11	2		13	Encarregado Operacional		13		5	18
Técnico Superior		12		5	17	Técnico Superior		14		2	16
DMOGAH - DAQV - DGRU		211	7	30	248	DMOGAH - DAQV - DGRU		203	4	34	241
Assistente Operacional		192	4	28	224	Assistente Operacional		182	3	32	217
Assistente Técnico		5	1	1	7	Assistente Técnico		4		2	6
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021						31 de dezembro de 2021					
Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Encarregado Operacional	Geral	1			1	Encarregado Operacional	Geral	1			1
Encarregado Operacional		7		1	8	Encarregado Operacional		8			8
Técnico Superior		5	2		7	Técnico Superior		7	1		8
DMOGAH - DAQV - DLU		283	5	39	327	DMOGAH - DAQV - DLU		292	5	38	335
Assistente Operacional		260	4	33	297	Assistente Operacional		267	5	35	307
Assistente Técnico		1		2	3	Assistente Técnico		2		1	3
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Coordenador Técnico		1			1	Coordenador Técnico		1			1
Encarregado Operacional	Geral	3			3	Encarregado Operacional	Geral	3			3
Encarregado Operacional		13		3	16	Encarregado Operacional		15		1	16
Técnico Superior		4	1	1	6	Técnico Superior		3		1	4
DMOGAH - DAQV - DVM		102	8	28	138	DMOGAH - DAQV - DVM		90	2	31	123
Assistente Operacional		84	7	25	116	Assistente Operacional		74	1	28	103
Assistente Técnico		11		2	13	Assistente Técnico		9		2	11
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Encarregado Operacional	Geral	1			1	Encarregado Operacional	Geral	1			1
Encarregado Operacional		3			3	Encarregado Operacional		3			3
Técnico Superior		2	1	1	4	Técnico Superior		2	1	1	4
DMOGAH - DAQV - UBEAFS		15	1		16	DMOGAH - DAQV - UBEAFS		16			16
Assistente Operacional		8			8	Assistente Operacional		8			8
Assistente Técnico		3			3	Assistente Técnico		3			3
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Encarregado Operacional		1			1	Encarregado Operacional		1			1
Técnico Superior		2	1		3	Técnico Superior		3			3
DMOGAH - DAQV - UPAG		46		1	47	DMOGAH - DAQV - UPAG		44	2	5	51
Assistente Operacional		29			29	Assistente Operacional		27	1	5	33
Assistente Técnico		6		1	7	Assistente Técnico		7			7
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021						31 de dezembro de 2021					
Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Coordenador Técnico		2			2	Coordenador Técnico		2			2
Encarregado Operacional		1			1	Encarregado Operacional		1			1
Técnico Superior		7			7	Técnico Superior		6	1		7
DMOGAH - DHM		1			1	DMOGAH - DHM		16			16
						Assistente Técnico		10			10
						Coordenador Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
						Técnico Superior		4			4
DMOGAH - DHM - DGSH		22		2	24	DMOGAH - DHM - DGSH		16			16
Assistente Técnico		6		1	7						
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		15		1	16	Técnico Superior		15			15
DMOGAH - DHM - DPCHM		21	1	7	29	DMOGAH - DHM - DPCHM		20		5	25
Assistente Técnico		5		2	7	Assistente Técnico		3			3
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Coordenador Técnico		2			2	Coordenador Técnico		2			2
						Fiscal		1		1	2
Técnico Superior		13	1	5	19	Técnico Superior		13		4	17
DMOGAH - DOM		6	1	2	9	DMOGAH - DOM		6		2	8
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico		2		2	4	Assistente Técnico		2		2	4
Coordenador Técnico		1			1	Coordenador Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		1	1		2	Técnico Superior		1			1
DMOGAH - DOM - DCAD		77	10	11	98	DMOGAH - DOM - DCAD		72	8	16	96
Assistente Operacional		59	10	10	79	Assistente Operacional		56	7	15	78
Assistente Técnico		6			6	Assistente Técnico		6			6
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Encarregado Operacional		6			6	Encarregado Operacional		5		1	6
Técnico Superior		5		1	6	Técnico Superior		4	1		5
DMOGAH - DOM - DEM		17		8	25	DMOGAH - DOM - DEM		20	1	5	26
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional			1		1

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021

31 de dezembro de 2021

Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Assistente Técnico		4			4	Assistente Técnico		4			4
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Encarregado Operacional	Geral	1			1	Encarregado Operacional	Geral	1			1
Fiscal			4		4	Fiscal		1	3		4
Técnico Superior		10	4		14	Técnico Superior		13	2		15
DMOGAH - DOM - DEP		24	3		27	DMOGAH - DOM - DEP		17	5		22
Assistente Técnico		4	1		5	Assistente Técnico		4	1		5
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		19	2		21	Técnico Superior		12	4		16
DMOGAH - DOM - DGEP		26	7		33	DMOGAH - DOM - DGEP		26	1	6	33
Assistente Operacional		2			2	Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico		6	4		10	Assistente Técnico		6	4		10
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Fiscal de Obras		3			3	Fiscal de Obras		3			3
Técnico Superior		14	3		17	Técnico Superior		15	1	2	18
DMOGAH - DOM - UPGO		11			11	DMOGAH - DOM - UPGO		9			9
Assistente Técnico		6			6	Assistente Técnico		6			6
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Técnico Superior		4			4	Técnico Superior		2			2
DMOTDU		3	1		4	DMOTDU		3			3
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico			1		1						
Diretor Municipal		1			1	Diretor Municipal		1			1
Técnico Superior		1			1	Técnico Superior		1			1
DMOTDU - DGU		2	1		3	DMOTDU - DGU		5			5
						Assistente Operacional		2			2
Assistente Técnico		1	1		2	Assistente Técnico		2			2
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
DMOTDU - DGU - DLEU		17	1	1	19	DMOTDU - DGU - DLEU		18	1		19
Assistente Operacional		1			1						
Assistente Técnico		5			5	Assistente Técnico		4			4
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		10	1	1	12	Técnico Superior		13	1		14

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021						31 de dezembro de 2021					
Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
DMOTDU - DGU - DLOUFT		22		3	25	DMOTDU - DGU - DLOUFT		19	1	2	22
Assistente Operacional		3			3	Assistente Operacional		2			2
Assistente Técnico		4			4	Assistente Técnico		3	1		4
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		14		3	17	Técnico Superior		13		2	15
DMOTDU - DGU - UTCP		12		2	14	DMOTDU - DGU - UTCP		15		1	16
Assistente Operacional		4		2	6	Assistente Operacional		6			6
Assistente Técnico		7			7	Assistente Técnico		8		1	9
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
DMOTDU - DOTPU		3			3	DMOTDU - DOTPU		4			4
						Assistente Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		2			2	Técnico Superior		2			2
DMOTDU - DOTPU - DMT		9		2	11	DMOTDU - DOTPU - DMT		7		4	11
Assistente Técnico		3			3	Assistente Técnico		3			3
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		5		2	7	Técnico Superior		3		4	7
DMOTDU - DOTPU - DOT		9		2	11	DMOTDU - DOTPU - DOT		9	1	1	11
Assistente Técnico		2			2	Assistente Técnico		2			2
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		6		2	8	Técnico Superior		6	1	1	8
DMOTDU - DOTPU - DPU		10		1	11	DMOTDU - DOTPU - DPU		9	1	1	11
Assistente Técnico		3			3	Assistente Técnico		2		1	3
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		6		1	7	Técnico Superior		6	1		7
DMOTDU - DPERU		9		2	11	DMOTDU - DPERU		8	1	1	10
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico		3		1	4	Assistente Técnico		2	1	1	4
Coordenador Técnico		1			1	Coordenador Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		3		1	4	Técnico Superior		3			3

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021						31 de dezembro de 2021					
Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
DMOTDU - DPERU - DPE		12	3	3	18	DMOTDU - DPERU - DPE		19			19
Assistente Técnico		3	2		5	Assistente Técnico		5			5
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		8	1	3	12	Técnico Superior		13			13
DMOTDU - DPERU - DRU		18		5	23	DMOTDU - DPERU - DRU		21		2	23
Assistente Operacional		1			1	Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico		5		1	6	Assistente Técnico		4		1	5
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		11		4	15	Técnico Superior		15		1	16
DMOTDU - GIT		12	3		15	DMOTDU - GIT		9	1	2	12
Assistente Técnico		2			2	Assistente Técnico		2			2
Diretor de Departamento		1			1	Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		9	3		12	Técnico Superior		6	1	2	9
DMOTDU - UAAA		24	1	1	26	DMOTDU - UAAA		26	1		27
Assistente Operacional		5			5	Assistente Operacional		5			5
Assistente Técnico		16	1	1	18	Assistente Técnico		18	1		19
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Coordenador Técnico		1			1	Coordenador Técnico		1			1
Técnico Superior		1			1	Técnico Superior		1			1
DMOTDU - UGPE		2		1	3	DMOTDU - UGPE		3			3
Chefe de Unidade		1			1	Chefe de Unidade		1			1
Técnico Superior		1		1	2	Técnico Superior		2			2
GAF		7		1	8	GAF		5		2	7
Assistente Técnico		1		1	2	Assistente Técnico		1		1	2
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão		1			1
Coordenador Técnico		1			1	Coordenador Técnico				1	1
Técnico Superior		4			4	Técnico Superior		3			3
GAM		3	1	1	5	GAM		2	1	2	5
Assistente Técnico				1	1	Assistente Técnico		1			1
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão				1	1
Técnico Superior		2	1		3	Técnico Superior		1	1	1	3
GAP		52	1	3	56	GAP		51	2	4	57
Assistente Operacional		12		1	13	Assistente Operacional		12			12
Assistente Técnico		12			12	Assistente Técnico		10		2	12

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021

31 de dezembro de 2021

Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Coordenador Técnico		1			1
Técnico Superior		27	1	2	30
GATPI		3		1	4
Assistente Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		1		1	2
GC		23	1	3	27
Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico		8		1	9
Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		13	1	2	16
GCAJ		23	4	2	29
Assistente Operacional		2			2
Assistente Técnico		5		1	6
Coordenador Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		14	4	1	19
PCM		5		2	7
Assistente Técnico		3			3
Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		1		2	3
PCM - UPP				1	1
Chefe de Unidade				1	1
PM		14	1	1	16
Agente Municipal		10			10
Assistente Operacional				1	1
Assistente Técnico		2			2
Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		1	1		2
PM - DAC		21		1	22
Agente Municipal		2			2
Assistente Operacional		2			2
Assistente Técnico		10		1	11
Chefe de Divisão		1			1
Fiscal		2			2
Técnico Superior		4			4

Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
Técnico Superior		29	2	2	33
GATPI		6		1	7
Assistente Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		4		1	5
GC		23	2	1	26
Assistente Operacional		1			1
Assistente Técnico		9			9
Chefe de Divisão		1			1
Técnico Superior		12	2	1	15
GCAJ		27	3	1	31
Assistente Operacional		2			2
Assistente Técnico		6			6
Coordenador Técnico		1			1
Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior		17	3	1	21
PCM		4	1	1	6
Assistente Técnico		3			3
Diretor de Departamento		1			1
Técnico Superior			1	1	2
PCM - UPP				1	1
Chefe de Unidade				1	1
PM		16			16
Agente Municipal		10			10
Assistente Técnico		3			3
Diretor de Departamento		1			1
Graduado-Coordenador		1			1
Técnico Superior		1			1
PM - DAC		21			21
Agente Municipal		2			2
Assistente Operacional		3			3
Assistente Técnico		9			9
Chefe de Divisão		1			1
Fiscal		2			2
Técnico Superior		4			4

Evolução do Mapa de Pessoal

1 de janeiro de 2021					31 de dezembro de 2021						
Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral	Unidade /Categoria	Orgânica	Posto Trabalho Ocupado	Posto Trabalho Cativo	Posto Trabalho Vago	Total Geral
PM - DPM		87	4	2	93	PM - DPM		84	3	6	93
Agente Municipal		80	4	2	86	Agente Municipal		78	3	3	84
Assistente Operacional		2			2	Assistente Operacional		2			2
Assistente Técnico		1			1	Assistente Técnico		1			1
Chefe de Divisão		1			1	Chefe de Divisão				1	1
Graduado-Coordenador		3			3	Graduado-Coordenador		2		2	4
						Técnico Superior		1			1
Total Geral		2786	96	295	3177	Total Geral		2824	84	357	3265

Postos ocupados Mapa de Pessoal a 31 de dezembro de 2021 - 2824

- Inclui 2 situações de abandono de serviço;
- Não inclui 7 mobilidades vindas de outros organismos, Secretário Sr. Presidente; 2 Adjuntos de Vereação

Balanço social a 31 de dezembro de 2021 (pessoal ao serviço a 31 de dezembro de 2021) - 2832

- Não inclui 2 situações de abandono de serviço.
- Inclui 7 mobilidades de outros organismos, Secretário Sr. Presidente; 2 Adjuntos de Vereação



2021

PROPOSTA DE
APLICAÇÃO DE RESULTADOS

8. Proposta de Aplicação de Resultados

8.1 Aplicação do Resultado Líquido

Face ao resultado líquido negativo de 18.742.605,22€ apurado no exercício económico de 2021, propõe-se a aplicação do Resultado Líquido do Exercício em resultados Transitados, dado que o valor contabilístico da conta 51 “Património/Capital” é superior a 20% do Ativo Líquido:

- Resultados Transitados de Períodos Anteriores (561) - 18.742.605,22€

Presidente da Câmara	Isaltino Morais	
Vice-Presidente	Francisco Rocha Gonçalves	
Vereadora	Joana Baptista	
Vereador	Pedro Patacho	
Vereador	Armando Soares	
Vereadora	Teresa Bacelar	
Vereador	Nuno Neto	
Vereadora	Carla Rocha	
Vereador	Fernando Curto	
Vereador	Alexandre Poço	
Vereadora	Carla Castelo	

Diretora Municipal	Paula Magalhães Saraiva	
Diretor de Departamento / Contabilista Público	Bruno Miguel Mouco	
Chefe de Divisão	Cátia Bonito	

MUNICÍPIO DE OEIRAS

Largo Marquês de Pombal
2784-501 Oeiras
PORTUGAL

TEL. GERAL: 214.408.300
FAX: 214.418.712
email. municipio.oeiras@oeiras.pt

www.oeiras.pt

www.facebook.com/MunicipiodeOeiras
<http://twitter.com/MunicipioOeiras>
<http://issuu.com/municipiodeoeiras>
www.youtube.com/MUNICIPIODEOEIRAS

GPS: Lat 38.41'34.44"N | Long. 9°18'52.54'O

